

儋州市第三次土壤普查外业调查采 样项目

竞争性磋商文件



项目编号：ZHA0-C2023-01

采购人：儋州市农业农村局

采购代理机构：海南海招项目管理有限公司

2023年05月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	磋商须知	5
第三章	采购需求书.....	19
第四章	合同条款及格式（草案）	35
第五章	磋商程序	38
第六章	响应文件格式.....	45

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于2023年05月16日09时00分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: ZHA0-C2023-01

项目名称: 儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

采购方式: 竞争性磋商

采购预算: ¥3600000.00 元

最高限价(如有): 人民币 3484500.00 元(其中 A 包 771000.00 元、B 包 771000.00 元、C 包 769500.00 元、D 包 1173000.00 元)(注明: 供应商报价如超过最高限价的将作为废标处理)

采购需求: 本项目为儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目, 本项目共分 4 个标包, 详细分包情况如下:

类别	标包名称	点位数量	预留点位	最高限价单价	最高限价总价	分段地区(所属乡镇)	合同履行期限	备注
表面点位(表面样)	A包	416个	98个	1500元/个	771000.00元	那大镇、和庆镇、南丰镇、大成镇、雅星镇、白马井镇	自合同签订之日起90日历天完成	本次采购总共有1541个表面样点位, 每个包约为514个点位, 最终以实际完成采样量结算, 如省“三普办”有增加样点数, 我局将视情况给各中标单位增加工作量, 增加工作量以签证形式确认
	B包	417个	97个	1500元/个	771000.00元	兰洋镇、光村镇、木棠镇、海头镇、峨蔓镇、中和镇、排浦镇、洋浦经济开发区	自合同签订之日起90日历天完成	
	C包	420个	93个	1500元/个	769500.00元	三都镇、王五镇、东成镇、新州镇	自合同签订之日起90日历天完成	
剖面点位(剖面样)	D包	66个	3个	17000/个	1173000.00元	全市	自合同签订之日起90日历天完成	最终以实际完成采样量结算

说明: 各包详细服务要求及技术要求或采购项目的性质, 详见竞争性磋商文件第三章《采购需求书》部分。

本项目 不接受 联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（A包、B包、C包、D包）：

1.1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明；

1.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经会计师事务所出具的2021年（或2022年）财务审计报告或提供2022年10月至今任意一个月（或季度）的单位财务报表（包括资产负债表、利润表/损益表）或提供2022年度收入支出决算总表复印件并加盖公章；

1.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供承诺函并加盖公章；

1.4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2022年10月至今任意一个月份的纳税缴纳证明及社保缴纳证明复印件并加盖公章（依法免税或不需要缴纳社保的供应商，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社保）；

1.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供声明函并加盖公章；

1.6、法律、行政法规规定的其他条件：

1.6.1、在中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）中未被列为失信被执行人；在信用中国网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中未被列为重大税收违法失信主体；在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）中未被列为政府采购严重违法失信名单：提供查询结果截图并加盖公章（未提供的以采购人、采购代理机构开标现场的查询结果为准）；

1.6.2、按时缴纳磋商保证金：提供相关缴纳凭证复印件并加盖公章；

1.6.3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动：提供承诺函并加盖公章；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求（A包、B包、C包、D包）：本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策等相关政策。

3. 本项目的特定资格要求（D包）：D包（剖面样）的供应商须为海南省农业农村

厅官网发布由海南省第三次全国土壤普查领导小组办公室公示符合剖面调查采样条件机构名单的单位，提供相关证明材料复印件加盖公章。

三、获取采购文件

获取时间：2023年05月05日至2023年05月11日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

地点：海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)；

获取方式：网上获取。

四、响应文件提交

截止时间：2023年05月16日09时00分（北京时间）

地点：海南招协招标采购交易平台开标室1（海口市京航大酒店5楼）

五、开启

时间：2023年05月16日09时00分（北京时间）

地点：海南招协招标采购交易平台开标室1（海口市京航大酒店5楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告发布媒介：海南省政府采购网、儋州市人民政府网；

2、潜在供应商按以下步骤进行报名并获取采购文件：（1）网上注册：供应商须在海南省政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)中的海南省政府采购电子化交易管理系统(新)平台进行注册；（2）登陆交易平台进行报名并下载采购文件。未按时在系统平台注册报名的，均视为无效报名。

3、注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：**0898-68546705**。

4、有关本项目竞争性磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，竞争性磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以

最后发出的更正公告内容为准。

八、联系方式

采购人：儋州市农业农村局

地址：儋州市农业农村局

联系人：陈工

联系电话：0898-23323167

代理机构：海南海招项目管理有限公司

地址：海南省海口市琼山区国兴大道文坛路2号（海南工商职业学院）教工2栋A
单元2308室

联系人：唐工

联系电话：0898-65332593

第二章 磋商须知

一、磋商须知附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目 项目编号：ZHA0-C2023-01 采购内容：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目 技术参数：详见竞争性磋商文件“第三章 采购需求书”
2	采购方式	竞争性磋商
3	预算金额	人民币 3600000.00 元
4	最高限价	总价： 人民币 3484500.00 元（其中 A 包 771000.00 元、B 包 771000.00 元、C 包 769500.00 元、D 包 1173000.00 元） 单价： 本项目表面样点最高限价单价为 1500 元/个；剖面样点最高限价单价为 17000 元/个。 注明： 供应商报价如超过最高限价的将作为废标处理
5	资格审查方式	资格后审
6	资金来源	政府投资
7	投标有效期	从响应文件提交截止之日起 60 日历天
8	磋商保证金	A 包磋商保证金金额：3000.00 元人民币 B 包磋商保证金金额：3000.00 元人民币 C 包磋商保证金金额：3000.00 元人民币 D 包磋商保证金金额：3000.00 元人民币 磋商保证金到账截止日期：同响应文件提交截止时间 磋商保证金的形式：银行转账或银行保函支付 开户名称：海南海招项目管理有限公司 银行账号：4605 0100 2336 0000 2654 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口金盘支行 注：（1）以银行转账方式支付的，应当从其基本帐户中转出。须注

		<p>明用途（填写项目名称、标包名称或项目编号、标包名称）磋商保证金（可简写），并在响应文件中附上转账回单、开户许可证（或基本存款账户信息单）。提交保证金的付款人名称、供应商的公司名称须一致，否则响应无效。</p> <p>（2）以银行保函方式支付的，出具保函的银行须为中国境内注册的合法有效机构，响应文件中附上相关缴纳凭证，开标时需携带银行保函原件至开标现场。</p> <p>（3）供应商的磋商保证金未按以上要求到账的视为无效投标。</p> <p>（4）本项目供应商如多个标包投标，则需要缴纳对应标包的磋商保证金。例如：投标 A 包和 B 包，则需要缴纳 A 包和 B 包两笔磋商保证金，以此类推。</p>
9	响应文件份数及要求	<p>响应文件份数：正本一份，副本二份，电子版一份（U 盘）。</p> <p>纸质版响应文件：磋商响应文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。每份磋商响应文件均在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样。</p> <p>电子版响应文件：电子版文件内容须与纸质版文件内容一致并已盖章及签字的 PDF 格式；电子版文件名称按此格式命名：单位名称+项目名称。</p>
10	签字和（或）盖章要求	<p>（1）磋商响应文件应用不退色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认；磋商响应文件中所提供的证明材料为复印件的，须加盖单位公章；</p> <p>（2）磋商响应文件须经法定代表人或其授权代表在磋商响应文件中要求签署或盖章处签署或盖章，要求加盖单位公章处加盖单位公章；副本可以采用经签署盖章完整的磋商响应文件正本复印；</p> <p>（3）副本采用正本复印的，须加盖骑缝章；</p> <p>（4）响应文件的正本和副本内容有不一致的，以正本为准；</p> <p>（5）磋商响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法定代表人或被授权代表签名、或加盖单位公章；</p> <p>（6）磋商响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。</p>

11	踏勘现场	自行踏勘现场。
12	磋商小组的组建	评标委员会由采购人代表和评审专家共 3 人（含）以上单数组成，评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。
13	政府采购政策（小型和微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位）	<p>（1）小型和微型企业：小型和微型企业须提供《中小企业声明函》，否则将不进行价格扣除。</p> <p>（2）监狱企业：根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>（3）残疾人福利性单位：根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）价格扣除幅度：投标报价给予 10%的扣除。投标人同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。</p>
14	本项目所属行业	服务业
15	采购代理服务费用	本次采购活动采购代理服务费用按相关规定收取，由采购人向采购代理机构支付

二、总 则

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次采购活动。

2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是儋州市农业农村局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是海南海招项目管理有限公司。

2.3 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名并缴交保证金、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

(1) 具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。

(2) 有能力按照本磋商文件规定的要求提供相应服务的供货商均为合格的供应商。

(3) 遵守中华人民共和国的有关法律、法规，遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：

① 供应商不良信用记录查询网址：信用中国网 <http://www.creditchina.gov.cn/>、中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn>

② 信用信息查询截止时间为：同投标截止时间。

③ 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与政府采购活动；

4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的

全部费用。

5、磋商纪律要求

5.1 供应商参加磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格将被取消。

5.2 法律、行政法规规定的其他条件，供应商存在下列情形之一，按无效响应处理

- (1) 被依法暂停或者取消参加政府采购活动资格；
- (2) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (4) 与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；
- (5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动；
- (6) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动（供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制磋商文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为磋商文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制）。
- (7) 法律、行政法规、部门规章和其他政府采购政策规定的其他情形。

三、竞争性磋商文件

6. 竞争性磋商文件的构成

6.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要

要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (一) 竞争性磋商公告；
- (二) 磋商须知；
- (三) 采购需求书；
- (四) 合同条款及格式；
- (五) 磋商程序；
- (六) 响应文件格式；

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件规定的其他实质性内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

6.3 磋商文件可能实质性变动内容

采购项目名称	采购标的主要需求		
	技术	服务	合同条款
儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目	详见第三章“采购需求书”	详见第三章“采购需求书”	详见第四章“合同条款及格式（草案）”
磋商过程中可能实质性变动内容	√	√	√

6.4 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.5 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

7. 磋商文件的澄清、更正或补充

7.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截至时间 5 个工作日

前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

7.2 磋商文件的更正或补充

7.2.1 在报价截止时间前，采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟报价截止日期，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

8. 现场踏勘

8.1 供应商自行进行现场踏勘。

8.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由供应商承担。

10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。

12. 本项目不接受联合体报价。

13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 响应文件的组成

详见竞争性磋商文件第七章响应文件格式的要求

14.1 报价部分。供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”。本次磋商报价要求：

（1）供应商的报价是供应商响应本项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

（2）供应商不得低于成本价恶意报价，若供应商的报价过低（低于预算金额的70%）有可能影响施工质量，应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本分析书面说明，并提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

(3) 本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

15. 响应文件格式

15.1 供应商应严格按照磋商文件第七章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

16. 磋商保证金

16.1 供应商在保证金到账截止日期，必须提交磋商文件规定数额的保证金，并作为其投标的一部分。

16.2 未按磋商文件要求在规定时间内前交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

16.3 供应商所交纳的保证金不计利息。

16.4 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内全额退还（以非现金方式退还）。成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同并按规定交纳了履约保证金后 5 个工作日内无息退还（以非现金方式退还）。

16.5 磋商保证金的退还须由供应商提交以下资料给招标代理公司：

- (1) 保证金退还申请书；
- (2) 开户许可证或基本账户存款信息；
- (3) 保证金转账回单；

注：以上资料复印件须加盖公章。

16.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商交纳的投标保证金：

- (1) 供应商在报价有效期内撤回响应文件的；
- (2) 成交供应商不按本章规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的。

17. 报价有效期

17.1 报价有效期为从响应文件提交截止之日起 60 日历天。报价有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长

报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

18. 响应文件的印制和签署

18.1 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份和相应的电子文档 1 份。响应文件的正本和副本应在其封面清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。每份竞争性磋商响应文件书脊处应标明项目编号及项目名称。

18.2 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或授权代表签字。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用 U 盘制作。

18.3 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效投标。

18.4 响应文件正本和副本必须装订成册。

18.5 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

18.6 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

19. 响应文件的密封和标注

19.1 供应商应将响应文件正本和所有副本、电子版分别密封在三个投标专用袋(箱)中(正本一份共一袋，副本二份共一袋，电子版一份共一袋)，并在投标专用袋(箱)上标明“正本”、“副本”、“电子版”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：_____

项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

项目编号：_____

标包名称：_____

注明：“请勿在开标时间之前启封”

供应商单位名称、联系人姓名和电话

19.2 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章，响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构将有权拒收其响应文件。

20. 响应文件的递交

20.1 供应商应在磋商文件规定的投标截止时间前，将响应文件按投标须知第 19 条规定密封后送达磋商地点；未按规定密封及文件递交截止时间以后送达的文件将被拒绝。

20.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的文件递交截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在文件递交截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回投标。

21.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

按上述修正错误的方法调整的投标报价应对供应商具有约束力。如果供应商不接

受修正后的价格，其投标将被拒绝。

五、磋商、评标

22. 磋商

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 供应商应委派授权代表参加采购活动，参加磋商的代表**须持本人身份证原件签名报到以证明其出席**。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

22.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件“报价一览表”中除投标报价的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作磋商记录。

22.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

22.5 所有投标唱标完毕，如供应商代表对宣读的报价信息有异议的，应在获得主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

23. 磋商小组

评标委员会由采购人代表和评审专家共3人（含）以上单数组成，评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取，其中，技术、经济等方面的专家不少于成员总数的2/3。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

24. 磋商和定标

24.1 磋商、评分办法见“第六章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出三人为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是磋商小组出

现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

24.4 由于本项目工期紧任务重，各供应商均可就本采购项目上述标包中的多个标包投标，但仅允许中选一个标包，本项目评审顺序为 A 包→B 包→C 包→D 包，评标委员会按照评审顺序推荐成交候选人，如供应商被推荐为 A 包第一成交候选人，则 B 包、C 包、D 包不再推荐为第一成交候选人，以此类推，其他标包按得分排名顺序顺延推荐为第一成交候选人。

25. 成交通知书

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

六、签约及履行合同和验收

26. 履约保证金

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定（如有）数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

26.3 履约保证金的退回及利息规定见合同具体要求。

27. 签订合同

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内与采

采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

28. 合同分包

28.1 经采购人同意，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

28.2 采购合同实行分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

29. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

30. 履行合同

30.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

31. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

七、质疑和投诉

32. 质疑、投诉的接收和处理参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购供应商投诉处理办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定办理。

33. 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

八、采购代理服务费用

34. 本次采购活动采购代理服务费用按相关规定收取，由采购人向采购代理机构支付。

第三章 采购需求书

1. 项目概况

项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目，本项目共分 4 个包。其中表面取样分为三个包（本次采购总共有 1541 个表面样点位，每个包约为 514 个点位，最终以实际完成采样量结算，如省“三普办”有增加样点数，我局将视情况给各中标单位增加工作量，增加工作量以签证形式确认），剖面取样分一个包，69 个剖面样点位。本项目采购预算为 360 万元，且供应商不得超过最高限价报价，供应商报价如超过最高限价的将作为废标处理。

类别	标包名称	点位数量 a	预留点位数量 b	合计点位数量 (a+b)	最高限价	分段地区（所属乡镇）	备注
表面点位（表面样）	A 包	416 个	98 个	514 个	771000.00 元	那大镇、和庆镇、南丰镇、大成镇、雅星镇、白马井镇	本次采购总共有 1541 个表面样点位，每个包约为 514 个点位，最终以实际完成采样量结算，如省“三普办”有增加样点数，我局将视情况给各中标单位增加工作量，增加工作量以签证形式确认
	B 包	417 个	97 个	514 个	771000.00 元	兰洋镇、光村镇、木棠镇、海头镇、峨蔓镇、中和镇、排浦镇、洋浦经济开发区	
	C 包	420 个	93 个	513 个	769500.00 元	三都镇、王五镇、东成镇、新州镇	
剖面点位（剖面样）	D 包	66 个	3 个	69 个	1173000.00 元	全市	最终以实际完成采样量结算
注明：本项目表面样点最高限价单价为 1500 元/个；剖面样点最高限价单价为 17000 元/个。							

2. 表层土壤（表面样）：

为贯彻落实《国务院关于开展第三次全国土壤普查的通知》（国发

〔2022〕4号）、《海南省人民政府关于开展第三次土壤普查的通知》（琼府〔2022〕16号）精神，切实保障第三次全市土壤普查（以下简称“土壤三普”）工作科学有序开展，根据《国务院第三次全国土壤普查领导小组办公室关于印发〈第三次全国土壤普查工作方案〉的通知》（农建发〔2022〕1号）、《海南省第三次全国土壤普查办公室关于印发〈海南省第三次全国土壤普查实施方案〉的通知》要求，参考《土壤外业调查与采样技术规范》，结合我市实际，制定本方案。

一、普查内容

（一）普查对象

我市境内的耕地、园地、林地、草地等农用地，以及部分未利用地的土壤。其中，林地、草地重点调查与食物生产相关的土地，未利用地重点调查与可开垦耕地资源潜力相关的土地。共采集表层样 1541 个。

（二）工作内容

表层采样主要涉及原状表层样品、表层容重样品。

依据省级工作方案要求，组建专业调查表层土壤采样技术队伍不少于 2 个。每个调查采样队伍配备 1 名技术专家、2 名采样人员、1 名司机、1 名向导，共 5 人。采样队伍由省级高校、科研机构、专业技术部门等第三方负责组建，并准备图件文献资料、摄录装备、采集工具、速测仪器、辅助材料、生活保障物资。外业调查完成后，应形成相关调查成果。

二、方法步骤

（一）前期准备

儋州市三普办根据实际情况和本方案采样单位筛选要求，遴选表层土壤和剖面土壤外业调查采样机构承担外业调查工作。各外业调查采样机构按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求，组织人员队伍，参加培训，做好野外调查物资筹备、制定工作计划等。

（二）调查时间

依据省三普办规定时间进度进行野外调查。考虑到不同土壤类型和土地利用方式等因素对土壤样品采集及理化数据的影响，结合地区土壤的实际差异性，因地制宜地协调调查工作，避免因施肥、灌水等以及其他耕作措施的影响；农田土壤调查采样尽量在播种施肥前或在作物收获后进行；果园土壤调查采样在果品采摘后至施肥前进行；森林土壤和滨海盐土调查采样避免在雨季进行。

（三）样点外业定位

根据国家下发的海南省儋州市土壤普查调查点位图，通过手持端 APP，导航临近预设样点点位，在预设样点电子围栏内，进行局地土壤类型代表性（或典型性）核查，选取具有代表性（或典型性）土壤类型点位开展调查采样工作，必要时根据全国三普技术规程规定进行样点点位调整。

（四）样点信息填报

按照《土壤外业调查与采样技术规范》进行样点立地条件、利用调查与信息填报工作。立地条件重点调查采样点所在地形地貌、植被类型、气候、水文、地质、成土母质和土壤侵蚀等情况。土壤利用重点调查采样点所在基础设施条件、种植制度、耕作方式、灌排设施、作物产量水平等信息，肥料、农药、农膜等投入品使用情况，农业经营者开展土壤培肥改良、秸秆还田等做法。

（五）表层土壤调查与采样

表层土壤样品采集，使用多点混合采样的方法。按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求进行表层土壤混合样品采样、水稳性大团聚体样品采样、容重样品采样、电导率速测、样品封装和填写调查记录。表层容重样品需选取临近的、未被耕翻或压实的三个采样点，并使用“环刀法”在合适的部位采集，每份容重样品单独使用自封袋盛装。

（1）混样方法

在预设样点所在田块范围或者临近、相似的景观部位范围内（一般以电子围栏范围内，实际采样点所在田块为中心，附近土壤类型、景观和土地利用现状相似的田块为布点范围），采取梅花形（5-10个混样点）、棋盘形（10-15个混样点）或蛇形混样（15-20个混样点）方式（具体根据地块和景观的状况，酌情选择上述三种方法其一），每个混样点的采样量约1kg，去除地表秸秆、粗根和砾石等，将所有混样点采集的样品充分混匀，然后采取“四分法”剔除多余样品，留取3kg；对于需要采集平行样的样点，取样量5kg。

（2）采样工具

常规分析指标样品用普通铲、土钻采集。环境分析指标样品用不锈钢、竹木类工具采集。

（3）采集深度

园地采集0~40cm，其他类型采集0~20cm；如果有效土层厚度不足20cm，以实际土层厚度为准。

（4）耕层厚度观测

耕地样点，挖掘到犁底层，测量记录耕作层厚度；没有明显犁底层的，调查询问农户实际耕作深度。单位 cm。

（5）电导率速测

盐渍土区域，野外调查时，用电导率仪探头插入样点土壤规定深度（一般为0~5cm，5~10cm，10~20cm三个深度），当仪表显示数值稳定后（一般会显示“Ready”字样），读取并记录该数值及单位；记录时，注意显示的数值单位，盐渍化较轻时，单位一般为us/cm，盐渍程度高时，单位将变为ms/cm。

使用电导率仪测定前，应按仪器说明书使用标准液进行。

非盐渍土区域，不测该数值。

（6）表层容重样品采集

在采集表层容重样品时，选取临近三个混样点，使用“环刀法”，分别采集一个容重重复样品，具体操作如下：

1) 确定三个临近的混样点作为容重取样点，并移除地表树叶、草根等影响容重采集和数据精度的异物；

2) 选取地表平整处，将环刀套在环刀无刃口的一端，环刀刃口朝下，借助环刀柄和橡皮锤均衡地将环刀垂直压入土中，在土面刚触及环刀托顶部时，即停止下压环刀；

3) 用剖面刀把环刀周围土壤轻轻挖去，并在环刀下方切断（切断面略高于环刀刃口）；

4) 取出环刀，刃口朝上，用刀削去多余的土壤，盖上环刀顶盖并翻转环刀，卸下环刀托，用刀削平无刃口端的土壤面，盖上底盖；

5) 三个重复样品，每份容重样品单独使用自封袋盛装，三份重复集中装入单独的自封袋中，并贴附样品标签、标注容重样。

（六）表层样品包装

土壤表层样品装入布袋，布袋内放入微型自封袋封装的标签，袋口扎紧，贴好标签，做好样品现场记录，拍照保存。表层水稳性大团聚体样品置于封闭的木盒或白铁盒内。容重样品单独使用自封袋盛装，并贴附样品标签、标注容重样。水稳性大团聚体样品和纸盒标本包装需要保证样品在运输过程中的完整性，避免运输中发生严重的挤压。各野外采样单位需要统一印制或现场打码制作样品标签，一式多份，附带编码、二维码、采样日期等基本信息。

（七）土壤图外业校核

在国家三普办组织相关单位完成二普县级土种名称标准化，实现土种

名称全国统一的基础上，承担剖面土壤样品调查采样工作的单位负责相应市县土壤的外业校核工作。结合外业调查采样过程，通过实地踏勘和典型剖面、检查剖面、定界剖面观察等方式，对各个市（县）二普土壤图中土壤类型及其边界可能发生变化的图斑界线、图斑土壤类型、土壤类型组合模式等进行野外核查和勾绘，完成土壤类型野外判断和边界校核修正工作。

三、质量控制

（1）内部质量保证与质量控制

外业调查采样队伍应严格按照《土壤外业调查与采样规范》开展野外调查和采样工作。调查采样队专家对各个调查队上传的采样信息进行100%检查，经检查审核合格后，由调查采样队通过采样终端设备统一上传到全国土壤普查工作平台，土壤样品统一提交省级样品制备实验室。调查与采样需要进行全程质量控制，主要包括组建有土壤学背景质量检查员的调查队伍、外业调查人员培训与专家在线指导、预设样点定位与信息描述、采样照片拍摄、采样过程监督、样品交接、数据提交等方面。剖面土壤调查采样还要核实剖面挖掘与样品采集规范性、层次划分与描述准确性、土壤系统分类与发生分类名称正确性，以及土壤图校核与更新合理性等。

（2）外部质量监督检查。

省质控实验室负责对各个市县外业调查采样的监督检查工作，资料检查不低于本区域采样任务的5%、现场检查不少于5%。

四、普查时间安排

2023年4月底前，完成儋州市第三次全国土壤普查领导小组及办公室组建；编制工作方案、实施方案和经费预算方案；搜集和整理普查基础数据资料；开展外业调查采样队伍组建工作；

2023年5月-2023年8月，接收省级下发的工作底图和样点布设图；采取政府公开采购或招标技术服务方式确定外业调查采样单位。采样单位

应满足国家技术规范的相关要求；制定外业调查采样计划，开展外业调查样点校核工作；组织外业调查、采样和二普土壤图更新等工作，完成样品打包转运；

2023年8月-2023年9月，成果汇总、总结、验收。

五、保障措施

（一）强化机制落实

成立以市长为组长、分管副市长为常务副组长的儋州市第三次土壤普查领导小组（以下简称领导小组），领导小组办公室设在市农业农村局，负责组织落实普查相关工作，定期向领导小组报告普查进展；负责组织制定工作方案、技术方案；负责开展野外定点取样、挖掘剖面、编码、数据整理分析、成果汇总等工作。

（二）强化组织领导

在儋州市第三次土壤普查领导小组统一领导和领导小组办公室具体组织推进下有序开展。领导小组成员单位各司其职、各负其责、通力协作、密切配合，加强技术指导、信息共享、质量控制、经费物资保障等工作。市人民政府作为土壤普查工作的责任主体，系统谋划、统筹推进，确保高质量完成普查任务；儋州市第三次土壤普查领导小组及其办公室负责普查工作的组织实施；编制土壤普查实施方案，明确组织方式、工作措施、进度安排等，报第三次全省土壤普查领导小组办公室备案后实施。

（三）强化工作保障

在上级工作经费的基础上，市人民政府要根据工作进度安排，保障工作经费。加强监督审计，可按规定统筹现有资金渠道支持土壤普查相关工作。配齐技术力量，以省级土壤技术支撑单位和技术专家组为依托，建立市级土壤三普专业队伍，承担部分市级外业调查和采样等工作。严格执行国家信息安全制度，建立并落实普查工作保密责任制，确保普查信息安全。

加强野外采样安全管理，落实好常态化疫情防控的各项措施，保障普查人员安全有序的开展工作。

（四）强化宣传引导

通过报纸、电视、广播、网络等媒体和自媒体等渠道，大力宣传我市三普工作开展情况和成果。宣传土壤普查对我市耕地保护与质量提升，酸化耕地治理，促进农业绿色发展，支撑“藏粮于地”战略实施、夯实国家粮食安全基础，推进生态文明建设、实现“碳中和”目标的重要意义。提高全社会对土壤三普工作重要性的认识。

3. 剖面土壤（剖面样）：

为贯彻落实《国务院关于开展第三次全国土壤普查的通知》（国发〔2022〕4号）、《海南省人民政府关于开展第三次土壤普查的通知》（琼府〔2022〕16号）精神，切实保障第三次全市土壤普查（以下简称“土壤三普”）工作科学有序开展，根据《国务院第三次全国土壤普查领导小组办公室关于印发〈第三次全国土壤普查工作方案〉的通知》（农建发〔2022〕1号）、《海南省第三次全国土壤普查办公室关于印发〈海南省第三次全国土壤普查实施方案〉的通知》要求，参考《土壤外业调查与采样技术规范》，结合我市实际，制定本方案。

一、普查内容

（一）普查对象

我市境内的耕地、园地、林地、草地等农用地，以及部分未利用地的土壤。其中，林地、草地重点调查与食物生产相关的土地，未利用地重点调查与可开垦耕地资源潜力相关的土地。共采集剖面样 69 个。

（二）工作内容

土壤剖面挖掘，植物根系，动物活动、类型、分布普查，微生物专项

调查和土壤类型普查与校核。土壤剖面挖掘重点是普查 1 米土壤剖面中沙漏、砾石、潜育层、铁锰结核体等障碍类型、分布层次等。

依据省级工作方案要求,组建专业调查剖面采样技术队伍不少于 1 个。每个调查采样队伍配备 1 名技术专家、3 名采样人员、1 名司机、1 名向导,共 6 人。采样队伍由省级高校、科研机构、专业技术部门等第三方负责组建,并准备图件文献资料、摄录装备、采集工具、速测仪器、辅助材料、生活保障物资。外业调查完成后,应形成相关调查成果。

二、方法步骤

(一) 前期准备

儋州市三普办根据实际情况和本方案采样单位筛选要求,遴选表层土壤和剖面土壤外业调查采样机构承担外业调查工作。各外业调查采样机构按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求,组织人员队伍,参加培训,做好野外调查物资筹备、制定工作计划等。

(二) 调查时间

依据省三普办规定时间进度进行野外调查。考虑到不同土壤类型和土地利用方式等因素对土壤样品采集及理化数据的影响,结合地区土壤的实际差异性,因地制宜地协调调查工作,避免因施肥、灌水等以及其他耕作措施的影响;农田土壤调查采样尽量在播种施肥前或在作物收获后进行;果园土壤调查采样在果品采摘后至施肥前进行;森林土壤和滨海盐土调查采样避免在雨季进行。

(三) 样点外业定位

根据国家下发的海南省儋州市土壤普查调查点位图,通过手持端 APP,导航临近预设样点点位,在预设样点电子围栏内,进行局地土壤类型代表性(或典型性)核查,选取具有代表性(或典型性)土壤类型点位开展调查采样工作,必要时根据全国三普技术规程规定进行样点点位调整。

（四）样点信息填报

按照《土壤外业调查与采样技术规范》进行样点立地条件、利用调查与信息填报工作。立地条件重点调查采样点所在地形地貌、植被类型、气候、水文、地质、成土母质和土壤侵蚀等情况。土壤利用重点调查采样点所在基础设施条件、种植制度、耕作方式、灌排设施、作物产量水平等信息，肥料、农药、农膜等投入品使用情况，农业经营者开展土壤培肥改良、秸秆还田等做法。

（五）剖面土壤调查与采样

按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求，进行剖面点位置确定及设置、剖面挖掘、剖面照片拍摄、土壤发生层次划分、土壤剖面形态观察与记载、土壤剖面野外评述、剖面土壤样品采集、纸盒标本采集、整段标本采集、土壤容重样品采集、表层水稳性大团聚体样品采集。

剖面的设置

基于“样点的外业定位”的核查结果，确认剖面样点的采样位置；同时要求剖面位置在所处田块、样区、景观单元中具有最大代表性。如果人为影响在该地区处于主导地位，选择位置应体现人为过程影响的强度；如果人为影响较少，选择位置应尽量避免居民点、交通道路、沟渠等易受人为干扰的地段。

在选择和确认土壤类型过程中，观察剖面主要用来核查土壤类型的一致性、检查典型剖面的某些性状变化的情况和研究一些土壤性状变化的规律而设置的。采集方法以铁锹挖掘或土钻的方式，深度也根据土壤类型和所要检查的性状而定。

剖面挖掘

剖面挖掘应遵循以下原则：基于若干观察剖面反复核查而确认的剖面挖掘地点，应该在景观部位、土壤类型、土地利用方面具有代表性；观察

面应向着阳光照射的方向，避免出现阴影遮挡；观察面上部严禁人员走动或堆置物品，以防止土壤压实或土壤物质发生位移而干扰观察和采样；挖出的表土和心底土应分开堆放于土坑的左右两侧，观察完成后按土层原次序回填，以保持表层的地力。

（3）剖面照片拍摄

标准剖面照作为土壤单个土体的“身份证件照”，直观地反映了土壤的发生层及其形态学特征，是野外认识和理解土壤发生过程和土壤类型的直接证据。因此，标准剖面照应当清晰、真实、完整地呈现土壤形态学描述特征，并做到描述记录与之相对应。

（4）土壤发生层次划分

剖面挖掘、拍照完毕后，对土壤发生层次进行划分，并对各个发生层进行命名。

（5）土壤剖面形态观察与记载

野外调查应记录每个土壤发生层的形态学特征，包括发生层深度、边界、颜色、干湿状况、根系、质地、结构、结持性、孔隙、砾石、侵入体、土壤动物、石灰反应、亚铁反应等指标。

（6）发生层样品采集

在选定的部位上按盒子大小划出轮廓，削去周围土壤，挖出样块；用小刀切去大于盒格部分的土壤，剪除露出的根系，放入盒格内；在盒格旁注明采样深度，并标明方位，样块周围出现的空隙用同一土层的土壤物填充。十分松散的样品宜放入小型烧杯中，表面用软纸、棉花等填塞，以防运输过程中倾倒或震碎。

（7）整段标本采集

挖土坑：用锨、锹、镐、铲等工具在确定的位置挖土坑，为便于实地操作，所挖的土坑尺度应该比标准剖面稍大些。

修整剖面：先用平头铲将剖面表面略为修平，再用木条尺在表面反复摩擦。有尺痕处即为凸面，应用油漆刀铲去，如此反复，直至剖面表面修平。

修切土柱：用剖面刀在剖面上划出土柱尺寸，用油漆刀切去线外多余土壤，整修出与木盒内径相同的长方形土柱。在铲挖土柱两个侧面时，要用木条尺反复摩擦，多次修正，直至侧面光滑平整。

框套土柱：将土柱底部挖空，将木框架套入，用大剖面刀削平土柱，盖好后盖并用螺钉固定。同时用一棍杖顶住木盒，使勿倾倒。

分离土柱：自上而下小心在木盒两侧将土柱切出，可以用手锯将土柱从背面锯断。遇到植物根系要用修枝剪剪去。当上部部分土柱与坑壁分离后，即用 10 厘米宽的布带绕捆木盒和土柱以防土柱倒塌。当绕捆至土柱大半时，插入铁铲或撬棒，将土柱向后倾倒，抬出土坑，平放地面。

运输：解开布带，去除多余土壤。土柱与木盒间空隙处用塑料袋装些土后填塞。铺上塑料薄膜并将面板盖上，用螺钉固定。在木盒上写上标记后，用大块泡沫“布”包裹。外面用宽布带捆牢，即可运输至室内制作。

（8）土壤容重样品采集

容重采集采用环刀法采集，每层需要采集 3 个重复样品，每份容重样品单独使用自封袋盛装，三份一起盛装于单独的自封袋中，并贴附样品标签、注明容重样。同一剖面的容重样品，单独装列。

（9）土壤大团聚体样品采集

在野外采取土样时，要求不破坏土壤结构，一个样品采集 1.5~2.0kg；采回来的土样，将大的土块按其结构轻轻剥开，成直径10mm左右的团块，挑去石块、石砾及明显的有机物质，放在纸上风干（不宜太干）。

（六）剖面样品包装

土壤剖面分析样品装入布袋，布袋内放入微型自封袋封装的标签，袋

口扎紧，贴好标签，做好样品现场记录，拍照保存。表层水稳性大团聚体样品置于封闭的木盒或白铁盒内。容重样品单独使用自封袋盛装，并贴附样品标签、标注容重样。水稳性大团聚体样品、土壤剖面整段和纸盒标本包装需要保证样品在运输过程中的完整性，避免运输中发生严重的挤压。各野外采样单位需要统一印制或现场打码制作样品标签，一式多份，附带编码、二维码、采样日期等基本信息。

（七）土壤图外业校核

在国家三普办组织相关单位完成二普县级土种名称标准化，实现土种名称全国统一的基础上，承担剖面土壤样品调查采样工作的单位负责相应市县土壤的外业校核工作。结合外业调查采样过程，通过实地踏勘和典型剖面、检查剖面、定界剖面观察等方式，对各个市（县）二普土壤图中土壤类型及其边界可能发生变化的图斑界线、图斑土壤类型、土壤类型组合模式等进行野外核查和勾绘，完成土壤类型野外判断和边界校核修正工作。

三、质量控制

（1）内部质量保证与质量控制

外业调查采样队伍应严格按照《土壤外业调查与采样规范》开展野外调查和采样工作。调查采样队专家对各个调查队上传的采样信息进行100%检查，经检查审核合格后，由调查采样队通过采样终端设备统一上传到全国土壤普查工作平台，土壤样品统一提交省级样品制备实验室。调查与采样需要进行全程质量控制，主要包括组建有土壤学背景质量检查员的调查队伍、外业调查人员培训与专家在线指导、预设样点定位与信息描述、采样照片拍摄、采样过程监督、样品交接、数据提交等方面。剖面土壤调查采样还要核实剖面挖掘与样品采集规范性、层次划分与描述准确性、土壤系统分类与发生分类名称正确性，以及土壤图校核与更新合理性等。

（2）外部质量监督检查。

省质控实验室负责对各个市县外业调查采样的监督检查工作，资料检查不低于本区域采样任务的 5%、现场检查不少于 5‰。

四、普查时间安排

2023 年 4 月底前，完成儋州市第三次全国土壤普查领导小组及办公室组建；编制工作方案、实施方案和经费预算方案；搜集和整理普查基础数据资料；开展外业调查采样队伍组建工作；

2023 年 5 月-2023 年 8 月，接收省级下发的工作底图和样点布设图；采取政府公开采购或招标技术服务方式确定外业调查采样单位。采样单位应满足国家技术规范的相关要求；制定外业调查采样计划，开展外业调查样点校核工作；组织外业调查、采样和二普土壤图更新等工作，完成样品打包转运；

2023 年 8 月-2023 年 9 月，成果汇总、总结、验收。

五、保障措施

（一）强化机制落实

成立以市长为组长、分管副市长为常务副组长的儋州市第三次土壤普查领导小组（以下简称领导小组），领导小组办公室设在市农业农村局，负责组织落实普查相关工作，定期向领导小组报告普查进展；负责组织制定工作方案、技术方案；负责开展野外定点取样、挖掘剖面、编码、数据整理分析、成果汇总等工作。

（二）强化组织领导

在儋州市第三次土壤普查领导小组统一领导和领导小组办公室具体组织推进下有序开展。领导小组成员单位各司其职、各负其责、通力协作、密切配合，加强技术指导、信息共享、质量控制、经费物资保障等工作。市人民政府作为土壤普查工作的责任主体，系统谋划、统筹推进，确保高质量完成普查任务；儋州市第三次土壤普查领导小组及其办公室负责普查

工作的组织实施；编制土壤普查实施方案，明确组织方式、工作措施、进度安排等，报第三次全省土壤普查领导小组办公室备案后实施。

（三）强化工作保障

在上级工作经费的基础上，市人民政府要根据工作进度安排，保障工作经费。加强监督审计，可按规定统筹现有资金渠道支持土壤普查相关工作。配齐技术力量，以省级土壤技术支撑单位和技术专家组为依托，建立市级土壤三普专业队伍，承担部分市级外业调查和采样等工作。严格执行国家信息安全制度，建立并落实普查工作保密责任制，确保普查信息安全。加强野外采样安全管理，落实好常态化疫情防控的各项措施，保障普查人员安全有序的开展工作。

（四）强化宣传引导

通过报纸、电视、广播、网络等媒体和自媒体等渠道，大力宣传我市三普工作开展情况和成果。宣传土壤普查对我市耕地保护与质量提升，酸化耕地治理，促进农业绿色发展，支撑“藏粮于地”战略实施、夯实国家粮食安全基础，推进生态文明建设、实现“碳中和”目标的重要意义。提高全社会对土壤三普工作重要性的认识。

第四章 合同条款及格式（草案）

儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

（仅供参考，具体以实际签订为准）

合同编号：XXXX。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目（项目编号：_____ 标包名称：_____）的《竞争性磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的竞争性磋商文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2. …

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

(二) 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式

按工作进度分期付款

六、知识产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争议的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担

违约责任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十二条 双方确定，因发生不可抗力，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，一方可以通知另一方解除本合同。

第十三条 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，也可提请双方的上级单位进行调解，若调解不成或调解的结果不能令双方或其中一方满意，可依法向 海口市 人民法院起诉。

第十四条 本合同一式**陆**份，委托方叁份，受托方叁份，具有同等法律效力。

第十五条 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

地址：

地址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电话：

电话：

传真：

传真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

第五章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、根据财政部、工业和信息化部 2012 年 1 月 1 日颁布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）第五条规定，对小、微企业予以价格评分适当优惠。若供应商为小型或微型企业者，其参与评分的响应报价取值按响应报价的 90%计（即按响应报价扣除 10%后计算）。

2、根据财政部、环保总局文件 2006 年 10 月 24 日颁布《关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库[2006]90 号第五条规定政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。

3、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性检查和符合性检查。

4.1 资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性检查时按照无效投标处理：

（1）不具备竞争性磋商文件第一章中资格要求规定的；

4.2 符合性检查。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对

竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的，在符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 未按照竞争性磋商文件规定交纳投标保证金的；
- (2) 未按照竞争性磋商文件规定的格式要求编制，存在重大缺漏的；
- (3) 投标报价超出本项目最高限价；
- (4) 投标有效期未满足竞争性磋商文件的要求；
- (5) 附有采购人不能接受的条件或者不符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求。

求。

4.3 在响应文件初审过程中，如果出现磋商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和竞争性磋商文件规定。

除符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的（即市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目），通过初步评审的供应商必须不少于3家，否则磋商失败。

5、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

6、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

7、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

8、综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	90%	10%

9、价格分计算方法：

价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100

如供应商满足“关于政策性加分”规定的，则按相关规定对供应商的最终报价进行调整。

10、 综合评分及其统计：

按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

初步审查表

项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

项目编号：ZHA0-C2023-01

标包名称：A包、B包、C包、D包

序号	审查项目	审查内容	供应商
1	资格性 审查	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力	
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
		法律、行政法规规定的其他条件	
		本项目的特定资格要求	
2	符合性 审查	投标保证金按照竞争性磋商文件规定足额交纳投标保证金。	
		投标有效期满足竞争性磋商文件要求	
		响应文件符合竞争性磋商文件的式样和签署要求，无重大缺漏	
		投标报价没有超出本项目的最高限价且没有低于成本价。	
		无其它无效投标认定条件。	
结 论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

详细评分表

项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

项目编号：ZHA0-C2023-01

A包、B包、C包、D包商务技术及价格评分表（100分）

序号	评审内容	最高得分	评分标准
1	项目团队技术力量	10分	<p>拟派项目负责人须受过全国土壤普查办或省级土壤普查办组织的土壤三普外业培训，通过培训考核；且具有土壤学（或土壤肥料学）或生态学等相关专业职称证书，高级（含）以上职称的得10分，中级职称的得5分。</p> <p>证明材料：提供培训合格证书复印件或培训合格相关证明材料复印件、职称证书复印件及2023年01月至今任意1个月的社保缴纳证明复印件加盖公章，以上材料不提供或提供不全不得分。</p>
		5分	<p>拟派技术负责人：土壤学（或土壤肥料学）或地理学或地质矿产或地球化学或生态学或农业资源与环境或农业资源利用或环境科学或环境工程或测绘等相关专业，高级（含）以上职称的得5分，中级职称的得3分。</p> <p>证明材料：提供职称证书复印件及2023年01月至今任意1个月的社保缴纳证明复印件加盖公章，以上材料不提供不得分。</p>
		10分	<p>拟派其他成员（除项目负责人，技术负责人外）具有土壤学（或土壤肥料学）或地理学或地质矿产或地球化学或生态学或农业资源与环境或农业资源利用或环境科学或环境工程或测绘等相关专业中级（含）以上职称的，每有1名加2分，最高得10分。注：以上项目成员不得重复。</p> <p>证明材料：提供职称证书复印件及2023年01月至今任意1个月的社保缴纳证明复印件加盖公章，以上材料不提供不得分。</p>
2	类似业绩	10分	<p>自2020年1月1日以来承担过第三次土壤普查外业调查采样或耕地质量监测或耕地质量等级调查与评价或农用地土壤污染状况详查或受污染耕地安全利用或耕地重金属污染加密调查或国土资源调查或林草资源调查或测土配方施肥等相关业绩，每有一项得2分，满分10分。</p> <p>证明材料：业绩时间以合同签订时间或任务书时间为准，响应文件中提供合同扫描件加盖供应商公章，不</p>

			提供或提供无效者不得分。
3	项目理解	10分	根据供应商针对工作，提出对项目背景的理解和对当地情况的具体分析，包括：①项目背景理解；②工作目标；③工作任务；④工作方法等。供应商提交项目理解的得10分，如第①—④项，每缺少一项内容扣2.5分，扣完为止；项目理解内容存在一处缺陷（缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后互相矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）扣2分，扣完为止。
4	工作方案	20分	根据供应商针对本项目编写工作方案，包括：①总体工作部署；②工作路径；③普查任务划分；④团队人员和分工；⑤工作时间安排等。供应商提交项目工作方案的得20分，如第①—⑤项，每缺少一项内容扣4分，扣完为止；工作方案内容存在一处缺陷（缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后互相矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）扣2分，扣完为止。
5	质量、安全、技术保障方案	20分	根据供应商对项目的质量、安全的管理、技术措施方案进行综合评分，方案内容包括但不限于：①质量保证体系；②质量保证措施；③质量保证应急处理预案；④安全管理与保障措施；⑤可行性技术操作措施等。供应商提交项目质量、安全、技术保障方案的得20分，如第①—⑤项，每缺少一项内容扣4分，扣完为止；质量、安全保障方案内容存在一处缺陷（缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后互相矛盾、存在无法实现预期目标的风险等）扣2分，扣完为止。
6	响应文件的规范性	5分	响应文件制作规范，根据响应文件制作情况(包括商务、技术)，响应文件不以大量无关内容充数。最优得5分，次优得3分，其他得1分
7	价格评分	10分	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权重 × 100

说明:

评分因素	商务、技术	价格
权重	90%	10%

- (1) 商务技术分统计: 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定, 磋商小组成员分别就各个供应商的技术、商务状况, 其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较, 评出各供应商的技术商务总分, 全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分, 全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分。
- (2) 价格得分: 以二次报价为准计算。采用低价优先法计算, 即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算: 磋商报价得分= (磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100。
- (3) 综合得分=商务技术得分+价格得分。按照综合得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

第六章 响应文件格式

正/副本

儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

响应文件

项目编号：_____

标包名称：_____

供应商名称：_____（盖公章）

地址：_____

法定代表人或其授权代表签字：_____

联系电话：_____

日 期：_____

目 录

一、磋商函.....	所在页码
二、报价一览表	所在页码
三、分项报价明细表	所在页码
四、法人代表身份证明（法定代表人参加投标）/法定代表人（负责人）授权书（授权代表参加投标）	所在页码
五、供应商基本情况表	所在页码
六、无重大违法记录的声明函	所在页码
七、承诺函	所在页码
八、资格承诺函	所在页码
九、其他资格证明材料	所在页码
十、类似项目业绩一览表	所在页码
十一、项目负责人简历表	所在页码
十二、技术负责人简历表	所在页码
十三、采购需求响应情况表	所在页码
十四、项目技术实施方案	所在页码
十五、其他证明材料	所在页码

注：供应商在编制响应文件时，应根据自身响应文件的内容正确地填写相对应的页码（可编列更加详细的目录），不准确可能造成评标委员会无法直观定位应标内容而做出不利判断，供应商需独自承担可能产生的各种不利结果。

一、磋商函

致_____：

根据贵单位_____（项目名称）（项目编号：_____；标包名称：_____）的采购文件要求，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表供应商_____（供应商名称），提交响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受采购文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照采购文件第二部分“磋商须知”的规定，本响应文件的有效期为从响应文件提交截止之日起_____日历天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次响应的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即**最低投标价不是中标的保证**。
- 5、如果我方中标，我们将根据采购文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称：_____（公章）

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

授权代表签字：_____ 职务：_____

日期：_____

三、分项报价明细表

项目名称：儋州市第三次土壤普查外业调查采样项目

项目编号：ZHA0-C2023-01

标包名称：

序号	项目内容	数量	单位	单价（元）	合计（元）	备注
报价总额		(小写)				
		(大写)				

注：1. 本项目表面样点最高限价单价为 1500 元/个；剖面样点最高限价单价为 17000 元/个，
供应商不得超过最高限价报价，如报价超过最高限价的将作为废标处理。

- 2. 供应商按照磋商文件的采购需求，根据实际工作内容编写分项报价。
- 3. 供应商可根据实际情况自行扩展表格细项（表格格式可自行更改）

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖签章）：

日期：

四、法人代表身份证明（法定代表人参加投标）

供应商名称：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营范围：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 系 _____（供应
商名称）的法定代表人（负责人）。

特此说明。

供应商名称：_____（盖章）

日 期：_____

附件：法定代表人身份证复印件

四、法定代表人（负责人）授权书（授权代表参加投标）

致_____：

本授权声明：_____（供应商名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（授权代表姓名、职务）为我方参与项目名称为_____（项目编号：_____；标包名称：_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

供应商名称： （盖章）

日 期：

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

五、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表签字：_____

日 期：_____

六、无重大违法记录的声明函

致_____：

本公司_____（供应商名称）参加_____（项目名称）

（项目编号：_____；标包名称：_____）的采购活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表签字：_____

日 期：_____

七、承诺函

致_____：

本公司_____（供应商名称）参加_____（项目名称）
（项目编号：_____；标包名称：_____）的采购活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表签字：_____

日期：_____

八、资格承诺函

致_____：

本公司_____（供应商名称）参加_____（项目名称）
（项目编号：_____；标包名称：_____）的采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表签字：_____

日期：_____

九、其他资格证明材料

- 注：
- 1、供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章；
 - 2、供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

十三、采购需求响应情况表

说明：供应商必须仔细阅读磋商文件中第三章采购需求书中所有技术规范条款和相关要求，并对所有技术规范 and 条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。供应商必须根据所投项目的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其磋商保证金。

序号	原主要条款描述	供应商响应描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1			
2			
3			
4			
5			
...			

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖签章）：_____

日期：_____

注：1、此表为表样，供应商必须把采购项目的全部要求列入此表，并对用户要求进行逐一应答，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照采购项目技术参数要求的顺序对应填写“技术响应情况表”；

3、请在“供应商技术规范描述”中列出所投服务的详细情况；

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“响应文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求

5、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其响应或成交资格。

十四、项目技术实施方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

一、项目理解

二、工作方案

三、质量、安全、技术保障实施方案

十五、其他证明材料

附本项目竞争性磋商文件要求的其他材料和供应商认为有助于本次采购活动的其他资料，格式自拟。

附件 1

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于_____（竞争性磋商文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、_____（标的名称），属于_____（竞争性磋商文件中明确的所属行业）；
承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的可不提供此项声明。

附件 2

监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

附件 3

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖公章）

日期：_____年___月___日

注：1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此项声明。

保证金退还申请书

致：海南海招项目管理有限公司

我司于____年__月__日为项目名称：_____

（项目编号：_____），标包名称：_____

（标包名称：_____）投标所提交的保证金人民币¥_____元，请贵司退还时划到以下账户：

开 户 名 称			
开户银行全称		联 系 人	
银 行 账 号		联系电话	

供应商名称：_____（公章）

委托代理人：_____（亲笔签名）

日 期：_____年_____月_____日

注：1、附上保证金转账回单复印件加盖公章；

2、附上开户许可证或基本账户存款信息复印件加盖公章；

3、此申请书单独提供，不用放进响应文件中，可于开标现场递交给招标代理机构工作人员。