

2024 年琼中县校园保安政府购买
服务项目

招标文件

项目编号：HNPC2024-005

采购人：琼中黎族苗族自治县教育局

采购代理机构：海南品诚项目咨询有限公司

二〇二四年4月

目 录

| | |
|---------------------|----|
| 第一章 招标公告..... | 1 |
| 第二章 投标人须知..... | 5 |
| 第三章 采购需求书..... | 19 |
| 第四章 合同文本（仅供参考）..... | 22 |
| 第五章 投标文件格式..... | 24 |
| 第六章 评标办法和程序..... | 44 |
| 附表 1..... | 46 |
| 附表 2..... | 49 |

第一章 招标公告

项目概况

2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目的潜在投标人应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统（新）获取招标文件，并于 2024 年 04 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNPC2024-005
- 2、项目名称：2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目
- 3、预算金额：229.1384 万元。投标人的报价不得超过预算价，若投标人的报价超过预算金额，则按无效投标处理
- 4、最高限价：229.1384 万元
- 5、采购需求：详见《采购需求书》部分
- 6、合同履行期限（服务期）：1 年
- 7、本项目不接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力（投标人若为企业(包含合伙企业)的，提供有效的营业执照副本复印件；②投标人若为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书副本复印件；③投标人若为其他组织的，提供有效的“对应主管部门颁发的准许执业许可证等证明文件或营业执照副本复印件”；④投标人若为自然人的提供身份证明复印件。复印件加盖公章）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供资格承诺函）；

（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供资格承诺函）；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供资格承诺函）；

（5）参加采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起计算），在经营活动中没有重大违法记录（提供资格承诺函）；

（6）符合法律、行政法规规定及采购文件要求的其他条件（提供资格承诺函）。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购的项目。供应商须符合本项目采购标的对应行业（租赁和商务服务业）的政策划分标准中小企业。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。

注：中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见响应文件格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见响应文件格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。

3、本项目的特定资格要求：

（1）具有公安机关颁发的《保安服务许可证》（提供相应证书复印件加盖公章）；

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供资格承诺函）；

（3）投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，没有被列入中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）失信被执行人名单和没有被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供资格承诺函，以资格审查时在上述网站查询的结果为准，如相关失信记录已失效，投标人须提供相关证明资料并加盖公章）；

（4）参加采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录（提供声明函加盖公章）。

三、获取招标文件

时间：2024-04-01 至 2024-04-09，每天 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统（新）

方式：网上下载

售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024-04-22 09:30:00（北京时间）

地点：全程线上远程开标-海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目采购信息指定发布媒体为海南省政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)。关于本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准，代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

2、投标人须在海南省政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统进行注册并完善信息，并通过该系统点击“投标参与”查看可参与的项目、点击“参与”项目投标、下载参与投标项目电子招标文件（数据包）及其他文件。投标人“参与”投标项目成功后，请密切关注该系统发布的相关动态信息。

3、投标人制作投标文件、签到等需选择 CA 数字证书进行签章。海南 CA 数字证书办理相关事宜如下：

3.1 CA 数字证书所需材料：登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载（可在线办理，也可现场办理，具体以海南省数字证书认证中心要求为准）。

3.2 CA 数字证书现场办理地址：海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。

3.3 数字证书咨询电话：0898-66668096、0898-66664947，电子签章咨询电话：0898-65203207。（已注册备案通过并取得数字证书和电子签章的投标人不需要再重新备案）。

4、投标文件的制作：本项目全流程电子化操作，必须使用最新版本的投标文件制作工具编制电子版投标文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作响应文件的工具。投标人使用该工具打开从系统下载投标文件包

【为 wtbwj 格式】，离线编辑完成的投标文件各组成部分导入 pdf 格式签章，最终生成加密的响应文件【为 wenc 格式】）。电子投标书编制工具、投标工具使用手册及供应商使用手册等均可在海南省政府采购电子化交易管理系统

(<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>)-帮助中心下载。

5、本项目开标过程进行线上不见面开标，全流程电子化操作，请各投标人自备电脑设备自行操作。投标人必须在投标截止时间前将签字盖章版的电子投标文件（后缀名为 wenc）加密上传到海南政府采购网（www.ccgphainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统，并于开标前 30 分钟内登录海南省政府采购电子化交易管理系统完成签到（未签到视为无效投标），并按线上通知要求对其投标文件进行解密。签到时请正确填写授权委托人信息，被授权人电话应保持畅通。

注意事项：投标人应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：琼中黎族苗族自治县教育局

地址：海南省琼中黎族苗族自治县海榆路 287 号

联系方式：0898—86225536

2、采购代理机构信息

名称：海南品诚项目咨询有限公司

地址：海南省海口市新港路 9 号新港商业城 401-405

联系方式：0898-65381678

3、项目联系方式

项目联系人：吴工

电话：0898-65381678

第二章 投标人须知

一、总则

1、 名词解释

1.1 采购人：琼中黎族苗族自治县教育局

1.2 采购代理机构：海南品诚项目咨询有限公司

1.3 投标人：“投标人”系指响应招标公告并且符合采购文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。在投标阶段称为供应商、投标人，在签订和履行合同阶段称为乙方、卖方或中标人(中标供应商)。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业(包括合伙企业)，要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所、会计师事务所，要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

2、适用范围

本次采购方式为公开招标。本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次投标活动。

3、合格的投标人

3.1 符合《政府采购法》规定的供应商资格。

3.2 投标人其他合格条件详见本项目招标公告。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过规划、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.5 投标人被列为失信被执行人的，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人不得参与投标。

3.6 现场信用记录查询：

3.6.1 采购人和采购代理机构在资格审查环节查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，将被认定为无效投标，并做好记录，由采购人，代理机构签字确认。在资格审查结束之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评审依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

3.6.2 不良信用记录指：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，没有被列入中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）失信被执行人名单和没有被列入“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单投标人。

3.6.4 投标人不良信用记录以采购人和采购代理机构于开标当天查询结果为准。

4、投标费用

4.1 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件等投标过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，采购人及采购代理机构将不予承担。

4.2 参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）文件中相关规定计取，本项目采购代理服务费为人民币贰万伍仟叁佰叁拾壹元整（¥25331.00元）。采购代理服务费由中标人支付，在中标通知书签发前一次性付清。

5、联合体投标

本项目不接受联合体投标。

6、招标文件的约束力

6.1 本招标文件由采购代理机构负责解释。

二、招标文件

7、招标文件的组成

7.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求书

第四章 合同条款（仅供参考）

第五章 投标文件格式

第六章 评标办法和程序

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及相关设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.3 投标人必须详阅招标文件的所有条款及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

8、招标文件的澄清

8.1 采购人对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的投标文件递交截止时间的 15 日前进行，并以公告的形式将澄清或者修改的内容在海南省政府采购网上发布，采购代理机构不再另行通知。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标文件递交截止时间的 15 天前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

8.3 在投标文件递交截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件规定的投标文件递交截止时间的 3 日前，将变更时间以公告的形式在海南省政府采购网上发布。

8.4 投标人对采购代理机构提供的招标文件所作出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。投标人由于对招标文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由投标人自负。

9、招标文件的更正或补充

9.1 在投标文件递交截止时间的 15 天前，采购代理机构均可对招标文件用更正公告的方式进行修正。

9.2 对招标文件的更正，将以公告的形式在海南省政府采购网上发布，采购代理机构不再另行通知。更正内容将作为招标文件的组成部分，对所有投标人有约束力。

9.3 投标人应于提交首次投标文件截止时间前，在海南省政府采购电子化交易管理系统查询本项目的更正公告，以保证对招标文件做出正确的投标响应。当招标文件与更正内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正内容为准。投标人未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由投标人自行负责。

9.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的更正要求修正投标文件，采购人、采购代理机构有权决定推迟投标文件递交截止时间和开标时间，并将此变更以公告的形式在海南省政府采购网上发布。

三、投标文件

10、投标文件的语言及度量衡

10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。

10.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

10.3 除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

10.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

11、投标文件的组成

11.1 投标文件应包括下列部分（目录及有关格式按招标文件第五章“投标文件格式”要求）。

11.2 投标函、开标一览表、报价明细表（如有）及相关证明文件。

11.3 投标人资格证明文件。

11.4 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件作出实质性响应，将导致投标文件被视为无效投标。

12、投标报价

12.1 投标报价均须以人民币为计算单位。

12.2 投标报价应包括全部服务的价格及相关税费等其他有关的所有费用。凡投标人所提供的服务有非实质性缺漏项时，均视为已包含在投标报价中，不论

何种原因投标人均须在中标后无条件给予补充完备，采购人不再为此支付任何其他费用。投标人应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。投标人因自身原因造成投标报价不完整、估算错误或漏项的风险，一律由投标人自行承担，包括因此导致投标被否决的风险。

12.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的总报价。

12.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

13、投标保证金

13.1 根据《海南省政府采购领域优化营商环境提升措施》的通知（琼财采〔2023〕981号）规定，本项目不收取投标保证金。

14、投标有效期

14.1 投标有效期为从开标之日起计算的 60 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效投标。

14.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标文件的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15、投标文件的数量、签署及形式

15.1 本项目采用电子远程开标，投标人无需提供纸质版投标文件。投标人必须使用“投标文件制作工具”制作加密的投标文件(wenc 格式)1份，须在提交投标文件截止时间前成功上传至海南省政府采购电子化交易管理系统平台(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)。逾期上传或者错误方式上传的投标文件，视为无效投标文件。电子投标文件的编制及递交技术咨询电话：0898-66156091（广联达）。

15.2 电子投标文件制作要求：

（1）电子标书的制作需按照交易平台的指引进行，除了制作文本格式的标书外，交易平台为了在开评标阶段提取关键数据，会要求投标人在投标文件编制工具中，同时填写结构化表单，进行条款关联等操作。

(2) 投标人必须使用从海南省政府采购电子化交易管理系统下载的招标文件数据包，必须通过电子标书制作工具进行编制和加密等。招标文件有更正的必须下载更正后的招标文件数据包，否则将会导致开标时解密失败。

15.3 签字盖章要求：电子投标模式下，投标人直接使用 CA 锁在投标文件编制工具里对文件需要签字处签字，并逐页加盖公章即可。电子签章（电子签名、盖章）同样具有法律效力。投标人应按照交易平台指引，离线制作电子标书并签章即可（如果投标人只办理了公司公章的 CA 锁，未办理法人章 CA 锁或投标文件是由委托代理人签字或签章的，则需导出签字或签章，再扫描放入标书中）。对于授权书等，一些特殊形式的证明文件，仍需要手动签字或盖章后再扫描放入标书中，一并进行电子签章。

电子投标签字以下四种形式之一均有效：

- ①投标文件制作工具中加盖签名章或签字章；
- ②投标文件制作工具中使用“手写签名”签字；
- ③投标文件打印为文本签字后扫描上传；
- ④投标文件打印为文本盖签名章或签字章后扫描上传。

15.4 投标文件不得随意涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法定代表人或授权代表签名或盖公章。

15.5 传真投标、邮寄投标概不接受。

16、知识产权

16.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

16.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

16.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

16.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

四、投标文件的递交

17、投标文件的密封及标记

17.1 使用“投标文件制作工具”制作加密的投标文件(wenc 格式)上传到海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

17.2 投标人的投标文件未按上述规定编制和密封造成解密失败由投标人自行负责。

18、投标截止时间

18.1 投标人须在投标文件递交截止时间前将投标文件加密上传至交易系统,否则视为其无效投标。

18.2 若采购人或采购代理机构推迟了投标文件递交截止时间,应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下,采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

19、迟交的投标文件

19.1 在投标文件递交截止时间后上传提交投标文件或未按指定方式上传的投标文件,投标将被交易平台拒绝。

20、投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在提交投标文件后可对其进行修改或撤回,但必须在投标文件递交截止时间前进行系统操作。

20.2 投标文件的修改文件应按第 15 条规定签署,并按第 17 条规定密封、上传。修改文件须在投标文件递交截止时间前使用“投标文件制作工具”制作加密的投标文件(wenc 格式)上传到海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。上述补充或修改若涉及投标报价,必须注意统一编制投标文件系统中所有可填报价处是否均修改统一,否则将视为有选择的报价。

20.3 投标人不得在投标文件递交截止时间以后修改投标文件。

20.4 投标人不得在投标文件递交截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件。

五、开标及评标

21、开标

21.1 采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标,采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。本项目全流程电子化操作,开标过程进

行线上不见面开标，投标人应委派授权代表参加线上开标活动，请投标人提前 30 分钟使用电脑设备打开“海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)”检查系统环境及签章工具情况，使用 CA 数字证书登录系统进入开标大厅做准备和签到。

21.2 采购人主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

21.3 投标人在开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章（从签到到开标结束，投标人在系统签章统一使用企业电子公章）。投标人未按时签到的，**视为无效投标**。

21.4 投标人签到成功后，须派专人保持在线登录状态，等待采购代理机构【发起解密】，设定解密时长一般为 30 分钟，投标人必须使用加密时的数字证书进行解密（投标人应当使用编制本项目(采购包)电子投标文件时加密所用 CA 数字证书在开始解密后的规定时间内完成电子投标文件的解密），如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构(或采购人)可视情况延长解密时间。系统显示解密倒计时结束时，投标人过时未解密或解密不成功的，**视为无效投标**。各投标人在参加开标之前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及 CA 数字证书的有效性等进行检测，建议使用 win7 以上版本系统、IE11 版本浏览器登录系统操作，确保可以正常使用。

21.5 解密结束后，界面上会显示“已解密”，表示解密成功，否则为未解密成功。如批量获取不成功或解密失败且非系统原因时，过时未解密或解密不成功的，**视为无效投标文件**。解密成功后等待采购代理机构【发起结果确认】，投标人应在 30 分钟内完成在开标结果页面进行电子签章确认，规定时间内未完成确认者，**视为无效投标**。

21.6 投标人未参加线上电子开标的，视同认可开标结果。

22、评标委员会

受采购人的委托，从海南省综合评审专家库中随机抽取 5 名专家组成评标委员会。评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

23、对投标文件的资格、符合性审查

23.1 资格性审查的内容包括：详见第六章评标办法和程序及资格性审查表。

23.2 符合性审查的内容包括：详见第六章评标办法和程序及符合性审查表。

23.3 以上资格性、符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效投标。

23.4 所谓偏离是指投标文件的内容高于或低于招标文件的相关要求。所谓重大负偏离是指投标人所投标的范围、质量、数量和服务期限等明显不能满足招标文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

23.4.1 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

23.5 评标委员会在评审中，对算术错误的修正原则如下：

23.5.1 开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

23.5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.5.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

23.5.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

23.5.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效投标。

23.6 对投标人报价经过上述修正和调整（包括缺漏项调整）后所得出的价格构成其“评标价”。

24、投标文件的澄清

24.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。投标人应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间在“海南政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)”上接受询标。

24.2 评标委员会认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清材料作为投标文件的补充，对投标人同样具有约束力。

24.3 投标人不按评标委员会规定时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

24.4 并非每个投标人都将被询标。

25、评标及定标

25.1 评标委员会分别对通过资格性、符合性审查的投标文件进行评价和综合评审。

25.2 废标条款

有下列情形之一的，评标委员会应予废标，并将理由通知所有投标人：

(1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；(3)投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；(4)因重大变故，采购任务取消的。

25.3 评标委员会按招标文件“第六章”中公布的评标办法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

26、评标过程保密

26.1 在宣布中标结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较投标文件和中标情况等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

26.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

26.3 在评标期间，采购代理机构将有专门人员与投标人进行联络。

26.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的投标人解释落标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

六、授标及签约

27、定标原则

27.1 评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前述同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。中标人将在海南省政府采购网上公示。

27.2 履约保证金：中标人须向采购人缴纳履约保证金，履约保证金按照中标价的3%收取。具体按采购合同约定执行。

28、质疑和投诉

28.1 质疑、投诉的接收和处理按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

28.2 投标人对采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。询问联系人：陈女士，联系方式：0898-65381678，地址：海口市龙华区新港路9号新港商业城4楼。

28.3 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式（提供纸质资料）向采购人或采购代理机构提出质疑。非书面原件形式、七个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。质疑联系人：陈女士，联系方式：0898-65381678，地址：海口市龙华区新港路9号新港商业城4楼。

28.4 投标人应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

28.4 采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

28.5 质疑投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人监督管理部门投诉。

28.6 采购人监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

28.7 采购人监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

28.8 投诉人对采购人监督管理部门的投诉处理决定不服或者采购人监督管理部门逾期未作处理的，可以依法向人民法院提起行政诉讼。

29、中标通知

29.1 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人，并向中标人发出中标通知书。

29.2 中标人收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购代理机构，确认中标通知书已收到，并同意接受（若到采购代理机构领取则无需回复）。

29.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

30、签订合同

30.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人及时签订中标合同，如无故拖延给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

30.3 签订合同后，中标人不得将其服务标的进行转包。未经采购人同意，中标人不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金（如有）将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人还应承担相应赔偿责任。

30.4 自政府采购合同签订之日起2个工作日内，本项目政府采购合同在海南省政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

31、其他

31.1 本项目不召开答疑会。

31.2 禁止行为：投标人不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。投标人违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

32、政策功能

32.1 本次采购优先选购中华人民共和国财政部公布的《节能环保产品目录》的标的物。

32.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

32.3 投标产品属于信息安全产品的，投标供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

32.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，投标供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

32.5 招标文件中提供的参考产品品牌或型号（如有），是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件。

32.6 投标人为中小微企业响应的情况：

32.6.1 中小微企业响应是指在政府采购活动中，投标人提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在投标文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

32.6.2 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

32.6.3 根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条

件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

32.6.4 本项目采购标的所属行业为租赁和商务服务业。根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，租赁和商务服务业划型标准为：从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

第三章 采购需求书

一、项目概况

(一) 项目名称：2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目

(二) 采购预算：229.1384 万元

(三) 合同履行期限（服务期）：1 年

二、服务地址、范围及内容

(一) 服务地址、范围：琼中黎族苗族自治县全县中小学校（幼儿园）

(一) 服务内容：承担学校门卫管理、昼夜安保巡逻守候、交通管理、配合处置各类突发事件、校园秩序管理、学校大型活动安保任务(如：新生报到、毕业生离校、考试、学校集会、重要人员来访等)，并做好防火、防盗、防破坏、防事故等安全保卫工作。

三、配置人数及要求

(一) 投标人按照我县中小学校、幼儿园目前岗位情况配置保安人员，需要保安人数 43 人。

(二) 投标人必须根据采购人要求，保证各学校保安人员数量、质量，严格履行保安工作职能。投标人要建立健全组织机构，派驻具有一定保安管理工作经历的管理人员驻校负责保安人员日常的教育、管理。

(三) 投标人选派的执勤人员年龄需在 18-55 岁之间，五官端正，形象好，身体健康，无残疾，无重听，无色盲，无传染性疾病，具有适应全天候参与执勤、训练的身体素质和良好的心理素质；有正义感和责任感，品行良好，心理素质好，政治可靠，作风正派，遵守国家法律法规，无犯罪，吸毒史和其他不良行为。在同等条件下，持有保安上岗证人员、退伍军人，零就业家庭成员及公安、政法院校毕业的待岗学生优先。聘用时未取得保安员资格证的，投标人应及时安排其参加保安员资格考试，落实持证上岗制度并向学校提供保安人员花名册、保安人员登记审批表(个人信息资料)，投标人与保安人员签订的劳务合同副本、及保安人

员保安证或上岗证复印件。

（四）投标人要安排好各校保安员值班表，保安人员请假、轮休时，须向班长、队长请假并报告学校管理人员，及时安排人员替补上岗，不得发生缺岗现象。

（五）投标人应每周总结讲评本周工作并安排部署下周工作。每周出操训练两次以上，定期组织保安人员学习有关文件和业务培训教材及学校的相关规章制度，明确工作任务和目标，自觉服从校方管理，不断提高执勤能力和保安队伍的整体素质。

（六）为防止非法入侵，建立 24 小时应急保障机制，定时或不定时巡逻，随时处理各类突发事件。

（七）投标人负责保安人员管理，督促其积极配合学校开展安保工作，对于不支持、不配合校园工作的保安人员，经教育局调查核实后，由投标人无条件按要求进行更换或辞退。校园保安在工作过程中，因各种原因离职，造成岗位空缺，投标人需按要求及时补充。

（八）投标人拟投入的保安人员应严格履行规定的岗位职责要求，并遵守学校的各项规章制度和纪律。接受学校临时性岗位调整，重大活动接待，校园环境治理及消防安全等工作任务，不再另行核算。

（九）中标人对发生在执勤区域内的刑事案件、治安案件和灾害事故，及时处理并报告学校和当地公安机关，采取措施保护案发现场，协助公安机关侦办各类治安、刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其他突发事件。

（十）中标人履行学校义务消防员职责。中标人有义务参加学校要求的冬类紧急救援工作，配合落实防火、防盗、防破坏等安全防范措施，发现责任区域安全隐患，及时报告学校并协助处理。

（十一）采购预算构成包括保安工资、管理费、个人装备等。保安员的应发工资不能低于当地政府调整最低工资标准，包括但不限于基本工资、绩效、高温补贴，个人和单位应缴社保、相关税费等。管理费包括培训费、商业保险费、行政运营费等。个人装备包括保安服、武装带、手电筒、雨衣等必要的保安执勤装

备，并对装备进行及时更新和维护，保证其工作状态良好(该配备的物品需符合学校整体要求并按学校实际情况所需予以适当调整，由此产生的所有费用包含在采购预算中)。

四、验收标准及其他

(一) 交付地点：琼中黎族苗族自治县全县中小学校（幼儿园）。

(二) 付款方式：采购人按月支付服务费，所派保安人员的工资及相关福利，由中标人负责支付。其余事项由采购双方签订合同时另行约定。

(三) 履约保证金：中标人须向采购人缴纳履约保证金，履约保证金按照中标价的 3%收取。具体按采购合同约定执行。

(四) 验收要求：按有关国家、行业标准进行验收。

第四章 合同文本（仅供参考）

合同通用条款部分（略）

合同专用条款部分

甲方：琼中黎族苗族自治县教育局

乙方：中标人

甲乙双方根据__年__月__日 2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目（项目编号：HNPC2024-005）采购结果及采购文件的要求，经协商一致，达成以下意见。

一、付款方式

二、交付期：

三、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

四、合同生效

本合同经甲乙双方各自指定的代表人签章和盖章后生效。

五、合同鉴证

采购人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

六、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

七、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，代理机构执壹份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

年 月 日

年 月 日

合同鉴证：

代理机构：海南品诚项目咨询有限公司（盖章）

经办人：

年 月 日

第五章 投标文件格式

封面格式：以下为参考格式，投标人可自行排版，但必须包含招标文件中要求的内容。

项目名称：

项目编号：

投 标 文 件

投标人（盖章）：

联系人（法定代表人或授权委托代理人）：

联系电话：

日期： 年 月 日

目 录

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

一、投标函

二、法定代表人授权委托书和法定代表人、被授权代表正反面身份证复印件

三、开标一览表

四、技术、商务要求响应表

五、项目业绩表

六、资格证明材料

6.1 营业执照副本或三证合一证副本等复印件（投标人若为企业(包含合伙企业)的，提供有效的营业执照副本复印件；②投标人若为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书副本复印件；③投标人若为其他组织的，提供有效的“对应主管部门颁发的准许执业许可证等证明文件或营业执照副本复印件”；④投标人若为自然人的提供身份证明复印件。复印件加盖公章）

6.2 具有公安机关颁发的《保安服务许可证》（提供相应证书复印件加盖公章）

6.3 资格承诺函

6.4 声明函

七、投标人诚信承诺书

八、中小企业声明函

九、投标人基本情况

十、拟投入本项目人员情况一览表（如有）

十一、服务方案（格式自拟）

十二、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性审查、符合性审查、技术商务评分表内容）

一、投标函

致海南品诚项目咨询有限公司：

我公司已对贵单位发布的 2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目（项目编号为 HNPC2024-005）招标公告及招标文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，经详细审阅和研究，现决定参加投标。

根据此函，我们宣布同意如下：

1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。

2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为投标有效期为从开标之日起计算的 60 天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即 **最低投标价不是中** **标的保证**。

5、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。为执行合同，我们将按采购文件有关要求提供必要的履约保证金。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

投标人名称（盖公章）： _____

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

法定代表人或授权代表（签字或私章）： _____ 职务： _____

日期： 年 月 日

二、法定代表人授权委托书

致海南品诚项目咨询有限公司：

本授权书声明：

投标单位名称：_____

投标单位地址：_____

法定代表人：____（姓名）____，法定代表人身份证号：_____

被授权代表：_____，性别：_____，出生日期：____年__月__日

被授权代表所在单位：_____职务：_____

被授权代表身份证号：_____联系方式：_____

兹委托被授权代表合法地代表我单位参加海南品诚项目咨询有限公司组织的____（项目名称）____（项目编号：_____）的采购活动，被授权代表有权在该投标活动中办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署投标书和投标文件；
- 2、参加开标评标会议；
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问；
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

被授权代表在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。被授权代表无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或私章）

被授权代表：_____（签字或私章）

年 月 日

（后附法定代表人和被授权代表身份证正反面复印件加盖公章）

三、开标一览表

项目名称：2024年琼中县校园保安政府购买服务项目项目编号：HNPC2024-005

| 列名称 | 列内容 |
|-------------|----------------------|
| 投标单位名称 | |
| 投标总报价（小写） | ¥ |
| 投标总报价（大写） | 人民币 |
| 合同履行期限（服务期） | 1年 |
| 服务地址 | 琼中黎族苗族自治县全县中小学校（幼儿园） |

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或私章）

日期： 年 月 日

注：

1、投标总报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总报价金额包括本招标文件中要求的所有服务的费用，采购人不再进行二次投入，请投标人注意。

2、开标一览表格式不得自行改动。

3、本项目投标报价超过采购预算的将视为无效投标。

3-1 报价明细表

| 序号 | 列服务内容 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 总价（元） | 备注 |
|------|--------|-----------------------------------|----|-------|-------|----|
| 1 | 如保安工资 | | | | | |
| 2 | 如个人装备费 | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| 总价合计 | | 人民币_____（大写） ¥ _____（小写）_____元 | | | | |

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

注：1. 表中“如保安工资”“如个人装备费”仅为示例，投标人可根据自身情况，自行编制“列服务内容”栏中的内容，但不得改变本表的样式；

2. 《报价明细表》中“总价总计”数应当等于《开标一览表》中“投标总报价”数。

四、技术、商务要求响应表

项目名称：2024年琼中县校园保安政府购买服务项目

项目编号：HNPC2024-005

| 序号 | 招标文件要求 | 投标响应情况 | 偏离说明 | 备注 |
|-----|---------|--------------------|------|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | 未列入本表条款 | 招标文件所有要求我 司完全响应 | = | |

要求：

1. 请根据投标响应实际情况，对招标文件的“采购需求书”中的所有条款逐条应答并按要求填写本表。是否偏离请在“偏离说明”栏用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应。

2. 投标人根据服务实施方案添加的设备、材料等也请列出（如有）。

3. 如有偏离必须如实反映在本表中。

4. 此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

五、项目业绩表

| 序号 | 项目名称 | 项目完成情况 | 业主单位 | 合同金额 | 合同签订时间 | 备注 |
|-----|------|--------|------|------|--------|----|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

注：1、此表行数可添加。

2、此表如有虚假情况，将导致投标无效。

3、根据本文件附表 2 技术、商务评分表的要求提交相应资料。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

六、资格证明材料

6.1 营业执照副本或三证合一证副本等复印件（投标人若为企业（包含合伙企业）的，提供有效的营业执照副本复印件；②投标人若为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书副本复印件；③投标人若为其他组织的，提供有效的“对应主管部门颁发的准许执业许可证等证明文件或营业执照副本复印件”；④投标人若为自然人的提供身份证明复印件。复印件加盖公章）

6.2 具有公安机关颁发的《保安服务许可证》（提供相应证书复印件
加盖公章）

6.3 资格承诺函

致琼中黎族苗族自治县教育局、海南品诚项目咨询有限公司：

在参加_____（项目名称）（项目编号：_____）的招标（采购）活动中，我方郑重声明完全满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，现具体承诺如下：

一、我单位在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力（见我方提供的营业执照，或见我方提供具有法人资格的总公司营业执照和授权书）。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我方参加本项目采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起计算），在经营活动中没有重大违法记录。

六、我单位具备符合法律、行政法规规定及采购文件要求的其他条件。

七、我单位与参加本项目的其他投标人不存在以下情形：

1、单位负责人为同一人；

2、存在直接控股或管理关系的。

八、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

九、本项目如为信息系统建设项目，我单位不属于该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

十、我单位为非联合体投标。

十一、我单位无以下不良信用记录情形：

1、在“信用中国”网站被列入重大税收违法失信主体和政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、在“中国执行信息公开网”网站被列入失信被执行人名单；

我单位同意此承诺书在相关的招标（采购）信息发布平台公示，接受社会各界监督。若我单位违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入相关信用信息共享平台，并自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

特此承诺。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

6.4 声明函

致琼中黎族苗族自治县教育局、海南品诚项目咨询有限公司：

（投标人名称）郑重声明：1. 我方参加此次采购活动前三年内无环保类行政处罚记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。2. 近三年（2021年1月1日起）或企业注册成立之日起无不良行为记录：没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大质量、安全问题。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

七、投标人诚信承诺书

致琼中黎族苗族自治县教育局、海南品诚项目咨询有限公司：

我单位在参加____（项目名称）（项目编号：____）的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对保安服务项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、服务期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与采购人签订合同。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

八、中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

②供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

8-1 其他（如有）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

格式一：

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式二：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

九、投标人基本情况

| | | | | | | |
|--------|-----|--|------|-------|----|--|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传真 | | | 网址 | | |
| 组织结构 | 附后 | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 项目负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | | 员工总人数 | | |
| 企业资质等级 | | | | | | |
| 营业执照号 | | | | | | |
| 注册资金 | | | | | | |
| 开户银行 | | | | | | |
| 账号 | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

十、拟投入本项目人员情况一览表（如有）

项目编号：

项目名称：

| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 所持证书 | 拟担任职务或承担工作内容 |
|----|----|----|----|----|----|------|--------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：按附表 2 技术、商务评分表的要求提交相应资料（如有）。

投标人名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或私章）：_____

日期： 年 月 日

十一、服务方案

(格式自拟)

**十二、投标人认为需要的其他证明材料（包含资格性审查、
符合性审查、技术商务评分表内容）**

第六章 评标办法和程序

一、评标规则

1、评标办法采用综合评分法。

2、采用综合评分法的评标步骤：先进行资格性审查、符合性审查，再进行技术、商务的详细评审。只有通过资格性、符合性评审的投标人才能进入详细的评审。

3. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术、商务得分算术平均值即为该投标人的综合得分。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

二、资格性审查

1、根据中华人民共和国财政部第 87 号令第四十四条规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查；

2、采购人、采购代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性进行审查，只有对“资格性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审；

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

4、通过资格性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1、评标委员会根据符合性审查表对通过资格审查的投标文件进行符合性评审，只有对符合性审查表所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰；

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据；

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

3.1 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；

3.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.4 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准并修改单价；

3.5 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效投标；

4、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后 30 分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5、通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、详细评审

1、本次招标评分方法为综合评分法。

2、评标时，评标委员会各成员独立对每个有效投标人标书中的商务、技术与服务部分进行打分，汇总后按算术平均法计算出每个投标人的得分。详细评审要求见附表 2 技术、商务评分表；

3、价格分统一采用低价优先法计算，将通过资格性审查、符合性审查的所有投标人最低的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4、如投标人满足第二章“关于政策性加分”规定的，应按该章有关规定对投标人的评标价进行调整。（本项目不适用）

5、提供相同品牌产品且通过资格性、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评标委员会评审后总得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；总评审得分相同的，按综合得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；综合得分和价格得分均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列，技术指标最优的同品牌投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

6、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行综合评议，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1

资格性审查表

项目名称：2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目项目编号：HNPC2024-005

| 序号 | 审查项目 | 评议内容 | 投标人 |
|----|---|---|-----|
| 1 | 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任的能力 | 是否满足招标文件要求 | |
| 2 | 具有公安机关颁发的《保安服务许可证》 | 是否提供相应证书复印件加盖公章 | |
| 3 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 是否提供资格承诺函 | |
| 4 | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 是否提供资格承诺函 | |
| 5 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 是否提供资格承诺函 | |
| 6 | 参加采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起计算），在经营活动中没有重大违法记录 | 是否提供资格承诺函 | |
| 7 | 符合法律、行政法规规定及采购文件要求的其他条件 | 是否提供资格承诺函 | |
| 8 | 本项目专门面向中小企业采购的项目。供应商须符合本项目采购标的对应行业（租赁和商务服务业）的政策划分标准中小企业。监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。 | 中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见响应文件格式）为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》（见响应文件格式）为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件 | |
| 9 | 投标人在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，没有被列入中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）失信被执行人名单和没有被列入“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）政府采购严重违法失信行为记录名单 | 是否提供资格承诺函，以资格审查时在上述网站查询的结果为准，如相关失信记录已失效，投标人须提供相关证明资料 | |

| | | | |
|-----------|--|---------|--|
| 10 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动 | 是否提供承诺函 | |
| 11 | 参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录 | 是否提供声明函 | |
| 结论 | | | |

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

符合性审查表

项目名称：2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目

项目编号：HNPC2024-005

| 序号 | 审查项目 | 评议内容 | 投标人 |
|-----------|---------------|---|-----|
| 1 | 雷同性分析 | 是否满足上传投标文件设备中的 CPUID、硬盘序列号、物理网卡(MAC 地址)不存在两项及以上相同的情形(由系统自动分析请勿删除) | |
| 2 | 投标报价 | 是否未超出招标文件规定的最高限价,并且符合其他报价规定 | |
| 3 | 投标有效期 | 是否满足招标文件要求 | |
| 4 | 投标文件的形式、签署和盖章 | 是否符合招标文件规定要求的形式、签署和盖章,内容基本完整,无实质性缺漏 | |
| 5 | 合同履行期限(服务期) | 是否满足招标文件要求 | |
| 6 | 其他 | 无其他无效投标认定条件 | |
| 结论 | | | |

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是√/通过的,填写“合格”;只要其中有一项是×/不通过的,填写“不合格”。
- 3、结论是合格的,才能进入下一轮;不合格的被淘汰。

附表 2

技术、商务评分表

项目名称：2024 年琼中县校园保安政府购买服务项目

项目编号：HNPC2024-005

| 序号 | 评审项目 | 评分标准 | 满分 | 投标人 |
|----|--------|---|------|-----|
| 1 | 技术响应情况 | 根据采购需求中“三、配置人数及要求”的内容，填写技术、商务要求响应表，共计 11 条参数指标，投标人完全响应或正偏离的得满分，每条参数有负偏离扣 3 分，扣完为止。 | 33 分 | |
| 2 | 项目实施方案 | <p>投标人应按采购需求中的要求提供项目实施管理方案、项目应急处置方案、培训方案、保安人员管理方案等 4 项内容，满分 16 分。</p> <p>1. 项目实施管理方案（满分 4 分）：</p> <p>（1）投标人的项目实施管理方案设计合理，内容详细具体，能够根据实施管理情况制订，满足或优于采购需求，考虑问题周全，实施过程务实，可操作性强的，得 4 分；</p> <p>（2）投标人的项目实施管理方案基本满足采购需求，内容较详细具体，实施过程一般，可操作性一般的，得 3 分；</p> <p>（3）投标人的项目实施管理方案与采购需求的相关内容不符，方案不贴近实际，无法实施操作的，得 2 分；</p> <p>（4）不提供相应方案不得分。</p> <p>2. 项目应急处置方案（满分 4 分）：</p> <p>（1）投标人的项目应急处置方案合理，内容详细具体，考虑问题周全，应急处置流程高效、措施完善且服务响应时效快速，应急保障措施针对性强且有利于本项目实施且保障到位的，得 4 分；</p> <p>（2）应急处置方案内容较为具体，考虑问题较为周全，应急处置流程执行情况一般，服务响应时效性一般，应急保障措施针对性及可操作性较一般的，得 3 分；</p> <p>（3）制订的应急处置方案不贴近实际，应急处置流程简单、低效，应急保障措施针对性及可操作性较差的，得 2 分；</p> <p>（4）不提供相应方案不得分。</p> <p>3. 培训方案（满分 4 分）：</p> <p>（1）投标人的培训方案合理，有培训目标、培训频次、详细培训内容、培训员资质，内容详细具体，考虑问题全面，能体现较好的培训效果，可操作性强的，得 4 分；</p> | 16 分 | |

| | | | | |
|----|----------|---|------|--|
| | | <p>(2) 投标人的培训方案各项内容等不详细、具体，考虑问题较片面，针对性及可操作性较一般，得3分；</p> <p>(3) 投标人的培训方案不贴近实际，内容简单，针对性及可操作性较差的，得2分；</p> <p>(4) 不提供相应方案不得分。</p> <p>4. 保安人员管理方案（满分4分）：</p> <p>(1) 投标人的保安人员管理方案详细具体，能够根据实际情况制订，有详细明确的管理办法、制度[包括但不限于1) 日常管理制度；2) 人员配置制度；3) 岗位责任制度；4) 勤务制度 5) 档案制度；6) 奖惩机制；7) 节假日管理制度等]，针对性及可操作性强的，得4分；</p> <p>(2) 投标人的保安人员管理方案一般，制订的管理办法、制度、奖惩机制不够详细，考虑问题片面，针对性及可操作性一般的，得3分；</p> <p>(3) 投标人的保安人员管理方案不贴近实际，内容简单，针对性及可操作性较差的，得2分。</p> <p>(4) 不提供相应方案不得分。</p> | | |
| 3 | 类似项目业绩 | <p>2021年1月1日至今（以合同签订时间为准），具有保安服务项目（派驻或安保活动类）业绩，每提供一个得5分，满分15分。</p> <p>证明材料：提供业绩合同清晰扫描件加盖公章，未提供相应材料不得分。</p> | 15分 | |
| 4 | 专业服务运营团队 | <p>1. 对投标人提供的1名项目运营团队主要负责人和2名运营服务及管理人员进行评审：3人中每1人有保安员证得2分，还为退伍军人得2分。（本项满分12分）</p> <p>证明材料：提供上述人员相应证书复印件，及提供截至开标当月（不含）前6个月内任意3个月的投标人为其缴纳社会保险证明材料复印件或截至开标当月（不含）前6个月内任意3个月银行工资流水清单加盖公章，未提供相应材料不得分。</p> <p>2. 投标人提供承诺函，承诺所安排上岗保安人员[至少43人（含）]在上岗前持有中华人民共和国保安员证，得4分。未提供相应材料不得分。</p> | 16分 | |
| 5 | 价格分 | <p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：价格分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100</p> | 20分 | |
| 合计 | | | 100分 | |