

洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟
运维服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：HNJL-2023-008

招 标 人：儋州市城市管理局

招标代理人：海南佳磊工程监理有限公司

二〇二三年十二月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	供应商须知.....	5
第三章	招标需求.....	20
第四章	合同文本.....	22
第五章	评标方法和标准.....	27
第六章	响应文件格式.....	36

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟运维服务项目采购项目
目的潜在供应商应在海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn) - 海南省政府采购电子化
交易管理系统(新)获取磋商文件，并于 2023 年 12 月 18 日上午 9:30 (北京时间) 前提交
响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNJL-2023-008
- 2、项目名称：洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟
运维服务项目
- 3、招标方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：2400000.00 元； 最高限价：2400000.00 元
- 5、招标需求：详见竞争性磋商文件《用户需求》计划表。
- 6、服务期（工期）：1095 天
- 7、是否允许联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求；
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（需提供营业执照复印件）；
 - (2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函；格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函）；
 - (3) 有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供承诺函；格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函）；

(4) 具备国家电力监管部门核发的承装（修、试）电力设施许可证承装类、承修类五级（含以上级）

(5) 参加政府招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函，格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函）；

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函，格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函）；

(7) 投标人必须为未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 列入失信被执行人、信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府招标严重违法失信名单”和中国政府招标网 (www.ccgp.gov.cn) 的“政府招标严重违法失信行为记录名单”（提供承诺函，格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函；由采购人和代理机构在开标现场实时查询核实为准）；

三、获取磋商文件

时间：2023年12月06日至2023年12月13日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午00:00至12:00，下午12:00至24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn) - 海南省政府采购电子化交易管理系统(新)

方式：网上购买，投标人须在海南政府采购 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册，登陆交易平台进行报名。。

售价：0元

四、响应文件提交

截止时间：2023年12月18日上午9:30（北京时间）

地点：海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn) - 海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

五、开启

时间：2023年12月18日上午9:30（北京时间）

地点：海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn) - 海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、公告发布媒介：本次竞争性磋商公告在《海南省政府采购网》、《洋浦经济开发区网》上发布；

2、海南省政府采购网注册：供应商须在海南省政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统进行注册；注意：投标人制作投标文件、签到等需选择 key 签章，海南 CA 数字证书办理所需材料及地址如下：（1）CA 数字证书所需材料：登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）（2）CA 数字证书现场办理地址：海南省海口市美兰区大英山东三路 2 号海南数据谷二号营地 2 层 212 室。数字证书咨询电话：0898-66668096、0898-66664947，电子签章咨询电话：0898-6520320）。已注册备案通过并取得数字证书和电子签章的供应商不需要再重新备案；

3、获取采购文件方式：登录交易平台进行报名并下载电子版竞争性磋商文件及其他文件；

4、本项目为全流程电子化操作项目：必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版投标文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作投标文件的工具。投标人/供应商使用该工具打开从系统下载的招投标文件包【为 wtbwj 格式】，离线编辑完成的投标文件各组成部分导入 pdf 格式签章，最终生成加密的投标文件【为 wenc 格式】）。电子投标书编制工具、投标工具使用手册及供应商使用手册等均可在海南省政府采购电子化交易管理系统 (<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>)-帮助中心下载；注意事项：本项目采用全流程电子化操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。注意：因系统原因，在海南省政府采购电子化交易管理系统导入的招标文件格式为图片版本 word 文件（下载的招投标文件包仍为为 wtbwj 格式），如供应商需要文字 word 版招标文件，请联系代理机构发送至邮箱。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名 称：儋州市城市管理局
地 址：儋州市南京路 86 号
联系方式：0898-28831558

2. 招标代理机构信息

名 称：海南佳磊工程监理有限公司
地 址：海口市龙昆南二横路 9 号海王阁 C3 别墅
联系方式：0898-66520738

3. 项目联系方式

项目联系人：蔡工
电 话：0898-66520738

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

供应商须知条款号	内容
1	<p>项目名称: 洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟运维服务项目</p> <p>招标人: 儋州市城市管理局</p> <p>地址: 儋州市南京路 86 号</p> <p>联系人: 陈先生</p> <p>联系电话: 0898-28831558</p>
2	<p>招标代理机构名称: 海南佳磊工程监理有限公司</p> <p>地址: 海口市龙昆南二横路 9 号海王阁 C3 别墅</p> <p>项目联系人: 蔡工</p> <p>联系电话: 0898-66520738</p>
3	<p>供应商资格要求:</p> <ol style="list-style-type: none">1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;2. 落实政府招标政策需满足的资格要求;3. 本项目的特定资格要求:<ol style="list-style-type: none">(1) 在中华人民共和国注册, 具有独立承担民事责任能力的法人 (需提供营业执照复印件);(2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (提供承诺函; 格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函);(3) 有依法缴纳社会保障资金的良好记录 (提供承诺函; 格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函);(4) 具备国家电力监管部门核发的承装 (修、试) 电力设施许可证承装类、承修类五级 (含以上级)(5) 参加政府招标活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录 (提供承诺函, 格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函);(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 (提供承诺函, 格式

	<p>详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函)；</p> <p>(7) 投标人必须为未被列入中国执行信息公开网(http://zxgk.court.gov.cn/shixin/)列入失信被执行人、信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府招标严重违法失信名单”和中国政府招标网(www.ccgp.gov.cn)的“政府招标严重违法失信行为记录名单”(提供承诺函,格式详见竞争性磋商文件第六章 7、资格承诺函;由采购人和代理机构在开标现场实时查询核实为准)</p>
4	磋商文件的澄清: 投标截止时间 5 日前以书面形式通知
5	磋商文件的修改: 投标截止时间 5 日前以书面形式通知
6	<p>供应商提供的响应文件应由以下内容组成,实际响应中如有必要,供应商可对未涉及的部分予以补充:</p> <p style="text-align: center;">第一部分: 商务部分</p> <p>附件 1 投标函(格式)</p> <p>附件 2 开标一览表(格式)</p> <p>附件 3 资格证明文件</p> <p>附件 4 相关业绩</p> <p>附件 5 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料</p> <p style="text-align: center;">第二部分: 技术部分</p> <p>1、技术要求偏离表(格式)</p> <p>2、技术方案</p> <p>3、项目实施计划;</p> <p>4、其他需要说明的问题。</p>
7	<p>服务地点: 洋浦经济开发区</p> <p>服务期(工期): 1095 天</p>
8	未经招标单位同意, 供应商不得将所承担的项目进行分包。
9	投标备选方案: 不接受
10	<p>磋商保证金(本项目不收取)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求递交投标保证金</p> <p><input type="checkbox"/>要求递交投标保证金</p>

	<p>投标保证金的形式：银行转账（应当从投标人基本账户转出）、银行保函支付、保证金保险或保函</p> <p>投标保证金的金额：人民币0元；</p> <p>保证金到账截止日期：2023年 月 日 上午 : 时止 ；</p> <p>磋商保证金应到达以下指定账户并注明汇款单位：</p> <p>账户名称：海南佳磊工程监理有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司海口龙珠支行</p> <p>帐 号：46001003536053002516</p> <p>注明用途：洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟运维服务项目（项目编号）投标保证金（可简写）递交保证金</p>
11	投标有效期：自开标之日起60天
12	投标文件份数：0份（中标/成交单位须在中标/成交后提供纸质投标文件一正二副共3份投标文件至代理机构处）
13	投标文件递交地址：
14	<p>开标时间（递交投标文件截止时间）：<u>2023年12月18日上午9：30（北京时间）。</u></p> <p>开标地点（投标文件递交地址）：海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)</p>
15	<p>磋商小组成员数量：<u>3</u>名，其中招标人代表<u>0</u>人，评审专家<u>3</u>人，共同组成。</p> <p>磋商小组评审专家来源：评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取。</p>
16	<p>装订要求：（1）本项目为全流程电子化操作项目：必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版投标文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作投标文件的工具。</p> <p>（2）响应文件由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表在规定签章处签字和盖章。</p>
17	密封要求：必须使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标

	文件截止时间前上传至交易系统。
18	是否退还响应文件：不退还
19	是否授权评标委员会确定成交供应商：否，推荐的成交候选人数：3人；
20	评审方法：本项目实施两轮报价，经磋商确定最终招标需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
21	招标代理服务计费标准：甲乙双方按各自承担的义务，负担采购过程中发生的直接费用。乙方参照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格【2002】1980号)和发改价格[2011]534号文件标准计取，结合本项目情况，招标代理服务费为：¥19760.00元(大写：壹万玖仟柒佰陆拾元整)，招标代理服务费用由甲方在发布中标结果公示后7个工作日内一次性支付给乙方，甲方逾期支付招标代理费不视为甲方违约，且不予计取逾期利息，招标代理费的结算仍按合同固定价款执行。
<p>需要补充的其他内容：</p> <p>1、供应商不得恶意竞价，超出预算价或低于成本价的投标报价为无效报价，按废标处理。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过初步评审的供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	

A 说明和释义

1 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标活动。

本招标活动及招标结果受中国法律的制约和保护。

2 招标说明

2.1 项目名称：见供应商须知前附表。

2.2 项目编号：见供应商须知前附表。

2.3 招标人：见供应商须知前附表。

2.4 招标代理机构：见供应商须知前附表。

- 2.5 招标预算：见供应商须知前附表。
- 2.6 资金来源：见供应商须知前附表。
- 2.7 供应商资格要求：见供应商须知前附表。
- 2.8 服务期限：见供应商须知前附表。

3 词语释义

- 3.1 响应：供应商根据竞争性磋商文件的要求，编制响应文件并按规定投标的行为。
- 3.2 合同：采供双方根据招标文件、成交供应商的响应文件及成交通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件。
- 3.3 甲方（招标人）：合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人、其他组织和自然人。
- 3.4 乙方（供应商）：合同中规定的向招标方提供货物和服务的法人、其他组织和自然人。
- 3.5 伴随服务：合同规定乙方应承担的与提供服务有关的辅助服务。
- 3.6 天：日历日。
- 3.7 交付地点：由合同约定的乙方提交的货物和服务的最终到达地点。
- 3.8 合同价款：由合同约定的、在乙方完全履行合同义务后甲方应支付乙方的价款。
- 3.9 不可抗力：不能预见、不能避免并且不能克服的客观情况。

4 投标委托

- 4.1 供应商的法定代表人可以委托代理人处理投标事务。
- 4.2 委托代理人的资格条件：见供应商须知前附表。
- 4.3 委托代理人的代理权限：见供应商须知前附表。
- 4.4 委托代理人须持有法定代表人出具的符合格式要求的《授权委托书》（格式见附件）。

5 投标费用

- 5.1 供应商自行承担参加投标的全部费用。

B 竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件的构成

- 6.1 竞争性磋商文件规定本次招标活动的规则，提供编制响应文件和参加投标的依据。竞争性磋商文件包括以下内容：

第一章 竞争性磋商招标公告；

第二章 供应商须知；

第三章 用户需求书；

第四章 合同专用条款；

第五章 评标方法和标准；

第六章 响应文件格式。

6.2 供应商应当仔细阅读、充分关注和正确理解招标文件中陈述的所有事项，遵循格式文件的规定和签署要求。不能对招标文件做出实质性响应的投标将被拒绝。

7 竞争性磋商文件的澄清和修改

7.1 招标人有权在投标截止时间前对竞争性磋商文件进行澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改是招标文件的组成部分。澄清或者修改以发布公告的方式通知所有供应商。

7.3 供应商要求对招标文件进行澄清的，应在投标截止日 5 天前，以书面形式向招标代理机构提出。

7.4 在投标截止时间前，招标单位可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间。

变更的投标截止时间和开标时间，将在原来规定的投标截止时间 1 日前，以发布变更公告的方式通知所有供应商。

8 答疑会和现场考察

8.1 答疑会和现场考察：见供应商须知前附表。

C 响应文件

9 响应文件计量单位和使用文字

9.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

9.2 响应文件使用中文编制。响应文件部分内容必须使用其他文字的，应当附有该文字的中文译本。供应商承担未附中文译本或中文译本不准确而引起不利后果。

10 联合体投标

10.1 本次招标不接受联合体投标。

11 响应文件的组成

1、响应文件的组成见第六章“响应文件内容及格式”，供应商应按磋商文件第六章“响应文件内容及格式”要求编制。

12 响应文件编制说明

投标文件的编制要求：

(1) 投标文件中，所有内容均以电子文件编制，供应商应当根据磋商文件的要求编制投标文件（包括签名和盖章），其格式要求详见第六章投标文件格式及附件。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其不利后果由供应商自行承担。

(2) 供应商应使用海南省政府采购电子化交易管理系统发布的最新版投标文件制作工具进行磋商文件的编制、签章、加密。投标文件处理分为两种形式，一是投标文件是文档类型的，通过 WORD 编辑完成，并另存为 PDF 格式文件后，点击界面的“导入”链接，选择对应的 PDF 格式投标文件导入工具；另一种是线编辑的投标文件，需要在工具界面点击“编辑”链接，直接打开文件并编辑文件内容，完成后点击“保存”。（详情查看《投标工具使用手册》）。用户选择投标文件加密菜单，对文件进行加密，只有加密的投标文件才能上传参与投标，否则开标解密会失败。用户需要插入 CA 数字证书设备，点击“投标文件加密”，根据提示选择存储位置，点击确定工具自动对投标文件各组成部分加密形成投标文件。投标文件加密完成后，供应商还可以校验加密文件。点击“解密校验”，选择加密投标文件，工具自动进行解密并显示解密结果。完成加密后，用户可登录海南省政府采购电子化交易管理系统，上传加密投标文件（为 wenc 格式）。

(3) 本项目电子投标文件编制工具可通过海南省政府采购电子化交易管理系统

(<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>)-帮助中心下载，并使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密，生成后缀名为 wenc 格式的加密响应文件用于正常的响应工作。

(4) 如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

13 投标报价

13.1 投标报价不得高于该招标预算价，磋商实行两次报价，第一次报价供应商必须按照磋商文件的报价格式填报磋商报价，第二次报价为磋商文件通过评审合格后由磋商委员会分别组织供应商进行的最后一次报价，即为最终报价，磋商结果以供应商的最终报价为准。

13.2 第一次报价，由供应商依据招标预算价、磋商文件的有关要求、现场的实际情况并结合供应商自身技术和管理水平、经营状况、设施及相关规定进行报价，所报单价不需附单价分析表，由供应商自主确定报价，报价不可超出招标预算价，否则按废标处理。

13.3 第二次报价，由供应商以经评审合格的第一次报价为基准值，按一定比例下浮进行报价，第二次报价可以和第一次报价相同但不能高于第一次报价。

14 响应保证金（本项目不涉及）

14.1 响应保证金金额及缴纳形式：见供应商须知前附表。

14.2 响应保证金缴纳时间：见供应商须知前附表。

14.3 保证金账号：见供应商须知前附表。

14.4 响应保证金用于保护本次招标活动，防范供应商恶意利用制度缺陷扰乱开标评标秩序，避免供应商投标后随意撤回投标或随意变更应承担的相应义务，给采购项目和招标单位造成损失。

14.5 供应商未按竞争性磋商文件要提交响应保证金的，投标无效。

14.6 未成交供应商的响应保证金，招标代理机构将在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。成交供应商的响应保证金将在招标合同签署后 5 个工作日内退还。

14.7 发生下列情况之一，响应保证金不予退还：

14.7.1 开标以后、投标有效期内，供应商撤回其投标的；

14.7.2 供应商提交响应保证金后，至投标截止时间未参加投标，且未在投标截止时间前书面通知招标代理机构声明放弃投标的；

14.7.3 成交供应商不在规定期限内与招标人签订合同的；

14.7.4 由于成交供应商的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；供应商在本次投标过程中出现违反法律法规的行为、扰乱开标评标秩序的行为或恶意利用规则谋求不法利益的行为。

15 响应文件的有效期

15.1 自开标日起 60 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将被拒绝。

15.2 在特殊情况下，招标代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期。协商应当以信函、传真或电子邮件的形式进行。同意延长有效期的供应商，其响应保证金的有效期也相应延长，但不能修改响应文件。拒绝接受延长有效期要求的供应商，其投标将被拒绝，响应保证金将被退还。

16 响应文件的份数和签署

16.1 响应文件份数：0 份（中标/成交单位须在中标/成交后提供纸质投标文件一正二副共 3 份投标文件至代理机构处）。

16.2 本项目为全流程电子化操作项目：必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版投标文件并使用 CA 数字证书（含手机 CA）的电子印章进行签章，且使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作投标文件的工具）。

16.3 响应文件由供应商的法定代表人（负责人）或其授权代表在规定签章处签字和盖章。

D 响应文件的递交

17 响应文件的装订、密封及标记

必须使用 CA 数字证书（含手机 CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统。

18 投标截止

18.1 投标截止时间：见投标邀请函。

18.2 不投标：见供应商须知前附表。

18.3 响应文件必须在投标截止时间前送达投标地点。

18.4 招标代理机构推迟投标截止日期或截止时间，将在不晚于原定投标截止日期前发布公告。

18.5 在投标截止时间以后送达的响应文件，招标代理机构拒绝接收。

19 响应文件的修改和撤回

19.1 投标以后，供应商不得修改和撤回响应文件。

19.2 开标后，供应商不得在投标有效期内撤回投标，否则响应保证金不予退还。

19.3 所有响应文件均不予退还。

E 开标、评标和定标

20 开标

20.1 招标代理机构按磋商文件规定的时间、地点公开举行开标仪式。开标仪式由招标代理机构主持，邀请招标人代表、供应商代表及有关工作人员参加。

20.2 开标方式：线上开标。开标（签到）倒计时结束前供应商必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。参与本项目开标与投标文件解密的投标人不足三家的，不得开标。

20.3 开标程序

（1）电子开标前应签到。（开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。）

（2）发起解密，规定时间内未解密成功者，视为投标无效。（供应商在解密页面选择加密时的数字证书进行解密，否则解密不成功。也可通过【系统通知】点击进入解密页面。供应商解密未成功，作为无效投标处理。）

(3) 解密结束，发起结果确认，要求供应商开标结果页面进行电子签章，确认成功，等待评标。也可通过【系统通知】进入开标结果确认页面。

(4) 开标结果确认倒计时结束，结束开标。

21 评审委员会

21.1 评审委员会组成：见供应商须知前附表。

22 评标内容的保密

22.1 开标后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的所有资料、有资料有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与评标无关的其他人泄露。

22.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对招标人、招标代理机构和评审委员会成员施加影响的任何行为，都将导致其投标资格被取消。

22.3 在评标期间，评审委员会将通过指定联络人与供应商进行联系。

23 对响应文件的初步审查

23.1 初步审查内容为响应文件是否实质性响应竞争性磋商文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全。

23.2 初步审查中，对价格的计算错误按下述原则修正：

23.2.1 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.2.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

23.2.3 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.2.4 供应商不同意以上修正，其投标将被拒绝。

23.3 与竞争性磋商文件有重大偏离的响应文件将被拒绝。重大偏离系指服务的质量不能满足竞争性磋商文件的要求。这些偏离不允许在开标后修正。但评审委员会将允许修改投标中不构成重大偏离的微小的、非正规的不一致或不正规的地方。

23.4 评审委员会对响应文件的判定，只依据响应文件的内容，不依靠开标后的任何外来证明。

23.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府招标活动。

23.6 下列响应文件将被拒绝：

23.6.1 响应文件未按照本须知第 16 条规定签署和盖章；

23.6.2 未按规定提交资格文件；

23.6.3 与竞争性磋商文件有重大偏离；

23.6.4 供应商拒绝修正错误；

23.6.5 供应商的报价是选择性的；

23.6.6 拆包报价的。

24 投标的澄清

24.1 评审委员会可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面 方式进行并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商必须按照评审委员会通知时间、地点派技术和商务人员进行澄清。

24.2 供应商对响应文件的澄清、说明或者补正应有供应商代表的签署，并作为响应文件的组成部分。

25 定标

25.1 招标人按照评标委员会推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，评审委员会推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

26 响应文件的评价和比较

26.1 评审委员会将仅对按照本须知第 23 条确定为实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评价和比较。

26.2 评审方法：见供应商须知前附表。

F 授予合同

27 成交供应商的确认

27.1 评审委员会根据本竞争性磋商文件第五部分《评标方法和标准》的规定，对供应商的资格进行审查，对响应文件进行评价和比较，按照《评标方法和标准》排序原则推荐成交候选人。

27.2 招标人在授标时可以增加中标货物和服务的数量，但增加的数量不得超过中标货物和服务数量的 10%。

27.3 评审委员会有权按竞争性磋商文件的要求评定并推荐成交候选人，也有权拒绝任何或所有不符合竞争性磋商文件要求的供应商的投标。

28 合同授予标准

28.1 招标人应当把合同授予评审委员会按本须知第 25 条规定推荐的第一顺序成交候选人。被授予合同的供应商必须具有实施本合同的能力和资源。

28.2 确认成交供应商之前，招标人有权对成交候选人诚信履约的能力进行最后审查。审查方式包括询问、调查、考察、要求成交候选人作出履约承诺或担保等。如果发现成交候选人提供了虚假材料，在投标响应中有故意隐瞒或虚报的情节，在以往的中标项目中有不诚信履约的情形，不能按招标人要求作出相应的履约承诺或担保等，招标人有权否决其中标资格，按顺序确定排名随后的成交候选人中标。

29 成交通知书

29.1 确定成交供应商后，招标代理机构在发布成交公告的同时，以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书应当规定签署合同的日期和地点。

29.2 成交通知书的送达方式，包括传真、快递、电子邮件和委托代理人领取。招标代理机构可以选用其中一种或多种方式送达。

29.3 成交通知书是合同的组成部分。

29.4 招标代理机构没有对未成交供应商解释落标原因的义务。

30 签订合同

30.1 招标人和成交供应商应当按照成交通知书规定的期限签订合同。成交通知书规定的期限最长不得超过 30 天。

30.2 成交供应商拒签合同，或不能在规定的期限内与招标人签订合同，招标人有权取消其中标资格，其响应保证金不予退还。

30.3 成交供应商放弃中标，其响应保证金不予退还。

30.4 成交供应商放弃中标或被取消中标资格后，招标人有权按评审委员会推荐的顺序确定备选成交候选人中标并与之签订合同。所有被确定中标的候选成交供应商均放弃中标或被取消中标资格，招标人应当重新组织招标。弃标或被取消中标资格的供应商不得参加重新招标。

30.5 成交供应商拒签合同或放弃中标是违约行为，应当依法赔偿违约行为给招标人造成的实际损失。

30.6 前款所称“违约行为给招标人造成的实际损失”，是指顺延成交供应商的中标价格高于违约人中标价格的高出部分。

30.7 签订合同及合同条款应以竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件为依据。

31 验收

31.1 成交供应商与招标人应严格按照竞争性磋商文件规定的标准和响应文件承诺的条件进行验收。

31.2 招标人可以独立邀请第三方参与验收。验收出现争议时，成交供应商可以与招标人协商共同邀请第三方参与验收。

32 代理服务费

32.1 招标代理服务费计取标准：以最终中标金额作为计算基数，参照国家计委价格（2002）1980号文件、《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格及琼价费管[2011]225号）规定的费率计取。

招标代理费支付：由招标人单位按相关规定和收费标准支付。

G 询问、质疑和投诉

33 询问

33.1 供应商对本招标活动事项有疑问的，应当向招标人或招标代理机构提出询问。

33.2 招标人或招标代理机构按照政府招标相关的法律法规依法做出相应答复。

34 质疑

34.1 供应商认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本招标代理机构或向招标人提出质疑。

34.2 质疑必须以书面形式提出，并符合政府招标相关法律法规的规定。

35 投诉

35.1 供应商对质疑事项的答复不满意，或者没有在法定期限内得到答复的，可以依法向政府招标监管部门进行投诉。

35.2 供应商的投诉，应当符合政府招标相关法律法规的相关规定。

H 纪律和监督

36 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益。

37 对供应商的纪律要求

不得提供虚假材料谋取中标；不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；不得与招标单位、其他供应商恶意串通；不得向招标单位、评审委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得拒不遵守开标纪律，故意扰乱开标会场秩序或其他无理取闹行为；不得在招标过程中与招标单位进行协商谈判；不得拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的供应商，属于不合格供应商，其投标或中标资格

将被取消。

38 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评审委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本竞争性磋商文件第五部分“评标方法和标准”的规定之外的评审因素和标准进行评标。

39 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

40 关于政策性加分

40.1、关于小微企业（供应商）产品参与投标

关于小微企业（供应商）产品参与投标，根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的要求，对于非专门面对中小企业的项目，本项目对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型或微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（格式详见财库【2011】181号文附件），并根据中小企业划型标准提供相关小型或微型企业证明材料，同时对上述声明和证明材料的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

40.2、关于节能产品、环境标志产品的要求：节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府招标清单》（中华人民共和国财政部网站

（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府招标网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、国家发展改革委网站（<http://www.ndrc.gov.cn>）和中国质量认证中心网站

（<http://www.cqc.com.cn>）等网站发布），且经过认证的节能产品。以财政部、国家发展改革委公布的最新一期《节能产品政府招标清单》为准。环境标志产品是指列入财政部、环境保护部制定的《环境标志产品政府招标清单》（中华人民共和国财政部网站

（<http://www.mof.gov.cn>）、中国政府招标网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、中华人民共和国环境保护部网站（<http://www.mep.gov.cn>）和中国绿色招标网

（<http://www.cgpn.org>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。以财政部、环境保护部公布的最新一期《环境标志产品政府招标清单》为准。

40.3、根据《关于促进残疾人就业政府招标政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府招标活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府招标政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式详见《关于促进残疾人就业政府招标政策的通知》（财库〔2017〕141号）的附件。

40.4、根据财政部司法部《关于政府招标支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），在政府招标活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府招标促进中小企业发展的政府招标政策。投标人须提供监狱企业证明文件。

第三章 招标需求

一、项目基本情况

1、项目名称：洋浦经济开发区 220KV 干冲变电站至 110KV 德义变电站段电缆沟运维服务项目。

2、项目资金情况：财政资金。

3、招标单位：儋州市城市管理局。

4、招标预算：人民币贰佰肆拾万元整（¥2400000.00 元）

5、项目建设地点：洋浦经济开发区

6、项目服务期限：1095 天

7、质量标准：合格

8、付款方式：根据双方签订的合同约定执行。

二、项目招标服务名称、数量及招标预算：

序号	工程名称	工作内容	单位	工程量	备注
一	电缆沟巡查				
1	平整场地	清理电缆沟盖板上的垃圾及杂草及杂草外运，按每月巡查 1 次，服务期 3 年，工程量为暂定量，年度结算按现场实际发生量计算。	m2	39600	依照片等每年据实结算一次。
2	电缆沟盖板破损情况检查	电缆沟盖板破损情况检查，长度:11km，按每周巡查 1 次，服务期 3 年，进度款支付前，核验巡查记录。	周	144	属于考核项
3	电缆沟支架、防火墙破损情况及电缆上架情况检查	电缆沟支架、防火墙破损情况及电缆上架情况检查，长度:11km，暂按每季度巡查 1 次，服务期 3 年，工程量为暂定量，结算按现场实际发生量计算。	季度	12	属于考核项
4	电缆沟内积水及淤泥情况检查	含盖板打开通风，人工进电缆沟巡视，长度:11KM，暂按每月 1KM 检查一次考虑，服务期 3 年，核验巡查记录后支付进度款。	次	396	属于考核项

二	电缆沟维护				
1	电缆沟底垃圾淤泥清理	电缆沟底垃圾淤泥清理，及淤泥外运，工程量暂按每年每米 0.5 厚淤泥考虑，服务期 3 年，年度结算按实际发生计算	m ³	1172.16	依照片等每年据实结算一次。
2	电缆沟支架修复	年度支架工程量暂按 15.6kg/m 考虑，服务期 3 年，结算按实际发生工程量计算	t	51.48	依照片等每年据实结算一次。
3	防火隔板	电缆沟防火墙修复，工程量为暂估，服务期 3 年，年度结算按实际发生工程量计算	m ²	2772	依照片等每年据实结算一次。
4	流动水泵电缆沟底积水抽取	工程量暂按每月每公里四台班考虑，全线清理，服务期 3 年，进度款支付前，核验实际发生。	台班	1584	属于考核项
5	固定水泵自动抽水设施及用电线路维护	固定水泵自动抽水设施及用电线路维护，工程量暂按每年四次，服务期 3 年，结算按实际发生工程量计算。	次	12	属于考核项
6	各企业申请电缆入沟铺设监督和管理服务	单位在电缆敷设时应取得业主单位及运维单位的许可，运维单位应监督施工单位按要求有序敷设电缆上架及把控质量安全管理，对损坏的支架应及时恢复，工程量暂按一年二次，服务期 3 年，年度考核，核验后年度结算。	年	6	属于考核项
三	保电服务				
	保电服务	重要节假日或业主有重大会议或领导视察接待保电期间，遇到雨天或阴天乙方应派人员对易积水点安排抽水，一旦发生其它安全隐患，乙方立即开展隐患消除抢修工作。涉及的适用不固定项运维的按不固定项取费（含保电技术人员、车辆、抽水设备等），工程量暂按一年二次，服务期 3 年，年度结算按实际发生工程量计算。	年	6	依照片等每年据实结算一次。
四	抢修工程暂列金	内容:全线 11km 电缆沟塌陷等土建部分发生抢修时，根据甲、乙双方确认的工程量，按实结算支付,较大规模维修超过 10 万元的部分,另行申请,工程量暂按一年一次,服务期 3 年,年度结算按实际发生工程量计算。	年	3	依照片等每年据实结算一次。

第四章 合同文本

合同主要条款 (仅供参考)

工程名称：_____

工程地点：_____

合同编号：_____

发包人：_____

承包人：_____

签订日期：_____年 月 日

项目名称：

项目编号：

甲方：（买方）_____

乙方：（卖方）_____

甲、乙双方根据本集中招标机构项目磋商招标的结果，签署本合同。

一、招标标的

1.1 产品/服务内容：。

1.2 服务期限：。

1.3 补充条款：。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____元整（¥_____元）人民币。

本合同价款包含所有乙方提供合同约定产品和服务的报酬及乙方提供合同中产品和服务所支出的必要费用，甲方在上述合同价款之外不再向乙方支付其他任何费用。

三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证甲方在使用、接受本合同中产品和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

五、产权担保

乙方保证所交付标的的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、转包或分包

6.1 本合同范围内产品或服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

6.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

6.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

七、质保期

质保期年。（自项目验收合格之日起计）

八、交付期、交付方式及交付地点

8.1 交 付 期：_____。

8.2 交付方式：_____。

8.3 交付地点：_____。

九、合同款支付

9.1 付款方式：

根据双方签订的合同约定执行。

9.2 当招标数量与实际使用数量不一致时，乙方根据实际使用量提供产品和服务，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、验收

11.1 甲方对乙方提交的产品或服务依据招标文件上的项目需求要求、乙方响应文件及国家有关质量标准进行验收。

11.2 乙方交货前应对产品或服务作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随服务一起提交甲方。

11.3 甲方对乙方提供的产品或服务在使用前，乙方需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起试用，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

11.4 对技术复杂的产品或服务，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

11.5 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；招标文件规定以外的验收费用由甲乙双方协商解决。

十二、合同内容的交付

12.1 乙方应保证合同标的的安全运达甲方指定地点。

12.2 使用说明书、质量检验证明书一并提交甲方。

12.3 乙方在合同标的交付甲方 48 小时前通知甲方准备接收。

12.4 合同标的在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

12.5 合同标的在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方已送达。

十三、违约责任

13.1 乙方提供的服务不符合招标文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5% 的违约金。

13.2 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

13.3 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

13.4 乙方所交的产品或服务不符合项目需求要求、乙方响应文件承诺及国家有关质量标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期交付的，按乙方逾期交付处理。乙方拒绝更换的，甲方可单方面解除合同，并由乙方赔偿由此造成的甲方全部损失。

十四、不可抗力事件处理

14.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

14.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

14.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、争议解决

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为连云港市。

十六、其他

16.1 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

16.2 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

16.3 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

16.4 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十七、合同生效及其它

17.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章，并经集采机构备

案后生效。

17.2 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

17.3 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，甲方、乙方、备案方及财政监管部门各执一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第五章 评标方法和标准

一、总则

1.1根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库【2014】214号等法律和规章，结合本采购项目特点制定本评标办法。

1.2评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由招标单位依法组建的评审委员会负责。评审委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

1.3遵循公平、公正、科学、择优的原则，以相同的评审程序和标准对待所有的供应商。

1.4反对不正当竞争，反对恶意压低投标价格。

1.5评审委员会按照竞争性磋商文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

(1) 审查响应文件是否符合竞争性磋商文件要求，并作出评价；

(2) 要求投标供应商对响应文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 推荐中标候选供应商名单，或者受招标人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

(4) 向招标单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

1.6评标过程严格保密。供应商对评审委员会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.7评审委员会决定响应文件的响应性依据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.8评审委员会发现竞争性磋商文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标单位书面解释说明。

二、评标办法

(一) 评审规则

2.1.1、本采购项目的评审办法采用综合评分法，满分为100分。

2.1.2、综合评分的因素包括以下内容：价格、服务、业绩、人员、对竞争性磋商文件的响应程度等。

2.1.3、评审步骤：先进行初步评审，再进行详细评审。初步评审包括资格性审查和符合性审查，详细评审是对技术、商务及价格因素的评审。只有通过初步评审的供应商才能进入详细评审。

2.1.4、综合评分及其统计：按照评审程序、评分标准以及权重分配的规定，评审委员会成员分别就各个供应商的技术状况、商务状况、对竞争性磋商文件要求的响应情况等进行评议和比较，赋予技术分和商务分。各评委赋分的算术平均值，即为该供应商的技术得分或商务得分。按综合评分法的报价计算方法计算各供应商的价格得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出每个供应商的综合得分。

2.1.5、综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

2.1.6、综合得分最高的供应商为第一成交候选人，综合得分次高的供应商为第二成交候选人，依次类推。

（二）资格评审

1、评审委员会根据磋商文件要求，对供应商的资格和响应文件的资格性、符合性进行评审。只有对《审查表》所列各项目做出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对投标是否实质性响应竞争性磋商文件的要求产生争议的，评审委员会以记名方式票决。得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则被淘汰。

2、评审委员会将审查响应文件是否完整、有关资料证明文件是否真实有效、是否提交响应保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、响应文件的总体编排是否基本有序等。

3、在详细评审之前，评审委员会要审查每份响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上响应的投标，应该是符合竞争性磋商文件重要条款、条件和规格的要求，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留，是指实质上影响合同的招标范围、质量等；或者实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了合同中招标人的权利或供应商的义务；纠正这些偏离或保留，将会对其他实质上的响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审委员会认定响应文件是否响应竞争性磋商文件的要求，只根据响应文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

4、无效投标的认定

评审过程中，响应文件出现（但不限于）下列情况的，将被认定为无效投标：

1) 供应商未提交响应保证金或响应保证金金额不足的；

- 2) 投标有效期不足的；
- 3) 响应文件未按竞争性磋商文件规定要求填写投标内容及签名盖章的；
- 4) 投标报价均超过了招标预算，招标人不能支付的；
- 5) 投标报价明显过低，可能低于其成本，而供应商不能作出合理说明的；
- 6) 供应商未按竞争性磋商文件要求提供下列有效证明文件的：
未按第一章第四条供应商资格与资质要求须提供证明材料而未提供的。
- 7) 评审委员会认为投标未实质性响应竞争性磋商文件要求的。

(三) 详细评审

详细评审是对通过初步评审的投标进行商务和价格的评审。

价格评审

1) 投标报价不得高于该招标预算价，磋商实行两次报价，第一次报价供应商必须按照磋商文件的报价格式填报竞标报价，第二次报价为磋商文件通过评审合格后由评审委员会分别组织竞标人进行的最后一次报价，即为最终报价，磋商结果以竞标人的最终报价为准。

2) 以第二次投标报价最低的为基准价。

3) 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权重 (20%) × 100计算

4) 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

技术商务评审

评审委员会对供应商的资质、技术队伍、专业水平、设计方案、公司业绩、设计方案等情况进行比较和评价。

注：商务评标因素的分值取小数点后2位，小数点后第三位四舍五入。

3、编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 获取竞争性磋商文件的供应商名单和评审委员会成员名单；

- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；
- (5) 评审结果和中标候选供应商排序表；
- (6) 评审委员会的授标建议。

4、废标

本次政府招标活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了招标预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，招标任务取消的。

废标后，招招标代理机构将在指定媒体发布公告，并公告废标的理由。

5、定标

5.1定标原则：评审委员会依据评审结论推荐3名中标候选供应商。招标人根据评审委员会推荐的成交候选人名单，按顺序确定成交供应商。

5.2 定标程序

5.2.1评审委员会将评审情况写出书面报告，推荐成交候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

5.2.2招标代理机构在评标结束后2个工作日内将评审报告送招标人。

5.2.3招标人在收到评审报告后5个工作日内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商。

5.2.4根据招标人确定的成交供应商，招标代理机构同时在中国招标与招标网、中国海南政府招标网上发布成交公告，向成交供应商发出成交通知书。

5.2.5招标单位不解释中标或落标原因，不退回响应文件和其他投标资料。

5.2.6标人放弃中标或因故不能履行合同的，按照政府招标相关法律法规的规定处理。

6、评审委员会承担以下义务

6.1遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

6.2按照政府招标法律法规和招标文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并签字确认。

6.3保守秘密。不得透露招标文件咨询情况，不得泄露供应商的响应文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

6.4发现供应商在政府招标活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府招标评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现招标人、招标代理机构及其工作人员在政府招标活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

6.5解答有关方面对政府招标评审工作中有关问题的询问，配合招标人或者招标代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

6.6法律、法规和规章规定的其他义务。

7、 评审委员应当遵守以下工作纪律：

7.1应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者招标人或者招标代理机构，不得私自转托他人。

7.2不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、招标代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系是指三年内曾在参加该采购项目的供应商处任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

7.3评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在现场工作人员陪同下联系。

7.4评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受招标人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原响应文件原意不同的新意见；不得以招标文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对

自己的评审意见签字确认。

7.5有关部门规定的其他评审工作纪律。

评标方法附表

附表 1、

初步审查表

序号	审查项目	评议内容	报价人1	报价人2	报价人3
1	相关资格证明文件	是否符合供应商资格要求。			
2	投标响应文件递交情况	正本和副本的数量是否符合竞争性磋商文件要求			
3	投标响应文件的有效性	是否符合报价文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
4	磋商保证金	是否按要求提交磋商保证金的			
5	投标有效期	投标有效期是否满足 60 天			
6	服务期（工期）	是否满足招标文件要求			
7	投标报价	投标报价是否满足招标文件要求（报价有效、不漏项，不超出招标预算）			
8	其它	是否符合用户需求			
结 论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

(附表 2)

评分细则表

一、商务评审表（30 分）

序号	评比项目	评比内容	项目分值
1	项目必要的技术人员配置	1、投入人员配置：1、现场管理人员：项目经理持二级建造师及以上证件得 5 分；技术负责人持中级职称及以上证件得 5 分； 2、施工员、质量员、安全员、机械员、电工各 1 名，每提供 1 名得 2 分，该项满分 10 分 (注：需提供人员身份证、各专业岗位上岗证及近三个月在本单位购买的社保证明文件，无社保证明的不得分，一人多证不重复计分，复印件加盖投标人公章。)	20 分
2	业绩	根据供应商提供的 2020 年 1 月 1 日至本项目投标截止时间前承接过类似项目业绩进行评分，每提供一个业绩得 5 分，满分得 10 分，无业绩经验不得分。 (注：需提供合同复印件作为证明材料，未提供相关证明材料的，该项业绩不计分。)	10 分

二、技术评审表（50 分）

1	对本项目日常运作中的重点、难点部分的分析和应对措施	根据投标人对本项目日常运作中的重点难点部分的分析和应对措施进行评分： 1、对项目重难点理解清晰、分析到位，且应对措施得力，得：7 分； 2、对项目重难点理解较清晰、分析较到位，且应对措施较得力，得 3 分； 3、对项目重难点理解、分析及应对措施较差，得 1 分。	7 分
2	投入本项目的人员及设备配备方案	根据投标人针对本项目实际情况，投入本项目的人员及设备配备方案进行评分 1、现有各类人员及设备配备方案完善的，满足项目需求，且适用性强得 7 分； 2、现有各类人员及设备配备方案基本完善的，基本满足项目需要得 3 分； 3、现有各类人员及设备配备方案不完善，覆盖性差有缺陷，得 1 分；	7 分

3	机构设置、管理服务及运作流程方案	<p>根据投标人针对本项目实际情况，提出的机构设置、管理服务及运作流程方案等进行评分：</p> <p>1、方案合理详细，健全，满足项目需求，且适用性强，覆盖全面得 5 分；</p> <p>2、方案合理较详细基本满足项目需要，但覆盖性一般得 2 分；</p> <p>3、方案不完善，覆盖性差有缺陷，得 1 分。</p>	5 分
4	对本项目的服务方案	<p>根据投标人对本项目的服务方案(包括但不限于每日作业区域的作业内容、时间、岗位安排、作业方法、自检保障措施等内容)进行评分：</p> <p>1、服务方案合理详细，健全，满足项目需求，且适用性强，覆盖全面得 7 分；</p> <p>2、服务方案合理较详细基本满足项目需要，但覆盖性一般得 3 分；</p> <p>3、服务方案不完善,覆盖性差有缺陷，得 1 分。</p>	7 分
5	安全生产管理措施	<p>根据投标人对本项目的安全生产管理措施(是否设立安全管理机构并配置相应安全主任等)进行评分：</p> <p>1、安全生产管理措施健全，满足项目需求，且适用性强，覆盖全面得 5 分；</p> <p>2、安全生产管理措施基本满足项目需要，但覆盖性一般，得 2 分；</p> <p>3、安全生产管理措施不完善,覆盖性差有缺陷，得 1 分；</p> <p>注：以投标人提供的人员社保、证书等相关证明资料为评分依据。</p>	5 分
6	质量保证措施	<p>根据投标人保养质量目标及分期目标情况响应情况，是否提供具体可行、详细准确的保证措施、是否及时响应和积极配合业主的有关要求进行综合评审：</p> <p>1、有详细明确的保养质量目标及分期目标，并提供具体可行、详细准确的保证措施：7 分；</p> <p>2、有详细的保养质量目标，并能提供笼统的保证措施：3 分；</p> <p>3、有保养质量目标和保证措施：1 分</p>	7 分
7	服务承诺	<p>根据服务承诺书响应情况，能否提供具体详细的实施措施，是否及时响应和积极配合业主的有关要求进行综合评价：</p> <p>1、服务承诺方案内容齐全、详细明确，符合实际情况，方案科学、先进、可行的，得 7 分；</p> <p>2、服务承诺方案内容基本齐全，方案可行、较好，得 3 分；</p> <p>3、服务承诺方案内容欠缺，或表述的内容不符合实际的，得 1 分；</p>	7 分
8	应急（处置）服务方案	<p>根据投标人针对台风、暴雨等天气影响，重大接待任务，重大节假日或活动等特殊情况制定应急处置方案，包括传达机制、人员和设备调配、责任分工等进行综合评价。</p> <p>1、应急处置方案内容齐全，符合实际情况，方案科学、先进、可行得 5 分；</p> <p>2、应急处置方案内容齐全，方案可行、一般得 2 分；</p> <p>3、应急处置方案内容有欠缺或表达的内容不完全符合现场实际得 1 分。</p>	5 分

三、价格评审（20 分）

1	价格项	采用最低优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）x 权重 x100。	20 分
---	------------	---	------

第六章 响应文件格式

(项目名称)

响 应 文 件

供应商名称:

法定代表人或其委托代理人:_____ (签字或盖章)

日期: 年 月 日

目 录

(按格式顺序自拟)

1、磋商函

致：（招标人名称）

我方仔细阅读并全面研究了 项目（项目编号：_____） 磋商文件，决定响应磋商文件的邀请，参加本项目投标。

1、我方自愿按照磋商文件规定的各项要求向招标人提供所需承接主体内的服务。我方提供的《开标一览表》的报价，包括了完成该项目服务期限内全部内容的一切费用。我方的投标价为(人民币)：（大写）（¥：_____）。

2、我方充分理解并完全接受磋商文件的各项规定和要求，没有任何异议，不附加任何条件。

3、如果我方被授予合同，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按期、按质、按量完成合同义务。

4、我方同意按照磋商文件的要求，交纳人民币（大写）：_____元的响应保证金。并承诺如果发生下列情况，我方无权要求退还响应保证金：

（1）我方在投标有效期内撤回投标；

（2）我方提供了虚假响应磋商文件的响应文件；

（3）在投标过程中有违反法律法规和相关纪律的行为；

（4）在收到成交通知书后并在投标有效期内，由于我方原因未能按照磋商文件要求提交履约保证金或未与招标人签订并履行合同。

5、我方同意按磋商文件中的规定，本响应文件的有效期限为开标后 60 天。

6、我方愿意提供招标方在磋商文件中要求的所有资料。

7、我方愿意遵守磋商公告及磋商文件中明示的收费标准。

8、我方承诺该项投标在开标后至投标有效期截止前保持有效，不作任何更改和变动。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

地址：

联系人：

电子邮件：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期： 年 月

2、开标一览表

项目名称：

项目编号：

金额单位： 元

序号	名称	单位	数量	备注
本项目合计投标价：				
服务期及服务地点：				

供应商名称：

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3、商务、技术要求偏离表

致：_____（招标人）：

我公司已认真阅读招标文件中“用户需求”中的所有条款，对以上部分的内容要求了解清晰，我公司能够满足以上所有条款的要求，并承诺若我公司在本次投标中中标，将按照招标文件“用户需求”中的要求为招标人提供优质的服务。

序号	需求内容名称	招标文件 条目号	招标文件中 的要求	供应商的响 应要求	偏离	说明
1						
2						
3						
...						

说明：若供应商对用户需求书有偏离的条款，将相应偏离情况填写到《用户需求书偏离表》。若不填写（留空白）或填写“无偏离”的条款，则表示完全满足用户需求书的要求。

供应商名称：_____（公章）

供应商授权代表：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4、法定代表人身份证明

单位名称：_____。

地 址：_____。

姓 名：_____ 性别：_____ 职务：_____。

身份证号码：_____系_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人居民身份证



供应商名称：_____（公章）

日 期：_____ 年 月 日

5、法人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托____（被授权人姓名及身份证号码）为我公司的代理人，以本公司的名义参加组织的____编号的招标活动，处理与本磋商活动有关的一切事务。被授权人在开标、评标、合同签订过程中所签署的一切文件，我均予以承认。

与本项目有关的质疑、投诉事项，我将亲自处理或另行特别授权。

本授权委托书的效力自签署日起至合同履行完毕止。

被授权人无转委托权。特此委托。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此证明。

附：被授权人身份证复印件

被授权人身份证正反面

供应商名称：_____。

法定代表人：_____（签字或盖章）

被授权人：_____（签字）

日期：____年____月____日

6、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
执业许可证				施工人员		
注册资金				质量人员		
开户银行				电工人员		
账号				焊工		
经营范围						
备注						

7、资格承诺函

XXX（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据采购文件要求，现郑重承诺如下：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

（八）未被列入中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)列入失信被执行人、信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府招标严重违法失信名单”和中国政府招标网(www.ccgp.gov.cn)的“政府招标严重违法失信行为记录名单”

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX。

日 期：XXXX。

8、反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在_____项目（项目编号_____）磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（公章）：_____.

法定代表人：_____（签字或盖章）

法人授权代表：_____（签字）

日期 年 月 日

9、诚信投标、诚信履约承诺书

我方就本次磋商活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了磋商文件规定的所有要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在响应文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的投标响应在投标有效期内不发生任何变更。

三、我们的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果招标人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我们知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果招标人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往三年内的政府招标活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受招标人的处置和政府招标监管单位的处罚。

供应商名称（公章）：_____.

法定 代 表 人：_____（签字或盖章）

日期：_____年 月 日

10、项目负责人基本情况表

姓 名		年 龄		执业资格证书名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事相关工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			该项目中 担任职务	委托人及联系电话

注：附项目负责人的身份证、资格证书、社保证明等相关证件复印件加盖公章。

11、拟投入本项目的人员情况汇总表

序号	姓名	年龄	资格证书	证书编号	职称	在本项目 拟任职务
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

注 附拟投入本项目人员的身份证、资格证书、社保证明等相关证件复印件加盖公章。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

12、供应商类似项目业绩一览表

序号	日期	单位名称	项目名称	完成时间	合同金额	招标人及联系方式	备注

注：业绩证明需提供合同（或协议书）复印件并加盖公章。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

13、项目实施服务方案

(格式自拟)

供应商名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

14、供应商认为需要提供的其它资料