

项目编号：HNWD2022-007

陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅 游区规划设计编制

竞 争 性 磋 商 文 件

采购人：陵水黎族自治县旅游和文化广电体育局

采购代理机构：海南文达项目管理有限公司

2022年12月

目 录

第一章	磋商公告	1
第二章	磋商须知	4
第三章	采购需求	20
第四章	合同文本	23
第五章	磋商程序	28
第六章	响应文件格式	34

第一章 磋商公告

项目概况

陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于2023年01月16日14时30分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: HNWD2022-007

项目名称: 陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: 3829000.00 元

最高限价: 3829000.00 元

采购需求: 采购陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制, 具体详见第三章采购需求。

合同履行期限: 180 日历天。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。

3、本项目的特定资格要求:

3.1 在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任的能力(注:①供应商若为企业(包含 合伙企业):提供有效“统一社会信用代码营业执照副本”;②若为事业单位:提供有效“统一社会信用代码事业单位法人证书副本”;③若为其他组织:提供“对应主管部门颁发的准许执业许可证等证明文件或营业执照副本”;④若为自然人:提供“身份证明文件”。以上提供复印件加盖公章);

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2022 年任意 1 个月（季度）的单位财务报表（至少包含资产负债表、利润表）或 2021 年度经会计事务所出具的财务审计报告（新成立的公司以成立时间为准提供季度财务报表））；

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2022 年任意 1 个月的依法缴纳税收证明和缴纳社保证明并加盖公章（成立时间少于上述月份要求的，以公司实际成立时间为准，按实际月份提供，成立不满月份的可不提供））；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供行政主管部门颁发的城乡规划编制乙级或以上资质证书复印件【因国家资质管理程序，造成城乡规划编制乙级或以上资质到期未换证的单位，本项目认定资质有效】）；

3.5 参加政府采购活动前三年内（成立不满三年的自公司成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录的声明（提供声明函）；

3.6 供应商在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）没有被列入失信被执行人，“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）没有被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（提供查询结果截图）

3.7 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）。

三、获取采购文件

1、时间：2023 年 01 月 05 日至 2023 年 01 月 11 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)；

3、方式：网上下载。

4、售价：0 元。

四、响应文件提交

时间：2023 年 01 月 16 日 14 时 30 分（北京时间）

地点：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼 2 开标室

五、开启

时间：2023 年 01 月 16 日 14 时 30 分（北京时间）

地点：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼 2 开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告发布媒介：海南省政府采购网。

2、注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：陵水黎族自治县旅游和文化广电体育局

地 址：海南省陵水县椰林镇椰林南干道 233 号

联系方式：0898-83322680

2. 采购代理机构信息

名 称：海南文达项目管理有限公司

地 址：三亚市崖州区崖州湾科技城雅布伦产业园五号楼二楼 212-09-15 号

联系方式：16689705253

3. 项目联系方式

项目联系人：黄工

电 话：16689705253

第二章 磋商须知

一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	预算金额人民币¥3829000.00元，报价不得超过预算金额。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	<p>保证金的金额：¥5000.00元。</p> <p>保证金到账截止日期：2023年01月16日14时30分（北京时间）；</p> <p>保证金的支付形式：采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。</p> <p>开户名：海南文达项目管理有限公司</p> <p>开户行：中国工商银行三亚河东支行</p> <p>账 号：2201 0289 0920 0149 750</p> <p>备注：陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制或 HNWD2022-007投标保证金</p>
5	响应文件编制要求	<p>1. 供应商应按照磋商文件所提供的响应文件格式完成响应文件制作；</p> <p>2. 不接受备选投标方案和多个报价。</p>
6	招标服务费	<p>参照国家计委计价格[2002]1980号、国家发改委发改价格[2011]534号通知规定计取, 招标代理费为¥30105.00元，由成交人在领取成交通知书前向招标代理机构交纳招标服务费。</p> <p>开户名：海南文达项目管理有限公司</p> <p>开户行：中国工商银行三亚河东支行</p> <p>账 号：2201 0289 0920 0149 750</p>

二、总 则

1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次服务活动。

2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是陵水黎族自治县旅游和文化广电体育局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是海南文达项目管理有限公司。

2.3 “招标采购人”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名并缴交保证金、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。

2.5 政策功能解释

2.5.1 本次招标优先选购中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》的标的物。

2.5.2 强制采购节能产品、信息安全产品，优先采购环境标志产品。节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局 国家认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得强制性产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》，且经过认证的环境标志产品。

2.5.3 投标产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书复印件。

2.5.4 投标产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，在响应文件中提供打印投标产品所在《清单》页，填写采用节能产品情况表。

2.5.5 磋商文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件，而是为了达到类似的要求。

2.5.6 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的中小企业，应当提供《中小企业声明函》（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300 号），根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》财库[2014]68 号监狱企业视同小型、微型企业，供应商提供属于监狱企业的证明文件。根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库[2017] 141 号 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商提供声明文件。**项目的所属行业：其他未列明行业。**

3. 合格的供应商

合格的供应商应具备以下条件：

- （1）具备本磋商文件第一章“供应商资格要求”规定的条件。
- （2）有能力按照本磋商文件规定的要求交付货物和服务的供货商均为合格的供应商。
- （3）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在提交首次响应文件截止之日前的信用记录，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）参与本项目的采购活动。

4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

5、磋商纪律要求

供应商参加磋商不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取中标；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

- (3) 与采购人、其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、磋商小组行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格将被取消。

三、磋商文件

6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

- (一) 磋商公告；
- (二) 磋商须知；
- (三) 采购需求；
- (四) 合同文本；
- (五) 磋商程序；
- (六) 响应文件格式；

6.2 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

7. 磋商文件的澄清、更正或补充

7.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截止时间一个工作日前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

7.2 磋商文件的更正或补充

7.2.1 在报价截止时间前，采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

7.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟报价截止日期，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

8. 现场踏勘

8.1 供应商自行进行现场踏勘。

8.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

9. 响应文件的语言

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效投标处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由供应商承担。

10. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11. 报价货币

本次采购项目的报价均以人民币报价。

12. 本项目不接受联合体报价。

13. 知识产权

13.1 供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

13.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

14.1 报价部分。 供应商按照磋商文件要求填写的“报价一览表”及“分项报价明细表”。 本次磋商报价要求：

（1）供应商的报价是供应商响应本项项目要求的全部工作内容的价格体现，包括供应商完成本项目所需的一切费用。

（2）供应商每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

（3）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人或者代理人签字确认。

(4) 本次磋商采购采用现场报价，通过资格审查的磋商供应商按磋商小组要求进行二次报价。

14.2 技术部分。 供应商按照磋商文件要求做出的技术服务应答，主要是针对本项目的技术服务指标、参数和技术服务要求做出的实质性响应和满足。供应商的技术服务应答应包括下列内容：

- (1) 采购需求响应表；
- (2) 服务方案。

14.3 商务部分。 供应商按照磋商文件要求提供的有关证明材料及优惠承诺。包含第一章磋商公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容。

14.4 其他部分。 供应商按照磋商文件要求作出的其他应答和承诺。

15. 响应文件格式

15.1 供应商应严格按照磋商文件第六章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

15.2 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

16. 磋商保证金

16.1 供应商在保证金到账截止日期，必须以转账（汇款）方式提交磋商文件规定数额的保证金，并作为其投标的一部分。

16.2 未按磋商文件要求在规定时间内前交纳规定数额保证金的响应文件将被拒绝。

16.3 供应商所交纳的保证金不计利息。

16.4 未成交供应商的保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内全额退还（以非现金方式退还）。为确保保证金的退还，请各供应商用正楷填写本磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”在文件递交截止日期即磋商当天，磋商结束后，递交给本采购代理机构项目工作人员。

成交供应商的磋商保证金在成交供应商与采购人签订合同并按规定交纳了履约保证金后 5 个工作日内无息退还（以非现金方式退还）。退还时请返还采购合同（原件）1 份及经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件（如要求）并确保已正常递交本

磋商文件附件一“保证金退还账户信息确认表”后，到本采购代理机构财务部办理。

16.5 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还供应商缴纳的投标保证金：

- (1) 供应商在报价有效期内撤回期报价书的；
- (2) 成交供应商不按本章规定签订合同；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组行贿或者提供其他不正当利益的。

17. 报价有效期

17.1 报价有效期为 60 日历天。报价有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前，征得供应商同意延长报价有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价，磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

18. 响应文件的印制和签署

18.1 响应文件一式三份，固定装订（注：须胶装），其中正本一份，副本二份；响应文件电子版一份。

18.2 响应文件的正本和副本应在其封面清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.3 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表在规定签章处签字和逐页盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档（提交 Word 和 PDF 两种格式）由 U 盘保存并标贴标记。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清、信息模糊或可能导致非唯一理解的响应文件可视为无效投标。

18.5 响应文件正本和副本必须装订成册，不得采用活页式装订。

18.6 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，

将可被视为无效投标。

18.7 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

19. 响应文件的密封和标注

19.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.2 响应文件正本、所有副本、电子文档，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋应分别标上“正本”、“副本”、“电子文档”字样，并注明供应商名称、地址、联系电话、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并在密封口处加盖单位公章。

20. 响应文件的递交

20.1 供应商应在磋商文件规定的投标截止时间前，将响应文件按投标须知第 19 条规定密封后送达磋商地点；未按规定密封及文件递交截止时间以后送达的文件将被拒绝。

20.2 本次竞争性磋商不接受邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在递交了响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的文件递交截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 供应商的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在文件递交截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回投标。

21.4 响应文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

（1）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

五、磋商、评标

22. 磋商

22.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 供应商应委派授权代表参加采购活动，参加磋商的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

22.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

22.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

22.5 所有投标唱标完毕，如供应商代表对宣读的“报价一览表”上的内容有异议的，应在获得主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

23. 磋商小组

磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选人。

24. 磋商和定标

24.1 磋商、评分办法见“第五章 磋商程序”。

24.2 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐出三人为成交候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的成交候选人或重新组织招标。如此类推。

24.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

25. 成交通知书

25.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据,是合同的有效组成部分。

25.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交供应商无正当理由放弃中标的,应当承担相应的法律责任。

25.3 成交供应商的响应文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的,采购代理机构在取得有权主体的认定以后,应当宣布发出的成交通知书无效,并收回发出的成交通知书,依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

六、签约及履行合同和验收

26. 履约保证金（本项目不适用）

26.1 成交供应商应在合同签订之前交纳磋商文件规定数额的履约保证金。

26.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内,没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金,且又无正当理由的,将视为放弃中标,其交纳的投标保证金将不予退还。

26.3 履约保证金的退回及及利息规定见合同具体要求。

27. 签订合同

27.1 成交供应商在收到采购人发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

27.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

27.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.4 成交供应商在合同签订之后2个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存。

28. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

29. 履行合同

29.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

29.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

30. 验收

成交供应商与采购人应严格按照磋商文件中验收的标准进行验收。

七、质疑和投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理， 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，询问联系方式详见第一章公告内容，采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商在收到答复不满或规定时间内没有收到答复的，在规定期满后 15 个工作日内可以向同级财政提起投诉。

附件 1

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为_____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

②供应商为非中小微企业单位的，可不提供此声明。

③供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。

附件2

监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：如不是监狱企业则不需提供此项

附件 3

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）

日期：_____年____月____日

备注：供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

第三章 采购需求

一、项目概况

采购单位：陵水黎族自治县旅游和文化广电体育局

采购预算：382.90 万元

服务期：180 日历天

二、项目背景

为贯彻落实习总书记“4.13”重要讲话、中央12号文件精神，围绕海南建设国家体育旅游示范区的战略定位，按照市政府工作部署，为提升陵水旅游区域综合服务水平，更好地塑造片区城市形象，科学谋划片区建设发展，打造高水平特色旅游核心节点区域。陵水县在编中空间发展战略规划充分落实上位体育旅游要求，结合香水湾的资源禀赋，确定了香水湾“活力运动”的主题定位，策划将香水湾打造成以“活力运动”为特色主题的全时全季休闲旅游区。

三、规划范围

规划范围包括光坡镇东部镇域以外北侧部分山地，北至吊罗山国家森林公园南边界，南至香水湾和分界洲岛，西至椰子岛、东至牛岭，总面积约120平方公里。



四、工作目标

本次规划围绕香水湾“活力运动”的特色，同时突出“山海联动”的生态休闲融

合型旅游区建设新态势，以打造国际一流的热带活力运动休闲旅游区为目标，对香水湾休闲旅游区开展规划设计工作。

五、 规划主要内容

（一） 旅游产业规划

以旅游业为引导，推动以体育、文化为主的产业融合发展，并通过旅游发展的推动，促使香水湾休闲旅游区全产业链发展，带动餐饮、住宿、娱乐、购物四大重点关联产业发展与教育培训、文化创意两大战略关联产业融合，打造一系列旅游产品，策划重点项目。

（二） 空间规划设计

1. 规划功能分区

在划定核心生态保育区的基础之上，依据香水湾滨海生态资源与红角岭、牛岭山地资源，打造海上、山地、山林、农田等多个主题体育运动主题分区，配套布局特色酒店、特色餐饮、文化娱乐等高标准配套旅游服务设施。

2. 特色游线规划

结合香水湾休闲旅游区项目设置以及旅游交通规划，打造体育旅游游览线路。结合山林、滨海绿道项目设置，打造以“山海运动”为主题的体验游线，串联景区核心节点。沿线规划布局游客中心、导游点与标志牌等配套设施。

3. 旅游服务设施规划

对香水湾休闲旅游区现状旅游服务设施进行调查梳理，针对旅游服务设施在数量、质量、辐射度等方面问题，从区域角度统筹协调设施配置，有针对性明确和提升香水湾区域旅游服务功能布局、完善旅游服务设施体系。

4. 核心区风貌指引

针对待开发核心区进行风貌指引，基于休闲旅游区导入业态，对建筑群体体量和风貌提出指引，明确特色建筑群的功能分区。

（三） 旅游区重点项目库策划

结合产业规划，打造一系列不同特色的体育旅游产品，最终将体育旅游产品落实到空间布局，策划包装成不同类型的重点项目，用于未来招商。

六、 成果形式

成果文件为图文并茂的规划综合报告，规划成果应完整、系统、有条理，充分反映本次规划工作的内容。规划设计图纸和报告文件必须做到清晰、完整，尺寸齐全、

准确。

七、 时间安排

项目工作过程可分为前期研究、初步方案、方案定稿、最终成果四个阶段，整个成果周期约需 180 日历天左右时间。各阶段安排如下：

- 前期研究（30 日历天）：对接上位规划及相关规划，组织现场踏勘，与相关单位、企业座谈，对现状情况与问题进行综合评价分析。
- 初步方案阶段（30 日历天）：根据前期研究，结合相关要求，提出初步方案。
- 方案定稿阶段（60 日历天）：吸纳有关意见，修改完善方案，确定最终方案。
- 最终成果阶段（60 日历天）：细化成果，形成完整成果。

第四章 合同文本

(本合同格式为参考格式，最终以采购人与中标单位签订的合同为准)

合同登记编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

技术服务合同

(含技术培训、技术中介)

项目名称：_____

委托人：_____

(甲方)

受托人：_____

(乙方)

签订地点： 省(市) 市、县(区)

签订日期： 年 月 日

有效期限： 年 月 日至 年 月 日

依据《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制项目的技术服务，经协商一致，签订本合同。

一、服务内容、方式和要求

（依据《项目准备书》明确说明项目名称、范围、地点、规模，技术服务的内容等。

提示：如项目有外协，请查看采购文件中对外协的相关要求。如为“需经甲方书面同意，可分包”等表述，可与甲方沟通，在此部分内容中增加相关技术内容可外协的表述。）

二、工作条件和协作事项

（一）乙方按照双方约定的内容，负责本次规划编制工作。

（二）甲方需提供有关基础资料，包括：基础资料和相关图纸；配合技术人员现场调研；负责组织专家验收和评审会。

三、履行期限、地点和方式

（一）本合同自XXXX 年 X 月 X 日至XXXX 年 X 月 X 日在 XX 履行。

（二）工作时间安排：

（工作时间安排各项目根据实际情况填写。）

（三）乙方向甲方提供下列技术服务成果：

四、验收标准和方式

1、技术服务按《 》为标准，（验收标准请根据项目类型作相应调整。）采用甲方组织专家评审方式验收，（验收方式请根据项目实际情况作相应调整。）由甲方出具技术服务项目验收合格证明。

2、本合同技术服务项目的质保期为甲方出具技术服务项目验收合格证明之日起一年。在质保期内发现服务质量缺陷的，乙方应当负责返工或者采取补救措施。但因甲方使用、保管不当引起的问题除外。超出签订合同时约定的技术内容，如增加内容、修改和调整内容等，都不属于质保期范围内，需重新签订技术服务合同。（如项目无后期服务的，此条可删除）

3、因甲方原因推迟或延误验收时间，由甲方与乙方进行协商，甲方承担全部责任。

五、报酬及其支付方式

(一) 本项目技术服务报酬为人民币(不含税) _____
(¥: _____), 增值税为 _____ (¥: _____), 价税合计 _____
(¥: _____)。

(公司增值税率为 6%, 计算公式: 不含税价=价税合计/1.06)

(二) 支付方式:

1、一次总付 _____ 元, 时间:

2、分期支付 _____ 元, 时间:

第一次支付 XX 万元, 时间: 合同签订后一周内。

第二次支付 XX 万元, 时间: 初步成果评审后一周内。

第三次支付 XX 万元, 时间: 成果评审会后一周内。

3、其它方式:

(支付方式请选择其中一种, 确定后, 其他方式文字表述可删除)

(三) 履约保证金(以下方式三选一)

方式一: 银行汇款

乙方需提交 X 万元作为本合同的履约保证金, 金额为合同价款的 X%。乙方于(时间)提交履约保证金, 交纳方式为银行汇款, 收款方为 XX, 账号为 XX, 开户银行为 XX。经甲乙双方约定, 合同履行完毕后 X 日内(或成果提交后 X 日内)甲方将履约保证金全额以银行汇款方式返还给乙方。

方式二: 银行保函

乙方需提交 X 万元作为本合同的履约保证金, 金额为合同价款的 X%。乙方于(时间)提交履约保证金, 交纳方式为银行保函, 有效期为自 X 年 X 月 X 日起至 X 年 X 月 X 日止, 接收方为 XX。

方式三:

本项目不需要履约保证金。

六、违约责任

违反本合同约定, 违约方应当按照《中华人民共和国民法典》有关条款的规定承担违约责任。

(一) 违反本合同第一、二(一)、三 条约定, 乙 方应承担以下违约责任:

按实际损失退还部分或全部经费。

(二) 违反本合同第二(二)、四、五 条约定, 甲 方应承担以下违约责任:

按实际损失赔偿违约金。

七、解决合同纠纷的方式

在履行本合同的过程中发生争议, 双方当事人和解或调解不成, 可采取仲裁或按司法程序解决。

(一) 双方同意由_____仲裁委员会仲裁。

(二) 双方约定向(甲方住所地、合同履行地、合同签订地、乙方住所地, 选择其中一个)的人民法院起诉。

(本条款二选一, 优先选择诉讼, 选择后删除另一方式的文字)

八、其他

1. 乙方在收到甲方第一次支付的报酬后一周内进入现场开展工作。(本条内容根据具体项目合同的付款方式做不同修改)

2. 如因不可抗力导致不能履行合同, 双方应及时协商解决, 且合同履行期可延长, 其延长期与不可抗力影响期相同。

3. 本合同自甲、乙双方法定代表人或其委托代理人签字并盖章之日起生效。

4. 本合同一式__份, 甲方___份, 乙方___份, 代理机构__份, 具有同等法律效力。

甲方: (盖章)

法定代表人(授权代表):

地 址:

开户银行:

账号:

电 话:

传 真:

乙方: (盖章)

法定代表人(授权代表):

地 址:

开户银行:

账号:

电 话:

传 真:

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

见证单位：海南文达项目管理有限公司

法定代表人/授权代表（签字）：

日期：_____ 年____月____日

第五章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性审查和符合性审查。

2.1资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性审查时按照无效投标处理：

- (1) 未按照磋商文件规定交纳投标保证金的；
- (2) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- (3) 未按照磋商文件规定的格式要求编制，且影响响应文件的资格性的；
- (4) 供应商投标报价超出本项目预算价，且采购人无法支付的；
- (5) 磋商文件规定的其他无效投标情形；

2.2符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的，在符合性审查时按照无效投标处理：

- (1) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求，且招标采购人

无法接受的；

(2) 未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与磋商文件要求不一致，且招标采购人无法接受的；

(3) 附有采购人不能接受的条件或者不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

2.3在响应文件初审过程中，如果出现磋商小组意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商在规定时间内提交最后报价，但不得违背政府采购基本原则和磋商文件规定。

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为2家。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最终报价单由代理机构现场发放。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，未能按照响应文件的要求响应最后报价的，按无效响应处理。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6、综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	90%	10%

7、价格分计算方法：

满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价) × 价格权值 × 100

如供应商满足“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

8、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一中标候选人供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选人供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。

综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

资格性、符合性审查表

项目名称：

项目编号：

类别	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	供应商 1	供应商 2	供应商 3
资格性 审查	1 供应商的资格	是否符合第一章磋商公告的供应商资格要求			
	2 保证金	是否提交保证金			
	3 投标有效期	是否满足磋商文件要求			
符合性 审查	1 响应文件符合性	是否满足磋商文件的实质性要求			
	2 响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
	3 报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
	4 投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的，且不超过最高限价或预算金额			
	5 服务期限	是否满足磋商文件要求			
	6 其它	无其它无效投标认定条件			
结 论					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

综合评分表

序号	评分项目	分值	评分标准
一	磋商报价	10	报价分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的磋商报价为评分基准价，其报价分为满分 10 分。其他供应商的报价分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（评分基准价/磋商报价）×10（磋商报价得分保留两位小数。）
二	商务部分	50	
1	项目负责人	14	1.项目负责人具有城市（乡）规划专业正高级（正高或教授或研究员级别）技术职称且同时具备注册城乡规划师资格的，得 2 分。 2.项目负责人具有一级注册建筑师资格的，得 2 分。 3.项目负责人自 2019 年以来，获得国家级规划奖项的，每个得 5 分；本项最高得 10 分。 注 响应文件中须提供人员 2022 年任意 3 个月社保证明材料，及相关证明材料复印件并加盖公章。
2	项目团队	12	项目组成员（不含项目负责人）： 1.每有一名具备城乡（市）规划、建筑、交通、信息工程专业正高级（正高或教授或研究员级别），每个专业得 3 分，本项最高得 12 分。 注 响应文件中须提供人员 2022 年任意 3 个月社保证明材料，及职称证复印件并加盖公章。
3	履约能力	18	自 2019 年以来，承接过类似规划项目的，每个得 6 分；本项最高得 18 分。 注：提供合同或中标通知书复印件并加盖公章。
4	企业获奖	6	自 2019 年以来，供应商获得国家级规划奖项的，每个得 3 分；本项最高得 6 分。 注：提供相关证明材料复印件并加盖公章。
三	技术部分	40	
1	背景分析	8	对发展背景条件理解深刻，熟悉城市以及规划范围情况，理解本次规划的意义，能够准确把握本次规划的重点、难点： 1. 背景研究分析细致、问题研判恰当的得 6-8 分； 2. 有现状研究分析和问题研判，但不系统全面的得 3-5 分； 3. 现状研究分析不全面或没有此项工作的得 0-2 分。

序号	评分项目	分值	评分标准
2	产业规划	10	<p>研究确定香水湾的发展定位、产业体系和产业发展策略。</p> <p>1. 发展定位分析逻辑性强，产业体系系统合理，产业发展策略详实的得 8-10 分；</p> <p>2. 发展定位分析合理，产业体系较全面，产业发展策略有描述的得 5-7 分；</p> <p>3. 各项分析不全面或者不准确或没有此项工作的得 0-4 分。</p>
3	空间规划	10	<p>根据产业体系合理规划功能分区，结合功能分区规划旅游游线和服务设施。</p> <p>1. 功能分区清晰合理，游线和设施等规划内容完善且系统性强的得 8-10 分；</p> <p>2. 功能分区较为清晰合理，游线和设施等规划内容较为完善的得 5-7 分；</p> <p>3. 功能分区混乱，游线和设施等规划内容简单或者不全的得 0-4 分。</p>
4	项目库策划	9	<p>结合产业规划和空间布局进行项目库策划。</p> <p>1. 项目库策划丰富且有空间布局和投资测算得 7-9 分；</p> <p>2. 项目库策划较丰富且有空间布局的得 4-6 分；</p> <p>3. 项目库策划内容简单且缺乏空间布局的得 0-3 分。</p>
5	工作计划、质量保证及服务承诺	3	<p>项目编制过程中的质量及进度保障措施是否具体、合理、可行，工作计划安排是否科学合理。</p> <p>1. 质量及进度保障措施具体、合理、可行，工作计划安排科学合理，得 2-3 分；</p> <p>2. 质量及进度保障措施一般，工作计划安排一般，得 0-1 分。</p>

第六章 响应文件格式

目 录

一、投 标 函	36
二、法定代表人身份证明（法定代表人参加投标）	37
法人授权委托书（被授权人参加投标）	38
三、无重大违法记录的声明函	39
四、资格承诺函	40
五、履约能力承诺函	41
六、其他资格证明材料	42
七、开标一览表	43
八、分项报价明细表	44
九、采购需求响应表	45
十、技术方案	46
十一、其他材料	47

一、投 标 函

致：海南文达项目管理有限公司：

根据贵单位陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制（项目编号：HNWD2022-007）的磋商公告要求，正式授权下述签字人_____（姓名）代表供应商_____（报价单位名称），提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

根据此函，兹承诺如下：

- （1）按磋商文件规定提供磋商保证金为人民币¥_____元，（大写）_____元。
 - （2）我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。
 - （3）我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
 - （4）本报价有效期为自开标日起60 日历天。报价有效期满之前均具有约束力。
 - （5）同意按供应商须知中关于不予退还投标保证金的规定。
 - （6）同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。
 - （7）我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。
 - （8）如果我方成交，我方保证按照磋商文件的规定向贵方交纳成交服务费
- 与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

授权代表：_____（签字或私章）

日期：_____

二、法定代表人身份证明（法定代表人参加投标）

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

注册地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营范围：_____

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 系_____（供应商名称）的

法定代表人。

特此说明。

供应商名称：_____（盖章）

日期：_____

附件：法定代表人身份证复印件

法人授权委托书（被授权人参加投标）

海南文达项目管理有限公司：

本授权声明：_____（供应商名称）授权
（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（项目编号：
HNWD2022-007）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合
同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字）：

供应商名称：_____（盖章）

日 期： 年 月 日

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

三、无重大违法记录的声明函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制的投标活动，现承诺：

我公司参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

四、资格承诺函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制的投标活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律、行政法规规定的其他条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：_____年 月 日

五、履约能力承诺函

致海南文达项目管理有限公司：

本公司_____（公司名称）参加 陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制 的投标活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期： 年 月 日

附：提供具备城乡规划乙级或以上资质

六、其他资格证明材料

详见第一章资格要求

七、开标一览表

项目名称：陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制

项目编号/包号：HNWD2022-007

包号	项目内容	总价 (人民币/元)	服务期限	备注
项目 本身	陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制	大写：		详见分 项报价
		小写：		

注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成相关环节的全部费用。

2. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

3. “开标一览表”以包为单位填写。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

八、分项报价明细表

项目名称：陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制

项目编号/包号： HNWD2022-007

序号	名称	单位	数量	单价	金额	备注
1						
2						
3						
4						
5						
合计：¥ _____（大写：人民币 _____）						

注：1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

供应商名称： _____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）： _____

日期： _____年 _____月 _____日

九、采购需求响应表

项目名称：陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制

项目编号/包号：HNWD2022-007

序号	磋商文件采购要求	响应文件响应情况	偏离/响应	备注
1				
2				
3				
4				

供应商全称（公章）：

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

日期：

注：1. 按照采购需求逐条应答，完全响应在响应文件响应情况栏打“√”，如有偏离如实填写，在“偏离/响应”处填写“偏离”或“响应”。

2. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其报价或中选资格。

十、技术方案

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

十一、其他材料

供应商根据商务技术评分要求认为需提供的其他说明材料，格式自定

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

附件一：保证金退还账户信息确认表

项目名称：陵水黎族自治县香水湾活力运动休闲旅游区规划设计编制

项目编号：HNWD2022-007

递交时间： 年 月 日

应退磋商保证金	小 写：	
	大 写：	
单位（盖章）	单 位 名 称	
	开 户 行	
	账 号	
	联系人及电话	

原交款、汇款凭证复印件

有关磋商保证金收退的温馨提示：

为了更准时快捷的退还保证金，请各供应商用正楷填写附件一“保证金退还账户信息确认表”在递交响应文件截止日期即磋商采购当天，递交给我司现场工作人员。收到资料的未成交供应商：我司将在成交通知书发出之日起5个工作日内自动退还回磋商保证金；收到确认表的成交供应商：我司将在收到成交供应商提供的①采购合同原件一份、②经采购方盖章确认的履约保证金缴纳凭证复印件（如有）自动退回保证金。

若对应时间内没有收到保证金的，可拨打（客服电话：16689705253）查询。谢谢配合和支持！