

项目编号：HNWD2023-009

博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

竞争性磋商文件

采购人：琼海市旅游和文化广电体育局

采购代理机构：海南文达项目管理有限公司

2023年12月

政府采购全程电子化辅助评标须知

一、电子响应文件的编制及上传要求

1、电子响应文件应当使用海南省政府采购电子化交易管理系统下载的“响应文件制作工具”制作响应文件，详情查看系统中的《投标工具使用手册》。

2、“响应文件制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制响应文件。

3、为保证电子响应文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有 CA 数字证书的电子印章，并使用 CA 数字证书进行加密，生成后缀名为 wenc 格式的加密响应文件用于正常的投标工作。

4、电子响应文件制作完成后，在投标截止时间之前将加密的电子响应文件上传至海南省政府采购电子化交易管理系统。开标时，以在海南省政府采购电子化交易管理系统上传的文件为准，若电子招标投标系统上传的文件无法读取，则该响应文件应被拒绝。

5、开标必须使用加密响应文件的 CA 数字证书在“海南省政府采购电子化交易管理系统”中操作参与。

二、全程电子化开标方法

（一）代理机构开标方法及要求

1、进入开标大厅

代理机构进入开标大厅，显示开标倒计时，开标时间截至前未签到者，视为无效投标。

2、签到查看

到达开标时间，进入开标大厅，根据标的情况选择【开始开标】，还是【执行废标】。

3、发起解密

代理机构【发起解密】，设定解密时长（30-60 分钟），显示解密倒计时，**规定时间内未解密成功者，视为投标无效。**

4、唱标（发起开标结果确认）

解密结束，点击【下一步】进入唱标结果确认页面，点击【发起结果确认】，设定确认时长（30 分钟），显示解密倒计时，到达规定时间，默认确认成功。

5、结束开标

开标结果确认倒计时结束，点击【结束开标】。

(二) 供应商开标方法及要求

1、进入开标大厅

电子开标前须签到，建议提前30分钟进入开标大厅做准备。检查系统环境及签章工具（**供应商签到需选择 key 签章**）情况。同时查看参与投标人数，及废标原因。

2、签到

开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。**供应商未签到，作为无效投标处理。**

3、解密

点击【解密】，要求供应商在解密页面选择加密时的数字证书进行解密，否则解密不成功。也可通过【系统通知】点击进入解密页面。**供应商解密未成功，作为无效投标处理。**

4、开标结果确认

点击【开标结果确认】，要求供应商开标结果页面进行电子签章，确认成功，等待评标。也可通过【系统通知】进入开标结果确认页面。

供应商唱标页面显示如下，点击【唱标结果确认】，选择【签章】-【key 签章】。签章结束点击【保存】，唱标结果确认成功，等待评标。也可通过下方【系统通知】进入唱标页面。

注意：供应商开标结束后在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)等待磋商及二次报价。

三、全程电子化开评标注意事项

1、供应商签到需选择 key 签章，海南 CA 数字证书办理所需材料及地址：

(1) CA 数字证书所需材料：

登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）

(2) CA 数字证书现场办理地址：

海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。

(3) 办理 CA 锁咨询：0898-66668096（海南省数字证书认证中心）。

2、开标（签到）倒计时结束前供应商未进行投标（响应）文件签到、解密（成功解密）的作为无效投标处理，供应商自行承担由此造成的后果及损失。

3、专家向供应商发起磋商，供应商对问题进行回复。

4、专家向供应商发起报价，供应商对报价进行填写。

5、专家向供应商发起说明（如有），供应商对说明事项进行回复。

6、本项目全流程电子化操作，供应商无需到达现场参与开标；供应商需自行准备开评标过程中的使用电脑和网络，供应商自行承担由于自身准备不足，由此造成的后果及损失。

目 录

第一章	磋商公告	1
第二章	磋商须知	5
第三章	采购需求	21
第四章	合同文本	26
第五章	磋商程序	31
第六章	响应文件格式	40

第一章 磋商公告

项目概况

博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易系统(新)获取采购文件,并于2023年12月22日14时30分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: HNWD2023-009

项目名称: 博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

采购方式: 竞争性磋商

预算金额(最高限价): 2500000.00元

采购需求: 采购博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划服务1项,具体详见第三章《采购需求》。

合同履行期限: 自合同签订之日起120个工作日内完成。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 为确保充分供应、充分竞争,本项目不专门面向中小企业采购。
3. 本项目的特定资格要求:
 - 3.1 在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任的能力: 供应商是企业(包括合伙企业)的,提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”; 供应商是事业单位的,提供有效的“事业单位法人证书”; 供应商是非企业专业服务机构的,如律师事务所,提供执业许可证等证明文件; 供应商是个体工商户的,提供有效的“个体工商户营业执照”; 供应商是自然人的,提供有效的自然人身份证明;
 - 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函);
 - 3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函);
 - 3.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函);

- 3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；
- 3.6 法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函）；
- 3.7 供应商具备行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级（含）以上资质（提供证书复印件）；
- 3.8 供应商在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）没有被列入失信被执行人，“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）没有被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（提供查询结果截图，未提供的以现场查询为准）；
- 3.9 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（提供声明函）。

三、获取采购文件

时间：2023年12月11日至2023年12月15日，每天上午 00:00 至 12:00 ， 下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

方式：网上下载。

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2023年12月22日14时30分（北京时间）

地点：全程线上远程开标-海南政府采购网

(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台。

五、开启

时间：2023年12月22日14时30分（北京时间）

地点：全程线上远程开标-海南政府采购网

(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告媒介：海南省政府采购网。

2、有关本项目磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

3、海南省政府采购网注册：供应商须在海南省政府采购网

(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统进行注册；

注意：供应商制作响应文件、签到等需选择 key 签章，海南 CA 数字证书办理所需材料及地址如下：

(1) CA 数字证书所需材料：登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）

(2) CA 数字证书现场办理地址：海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。

(3) 数字证书咨询电话：0898-66668096、0898-66664947；电子签章咨询电话：0898-6520320。

(4) 已注册备案通过并取得数字证书和电子签章的供应商不需要再重新备案。

4、本项目为全流程电子化操作项目：供应商必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版响应文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交响应文件截止时间前上传加密的电子响应文件至交易系统，未经加密和逾期递交的投标文件，将被交易平台拒收。（响应文件制作工具是配合政府采购交易系统制作响应文件的工具。投标人/供应商使用该工具打开从系统下载的招响应文件包【为 wtbwj 格式】，离线编辑完成的响应文件各组成部分导入 pdf 格式签章，最终生成加密的响应文件【为 wenc 格式】）。电子投标书编制工具、投标工具使用手册及供应商使用手册等均可在海南省政府采购电子化交易管理系统

(<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>)-帮助中心下载。

注意事项：本项目采用全流程电子化操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：琼海市旅游和文化广电体育局

地址：琼海市嘉积镇人民路西二街仁集花园旅文局大楼

联系方式：0898-62935042

2. 采购代理机构信息

名称：海南文达项目管理有限公司

地址：三亚市崖州区崖州湾科技城雅布伦产业园五号楼二楼 212-09-15 号

联系方式：16689705253

3. 项目联系方式

项目联系人：林工

电话：16689705253

第二章 磋商须知

一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	人民币¥2500000.00元，报价不得超过预算金额。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	不作要求
5	响应文件编制要求	1. 供应商应按照磋商文件所提供的响应文件格式完成响应文件制作； 2. 不接受备选投标方案和多个报价。
6	招标服务费	参照国家计委计价格[2002]1980号、国家发改委发改价格[2011]534号通知规定优惠计取，招标代理费为¥7560.00元，由成交人在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。 开户名：海南文达项目管理有限公司 开户行：中国工商银行三亚河东支行 账 号：2201 0289 0920 0149 750
7	项目的所属行业	所属行业：科学研究和技术服务业。 从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

二、总 则

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次服务活动。

2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是琼海市旅游和广电体育局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是海南文达项目管理有限公司。

2.3 “招标采购人”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

2.5 政策功能解释

关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品、财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务的要求参与政府采购项目的政策优惠条件及要求如下：

2.5.1 中小企业的认定标准：（监狱企业视同小型、微型企业）

2.5.1.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

2.5.1.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同

份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.1.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第十一条规定，中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.1.4 监狱企业：根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2.5.1.5 残疾人福利性单位：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

2.5.1.6 价格扣除幅度：本项目对小型和微型企业产品的价格给予货物服务 10%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参与评审；供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

2.5.2 节能环保产品

2.5.2.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有响应产品进入当期节能清单的，其评标价=响应报价*（1-2%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

2.5.2.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有响应产品进入当期环保清单的，其评标价=响应报价*（1-1%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

2.5.3 关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品优惠政策：投标人所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品对提供产品的价格给予

6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185 号的要求：

2.5.3.1 节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 等网站发布)，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。

2.5.3.2 提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.5.3.3 提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.5.3.4 提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

特别声明:对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供。

2.5.3.5 纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务：

(1) 采用最低评标价法评标的项目，对自主创新产品在评审时对其投标价格给予5%的价格扣除。

(2) 采用综合评分法评标的项目，对自主创新产品在价格评标项中，对自主创新产品给予价格评标总分值的 5%的加分。

如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

(1) 具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

(2) 有能力按照本磋商文件规定的要求交付货物和服务的供货商均为合格的供应商。

(3) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的要求，将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、

“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在提交首次响应文件截止之日前的信用记录，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）参与本项目的采购活动。

4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

5、磋商纪律要求

供应商参加磋商不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取中标；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、其他供应商恶意串通；
- （4）向采购人、磋商小组行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在磋商过程中与采购人进行协商谈判；
- （6）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格将被取消。

三、磋商文件

6. 磋商文件的构成

6.1磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （一）磋商邀请函；
- （二）磋商须知；
- （三）采购需求；

- (四) 合同文本;
- (五) 磋商程序;
- (六) 响应文件格式;

6.2 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况,包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等,本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

7. 磋商文件的澄清、更正或补充

7.1 供应商在收到磋商文件后,若有疑问需要澄清,应于报价截止时间一个工作日前以书面形式向采购代理机构提出,采购代理机构将以书面形式进行答复,同时采购代理机构有权将答复内容(包括所提问题,但不包括问题来源)分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

7.2 磋商文件的更正或补充

7.2.1 在报价截止时间前,采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分,对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时,以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件,采购代理机构有权决定推迟报价截止日期,并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

8. 现场踏勘

8.1 供应商自行进行现场踏勘。

8.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由供应商承担。

10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。

12. 本项目不接受联合体报价。

13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

14.1 报价部分。 供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”及“分项报价明细表”。 本次磋商报价要求：

(1) 供应商的报价是供应商响应本项项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

(2) 供应商每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

(3) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人或委托代理人签字确认。

(4) 本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

14.2 技术部分。 供应商按照磋商文件要求做出的技术服务应答，主要是针对本项目的技术服务指标、参数和技术服务要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术服务应答应包括下列内容：

(1) 采购需求响应表；

(2) 服务方案。

14.3 商务部分。 供应商按照磋商文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包含第一章磋商公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容。

14.4 其他部分。 供应商按照磋商文件要求作出的其他应答和承诺。

15. 响应文件格式

15.1 供应商应严格按照磋商文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。

除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

16. 磋商保证金（不作要求）

17. 报价有效期

17.1 报价有效期为 60 天。报价有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 编制及上传要求

（1）电子响应文件应当使用海南省政府采购电子化交易管理系统下载的“响应文件制作工具”制作响应文件，详情查看系统中的《投标工具使用手册》。

（2）“响应文件制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制响应文件。

（3）为保证电子响应文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有 CA 数字证书的电子印章，并使用 CA 数字证书进行加密，生成后缀名为 wenc 格式的加密响应文件用于正常的投标工作。

（4）电子响应文件制作完成后，在投标截止时间之前将加密的电子响应文件上传至海南省政府采购电子化交易管理系统。开标时，以在海南省政府采购电子化交易管理系统上传的文件为准，若电子招标投标系统上传的文件无法读取，则该响应文件将被拒绝。

（5）开标必须使用加密响应文件的 CA 数字证书在“海南省政府采购电子化交易管理系统”中操作参与。

18.2 如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

18.3 供应商应当根据自己的商务能力、技术水平对磋商文件提出的要求和条件逐条标明响应与否。如果因为磋商文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，则供应商自行承担由此产生的风险。

18.4 供应商提供的文件必须真实、充分、全面，并对磋商文件所提供全部资料的真实性和合法性承担法律责任。

18.5 每一种规格的货物（服务）只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

18.6 只允许供应商有一个响应方案，否则将被视为无效投标。（磋商文件允许有备选方案的除外）

18.7 供应商根据磋商文件载明的采购项目实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。

18.8 响应文件必须编页码，页码必须连续。

18.3 响应文件电子文件须经法定代表人或其授权代表签署和逐页加盖电子公章。

18.4 在响应文件递交截止时间前或在规定时间内未成功解密的响应文件将被拒绝。

19. 响应文件的密封和标注

19.1 本项目采用全流程电子化操作，供应商开标时无需提供纸质响应文件。

20. 响应文件的递交

20.1 响应文件电子版系统上传提交，未按规定在系统上传响应文件电子版，或响应文件电子版未能正常解密，按无效投标处理。

20.2 供应商须在投标截止时间前将响应文件电子版上传到指定系统中。

20.3 若采购代理机构推迟了提交响应文件截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购人和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

21. 响应文件的修改和撤回

21.1 在文件递交截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回投标。

21.2 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

（1）响应文件中报价一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以

报价一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

五、磋商、评标

22. 磋商

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 磋商时，各个供应商代表将解密其响应文件并对开标结果进行确认。

23. 磋商小组

磋商小组由采购人代表 0 人和评审专家 3 人组成。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

24. 磋商和定标

24.1 磋商、评分办法见“第五章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出三人为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

25. 成交通知书

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

六、签约及履行合同和验收

26. 履约保证金

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

26.3 履约保证金的退回及及利息规定见合同具体要求。

27. 签订合同

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.5 成交供应商在合同签订之日起2个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构发布合同公示。

28. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

29. 履行合同

29.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

29.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

30. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

七、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理，供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，询问联系方式详见第一章公告内容，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商在收到答复不满或规定时间内没有收到答复的，在规定期满后15个工作日内可以向同级财政提起投诉。

附件 1

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为_____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

②供应商为非中小微企业单位的，可不提供此声明。

③供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

附件2

监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：如不是监狱企业则不需提供此项。

附件 3

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）

日期：_____年____月____日

第三章 采购需求

一、项目概况

项目名称：博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

预算金额：¥2500000.00 元。

规划范围：考虑核心区及周边统筹需求，本次规划范围包括博鳌亚洲论坛特别规划区、博鳌滨海旅游区、乐城国际医疗旅游先行区、中心城区、博鳌镇、潭门镇和中原镇等区域，总体规模约 210 平方公里。

二、项目背景

2017 年 4 月，中央对博鳌的建设做出重要指示，海南省委、省政府高度重视，积极谋划，提出营造博鳌亚洲论坛非正式、舒适、和谐的氛围，补充完善博鳌亚洲论坛的各项功能，更好地发挥“一带一路”的窗口作用。为更好的落实中央和省委省政府的重要指示精神，指导下阶段博鳌及周边地区建设，围绕提升论坛期间酒店和民宿服务保障能力这一现实目标，计划开展本次《博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划》工作。

三、规划编制部分服务要求

（一）工作内容

1、开展酒店和民宿情况现状调研

深入博鳌及周边地区，开展酒店和民宿详细调研工作。搜集数据，摸清家底，全面了解博鳌及周边地区各类酒店和民宿的住宿接待、会议保障、餐饮服务、经营管理、智能运行等方面的设施配套水平。走访博鳌亚洲论坛保障部门及地方行政主管部门，运用问卷等方式搜集酒店和民宿的客人对琼海住宿业的意见建议，了解企业发展和改造的相关需求，全面把握本地酒店和民宿住宿发展接待能力和接待数量的现实情况，聚焦论坛保障及市场化运行期间住宿业的特征。

2、系统梳理酒店和民宿保障问题

在走访调研基础上，结合酒店和民宿、消费者、政府等方面意见，分析博鳌及周边地区酒店和民宿在接待数量、服务质量、餐饮保障、会议配套、智能化建设等方面存在的问题。聚焦论坛住宿保障及市场化运营方面，分析其在区域空间布局、产品供需结构上是否存在错配，服务质量是否有提升空间，对标国内外知名城市酒店和民宿住宿业发展情况，详尽分析现状博鳌及周边地区酒店和民宿的接待数量和服务能力两大核心问题。

3、分析保障需求市场趋势

针对博鳌及周边地区酒店和民宿接待能力不足和接待质量不高的问题，对标达沃斯等先进地区经验，对未来会议会展发展进行预测，分析琼海会议会展酒店和民宿保障需求。同时从市场化旅游住宿需求的角度，分析消费者人群及消费变化趋势以及对酒店和民宿住宿业发展的影响，分析本地酒店和民宿在硬件设施、智能管理、定制服务、社媒营销等方面的改造提升需求。

4、提出酒店和民宿升级改造策略

按照“提升一批、盘活一批、新建一批”的发展思路，对博鳌及周边地区已建及待建酒店和民宿提出优化调整建议。对闲置酒店和民宿采取调整运营策略、增加策划运作等方式盘活现有资产；对运营中酒店和民宿重点提升外部风格、内部装饰、配套设施等硬件保障能力和服务水平、质量管理体系等软件保障能力；对已有规划但未建设的酒店和民宿用地提出布局优化调整建议。分类型制定品质升级改造策略，推进博鳌及周边地区酒店和民宿数量和质量供给的双保障。

5、优化酒店和民宿设施空间布局

结合闲置酒店和民宿的盘活改造，已建酒店和民宿的设施保障提升计划，并充分考虑已有规划但未建设的酒店和民宿用地的情况，提出博鳌及周边地区酒店和民宿布局优化调整的建议，最终形成博鳌及周边地区酒店和民宿服务业保障的一张图、各类酒店和民宿配套设施一张表。

6、配合制定地方政策标准

配合制定《琼海市博鳌及周边地区酒店和民宿住宿业品质提升扶持奖励办法》。为促进博鳌及周边地区酒店和民宿住宿业的品质提升，制定奖励扶持办法，明确责任主体和资金来源，明确区域内具有良好财税和社会诚信记录的受众酒店

和民宿住宿业企业。采取自下而上和自上而下双协同的方式引导市场化主体参与博鳌及周边地区酒店和民宿提升改造的积极性。

配合制定《博鳌及周边地区酒店住宿业服务品质评定指南》和《博鳌及周边地区民宿建设标准》，形成特定的酒店和民宿建设标准和评定指南，指导接待建筑和配套设施的改造提升。

配合搭建酒店和民宿一体化智慧平台。围绕博鳌及周边地区零碳智慧与生态绿色的建设目标，协助管理部门，应用大数据、互联网、物联网、新零售、VR、人工智能等新技术手段，搭建客房管理信息化、客房控制一体化、酒店和民宿一体化服务监管科学平台系统，实现“智慧管理”、“智慧营销”和“智慧服务”高效便捷的目标。

7、协助明确工作推进计划

根据琼海各类酒店和民宿区域分布特点，按照试点先行、分片推进、全面提升三个阶段规划重点工作，并分片提出酒店和民宿改造工作指引和实施方案，倒排工期，明确各区域酒店和民宿提升方向和重点任务，协助制定近期、中期和远期项目计划，分阶段对博鳌及周边地区酒店和民宿服务综合能力提质升级。

（二）成果内容

成果内容主要以“五个一”的形式呈现，具体包含一张图、一个表、一套标准、一个平台和一张路线图。

1、“一张图”为博鳌及周边地区酒店和民宿住宿业服务保障导航图。结合不同旅客差异化的住宿需求，清晰表达不同类型酒店和民宿的时空分布特征。分类表达各类型酒店和民宿的区位、评级、价格、客房及床位数等基本信息，形成一张综合需求、供给、空间、交通等信息的导航图。

2、“一个表”是酒店和民宿品质提升的具体内容和目标指标表。从住宿接待、餐饮保障、会议配套和智能化建设等方面，对规划范围内酒店和民宿进行逐一分析，按照不同类型针对性地提出各项提升内容。对标达沃斯酒店和民宿设施和服务水平，挖掘琼海自身文化、智能和低碳特色，建立体现博鳌特色、凸显博鳌品牌的目标指标体系。

3、“一套标准”是配合制定一套博鳌亚洲论坛接待酒店和民宿的评分定级标准。成立专项工作组，制定评定工作方案，组织方案的实施，指导具体的评定工作。建立评定专家库，成立专家组，依据服务品质进行评分，并划分等级，向企业颁发相应等级标志。

4、“一个平台”是配合打造一个集展示、预定、服务、反馈于一体的一站式酒店和民宿智慧平台。协同管理部门，整合大数据、人工智能、物联网等技术，从吸客、预定、登记、开门、入门、服务、退房等方面通过智能化设施提供优质服务体验，实现酒店和民宿资源、网络资源和社会资源的协调管理和高效利用。

5、“一张路线图”是配合制定2023年、2025年和2035年分阶段实施路线图。提高质量加快进度，结合试点先行、分片推进、全面提升的规划工作路线，编制项目库，倒排工期，明确各阶段任务目标，分阶段分时序完成博鳌酒店和民宿服务综合能力提质升级。

四、商务要求

1、服务期限：自合同签订之日起120个工作日内完成，分为3个工作阶段。

(1) 项目准备阶段（30个工作日）

项目前期准备阶段，开展规划资料收集、现场踏勘、部门座谈等工作。主要完成现状酒店和民宿调研、核心问题识别等工作。

(2) 初步方案阶段（60个工作日）

中期初步方案阶段，在充分了解现状的基础上，结合论坛保障需求，提出博鳌及周边地区酒店和民宿提升的初步系统策略，配合完成近期推进计划的制定。

(3) 成果编制阶段（30个工作日）

后期成果编制阶段，开展部门意见征求，并深化完善规划成果。组织专家评审，修改后提交最终成果。

2、服务地点：琼海市。

3、质量标准：符合国家相关法律法规政策标准。

4、付款方式：合同签订后10个工作日内付30%，余款按进度付款。（具体以合同约定为准）

5、其他未尽事宜由采购双方在服务合同中详细约定。

第四章 合同文本

(本合同格式为参考格式，最终以采购人与中标单位签订的合同为准)

琼海市旅游和文化广电体育局 技术服务合同

项目名称：_____

委托方（甲方）：_____

受托方（乙方）：_____

签订时间：_____

签订地点：_____

琼海市旅游和文化广电体育局
技术服务合同

委托人（甲方）：_____

受托人（乙方）：_____

甲方委托乙方承担_____项目的工作，经双方协商一致，签订本合同，并共同履行。

第一条 本合同依据下列文件签订：

- 1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国城乡规划法》等。
- 1.2 国家及地方有关城市规划技术管理法规和规章。

第二条 本合同技术服务的内容：名称、规模、内容、成果、进度等见下表：

- 2.1 名称：
- 2.2 规模：
- 2.3 内容：
- 2.4 成果：
- 2.5 工作周期：

项目共需约____个工作周，具体进度如下表：

序号	基本程序	时间段
1		
2		
3		
4		
5		

第三条 委托人应向受托人提交的有关资料及文件

■ ...

备注：基础资料应在合同签订后五个工作日内由委托人提交给受托人。

第四条 受托人应向委托人交付的成果文件

序号	成果文件名称	份数
1		
2		

第五条 合同咨询费总额为：_____人民币（小写：_____万元）。

第六条 咨询费支付进度详见下表：

付费次序	收费比例	付费额 (万元)	付费时间 (由交付成果文件所决定)

第七条 双方责任：**7.1 委托人责任：**

7.1.1 委托人按本合同第三条规定的内容，在规定的时间内向受托人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责。委托人提交上述资料及文件超过规定期限 5 天以内，受托人按合同第四条规定交付成果文件时间顺延；超过规定期限 5 天以上时，受托人有权重新确定提交成果文件的时间。

7.1.2 委托人变更委托项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成受托人需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，委托人应按受托人所耗工作量向受托人增付咨询费。

7.1.3 委托人要求受托人比合同规定时间提前交付成果文件时，如果受托人能够做到，委托人应根据受托人提前投入的工作量，向受托人支付赶工费。

7.1.4 委托人应保护受托人的文件、资料、数据、计算机软件、专利技术和知识产权。未经受托人同意，委托人对受托人交付的成果文件不得擅自修改、复制向第三人转让用于本项目或用于本合同外的项目，如发生以上情况，委托人应负法律责任，受托人有权向委托人提出索赔。

7.2 受托人责任:

7.2.1 受托人应按国家技术规范、标准、规程及委托人提出的要求提供咨询服务,按合同规定的进度要求提交质量合格的成果文件,并对其负责。

7.2.2 受托人采用主要技术标准是:国家及项目所在地省、市有关规定、规范。

7.2.3 受托人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向委托人交付成果文件。

7.2.4 受托人应保护委托人的知识产权,不得向第三人泄露、转让委托人提交的技术经济资料。如发生以上情况并给委托人造成经济损失,委托人有权向受托人索赔。

第八条 违约责任:

8.1 委托人违约

8.1.1 在合同履行期间,委托人要求终止或解除合同,委托人应根据受托人已进行的实际工作量进行该部分咨询费结算。

8.1.2 委托人应按本合同第五条规定的金额和时间向受托人支付咨询费,每逾期支付一天,应承担支付金额千分之二的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时,受托人有权暂停履行下阶段工作,并书面通知委托人。

8.2 受托人违约

8.2.1 受托人对成果文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。

8.2.2 由于受托人自身原因,延误了按本合同第四条规定的成果文件的交付时间,每延误一天,应减收该阶段应收咨询费的千分之二。

8.2.3 本规划咨询为委托人组织编制的非法定规划,不涉及规划管理部门审批程序。

第九条 其他:

9.1 超过本合同第四条规定交付的成果文件,受托人另收工本费。

9.2 委托人委托受托人承担本合同内容之外的工作服务,另行支付费用。

9.3 由于不可抗力因素致使合同无法履行时,双方应及时协商解决。

9.4 本合同发生争议,双方当事人应及时协商解决,也可由当地建设行政主管部门调解,调解不成时,双方当事人同意由_____仲裁。

9.5 本合同一式陆份,委托人叁份,受托人叁份。

9.6 本合同经双方签章后生效。

9.7 双方履行完合同规定的义务后,本合同即行终止。

9.8 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等，均为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

(以下无正文)

委托人名称：

(盖章)

受托人名称：

(盖章)

代理人：(签字)

代理人：(签字)

联系人：

联系人：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行账号：

第五章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、根据财政部、工业和信息化部 2012 年 1 月 1 日颁布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）第五条规定，对小、微企业予以价格评分适当优惠。若供应商为小型或微型企业者，其参与评分的响应报价取值按响应报价的 90%计（即按响应报价扣除 10%后计算）

2、根据财政部、环保总局文件 2006 年 10 月 24 日颁布《关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库[2006]90 号第五条规定政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。

3、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性审查和符合性审查。

4.1 资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性审查时按照无效投标处理：

- （1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- （2）投标有效期未满足竞争性磋商文件的要求；
- （3）未按照磋商文件规定的格式要求编制，且影响响应文件的资格性的；

(4) 磋商文件规定的其他无效投标情形；

4.2 符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的，在符合性审查时按照无效投标处理：

(1) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求，且招标采购人无法接受的；

(2) 未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与磋商文件要求不一致，且招标采购人无法接受的；

(3) 供应商投标报价超出本项目预算价，且采购人无法支付的；

(4) 投标有效期未满足竞争性磋商文件的要求；

(5) 附有采购人不能接受的条件或者不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

4.3 在响应文件初审过程中，如果出现磋商小组意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商在规定时间内提交最后报价，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的（即市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目）以及根据财库（2015）124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续（即符合资格条件的供应商满足至少三家，但提交最后报价的供应商为 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续）。

5、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

6、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，未能按照响应文件的要求响应最后报价的，按无效响应处理。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8、综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	90%	10%

9、价格分计算方法：

满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价) × 价格权值 × 100

如供应商满足“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

10、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一中标候选人供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选人供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担

任何责任。

资格性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	审查内容	供应商
1	资格性审查	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力	
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
		法律、行政法规规定的其他条件	
		供应商具备行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级（含）以上资质	
		供应商在“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）没有被列入失信被执行人，“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）没有被列入政府采购严重违法失信行为记录名单	
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录		
结 论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

符合性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查项目	审查内容	供应商
1	雷同性分析	是否满足上传投标文件设备中的 CPUID、硬盘序列号、物理网卡 (MAC 地址) 不存在两项及以上相同的情形 (由系统自动分析)	
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合竞争性磋商文件的式样和签署及盖章要求，内容完整无缺漏	
3	投标有效期	是否满足竞争性磋商文件要求	
4	合同履行期限	是否满足竞争性磋商文件要求	
5	投标报价	是否满足竞争性磋商文件要求 (报价有效、不漏项，不超出最高限价)	
6	其他	无其它无效投标认定条件	
结 论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

详细评分表

序号	评分项目	分值	评分标准
1	项目负责人	15分	<p>1.项目负责人具备正高级别（教授或研究员）职称的，得3分；副高级别（副教授或副研究员）职称的，得1分，本项最高得3分。</p> <p>2.项目负责人具备国家注册城乡规划师资格的，得3分。</p> <p>3.项目负责人具备国家一级注册建筑师资格的，得3分。</p> <p>4. 2019年以来，获得国家级（或国家级行业协会）奖项的，每个得3分；本项最高6分。</p> <p>注：提供人员2023年以来任意1个月社保证明材料及相关证书扫描件。</p>
2	项目组成员	15分	<p>1. 项目组成员（不含项目负责人）具备副高及以上级别（副教授或副研究员）职称及咨询工程师（投资）资格的，得3分。</p> <p>2. 项目组成员（不含项目负责人）具备副高及以上级别（副教授或副研究员）职称及高级信息系统项目管理师资格的，得3分。</p> <p>3.项目组成员（不含项目负责人）具备副高级别（副教授或副研究员）职称的，每有一人得1分，本项最高得9分。</p> <p>注：提供人员2023任意1个月社保证明材料及职称证书扫描件。</p>
3	对项目的理解	15分	<p>对项目整体理解和认识，对酒店提升规划背景和周边情况理解深刻，详细了解现状酒店和民宿住宿业情况，理解本次提升规划的意义，能够准确把握本次提升规划的重点难点等进行综合评分：</p> <p>1.对博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升的背景和周边情况了解深刻、熟悉现状酒店和民宿住宿业情况、能够准确把握本次提升规划工作重点的，得10.1-15分；</p> <p>2.对博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升的背景和周边</p>

			<p>情况了解一般、基本熟悉现状酒店和民宿住宿业情况、较为准确把握本次提升规划工作重点的，得 5.1-10 分；</p> <p>3.不熟悉博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升的背景、周边和现状情况、未能准确把握本次提升规划工作重点的，得 0.1-5 分；</p> <p>4.不提供不得分。</p>
4	重点难点分析	10 分	<p>根据各投标人所提供的响应文件，对其思路、方法、内容、深度、梳理核心问题独特到位等方面进行综合评分：</p> <p>1. 思路清晰合理、系统性强、技术方法具有一定的前瞻性、内容完善且对核心问题的梳理独特到位、能完全符合采购需求，得 6.1-10 分；</p> <p>2. 思路较为清晰合理，系统性较强、技术方法基本可行、梳理核心问题较为清晰、内容完善的，得 3.1-6 分；</p> <p>3.技术思路、技术方法有所欠缺、内容简单且全面性较差，得 0.1-3 分。</p> <p>4.不提供不得分。</p>
5	规划思路初步方案等	25 分	<p>基于对市场趋势、保障需求、现状情况等系统分析认知，结合对博鳌及周边地区建设的重要指示，分析对标案例，确定发展目标的功能定位，明确发展路径，提出酒店和民宿升级改造策略、空间布局优化措施、地方政策标准制定、工作指引和实施方案，完善成果内容等进行综合评分：</p> <p>1. 深入研究市场趋势、保障需求、现状情况，并进行综合分析，提出指导性要求，对案例分析深入，提出明确的目标指标体系，明确项目定位和发展路径，提出前瞻性的改造策略、优化措施、工作实施方案、提出完善的成果内容，得 16.1-25 分；</p> <p>2. 对市场趋势、保障需求进行整体研究分析，有一定深度的案例分析，明确目标定位，但未提出前瞻性的编制思路的，成果内容较为完善，得 8.1-16 分；</p>

			<p>3. 研究分析不全面且未提出编制思路的得 0.1-8 分。</p> <p>4. 不提供不得分。</p>
6	工作计划、质量保障及服务承诺	10 分	<p>根据供应商提供的工作计划、质量保障及服务承诺进行综合评分：</p> <p>1. 质量保障及服务承诺具体、合理、可行，工作计划安排科学合理，得 6.1-10 分；</p> <p>2. 质量保障及服务承诺比较具体、合理、可行，工作计划安排比较科学合理，得 3.1-6 分；</p> <p>3. 质量保障及服务承诺不完善，工作计划安排不充分，得 0.1-3 分；</p> <p>4. 不提供不得分。</p>
7	投标报价	10 分	<p>价格得分=（评标基准价/投标报价）×权重×100（评标基准价指满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价）。</p>
合计		100 分	

第六章 响应文件格式

项目编号：HNWD2023-009

博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

响应文件

供应商名称（盖章）： _____

地 址： _____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： _____

联系方式： _____

日 期： _____

目 录

一、投 标 函	43
二、法定代表人证明书/法定代表人授权委托书	44
三、无环保类行政处罚记录的声明函	46
四、承诺函	47
五、承诺函	48
六、其他资格证明材料	49
七、报价一览表	50
八、分项报价明细表	51
九、采购需求响应表	52
十、技术方案	53
十一、其他材料	54
十二、供应商提供关系单位情况说明表	55

二、法定代表人证明书/法定代表人授权委托书

说明：法定代表人证明书和法定代表人授权书按以下格式填写，如由法定代表人投标并签署响应文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权委托书。

法定代表人证明书

供应商名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：____年__月__日

经营范围：_____

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 系_____（供应商名称）的
法定代表人。

特此说明。

供应商名称：_____（盖章）

日期：_____

附件：法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

海南文达项目管理有限公司：

本授权声明：_____（供应商名称）授权
（被授权人姓名、职务）为我方“博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划”
项目（项目编号：HNWD2023-009）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目
有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字）：

供应商名称：_____（盖章）

日期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

三、无环保类行政处罚记录的声明函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划的投标活动，现声明：

我公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录。

如违反以上声明，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

四、承诺函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划的投标活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年 月 日

五、承诺函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划的投标活动，现承诺：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律、行政法规规定的其他条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期： 年 月 日

六、其他资格证明材料

详见第一章资格要求。

七、报价一览表

项目名称：博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

项目编号/包号：HNWD2023-009

包号	项目内容	总价 (人民币/元)	服务期限	备注
项目 本身	博鳌及周边地区酒店 和民宿服务保障提升 规划	大写：	自合同签订 之日起 120 个工作日内 完成	详见分 项报价
		小写：		

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成相关环节的全部费用。

2. “报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或委托代理人签字并盖供应商印章。

3. “报价一览表”以包为单位填写。

供应商名称： (盖章)

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

八、分项报价明细表

项目名称：博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

项目编号/包号：HNWD2023-009

序号	项目内容	单位	数量	单价	金额	备注
1						
2						
3						
4						
5						
合计：¥_____（大写：人民币 _____）						

注：1、供应商按照磋商文件的采购需求，根据实际工作内容编写分项报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

九、采购需求响应表

项目名称：博鳌及周边地区酒店和民宿服务保障提升规划

项目编号/包号：HNWD2023-009

序号	磋商文件采购需求要求	响应文件响应情况	偏离情况	备注
1				
2				
3				
4				

供应商全称（公章）：

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日期：

注：1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据响应文件响应情况，在偏离情况分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”。

3、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或中选资格。

十、技术方案

供应商名称： （盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

十一、其他材料

供应商根据商务技术评分要求认为需提供其他说明材料，格式自定

供应商名称： （盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

十二、供应商提供关系单位情况说明表

供应商名称		
<input type="checkbox"/> 法定代表人 <input type="checkbox"/> 单位负责人	姓名	
	身份证号	
与我方单位负责人为同一人的其他单位		
与我方存在直接控股、管理关系的其他单位	直接控股、管理关系单位名称	
	直接被控股、被管理关系单位名称	

如存在不如实反映关联关系的供应商（投标人），可以视为虚假响应（投标），将追究其责任。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：