
儋州市“党建引领直通联办”平台

竞争性磋商文件

招 标 编 号：TSC2023-19

采 购 单 位：儋州市政务服务中心

招 标 代 理：海南泰尚项目投资管理有限公司



二 〇 二 三 年 十 一 月

目录

第一章 磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 磋商响应文件内容和格式

第六章 评标办法和程序

第一章 磋商公告

项目概况

儋州市“党建引领直通联办”平台 采购项目的潜在供应商应在 海南政府采购网 (www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新) 获取磋商文件,并于2023年11月21日上午09:30(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: TSC2023-19

项目名称: 儋州市“党建引领直通联办”平台

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: ¥219.97万元

最高限价(如有): ¥212.7万元, 超出最高限价视为无效投标

包号名称和预算金额, 超出最高限价视为无效投标

包号名称: 定制软件开发和系统集成实施A包, 预算: 173.7万元;

包号名称: 安全服务B包, 预算: 12万元;

包号名称: 监理服务C包, 预算: 5万元;

包号名称: 软件测评D包, 预算: 4万元;

包号名称: 网络安全等级保护测评E包, 预算: 8.00万元;

包号名称: 商用密码应用安全性评估F包, 预算: 10.00万元

采购需求: (具体详见第三章“用户需求书”)

合同履行期限: 详见采购需求所对应的包号

本项目(否)接受联合体。

二、申请人的资格要求: (所有包号)

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:

1.1、具有独立承担民事责任的能力: 提供营业执照副本、或事业单位法人证书(事业单位)、或执业许可证(非企业专业服务机构)、或身份证(自然人)的复印件;

1.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和

专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录及参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的资格承诺函（提供承诺函）；

1.3、在中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）中未被列为失信被执行人、信用中国网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中未被列为重大税收违法失信主体和政府采购严重违法失信名单、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）中未被列为政府采购严重违法失信名单（提供供应商截图）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策等相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：（网络安全等级保护测评E包：具有公安部第三研究所颁发的网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书）。

三、获取磋商文件

时间：2023年11月09日至2023年11月16日，每天上午08:30至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，双休日及法定节假日除外），售价：0.00元

四、响应文件提交

截止时间：2023年11月21日上午09:30（北京时间）；

磋商地点：全程线上远程开标-海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

五、开启

1、递交磋商响应文件截止时间：2023年11月21日上午09:30（北京时间）；

2、竞争性磋商时间：2023年11月21日上午09:30（北京时间）；

3、磋商地点：全程线上远程开标-海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜（获取标书方式等）

7.1、公告发布媒介：《海南政府采购网》7.2、海南省政府采购网注册：供应商须在海南省政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统进行注册；注意：供应商制作投标文件、签到等需选择key签章，海南CA数字证书办理所需材料及地址如下：（1）CA数字证书所需材料：登录海南省数字证书认证中心网站（网址：<http://www.hndca.com/CA/>）“服务支持”中的“海南省电子招投标用户办理数字证书业务指南”下载。（可在线办理，也可现场办理）（2）CA数字证书现场办理地址：海南省海口市美兰区大英山东三路2号海南数据谷二号营地2层212室。数字证书咨询电话：0898-66668096、0898-66664947，电子签章咨询电话：0898-6520320）。已注册备案通过并取得数字证书和电子签章的供应商不需要再重新备案。7.3、获取采购文件方式：登录交易平台进行报名并下载电子版竞争性磋商文件及其他文件；7.4、本项目为全流程电子化操作项目：必须使用最新版本的电子投标书编制工具制作电子版投标文件并使用CA数字证书（含手机CA）的电子印章进行签章，且使用CA数字证书（含手机CA）进行加密后在提交投标文件截止时间前上传至交易系统，否则视为无效投标（投标文件制作工具是配合政府采购交易系统制作投标文件的工具。投标人/供应商使用该工具打开从系统下载的招投标文件包【为wtbwj格式】，离线编辑完成的投标文件各组成部分导入pdf格式签章，最终生成加密的投标文件【为wenc格式】）。电子投标书编制工具、投标工具使用手册及供应商使用手册等均可在海南省政府采购电子化交易管理系统（<http://218.77.183.212:8199/u/loginu/>）-帮助中心下载。注意事项：本项目采用全流程电子化操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于进一步推进政府采购全流程电子化的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。；

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：儋州市政务服务中心

地 址：海南省儋州市迎宾大道茶山路怡心花园D18号楼

联系方式：0898-28813856

联系人：刘工

2. 采购代理机构信息

名 称：海南泰尚项目投资管理有限公司

联系方式：0898-65372004

地 址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B座1-5号605室

3. 项目联系方式

项目联系人：余工

电 话：0898-65372004

第二章 磋商须知

序号	内 容
1	项目名称：儋州市“党建引领直通联办”平台 采购单位：儋州市政务服务中心
2	代理机构：海南泰尚项目投资管理有限公司 联系人：余工 联系电话：0898—65372004 地 址：海口市美兰区蓝天路名门广场北区B座1-5号605室
3	磋商保证金： 不做要求
4	竞争性磋商文件每套售价0元（人民币）， 不做要求 。
5	评标委员会从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共3人以上单数组成，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3，其中采购人代表_1人，随机抽取专家_2人。由该评标委员会独立工作，负责评标所有磋商文件并确定成交候选人。
6	采购代理服务费由成交供应商按国家发展和改革委员会文件《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980号文和发改价格[2011]534号文件中相关规定进行支付，否则采购代理机构有权利拒发成交通知书。
7	投标有效期： <u>60天</u> 。
8	1、本项目为全流程电子化操作项目：供应商提交加密的电子响应文件（wenc格式）1份，须在提交响应文件截止时间前成功上传至海南省政府采购电子化交易管理系统(新)（www.ccgp-hainan.gov.cn）。逾期上传或者错误方式上传的响应文件，视为无效响应文件。 2、正本 1 份、副本 2 份，电子版响应文件 1 份（正本盖章扫描件，U 盘）（仅由成交供应商领取成交通知书时提供）。
9	磋商文件中明确需签字和盖章的地方均应符合下列要求： 1、电子标盖章要求：使用CA锁在投标文件制作工具中逐页加盖单位公章，磋商文件格式中明确要求供应商盖章之处，必须加盖单位电子印章（公章）； 2、电子标签字以下四种形式之一均有效： （1）投标文件制作工具中加盖签名章或签字章； （2）投标文件制作工具中使用“手写签名”签字； （3）投标文件打印为文本签字后扫描上传；

	(4) 投标文件打印为文本盖签名章或签字章后扫描上传。 3、投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法定代表人或授权代表人在修改处签字或盖公章。
10	磋商地点: 全程线上远程开标-海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)
11	评标方法: <u>详见评标方法</u>

须知正文

一、总则

1. 名词解释

1.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是：儋州市政务服务中心。

1.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是：海南泰尚项目投资管理有限公司。

1.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供服务的供应商。其职责如下：

1.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

1.3.2 按要求编制响应文件；

1.3.3 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题进行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

1.3.4 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

1.3.5 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物及服务；

1.3.6 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2. 磋商程序

2.1 在规定的时间内由供应商将磋商响应文件提交给采购代理机构，由评标委员会对磋商响应文件进行评标。

2.2 就服务、商务及价格进行磋商，经过评标委员会的评标确定最终成交供应商。

2.3 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

3. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次竞争性磋商活动。

4. 合格的供应商

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

4.2 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相关货物及服务的法人实体。

5. 磋商费用

5.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.2 采购代理机构按国家相关部门的规定标准计算，招标代理服务费由成交供应商向海南泰尚项目投资管理有限公司支付此次的招标代理服务费。

6. 竞争性磋商文件文件的约束力

6.1 供应商在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内向采购代理一次性提出书面质疑，逾期即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

6.2 本竞争性磋商文件由海南泰尚项目投资管理有限公司负责解释。

二、磋商文件

7. 磋商文件的组成

7.1 磋商文件由六部分组成，包括：

第一章 磋商邀请函

第二章 磋商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 磋商响应文件内容和格式

第六章 评标方法

注：请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.2 供应商必须详阅磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交磋商响应文件，将有可能导致磋商响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

8. 磋商文件的澄清

供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件提交截止时间5日前（逾期不受理）通知采购代理机构，

采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

9. 磋商文件的修改或补充

9.1在磋商截止时间五天前，采购代理机构可以书面通知的方式修改/补充磋商文件。修改/补充通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

9.2当磋商文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

9.3 供应商收到修改/补充公告后，应在1个工作日内以书面形式回复采购代理机构，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

9.4为使供应商有足够的时间按磋商文件的修改/补充要求修正磋商响应文件，采购代理机构有权决定推迟磋商截止日期和磋商时间，并将此变更书面通知所有购买了此磋商文件的供应商。

三、磋商响应文件

10. 磋商响应文件的组成

10.1 磋商响应文件应按“第五章 磋商响应文件内容和格式”要求编制。（凡有具体格式要求详见竞争性磋商文件“第五章响应文件内容及格式”，本竞争性磋商文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由供应商自拟）。

10.2若供应商未按磋商文件的要求提供资料，或未对磋商文件做出实质性响应，将可能导致磋商响应文件被视为无效。

11. 磋商报价

11.1 报价均须以人民币为计算单位。

11.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

11.3 供应商应按报价一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.4成交候选人的报价如超过采购预算而采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

11.5不得恶意低价竞标。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过初步审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的

时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，投标将作为无效投标处理。

12. 磋商保证金：不做要求

13. 投标有效期

13.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的**60天**，有效期短于此规定的磋商响应文件将被视为无效。

13.2 在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃投标，磋商保证金将尽快退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其磋商响应文件，但须相应延长磋商保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14. 磋商响应文件的响应文件的递交、签署及形式

14.1 本项目为全流程电子化操作项目：供应商提交加密的电子响应文件（wenc 格式）1份，须在提交响应文件截止时间前成功上传至海南省政府采购电子化交易管理系统(新)（www.ccgp-hainan.gov.cn）。逾期上传或者错误方式上传的响应文件，视为无效响应文件。

14.2 **截止时间**：响应文件必须在提交响应文件截止时间前提交。

14.3 磋商响应文件中，须经法人代表或被授权人签字和加盖供应商公章，磋商响应文件封面需由供应商的法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章。

14.4 磋商响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或被授权人签名、或盖公章。磋商响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效磋商。

四、磋商程序

15. 开标注意事项

远程电子开标，按海南省政府采购电子化交易管理系统步骤随机开标。

15.1 电子开标前应签到，建议供应商提前（30分钟）进入开标大厅做准备。检查系统环境及签章工具情况。

15.2 开标（签到）倒计时结束前必须完成签到，要求在签到页面进行电子签章。供应商未签到，作为无效投标处理。

15.3 代理机构【发起解密】，设定解密时长（30 分钟），显示解密倒计时，规定时间内未解密成功者，视为投标无效。

15.4 供应商未在规定时间内解密成功的或者解密未成功的，均作为无效投标处理。

15.5 解密结束，采购代理机构发起结果确认，供应商应在（30分钟）内完成确认，规定时间内未完成确认者，视为投标无效。

16. 磋商小组

16.1 磋商小组的组成：见投标人须知前附表。

16.2 评审方法：见投标人须知前附表。

16.3 磋商方式和内容

16.4 磋商小组按投标人提交响应文件的顺序分别与通过资格审查的投标人进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。

16.5 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、技术能力、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

16.6 磋商小组可以根据磋商的实际情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

16.7 投标人在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

16.8 磋商内容的保密

16.9 磋商后，至正式授予成交投标人合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向投标人或与磋商无关的其他人泄露。

16.10 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

五、磋商响应文件的评标

17. 磋商

17.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。供应商应委派被授权人参加磋商活动，参加磋商的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派被授权人或不能证明其被授权人身份的，采购代理机构对磋商文件的处理不承担责任。

17.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代

表到现场进行监督。

17.3 若磋商响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的磋商响应文件。

18. 磋商小组的组成

评标委员会从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共3人以上单数组成，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3，其中采购人代表1人，随机抽取专家2人。由该评标委员会独立工作，负责评标所有磋商文件并确定成交候选人。

19. 评标

见“第六章 评标方法和程序”。

20. 关于政策性加分

根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的要求，政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的文件精神，本项目相应的政府采购政策优惠条件及要求如下：

节能环保优先政策

20.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价*（1-2%）；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

20.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价*（1-1%）；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

20.3 投标人为小型和微型企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）的情况：

中小企业扶持政策

20.3.1 中小企业的认定标准：

1) 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

2) 本规定所称中小企业划分标准,是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300号);

3) 在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

4) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的,视同为中型企业;小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的,视同为大型企业。

5) 既有货物又有服务/工程的采购项目,采购人应当根据政府采购有关规定和采购项目的实际情况,确定拟采购项目是货物、工程还是服务项目。享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件:在货物采购项目中,货物应当由中小企业制造,不对其中涉及的服务的承接商作出要求;在工程采购项目中,工程应当由中小企业承建,不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求;在服务采购项目中,服务的承接商应当为中小企业,不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

20.3.2 具体评审价说明:

1) 投标人符合(财库〔2020〕46号)规定的小微型企业报价给予10%(工程项目为3%)扣除,用扣除后的价格参加评审。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,对联合体或者大中型企业的报价给予2%(工程项目为1%)的扣除,用扣除后的价格参加评审。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存

在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

20.3.3 投标人为工信部联企业（2011）300 号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见“财库〔2020〕46 号”），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

监狱企业

20.3.4 监狱企业视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不得享受相关扶持政策。

残疾人福利性单位

20.3.5 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位的具体标准及要求见“关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）”。属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》（规定格式见“财库〔2017〕141 号”的附件），并对声明的真实性负责，否则不得享受相关扶持政策。

如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。

六、成交及签约

21. 成交原则

21.1 评标委员会将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出中标候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为成交人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成

交候选人。确认成交结果

21.2 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选投标人中，按照排序由高到低的原则确定成交投标人，也可以书面授权磋商小组直接确定成交投标人。

21.3 采购人或者采购代理机构应当在成交投标人确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交投标人发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交通知书是成交投标人与采购人签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

21.4 采购代理机构将在指定的网站上公示成交结果。

22. 成交通知

22.1 成交后, 采购代理机构应将成交结果通知所有的供应商。

22.2 成交人收到成交通知后，应在规定时间内到采购代理机构处领取成交通知书，并办理相关手续。

22.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

23. 签订合同

23.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则磋商保证金将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，供应商还应承担赔偿责任。

23.2 磋商文件、成交人的磋商响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

24. 质疑处理

24.1 供应商如认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

25 . 本 项 目 不 召 开 答 疑 会 。

第三章 用户需求书

一、项目概况

1、总 预 算：¥219.97万元

包号名称：定制软件开发和系统集成实施A包, 预算： 173.7万元；

包号名称：安全服务B包, 预算： 12万元；

包号名称：监理服务C包, 预算： 5万元；

包号名称：软件测评D包, 预算： 4万元；

包号名称：网络安全等级保护测评E包, 预算： 8.00万元；

包号名称：商用密码应用安全性评估F包, 预算： 10.00万元

2、合同履行期限：详见采购需求所对应的包号

3、付款方式：按照合同约定的付款方式付款

二、采购内容

A包：

一、建设目标

依据《儋州市关于坚持以党建引领基层治理 建立“直通联办”工作机制的实施方案》（以下简称《方案》），着力以提升党建引领基层治理水平为主线，以信息平台和政务服务热线为支撑，以“网格长+12345热线”管理机制为基础，拓宽群众和市场主体的诉求反映渠道，快速解决诉求问题，进一步优化提升社会治理能力、改善优化营商环境和群众办事环境。

总体目标：

本期项目根据《方案》要求，将充分利用儋州现有信息化资源，初步建设儋州市“党建引领直通联办”平台，探索以儋州市那大镇（包含12个社区）进行试点运行，逐步向全市推广，探索12345 政府服务热线平台与社会治理综合指挥信息平台的桥接联办机制、“两代表一委员”意见收集和社情民意等信息化工作融合，双向打通12345 热线平台和市镇（办事处）两级现有的便民管理信息系统，健全渠道受理机制。

儋州市“党建引领直通联办”平台建设作为儋州市十大重点党建项目，着力提升党建引领基层治理水平，以信息平台和政务服务热线为支撑，以“网格长+12345热线”管理机制为基础，拓宽群众和市场主体的诉求反映渠道，快速解决诉求问题，进一步优化提升社会治理能力、改善优化营商环境和群众办事环境。

具体目标：

海南12345系统本身受限于海南12345运行规则无法实现跨级派单和网格员自主上报流程，为确保既不影响现有海南12345系统流程，同时实现直通联办机制，本项目通过搭

建儋州市“党建引领直通联办”平台实现直通联办工单跨级派单、网格员上报（层层上报）。本项目建设沿用海南12345的诉求类型、特殊情形、工单时限、事项清单（业务分类）、组织架构及用户体系，新建领导视窗、绩效考核、督查督办、党建引领、可视化大屏展示、进度管理、统计报表以及联办移动应用功能，以适应“直通联办”改革需求，达到“四个一”的建设目标（即：一个平台汇集群众诉求总客服、一个平台直通联办调度联办、一个移动端直通联办、一个平台综合展示运行情况，实现市、区两级职能部门通过统一的终端办理群众诉求，网格员通过统一的终端收集民意。

二、需求分析

投标人需了解项目实际情况，确定项目的需求和问题，识别项目的风险和挑战，以此作为依据提供相应的技术方案，为项目管理和规划提供支撑。投标人需从业务需求、信息化基础设施和能力需求、网络安全建设需求、用户需求几方面进行描述。

三、总体设计

投标人需根据项目实际建设内容，以标准规范体系和安全保障体系为支撑，采用分层结构设计，根据项目实际规划提供总体框架、设计原则、技术路线、开发规范内容。

四、应用系统建设需求

4.1、直通联办系统

直通联办系统需结合儋州市人民政府服务中心现有省12345平台能力基础，经过与热线管理单位调研沟通确认，结合《儋州市12345政府服务热线直通联办工作机制》，对现有工单业务系统进行直通联办建设，主要包括PC端组织架构管理、事项管理、处置管理、进度管理、督查督办、市直部门绩效考核、党建引领和统计报表模块。

根据实际需求，需支持PC端迁移至海政通PC端平台中，以实现政务应用统一办公门户的要求。

4.1.1、组织架构管理

需沿用海南省12345平台组织架构，增加儋州分平台直通联办定制架构，优化四级环节处置人员（网格长），延申五级处置人员（网格员），第四级和第五级为本期优化新增加的组织架构。主要功能需包含目录管理、单位分组管理、用户管理。

目录管理：维护儋州直通联办所有的组织单位和人员信息，并保存到系统的目录中。

单位分组管理：组织架构管理支持分级管理模式，独立管理部门的部门管理员可以登录支撑平台维护本单位的组织架构信息

用户管理：基于热线平台用户体系架构，延展儋州市直通联办用户管理，维护下级单位用户。

4.1.2、事项管理

需沿用海南省12345的业务分类，增加儋州直通联办事项管理，主要功能需包含事项梳理、事项清单管理、事项目录管理、通用表单管理、通用流程管理、时限配置管理。

事项梳理：依据海南省现有12345政务服务便民热线平台事项分类及主要基层治理问题确定事项范围进行事项梳理。

事项清单管理：对事项目录下事项清单进行维护管理。

事项目录管理：对事项目录进行维护管理。

通用表单管理：沿用省 12345 平台通用表单能力，增加直通联办业务表单。

通用流程管理：沿用省 12345 平台通用表单能力，增加直通联办业务表单。

时限配置管理：沿用省 12345 平台时限配置能力，增加直通联办流程时限配置。

4.1.3、处置管理

处置管理功能主要内容需包含直通联办工单分类、直通联办工单派单、事件处置信息、部门签收、联办处置(主协办)、分派下级、处置退回、下派网格员、工单处置、待提取工单池、工单回访。

直通联办工单分类：话务员可按照工单内容选择工单业务分类及业务标签。

直通联办工单派单：话务员通过直通联办事项清单（热线事项分类）分拨属于热线工单或直通联办工单并进行分别派单。

事件处置信息：展示本部门已处置和待处置的事件信息，支持多维度的筛选条件进行高级查看指定事件。

部门签收：部门人员需对联办中心派发的事件进行签收，当部门人员进行事件详情查看时，系统支持自动触发签收事件操作。

联办处置(主协办)：直通联办工单处置将参考12345主协办流程发起市直部门联办或发起镇内联办处置，通过联办（主协办）处置方式的跨级部门将收到代办和短信通知。

分派下级：当事件需本部门下一层级部门进行处置时，系统需支持事件下派功能，且无需联办中心审核。

处置退回：部门工作人员及网格员对于上级部门下发的事件处置任务能够进行退回操作，需填写退回理由。

下派网格员：当办理部门需要网格员进行协助时，可通过下派网格员将相关任务派发给基层网格员。

工单处置：市直部门、镇街、社区等部门对收到的工单进行处置办理，处置流程同热线工单。

待提取工单池：经网格员上报的工单将直接标记为直通联办工单，并进入待提取工单池，话务员或审核岗将提取工单研判后进行分拨处置。

工单回访：直通联办工单同热线工单一样，工单归档后均由儋州市12345分中心进行12345回访岗进行回访。

4.1.4、进度管理

进度管理主要功能需包含节点管理、进度跟踪、联办沟通。

节点管理：节点管理按照事项清单中不同事项情形来区分不同节点，并针对事项的各个节点进行管控。

进度跟踪：需支持在系统中可查看办件、事件、主协办任务的处理情况，查看总体办事过程阶段流程并显示其当前所处阶段。

联办沟通：需支持通过进度条查看涉及部门和人员的姓名和联系方式，支持发送催办短信及代办功能。

4.1.5、督查督办

作为城市的预警督办平台，面向城市治理过程中涉及的相关责任部门及责任人员。需围绕风险预警、督查督办，以感知数据为支撑，实现对工单、任务单的监测、预警和

督办，提升部门工作人员对预警工单优先处置能力，为重点监管、科学施策、高效处置提供支撑。主要功能需包含风险预警、督查督办、模板管理、规则配置。

风险预警：展示不同角色用户查看预警工单或督办的相关统计信息，需支持快捷处理督办及发起督办。

督查督办：需提供查看联办中心发起的督办预警工单的功能，方便部门工作人员对预警的工单进行优先处置，预警的工单数量及完成情况会计入部门工作人员的绩效考核中。

模板管理：需支持对所有预警督办的各类模板的管理，如催办消息、预警消息、督办消息。

规则配置：需实现对预警提醒方式、工单预警和自动督办的规则配置，包括预警提醒管理、预警规则管理和督办规则管理。

4.1.6、市直部门绩效考核

对于中心成员、协办部门（关联业务部门）、基层网格员，都有明确的绩效考核要求，以保证整体效能和塑造良好的对外业务形象。

需建立综合评价系统，通过一整套科学完善的监督评价体系，对联办相关部门及人员的各方面进行考核评价，既能监督城市管理中发生的具体问题，又能监督管理和执法质量。

主要内容需包含指标库管理、量化考核指标及目标、效能考核报表。

指标库管理：需提供对中心部门、职能部门及相关岗位工作人员等相关角色的效能考核指标的预置。

量化考核指标及目标：对区域、部门、网格员的进行绩效考核，考核情况需以饼图、折线图、报表的形式进行直观展示。

效能考核报表：结合考评指标，对各项考评细则在系统中进行固化，需实现对职能部门、相关岗位工作人员的绩效考核，考评结果自动汇总并形成报表。

4.1.7、党建引领

需提供党建引领功能，坚持在党的领导下稳步推进党建引领现代化，将党建引领纳入直通联办机制中，通过最大限度的整合党建资源，实施点对点、面对面的全方位跟踪服务，切实破解党员教育不到位、管理难度大、作风发挥差的难题，实现党建工作和直通联办机制的交融，激活党建活力，畅通群众诉求，密切党群干群关系，提高党建管理服务效率，节约管理成本，形成监管互动、分工协作、动态有序的管理新模式。

主要内容需包含党建活动管理、党建宣传。

党建活动管理：工作人员可以在党建活动管理中对党建活动进行增删查改等操作。

党建宣传：工作人员可以在党建宣传管理中对党建宣传内容进行增删查改操作。

4.1.8、统计报表

需提供统计报表功能，通过对直通联办数据整合治理，融入大数据分析技术，从根本上解决传统人工分析效能低、任务繁重、精准度不高的问题，实现统计分析集成化、可视化、可追溯、可深化、可配置。主要内容需包含网格员统计报表、市直部门统计报表、领导定位。

网格员统计报表：需支持用户设定查询类型和时间类型以及日期后对网格员办理情况进行动态搜索，需支持报表以 excel 形式导出。

市直部门统计报表：需支持用户设定查询类型和时间类型以及日期后对市直部门工

单办理情况进行动态搜索，需支持报表以 excel 形式导出。

领导定位：需支持领导角色查看儋州镇区、部门效能。需支持统计儋州镇区和部门效能情况。

4.2、移动端应用系统

需提供移动端应用系统，基于微信小程序建设直通联办网格员移动端应用功能，支持上架至海政通平台。直通联办应用是网格员日常工作的主要信息化工具，支持网格员的日常办公事宜。网格员可进行自主事件上报、事件核实、定位打卡操作。网格员通过微信小程序接收日常主被动任务，并按照规范和要求完成任务，在线录入执行信息和任务信息。移动端为基层工作规范化、高质量、高效率的执行和完成，提供信息化辅助支撑保障。

4.2.1、网格员端移动应用

需提供网格员端移动应用功能，主要功能需包含消息中心、事件上报、定位打卡、事件核实、事件核查。

消息中心：系统自动向网格员推送待办消息，用于提醒网格员及时关注待办任务、催办任务、临期或已经超期的任务告警消息和系统消息等。

事件上报：根据事件的标准分类进行采集上报，需对不同类型事件的采集录入界面定制化调整。

定位打卡：网格员收到直通联办工单进行现场定位打卡，确认到达事件现场；网格员在日常巡查过程中发现的事件上报时进行事件定位打卡。

事件核实：网格员收到直通联办工单进行现场事件拍照核实，保证上报事件信息的真实性和准确性。

事件核查：网格员对已处理完成的事件进行现场的核查。

4.2.2、领导视窗

需提供领导视窗功能，基于微信小程序平台，支持上架至海政通平台，实现作为领导掌控直通联办全局业务工作入口，通过领导视窗可实现全局业务一屏统览，主要功能需包含领导工单下单、领导批示、消息中心、元件管理。

领导工单下单：需提供领导专属工单登记功能。

领导批示：支持领导对事件工单处理意见进行批示，领导可填写对工单处理意见。

消息中心：需提供日常工作各类待办消息，领导能够第一时间获取工作待办消息。

元件管理：通过元件管理配置系统中的门户。

4.3、可视化大屏展示

需结合大数据技术和可视化技术，对不同角色，不同业务的数据进行多维度统计分析，告别传统的列表式数据进行丰富的图形化数据可视化展示。通过统计分析可实现不同维度的数据分析解决实际问题，及时发现运营中出现的问题。

4.3.1、总屏

需提供总屏模块，通过一屏总览全面、深入的数据分析，总屏将帮助各级领导和用户管理侧直观掌握党建引领直通联办工作重点，及时发现问题和短板，为决策提供数据支撑和辅助。总屏支持按当年、当月和当日三个时间维度对以下方面动态可视化分析。

主要内容需包含地图展示、党建引领、直通联办总览、聚焦直通联办、部门效能、事项清单、网格员情况。

4.3.2、党建引领分析

需提供党建引领模块，党组织建设分析以智慧化提升组织力为重点加强基层党的建设；组织引领分析以党建的精细化引领服务基层精细化治理，聚焦党建模式创新助力突破基层治理的困境。

主要内容需包含党建活动分析、党建宣传分析。

4.3.3、直通联办分析

需提供直通联办分析模块，主要内容需包含地图展示、事项清单分析、处办效能、诉求工单分析。

4.3.4、儋州 12345 分析

需支持复用省 12345 热线平台儋州市分屏，完成业务对接和大屏分辨率适配。

4.3.5、指挥调度

需提供指挥调度模块，将调度事件从线索核实、事件受理、指挥调度、分拨协办到结案审核的线上处置流程进行规范化，形成业务流程的闭环管理，实现线上精准决策，线下高效处置的全景式指挥调度模式。主要内容需包含事件地图、事件概览、事件统计栏、事件散点图、事件栏、预警信息、事件筛选。

4.4、接口开发及系统集成

4.4.1、与海政通移动平台对接

本期建设需与海政通移动平台对接融合。

与海政通移动应用平台对接，将直通联办微信小程序端功能上架至海政通移动应用商城，利用海政通基础能力，统一用户（含网格员）入口、认证体系。

4.4.2、与海南12345热线平台对接

本期建设需与海南 12345 热线平台对接融合。

与海南 12345 热线平台对接，基于海南 12345 事项分类、组织架构体系深化出儋州市直通联办 5 级业务体系。

五、信创适配

需提供国产化适配总体架构，包括以下几个方面：基础硬件环境适配、基础软件环境适配、办公套件替换、应用系统适配、客户终端适配。

需提供国产化适配方案，包含服务器适配、国产客户终端适配、网络和通讯安全适配、国密算法适配、应用部署迁移和数据迁移、系统终端适配、国产化适配测试和适配验证。

B包：安全服务

1、项目背景

儋州市“党建引领直通联办”改革是海南贯彻落实基层治理的创新举措。今年5月，儋州开始试行“直通联办”改革，通过建立高效响应运行机制，健全多元参与机制，强化党建引领，层层压实工作责任，推动“直通联办”改革落地落实。以推进“联通联办”改革，着力解决基层治理、营商环境、项目推进等改革发展中的突出问题，以党建引领儋州洋浦一体化；安全性，减少安全隐患，防止恶意侵害的发生。

2、项目需求

序号	服务项目	服务内容	频次
1	移动应用和WEB安全漏洞扫描	对儋州市“党建引领直通联办”平台的移动端和Web端开展安全漏洞扫描，在授权范围内，使用专业检测工具，基于漏洞数据库，通过自动化检测结合人工分析的手段对指定信息系统的安全脆弱性进行快速检测，发现可利用漏洞。提供包括Web应用系统检测和移动应用程序监测以及系统软件检测3种检测类型。	1次
2	渗透测试服务	对儋州市“党建引领直通联办”平台开展渗透测试服务，由精通渗透测试技术的资深安全专家，在授权范围内，参考PTES(渗透测试执行标准)对信息系统进行模拟黑客攻击的商业化测试服务，检验是否存在SQL注入、跨站脚本、跨站伪造请求、认证会话管理、弱口令、信息加密性、文件包含、目录浏览、不安全的跳转、溢出、上传、不安全的数据传输、未授权的访问等脆弱性问题、识别服务目标存在的安全风险。	1次
3	代码审计服务	对儋州市“党建引领直通联办”平台开展代码审计服务，由精通安全漏洞原理、安全测试和软件开发等专业技术能力的资深安全专家，在授权范围内，使用专业自动化工具结合人工代码分析的方式对应用程序代码进行检查，发现安全缺陷，并提供相应的补救建议的专业化服务项目。专业代码审计服务在完成代码检查后，对发现的相应问题提供专业技术解析与整改建议，以帮助用户对相关代码问题进行正确的理解和改	1次

		进。	
--	--	----	--

3、项目施工期

工期：自甲方通知进场之日起60天内完成服务工作并交付报告。

地点：用户指定。

C包监理服务：负责儋州市“党建引领直通联办”平台项目监理全过程

工期：自签订合同之日起，至项目完成竣工验收

D 包、软件测评

1、项目概况

为加强信息化项目的管理，规范项目验收流程，及时发现建设项目中存在的质量问题及安全漏洞，提高建设项目质量及信息系统安全保障能力，规范项目验收流程，从而达到加强信息化项目管理的目的。提高资金投资效益和项目建设质量，引入第三方测评，对投资信息化项目提供专业的验收测评服务。

针对儋州市“党建引领直通联办”平台项目提供第三方验收评测服务，评估项目的完成情况，客观公正评测是否满足儋州市“党建引领直通联办”平台项目招标文件、合同文件以及建设方案的要求，验证儋州市“党建引领直通联办”平台项目中的建设内容是否达到项目的建设目标，形成项目的验收评测报告，作为该项目验收的依据。

2、测评目标和范围

针对儋州市“党建引领直通联办”平台项目提供第三方验收评测服务，评估项目的完成情况，客观公正评测是否满足儋州市“党建引领直通联办”平台项目招标文件、合同文件以及建设方案的要求，验证儋州市“党建引领直通联办”平台项目中的信息应用系统建设内容是否达到儋州市“党建引领直通联办”平台项目的建设目标，形成项目的验收评测报告，作为该项目验收的依据。

3、测试基本流程

测试实施工作流程包括测试准备、测试实施和测试报告整理等三个阶段，各阶段的进度要求。

序号	执行阶段任务	备注
测试准备阶段		
1	委托单位提交测试资料，测试需求分析调研	委托单位提交相关资料——初步设计、项目合同、需求规格说明书、用户手册（用户手册、安装手册、操作手册、维护手册）、初验结果报告、项目变更文件等文件等文档。
2	制定测试方案	项目负责人了解被测系统详细情况及测试需求，编制测试方案

3	评审测试方案	定稿后提交委托方进行方案确认
测试实施阶段		
4	测试准备	评测实验室准备性能测试控制端，承建单位配置测试环境，准备测试数据。准备测试数据必须保证系统每个功能下都有相应的数据，以便进行验证。一般来说，系统的数据量越大，进行相关操作时的响应时间就越慢，因此需要准备3-5年数据量进行效率测试，以验证系统未来3-5年的响应情况。
5	测试设计与执行	
5.1	功能性测试	承建单位安排相关开发人员配合测试；评测实验室每天提交测评进度和问题报告，承建单位需及时进行问题确认及分析。
5.2	性能效率测试	
5.3	可靠性测试	
5.4	易用性测试	
5.5	信息安全性测试	
5.6	文档测试	
6	首次测试问题报告与提交	评测实验室经过首轮测试后编写首次测试问题报告，报告内容包括统计信息，以及测试结果评估报告，承建单位确认问题并针对问题进行修改
承建单位对测试中发现的缺陷进行整改		
7	执行回归测试	承建单位安排相关开发人员配合测试
测评报告整理阶段		
8	测试报告编写	分析结果，编制测试报告
9	测评报告定稿与提交	委托单位接收测试报告

4、项目实施工期

(1) 合同签订生效后，按业务单位要求编写方案开始时间计时，30个工作日内提供儋州市“党建引领直通联办”平台项目测试方案；

(2) 测试工作完成并报告确认无误后10个工作日内，提交系统验收测试报告。

E包、网络安全等级保护测评

一、包号名称

网络安全等级保护测评。

二、项目背景

依据《中华人民共和国网络安全法》、《关于进一步加强信息安全等级保护工作的通知》（琼等保办[2013]2号）和《海南省信息化条例》文件的要求规定和建议，需委托具备资质的等保测评机构，对信息系统进行等级测评，以确保信息系统是否在符合相对应的信息安全等级下运行。招标人将依照采购人的信息系统开展网络安全等级保护测评工作，通过本次招标聘请具备相关资质的单位提供测评及相关支持服务。

三、项目内容

通过委托专业信息安全等级测评服务机构，根据网络安全等级保护2.0标准等相关文件及标准要求，针对正在运行的信息系统实施网络安全等级保护测评，明细如下：

序号	信息系统/服务项目	级别	重要程度
1	儋州市“党建引领直通联办”平台 测评	三级	非常重要
2	网络安全指导 整改、咨询	测评前中后各时间段，按照国家有关规定和标准规范要求，坚持管理和技术并重的原则，向用户进行报告解读，并将技术措施和管理措施有机结合，建立信息系统综合防护体系，提供整改方案，指导用户进行整改，以达到提高信息系统整体安全保护能力。协助客户做好应对等保监管部门的监督检查工作，协助客户做好重点领域网络安全检查的自查和协查工作。	
3	测评实施过程 及结果输出	实施过程：根据《GB/T 22239-2019信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》和《GB/T 28448-2019信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》等相关文件及标准要求，从安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理等十个方面，按照网络安全保护等级的基本	

		要求进行测评。 结果输出：《信息系统网络安全等级保护测评报告》 及提出具有针对性的整改方案。
--	--	--

四、服务工期

服务工期：合同签订后40天内提交服务成果。

五、服务实施

（一）服务目标

通过网络安全等级保护测评服务，对本单位运行的信息系统开展符合性测评，衡量信息系统的安全保护管理措施和技术防护措施是否符合等级保护基本要求，是否具备了相应的安全保护能力。找出问题，针对性的制定整改措施，推进信息安全防护体系不断完善。

（二）测评依据

项目主要依据但不限于以下相关的法规政策、标准及规范：

- 《中华人民共和国网络安全法》（第十二届全国人大常委会 2016 年 11 月 7 日通过，自 2017 年 6 月 1 日起施行。）
- 《海南省信息化管理条例》（海南省第五届人大常委会 2013 年 9 月 25 日通过，自 2013 年 11 月 1 日起施行。）
- 《计算机信息系统安全保护等级划分准则》（GB 17859-1999）
- 《信息安全技术 网络安全等级保护定级指南》（GB/T 22240-2020）
- 《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）
- 《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）
- 《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）
- 《信息技术 安全技术 信息技术安全评估准则》（GB/T 18336.2-2015）
- 《信息安全技术 信息安全风险评估规范》（GB/T 20984-2007）
- 《信息安全技术 信息安全风险评估实施指南》（GB/T 31509-2015）
- 《信息安全技术 信息安全风险管理指南》（GB/Z 24364-2009）
- ……

（三）实施团队要求

投标人在投标文件中应提供完整的测评实施团队名单及职责分工，所有人员必须属于投标单位在册员工（以社保缴纳证明为认定依据）。实施测评工作的技术人员必须具备中关村信息安全测评联盟颁发的《网络安全等级测评师证书》。测评实施团队名单中所列人员的社保缴纳证明和《网络安全等级测评师证书》复印件须在投标文件中提供，并加盖公章。

（四）服务内容

服务期内，投标人须向招标人提供以下服务。

1、等级保护咨询服务

1) 等级保护政策/标准咨询

随着国家信息安全等级保护的推进工作，信息安全等级保护政策、法律法规和标准体系也会相应的发布和更新，投标人应针对本项目设立信息安全等级保护咨询平台，明确较为固定的咨询服务人员，并根据咨询要求提供正式的答复资料和文档。咨询内容包括但不限于信息安全等级保护国内外发展动态、等级保护政策、法律法规和标准体系咨询服务。

2) 信息系统等级变更咨询

在信息系统出现等级变更时，投标人须协助招标人对信息系统进行分析，明确信息系统边界和定级对象，对信息系统的子系统进行划分，确定信息系统以及子系统的安全等级。

3) 等级保护建设整改咨询

按照信息系统安全总体方案要求，投标人须结合信息系统安全建设项目计划，根据信息安全等级保护相关标准和规定，对招标人等级保护建设整改工作提供全面的安全方案的详细设计咨询，结合招标人的实际情况，协助招标人进行分布或分期地落实安全技术与管理措施，并根据预期实现的安全目标，全程提供在建安全设备和系统的测试、验收工作等咨询服务。

4) 信息系统安全检查咨询

在招标人开展信息系统安全检查时，全程提供咨询服务，包括检查范围、检查方法、检查结果分析以及整改措施制定等。

5) 等级保护测评咨询

测评过程中，投标人应协助用户单位参照《网络安全等级保护测评要求》中评估内容和方法，对测评过程中所涉及到的评估项及测评过程中所编制相关表格、填写项提供全程咨询服务，确保测评工作的顺利开展。

2、等级保护测评服务

依据网络安全等级保护2.0标准等相关文件及标准要求，对招标人各信息系统的安全技术体系和安全管理体系等进行合规性检查，出具《网络安全等级保护测评报告》，并提出具有针对性的整改建议。

1) 测评内容

(1) 对本单位已备案信息系统进行摸底、分析和梳理，提出详细的等保测评方案。

(2) 逐一对信息系统进行安全等级保护测评，测评的内容包括但不限于以下内容：

① 安全技术测评：包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心五个方面的安全测评；

② 安全管理测评：安全管理机构、安全管理制度、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理五个方面的安全测评。

(3) 完成测评工作后，提出整改建议；最后出具符合公安部门要求的信息系统安全保护等级测评报告，并在后期整改实施过程中提供全程咨询服务。

2) 测评实施

测评项目过程需按照《网络安全等级保护测评过程指南》开展工作，等级测评过程分为四个基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析及报告编制活动。测评双方之间的沟通与洽谈应贯穿整个等级测评过程。

(1) 测评准备活动

测评准备工作包括编制项目启动、信息收集和分析、工具和表单准备。详细要求见下表：

项目内容	工作内容	成果输出
项目启动	1. 组建测评项目组	向用户提交
	2. 编制《项目计划书》	《项目计划书》
	3. 确定招标人应提供的资料	《提供资料清单》
信息收集分析	定级报告及整改方案分析	《系统基本情况分析报告》
	1. 整理调查表单	
	2. 发放调查表单给招标人	
	3. 协助招标人填写调查表	
	4. 收回调查结果	

	5. 分析调查结查	
工具和表单准备	1. 调试测评工具	确定测评工具 (测评工具清单) 《现场测评授权书》 《测评结果记录表》 《文档交接单》
	2. 模拟被测系统搭建测评环境	
	3. 模拟测评	
	4. 准备打印表单	

(2) 方案编制活动

方案编制活动包括测评对象确定、测评指标确定、测试工具接入点确定、测评内容确定、测评指导书开发及测评方案编制等六项主要任务。详细要求见下表：

工作内容	工作详细任务	输出成果
一、测评对象确认	识别被测系统等级 识别被测系统的整体结构 识别被测系统的边界 识别被测系统的网络区域 识别被测系统的重要节点和业务应用 确定测评对象	《测评方案》的测评对象部分
二、测评指标确定	识别被测系统业务信息和系统服务安全保护等级 选择对应等级的ASG三类安全要求作为测评指标 就高原则调整多个定级对象共用的某些物理安全或管理安全测评指标	《测评方案》的测评指标部分
三、工具测试点确定	确定工具测试的测评对象 选择测试路径 确定测试工具的接入点	《测评方案》的测试工具接入点部分
四、测试内容确定	识别每个测评对象对象的测评指标 识别每个测评对象对应的每个测试指标的测试方法	《测评方案》的单项测评实施和系统测评实施部分
五、测评指导书开发	从已有的测评指导书中选择与测评对象对应的手册 针对没有现成测评指导书的测评对象，开发新的测评指导书	《测评方案》的测评实施手册部分
六、测评方案编制	描述测评项目基本情况和工作依据 描述被测系统的整体结构、边界和网络区域 描述被测系统的重要节点和业务应用 描述测评指标	向用户提交《测评方案》

	描述测评对象	
	描述测评内容和方法	

(3) 现场测评活动

现场测评活动通过与测评委托单位进行沟通和协调,为现场测评的顺利开展打下良好基础,然后依据测评方案实施现场测评工作,将测评方案和测评工具等具体落实到现场测评活动中。现场测评工作应取得分析与报告编制活动所需的、足够的证据和资料。

现场测评活动包括现场测评准备、现场测评和结果记录、结果确认和资料归还三项主要任务。详细要求见下表:

工作内容	工作详细任务	输出
1. 现场测评准备	现场测评授权书签署	会议记录、确认的授权委托书、更新后的测评计划和测评方案
	召开现场测评启动会	
	双方确认测评方案	
	双方确认配合人员、环境等资源	
	确认信息系统已经备份	
2. 现场测评和结构记录	测评方案、结构记录表格等资料更新	访谈结果: 技术安全和管理安全测评的测评结果记录或录音 文档审查结果: 管理安全测评的测评结果记录 配置检查结果: 技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录表格 工具测试结果: 技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录, 工具测试完成后的电子输出记录, 备份的测试结果文件 实地察看结果: 技术安全测评的物理安全和管理安全测评结果记录 测评结果确认: 现场核查中发现的问题汇总、证据和证据源记录、被测单位的书面认可文件
	依据测评指导书实施测评	
	记录测评获取的证据、资料等信息	
3. 结果确认和资料归还	汇总测评记录, 如果需要, 实施补充测评	测评结果确认: 现场核查中发现的问题汇总、证据和证据源记录、被测单位的书面认可文件
	召开现场测评结束会	
	测评委托单位确认测评过程中获取的证据和资料的正确性, 并签字认可	
	测评人员归还借阅的各种资料	

(4) 报告分析及编制活动

在现场测评工作结束后，应对现场测评获得的测评结果（或称测评证据）进行汇总分析，形成等级测评结论，并编制测评报告。

测评人员在初步判定单元测评结果后，还需进行整体测评，经过整体测评后，有的单元测评结果可能会有所变化，需进一步修订单元测评结果，而后进行风险分析和评价，形成等级测评结论。分析与报告编制活动包括单项测评结果判定、单元测评结果判定、整体测评、风险分析、等级测评结论形成及测评报告编制六项主要任务。详细要求见下表：

工作内容	工作详细任务	工作依据（模版）
1. 单项测评结果判定	分析测评项所对抗威胁的存在情况	等级测评报告的单项测评结果部分
	分析单个测评项是否有多方面的要求内容，依据“优势证据”法选择优势证据，并将优势证据与预期测评结果相比较	
	综合判定单个测评项的测评结果	
2. 单元测评结果判定	汇总每个测评对象在每个测评单元的单项测评结果	等级测评报告的单项测评结果汇总分析部分
	判定每个测评对象的单元测评结果	
3. 整体测评	分析不符合和部分符合的测评项与其他测评项（包括单元内、层面间、区域间）之间的关联关系及对结果的影响情况	等级测评报告的系统整体测评分析部分
	分析被测系统整体结构的安全性对结果的影响情况	
4. 风险分析	整体测评后的单项测评结果再次汇总	等级测评报告的风险分析部分
	分析部分符合项或不符合项所产生的安全问题被威胁利用的可能性	
	分析威胁利用安全问题后造成的影响程度	
	为被测系统面临的风险进行赋值	
	评价风险分析结果	
5. 等级测评结论形成	统计再次汇总后的单项测评结果为部分符合和不符合项的项数	等级测评报告的等级测评结论部分
	形成等级测评结论	
6. 测评报告编制	概述测评项目情况	等级测评报告提交用户
	描述被测系统情况	
	描述测评范围和方法	
	描述整体测评情况	
	汇总测评结果	

	描述风险情况	
	给出等级测评结论和整改建议	

（五）服务要求

1、等级保护测评服务

按照公安部制订的信息系统安全等级测评报告格式编制等级测评报告，报告中必须明确相应信息系统是否满足等级保护要求。

2、整改方案编制

投标人需根据测评结果，应针对性的提出整改建议方案。整改建议方案应具有可操作性，符合招标人实际情况，且能够切实解决问题。

整改建议方案应明确设计依据、整改内容、整改方案、能够解决的问题、投资概算以及风险评估。

在整改实施过程中，投标人应全力支持，负责技术把关、整改验收以及其他咨询工作。

3、交付成果和报告

中标方需在合同签订后40天内提交服务成果，包括（但不限于以下内容）：

- 《网络安全等级保护测评报告》；
- 《网络安全整改建议方案》；
- 提供测评过程相关文件，包括调研表、技术测评记录、会议纪要等。

4、服务验收标准

服务通过验收须满足以下所有条件：

- 1) 完成信息系统测评，并出具《测评报告》；
- 2) 针对性的制定整改方案，并出具《整改建议方案》；
- 3) 提交调研表、技术测评记录、会议纪要等服务过程材料；
- 4) 符合省级以上公安部门提出的网络安全等级保护测评相关要求。

七、售后服务及其它要求

投标人必须提供详细的技术支持和服务方案，技术支持和服务方案包括（但不限于）：

（1）如在测评中出现不符合项，中标人需要提供相应的整改建议及相关方案。对于测评中发现的主机和网络设备漏洞，投标方应提供项目验收后一年的跟踪服务，对本

次评估范围内的问题提供远程技术咨询,对于漏洞的修补、问题的排除给出建议和指导,自项目验收通过之日起计算。

(2) 提供及时有效的售后服务,中标人在本地有服务机构或承诺如果中标则在海南省设置有不少2名技术人员的售后服务技术支持团队,并承诺提供的售后保障计划应包含7*24小时的技术支持服务,重大活动期间提供现场的技术支持服务,针对突发应急事件提供4小时内到现场处置的服务响应保障,问题解决后24小时内,提交问题处理报告,说明问题种类、问题原因、问题解决中使用的方法及造成的损失等情况。提供承诺函。

F包、商用密码应用安全性评估

1. 项目名称

儋州市“党建引领直通联办”平台。

2. 项目目标

依据《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》GB/T 39786-2021，对儋州市政务服务中心的儋州市“党建引领直通联办”平台开展密评工作，通过密评工作深入查找密码应用的薄弱环节和安全隐患，分析面临的风险，为提升信息系统安全水平奠定基础，推动国产密码应用工作的进一步落实，保障和促进信息化安全体系建设健康发展。同时，也指导项目建设单位信息安全保障体系建设，增强密码安全管理意识，促进安全管理水平的提高。

3. 项目需求

3.1 需求内容

(1) 密码应用方案评估：针对儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用方案的完整性、准确性、可行性等方面进行分析并出具《密码应用方案安全性评估报告》。

(2) 密码应用安全性评估：针对儋州市“党建引领直通联办”平台对照评估后的商用密码应用方案，了解网络与信息系统基本情况，准确划定评估范围；确定信息系统评估指标及评估对象，论证编制商用密码应用安全性评估实施方案；然后依据商用密码应用安全性评估实施方案，开展现场评估，做好数据采集和信息汇总，研判商用密码保障系统配置及运行情况；最后根据客观凭据逐项对评估指标进行判定，编制形成《密码应用安全性评估报告》。

3.2 服务清单

序号	评估对象	系统等级
1	儋州市“党建引领直通联办”平台	未定级

3.3 项目成果交付

1. 《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用方案安全性评估报告》；
2. 《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用安全性评估测评方案》；

-
3. 《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用安全性评估报告》；
 4. 《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用安全性评估整改建议》；

4. 项目工期

项目工期：下达测评通知书后60天内交付《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用方案安全性评估报告》和《儋州市“党建引领直通联办”平台密码应用安全性评估报告》，协助儋州市政务服务中心完成密码管理部门备案。

第四章 合同条款

(仅供参考)

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据_____年___月___日儋州市“党建引领直通联办”平台(项目编号:TSC2023-19)公开成交结果及磋商文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

一、采购清单

二、地点: 采购人指定地点。

三、付款

(双方友好协商)。

四、违约赔偿

五、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷,作如下处理:

提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

六、合同生效

本合同经甲乙双方各自指定的代表人签字和盖章、以及采购代理机构签字和盖章后生效。

七、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章,以证明本合同条款与磋商文件、磋商响应文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

八、组成本合同的文件包括:

1. 合同通用条款和专用条款;
2. 磋商文件、乙方的磋商响应文件和评标时的澄清函(如有);
3. 成交通知书;
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充,如有不明确,由甲方负责解释。

九、合同备案

本合同壹式伍份，中文书写。甲方执贰份，乙方、采购代理机构各执壹份，另外壹份由采购代理机构报政府采购主管部门备案。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

地址：_____ 地址：_____

法定（或授权）代表人：_____ 法定（或授权）代表人：_____

_____年__月__日

_____年__月__日

代理人声明：本合同标的经海南泰尚项目投资管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与磋商文件、乙方的磋商响应文件的内容一致。

代理人：_____（公章）

经办人：

日 期：_____年__月__日

第五章 磋商响应文件内容和格式

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作磋商响应文件，包括但不限于以下内容，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对磋商响应文件的评价：

- 1、磋商函
- 2、报价一览表
- 3、法定代表人证明书及授权委托书
- 4、资格申明信
- 5、用户需求响应情况表
- 6、报价明细表
- 7、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证和相关资格证书复印件，或三证合一（一证一照）的新证复印件
- 8、技术部分（项目方案等）
- 9、供应商认为需要的其它证明材料
- 10、小型、微型企业声明函（如有）
- 11、监狱企业证明文件（如有）
- 12、残疾人福利性单位声明函（如有）

为了便于评委对磋商响应文件内容的审核，要求供应商针对本磋商文件第六章中“技术商务评分表”编写响应页码索引表，即该评分项目内容在磋商响应文件中的页码

注：以上复印件需要加盖公章

正本/副本

(标包名称)

响应文件

(仅供参考)

供应商：（盖公章）

地址：

供应商法定代表人或被授权人签字：

联系电话：

日 期：

1、磋商函

致：海南泰尚项目投资管理有限公司：

根据贵单位标包名称为_____（项目编号为：TSC2023-19）的磋商邀请函，正式授权被授权代表姓名：_____、职务：_____代表供应商_____（供应商名称），提交竞争性磋商响应文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照磋商文件第二章“供应商须知”的规定，本磋商文件的有效期为从响应文件提交截止之日起60天，在此期间，本磋商文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受澄清。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次磋商的所有资料或证据。
- 4、我方承诺在本次响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- 5、我方完全服从和尊重磋商小组所作的评审结果，同时清楚理解到磋商报价最低并不一定获得成交资格。
- 6、我方在参与本次竞争性磋商采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。
- 7、我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- 8、如果我方成交，我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或被授权代表：_____（签字或盖章）

单位电话：_____

日期：_____年____月____日

2、报价一览表

标包名称	
投标报价总计(元)	(小写) : _____ (大写) : _____
合同履行期限	
备注	

供应商名称： _____ (公章)

被授权人： _____ (签名或盖章)

注：

- 1、报价一览表应准确填写，若报价一览表与磋商响应文件不符时，以报价一览表为准；
- 2、报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交付时间为准；
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

3、法定代表人证明书及授权委托书

法定代表人证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人：（签名或盖章）

供应商名称：（盖单位章）

年 月 日

授权委托书

致：海南泰尚项目投资管理有限公司

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

被授权人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托_____代表我方参加海南泰尚项目投资管理有限公司组织的（标包名称）（项目编号为：TSC2023-19）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加磋商活动；
- 2、出席磋商评标会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

被授权人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。

被授权人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

附：法人代表、被授权人身份证复印件

供应商名称：____（公章）_____

法定代表人：____（签名或盖章）_____

被授权人：____（签名或盖章）_____

____年____月____日

4、资格申明信

致：海南泰尚项目投资管理有限公司

为响应贵公司组织的（标包名称）（项目编号TSC2023-19）货物及服务的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合磋商文件对供应商的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

5、用户需求响应情况表

说明：供应商必须仔细阅读磋商文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表，未列入下表的视作供应商不响应。带▲的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲，否则视为不响应。供应商必须根据所投货物或服务的实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该磋商响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其磋商保证金。

序号	名称	原用户需求主要条款描述	供应商响应描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				
4				
5	...			

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

注：

1、此表为表样，供应商必须把招标项目的全部技术参数列入此表，并对技术参数进行逐一应答，行数可自行添加，但表式不变。

2、按照招标项目技术参数要求的顺序对应填写“技术响应情况表”；

3、请在“供应商技术规范描述”中列出所投货物的详细技术参数情况；

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。评委评标时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求；

5、对磋商文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”

6、供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

6、投标报价明细表

标包名称：

项目编号：TSC2023-19

序号	名称	参数内容	数量	单位	单价（元）	总价（元）
1						
2						
3						
4						
5						
6	...					

注：上表中内容根据磋商文件第三章采购需求中“采购内容一览表”结合自身情况填写，有缺报或漏报的视为无效响应。本表行数可根据实际的分项数量进行调整。

供应商名称：（盖章）_____

被授权人（签字或盖章）：_____

日期：

7、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证和相关资格证书复印件，或三证合一（一证一照）的新证复印件

8、技术部分（项目方案等）

9、供应商认为需要的其它材料

10、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

11、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

12、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

第六章 评标办法和程序

1. 评审方法及评审程序

1.1 本次评审采用综合评分法。

1.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

1.3 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

1.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

1.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

1.6 资格审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行初步审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

1.6.1 磋商小组根据《初步审查表》对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《初步审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）供应商未能满足供应商资格要求的；
- （2）供应商未提交法人授权委托书的；
- （3）供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- （4）响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- （5）报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- （6）不符合磋商文件规定的其它条件。

1.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

1.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

1.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需求。

1.8 量化评审

1.8.1 磋商小组根据评审办法对通过初步审查的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

1.8.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）。

1.8.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的报价，即满足磋商文件要求且价格最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分；小微企业根据认定给予10%的价格优惠。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

价格分=（基准价 / 报价）× 价格权值×100（小微企业按照工信部相关规定给予10%的价格优惠）

1.8.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术/商务项	价格项
权重	90%	10%

1.9 提交最终报价后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐2名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

注：

- 1、技术项得分=（ Σ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ Σ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（基准价 / 报价）× 价格权值×100；

4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

2、确定成交供应商及后续工作

2.1 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

2.2 采购人将在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

2.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

2.4 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

附表1、（所有包号）初步审查表

项目单位：儋州市政务服务中心

项目名称：儋州市“党建引领直通联办”平台

项目编号：TSC2023-19

日期： 年 月 日

序号	评审内容	评审标准	供应商
1	在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任的能力	是否符合竞争性磋商文件要求	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	是否符合竞争性磋商文件要求	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	是否符合竞争性磋商文件要求	
4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	是否符合竞争性磋商文件要求	
5	参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	是否符合竞争性磋商文件要求	
6	法律、行政法规规定的其他条件	是否符合竞争性磋商文件要求	
结 论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表2、（所有包号）符合性审查表

项目单位：儋州市政务服务中心

项目名称：儋州市“党建引领直通联办”平台

项目编号：TSC2023-19

序号	评审内容	评审标准	供应商
1	雷同性分析	是否满足上传投标文件设备中的 CPUID、硬盘序列号、物理网卡 (MAC 地址) 不存在两项及以上相同的情形 (由系统自动分析)	
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合竞争性磋商文件的式样和签署及盖章要求, 内容完整无缺漏	
3	投标有效期	是否满足竞争性磋商文件要求	
4	合同履行期限	是否满足竞争性磋商文件要求	
5	投标报价	是否满足竞争性磋商文件要求 (报价有效、不漏项, 不超出最高限价)	
6	其他	无其它无效投标认定条件	
结 论			

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表2、技术、商务评分表

A包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

评分项	评分标准及内容	分值
一、价格部分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100（保留二位小数）。	10
二、商务部分	<p>企业资质</p> <p>1、投标人或所投产品供应商具有有效期内的信息技术服务管理体系认证证书（ISO20000），得2分，否则不得分。（请在投标文件中提供证书复印件，不提供不得分）</p> <p>2、投标人或所投产品供应商具有有效期内的质量管理体系认证ISO9001，得2分，否则不得分。请在投标文件中提供证书复印件，不提供不得分）</p> <p>3、投标人或所投产品供应商具有有效期内的环境管理体系认证证书（ISO14001），得2分，否则不得分。请在投标文件中提供证书复印件，不提供不得分）</p> <p>4、投标人或所投产品供应商需具有有效期内的、由国家认可的专业机构或法定机构颁发的数据管理能力成熟度等级证书的得3分，否则不得分。（请在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）</p> <p>5、投标人或所投产品供应商具有信息系统服务交付能力等级证书（CCID）一级五星证书3分，其余一级证书得2分，二级证书得1分，未提供不得分。（请在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）</p> <p>6、投标人或所投产品供应商具有信息安全服务资质认证证书（信息系统安全集成服务）二级及以上资质证书得2分，其余不得分。（请在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）</p> <p>7、投标人或所投产品供应商具有信息安全服务资质认证证书（信息系统安全运维）二级及以上资质证书得2分，其余不得分。（请在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）</p> <p>8、投标人或所投产品供应商具有信息安全服务资质认证证书（软件安全开发服务）二级及以上资质证书得2分，其余不得分。（请在投标文件中提供证书复印件并加盖公章，不提供不得分）</p> <p>项目团队</p> <p>投标人为本项目拟派的项目团队人员架构清晰，岗位配备全面，各岗位职责科学合理清晰，针对性强，关键岗位从业人员具有工信部或人社部颁发的资格证书。</p> <p>（1）拟安排的项目经理具有信息系统项目管理师证书</p> <p>（2）拟安排的产品经理具有系统分析师证书</p> <p>（3）拟安排的技术负责人具有系统架构师证书</p> <p>（4）拟安排的开发工程师具有软件设计师证书</p> <p>（5）拟安排的测试工程师具有软件评测师证书</p> <p>全部满足得10分，提供3-4个得6分，提供1-2个得2分，未提供不得分。须提供以上持证人员所在投标单位连续3个月的社保证明，复印件加盖</p>	18
		10

		公章（未满足不得分）。	
	信创适配	投标人或所投产品供应商需支持信创适配，并提供服务器、数据库、中间件三种类型的兼容性互认证明，每提供一份得1分，最高得3分。	3
	类似业绩	投标人自2020年1月1日至今（以合同签订时间为准）具有与软件信息化系统相关的项目业绩每提供一个得0.5分，提供8个以上得4分，提供4-7个得2分，提供1-3个得1分，未提供不得分。	4
三、技术部分	总体设计	投标人对项目整体建设内容理解清晰，所提供的方案包括总体框架、设计原则、技术路线、开发规范。 投标人所提供的技术方案全部满足招标文件要求，方案内容详细全面、结构清晰的得5分，方案不满足实际需求、有缺漏处，描述不到位的每处扣1分，扣完为止。不提供不得分。	5
	技术方案	一、根据投标人所提供的直通联办系统模块进行评分。 投标人提供满足采购文件需求的建设方案。方案结构清晰，内容详细全面，符合需求描述的得8分，不满足、有缺漏、描述不到位的每处扣2分，扣完为止。	8
		二、根据投标人所提供的移动端应用系统模块进行评分。 投标人提供满足采购文件需求的建设方案。方案结构清晰，内容详细全面，符合需求描述的得6分，不满足、有缺漏、描述不到位的每处扣2分，扣完为止。	6
		三、根据投标人所提供的可视化大屏展示模块进行评分。 投标人提供满足采购文件需求的建设方案。方案结构清晰，内容详细全面，符合需求描述的得6分，不满足、有缺漏、描述不到位的每处扣2分，扣完为止。	6
		四、根据投标人所提供的接口开发及系统集成模块进行评分。 投标人提供满足采购文件需求的建设方案。方案结构清晰，内容详细全面，符合需求描述的得6分，不满足、有缺漏、描述不到位的每处扣2分，扣完为止。	6
	项目实施	投标人所投服务厂家有成熟的项目建设管理系统，能对项目蓝图规划、预算分配、需求评审、任务进度、测试缺陷进行管控，并能有效推进信息化平台的建设和应用工作，可以提供采购方、承建方、使用方参与沟通、共享的平台。能够提供项目建设管理的截图，得3分，未提供不得分。	5
	售后服务	投标人需提供本项目的售后服务方案，包含售后组织体系、响应及维护体系、应急处理程序、保障措施。方案内容详细全面、结构清晰的得4分，不满足实际需求、有缺漏处，描述不到位的每处扣2分，扣完为止。	4
	系统演示	系统演示：根据现场讲解情况综合评分（需真实系统演示，PPT演示最多得5分，讲解时间为15分钟） 1. 直通联办系统演示（8分），包括： ①事项管理：系统具备事项清单管理，实现事项的新增、删除、排序，实现事项分级定义，全部满足得2分，其他不得分。 ②处置管理：系统实现工单处置功能，分拨员可从待分拨工单池提取待处置工单，选择对应直派表事项类型进行分拨处置，全部满足得2分，其他不得分。	15

	<p>③督查督办:系统实现工单督办管理功能,督办人员可对任务单发起督办,支持根据工单编号、标题、时间查询任务单,支持选择督办登记、督办时限及督办意见,全部满足得2分,其他不得分。</p> <p>④绩效考核:系统实现绩效考核功能,实现按月度对市直部门进行指标考核,实现考核报表导出,实现指标详情展示具体工单内容,全部满足得1分,其他不得分。</p> <p>⑤统计报表:系统实现网格员统计报表和市直部门统计报表,支持根据时间类型进行查询,实现报表导出,全部满足得1分,其他不得分。</p> <p>2. 移动端应用系统演示(5分),包括:</p> <p>①网格员移动应用:系统具备网格员移动应用功能,网格员可查看消息中心,实现地址导航、定位打卡、工单挂起和核实反馈操作,支持查询处理流程情况,全部满足得3分,其他不得分。</p> <p>②领导视窗:系统实现领导视窗功能,领导可在首页一屏总览全局概况,选择任务单进行领导批示,支持附件上传,实现领导下单功能,全部满足得2分,其他不得分。</p> <p>3. 可视化大屏系统演示(2分),包括:</p> <p>①可视化大屏:系统具备可视化大屏展示功能,展示儋州直通联办平台业务总览、聚焦直通联办事项分类、部门效能、网格员详情、事项清单及儋州地图,全部满足得2分,其他不得分。</p>	
--	---	--

B包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

序号	评分项目	评分标准及说明	分值
技术部分（30分）			
1	技术响应	<p>技术响应部分基础分10分。</p> <p>投标人对招标文件中要求各项技术参数及功能要求的响应情况，一项不满足扣2分，扣完为止；</p> <p>注：1、招标文件中要求的技术参数为基本参数，投标人投标技术参数优于或等于招标文件中的技术参数均不扣分（参数优于的须提供相关说明或证明材料）。</p> <p>2、投标人须对所投标设备的技术参数真实性负责，提供虚假参数、伪造、变更或虚假响应者，按废标处理，没收投标保证金并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。</p>	10
2	技术方案	<p>根据投标人针对本项目编制切实可行的项目实施方案及售后服务，包括但不限于对招标人的网络结构、系统组成情况、业务功能的详细解读，具有实施计划、人员配置、验收方式和售后服务承诺等内容进行综合分析比较评分：</p> <p>1、方案各项内容齐全，描述清晰，提供服务优于招标文件需求的，得8-10分；</p> <p>2、方案各项内容较齐全，描述较清晰，提供服务能够满足招标文件需求的，得5-7分；</p> <p>3、方案服务各项内容基本满足招标文件需求，方案描述一般、简单，方案存在缺项的，得1-4分。</p>	10
3	设计方案	<p>根据投标人提供的设计方案对招标人网络安全现状、业务需求的理解深刻、分析透彻，全面满足项目建设需求，符合招标人现有业务技术平台和标准，整体设计方案完整性、系统技术解决方案针对性、实用性等方面进行综合分析比较评分。优：4，良：2-3，一般：1，差或无此项内容：0分。</p>	4
4	售后保障	<p>为了提供及时有效的售后服务，投标人应在项目所在地具有稳定的售后服务技术支持团队，以及时准确地应对招标人的业务需求，承诺中标后在项目所在地驻点成立专项实施保障小组，并承诺提供的售后保障措施应包含7*24小时的技术支持服务，针对突发应急事件提供4小时内到现场处置的服务响应保障等，满足得3分，不满足得0分。</p> <p>证明材料：提供承诺函加盖公章。</p>	3
5	检测工具	<p>1) 具有自动化渗透系统得1分，没有的得0分；</p> <p>2) 具有内网安全检测系统得1分，没有的得0分；</p> <p>3) 具有流量溯源系统得1分，没有的得0分；</p>	3

		证明材料：以上材料须提供国家版权局出具的有效软件著作权登记证书或工具的租赁合同或工具的采购合同的复印件并加盖供应商公章。	
商务部分（60分）			
6	投标人综合实力	<p>1、具有中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全风险评估服务资质二级及以上证书得4分，不提供不得分；</p> <p>2、具有信息技术服务管理体系认证证书（ISO20000）得3分，不提供不得分；</p> <p>3、信息安全管理体系认证证书（ISO27001）得3分，不提供不得分；</p> <p>4、具有中国合格评定国家认可委员会颁发的检验机构认可证书（CNAS）得4分，不提供不得分；</p> <p>5、近五年内在国家重大活动网络安全保卫技术支持工作中，获得公安部网络安全保卫局颁发的优秀技术支持单位称号的得4分，不提供不得分；</p> <p>6、具有网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书的得2分，不提供不得分；</p> <p>7、供应商获得省级及以上高新技术企业证书得4分，不提供不得分；</p> <p>证明材料：提供证书复印件加盖公章。</p>	24
7	技术团队人员	<p>根据投标人拟投入服务于本项目的技术人员：</p> <p>1、具有国家注册信息安全专业人员（CISP）证书的，每个得2分，满分4分；</p> <p>2、具有注册渗透测试专家证书（CISP-PTS）或注册渗透工程师（CISP-PTE）证书的，每个得2分，满分4分；</p> <p>3、具有数据安全工程师证书的，每个得2分，满分2分；</p> <p>4、具有网络安全能力认证（CCSC）证书的，每个得2分，满分2分；</p> <p>5、具有应急响应能力认证（CCSS-R）证书的，每个得2分，满分4分；</p> <p>6、具有信息安全保障人员认证证书（CISAW）的，每个得2分，满分4分；</p> <p>7、具有信息/网络安全等级测评师证书（高级）的，每个得1分，满分2分；</p> <p>8、具有中国网络安全审查技术与认证中心发放的数据安全官证书的，</p>	26

		<p>每个得2分，满分4分。</p> <p>证明材料：提供相关证书复印件和2023年至今连续3个月在投标单位缴纳社保的证明材料加盖公章。</p>	
8	类似项目业绩	<p>投标人自2020年1月1日至今具有类似项目业绩的，每提供一个得2分，本项累计满分10分。</p> <p>证明材料：提供合同及发票复印件加盖公章作为证明材料，合同需包含但不限于与最终用户签订的合同首页、项目内容页、项目金额页、签字盖章页复印件作为证明，合同提交原件现场核查，发票提供“国家税务总局全国增值税发票查验平台”查询截图加盖公章及发票复印件现场核查，不按要求提供相关证明材料不得分。</p>	10
价格部分（10分）			
9	价格得分	<p>采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100（保留二位小数）。</p>	10

C包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

评分项	评分标准及内容	分值
一、价格部分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100（保留二位小数）。	30
二、商务部分	<p>一、监理工作内容响应情况，对本项目建设内容的理解程度，对项目重点难点的分析。（1）内容完整，理解和分析全面，可行性高得12分；（2）内容较完整，理解和分析较全面，较可行得8分；（3）内容一般，理解分析空泛，得6分；（4）无响应内容，不得分。</p> <p>二、监理各阶段措施及方法（准备阶段3分、项目实施阶段3分、测试（试运行）阶段3分、验收阶段3分）。（1）各阶段内容全面，有针对性，合理可行，得12分；（2）各阶段内容基本全面，有针对性，基本可行，得8分；（3）各阶段的措施与方法有缺失，或内容空泛合理性较差，得6分；（4）其他或无明确的措施与方法描述，不得分。</p> <p>三、项目监理服务方案中分别对应质量、进度、投资、信息安全、知识产权五项控制，合同、信息两项管理，组织沟通协调的完整描述。（1）五项控制内容细化完整、全面性、针对性强，得12分；（2）五项控制内容较完整、较全面性、比较有针对性，得8分；（3）五项控制内容不完整，不全面，没有针对性，得6分；（4）五项控制的方案内容描述缺失，不得分。</p> <p>四、监理单位的人员配备的合理性。监理单位对本项目的人员配备能否满足项目建设、监理人员岗位职责设置是否完整；（1）人员配备能很好满足项目建设、监理人员岗位职责设置的，得12分；（2）人员配备能够基本满足项目建设、监理人员岗位职责设置的，得6分；（3）人员配备能够部分满足项目建设、监理人员岗位职责设置的，得3分；（4）人员配备明显不合理，或者无人员配备描述的，不得分。</p> <p>五、监理服务响应、服务承诺和针对本项目的合理化建议。（1）响应时间短，保障措施有力，承诺明确详细完整，合理化建议内容可行完善得12分；（2）服务措施及服务承诺、合理化建议一般得6分；（3）响应内容不完整，相关服务较差得3分；（4）无对应响应内容，不得分。</p>	60
业绩	<p>具有1个业绩的得5分，满分10分。</p> <p>证明材料：提供合同复印件加盖公章。</p>	10

D包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

类别	打分项目	评分标准说明	分值
报价	报价分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价格为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100（保留二位小数）。	10
商务部分	投标人企业实力	1、投标人取得有效的中国合格评定国家认可委员会实验室认可证书（认可范围必须包含通用应用软件），得 2 分； 2、投标人取得有效的中国合格评定国家认可委员会检验机构认可证书（认可范围必须包含信息安全风险评估），得 3 分； 3、投标人取得省级或以上质量技术监督部门颁发的检验检测机构资质认定证书（CMA），检测范围必须包含计算机信息系统和网络信息安全，得 3 分； 4、投标人取得中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全服务资质认证证书（认证范围：信息安全风险评估），得 2 分。 注：以上资质证书须在有效期内，须提供相关证明材料复印件并加盖参选人公章。	10
	体系认证	根据投标人具有在有效期内的体系认证证书且认证范围含信息系统工程验收测试或软件测试（不具备，则以下不得分），进行评分： 1、具有 ISO 9001 质量管理体系认证证书； 2、具有 ISO 270001 信息安全管理体系统认证证书； 3、具有 ISO 20000 信息技术服务管理体系认证证书； 4、具有 GB/T29040 知识产权管理体系认证证书； 5、具有 GB/T27922 售后服务认证证书； 注：以上每个证书，每提供一个得 1 分，最高得 5 分。提供有效的证书复印件，并须同时提供在认监委网站对体系证书的信息查询截图作为评审依据，已失效或撤销的不得分。	5
	同类业绩	投标人自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），具有同类信息化项目第三方软件测试经验，每得 1 分，最高得 2 分； 注：需提供相关业绩合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件加	2

		盖投标人公章。	
拟投入本项目的项目经理情况		<p>拟投入一名负责本项目的项目经理必须具备 CNAS 实验室和 CMA 检验检测机构授权签字人资格，且满足以下要求：</p> <p>(1) 具有计算机技术与软件专业技术资格信息系统项目管理师（高级）证书；</p> <p>(2) 具有计算机技术与软件专业技术资格软件评测师（中级）证书；</p> <p>(3) 具有公安部信息安全等级保护评估中心颁发的国家重要信息系统保护人员证书（CIIP-A）；</p> <p>(4) 具有中国信息安全测评中心颁发的注册信息安全专业人员（CISP）证书（资质类型：注册信息安全管理人員（CISO））；</p> <p>注：满足一项得 2 分，最高的 8 分。须提供有效证书复印件或官网截图并加盖供应商公章及在本公司任职的外部证明材料（如加盖政府有关部门印章的打印日期在投标截止日期前半年内任意连续三个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等）</p>	8
拟投入本项目的技术团队人员情况		<p>1、投入一名技术负责人（限 1 名，不含项目经理）必须具备 CNAS 实验室和 CMA 检验检测机构授权签字人资格，且满足以下要求：</p> <p>(1) 具有计算机技术与软件专业技术资格信息系统管理工程师（中级或以上）证书；</p> <p>(2) 具有计算机技术与软件专业技术资格软件评测师（中级）证书；</p> <p>(3) 具有中国信息安全测评中心颁发的注册信息安全专业人员（CISP）证书（资质类型：注册信息安全管理人員（CISO））；</p> <p>(4) 具有国家信息中心授权机构颁发的信息化专业能力水平（专业：网络与信息安全（渗透测试））高级证书；</p> <p>注：以上全部每具备 1 项得 1.5 分，最高得 6 分。</p> <p>2、其他团队成员（限 1 名，不含项目经理和技术负责人）满足以下要求：</p> <p>(1) 具有计算机技术与软件专业技术资格软件评测师（中级）证书，每个得 1 分，最高得 6 分；</p> <p>(2) 具有 LRASP 性能测试专业资格证书的，每个得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>注：一人同时具备多个证书不重复计分。供应商需提供上述有效证书复印件加盖公章，以及在本单位任职的证明材料（如加盖所在地区政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前六个月以</p>	15

		内任意连续三个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，或单位代缴个人所得税税单等），未按要求提供或提供不清晰导致专家无法辨认的不得分。	
技术部分	对本项目的理解程度以及测评重难点分析情况	投标人对本项目的理解、把握程度高、清晰度、准确度强及对相关服务方案的理解透彻，得 5 分； 投标人对本项目的理解、把握程度较高、清晰度、准确度较强及对相关服务方案的理解较为透彻，得 3 分； 投标人对本项目有一定的了解，但把握程度较不充分、清晰度、准确度及对相关服务方案的理解不够，得 1 分； 不提供或其他情形的，不得分。	5
技术部分	对信息应用系统测评的响应方案	根据投标人对本项目信息应用系统测评（包括功能性、性能效率、可靠性、易用性、信息安全性、兼容性、文档测试等）的响应方案进行评审： 投标信息对应用系统测评需求的响应方案阐述详细、科学合理，可行性高，得 15 分； 投标人对信息应用系统测评需求的响应方案阐述相对详细、合理，较为可行，得 10 分； 投标人对信息应用系统测评需求的响应方案阐述模糊、缺乏一定的合理性和可行性的，得 5 分； 不提供或其他情形的，不得分。	15
	项目实施方案	根据投标人对测评项目实施方案进行评审： 项目实施方案编制合理、优秀，控制措施得力，保证措施可靠，完全满足项目需求，得 8 分； 项目实施方案编制较合理、良好，控制措施良好，基本满足项目需要，得 5 分； 项目实施方案编制一般，控制措施一般，满足部分项目需要，得 3 分； 不提供或其他情形的，不得分。	8
	项目管理方案	根据投标人对测评项目管理方案进行评审： 项目管理方案编制合理、优秀，控制措施得力，保证措施可靠，完全满足项目需求，得 7 分； 项目管理方案编制较合理、良好，控制措施良好，基本满足项目需要，得 4 分； 项目管理方案编制一般，控制措施一般，满足部分项目需要，得 2 分； 不提供或其他情形的，不得分。	7
	服务质量保证	根据投标人对测评服务的质量保证体系内容进行综合评审： 1) 测评的服务质量保证制度、方法、措施等具体、合理和到位，得 5 分； 2) 测评服务的质量保证体系整体方案比较具体、合理和到位，得 3 分； 3) 测评服务的质量保证体系整体方案基本具体、合理和到位，得 1 分； 4) 不提供或其他情形的，不得分。	5
	测评工具配备	1、具有商业正版软件性能测试工具（至少包含 500 用户数），提供采购合同和发票证明文件，得 2 分；	10

	<p>2、具有源代码扫描分析工具、应用安全扫描工具和远程安全评估系统工具，提供相关合同和发票作为证明文件，每个得 2 分，最高得 6 分（工具须在维保或质保期内，合同需体现有效的维保期，否则不得分）；</p> <p>3、具有自主研发的辅助测试的软件或系统工具，每个得 0.5 分，最高得 2 分。（提供国家版权局颁发的计算机软件著作权登记证书复印件，否则不得分）。</p>	
	合计	100

E包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

序号	评分要素	评分标准	分值
1	投标人资质及实力	1、投标人具有中国信息安全测评中心颁发的信息安全服务资质(安全工程类)证书的,得5分,没有的得0分; 2、投标人近三年(2020年1月1日至今)具有省级或省级以上重大活动网络安全支撑单位证书的,得5分,没有的得0分; 3、投标人具有省级(或省级以上)网络安全和信息化委员会办公室颁发的网络安全应急技术支撑单位证书的,得5分,没有的得0分; 4、投标人拥有等级测评或者网络安全服务相关方面的计算机软件著作权登记证书,每证1分,最高5分,没有的得0分; 5、投标人具备信息安全风险评估服务资质证书的,得5分,没有的得0分。(以上材料提供证书复印件并加盖公章,不提供原件不得分)。	25
2	投标人同类项目业绩	投标人具有2022年1月1日以来的等级测评服务合同案例,每个得2分,满分8分。(提供合同复印件并加盖公章)	8
3	测评技术方案	测评技术方案应含测评过程的详细描述及分析、测评对象与指标、测评方法与工具、测评相关工作的实施计划、测评质量保障措施等;重点评价方案编写的质量,包括方案是否符合采购单位的实际现状,并对方案的客观性、准确性、公正性、符合性等进行评价。每项内容2分,满分10分,评审可根据下方评分标准进行打分: 1、项目测评方案中测评内容完整、测评方法科学、有详细的测评流程步骤,针对性强满足项目需要的得2分; 2、项目测评方案中测评内容较完整、测评方法较科学、测评流程较合理,但仅提供大纲测评方案,基本满足项目需要得1.5分; 3、项目测评方案中测评内容无流程方法、测评步骤不详细,针对性较弱得1分; 不提供不得分。	10
4	实施服务保障能力评估	投标人承诺拟在项目所在省份配备测评师数量:每个1分,最高10分。 证明材料:投标人承诺为本项目配备测评师数量的承诺书、测评师证书复印件及近3个月社保证明。 注: 1、证明材料复印件必须加盖公章,否则不得分。 2、社保缴纳单位名称应与投标人名称一致(或者出具代缴证明),否则不得分。	10
5	团队能力评估	投标人团队实施能力评估,其中: 1、具有中级、高级测评师证书的,每个得1分,满分8分; 2、具有注册信息安全专业人员(CISP)证书的,每个得1分,满分4分; 3、具有国家重要信息系统保护人员(CIIP-T)证书的,每个得1分,满分2分; 4、具有数据安全能力成熟度模型测评师证书(DSMM),每个得1分,满	28

序号	评分要素	评分标准	分值
		分2分； 5、具有注册网络安全测评专业人员（NSATP）证书的，每个得2分，满分4分； 6、具有注册网络安全渗透评估专业人员（NSATP-A）证书的，每个得1分，满分2分； 7、具有注册网络安全专业防御人员（NSATP-D）证书的，每个得1分，满分2分； 8、具有省级（含）以上信息安全等级保护专家委员会专家证书的，每个得1分，满分2分； 9、具有项目管理专业人士资格认证（PMP）证书的，每个得1分，满分2分。 证明材料：相关证书复印件和近三个月社保缴纳证明材料。 注：1、证明材料必须加盖公章，否则不得分。 2、社保缴纳单位名称应与投标人名称一致（或者出具代缴证明），否则不得分。	
6	售后服务保障	为了提供及时有效的售后服务，投标人在本地有服务机构或承诺如果中标则在海南省设置有不少2名技术人员的售后服务技术支持团队或委托本省机构提供本地化技术支持（受委托机构必须具有相应的技术服务能力），并承诺提供的售后保障计划应包含7*24小时的技术支持服务，针对突发应急事件提供4小时内到现场处置的服务响应保障等。提供承诺函。满足得5分，不满足得0分。	5
7	测评工具	投标人项目实施过程至少使用3种获得中国国家信息安全产品认证证书和国家信息安全漏洞库兼容性资质证书的专业漏洞扫描等测评工具（如远程安全评估系统、等级保护威胁分析工具等），满足得4分，不满足得0分。（以上测评工具均以采购合同为准，须提供工具的相关证书复印件并加盖公章）	4
8	报价	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分10分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100（保留二位小数）。	10
合计		100	

F包儋州市“党建引领直通联办”平台技术、商务评分表

评分项	评分标准及内容	分值
一、价格部分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标价为评标基准价，其价格分为满分30分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%×100（保留二位小数）。	10
二、商务部分	<p>响应供应商具有以下有效证书，每提供一个得3分，最高得15分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有有效的中国合格评定国家认可委员会检查机构认可证书（CNAS）且认证范围与信息安全相关； 2. 具有有效检验检测机构资质认定（CMA）证书且认证范围与信息安全相关； 3. 具有ISO27001信息安全管理体系统认证证书； 4. 具有ISO20000信息技术服务管理体系证书； 5. 具有ISO9001质量管理体系证书； <p>注：须提供有效证书复印件，不提供不得分。</p>	15
	<p>响应供应商自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过信息系统密码应用安全性评估服务（不含硬件采购和开发）类项目实施成功案例，每提供一个得3分，本项最高得15分。</p> <p>注：须提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件作为同类业绩评价证明资料，不提供不得分。</p>	15
三、技术部分	<p>根据响应供应商提供的方案设计（包括但不限于对国家政策、技术规范的理解，以及针对商用密码应用安全性评估服务所响应的测评方法、测评实施过程、测试模板、结果报告模板等情况）进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 测评方法完善、测评实施过程完整、测评报告等测评过程文档模板符合国家相关要求，满足采购需求，得8分； 2. 测评方法基本完善、测评实施过程基本完整、测评报告等测评过程文档模板基本符合国家相关要求，基本满足采购需求， 	8

	<p>得4分；</p> <p>3. 测评方法不够完善、测评实施过程不太完整，缺失测评报告等测评过程文档模板，不能满足需求，得1分；</p> <p>4. 无提供不得分。</p>	
质量保障体系	<p>根据响应供应商针对商用密码应用安全评估服务所响应的质量保障体系情况进行评审：</p> <p>1. 管理制度、文档规范性、风险控制等内容完整详细、表述清晰、切实可行，完全满足采购需求，得8分；</p> <p>2. 管理制度、文档规范性、风险控制等内容基本满足采购需求，得4分；</p> <p>3. 管理制度、文档规范性、风险控制等内容不太完整，不能满足采购需求，得1分；</p> <p>4. 无提供不得分。</p>	8
进度保障措施	<p>根据响应供应商提供的进度保障措施进行评审：</p> <p>1. 进度安排合理可行，针对性及保障性强，完全满足采购需求，得6分；</p> <p>2. 进度安排基本合理可行，具有一定的针对性及保障性，基本满足项目需求，得3分；</p> <p>3. 进度安排不太合理可行，无针对性及保障性，不能满足需求，得1分；</p> <p>4. 无提供不得分。</p>	6
项目经理资质	<p>根据响应供应商拟投入本项目的项目负责人（仅一人）具有下列证书，每提供一个得1分，最高得5分。</p> <p>1. 具有商用密码应用安全性评估人员测评能力考核成绩证明；</p> <p>2. 具有网络安全等级测评师中级或以上资质；</p> <p>3. 具有信息系统项目管理师（高级）证书；</p> <p>4. 具有中级或以上信息安全工程师证书；</p> <p>5. 具有中级或以上网络工程师证书。</p> <p>注：须提供项目负责人有效的证书复印件及响应文件截止日前</p>	5

		6个月（含响应文件截止日当月）内任意一个月在响应供应商单位为其购买的社保证明文件作为证明材料，不提供不得分。	
项目人员资质		<p>根据响应供应商拟投入本项目的服务团队人员进行评审：</p> <p>1. 服务团队人员（除项目负责人外）具有商用密码应用安全性评估人员测评能力考核证明的，每提供一个得1分，最高得5分；</p> <p>2. 服务团队人员（除项目负责人外）具有信息系统项目管理师证书、信息安全保障人员认证证书、信息安全专业人员证书证书，每提供一个证书得1分，最高得5分；</p> <p>注：同一人员可重复得分，须提供人员有效的证书复印件及响应文件截止日前6个月（含响应文件截止日当月）内任意一个月在响应供应商单位为其购买的社保证明文件作为证明材料，不提供不得分。</p>	10
商密测评工具		<p>根据响应供应商提供的商用密码应用安全性评估工具情况进行评审：</p> <p>1. 拥有自主知识产权的商用密码应用安全测评软件、工具（须提供计算机软件著作权证书复印件），每提供一个得2分；拥有合法使用权的商用密码应用安全测评软件、工具（须提供采购合同复印件），每提供一个得1分，本小项最高得5分；</p> <p>2. 以上提供的商用密码应用安全测评软件、工具同时提供详细的操作流程、步骤说明等指引功能（须提供功能界面截图）的得2分；本小项最高得2分。</p> <p>注：以上评估软件、工具名称需包含：密码、算法、协议、随机数、数字证书等任一字样，保证具有商用密码应用安全检测能力，不按上述要求提供证明材料不得分。</p>	7
商密评估项目管理能力		<p>根据响应供应商提供的“商密测评工具”具有商用密码应用安全性评估管理系统情况进行评审：</p> <p>1. 拥有自主知识产权的商用密码应用安全性评估作业或管理系统（须提供计算机软件著作权证书复印件）；或拥有合法使用权的商用密码应用安全性评估作业或管理系统（须提供采购</p>	10

		<p>合同复印件），对项目管理、信息处理、数据分析、报告生成等进行规范作业的得5分；</p> <p>2. 商用密码应用安全性评估作业系统中具有详细的操作流程、步骤说明等指引功能（须提供功能界面截图）的得5分；否则不得分。</p> <p>注：不按要求提供证明材料不得分。</p>	
	漏洞挖掘能力	<p>根据响应供应商2020年1月1日至今向国家信息安全漏洞共享平台或中国国家信息安全漏洞库提供原创漏洞的，每提供一个得2分，最高得6分。</p> <p>注：须提供漏洞证明证书或官方网站截图，不提供不得分。</p>	6

第二次报价单

海南泰尚项目投资管理有限公司：

根据磋商会议上明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司对竞争性磋商项目**包号名称**（项目编号：TSC2023-19）项目做出最终报价（人民币）如下：

总报价：大写：

小写：¥

相关补充说明：

法人代表或被授权人（签名）：

法人代表或被授权人联系电话：

供应商（加盖公章）：

二〇二三年__月__日

注：在开标时，供应商携带此第二次报价函。开标现场招标代理工作人员通知开始第二次报价时，供应商方可填写第二次报价函，并递交招标代理公司工作人员，如未携带此第二次报价函，视为放弃本项目投标。