

# 七坊镇尔信村防火通道

## 竞争性磋商文件



采购人：白沙黎族自治县林业局  
代理机构：海南鑫赛项目管理有限公司

2023年5月



# 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	1
第二章	供应商须知 .....	5
第三章	审查标准及评审标准 .....	16
第四章	拟签订的合同文本 .....	21
第五章	采购需求 .....	40
第六章	图 纸 .....	51
第七章	响应文件格式 .....	52

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

七坊镇尔信村防火通道采购项目的潜在供应商应在海南省政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。获取采购文件，并于2023年05月26日09点30分(北京时间)前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNXS2023-C021
- 2、项目名称：七坊镇尔信村防火通道
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：305.149436 万元
- 5、最高限价：305.149436 万元
- 6、项目地址：白沙县七坊镇尔信村
- 7、采购范围：项目路线总长度 2908.526m，路面宽度为 3.5m，路基宽度为 4.5m，采用水泥混凝土路面。拟建钢筋混凝土圆管涵 3 道，波形钢板护栏 800m。（具体技术参数及要求详见磋商文件采购需求）。
- 8、合同履行期限（计划工期）：120 日历天
- 9、资金来源：财政资金
- 10、本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件。
2. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》。
3. 具备公路工程施工总承包叁级及以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》（[建市（2020）94 号]）的规定已换发新证取得相应资质，具备有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。拟派项目经理须具有公路工程专业贰级及以上注册建造师执业资格，且未担任其他在施建设工程项目的项目经理。

4. 本项目不接受联合体磋商。

### 三、获取采购文件

时间：2023年05月16日00时00分至2023年05月22日23时59分

（售卖时间为上午00:00—12:00，下午12:00—23:59）北京时间，法定节假日除外；

地点：海南省政府采购网([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

方式：网上下载

售价：500元（文件售后不退，投标资格不能转让）

### 四、响应文件提交

截止时间：2023年05月26日09点30分（北京时间）

地点：海口市美兰区国兴大道11号国瑞大厦C座东塔804室

### 五、开启

时间：2023年05月26日09点30分（北京时间）

地点：海口市美兰区国兴大道11号国瑞大厦C座东塔804室

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、公告发布媒介

1、本项目采购信息指定发布媒体为海南省政府采购网（<http://www.ccgp-hainan.gov.cn>）。

2、有关本项目竞争性磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准，采购代理机构不再另行通知，竞争性磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

### 八、联系人及联系电话

#### 1. 采购人信息

名称：白沙黎族自治县林业局

地址：白沙黎族自治县

联系方式：0898-27723290

## 2. 采购代理机构信息

名称：海南鑫赛项目管理有限公司

地址：海口市美兰区国兴大道 11 号国瑞大厦 C 座东塔 804 室

联系方式：0898-32260619

## 第二章 供应商须知

### 一、总则

#### 1、综合说明

1.1 采购人：白沙黎族自治县林业局

1.2 采购代理机构：海南鑫赛项目管理有限公司

1.3 供应商：已从采购代理机构购买磋商文件并提交响应文件的法人、其他组织或自然人。

1.4 成交供应商：经过采购确定的提供合同货物或服务的供应商。

1.5 本磋商文件仅适用于采购人组织的本次磋商活动。

1.6 本磋商文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本磋商文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本采购项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉磋商文件的格式、条件和范围。供应商没有按照磋商文件的要求提交相关资料，或者供应商没有对磋商文件相关内容都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应无效。

#### 2、供应商资格要求

2.1 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件证明材料（均提供复印件加盖公章）：

（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力的证明材料：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”；

（2）提供经会计师事务所出具的 2022 年度的财务审计报告或 2023 年 1 月至今任意 1 个月或季度财务报表（提供资产负债表、利润表）；

（3）提供 2023 年 1 月至今任意 1 个月或季度的缴纳税收和社会保障资金良好记录的有关文件。（供应商是零报税的，应提供由税务部门盖章的纳税申报表；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

(4) 参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的以实际年限计算），在经营活动中没有重大违法记录的声明函原件；

(5) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；

(6) 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）；

(7) 具备公路工程施工总承包叁级及以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》（[建市（2020）94号]）的规定已换发新证取得相应资质，具备有效的安全生产许可证；

(8) 拟派项目经理具备公路工程专业贰级及以上注册建造师执业资格，要求未担任其他在施建设工程项目的项目经理（提供承诺书）；

(9) 技术负责人1人（可兼任）具备公路相关专业中级及以上职称；

(10) 其他项目管理人员要求：施工员1人，专职安全生产管理人员1人，质量员1人（可兼任），劳资专管员1人（可兼任），资料员（可兼任）1人，其中安全员提供岗位证或电子培训合格证或安全生产考核合格证，劳资专管员提供身份证，其他人员提供相应的岗位证书或电子培训合格证；

2.2 在信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中没有列入重大税收违法失信主体及政府采购严重违法失信行为记录名单；在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中没有被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中没有被列入失信被执行人（提供承诺函）；

2.3 本次磋商不接受联合体投标（提供无联合体声明函）。

2.4 缴交磋商保证金的有效证明文件并加盖单位公章（非原件票据适用）；

### 3、供应商限制

3.1 供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

3.2 利害关系代理人处理，2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其响应文件作为无效处理。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、

检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动；

#### 4、供应商的风险

4.1 如响应代表是法定代表人/主要负责人，在递交响应文件时须出示身份证原件，并递交身份证复印件、法定代表人/主要负责人身份证明书原件，否则采购人有权拒绝响应文件。

4.2 如响应代表不是法定代表人/主要负责人，在递交响应文件时须出示身份证原件，并递交身份证复印件、法定代表人/主要负责人身份证明书原件、法定代表人/主要负责人授权委托书原件（按磋商文件格式填写），否则采购人有权拒绝响应文件。

4.3 供应商没有按照竞争性磋商文件的要求编制、签署、密封、标记、递交及修正响应文件的，自行承担响应无效的风险。

4.4 供应商没有对竞争性磋商文件的实质性内容作出响应的，视为不合格供应商。

4.5 供应商提交的响应文件内容有下列情形之一的，一经发现，采购代理机构或采购人在任何时候都有权依法追究供应商的责任：

（1）提供虚假的资料。

（2）在实质性方面失实。

#### 5、政府采购政策政府采购政策

5.1 小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对符合要求的小型 and 微型企业供应商的报价给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供《中小企业声明函》原件，未提供的视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。

大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体报价协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体报价协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 4% 的价格扣除。

5.2 参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5.3 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆



生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件)。

5.4 严格执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号),本次采购产品类别属于政府强制采购产品类别的,须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书,否则报价无效;属于政府优先采购产品类别的,须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书,否则不予认定。

所投产品属于政府优先采购产品类别的,其产品报价给予1%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。

5.5 信息安全产品,需提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书,响应应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库【2010】48号)要求。

## 6、费用

6.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件等磋商过程中所涉及的一切费用,不论磋商结果如何,采购人及采购代理机构将不予承担。

6.2 供应商的报价须充分考虑采购过程中产生的费用,不论成交与否,采购人均不予以补偿。

6.3 根据国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980号及琼价费管〔2011〕225号通知规定,本项目向采购人收取采购代理服务费用。

## 二、竞争性磋商文件

### 1、竞争性磋商文件的组成

竞争性磋商文件用以阐明供应商准备响应文件所必须的信息,以及响应、磋商、评审和签订合同等有关规定。请仔细检查磋商文件是否齐全,如有缺漏,请立即与采购代理机构联系解决。竞争性磋商文件由下述部分组成:

- (1) 竞争性磋商公告.
- (2) 供应商须知
- (3) 审查及评审标准
- (4) 拟签订的合同文本
- (5) 工程量清单
- (6) 图纸

### (7) 响应文件格式

## 2、竞争性磋商文件的澄清和修改

2.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对竞争性磋商文件进行必要的补遗、澄清或修改；补遗、澄清或修改内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构须在首次递交响应文件截止时间至少 5 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告；

2.2 磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告为准。

## 三、响应文件

### 1、响应文件的语言和计量单位

1.1 供应商提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购人或采购代理机构就有关响应的所有来往函电均应使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖供应商公章。原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。

1.2 计量单位：除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的响应均采用国家法定的计量单位。

1.3 货币单位：本次采购项目的响应均以人民币报价。

1.4 本磋商文件所表述的时间均为北京时间。

### 2、响应文件编制

2.1 响应文件的组成见第六章“响应文件格式”，供应商应按磋商文件第六章“响应文件格式”要求编制，胶装牢固不可拆卸。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任应当由供应商承担。

2.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

2.3 响应文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署或盖私章。

2.4 响应文件如有改动，必须在改动之处加盖单位公章或响应代表签字摁手印；

2.5 响应文件数量为纸质正本一本、副本二本，电子版为正本的扫描件一份（U 盘或光盘），纸质文件打印胶装，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

2.6 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商自行承担。

2.7 供应商应按照竞争性磋商文件第六章中提供的“响应文件格式”编制响应文件，如自有格式并按其格式编制的响应文件，其内容必须包含“响应文件格式”中所有的实质性内容并受其约束。

### 3、磋商保证金

3.1 磋商保证金：人民币：壹仟元整（¥1000.00 元）

3.2 交纳磋商保证金截止时间：同响应文件递交截止时间

3.3 保证金账户：

账户名称：海南鑫赛项目管理有限公司

账号：4605 0100 4936 0000 0285

开户行：中国建设银行股份有限公司海口中山路支行

3.4 交纳方式：转帐或银行保函形式，转账形式交纳时间以保证金到账时间为准，银行保函形式在递交响应文件的同时递交银行保函原件。

3.5 提交保证金的付款人名称、供应商的公司名称须一致，否则视为无效响应。

3.6 发生违反相关法律法规的规定行为，磋商保证金可以不予退还，给采购代理机构造成损失的，还要承担赔偿责任。

### 4、响应报价

4.1 供应商的报价应包括本项目全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、等其他有关的所有费用，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

4.2 供应商应按第六章分项报价明细表的内容填写内容、总价及其他事项。

4.3 除报价优惠外，任何超出磋商文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评审时将不具有竞争优势。

4.4 供应商不能恶意报低价，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理；采购人有权要求成交供应商提供合同

金额的 10%作为履约保证金，同时预付款比例调整为 0%。如成交供应商在实施过程中不按服务期限完成项目，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。

4.5 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

## 5、响应文件的有效期

5.1 本项目响应文件的有效期为 60 日历天。有效期不足将导致其响应无效。响应截止时间后，供应商在响应有效期内不得撤销响应文件。

5.2 特殊情况下采购代理机构可于响应有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复，供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求，其响应保证金可按规定予以退还。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长响应保证金有效期，有关退还和不予退还响应保证金的规定在响应有效期延长期内继续有效。同意响应有效期延长的，供应商自行承担由此产生的费用；同意响应有效期延长的供应商不足三家的，予以废标。不同意延长响应有效期的，响应有效期满自动失效。

## 6、响应文件的密封和递交

### 6.1 响应文件的密封

供应商须提供密封的响应文件正本、密封的全部副本、单独密封的电子版响应文件。响应文件须密封并在封套的封口处加盖供应商单位公章。封套上应清楚地标记“正本”、“副本”、“电子版响应文件”字样。

6.2 密封专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

(1) 项目编号及项目名称；

(2) 分包号（如有）；

(3) 供应商的名称、地址、联系人、电话；

(4) 于 年 月 日 时 分前（递交截止时间）不得开启。

### 6.3 响应文件的递交方式：

竞争性磋商文件规定的提交响应文件截止时间前送到指定的地址交予采购代理机构，不接受邮寄或传真的响应文件。如果未按上述规定进行密封和标记，或者在规定的提交响应文件截止时间后送达，采购人、采购代理机构不予接收其任何文件。

## 7、响应文件补充、修改和撤回

7.1 供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。

7.2 响应文件的修改文件应按磋商文件的规定密封和提交，还须注明“修改响应文件”字样。修改文件须在响应截止时间前送达规定的递交地点。上述补充或修改若涉及响应报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

7.3 供应商不得在响应截止时间以后修改或/和撤回响应文件。

## 四、磋商会议

1、采购代理机构按照相关规定，在磋商文件确定的时间、地点主持磋商会议，并邀请供应商代表参加。如果不参加磋商会议的，则视同该供应商承认磋商记录，且不得事后对磋商会议记录提出任何质疑，否则，其响应将作无效响应。

2、供应商应委派授权代表参加磋商活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

3、磋商会议时由采购代理机构、公证员（如有）或供应商代表查验响应文件密封情况。若响应文件未按要求密封，采购代理机构有权拒绝接受该供应商的响应文件。

## 五、定标、合同与验收

### 1、确定成交候选供应商原则

磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评审，根据评审方法推荐出一至三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。

### 2、成交通知

2.1 由采购代理机构在指定媒体上公布成交结果，向成交供应商发送《成交通知书》，但该成交结果的有效性不依赖于未成交的供应商是否已经收到该通知；

2.2 成交通知书是采购合同的有效组成部分；

2.3 成交供应商的响应文件如属于本应作为无效响应处理或者有关法律法规规章制度规定成交无效情形的，采购人依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

### 3、合同签订

3.1 成交人在收到《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

3.2 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。

3.3 供应商成交及签订合同后，不得擅自转包。

### 4、验收

由采购人组织，供应商配合，根据对本项目采购需求响应情况及国家行业标准进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。

## 六、质疑

### 1、质疑提出

1.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

1.2 供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，采购人、采购代理机构在任何情况下有权拒绝接受供应商在法定质疑期多次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人/主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

### 2、质疑函

2.1 质疑函须使用财政部制定的政府采购供应商质疑函范本进行编写。

## 2.2 质疑函包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人/主要负责人，或者其响应代表签字或者盖章，并加盖单位公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章。

## 3、质疑受理

3.1 质疑书原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日计算，受理日期则以代理机构收到质疑函原件之日计算。以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人可以在质疑有效期内以清晰扫描及时将质疑事项告知代理机构，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

### 3.2 质疑函接收信息

联系部门：海南鑫赛项目管理有限公司

联系电话及联系人：陈工 0898-32260619

通讯地址：海口市美兰区国兴大道 11 号国瑞大厦 C 座东塔 804 室

3.3 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出的；
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的；
- (4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (5) 其它不符合受理条件的情形。

## 七、其他

1、信用信息查询的查询渠道：信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国

政 府 采 购 网 （ [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) ） 、 中 国 执 行 信 息 公 开 网  
（<http://zxgk.court.gov.cn/>）。

2、信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

3、两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。



## 第三章 审查标准及评审标准

### 一、组建磋商小组

采购代理机构根据有关法律法规和本磋商文件的规定，结合本磋商项目的特点组建磋商小组。磋商小组由三人以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

### 二、评审方法

1、评审方法采用综合评分法。

2、综合评分法评审步骤：先进行资格符合性的初步审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格符合性审查的供应商才能进入详细的评审。资格审查或评审内容凡涉及到提供合同、资质证书或认证等证明材料的，须提供清晰可见的复印件加盖供应商单位公章。如有与原件不一致的，无论是在评审过程中乃至成交后，其响应将以无效响应或取消成交资格。

3、综合评分及其统计：按照磋商程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。然后，评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。综合得分和最后报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，依此类推。

### 三、初步审查

1、磋商小组根据“初步审查表”对响应文件的资格符合性进行评审，只有对“资格符合性审查表”所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过审查。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的响应内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入最后报价阶段，否则将视为无效响应。

2、响应文件的澄清：

2.1 在评审期间，磋商小组有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按磋商小组通知的时间和地点接受询标。

2.2 磋商小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出

响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充，

2.3 供应商不按磋商小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

2.4 并非每个供应商都将被询标。

3、无效响应的认定：

响应文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效磋商。

3.1 未按照磋商文件的规定提交磋商保证金的；

3.2 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章、装订的；

3.3 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

3.4 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

3.5 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

3.6 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

4、已提交响应文件的响应人，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的响应人的响应保证金。

5、判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

#### **四、详细评审**

1、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人的代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应人。响应人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。响应人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2、磋商小组依次与通过初步评审的供应商代表进行磋商，经磋商确定最终采购需求后由供应商代表提交最终报价，由磋商小组对提交最后报价的供应商的响应文件和最终评审报价进行综合评分。

3、磋商小组只对实质上响应磋商文件的响应进行评价和比较；评审应严格按照磋商文件的要求和条件进行。

#### **五、确定成交供应商**

1、磋商小组应当根据评审情况，按照评审标准推荐成交候选人。

2、评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选响应人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**表 1：初步审查表**

序号	审查项目	评议内容	供应商
1	供应商的资格	符合供应商资格要求	
2	响应文件的数量、有效性、完整性	符合磋商文件的数量、格式和签署要求且内容完整无缺漏	
3	报价项目完整性	对本项目内所有的内容进行响应，漏报其响应将被拒绝	
4	磋商有效期	满足磋商文件要求	
5	磋商保证金	满足磋商文件要求	
6	响应文件数量	满足磋商文件要求	
7	其它	无其它无效响应认定条件	
结 论			

注：1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

表 2：商务技术评分表

序号	评审内容	评分标准	分值
1	报价分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（30 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 =（评标基准价 / 投标报价）× 30	30 分
2	类似业绩	承接公路工程相关项目业绩每提供一个得 3 分，最高得 12 分。 注：提供中标（成交）通知书或合同协议复印件加盖公章。	12 分
3	施工方案与技术措施	根据供应商提供的施工方案与技术措施，对本项目的组织与管理、施工准备与实施、施工控制与协调，对施工关键技术、工艺把握的准确性，应用是否到位等方面进行，施工方案与技术措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足需要，考虑问题周全，实施过程务实，缺少一项或不描述不详细或不合理，扣 1 分，扣完为止。	15 分
4	安全管理体系与措施	根据实际情况制定的安全文明施工保证计划是否全面周到、完整，关键地点、工序、环节控制保障措施是否得力，安全生产责任制、安全生产规章制度的完整性、科学性、合理性等方面进行比较，安全管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，缺少一项或不描述不详细或不合理，扣 1 分，扣完为止。	15 分
5	环保管理体系与措施	根据实际情况制定的施工期间环境保护、环境保护体系、环境保护措施的完整性、科学性、合理性等方面进行比较，环保管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，缺少一项或不描述不详细或不合理，扣 1 分，扣完为止。	10 分
6	工程进度计划与措施	施工进度计划编制是否合理、可行；关键线路是否清晰、准确、完整；关键节点控制措施是否得力、可操作性强；保证措施是否可靠，违约责任的承诺等方面进行比较，工	10 分

		程进度计划与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，缺少一项或不描述不详细或不合理，扣1分，扣完为止。	
7	质量管理体系与措施	包含质量管理体系、项目目标质量控制体系、质量自检体系、保证项目质量的管理措施等方面进行比较，质量管理体系与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足需要，考虑问题周全，实施过程务实，缺少一项或不描述不详细或不合理，扣1分，扣完为止。	8分

备注：最终得分取平均值时按四舍五入法保留到小数点后两位数。

## 第四章 拟签订的合同文本

(本合同模板仅供参考, 具体合同内容由采购人和成交供应商商定)

(参考文本格式)

### 第一部分 合同协议书

发包人(全称): □□□□ □□ □□□

承包人(全称): □□□□ □□□ □□

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规, 遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则, 双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致, 共同达成如下协议:

#### 一、工程概况

1. 工程名称: □□□□□□□□□□ □□□□。

2. 工程地点: □□□□□□□□□□□□ □□□。

3. 工程立项批准文号: □□□□□□□□□ □□。

4. 资金来源: □□□□□□□□□□□□□□ □。

5. 工程内容: □□□□□□□□□□□□□□ □。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。

#### 6. 工程承包范围:

□□□□□□□□□□□□□□□□□□ □□。

#### 二、合同工期

计划开工日期: □□□□□年□□□月□□□日。

计划竣工日期: □□□□□年□□□月□□□日。

工期总日历天数: □□□□□天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的, 以工期总日历天数为准。

#### 三、质量标准

工程质量符合□□□□□□□□□□□□□□□□□□标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式

##### 1. 签约合同价为:

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）响应函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

#### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

#### 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

#### 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

#### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

#### 十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

#### 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：    组织机构代码：

地 址：       地 址：

邮政编码：      邮政编码：

法定代表人：   法定代表人：

委托代理人：   委托代理人：

电 话：       电 话：

传 真：       传 真：

电子信箱： \_\_\_\_\_ 电子信箱：

开户银行：       开户银行：



账 号： □□□□□ □      账 号： □□□□□□□□

第二部分 通用合同条款  
(《建设工程施工合同(示范文本)》(GF-2017-0201)通用合同条款)

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：  \_\_\_\_\_。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_；

资质类别和等级： \_\_\_\_\_   ；

联系电话： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ ；

电子信箱： \_\_\_\_\_ ；

通信地址： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ 。

1.1.2.5 设计人：

名 称： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_；

资质类别和等级： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_；

联系电话： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ ；

电子信箱： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_；

通信地址： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ 。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：\_\_\_\_\_  。

1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_  。

1.1.3.10 临时占地包括：\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ 。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件： \_\_\_\_\_。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ 。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的份数：\_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：\_\_\_\_\_。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：□□□□ □。

### 1.6 图纸和承包人文件

#### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：□□□□□ □□□□□；

发包人向承包人提供图纸的数量：□□□□□□□ □□□；

发包人向承包人提供图纸的内容：□□□□□□□ □□□。

#### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：□□□□□ □□□□□；

承包人提供的文件的期限为：□□□ □□□ □ □□□□；

承包人提供的文件的数量为：□□□□□□□ □□；

承包人提供的文件的形式为：□□□ □□□□ □□□□；

发包人审批承包人文件的期限：□□□ □□ □ □□□□。

#### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：□□□ □□ □□ □□□。

### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在□天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：□□□ □□□□ □ □□；

发包人指定的接收人为：□□□ □□ □ □ □。

承包人接收文件的地点：□□□ □□□□ □□；

承包人指定的接收人为：□□□ □□□□ □□。

监理人接收文件的地点：□□□ □□□□ □ □；

监理人指定的接收人为：□□□ □□□□ □ □。

### 1.10 交通运输

#### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：□□□ □□ □ □ □□。

#### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：□□□□ □。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

□□□ □。

#### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由\_\_\_\_\_承担。

#### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：

□□□□ □□□□。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：\_\_\_\_\_。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：\_\_\_\_\_□。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：□□ □。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：□□□ □。

#### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：\_\_\_\_\_□。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：□ \_\_\_\_\_ □。

### 2. 发包人

#### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：□□□□□□□□ □□□ □ □；

身份证号：□□□□□□□ □□ □□□ □；

职 务：□□□□□□□□ □□□□□ □；

联系电话：□□ □□□□□ □□□□ □□ □；

电子信箱：□□□□ □□□ □□□ □□□ □；

通信地址：□□□□□□□□ □□□□□ □。

发包人对发包人代表的授权范围如下：□□□□\_\_\_\_\_。

#### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

##### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：□□□ □。

##### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：\_\_\_\_\_。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：\_\_\_\_\_。

承包人需要提交的竣工资料套数：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料移交时间：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料形式要求：\_\_\_\_\_。

(10) 承包人应履行的其他义务：\_\_\_\_\_。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：  ；

身份证号：  ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号：；

建造师执业印章号：；

安全生产考核合格证书号：；

联系电话：  ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

承包人对项目经理的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：\_\_\_\_\_。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：

。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：\_\_\_\_\_ 。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：\_\_\_\_\_ 。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：  \_\_\_\_\_ 。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限： \_\_\_\_\_。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任： \_\_\_\_\_。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：  \_\_\_\_\_。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任： \_\_\_\_\_。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：  \_\_\_\_\_。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：  \_\_\_\_\_。

主体结构、关键性工作的范围：  \_\_\_\_\_。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：  \_\_\_\_\_。

其他关于分包的约定： \_\_\_\_\_。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：  \_\_\_\_\_。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间： \_\_\_\_\_。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： \_\_\_\_\_。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： \_\_\_\_\_。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容： \_\_\_\_\_。

关于监理人的监理权限： \_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的规定： \_\_\_\_\_。

### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： ；

职 务：□□□□□□□□□□ □□□□ □；

监理工程师执业资格证书号：□□□□□□ □；

联系电话：□□□□□□□□□□□□ □ □；

电子信箱：□□□□□□□□ □□□□□ □；

通信地址：□□□□□□□□ □□□□□ □；

关于监理人的其他约定：□□□□ □□□ □。

#### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_。

### 5. 工程质量

#### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：\_\_\_\_\_。

关于工程奖项的约定：\_\_\_\_\_。

#### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：\_\_\_\_\_。

监理人不能按时进行检查时，应提前\_\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_\_小时。

### 6. 安全文明施工与环境保护

#### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：\_\_\_\_\_。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：\_\_\_\_\_。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：\_\_\_\_\_。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：\_\_\_\_\_。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：\_\_\_\_\_。

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计



7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：\_\_\_\_\_。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：\_\_\_\_\_。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：\_\_\_\_\_。

#### 7.2 施工进度计划

##### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：\_\_\_\_\_。

#### 7.3 开工

##### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：\_\_\_\_\_。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：\_\_\_\_\_。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：\_\_\_\_\_。

##### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起\_\_\_\_\_天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

#### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：\_\_\_\_\_。

#### 7.5 工期延误

##### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：\_\_\_\_\_。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：\_\_\_\_\_。

#### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：\_\_\_\_\_。

#### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) \_\_\_\_\_;

(2) \_\_\_\_\_;

(3) \_\_\_\_\_。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：\_\_\_\_\_。

### 8. 材料与设备

#### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：\_\_\_\_\_。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：\_\_\_\_\_。

#### 8.8 施工设备和临时设施

##### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：\_\_\_\_\_。

### 9. 试验与检验

#### 9.1 试验设备与试验人员

##### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：\_\_\_\_\_。

施工现场需要配备的试验设备：\_\_\_\_\_。

施工现场需要具备的其他试验条件：\_\_\_\_\_。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：\_\_\_\_\_。

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：\_\_\_\_\_。

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：\_\_\_\_\_。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_\_。

发包人审批承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_\_。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：\_\_\_\_\_。

### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

#### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_\_\_种方式确定。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_\_\_种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：\_\_\_\_\_。

### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：\_\_\_\_\_。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第\_\_\_\_种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：\_\_\_\_\_。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过\_\_\_\_%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过\_\_\_\_%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_\_%时，其超过部分据实调

整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：\_\_\_\_\_。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_。

#### 2、总价合同。

总价包含的风险范围：\_\_\_\_\_。

风险费用的计算方法：\_\_\_\_\_。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_\_\_。

#### 3、其他价格方式：\_\_\_\_\_。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：\_\_\_\_\_。

预付款支付期限：\_\_\_\_\_。

预付款扣回的方式：\_\_\_\_\_。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：\_\_\_\_\_。

预付款担保的形式为：\_\_\_\_\_。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：\_\_\_\_\_。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_\_\_。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人支付进度款的期限：\_\_\_\_\_。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：\_\_\_\_\_。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_\_。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：\_\_\_\_\_。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前\_\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_\_小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：\_\_\_\_\_。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：\_\_\_\_\_。

### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：\_\_\_\_\_。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：\_\_\_\_\_。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：\_\_\_\_\_。

## 13.3 工程试车

### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：\_\_\_\_\_。

(1) 单机无负荷试车费用由\_\_\_\_\_承担；

(2) 无负荷联动试车费用由\_\_\_\_\_承担。

### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：\_\_\_\_\_。

## 13.6 竣工退场

### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：\_\_\_\_\_。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：\_\_\_\_\_。

竣工结算申请单应包括的内容：\_\_\_\_\_。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成竣工付款的期限：\_\_\_\_\_。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：\_\_\_\_\_。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：\_\_\_\_\_。

承包人提交最终结算申请单的期限：\_\_\_\_\_。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人完成支付的期限：\_\_\_\_\_。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：\_\_\_\_\_。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：\_\_\_\_\_。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第\_\_\_\_\_种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：\_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_%的工程款；

(3) 其他方式：\_\_\_\_\_。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第\_\_\_\_\_种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：\_\_\_\_\_。

关于质量保证金的补充约定：\_\_\_\_\_。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：\_\_\_\_\_。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：\_\_\_\_\_。

### 16. 违约

#### 16.1 发包人违约

##### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：\_\_\_\_\_。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_。

(3) 发包人违反第10.1款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：\_\_\_\_\_。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：\_\_\_\_\_。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：\_\_\_\_\_。

(7) 其他：\_\_\_\_\_。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满\_\_\_\_天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：\_\_\_\_\_。

##### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：\_\_\_\_\_。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：\_\_\_\_\_。

#### 17. 不可抗力

##### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 17.4 因不可抗力解除合同



合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后\_\_\_\_天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：\_\_\_\_\_。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：\_\_\_\_\_。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：\_\_\_\_\_。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：\_\_\_\_\_。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_\_\_。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_。

争议评审小组成员的报酬承担方式：\_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：\_\_\_\_\_。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第\_\_\_\_种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 第五章 采购需求

### 一、项目概述

(一)工程名称：七坊镇尔信村防火通道

(二)建设地点：白沙县七坊镇尔信村

(三)建设单位：白沙黎族自治县林业局

### 二、施工图（另附）

### 三、商务要求

1、实施地点：白沙县七坊镇尔信村

2、工期：120 日历天

3、质量要求：合格，并符合国家相关验收规范的要求。

4、付款方式：承包方进场后，向发包人提供完整付款申请资料，发包人 15 个工作日内向县财政局申报，并向承包方支付 30%的工程预付款，承包方所有进场的装备即作为支付预付款的抵押担保，未经发包人许可，不得撤离现场，工程进度达到 100%并通过验收合格后，支付合同价的 40%工程款；待由业主委托有资质的第三方造价咨询公司进行结算审核，并以结算结果作为工程款支付依据，承包方一次性交完税款，发包人一次性付至结算审核总价的 95%，预留 5%作为质量保证金。

5、验收：由采购人组织，成交供应商配合进行，按照国家行业标准进行验收。

### 四、工程量清单

## 工程量清单说明

工程名称：七坊镇尔信村防火通道

### 1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的有合同约束力的工程量清单计量规则、图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的其他规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、工程量清单计量规则、技术规范及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单中所列工程数量是估算的或设计的预计数量，仅作为投标报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按工程量清单计量规则规定的计量方法，以监理人认可的尺寸、断面计量，按本工程量清单的单价和总额价计算支付金额；或根据具体情况，按合同条款第 15.4 款的规定，按监理人确定的单价或总额价计算支付额。

1.4 工程量清单各章是按第八章“工程量清单计量规则”、第七章“技术规范”的相应章次编号的，因此，工程量清单中各章的工程子目的范围与计量等应与“工程量清单计量规则”“技术规范”相应章节的范围、计量与支付条款结合起来理解或解释。

1.5 对作业和材料的一般说明或规定，未重复写入工程量清单内，在给工程量清单各子目标价前，应参阅第七章“技术规范”的有关内容。

1.6 工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

1.7 图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据。

### 2. 投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 除非合同另有规定，工程量清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般

风险。

2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中。

2.5 承包人用于本合同工程各类装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的单价与总额价之中。

2.6 工程量清单中各项金额均以人民币（元）结算。

2.7 暂列金额（不含计日工总额）的数量及拟用子目的说明：按3%计，为88878.48元。

2.8 暂估价的数量及拟用子目的说明：    /    。

### 3. 计日工说明

#### 3.1 总则

(1) 本说明应参照通用合同条款第 15.7 款一并理解。

(2) 未经监理人书面指令，任何工程不得按计日工施工；接到监理人按计日工施工的书面指令，承包人也不得拒绝。

(3) 投标人应在计日工单价表中填列计日工子目的基本单价或租价，该基本单价或租价适用于监理人指令的任何数量的计日工的结算与支付。计日工的劳务、材料和施工机械由招标人（或发包人）列出正常的估计数量，投标人报出单价，计算出计日工总额后列入工程量清单汇总表中并进入评标价。

(4) 计日工调价。

#### 3.2 计日工劳务

(1) 在计算应付给承包人的计日工工资时，工时应从工人到达施工现场，并开始从事指定的工作算起，到返回原出发地点为止，扣去用餐和休息的时间。只有直接从事指定的工作，且能胜任该工作的工人才能计工，随同工人一起做工的班长应计算在内，但不包括领工（工长）和其他质检管理人员。

(2) 承包人可以得到用于计日工劳务的全部工时的支付，此支付按承包人填报的“计日工劳务单价表”所列单价计算，该单价应包括基本单价及承包

人的管理费、税费、利润等所有附加费，说明如下：

a. 劳务基本单价包括：承包人劳务的全部直接费用，如：工资、加班费、津贴、福利费及劳动保护费等。

b. 承包人的利润、管理、质检、保险、税费；易耗品的使用，水电及照明费，工作台、脚手架、临时设施费，手动机具与工具的使用及维修，以及上述各项伴随而来的费用。

### 3.3 计日工材料

承包人可以得到计日工使用的材料费用（上述 3.2 款已计入劳务费内的材料费用除外）的支付，此费用按承包人“计日工材料单价表”中所填报的单价计算，该单价应包括基本单价及承包人的管理费、税费、利润等所有附加费，说明如下：

(1) 材料基本单价按供货价加运杂费（到达承包人现场仓库）、保险费、仓库管理费以及运输损耗等计算；

(2) 承包人的利润、管理、质检、保险、税费及其他附加费；(3) 从现场运至使用地点的人工费和施工机械使用费不包括在上述基本单价内。

### 3.4 计日工施工机械

(1) 承包人可以得到用于计日作业的施工机械费用的支付，该费用按承包人填报的“计日工施工机械单价表”中的租价计算。该租价应包括施工机械的折旧、利息、维修、保养、零配件、油燃料、保险和其他消耗品的费用以及全部有关使用这些机械的管理费、税费、利润和司机与助手的劳务费等费用。

(2) 在计日作业中，承包人计算所用的施工机械费用时，应按实际工作小时支付。除非经监理人的同意，计算的工作小时才能将施工机械从现场某处运到监理人指令的计日作业的另一现场往返运送时间包括在内。

## 4. 其他说明

4.1 安全生产费按投标报价 100-700 章合计数的 1.5%计（不含安全生产费及建筑工程一切险及第三者责任险）

4.2 暂列金额：本招标清单中暂列金额以 100-700 章合计数的 3%暂列。

4.3 建筑工程一切险按 0.25%计，第三者责任险以 100 万元基数，按 0.25%

计。

4.4 取土场、弃土场及料场的位置现场，在施工中可能发生的变化由投标方综合考虑，并考虑到报价中，结算不再调整。

# 工程量清单汇总表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表1

序号	章次	科目名称	金额（元）
1	100	总 则	
2	200	路 基	
3	300	路 面	
4	400	桥梁、涵洞	
5	600	安全设施及预埋管线	
6	第100章至第700章合计		
7	已包含在清单会计中的材料、工程设备、专业工程暂估价合计		
8	清单会计减去材料、工程设备、专业工程暂估价合计		
9	计日工合计		
10	暂列金额（不含计日工总额）		
11	投标报价		

清单 第 1 页 共 1 页

# 工程量清单表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表2

清单 第100章 总 则					
子目号	子目名称	单位	数量	单价	合价
101	通则				
101-1	保险费				
-a	按合同条款规定，提供建筑工程一切险	总额	1		
-b	按合同条款规定，提供第三者责任险	总额	1		
102	工程管理				
102-1	竣工文件	总额	1		
102-2	施工环保费	总额	1		
102-3	安全生产费	总额	1		
105	施工标准化				
105-1	承包人驻地建设费	总额	1		
清单 第100章 合计 人民币 元					

清单 第 1 页 共 5 页



# 工程量清单表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表2

清单 第200章 路基					
子目号	子目名称	单位	数量	单价	合价
203	挖方路基				
203-1	路基挖方				
-a	挖土方	m3	6146.977		
-b	挖石方	m3	4097.985		
204	填方路基				
204-1	路基填筑（包括填前压实）				
-a	利用土方	m3	6146.977		
-b	利用石方	m3	4097.985		
-d	借土填方	m3	2890.589		
清单 第200章 合计 人民币 元					

清单 第 2 页 共 5 页

# 工程量清单表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表2

清单 第300章 路面					
子目号	子目名称	单位	数量	单价	合价
306	级配碎（砾）石底基层、基层				
306-3	级配碎石基层				
-a	厚150mm	m2	12035		
312	水泥混凝土面板				
312-1	水泥混凝土面板				
-a	厚200mm	m2	10279.84		
312-2	钢筋				
-a	光圆钢筋（HPB300）	kg	3220.66		
-b	带肋钢筋（HRB400）	kg	1085.89		
313	路肩培土、中央分隔带回填土、土路肩加固及路缘石				
313-1	路肩培土	m3	872.559		
清单 第300章 合计 人民币 元					

清单 第 3 页 共 5 页

# 工程量清单表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表2

清单 第400章 桥梁、涵洞					
子目号	子目名称	单位	数量	单价	合价
419	圆管涵				
419-1	1-Φ1.2m钢筋混凝土管涵	m	33		
清单 第400章 合计 人民币 元					

清单 第 4 页 共 5 页

# 工程量清单表

合同段：七坊镇尔信村防火通道

标表2

清单 第600章 安全设施及预埋管线					
子目号	子目名称	单位	数量	单价	合价
602	护栏				
602-3	波形梁钢护栏				
-a	波形钢板护栏 (Gr-B-2C)	m	786		
-c	波形钢板护栏起、终端头 (BT1-1)	个	1		
-d	波形钢板护栏起、终端头 (AT2)	个	1		
605	道路交通标线				
605-5	轮廓标				
-b	轮廓标	个	101		
清单 第600章 合计 人民币 元					

清单 第 5 页 共 5 页

第六章 图 纸  
(另附)

## 第七章 响应文件格式

# 响应文件

项目名称：

项目编号：

(正本/副本)

供应商名称：

地 址：

响应代表：

手 机：

日 期： 年 月 日

## 目录

- 一、 响应函及响应函附录
- 二、 法人代表身份证明  
法定代表人授权书（非法定代表人参加磋商）
- 三、 承诺函
- 四、 资格审查资料
- 五、 项目管理机构
- 六、 已标价的工程量清单
- 七、 其他材料



# 一、 响应函及响应函附录

## (一) 响应函

\_\_\_\_\_ (采购代理机构)

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 磋商文件的全部内容, 愿意以人民币 (大写) \_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_ ) 的响应总报价, 计划工期\_\_\_\_\_, 按合同约定实施和完成承包工程, 修补工程中的任何缺陷, 工程质量达到\_\_\_\_\_。

据此函, 响应代表承诺如下内容 (本承诺内容为响应基本要求, 如不满足或有缺漏项的, 视为响应无效):

1、同意在本项目采购文件中规定的提交响应文件之日起 60 日历天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、完全理解磋商文件的要求, 若有偏差, 已在响应文件中予以明确特别说明。

3、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

4、愿意向贵公司提供任何与本项响应有关的数据、情况和技术资料。若贵公司需要, 我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

5、我方已详细研究并接受磋商文件的所有内容包括修改文件 (如果有)、所有已提供的参考资料以及有关附件, 并完全明白此磋商文件没有倾向性及排斥潜在供应商的内容, 以及磋商文件关于实质性要求的内容, 我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

6、采购人若需追加采购本项目磋商文件所列相关工程内容, 在不改变合同其他实质性条款的前提下, 按相同或更优惠的折扣率保证质量。

如果我方违反上述承诺, 或承诺内容不属实, 我方愿意承担一切不利的法律后果。

供应商名称 (加盖公章):

响应代表 (签字或盖章):

日 期: 年 月 日

(二) 响应函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：	
2	计划工期		
3	质量要求		

## 二、法人代表身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年 月 日

经营范围：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）

的法定代表人。

特此说明。

供应商名称（加盖公章）：

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

## 法定代表人授权书（非法定代表人参加磋商）

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

本授权声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_（姓名）  
授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名、职务）为我方“\_\_\_\_\_（项目名称）”  
项目（\_\_\_\_\_项目编号）响应活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关响应、  
签订合同以及执行合同等一切事宜。

附：响应代表身份证正反面复印件

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/主要负责人（签字或盖名章）：

日期： 年 月 日

### 三、承诺函

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的采购活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 无重大违法记录的声明函

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的招标活动，现承诺：

我公司参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 资格承诺函

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）的采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 信用记录自查承诺函

\_\_\_\_\_  
(采购代理机构):

关于本公司(企业)信用情况,经对“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))中企业信用信息、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))中“政府采购严重违法失信行为记录名单”、中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/>)中“失信被执行人”的网上查询,截至规定的磋商截止时间,我公司(企业)没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中。采购人或采购代理机构有权在本项目评审活动结束前对我公司(企业)的信用记录的真实性和有效性进行审查、验证,如我公司(企业)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中,将作不合格供应商处理。

特此承诺!

供应商名称(加盖公章):

日期: 年 月 日



## 无联合体声明函

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

本公司\_\_\_\_\_（公司名称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）

的竞争性磋商采购活动，现声明：

我公司在本次采购过程不组织联合体参与投标，如有虚假我公司愿意承担一切法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 四、资格审查资料

- 1、具有独立承担民事责任的能力的证明材料；
- 2、资质证副本和安全生产许可证副本复印件；
- 3、财务报表复印件；
- 4、缴纳税收记录的有关文件；
- 5、社会保障资金良好记录的有关文件；
- 6、磋商保证金。

## 五、项目管理机构

(提供相关人员证书复印件加盖公章)

## 承诺书

\_\_\_\_\_（采购代理机构）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目负责人（项目经理）\_\_\_\_\_（姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目负责人（项目经理）。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商名称（加盖公章）：

日 期： 年 月 日

## 六、已标价的工程量清单

工程名称： \_\_\_\_\_

报价金额（小写） \_\_\_\_\_

（大写） \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_

法定代表或其授权人： \_\_\_\_\_

编制人： \_\_\_\_\_（造价师签字并盖专用章）

时间： \_\_\_\_\_

## 七、其他材料

供应商根据竞争性磋商文件要求认为需提供的其他说明材料，格式自定。