

3、用户需求响应表（如下）

序号	项目/产品	招标文件服务/相关功能/商务等要求	投标文件服务/相关功能/商务等内容	偏离情况	页码索引
1	一、 采购数量	1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	完全响应	17
2	二、 主要要求	<p>（一）客房硬件设施要求：</p> <p>（1）客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>（2）标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>（3）客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>（4）室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>（5）通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>（6）视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>（7）窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>（8）客房内的文具用品：设有</p>	<p>（一）客房硬件设施要求：</p> <p>（1）客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>（2）标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>（3）客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>（4）室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>（5）通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>（6）视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>（7）窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>（8）客房内的文具用品：设</p>	完全响应	17



2	<p>与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20:30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。</p> <p>(五) 公共区域设施和设备：</p> <p>(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。</p> <p>(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。</p> <p>(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设</p>	<p>与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20:30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。</p> <p>(五) 公共区域设施和设备：</p> <p>(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。</p> <p>(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。</p> <p>(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设</p>	完全响应
---	---	---	------



2

二、主要要求

应急照明灯。
 (六) 其他服务项目：
 (1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。
 (2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨烫服务。
 (3) 叫醒服务：提供叫醒服务。
 综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

1、定点场所数量的确定：本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。

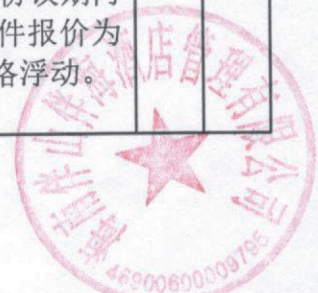
有应急照明灯。
 (六) 其他服务项目：
 (1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。
 (2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨烫服务。
 (3) 叫醒服务：提供叫醒服务。
 综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	290元/人日	140元/人日	90元/人日	520元/人日
二类会议	230元/人日	140元/人日	80元/人日	450元/人日
三、四类会议	190元/人日	120元/人日	60元/人日	370元/人日

1、定点场所数量的确定：本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。

完全响应

19



3	三、其他要求	1、定点协议期限：2 年 2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。 3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。	1、定点协议期限：2 年 2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。 3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。	完全响应	20
---	--------	---	---	------	----

投标人名称 (盖章): 海南伴山伴海酒店管理有限公司



授权代表 (签名或私章): 胡冠峰



3、用户需求响应表


说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有“用户需求书”中的服务要求、相关功能要求、商务要求等内容，并对所有服务要求、相关功能要求、商务要求等列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投服务内容的实际情况如实填写，评委如发现虚假描述的，该投标文件作废标处理，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	项目/产品	招标文件服务/相关功能/商务等要求	投标文件服务/相关功能/商务等内容	偏离情况	页码索引
1	一、采购数量	1.通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2.通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	1.通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2.通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	完全响应	5
2	二、主要要求	(一) 客房硬件设施要求： (1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。 (2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。 (3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭	(一) 客房硬件设施要求： (1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。 (2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。 (3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭	完全响应	5



	<p>桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要</p>	<p>桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要</p>	<p>6</p>
--	---	---	----------



	<p>求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20: 30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。</p> <p>(五) 公共区域设施和设备：</p> <p>(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。</p> <p>(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。</p> <p>(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设有应急照明灯。</p> <p>(六) 其他服务项目：</p> <p>(1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。</p> <p>(2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨烫服务。</p> <p>(3) 叫醒服务：提供叫醒</p>	<p>求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20: 30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。</p> <p>(五) 公共区域设施和设备：</p> <p>(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。</p> <p>(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。</p> <p>(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设有应急照明灯。</p> <p>(六) 其他服务项目：</p> <p>(1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。</p> <p>(2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨烫服务。</p> <p>(3) 叫醒服务：提供叫醒</p>	<p>7</p> 
--	--	--	--

服务。
综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

- 1、定点场所数量的确定：
本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
- 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。

服务。
综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

- 1、定点场所数量的确定：
本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
- 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。



3	餐饮设施及服务	1.酒店有与接待能力相配套的餐厅和宴会厅 2.酒店能提供自助早餐 3.餐厅能提供相应的餐饮服务。	1.酒店中餐厅可容纳 110 人，西餐厅可容纳 220 人，最大的宴会厅可容纳 500 人同时用餐。2.酒店西餐厅每天早上均为客人提供丰富的中西式自助早餐。3.酒店中餐厅和西餐厅均可为客人提供地道丰富的零点菜肴。	完全响应	9
---	---------	--	--	------	---

投标人名称（盖章）：万宁凯德投资有限公司兴隆酒店分公司

授权代表（签名或私章）



注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件服务/相关功能/商务等内容”的内容以及相关的资料（如有）判断是否满足要求。

3、“页码索引”指“投标文件服务/相关功能/商务等内容”所对应的证明材料在供应商投标文件中的页码。

3、用户需求响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有“用户需求书”中的服务要求、相关功能要求、商务要求等内容，并对所有服务要求、相关功能要求、商务要求等列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。**投标人必须根据所投服务内容的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，该投标文件作废标处理，并报政府采购主管部门严肃处理。**

序号	项目/产品	招标文件服务/相关功能/商务等要求	投标文件服务/相关功能/商务等内容	偏离情况	页码索引
1	一、采购数量	1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。 2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。	完全响应	31-43页
2	二、主要要求	<p>(一) 客房硬件设施要求： (1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>(2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>(3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电</p>	<p>(一) 客房硬件设施要求： (1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>(2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>(3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分离式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话机旁备有说明及室内电话</p>	完全响应	2 页 44-224 页

<p>话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅(或多功能厅兼用的宴会厅)。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20：30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶</p>	<p>本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与饭店本身星级一致的文具用品。</p> <p>(二) 客房服务要求</p> <p>(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理 1 次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。</p> <p>(2) 饮用水：24 小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。</p> <p>(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。</p> <p>(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。</p> <p>(三) 餐饮设施及服务要求：</p> <p>(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅(或多功能厅兼用的宴会厅)。</p> <p>(2) 自助餐：能提供自助早餐。</p> <p>(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过 20：30。</p> <p>(四) 会议室要求：</p> <p>(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。</p> <p>(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。</p> <p>(五) 公共区域设施和设备：</p>	
---	--	--

倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。

(五) 公共区域设施和设备:

(1) 停车场: 为客人提供回车线或停车场。

(2) 电梯: 三层以上的楼房设充足的客用电梯。

(3) 照明应急措施: 有应急供电专用线, 并在公共区域设有应急照明灯。

(六) 其他服务项目:

(1) 贵重物品保存: 设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。

(2) 洗衣: 提供干洗、湿洗、熨烫服务。

(3) 叫醒服务: 提供叫醒服务。

综合定额标准(投标人报价不得高于以下标准, 各项费用之间可以调剂使用。):

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

(1) 停车场: 为客人提供回车线或停车场。

(2) 电梯: 三层以上的楼房设充足的客用电梯。

(3) 照明应急措施: 有应急供电专用线, 并在公共区域设有应急照明灯。

(六) 其他服务项目:

(1) 贵重物品保存: 设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。

(2) 洗衣: 提供干洗、湿洗、熨烫服务。

(3) 叫醒服务: 提供叫醒服务。

综合定额标准(投标人报价不得高于以下标准, 各项费用之间可以调剂使用。):

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

1、定点场所数量的确定: 本次定点场所选定不限制选定家数(根据实际报名家数情

		1、定点场所数量的确定：本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。	况评审确定）。 2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。		
3	三、其他要求	1、定点协议期限：2年 2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。 3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。	1、定点协议期限：2年 2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。 3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。	完全响应	165 页

投标人名称（盖章）：万宁万利隆投资有限公司万宁迎宾馆

授权代表（签名或私章）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

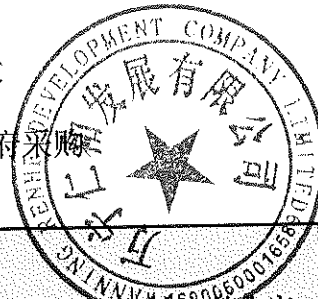
2、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件服务/相关功能/商务等内容”的内容以及相关的资料（如有）判断是否满足要求。

3、“页码索引”指“投标文件服务/相关功能/商务等内容”所对应的证明材料在供应商投标文件中的页码。

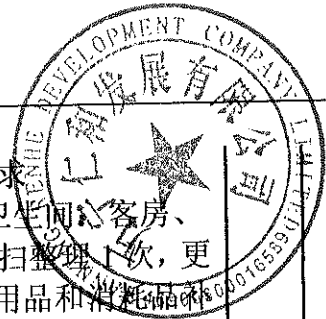
3、用户需求响应表

项目名称：万宁市 2023-2024 年党政机关会议定点场所政府

招标编号：HNZH-2023-1202



序号	项目/产品	招标文件服务/相关功能/商务等要求	投标文件服务/相关功能/商务等内容	偏离情况	页码索引
1	一、采购数量	<p>1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。</p> <p>2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。</p>	<p>1. 通过资格性审查、符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。</p> <p>2. 通过符合性审查的投标人均将被确定为中标候选人并向其授予合同。</p>	完全响应	62
2	二、主要要求	<p>(一) 客房硬件设施要求：</p> <p>(1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>(2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>(3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分体式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与</p>	<p>(一) 客房硬件设施要求：</p> <p>(1) 客房数：至少有 30 间可供出租的房间，并同时具有套间及标准间（包括双标、单标）。</p> <p>(2) 标准客房装修、家具、面积：室内装修良好美观。有梳妆台或写字台、衣橱及衣架、软垫床、座椅或简易沙发、床头控制柜、台灯、床头灯等配套家具。室内采用区域照明且目的物照明度良好。</p> <p>(3) 客房卫生设备：每间客房有卫生间，装有抽水恭桶、梳妆台并配备面盆、梳妆镜、浴缸带淋浴喷头，均配备浴帘，采取有效的防滑措施。有良好的排风系统或排风器、110/220 伏电源插座。24 小时供应冷、热水。</p> <p>(4) 室温及通风条件：有能够保证室温适宜的分体式空调或中央空调，通风良好。</p> <p>(5) 通讯设备：每间客房有室内直拨电话并通过总机挂通国内和国际长途电话。电话机旁备有说明及室内电话本。</p> <p>(6) 视听设备：客房内有彩色电视机、音像设备。</p> <p>(7) 窗帘：客房内均有遮光窗帘。</p> <p>(8) 客房内的文具用品：设有与饭店本身星级一致的文具用品。</p>	完全响应	37 50 60 61 62



饭店本身星级一致的文具用品。

(二) 客房服务要求

(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理1次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。

(2) 饮用水：24小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。

(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。

(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。

(三) 餐饮设施及服务要求：

(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。

(2) 自助餐：能提供自助早餐。

(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过20:30。

(四) 会议室要求：

(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。

(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。

(五) 公共区域设施和设备：

(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。

(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。

(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设有应急照明灯。

(六) 其他服务项目：

(1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。

(2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨

(二) 客房服务要求

(1) 清扫客房和卫生间：客房、卫生间每天全面清扫整理1次，更换床单及枕套，客用品和消耗品补充齐全。

(2) 饮用水：24小时保证冷热水饮用水及冰块供应并免费提供茶叶。

(3) 开夜床服务：提供开夜床服务。

(4) 会客服务：客人在房间会客，可应要求提供加椅和茶水服务。

(三) 餐饮设施及服务要求：

(1) 有与客房接待能力相适应的中餐厅、西餐厅、和宴会厅（或多功能厅兼用的宴会厅）。

(2) 自助餐：能提供自助早餐。

(3) 餐厅服务：能提供中餐和西式正餐，限定时间进餐，晚餐营业时间最后叫菜不超过20:30。

(四) 会议室要求：

(1) 会议室设施：具有数量适当的桌椅，具备麦克风、音响设备、会议用笔及用纸、可移动电源、投影仪及幕布及茶杯等。

(2) 会议服务：免费提供茶水或开水服务，有服务员负责在开会期间提供端茶倒水服务。可提供点心、饮料、果盘、热毛巾等服务。

(五) 公共区域设施和设备：

(1) 停车场：为客人提供回车线或停车场。

(2) 电梯：三层以上的楼房设充足的客用电梯。

(3) 照明应急措施：有应急供电专用线，并在公共区域设有应急照明灯。

(六) 其他服务项目：

(1) 贵重物品保存：设由服务人员和客人同时开启的贵重物品保险箱。

(2) 洗衣：提供干洗、湿洗、熨烫服务。

(3) 叫醒服务：提供叫醒服务。

烫服务。

(3) 叫醒服务：提供叫醒服务。
综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

1、定点场所数量的确定：本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。

综合定额标准（投标人报价不得高于以下标准，各项费用之间可以调剂使用。）：

会议级别	住宿费	伙食费	其他费用	合计
一类会议	320元/人日	140元/人日	90元/人日	550元/人日
二类会议	260元/人日	140元/人日	80元/人日	480元/人日
三、四类会议	220元/人日	120元/人日	60元/人日	400元/人日

1、定点场所数量的确定：本次定点场所选定不限制选定家数（根据实际报名家数情况评审确定）。
2、选定的定点场所在协议期内收费标准以其投标文件报价为准，不考虑淡旺季价格浮动。

3

三、其他要求

1、定点协议期限：2年
2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。
3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。

1、定点协议期限：2年
2、中标人要保持同采购人的密切联系，遇有重大事项及时报告和反馈信息，尊重项目业主方的意见，接受项目业主方的提议、监督和指导。
3、投标人必须响应采购需求所有内容，若有任意一项不满足的视为无效投标。

完全响应

62

报价人全称（公章）：万宁仁和发展有限公司

授权代表（签字或私章）：李晓子

日期：2023年08月13日

