

# 2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防 近视作业本采购项目

## 竞争性谈判文件

采购人:昌江黎族自治县教育局

采购代理机构:海南泰泽项目管理有限公司



日期:2024 年 1 月

# 目 录

第一章 竞争性谈判公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	5
第三章 用户需求书 .....	18
第四章 合同条款 .....	20
第五章 评审程序、方法和标准.....	25
第六章 谈判响应文件格式 .....	29

# 第一章 竞争性谈判公告

## 项目概况

2024-2026年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目 采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网([www. ccgp-hainan. gov. cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件，并于2024年01月26日09点00分(北京时间)前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HNTZ-ZB-2023-036

项目名称：2024-2026年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：2230110.00元

最高限价(如有)：2230110.00元

采购需求：详见谈判文件第三部分 用户需求书

交货期：每学期开学前3天

交货地点：全县各中小学校

本项目(接受)联合体投标。

## 二、供应商资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：3.1、在中华人民共和国注册，能够独立承担民事责任能力(企业法人：提供统一社会信用代码营业执照；事业单位法人：提供统一社会信用代码法人登记证书；其他组织：提供对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照/商业登记证明；自然人：提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件。以上均提供复印件加盖公章)；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函，格式详见附件1)；

3.3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函，格式详见附件1)；

3.4、提供参加政府采购活动前三年内，(成立不足三年的从成立之日起计算，提供承诺函，格式详见附件1)；

3.5 、 供 应 商 必 须 为 未 被 列 入 中 国 执 行 信 息 公 开 网 ( <http://zxgk.court.gov.cn/shixin/> ) 的 “ 失 信 被 执 行 人 ” 、 信 用 中 国 网 站 ( [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) ) 信 用 服 务 栏 的 “ 重 大 税 收 违 法 失 信 主 体 ” 、 “ 政 府 采 购 严 重 违 法 失 信 行 为 记 录 名 单 ” 和 中 国 政 府 采 购 网 ( [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) ) 的 “ 政 府 采 购 严 重 违 法 失 信 行 为 记 录 名 单 ” 的 投 标 人 ( 提 供 提 供 承 诺 函 , 格 式 详 见 附 件 1 , 或 提 供 网 站 查 询 截 图 加 盖 公 章 ; 截 图 时 间 应 在 公 告 时 间 之 后 , 未 提 供 的 以 开 标 现 场 实 际 查 询 为 准 ) ;

3.7、本项目接受联合投标,联合体投标应满足下列要求:

(1) 提交联合体各成员单位共同签订共同投标协议,明确各成员单位各自的权利和义务以及应当承担的责任,同时载明联合体各成员单位的具体工作分工;

(2) 联合体各方签订共同投标协议后,不得再以自己名义单独或者以其他联合体成员的名义参加同一项目的投标;

(3) 联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的资质或资格以及能力 ; 由同一专业的单位组成的联合体,按照资质等级较低的单位确定资质等级;

### 三、获取采购文件

时间: 2024年01月22日至2024年01月25日, 每天上午 00:00至12:00, 下午 12:00至24:00 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 海南政府采购网 ([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn)) - 海南省政府采购电子化交易管理系统 (新)。

方式: 网上下载。

售价: 0 元。

### 四、开启

时间: 2024年01月26日09点00分 (北京时间)

地点: 全程线上远程开标-海南政府采购网 ([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn)) - 海南省政府采购电子化交易管理系统 (新)。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

7.1、公告发布媒介: 《海南政府采购网》

7.2、海南省政府采购网注册: 供应商须在海南省政府采购网

(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统进行注册；注意：投标人制作投标文件、签到等需选择 key 签章，海南 CA 数字证书办理所需材料及地址如下：（1）CA 数字证书所需材料：登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）（2）CA 数字证书现场办理地址：海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。数字证书咨询电话：0898-66668096、0898-66664947，电子签章咨询电话：0898-6520320）。已注册备案通过并取得数字证书和电子签章的供应商不需要再重新备案。

7.3、获取采购文件方式：登录交易平台进行报名并下载电子版竞争性谈判文件及其他文件；

7.4、本项目为全流程电子化操作项目：必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版投标文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作投标文件的工具。投标人/供应商使用该工具打开从系统下载的招投标文件包【为 wtbwj 格式】，离线编辑完成的投标文件各组成部分导入 pdf 格式签章，最终生成加密的投标文件【为 wenc 格式】）。电子投标书编制工具、投标工具使用手册及供应商使用手册等均可在海南省政府采购电子化交易管理系统（<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>）-帮助中心下载。

注意事项：本项目采用全流程电子化操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：昌江黎族自治县教育局

地址：昌江县石碌镇东风路 41 号

联系方式：黄老师/089826622342

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：海南泰泽项目管理有限公司

地址：海南省海口市龙华区三叶西路 6 号天富家园 A5 栋三单元 106 房

联系方式：钟工/0898-66730771

### 3. 项目联系方式

项目联系人：钟工

电 话：0898-66730771

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	项目名称	2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目
2.2	项目编号	HNTZ-ZB-2023-036
2.3	采购人	名称：昌江黎族自治县教育局 地址：昌江县石碌镇东风路41号 联系人：黄老师 电话：089826622342
2.4	代理机构	名称：海南泰泽项目管理有限公司 地址：海南省海口市龙华区三叶西路6号天富家园A5栋三单元106房 联系人：钟工 电话：0898-66730771
2.5	采购预算	本项目预算金额为 2230110.00 元； 最高限价为 2230110.00 元，超出采购预算（最高限价）的投标，按无效投标处理。
2.6	资金来源	财政资金
2.7	供应商资格要求	详见第一章竞争性谈判公告“二、供应商资格要求”
2.8	交货期	每学期开学前 3 天
2.9	服务要求	所有簿本的纸张要求不渗、不涨、无明显条纹，厚度均匀，防近视效果良好，两面反差小。所有簿本各项技术标准应符合国家强制性标准和各项规范要求，符合其规定的性能，无瑕疵和缺陷，质量为合格品。成品要求左右均匀，没有斜边，规范整

		齐，尺寸一致，印刷清晰，色度符合作业书写用纸的要求，无污点，无轧破现象。装帧美观，装订牢固。
2.10	项目属于行业	工业
3.2	委托代表人的资格条件	响应文件中提供授权委托书及被授权人身份证复印件核实身份。否则，否决其投标。
3.3	委托代表人的代理权限	委托代理人只能代表委托人处置谈判活动中的一般事务。提出询问、质疑、投诉等特殊事项，必须经法定代表人特别授权。
7.1	现场考察和答疑会	不组织
12.3	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
13.1	谈判保证金数额	本项目不作要求
13.2	谈判保证金缴纳时间	本项目不作要求
13.3	谈判保证金缴纳账户	本项目不作要求
14.1	响应文件有效期	自投标截止日期起 60 日历天
15.1	响应文件份数	0 份（中标/成交单位须在中标/成交后提供纸质响应文件正本 1 份，副本 3 份，共 4 份响应文件送至代理机构指定处）
18.2	是否退还响应文件	不退还
19.3	谈判程序	<p>（1）线上开标。开标（签到）倒计时结束前供应商必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。参与本项目开标与投标文件解密的投标人不足三家的，不得开标。</p> <p>（2）电子开标前应签到。（开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作</p>



		<p>为无效投标处理。)</p> <p>(3) 发起解密, 规定时间内未解密成功者, 视为投标无效 (供应商在解密页面选择加密时的数字证书进行解密, 否则解密不成功。也可通过[系统通知] 点击进入解密页面。供立商解密未成功, 作为无效投标处理。)</p> <p>(4) 解密结束, 发起结果确认, 要求供应商开标结果页面进行电子签章, 确认成功, 等待评标。也可通过[系统通知]进入开标结果确认页面</p> <p>(5) 开标结果确认倒计时结束, 结束开标。</p> <p>(6) 投标人开标结束后在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)等待二次报价。</p>
20.1	谈判小组的组成	谈判小组构成: 3人, 其中采购人代表0人, 专家3人。专家从海南省评标专家库管理及抽取系统中随机抽取, 其中, 技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的 2/3。
20.2	评审方法	详见第五章评审程序、方法和标准
25.3	成交候选人数量	推荐3名成交候选供应商, 并标明排序, 并且确定排名第一的中标候选人为中标人。
30.1	招标代理服务费	由中标人(成交人)支付服务费, 具体金额为: 贰万贰仟捌佰元整(¥22800.00元)
38	需要补充的其他内容	<p>响应文件要求:</p> <p>上传使用“投标文件制作工具”制作加密的投标文件(wenc格式)1份, 须在提交投标文件截止时间前成功上传至海南省政府采购电子化交易管理系统平台(https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/)并取得回执。逾期上传或者错误方式上传的投标文件, 视为无效投标文件。</p>

		<p>电子标书制作要求：</p> <p>(1) 电子标书的制作需按照交易平台的指引进行，除了制作文本格式的标书外，交易平台为了在开评标阶段提取关键数据，会要求投标人在投标文件编制工具中，同时填写结构化表单，进行条款关联等操作。</p> <p>(2) 供应商必须使用从海南省政府采购电子化交易管理系统下载的招投标文件数据包，必须通过电子标书制作工具进行编制和加密等。招标文件有更正的必须下载更正后的招标文件数据包，否则解密失败。</p>
		<p>签字盖章要求：</p> <p>电子模式下，标书并不需要逐页签字或盖章，直接使用 CA 锁在投标文件编制工具里对文件需要签字和盖章处签字盖章、及加盖骑缝章即可，电子签章（电子签名、盖章）同样具有法律效力，投标人按照交易平台指引，离线制作电子标书并签章即可（如果投标人只办理了公司公章的 CA 锁，未办理法人章 CA 锁或投标文件是由委托代理人签字的，则需导出签字盖章，再扫描放入标书中）。对于授权书等，一些特殊形式的证明文件，仍需要手动签字或盖章后再扫描放入标书中，一并进行电子签章。招标文件有其他约定的从其约定。</p>
<p>本项目的最终解释权归采购人所有</p>		

## 一、说明和释义

### 1 适用范围

- 1.1 本谈判文件仅适用于本采购活动。
- 1.2 本采购活动及结果受中国法律的制约和保护。

### 2 采购说明

- 2.1 项目名称：见供应商须知前附表。
- 2.2 项目编号：见供应商须知前附表。
- 2.3 采购人：见供应商须知前附表。
- 2.4 采购代理机构：见供应商须知前附表。
- 2.5 采购预算：见供应商须知前附表。
- 2.6 资金来源：见供应商须知前附表。
- 2.7 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
- 2.8 交货期：见供应商须知前附表。
- 2.9 服务要求：见供应商须知前附表。
- 2.10 项目属于行业：见供应商须知前附表。

### 3 谈判授权委托

- 3.1 供应商的法定代表人可以委托代理人处理谈判事务。
- 3.2 委托代表人的资格条件：见供应商须知前附表。
- 3.3 委托代表人的代理权限：见供应商须知前附表。
- 3.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《法定代表人授权委托书》。

### 4 谈判费用

- 4.1 投标人（供应商）自行承担参加谈判的全部费用，自行承担谈判失败风险。

## 二、谈判文件

### 5 谈判文件的构成

- 5.1 谈判文件包括以下内容：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 竞争性谈判须知

第三章 用户需求书

#### 第四章 合同条款

#### 第五章 评审程序、方法和标准

#### 第六章 响应文件格式

5.2 供应商应当仔细阅读和正确理解谈判文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。

### 6 谈判文件的澄清和修改

6.1 提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取谈判文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交响应文件截止时间。

6.2 澄清或者修改是谈判文件的组成部分。澄清或者修改以变更公告的方式发布。

### 7 现场考察和答疑会

7.1 现场考察和答疑会：见供应商须知前附表。

## 三、响应文件

### 8 响应文件计量单位和使用文字

8.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。供应商承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

### 9 联合体

9.1 本项目接受联合投标，联合体投标应满足下列要求：

(1) 提交联合体各成员单位共同签订共同投标协议，明确各成员单位各自的权利和义务以及应当承担的责任，同时载明联合体各成员单位的具体工作分工；

(2) 联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独或者以其他联合体成员的名义参加同一项目的投标；

(3) 联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的资质或资格以及能力；由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

### 10 响应文件的组成

10.1 响应文件：详见谈判文件第六部分响应文件格式；

## 11 响应文件编制说明

11.1 响应文件必须按照谈判文件要求的统一格式顺序编写。要求响应文件全部内容制作详细的目录（包括页码的编制），为评审时查询作索引。

## 12 谈判报价

12.1 《报价一览表》为全部货物和服务的报价，应当包含人工、管理、保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等，采购人不再另行支付其他费用，合同的执行以交付时间为准。

12.2 报价全部采用人民币。

12.3 超出采购预算的报价为无效报价

## 13 谈判保证金

本项目不作要求。

## 14 响应文件的有效期

14.1 自投标截止日期起 **60 日历天**，响应文件应保持有效。有效期短于规定期限的，将被拒绝。

14.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的供应商，其谈判保证金的有效期也相应延长，但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的供应商，其谈判将被拒绝，谈判保证金将被退还。

## 15 响应文件的份数和签署

**15.1 响应文件份数：见供应商须知前附表。**

15.2 全套响应文件应无涂改、无行间插字。除非这些删改是根据采购代理机构的要求实施的，或者是供应商造成的错误且必须修改的。修改处应由响应文件签字人签字证明。

## 响应文件的递交

### 16 响应文件递交

16.1 在提交响应文件截止时间前，供应商须将加密的 wenc 格式电子响应文件 1 份成功完整上传至海南省政府采购电子化交易管理系统并取得回执，时间以系统服务器的北京时间为准。响应截止时间后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

16.2 因不可抗力事件造成响应文件损坏的，采购人或采购代理机构不承担任何责任。

16.3 出现下述情形之一的，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

(1) 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传的。

(2) 响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 响应文件损坏或格式不正确的。

(4) 响应文件解密不成功的。

16.4 不接受邮寄或传真的响应文件。

16.5 截至递交截止时间，参加响应的供应商(以开标会场签到为准)不足三家的，终止采购活动；

16.6 参加响应供应商数量满足三家或以上的，同一时间予以开标，开标后，响应文件一律不予退还。

## 17 截止时间

17.1 响应文件必须在提交响应文件截止时间前在海南政府采购网([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统（新）上传。

17.2 供应商应于响应文件递交截止时间之前在海南政府采购网([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统（新）查询本项目的更正公告，以保证其对谈判文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

## 18 响应文件的修改和撤回

18.1 响应文件提交截止时间以后，供应商不得修改和撤回响应文件，不得在谈判有效期内撤回响应文件。

18.2 响应文件提交后，均不予退还。

## 谈判程序

### 19 开标

19.1 电子开标前应签到，建议供应商提前 30 分钟进入开标大厅做准备。

(1) 代理机构进入开标大厅，显示开标倒计时，开标(签到)倒计时结束前必须完成签到,要求供应商在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。

(2) 到达开标时间后，签到查看、标书解密等功能方可进行操作。

(3) 采购代理机构(或采购人)按商文件规定的时间进行开标，本项目为远程电子开标

开标时，供应商应当使用编制本项目(采购包)电子响应文件时加密所用 CA 数字证书在开始解密后在规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构(或采购人)可视情况延长解密时间，供应商过时未解密或解密不成的，视为无效响应文件。各供应商在参加开标之前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及 CA 数字证书的有效性等进行检测，建议使用 win7 以上版本系统、IE11 版本浏览器登录系统操作，确保可以正常使用。

(4) [标书解密]阶段中会显示响应单位名称、解密完成时间、解密状态、解密失败原因远程解密的，采购代理机构开启标书解密后，供应商在规定时间内使用 CA 数字证书(含手机 CA)自行解密。

解密结束后，界面上会显示“已解密”，表示解密成功，否则为未解密成功。如批量获取不成功或解密失败且非系统原因时，过时未解密或解密不成功的，视为无效响应文件。

(5) 解密结束，要求供应商在开标结果页面进行电子签章(也可通过下方[系统通知]进入开标结果确认页面)，确认成功，等待评标。

(6) 开标活动结束后，点击[开标结束]按钮可进行评标活动。

## 20 谈判小组

20.1 谈判小组的组成：见供应商须知前附表。

20.2 评审方法：见供应商须知前附表。

## 21 谈判方式和内容

21.1 谈判小组分别与通过资格审查的供应商进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

21.2 谈判内容包括技术要求响应情况、服务承诺、合同条件、采购要求的优化建议等。在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

21.3 谈判小组可以根据谈判的实际情况决定谈判的轮次，但最多不能超过两轮谈判。

21.4 供应商在谈判中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

## 22 谈判内容的保密

22.1 谈判后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与谈判无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购代理机构和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致其谈判资格被取消。

## 23 对响应文件的评审

23.1 评审程序、评审方法和评审标准见第五部分

## 24 确认成交结果

24.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告推荐出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

24.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在原竞争性谈判公告发布媒体上公告成交结果省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书成交通知书是成交供应商与采购人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

## 四、授予合同

### 25 成交供应商的确认

25.1 谈判小组根据本谈判文件第五部分的规定，对供应商进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照谈判文件规定的排序原则推荐成交候选人。

25.2 谈判小组有权按谈判文件的要求评定并推荐成交候选供应商，也有权拒绝任何或所有不符合谈判文件要求的供应商的响应文件。

25.3 采购人按照谈判小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，，并且确定排名第一的中标候选人为成交供应商。

### 26 合同授予标准

26.1 采购人应当把合同授予谈判小组推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的供应商必须具有实施本合同的能力和资源。

26.2 确认成交供应商之前，采购人有权对成交候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求成交候选人作出履约承诺或担保等。如果发现成交候选人提供了虚假材料，在响应文件中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的成交项目中有不诚信履约的情形，不能按采购人要求作出相应的履约承诺或担保等，采购人有权否决其成交资格，按顺序确定排名随后的供应商作为成交供应商或者重新组织采购。

### 27 成交通知



27.1 确定成交供应商后，采购代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书应当规定签署合同的日期和地点。

27.2 成交通知书是合同的组成部分。

## 28 签订合同

28.1 采购人和成交供应商应当按照成交通知书规定的期限与成交供应商签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

28.2 成交供应商拒签合同，或不能在规定的期限内与采购人签订合同，采购人有权取消其成交资格，其谈判保证金不予退还。

28.3 成交供应商放弃成交，其谈判保证金不予退还。

28.4 成交供应商放弃成交或被取消成交资格后，采购人有权按谈判小组推荐的顺序确定备选成交候选人成交并与其签订合同。所有被确定成交的候选供应商均放弃成交或被取消成交资格，采购人应当重新组织采购。放弃或被取消成交资格的供应商不得参与重新采购。

28.5 成交供应商拒签合同或放弃成交是违约行为，应当依法赔偿违约行为给采购人造成的实际损失。

28.6 前款所称“违约行为给采购人造成的实际损失”，是指顺延成交供应商的成交价格高于违约人成交价格的高出部分。

28.7 签订合同及合同条款应以谈判文件和成交供应商的响应文件为依据。

## 29 验收

29.1 成交供应商与采购人应严格按照谈判文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

29.2 采购人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与采购人协商共同邀请第三方参与验收。

## 30 招标代理服务费

30.1 具体详见供应商须知前附表。

## 五、询问、质疑和投诉

### 31 询问

31.1 供应商对本采购活动事项有疑问的，应当以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问。

31.2 询问应当用传真、信函、电子邮件等方式提出。

31.3 对询问的答复，将依据是否是重要的共性问题，决定是否同时告知其他供应商。

## 32 质疑

32.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。

32.2 质疑必须以书面形式提出。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；质疑事项；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

32.3 质疑应当用传真、信函或电子邮件送达。信函的邮发地必须是供应商的注册地；发出传真的号码和发出邮件的邮箱必须是供应商以网站或其他形式公布的号码及邮箱。

32.4 不符合本章第 32.1、32.2 和 32.3 款规定的质疑是无效质疑，不予受理。

32.5 对于供应商的有效质疑，我们将按照未按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性谈判采购方式管理暂行办法》、《政府采购质疑和投诉办法》的规定及时予以答复。

32.6 供应商质疑范本可以参照如下格式：

## 六、纪律和监督

### 33 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏谈判采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

### 34 对供应商的纪律要求

不得提供虚假材料谋取成交；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守谈判纪律，故意扰乱谈判会场秩序或其他无理取闹行为；不得在采购过程中与采购人、采购代理机构进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其成交资格将被取消。

### 35 对谈判小组成员的纪律要求

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审

和比较、成交候选人的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在谈判活动中，谈判小组成员不得擅离职守，也不得记录、复制或者带走任何评标资料，影响谈判程序正常进行，不得使用本谈判文件第五部分规定之外的评审因素和标准进行评标。

### **36 对与谈判活动有关的工作人员的纪律要求**

与谈判活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在谈判活动中，与谈判活动有关的工作人员不得擅离职守，影响谈判程序正常进行。

### **37 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 第三章 用户需求书

### 一、采购内容、数量

项目名称：2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目。

交货期：每学期开学前 3 天。

交货地点：全县各中小学校。

服务要求：所有簿本的纸张要求不渗、不涨、无明显条纹，厚度均匀，防近视效果良好，两面反差小。所有簿本各项技术标准应符合国家强制性标准和各项规范要求，符合其规定的性能，无瑕疵和缺陷，质量为合格品。成品要求左右均匀，没有斜边，规范整齐，尺寸一致，印刷清晰，色度符合作业书写用纸的要求，无污点，无轧破现象。装帧美观，装订牢固。

谈判控制价：2230110.00 元。投标人（供应商）报价不得超出此谈判控制价，否则按废标处理。本项目采购预算已经由有关部门核准，为保证项目质量，投标人（供应商）不能低于成本价恶意报价，如果评标委员会发现投标人（供应商）的报价明显低于其他投标人（供应商）报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，将要求该投标人（供应商）作书面说明并提供相关证明材料。投标人（供应商）不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人（供应商）以低于成本报价恶意竞标，其投标（谈判）作无效投标处理。

二、采购需求清单：详见 2024-2026 年义务教育阶段学生防近视作业本项目采购需求清单。

## 2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目

### 采购需求清单

序号	货品名称	纸张类型	规格	数量	单位	单价（元）
1	双行	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	978456	本	0.85
2	单行	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	176100	本	0.85
3	英语	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	427916	本	0.85
4	小作文	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	176100	本	0.85
5	方格	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	165404	本	0.85
6	拼音	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	162120	本	0.85
7	田字	内芯 55 克/封面 60 克	24 开/24 页	81060	本	0.85
8	小图画	内芯 60 克/封面 60 克	24 开/24 页	257160	本	0.75
9	大作文	内芯 55 克/封面 60 克	16 开/16 页	125908	本	0.85
10	大图画	内芯 60 克/封面 60 克	16 开/16 页	125908	本	0.7

## 第四章 合同条款

(该合同文本仅供参考，具体条款可由采购人和中标单位具体协商，但不得违反相关法律法规规定)

合同号： .

# 政 府 采 购 合 同 书

采购代理机构： \_\_\_\_\_

甲方（采购单位）： \_\_\_\_\_

乙方（成交单位）： \_\_\_\_\_

# 合同专用条款

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 2024-2026年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目（项目编号：HNTZ-ZB-2023-036）招标结果及招标文件的要求，经协商一致，达成以下意见。

## 一、合同总价

本合同总价为人民币：\_\_\_\_\_整（¥\_\_\_\_\_元），每学期的生产量要以我局根据当学期学生人数下达的生产计划为依据，每个学期签订一次生产合同，生产总金额以实际生产量计算确定。具体品种、数量、单价见双方盖章确认的报价清单，产品品名、品牌、型号、尺寸、规格等以附件详细列出，作为合同的组成部分（详见附表1）。

## 二、产品要求

所有簿本的纸张要求不渗、不涨、无明显条纹，厚度均匀，防近视效果良好，两面反差小。所有簿本各项技术标准应符合国家强制性标准和各项规范要求，符合其规定的性能，无瑕疵和缺陷，质量为合格品。成品要求左右均匀，没有斜边，规范整齐，尺寸一致，印刷清晰，色度符合作业书写用纸的要求，无污点，无轧破现象。装帧美观，装订牢固。

## 三、交货方式

- 1、交货时间：每学期开学前3天。
- 2、交货地点：全县各中小学校

#### 四、结算与付款方式

1、预付款：根据每学期签订的生产合同金额为依据，预付款比例为合同价的 30%。

2、乙方供货给学校清点签收后 7 个工作日，甲方按每个学期生产合同的金额扣除预付款后向乙方一次付清。

3、每个学期的款项均通过银行转账方式汇到乙方指定的如下银行账户：

开户行：

户 名：

账 号：

乙方在甲方验收合格后的 7 日内，向甲方提供相应的正规发票。

#### 五、违约赔偿

1、除了因不可抗力原因，乙方如果没有按照合同规定的时间交货和提供服务，应赔偿因违约行为给甲方造成的直接经济损失。

2、如乙方未能按时配送至甲方指定的地点，甲方有权根据实际需要解除合同，或另行向有资质的单位采购，对应货款从乙方应供未供货款中予以扣除，因此给甲方造成损失的，乙方还应赔偿实际损失。

3、乙方所供应货品不符合安全规范标准或其他标准导致货品无法正常使用的，应在接报后 24 小时内更换合格货品，因此产生的全部费用由乙方自行承担，给甲方造成损失的，还应赔偿实际损失。

4、乙方如反合同其他约定，甲方有权要求立即整改，乙方拒不整改或整改不力的，甲方有权解除合同，因违约行为给甲方造成损失的，应赔偿实际损失。

5、如双方因本合同或在履行本合同过程中产生的任何纠纷，违约



方应承担守约方因此所支出的合理维权费用(包括但不限于公告费、诉讼费、律师费、鉴定费、保全费、维权差旅费等)

## 六、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷, 作如下处理:

双方均可向有管辖权的人民法院起诉。

## 七、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 八、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章, 以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物(或服务)和技术参数进行实质性修改。

## 九、组成本合同的文件包括:

- (一) 合同专用条款
- (二) 单价明细表
- (三) 中标通知书
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充, 如有不明确, 由甲方负责解释。

## 十、合同备案

本合同一式陆份, 中文书写。甲方、乙方、招标人和财政主管部门各执一份。

甲方: 昌江黎族自治县教育局  
(盖章)

乙方: \_\_\_\_\_  
(盖章)

地址：石碌镇东风路 41 号

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

招标人声明：本合同标的经依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：（盖章）

经办人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第五章 评审程序、方法和标准

### 一、评审原则

- (1) 本次采购采用竞争性谈判方式进行，评审由依法组成的谈判小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。
- (2) 本次竞争性谈判采购的评审采用最低评标价法确定成交供应商，即根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。
- (3) 参加谈判工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性谈判工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预谈判小组的正常工作。
- (4) 本次采用低价优先法。评标步骤：先进行初步评审，符合资格的供应商（投标人）进行二次报价。

### 二、初步评审

1. 评标委员会根据“初步评审表”对谈判响应文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的谈判响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应竞争性谈判文件的要求有争议的竞争性谈判内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商（投标人）有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 供应商（投标人）未能满足供应商（投标人）资格要求的；
- 供应商（投标人）未提交法人授权委托书的；
- 竞争性谈判有效期不足的；
- 交货期不满要求的；
- 谈判响应文件未按竞争性谈判文件规定要求填写竞争性谈判内容及签名盖章的；
- 竞争性谈判价不是固定价或者竞争性谈判价不是唯一的；
- 不符合竞争性谈判文件规定的其它条件；
- 不符合国家规定的其他条件或者要求；

2. 判断谈判响应文件的响应与否只根据谈判响应文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 谈判响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (3) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。
- (4) 若供应商（投标人）不同意以上修正，谈判响应文件将视为无效。

(5) 报价家数:有效投标人数必须达到法定家数，如果有效投标人数未达到法定家数，符合专业条件的供应商或对谈判文件作实质性响应的供应商不足 3 家的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动

### 三、详细评审

#### 4. 价格分统一采用低价优先法计算：

将通过初步评审的所有供应商（投标人）的竞争性谈判价格，即通过初步评审的供应商进行二次报价（二次报价的说明：二次报价各供应商只须填报总价，确定成交供应商后由成交供应商调整报价明细表作为最终报价清单。），报价最低价为中标价。如供应商（投标人）未进行二次报价，视为放弃投标。

5. 评标委员会对满足谈判文件实质性要求的谈判响应文件，按照竞争性谈判文件规定，并按报价低到高顺序确定第一、二、三成交候选人，但投标报价低于其成本的除外，同时并确定排名第一的为成交供应商。投标报价相等的，由采购人抽签确定成交候选人排序。

6. 取第一成交供应商的投标报价为该项目承包价，如若第一成交供应商放弃，则第二成交供应商的投标报价为该项目的承包价。

## 初步审查表

### 资格性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	在中华人民共和国依法注册且具有独立承担民事责任能力	企业法人：提供统一社会信用代码营业执照；事业单位法人：提供统一社会信用代码法人登记证书；其他组织：提供对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照/商业登记证明；自然人：提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件。以上均提供复印件加盖公章
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺函，格式详见附件 1
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺函，格式详见附件 1
4	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明书	提供承诺函，格式详见附件 1
5	投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	提供提供承诺函，格式详见附件 1，或提供网站查询截图加盖公章；截图时间应在公告时间之后，未提供的以开标现场实际查询为准
6	其他资料	其它无效投标认定条件
<b>结论</b>		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过资格性评审。

## 符合性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	响应报价	是否未超出谈判文件规定的最高限价，并且符合其他报价规定
2	投标有效期	是否满足谈判文件要求
3	交货期	是否符合竞争性谈判文件要求
4	雷同性分析	是否满足上传投标文件设备中的 CPUID、硬盘序列号、物理网卡 (MAC 地址) 不存在两项及以上相同的情形 (由系统自动分析请勿删除)
5	其他资料	其它无效投标认定条件
结论		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能通过符合性评审。

## 第六章 谈判响应文件格式

注：响应文件的格式：以下为参考格式，供应商可自行排版，但必须包含下述参考格式中的内容。

封面格式：

(正本/副本)

2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目

(项目编号：HNTZ-ZB-2023-036)

## 响应文件

供应商单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

供应商法定代表人或其授权代表签字：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

# 目 录

- 一、投标函
- 二、报价一览表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、反商业贿赂承诺书
- 七、中小企业声明函
- 八、其他材料





## 二、1. 报价一览表

2024-2026 年昌江县义务教育阶段学生防近视作业本采购项目（HNTZ-ZB-2023-036）	
响应包号	第一包
投标总价(元)	小写：_____ 元
	大写（人民币）：
其他说明	_____

注： 1. 本表中的报价应与报价明细表中的报价一致。

2. 供应商如果需要对其内容加以说明，可在其他说明一栏中填写。

投标人：（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2. 报价明细表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	货品名称	纸张类型	品牌/规格	数量	单位 (本)	单价 (元)	合计 (元)
1							
2							
3							
...							
交货期							
交货地点							
投标报价总计			小写：				
			大写：				

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或授权代表\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

注：1、《报价一览表》为全部货物和服务的报价，应当包含人工、管理、保险、利润、税金等费用，以及合同包含的所有风险、责任等，采购人不再另行支付其他费用，合同的执行以交付时间为准。

### 三、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_（姓名）、（职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）谈判响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证和委托人身份证复印件加盖公章

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 六、反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在\_\_\_\_\_竞争性谈判活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次谈判活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

单位名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 七、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 八、其他材料

(投标人认为对投标有利的其他证明材料)

