

# 竞争性磋商文件



和信源招标  
HEXINYUAN TENDERING

采购方式：竞争性磋商

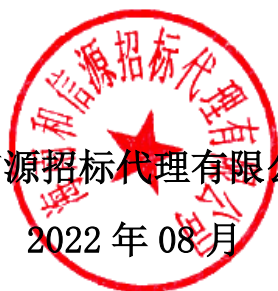
项目编号：HXY2022-109

项目名称：琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目

采购单位：琼中黎族苗族自治县财政局

海南和信源招标代理有限公司编制

2022年08月



# 目 录

第一部分	竞争性磋商公告 .....	3
第二部分	供应商须知 .....	6
	(一) 总则 .....	6
	(二) 竞争性磋商文件 .....	7
	(三) 响应文件的编制和数量 .....	8
	(四) 响应文件的递交 .....	11
	(五) 响应文件的开启 .....	12
	(六) 磋商、评审及成交 .....	13
	(七) 合同 .....	21
第三部分	合同条款及格式 .....	23
第四部分	响应文件内容及格式 .....	27
第五部分	用户需求书 .....	44

# 第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

**琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目**采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn))-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于**2022年09月15日10时00分**(北京时间)前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号: HXY2022-109

项目名称: **琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目**

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: ¥1370478.80 元

最高限价: ¥1370478.80 元

采购需求: 采购电源管理器、多功能会议主机、多功能会议主机软件、多功能会议嵌入式代表单元、无纸化加密服务器、智能无纸化会议管理服务器软件、会议终端服务处理器、单屏无纸化升降一体机、无纸化升降器、智能监控操作台、电脑椅、智能柜机等,具体详见《用户需求书》。

合同履行期: 自合同签订生效后 30 日内

本项目(是/否)接受联合体投标: 否

## 二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

(1) 在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任的能力(提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件,复印件加盖公章);

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度[提供 2021 年度审计报告或 2022 年任意连续三个月的财务报表,至少含资产负债表、利润表(或损益表),复印件加盖公章];

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2022 年任意连续三个月的企业纳税证明和社保缴费记录证明复印件并加盖单位公章，无税收月份须提供税务部门盖章的零申报表）；

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函或相关证明材料并加盖公章，承诺函格式自拟）；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供资格声明函并加盖公章）；

(6) 投标人必须为未被列入信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) “重大税收违法失信主体”、中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) “失信被执行人”、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为记录名单”（提供资格声明函并加盖公章）；

(7) 购买本项目采购文件并按时提交磋商保证金（提供支付保证金凭证，复印件加盖公章）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：无。

### 三、获取采购文件

时间：2022-08-02 00:00:00 至 2022-08-08 23:59:59，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：海南政府采购网 ([www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn)) - 海南省政府采购电子化交易管理系统(新)；

方式：网上获取，供应商须在海南政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统(新) 进行注册，登陆该系统进行报名，报名步骤及所需材料详见系统要求，报名完成后下载查看采购文件及其他文件；

售价：人民币 300 元/份（开标现场交纳）。

### 四、响应文件提交

**截止时间：2022年09月15日10时00分（北京时间）；**

地点：海口市蓝天路12-1号国机中洋公馆2号楼1101室

## 五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

**时间：2022年09月15日10时00分（北京时间）**

地点：海口市蓝天路12-1号国机中洋公馆2号楼1101室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、项目所属行业：软件和信息技术服务业。

2、采购项目需落实的政府采购政策：本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策、信息安全产品实施政府采购政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：琼中黎族苗族自治县财政局

地址：琼中黎族苗族自治县海榆二横路与224国道交叉口东南50米

联系方式：吴先生 0898-86238787

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：海南和信源招标代理有限公司

地址：海口市蓝天路12-1号国机中洋公馆2号楼1101室

联系方式：王女士 0898-65328224

### 3. 项目联系方式

项目联系人：王女士

电话：0898-65328224

## 第二部分 供应商须知

### （一）总则

#### 1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述项目的竞争性磋商。

#### 2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**琼中黎族苗族自治县财政局**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南和信源招标代理有限公司**。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供服务的供应商。其职责如下：

2.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳磋商保证金；

2.3.3 按要求编制响应文件；

2.3.4 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供服务；

2.3.7 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反该规定的，相关投标均无效，由此产生的一切后果均由相关供应商承担。

2.3.8 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.3.9 供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、或存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的供应商不得参与投标。

2.3.10 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.3.11 银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许分支机构参与投

标；适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动。

2.3.12 进口产品投标：磋商文件内未明确接受进口产品时，供应商不得提供进口产品进行投标，否则做无效投标处理。

#### 2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合竞争性磋商文件规定的资格要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相关服务的法人实体。

2.5 “成交供应商”按照磋商文件确定的评审标准和方法，对响应文件进行评审，推荐合格的成交候选人，采购人根据磋商小组提出的书面评审报告和推荐的成交候选人确定成交供应商。

### 3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够满足货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

4、本磋商文件由采购人及采购代理机构负责解释。

### 5、磋商费用

5.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.2 根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299号文件规定，经与采购人协商，采购代理机构的采购代理服务费用参照国家发展计划委员会计价格〔2002〕1980号《关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》收费标准，向**中标人/成交人**收取，若按以上收费标准计算代理服务费不足5000元的，按5000元收取。

5.3 成交供应商须在成交公告之日起至领取《成交通知书》前向采购代理机构支付招标代理服务费，若逾期未付，则成交供应商还须向采购代理机构支付违约金，违约金以代理费为基数自成交公告公示期满之日起至付清代理服务费之日止按每日3%计算，且采购代理机构有权拒绝向成交供应商发放《成交通知书》、在采购合同上拒签或盖章，因此造成的法律责任均由成交供应商承担。

## （二）竞争性磋商文件

### 6、竞争性磋商文件的构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

- 第一部分 磋商邀请函
- 第二部分 供应商须知
- 第三部分 合同内容及条款
- 第四部分 响应文件内容及格式
- 第五部分 用户需求书

**注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。**

6.2 供应商须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其响应被拒绝或无效响应等风险均由供应商承担。

## 7、竞争性磋商文件的澄清

应于递交响应文件截止时间前（逾期不受理）以书面形式向代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容分发给所有购买了本磋商文件的供应商。否则视为完全接受磋商文件所有条款及规定。

## 8、竞争性磋商文件的修改

8.1 在响应文件提交截止时间 5 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

8.2 竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

8.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟响应文件提交截止时间。

## （三）响应文件的编制和数量

### 9、响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

### 10、响应文件的构成

10.1 响应文件应包括资质部分、商务部分、技术部分、第一次报价等内容（凡有具体格



式要求详见竞争性磋商文件“第四部分 响应文件内容及格式”，本竞争性磋商文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由供应商自拟）。

10.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

#### 10.3 资格的证明文件

响应文件由供应商的法定代表人或其授权代表（以下统称磋商申请人代表）递交，并出示本人有效身份证件（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（或说明磋商授权书原件装订在响应文件内），以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。

10.4 编制在响应文件中的以上所需的各种证书、证件、证明等若系复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章，除了评分细则表有要求的之外，原则上原件不要求与响应文件同时递交。

### 11、响应文件编制

11.1 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《响应承诺函》、《报价一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

11.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.3 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.4 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。

11.5 响应文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：如胶装等）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。为节约纸张避免浪费，建议响应文件正反双面打印。

11.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或加盖公章后方可有效。

### 12、报价

12.1 本项目的采购预算为¥1370478.80元，投标报价超过采购预算的视为无效报价。为了确保项目服务质量，本项目拒绝不合理远低于市场成本的恶意竞价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履

约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明或提供相关证明材料。未能作出合理说明或其说明未通过评审委员会全体成员一致认可的，则该低价将被视为低于成本报价，价格分为零分。采购人有权要求中标人提供合同金额的 5%作为履约保证金。如中标人在实施过程中偷工减料、未按质按量提供服务的，则采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报主管部门严肃处理。

12.2 供应商应按报价一览表的要求报价。

12.3 候选成交供应商的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选成交供应商。

### 13、备选方案

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

### 14、磋商保证金

14.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件，**每个参与响应的供应商¥5000.00元。**

14.2 磋商保证金应在响应文件递交截止时间前划入或存入采购代理机构指定的账户并注明**项目编号**（或项目名称）。磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式从其公户提交。任何以个人账户或个人名义汇入（自然人投标的情形除外）的保证金，视为提交无效，导致其投标无效或被拒收响应文件所产生的一切后果均由供应商承担。

开户名称：海南和信源招标代理有限公司

银行账号： 4600 1002 3360 5300 9677

开户银行： 中国建设银行海口金盘支行

14.3 若供应商的磋商保证金为金融机构、担保机构出具的保函，其文本格式不限，但相关内容不得背离采购文件约定的实质性内容，出具保函的机构须为中国境内注册的合法有效机构。响应文件中须附保函复印件并加盖公章，保函原件于开标现场提交。

14.4 磋商保证金（或保函，以下简称磋商保证金）的退还

14.4.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

14.4.2 落选的供应商的磋商保证金将在采购代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

14.5 发生下列情况之一者，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在有效期内撤回其响应文件的；
- (2) 供应商不按本章规定签订合同的；

- (3) 供应商提供虚假材料谋取成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；
- (6) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (7) 逾期未支付招标代理服务费的。

## 15、响应文件的数量和签署

15.1 响应文件纸质版一式三份（正本一份，副本二份），固定装订（注：如胶装等）。报价一览表一份，独立信封密封，信封外注明“报价一览表”。提供与纸质版响应文件一致的PDF格式电子文档1份（经签名及加盖公章，如电子文档非响应文件正本的扫描件，则电子文档应使用电子锁盖章及签名），并将U盘或光盘（外部标签标注公司名称、文档以公司名称命名）密封在“报价一览表”中，电子介质的响应文件与纸质响应文件具有同等的法律效力。

15.2 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

15.3 除竞争性磋商文件“第四部分 响应文件内容及格式”部分文件格式标注“（签名或盖章）”可以盖章代替签名之外，需签名之处必须由当事人亲笔签署。

15.4 响应文件的正本和副本均要求封面由法定代表人或授权代表签名，加盖公章、骑缝章；若副本不是正本的复印件，盖章签字要求同正本的要求。

15.5 响应文件应自开标之日起60个日历日内保持有效。响应有效期不足的报价，将被视为无效响应。

15.6 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，采购代理机构和采购人可要求供应商延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购代理机构和采购人的这种要求，但其响应文件在原响应有效期满后将不再有效。同意延长响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其响应。

## （四）响应文件的递交

## 16、响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本两份共一袋）及报价一览表（独立信封另密封一份），并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“报价一览表”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：琼中黎族苗族自治县财政局/海南和信源招标代理有限公司

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

注明：“请勿在开标时间之前启封”

响应单位名称：\_\_\_\_\_

联系人姓名和电话：\_\_\_\_\_

16.2 响应文件的密封，应以无法窥视、无法获悉响应文件内容为原则，如轻微破损、瑕疵、因运输导致袋（箱）开裂等，供应商可在开标前自备工具予以补正，封口处应加盖公章。

16.3 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构将有权拒收其响应文件。

## 17、响应文件提交截止时间

17.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

### 17.2 供应商的授权代表须携带以下资料以备查验：

- 1) 营业执照复印件并加盖公章；
- 2) 附有法定代表人身份证复印件授权代表身份证复印件的《授权委托书》并加盖公章；
- 3) 保证金交纳证明复印件并加盖公章；
- 4) 授权代表个人身份证原件；

供应商的授权代表应亲临磋商活动现场，授权代表于磋商现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

17.3 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

17.4 供应商应考虑交通、天气等因素，提前到达开标现场办理登记签到、递交响应文件、接受响应文件密封检查等，避免因前述事宜影响开标时间。在响应文件提交截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

## （五）响应文件的开启

### 18、响应文件的开启

18.1 采购代理机构按“磋商公告”或“磋商邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证及相关授权证明材料签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 采购代理机构主持开标，宣读现场纪律、采购项目名称、采购人代表、监督代表及各供应商名称。响应文件开启前，各供应商授权代表将互相查验响应文件的密封情况，确认密封完好后进行拆封。查验响应文件密封情况时，若响应文件密封不符合 16.1、16.2 款规定的，经采购人代表或开标现场其他供应商投票表决过半数同意的，采购代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第五条的规定，开标环节不对各供应商的报价进行宣读并公布，只公布采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将作记录。

18.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。

18.5 根据财库〔2015〕124 号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续继续进行。

2021 年 04 月 06 日中华人民共和国财政部国库司（政府采购管理办公室）在回复群众咨询留言称，《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）中“在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续继续进行”，是指磋商开始时符合资格条件的供应商有三家及以上，磋商过程中因供应商中途退出导致符合条件的供应商只有两家的情况下，采购活动可以继续继续进行。

## （六）磋商、评审及成交

### 19、磋商小组的组成

磋商小组由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共 3 人以上单数组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的 2/3。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### 20、评审方法及评审程序

20.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的小微企业予以价格评分适当优惠，其参与评分的投标报价取值按投标报价的94%计算（即按投标报价扣除6%后计算）。

20.2 根据财政部、国家发展和改革委员会文件2004年12月17日颁布《关于印发[节能产品政府采购实施意见]的通知》财库[2004]184号规定，属于节能清单中的产品有效时间以国家节能产品认证证书有效截止日期为准，超过认证证书有效截止日期的自动失效。政府采购属于节能清单中产品时，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。（需提供相关证明材料）

20.3 根据财政部 生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）文件规定，属于“环境标志产品政府采购品目清单”中的产品有效时间以中国环境标志产品认证证书有效截止日期为准，超过认证证书有效截止日期的自动失效。采购人采购的产品属于“环境标志产品政府采购品目清单”中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购“环境标志产品政府采购品目清单”中的产品（需提供相关证明材料）。

20.4 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业报价时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

20.5 根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

20.6 根据财库〔2010〕48号《关于信息安全产品实施政府采购的通知》财政部、工业和信息化部、质检总局、认监委文件，在政府采购活动中采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品。产品供应商提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

20.7 本次评审采用综合评分法。

20.8 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

20.9 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

20.10 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.11 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

20.12 资格性及符合性审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行资格性和符合性审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1《资格性及符合性审查表》）。

20.12.1 根据《海南省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》文件精神，可以通过供应商书面承诺声明、相关主管部门官网查验等方式进行证明的事项，不再要求供应商提供相关纸质材料或证明。不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的形式问题限制和影响供应商投标（响应），不得将形式上的轻微瑕疵列为投标无效条款。

(附表 1)

## 资格性及符合性审查表

项目名称:

项目编号:

序号	审查项目	评议内容(无效响应认定条件)	供应商1	供应商2	供应商3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行报价,漏报其投标将被拒绝			
4	投标有效期	是否满足磋商文件要求			
5	合同履行期	是否满足磋商文件要求			
6	响应文件数量	是否满足磋商文件要求			
7	其它	是否有其它无效响应认定条件			
<b>结 论</b>					

注:

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过;
- 2、在结论中按“一项否决”的原则,只有全部是“√”通过的,填写“合格”;只要其中有一项是“×”不通过的,填写“不合格”;
- 3、结论是合格的,才能进入下一轮,不合格的被淘汰。



20.12.1 磋商小组根据《资格性及符合性审查表》（详见附表1）对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《资格性及符合性审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）供应商未能满足供应商资格要求的；
- （2）供应商未提交法人授权委托书的；
- （3）供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- （4）响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- （5）交付时间或服务期限不满足要求的；
- （6）响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- （7）报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- （8）不符合磋商文件规定的其它条件。

20.12.2 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下报价的，按一家供应商计算；非单一产品采购项目，根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在磋商文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前述规定处理。

20.12.3 磋商小组在初审中响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表（为准）
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- （5）若供应商不同意以上修正，其响应文件将视为无效。

20.13 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

20.14 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同

意评审报告。

20.15 磋商小组对响应文件进行审核后，与通过审查的各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需求，供应商可选择是否提交最终报价，不提交最终报价视为放弃本次磋商。

#### 20.16 量化评审

20.16.1 磋商小组根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

20.16.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）。

20.16.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的报价，即满足磋商文件要求且价格最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

#### 20.16.4 技术、商务及价格权值分配

评分项目	商务项	技术项	价格项
权值	50%	20%	30%

20.17 提交最终报价后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

注：

- 1、技术项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（基准价 / 报价） $\times$ 价格权值 $\times$ 100；
- 4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

(附表 2)

## 评分细则表

序号	评分内容	评分方法	得分
一	商务部分 (50分)	<b>1、设备技术性能、配置响应情况（40分）</b> 完全满足技术参数的得满分；每有一项非★项不满足的扣0.2分，每有一项★项不满足的扣0.5分，扣完为止。	0-40
		<b>2、履约能力（6分）</b> 1) 供应商具备以下相关认证资质的，每提供一项得1.5分，本项满分4.5分，不提供不得分： A. 质量管理体系认证证书； B. 环境管理体系认证证书； C. 职业健康安全管理体系认证证书； <b>注：</b> 提供证书复印件并加盖公章，未按前述要求提供的不得分。 2) 无纸化会议系统具备交互式智慧平台软件著作权证书，得1.5分，不提供不得分。 <b>注：</b> 提供证书复印件并加盖公章，未按前述要求提供的不得分。	0-6
		<b>3、类似项目业绩（4分）</b> 自2018年6月1日至响应文件递交截止时间止，供应商具备相关类似业绩经验，每提供一份业绩合同得2分，本项满分4分，不提供不得分。 <b>注：</b> 提供业绩合同复印件并加盖公章，未按前述要求提供的不得分。	0-4
二	技术部分 (20分)	<b>1、项目实施方案（10分）</b> 供应商提供项目实施方案，由评审委员会根据科学、合理程度、可行性等相关因素进行综合比较评分，通过横向对比： A、内容全面详细、合理，科学、合理，可行性强，最满足项目需求，得7.1-10.0分； B、内容基本详尽、基本合理，科学、合理度一般，可行性	0-10

		<p>一般，基本满足项目需求，得 3.1-7.0 分；</p> <p>C、阐述不清，实施性差，科学、合理度差，不完全满足项目需求，得 0.1-3.0 分；</p> <p>D、未提供者不得分。</p>	
		<p><b>2、服务质量保障方案（10分）</b></p> <p>供应商提供服务质量保障方案，由评审委员会根据质量保障措施、售后服务承诺方案等相关因素进行综合比较评分，通过横向对比：</p> <p>A、方案科学、高效，相对最合理、可行、完善，最满足项目需求，得 7.1-10.0 分；</p> <p>B、方案基本科学、符合效益，合理、可行、完善，基本满足项目需求，得 3.1-7.0 分；</p> <p>C、方案不科学、效率低，不合理、不可行、不完善，不完全满足项目需求，得 0.1-3.0 分；</p> <p>D、未提供者不得分。</p>	0-10
三	报价部分 (30分)	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低得供应商的价格为基准价，其价格分为满分。</p> <p>报价得分=（评审基准价 / 投标报价）×价格权重×100</p>	0-30

## 21、确定成交供应商的标准

21.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 2 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序的供应商为成交供应商。

21.2 成交候选供应商因特殊原因放弃成交或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标排名次序的备选成交候选供应商依次递补为成交供应商。

21.3 成交供应商确定后，采购代理机构将在政府采购指定媒体上公示成交结果。

21.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及成交意向等，磋商小组及有关工作人员自始至终均不得向供应商或其它无关的人员透露。

21.5 在评审期间，供应商企图影响采购人、采购代理机构和磋商小组而获得评审信息的任何活动，都将导致其响应文件被拒绝，并承担相应的法律责任。

## 22、公告

代理机构将在海南省政府采购网上发布磋商公告、更正公告、通知、成交公告等磋商采购过程中的所有信息，请务必关注网上公告。成交结果公示期为1个工作日。

### 23.1 提出质疑

23.1.1 如果供应商认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑事项。

23.1.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在供应商已依法获取采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式向招标代理机构或采购人提出。

23.1.3 供应商提出质疑应当提交以下材料：质疑供应商的营业执照复印件、法定代表人身份证明及身份证复印件、授权委托书、代理人的身份证复印件、已参与所质疑项目采购活动的证明材料、质疑函和质疑证明材料。（身份证复印件及相关证明材料均加盖公章）

23.1.4 质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人、或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

23.1.5 提出质疑的供应商应按23.1.3规定的材料及23.1.4规定的质疑函一次性向代理机构或采购人提交，提交的材料及质疑函不符合以上规定或有遗漏的，质疑供应商须在法定质疑期限内一次性向招标代理机构补齐或修正。超过法定质疑期限提交的质疑函或补充材料，代理机构或采购人有权拒收。

23.2 招标代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对供应商的质疑进行回复，或供应商对招标代理机构的回复不满意时，可以在答复期满后15个工作日内可向政府采购财政部门投诉。供应商投诉的事项不得超过已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

23.3 供应商任何匿名、非书面形式、超过质疑期的质疑均不予受理。

## （七）合同

### 24、合同授予标准

除本须知第14.4条的规定之外，采购人将与成交供应商签订采购合同。

### 25、接受和拒绝任何或所有响应文件的权力

在特殊情况下，磋商小组、采购代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授予合同之前拒绝任何报价以及宣布磋商程序无效或拒绝所有响应的权力。

## 26、签订合同

26.1 采购人应按磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同，不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围，也不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

26.2 根据《海南省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知》等有关规定，采购人应于公告后5个工作日内与成交供应商签订政府采购合同。

## 27、付款

按照政府采购有关规定办理。

## 28、适用法律

采购人、采购代理机构及供应商的一切磋商活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

## 第三部分 合同条款及格式

注：1、成交供应商与采购人签订采购合同后应将合同正本一份送至采购代理机构存档，以便于采购代理机构发布采购合同公告以及制作采购项目全过程汇总材料。

2、采购代理机构于收到合同后 5 个工作日内无息退还成交供应商的磋商保证金。

3、拟签订采购合同的具体条款内容，由采购人及成交供应商双方依据本项目采购文件、响应文件进行协商确定，以下模版仅供参考。

琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目  
采购合同（仅供参考）

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

合同编号： \_\_\_\_\_

甲方：琼中黎族苗族自治县财政局

乙方： \_\_\_\_\_ 成交人

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



甲方：琼中黎族苗族自治县财政局

乙方：                    成交人                    

甲乙双方根据                    (项目名称)                                         (项目编号:          )                     竞争性磋商采购结果及竞争性磋商文件的要求，经协商一致，达成以下协议。

(具体条款由甲、乙双方依据本项目采购文件、乙方响应文件进行协商确定)

### 一、合同纠纷处理

本合同执行过程中如发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

### 二、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

### 三、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

### 四、组成本合同的文件包括：

- (一) 本项目采购文件；
- (二) 乙方的响应文件和询标时乙方的书面承诺（如有）；
- (三) 中标通知书；
- (四) 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

五、合同备案

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，壹份由采购代理机构备案。

六、合同转让和分包

乙方不得全部或部分转让合同。除非甲方事先书面同意外，不得分包其应履行的合同义务。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

银行户名：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

采购代理机构声明：本合同标的经海南和信源招标代理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招响应文件的内容一致。

采购代理机构：海南和信源招标代理有限公司（盖章）

地址：海口市蓝天路 12-1 号国机中洋公馆 2 号楼 1101 室

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 第四部分 响应文件内容及格式

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则将影响对响应文件的评价：

- 1、响应承诺函
- 2、授权委托书
- 3、供应商资格要求相关证明材料
  - 1) 资格声明函
  - 2) 供应商基本信息表
- 4、需求响应表
- 5、报价一览表
- 6、报价明细表
- 7、评分细则相关证明资料
  - 1) 供应商项目业绩一览表
- 8、支付代理服务费承诺书（格式）
- 9、中小企业声明函（如有）
- 10、监狱企业的证明文件（如有）
- 11、残疾人福利性单位声明函（如有）
- 12、供应商认为需要的其它材料（略）

注：以上复印件均需要加盖公章。

## 响应承诺函

致：琼中黎族苗族自治县财政局、海南和信源招标代理有限公司

根据贵单位琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目（项目编号：HXY2022-109）的磋商邀请函，正式授权下述签字人姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_代表供应商（供应商名称），提交纸质响应文件正本一式一份，副本一式两份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受磋商文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按磋商文件的要求响应。

2、本响应文件的有效期为自提交相应文件截止时间起计算的60天，在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们成交，本响应文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次报价中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得成交资格。

7、我方同意按磋商文件规定向贵司缴纳磋商保证金，如果获得成交并按《成交通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次竞争性磋商采购活动中，不得以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

9、我公司与参加该项目报价的其它供应商未存在单位负责人为同一人、未存在直接控股或管理关系。

我公司若有违反以上承诺和声明的行为，将无条件接受取消响应资格及成交资格、接受列入不良行为名单的处罚，对此造成的一切损失及法律责任，均由我公司承担。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章） 法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名） 职 务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 供应商资格要求相关证明材料

请供应商按第一部分竞争性磋商公告中的资格要求逐项提供证明材料：

（由供应商自行编制，此处不再列举，略）

注：《资格声明函》中已包含第（5）、（6）项内容，供应商仅提供一份声明即可。

## 资格声明函

致：琼中黎族苗族自治县财政局、海南和信源招标代理有限公司

为响应琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目（项目编号：HXY2022-109）的磋商采购活动，我公司愿意参与响应。

我单位在法律、财务和运作上符合磋商文件对供应商的资格要求，提供“用户需求书”中全部内容，提交的所有文件和全部说明是真实有效的和正确的。

我单位理解贵单位可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵单位的要求提交。

我单位未被列入信用中国（<https://www.creditchina.gov.cn/>）“重大税收违法失信主体”、中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）“失信被执行人”、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

我单位在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中未有重大事故、重大违法记录。

若违反以上承诺和声明的行为，对此造成的一切损失及法律责任，均由我单位承担。

特此声明

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

声明日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 供应商基本信息表

企业名称			
统一社会信用代码			
地 址			
法定代表人 /单位负责人		成立日期	
股东名单及 持股比例  (必填)			
业务联系人		联系人电话	
经营范围			
银行账号			
开户银行		开户行所在地	

注：

- 1、以上基本信息真实、有效、合法，若否，将承担一切法律责任；
- 2、供应商应将股东名单及持股比例完整填写，或另附证明，若与参加本项目报价的其他供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股关系、管理关系的情形，视为无效响应并承担因此产生的一切法律责任。
- 3、供应商若获成交，将视“业务联系人”为与采购单位联系的人员。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 需求响应表

**说明：**供应商必须仔细阅读采购文件中《用户需求书》，并对所有相关要求条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。供应商必须根据所响应的实际情况详细、如实、逐条填写，逐条应答是否响应，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金（如有）。

序号	货物名称	用户需求要求描述	供应商响应描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1	电源管理器	1.最大输入电流:60A 2.单路最大输出电流:30A 3.工作电压:220V/50-60Hz 4.前面板 2 个直通式万用插座,后面板 8 个受控万用插 5.插座材质:每个插座材质均为磷铜。 6.每一路开关间隔时间及保险制动 1 秒，每一路带指示灯。 7.★无线遥控功能:遥控器距离范围 10 米;具备低频切除功能：（提供此功能 CNAS 检测报告扫描件加盖厂家或供应商公章，提供检测报告的第三方查询链接） 8.电源净化滤波器：电容滤波 9.★提供电源管理器(带遥控)实物图片加盖厂家或供应商公章 10.★提供第三方检测机构出具的检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章		
2	多功能会议主机	1. 主控机与会议单元连接之数字控制、供电及声音讯浩采用同一电缆传送（八芯） 2.可独立运作或外接电脑结合软件及其他外接设备同步联动操作，可实现电脑管理功能（模式或操作：自由发言、先进先出等等，并能将会议内容及表决选举结果投影到会场） 3. ★单机可实现下列会议功能：开放式会议、先进先出限制发言、开放模式（PREE）、轮替模式（ROTATION）、主席专用模式（C.Only）、限制发言（LIMIT）（提供此功能 CNAS 检测报告复印		

		<p>件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>4. 系统具有高音质声音频道效果</p> <p>5. 配置视像中央处理器可实现影跟踪功能</p> <p>6. 可选择同时发言之麦克风支数 1-9 支 (含)</p> <p>7. ★面板具有 LCD 显示器，122×32 点阵显示会议模式，面板上具有功能键、旋钮供系统调节或设定之用 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>8. ★具有四个主缆端子可连接多组会议单元 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>9. ★具 3 组音频信号输出端子 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>10. 频率响应：100Hz—18KHz</p> <p>11.总谐波失真：在 100Hz—18KHz 会议系统声音输出小于 0.1%</p>		
3	多功能会议 主机软件	会议系统管理操作软件		
4	多功能会议 嵌入式代表 单元	<p>1.嵌入式安装，可拔插双软咪管</p> <p>2.采用全新数控化设计</p> <p>3.具有麦克风具有发言键与指示灯，可控制/指示本机状态</p> <p>4.单指向性，具防气爆音功能，配有防风防护罩</p> <p>5.可绕式电容麦克风杆，并具有发言指示光环</p> <p>6.麦克风灵敏度高</p> <p>7.单元由统主机供电，输入电压 18V 属安全范围</p> <p>8.具有自动机功能，开启的麦克风在没有拾音的状态下 (拾音范围内声音低于 50dB 时) 自动关闭</p> <p>9.单元采用 8 芯线“T”型连接</p> <p>10.配一条麦克风单元连接线</p> <p>11.符合国际会议设备电器认证标准 (IEC 60914) 及国际安规标准 UL 或 CE 认证</p> <p>12.频率响应：100Hz—16KHz</p> <p>13.灵敏度：—44dB±2dB</p> <p>14.参考讲话距离：15-50cm</p> <p>15.咪管长度：450mm</p>		

		<p>16.外观尺寸：130x45x102mm</p> <p>17.嵌入孔尺寸：106x40mm</p> <p>18.净重：0.6kg</p>		
5	无纸化加密服务器	<p>1、硬件配置：采用 19” 标准机架式服务器机柜安装，尺寸不超过 19” 标准机柜 4U 高度；工业级主板，CPU 类型 Intel 双核处理器主频 3.3GHz，内存容量 4GB 或以上，硬盘容量 1000GB（7200 转）；</p> <p>2、系统及架构：支持 windows7\Windows server 2008\2010\系统,软件系统核心采用 C/S 架构，充分保证服务端与客户端之间的安全性、以及充分发挥客户端 PC 的处理能力，在此基础上嫁接 B/S 架构访问模式，任何终端及操作台电脑可通过浏览器访问服务器会议管理系统，不用安装任何专门的软件，方便快捷。WEB 浏览器访问模式，支持超级管理员和多管理员，超级管理员可分配多个用户名和密码，不同管理员创建及设置的会议互相保密。超级管理员有管理所有会议的权限。</p> <p>3、★中国质量认证中心颁发的《中国国家强制性 3C 产品认证证书》须提供复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章。</p> <p>4、★《中国绿色环保节能产品证书》须提供复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章。</p>		
6	智能无纸化会议管理服务软件	<p>1. 服务器搭配智能无纸化后台会议管理软件，可远程开启会议终端，关闭会议终端（即统一开机，统一关机）可对单个或多个会议进行文件进行管理和分发，提高会议系统会务信息交互传输、管理和信息安全备份的能力。负责会议文件的处理，主要完成支持会议终端屏幕上的签到、表决、IE 浏览、会议记录、问卷调查、选举、批注文件查阅、呼叫服务、文件投影、会议议程、文件同屏、参会人权限、共享电子白板、共享文件批注等功能，会议过程文件可实时存储在智能无纸化会议服务器内部或自动回归内部系统。</p> <p>一、会前准备</p> <p>1、多会议管理：支持多个会议预设，预设多次会议信息：设置会议标语内容，自定义标语背景图片；设置欢迎界面，自定义背景图片；编辑会议基本信息：会议主题、主持人、会议秘书、会议时间、会议地点等，并设置显示方式（字型字号字体的颜色及布局）。按照会议安排表可自动切换启用会议。</p> <p>2、设置不同的参会人员：支持人名信息、字体、字号、背景图片批量导入；支持生成模拟布局；支持参会人员的临时增加机制和临时缺席机制，可以更改后自动按规则一键重排位，并在模拟布局上实</p>		

	<p>时显示;</p> <p>3、设置会议权限: 权限包扩: 与会者“是否需要签到”“是否参与某个议题”“议题内文件是否可查看”“是否参与某个投票表决”“是否能够同屏广播”。</p> <p>4、会议议程: 设置会议议程信息, 终端生成会议议程树。</p> <p>5、会议议题: 设置多个会议议题, 针对每个议题对与会者的参与权限设置, 并在该议。</p> <p>6、★会议投票界面需要支持: 投票名称、投票类型、是否单选或者多选、是否匿名或者实名、参会人、投票状态、投标选项等(提供投票表决的界面功能截图)</p> <p>7、★支持多会议标语, 在会议前主持人可以控制不同标语切换, 方便不同议程议题召开。(提供功能演示图片)</p> <p>二、会中管理</p> <p>1、支持会中后台临时增加或修改与会者信息。</p> <p>2、支持会中后台对参会者客户端软件和硬件终端进行实时管控, 会中临时更改参会者的使用权限, 例如“是否需要签到”“是否参与某个议题”“议题内文件是否可查看”“是否参与某个投票表决”“是否能够同屏广播”。</p> <p>3、支持会中后台临时增加或删除议程、议题、以及上传或删除议题内文件。</p> <p>4、★会中及时接收会议服务信息并进行处理: 支持会议后勤服务APP, 通过手机或平板可以接收到会议室的即时需求。(提供会议服务 APP 功能演示图片)</p> <p>三、会后归档:</p> <p>1、智能无纸化会议管理软件为发布、管理、自动保存为一体的智能化系统, 会议结束支持本次会议归档保存, 保存格式为: 会议时间-会议名称命名, 方便后期查看及查阅。</p> <p>2、会议签到保存, 自动记录参会者详细签到时间和离开会场时间, 记录方式以会议时间、会议主题、应到多少人、实到多少人等方式详细记录, 记录自动生成在 EXCEL 文档里, 可实现一键导出签到表。</p> <p>3、投票表决结果保存, 投票信息将会以圆形、数字分化等方式体现表决结果, 结果自动生成到文档里, 可一键导出投票表决结果信息表。</p> <p>4、会议资料备份: 后台可保存及删除该会议中议程和议题文件, 以及批注信息。</p> <p>5、★支持系统服务器对终端进行远程固件升级, 无需到终端本地升级。(提供后台操作界面截图)</p>		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		6、★支持手写批注，可单人屏幕批注或多人屏幕交互批注操作，批注文件可保存至服务器，方便会后整理。（提供功能界面截图）。 7、★支持对服务器中的视频进行任意点播，支持实时观看视频流直播，可全屏显示视频。（提供功能功能界面截图） 8、★无纸化会议系统交互式智慧平台软件著作权证书，提供证书复印件并加盖供应商或厂商公章。		
7	会议终端服务处理器			
8	单屏无纸化升降一体机			
9	无纸化升降器			
10	智能监控操作台			
11	电脑椅			
12	智能柜机			
13	HDMI 高清线			
14	音频连接线			
15	交换机			
16	电源线			
17	双 3 插电源面板			

18	水晶头			
19	数据传输信号线			
20	线槽管			
21	机柜			
22	水泥砂浆			
23	地板开槽			
24	地板回填			
25	插座安装			
26	电线数据传输铺设			
27	人工搬运费			
28	运输			
29	涂料腻子粉			
30	打涂料刮腻子工费			
31	终端处理服务安装			

32	智能控制台 安装			
----	-------------	--	--	--

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1、此表为表样，供应商必须把采购项目的全部用户需求列入此表，并对用户需求进行逐一应答，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照采购项目用户需求的顺序对应填写本表。

3、请在“供应商响应描述”中列出所响应的详细情况。

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅响应文件中内容以及相关的要求，以判断是否响应。

5、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其成交资格。





## 报价一览表

项目名称	琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目
项目编号	HXY2022-109
报价总价	(小写)：¥ _____ (大写)：人民币 _____
合同履行期	自合同签订生效后 30 日内
备注	

供应商名称： \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人： \_\_\_\_\_ (签名)

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1、报价一览表应准确填写，若报价一览表与响应文件不符时，以报价一览表为准；
- 2、报价中必须包含全部服务项目、税费、雇员费用等，合同的执行以服务时间为准；
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

## 报价明细表

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1	电源管理器						
2	多功能会议主机						
3	多功能会议主机软件						
4	多功能会议嵌入式代表 单元						
5	无纸化加密服务器						
6	智能无纸化会议管理服务 器软件						
7	会议终端服务处理器						
8	单屏无纸化升降一体机						
9	无纸化升降器						
10	智能监控操作台						
11	电脑椅						
12	智能柜机						
13	HDMI 高清线						
14	音频连接线						
15	交换机						
16	电源线						
17	双3插电源面板						
18	水晶头						
19	数据传输信号线						
20	线槽管						
21	机柜						
22	水泥砂浆						
23	地板开槽						
24	地板回填						
25	插座安装						
26	电线数据传输铺设						

27	人工搬运费						
28	运输						
29	涂料腻子粉						
30	打涂料刮腻子工费						
31	终端处理服务安装						
32	智能控制台安装						
报价总计		(小写)：¥ _____ (大写)：人民币 _____					

供应商名称： \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人： \_\_\_\_\_ (签名)

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、相关人员培训（如有）、后续服务及其他所有费用由供应商自行计算填列；
- 3、总价=单价×数量；
- 4、《报价明细表》中“报价总计”数应当等于《报价一览表》中“报价总计”数。

## 评分细则相关证明材料

请根据本竞争性磋商文件第二部分供应商须知中附表 2 所涉评分细则表提供材料

### 一、商务部分：

类似项目业绩（以《供应商项目业绩一览表》为主，后附相关证明材料）

（由供应商自行编制，此处不再列举，略）

### 二、技术部分：

（由供应商自行编制，此处不再列举，略）

## 供应商项目业绩一览表

序号	项目单位	项目名称	签订时间	是否完成
1				
2				
3				
...				

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 注：

1、请根据本竞争性磋商文件第二部分供应商须知中附表 2 所涉评分细则表的要求提供证明材料。

2、若供应商无相关类似业绩经验，可以不提供本表。

## 支付代理服务费承诺书（格式）

致：海南和信源招标代理有限公司

我单位在贵公司组织的琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目（项目编号：HXY2022-109）采购活动中若获成交，我公司承诺：保证按竞争性磋商文件的规定在成交公告之日起至领取成交通知书前以支票、汇票或现金等方式，向贵公司一次性支付该项目的招标代理服务费，若逾期未付，则我单位还须向海南和信源招标代理有限公司支付违约金，违约金以代理费为基数自成交公告公示期满之日起至付清代理服务费之日止按每日 3% 计算，并愿意承担投标保证金不予退还的后果。

本项目招标代理服务费计算方式为：

- 1、中标/成交金额≤100 万元：以服务招标 1.5% 费率计算；
- 2、中标/成交金额>100 万元：按差额定率累进法计算。

特此承诺！

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 中小企业声明函（如有）

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、本声明函为《政府采购促进中小企业发展管理办法》附1模版，投标人应根据实际情况出具。

3、《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二十条规定：**供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交**，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

## 监狱企业的证明文件（如有）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位 的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 附表 1：（勿放入响应文件中）

## 保证金退还申请书

致：海南和信源招标代理有限公司

我司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日为\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）项目所提交的保证金人民币¥\_\_\_\_\_，请贵司退还时划到以下账户：

开 户 名 称			
开户银行全称			
银 行 账 号		开户行所在地 (外省银行必填)	
联 系 人		联系电话	

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 注：

1、请将此申请书在递交响应文件时，提交至海南和信源招标代理有限公司前台或者财务部。

2、供应商应按文件要求正确支付磋商保证金，如供应商出现磋商保证金未备注项目编号、备注错误、金额错误等情形，**供应商还应提供该笔错汇保证金的退保申请书，并注明错汇原因。**该笔错汇保证金应于递交响应文件时，与正确汇款保证金的《保证金退还申请书》一并提交。

附表 2：（勿放入响应文件中）

## 最后磋商报价表（二次报价）

项目名称：

项目编号：

供应商名称	
最终报价	小写：¥ _____ 大写：人民币 _____
备 注	

注：1、最后磋商报价表应包括磋商文件所规定的采购范围的全部内容；

2、开标时，供应商携带此最后磋商报价表，并加盖公章（可预备多份以便错字更正等）。

开标现场招标代理工作人员通知开始最后磋商报价时，供应商方可填写最后磋商报价表，并递交招标代理公司工作人员，如未携带最后磋商报价表，视为放弃本项目投标。

3、本表格式不得擅自修改。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

供应商授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

竞争性磋商小组  (签 名)	
----------------------	--

附表 3：（勿放入响应文件中）

## 最终报价明细表

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1	电源管理器						
2	多功能会议主机						
3	多功能会议主机软件						
4	多功能会议嵌入式代表 单元						
5	无纸化加密服务器						
6	智能无纸化会议管理服务 器软件						
7	会议终端服务处理器						
8	单屏无纸化升降一体机						
9	无纸化升降器						
10	智能监控操作台						
11	电脑椅						
12	智能柜机						
13	HDMI 高清线						
14	音频连接线						
15	交换机						
16	电源线						
17	双 3 插电源面板						
18	水晶头						
19	数据传输信号线						
20	线槽管						
21	机柜						
22	水泥砂浆						
23	地板开槽						
24	地板回填						

25	插座安装						
26	电线数据传输铺设						
27	人工搬运费						
28	运输						
29	涂料腻子粉						
30	打涂料刮腻子工费						
31	终端处理服务安装						
32	智能控制台安装						
<b>报价总计</b>		(小写)：¥ _____ (大写)：人民币 _____					

供应商名称： \_\_\_\_\_ (公章)

被授权人： \_\_\_\_\_ (签名)

日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：1、本表填写参照《报价明细表》。

2、开标时，供应商携带此《最终报价明细表》，并加盖公章（可预备多份以便错字更正等），最终报价结束后将本表与《最终磋商报价表》一并提交给招标代理工作人员；

3、《最终报价明细表》中“报价总计”数应当等于《最终报价明细表》中“最终报价”数。

## 第五部分 用户需求书

### 一、项目概况

- 1、采购人：琼中黎族苗族自治县财政局
- 2、项目名称：琼中县财政局智能无纸化系统会议室安装项目
- 3、项目预算：¥1370478.80 元
- 4、最高限价（控制价）：¥1370478.80 元
- 5、交付时间：自采购合同签订之日起 30 日内。
- 6、交付地点：用户指定地点。

### 二、技术参数表

序号	采购品目名称	参考规格型号和配置技术参数	数量	单位
一、会议室扩声设备				
1	电源管理器	1.最大输入电流:60A 2.单路最大输出电流:30A 3.工作电压:220V/50-60Hz 4.前面板 2 个直通式万用插座,后面板 8 个受控万用插 5.插座材质:每个插座材质均为磷铜。 6.每一路开关间隔时间及保险制动 1 秒 , 每一路带指示灯。 7.★无线遥控功能:遥控器距离范围 10 米;具备低频切除功能; (提供此功能 CNAS 检测报告扫描件加盖厂家或供应商公章, 提供检测报告的第三方查询链接) 8.电源净化滤波器: 电容滤波 9.★提供电源管理器(带遥控)实物图片加盖厂家或供应商公章 10.★提供第三方检测机构出具的检测报告复印件或扫描件, 加盖供应商或厂商公章	1	台
2	多功能会议主机	1. 主控机与会议单元连接之数字控制、供电及声音讯浩采用同一电缆传送 (八芯) 2.可独立运作或外接电脑结合软件及其他外接设备同步联动操作, 可实现电脑管理功能 (模式或操作: 自由发言、先进先出等等, 并能将会议内容及表决选举结果投影到会场) 3. ★单机可实现下列会议功能: 开放式会议、先进先出限制发言、开放模式 (PREE)、轮替模式 (ROTATION)、主席专用模式 (C.Only)、限制发言 (LIMIT) (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件, 加	1	台

		<p>盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>4. 系统具有高音质声音频道效果</p> <p>5. 配置视像中央处理器可实现影跟踪功能</p> <p>6. 可选择同时发言之麦克风支数 1-9 支 (含)</p> <p>7. ★面板具有 LCD 显示器，122×32 点阵显示会议模式，面板上具有功能键、旋钮供系统调节或设定之用 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>8. ★具有四个主缆端子可连接多组会议单元 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>9. ★具 3 组音频信号输出端子 (提供此功能 CNAS 检测报告复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章，提供检测报告的第三方查询链接)</p> <p>10. 频率响应：100Hz—18KHz</p> <p>11. 总谐波失真：在 100Hz—18KHz 会议系统声音输出小于 0.1%</p>		
3	多功能会议 主机软件	会议系统管理操作软件	1	项
4	多功能会议 嵌入式代表 单元	<p>1.嵌入式安装，可拔插双软咪管</p> <p>2.采用全新数控化设计</p> <p>3.具有麦克风具有发言键与指示灯，可控制/指示本机状态</p> <p>4.单指向性，具防气爆音功能，配有防风防护罩</p> <p>5.可绕式电容麦克风杆，并具有发言指示光环</p> <p>6.麦克风灵敏度高</p> <p>7.单元由统主机供电，输入电压 18V 属安全范围</p> <p>8.具有自动机功能，开启的麦克风在没有拾音的状态下 (拾音范围内声音低于 50dB 时) 自动关闭</p> <p>9.单元采用 8 芯线“T”型连接</p> <p>10.配一条麦克风单元连接线</p> <p>11.符合国际会议设备电器认证标准 (IEC 60914) 及国际安规标准 UL 或 CE 认证</p> <p>12.频率响应：100Hz—16KHz</p> <p>13.灵敏度：—44dB±2dB</p> <p>14.参考讲话距离：15-50cm</p> <p>15.咪管长度：450mm</p> <p>16.外观尺寸：130x45x102mm</p> <p>17.嵌入孔尺寸：106x40mm</p> <p>18.净重：0.6kg</p>	40	套
5	小计			
二、智能无纸化设备				

1	无纸化加密服务器	<p>1、硬件配置：采用 19” 标准机架式服务器机柜安装，尺寸不超过 19” 标准机柜 4U 高度；工业级主板，CPU 类型 Intel 双核处理器主频 3.3GHz，内存容量 4GB 或以上，硬盘容量 1000GB（7200 转）；</p> <p>2、系统及架构：支持 windows7\Windows server 2008\2010\系统,软件系统核心采用 C/S 架构，充分保证服务端与客户端之间的安全性、以及充分发挥客户端 PC 的处理能力，在此基础上嫁接 B/S 架构访问模式，任何终端及操作台电脑可通过浏览器访问服务器会议管理系统，不用安装任何专门的软件，方便快捷。WEB 浏览器访问模式，支持超级管理员和多管理员，超级管理员可分配多个用户名和密码，不同管理员创建及设置的会议互相保密。超级管理员有管理所有会议的权限。</p> <p>3、★中国质量认证中心颁发的《中国国家强制性 3C 产品认证证书》须提供复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章。</p> <p>4、★《中国绿色环保节能产品证书》须提供复印件或扫描件，加盖供应商或厂商公章。</p>	1	台
2	智能无纸化会议管理服务器软件	<p>服务器软件</p> <p>1、服务器搭配智能无纸化后台会议管理软件，可远程开启会议终端，关闭会议终端（即统一开机，统一关机）可对单个或多个会议进行文件进行管理和分发，提高会议系统会务信息交互传输、管理和信息安全备份的能力。负责会议文件的处理，主要完成支持会议终端屏幕上的签到、表决、IE 浏览、会议记录、问卷调查、选举、批注文件查阅、呼叫服务、文件投影、会议议程、文件同屏、参会人权限、共享电子白板、共享文件批注等功能，会议过程文件可实时存储在智能无纸化会议服务器内部或自动回归内部系统。</p> <p>会前准备</p> <p>1、多会议管理：支持多个会议预设，预设多次会议信息：设置会议标语内容，自定义标语背景图片；设置欢迎界面，自定义背景图片；编辑会议基本信息：会议主题、主持人、会议秘书、会议时间、会议地点等，并设置显示方式（字型字号字的颜色及布局）。按照会议安排表可自动切换启用会议。</p> <p>2、设置不同的参会人员：支持人名信息、字体、字号、背景图片批量导入；支持生成模拟布局；支持参会人员的临时增加机制和临时缺席机制，可以更改后自动按规则一键重排位，并在模拟布局上实时显示；</p> <p>3、设置会议权限：权限包扩：与会者“是否需要签到”“是否参与某个议题”“议题内文件是否可查看”“是否参与某个投票表决”“是否能够同屏广播”。</p> <p>4、会议议程：设置会议议程信息，终端生成会议议程树。</p> <p>5、会议议题：设置多个会议议题，针对每个议题对与会者的参与权限设置，并在该议。</p> <p>6、★会议投票界面需要支持：投票名称、投票类型、是否单选或者多选、是否匿名或者实名、参会人、投票状态、投标选项等（提供投票表决的界面功能截图）</p> <p>7、★支持多会议标语，在会议前主持人可以控制不同标语切换，方便不同议程议题召开。（提供功能演示图片）</p> <p>会中管理</p>	1	项

		<p>1、支持会中后台临时增加或修改与会者信息。</p> <p>2、支持会中后台对参会者客户端软件和硬件终端进行实时管控，会中临时更改参会者的使用权限，例如“是否需要签到”“是否参与某个议题”“议题内文件是否可查看”“是否参与某个投票表决”“是否能够同屏广播”。</p> <p>3、支持会中后台临时增加或删除议程、议题、以及上传或删除议题内文件。</p> <p>4、★会中及时接收会议服务信息并进行处理；支持会议后勤服务 APP，通过手机或平板可以接收到会议室的即时需求。（提供会议服务 APP 功能演示图片）</p> <p>会后归档：</p> <p>1、智能无纸化会议管理软件为发布、管理、自动保存为一体的智能化系统，会议结束支持本次会议归档保存，保存格式为：会议时间-会议名称命名，方便后期查看及查阅。</p> <p>2、会议签到保存，自动记录参会者详细签到时间和离开会场时间，记录方式以会议时间、会议主题、应到多少人、实到多少人等方式详细记录，记录自动生成在 EXCEL 文档里，可实现一键导出签到表。</p> <p>3、投票表决结果保存，投票信息将会以圆形、数字分化等方式体现表决结果，结果自动生成到文档里，可一键导出投票表决结果信息表。</p> <p>4、会议资料备份：后台可保存及删除该会议中议程和议题文件，以及批注信息。</p> <p>5、★支持系统服务器对终端进行远程固件升级，无需到终端本地升级。（提供后台操作界面截图）</p> <p>6、★支持手写批注，可单人屏幕批注或多人屏幕交互批注操作，批注文件可保存至服务器，方便会后整理。（提供功能界面截图）。</p> <p>7、★支持对服务器中的视频进行任意点播，支持实时观看视频流直播，可全屏显示视频。（提供功能功能界面截图）</p> <p>8、★无纸化会议系统交互式智慧平台软件著作权证书，提供证书复印件并加盖供应商或厂商公章。</p>		
3	会议终端服务处理器	<p>技术参数：</p> <p>1.CPU：IntelI5 处理器</p> <p>2.内存：DDR3 1600 4G</p> <p>3.硬盘容量：64GB 固态硬盘</p> <p>4.网卡：1×千兆网卡，RJ45 接口</p> <p>5.标准接口：4×USB（3.0/2.0）、1×HDMI、1×VG 等等</p> <p>6.工作环境：环境温度：-10℃~50℃；相对湿度：0%~95%，无结露</p> <p>7.工作电源：DC 18.5V/6.5A</p> <p>8.功耗：65W</p> <p>9.重量：1.309kg</p> <p>软件参数：</p> <p>1、支持有线无线混合组网，支持跨网段运行。</p> <p>2、支持跨平台运行，即：支持 android 终端 windows 终端、麒麟终端混合组网运行，以实现升降端和后期扩展加入平板端实现无纸化会议功能。</p>	40	套



		<p>3、具有铭牌显示功能、会议标语功能、会议信息功能、会议议程功能、会议议题功能：按会议进程及权限显示后台推送的会议议题，议题内文件支持 word\ppt\excel 等办公文件、会议签到、投票表决、交互式电子白板、信息交流功能、会议呼叫服务、接收后台软件推送的通知信息等会议功能。</p> <p>4、具有文件批注功能：参会人员可在会议终端的触摸屏幕上对会议文件中的文档进行手写批注画圈或描线，方便在发言时讲解重点和对会议文件的修改提出自己的意见，支持手写、无线键盘、手写板书写多种形式，支持交互批注功能，在同一文件下，支持多人进行批注。</p> <p>5、具有同屏广播功能：支持任何有同屏广播权限的会议终端一键同屏画面到其他会议终端与大屏幕；支持同屏广播状态 PPT 文件动态播放，保证 PPT 播放特效，支持同屏显示文档的放大缩小等显示特性，保证触控屏的触控功能；同屏广播信号支持静音发送，静音接收。</p> <p>6、具有分组广播功能：支持多人同时发起同屏广播，可选择广播给指定的席位或者全部席位，与会者可自主选择观看广播画面。</p> <p>7、具有异步浏览功能：支持任何有权限的会议终端一键切换远端主讲人同屏画面与本地终端画面，完成信号的自由交互，与会者可通过此功能查看操作、查看自己的文档等。</p> <p>8、具有跟踪主讲功能：处在异步浏览状态的会议终端支持一键同步到主讲此时的任何画面并保持实时一致。</p> <p>9、外接信号显示功能：配合无纸化多媒体编码器，支持外部 HDMI/DVI 信号同屏显示到会场内的无纸化终端和大屏幕；</p> <p>11、临时文件功能：支持与参会者外置 U 盘内任何文件一键广播到其他会议终端与大屏幕，支持会议文件分享给其他与会者。</p> <p>12、支持一键切换到 Windows 桌面，将 WINDOWS/其他软件的操作界面同屏显示到其它无纸化终端和大屏幕；</p> <p>13、主席控制功能：主席功能有控制会议进程的权限，可：“启用统一签到；启用会议议题；发起及结束投票；选择同屏广播信号源（外接信号或与参会者终端）同屏给所有参会终端及大屏投影；可结束同屏；结束会议；关闭会议系统等功</p>		
4	单屏无纸化升降一体机	<p>一、硬件信息</p> <p>1、升降器和屏转轴式连接一体呈现，无背板连接，无螺丝外露，整体简洁；升降器与屏幕独立设计与运输（屏幕与升降器可拆分，FPC 软排线连接）。维护安全便捷，也可独立升级。</p> <p>2、材质工艺：屏幕及升降器面板采用全铝合金外壳，喷砂阳极氧化处理。产品颜色：拉丝黑/银 喷砂黑/银（可定制其它颜色）。</p> <p>3、屏幕尺寸采用 15.6 英寸液晶屏；分辨率：1920*1080；屏幕视角：IPS 全视角屏；触摸屏类型：磁感电容屏，10 点触控；显示比例：16:9；亮度：400 流明；静态对比度：6000: 1。</p> <p>4、屏幕接口：为了避免多接口的故障率和接触不良导致不能工作，屏幕与升降器需采用一个高融合的 FPC 软排线高清接口来实现“屏幕供电”、“图像”、“数据”和“触控”的整体传输。</p> <p>5、触控显示屏整体尺寸：长 377 毫米、高 237 毫米，屏幕最厚 7.8MM 最薄 4.8MM。</p>	40	台

	<p>二、软件功能</p> <p>1、铭牌显示功能：支持显示后台软件导入的人名、单位、职位及背景图片信息。</p> <p>2、会议标语功能：显示后台推送的会议标语内容及背景图片。</p> <p>3、会议信息功能：显示后台推送的会议信息（会议名称、会议时间、会议地点、主持人、与会者人名及职位信息）。</p> <p>4、会议议程功能：显示后台推送的会议议程安排信息。</p> <p>5、会议议题功能：按会议进程及权限显示后台推送的会议议题，议题内文件支持 word\ppt\excel 等办公文件；</p> <p>6、文件批注功能：参会人员在会议终端的触摸屏幕上对会议文件中的文档进行手写批注画圈或描线，方便在发言时讲解重点和对会议文件的修改提出自己的意见，支持手写、无线键盘、手写板书写多种形式，批注后文档可自定义选择保存路径如、本地、服务器等，</p> <p>7、会议基础功能：支持会议签到（后台可设置免签）、投票表决（后台可设置实名匿名）、交互式电子白板（个人使用及联机使用）、文件批注（原文件批注及快捷批注）、信息交流功能（即时消息，参会者可与其他与会人员进行一对一或者一对多进行对话交流，）、会议服务呼叫（茶水、纸笔等，与会者也可自定义输入需求信息，后台收到消息会根据需求安排服务）、接收后台软件推送的通知信息等会议功能。</p> <p>8、同屏广播功能：支持任何有同屏广播权限的会议终端一键同屏画面到其他会议终端与大屏幕；支持同屏广播状态 PPT 文件动态播放，保证 PPT 播放特效，支持同屏显示文档的放大缩小等显示特性，保证触控屏的触控功能；支持音视频文件同步到其他会议终端及大屏投影，声音同步到调音台，支持 1080P 的视频同屏广播不降低画质，接收端 1080P 原画质显示，帧率达到 20 帧，保证视频画面的流畅度，同屏延时小于 300 毫秒。</p> <p>9、异步浏览功能：支持任何有权限的会议终端一键切换远端主讲人同屏画面与本地终端画面，完成信号的自由交互，与会者可通过此功能查看操作、查看自己的文档等。</p> <p>10、跟踪主讲功能：处在异步浏览状态的会议终端支持一键同步到主讲此时的任何画面并保持实时一致。</p> <p>11、外接信号显示功能：支持外接信号实时同屏到所有与会者终端并同步显示（外接信号包括，矩阵切换的视频信号，计算机信号，笔记本信号，摄像头信号，DVD 信号、多媒体插座等）。</p> <p>12、临时文件功能：支持与与会者外置 U 盘内任何文件一键广播到其他会议终端与大屏幕，支持会议文件分享给其他与会者。</p> <p>13、PC 电脑使用功能：支持无纸化软件界面和 Windows 界面切换，进行普通电脑操作，且画面可进行同屏广播（比如电脑使用培训、浏览器上网浏览、OA 软件及其他操作皆可同屏演示）。</p> <p>14、主席控制功能：支持单主席或多主席功能；主席功能有控制会议进程的权限，可：“启用统一签到；切换所有终端功能显示：会议标语、欢迎页面、铭牌显示、会议主界面；启用会议议题；发起及结束投票；主席机可选择同屏广播信号源（外接信号或与与会者终端）进行强制同屏给所有终端及大屏投影或只同屏广播到大屏投影；可结束同屏；结束会议；关闭会议系统等功能”。</p>		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

5	无纸化升降器	升降器参数： 1、升降器面板尺寸不大于：长 553MM 宽 73MM 厚 5MM。 2、双净音滑轨，配合齿轮咬合升降，多点平衡升降系统，系统稳定可靠。 3、升降器控制软件支持 PC 机安装，兼容常用操作系统，可统一控制也可以任意分组控制升降器上升、暂停、下降等运动状态； 4、升降器面板具备：上升、暂停、下降、多媒体会议终端开关、USB 接口等； 5、控制方式支持手拉手 232 控制、遥控控制、手动控制； 6、升降器支持自动仰角 15 度，保证显示器人体工程学最佳观看视角与触控角度	40	台
6	小计			
三、控制台				
1	智能监控操作台	多功能操作台，E1 级环保材料内部结构均匀，密度适中，具有良好的稳固行其表面平整光滑，配置异型桌脚外观造型设计。安装 86 插座面板设计合理台面搭配优质现盒盖，内部可任意走线，桌子前面搭配 LED 灯。 3 米*0.7 米 宽*0.75 米高	16	套
2	电脑椅	人体工学升降转椅 原生 PPT 料，厚实耐用，固定翼型扶手。3D 立体设计，坐感舒适。面材采用优质网布 采用优质气压棒，上下伸缩 30 万次不漏气，保持柔和升降功能，板材承受压力 $\geq 300\text{KG}$ ，经过防潮、防腐、防虫等化学处理，气动行程 100mm。高弹原生海绵，拉伸强度 $\geq 110$ ，压缩永久变形率 $\leq 5.5\%$ ；	64	张
3	智能柜机	采用 E1 级环保材料内部结构均匀，密度适中，机箱柜体，柜体面板厚度 1.5MM 0.3 米*0.5	64	个
4	小计			
四、辅助材料				
1	HDMI 高清线	25 米	2	条
2	音频连接线		2	卷
3	交换机	24 口千兆	2	台
4	电源线	RVV3*2.5	30	卷

5	双3插电源 面板		40	个
6	水晶头	6类	2	盒
7	数据传 输信号 线	6类	20	箱
8	线槽管		1	批
9	机柜		1	个
10	水泥砂浆		1	项
11	地板开槽		1	项
12	地板回填		1	项
13	插座安装		40	点
14	电线数 据传输 铺设		1	项
15	人工搬 运费		1	项
16	运输		1	项
17	涂料腻子 粉		1	项
18	打涂料刮 腻子工费		1	项
19	终端处 理服务 安装		40	台
20	智能控 制台安 装		1	项
21	小计			
合计				

### 三、其他要求

- 1、供应商应提供上述采购品目至少一年的质保期。

#### 四、付款及验收

- 1、付款条件、付款时间、付款方式：采购双方签订合同时另行约定。
- 2、验收要求：按国家相关法律法规及采购文件、响应文件、采购合同等进行验收。