

# 2023 年政府采购项目

项目名称：琼台师范学院学工一站式服务平台建设项目

项目编号：HNJY2023-8-5

## 竞争性磋商采购文件

采购人：琼台师范学院

采购代理机构：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

2023 年 7 月

# 目 录

第一部分	竞争性磋商采购邀请函
第二部分	竞争性磋商项目需求
第三部分	供应商须知
第四部分	评审办法
第五部分	合同条款格式
第六部分	响应文件格式

## 第一部分 采购邀请函

### 项目概况

琼台师范学院学工一站式服务平台建设项目的潜在供应商应在 海南省政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 获取磋商文件，并于 2023 年 7 月 26 日 9 时 0 分（北京时间） 前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：HNJY2023-8-5

项目名称：琼台师范学院学工一站式服务平台建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：301.7 万元。

最高限价：301.7 万元。

采购需求：详见招标文件采购需求清单

合同履行期限：自合同签订之日起 90 天内完成供货及安装调试。

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：3.1. 在中华人民共和国境内注册、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书）；

3.2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

3.3. 提供 2023 年以来任意一个月的社会保障资金缴纳证明（社保缴费单或银行付款单复印件加盖公章）和 2023 年以来任意一个月的依法缴纳税收的证明复印件（须加盖公章，无税收月份打印零申报表）；

3.4. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）；

3.5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明）

3.6. 购买采购文件，并提交投标保证金；

3.7. 响应时提供供应商响应承诺函；

3.8. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人。（注：采购人或采购代理机构将于本项目投标截止日在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询，凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被拒绝。）

### 三、获取采购文件

时间：2023年7月14日至2023年7月21日，每天上午 00:00 至 12:00 ， 下午 12:01 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南省政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)

方式：网上购买

售价：200 元

### 四、响应文件提交

截止时间：2023年7月26日9时00分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路西2-8号、海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

### 五、开启

截止时间：2023年7月26日9时00分（北京时间）

地点：海南省海口市蓝天路西2-8号海南省教学仪器设备招标中心有限公司开标室

### 六、公告期限：自公告发出之日起五个工作日内

### 七、其他补充事宜

1、采购文件售后不退，购买采购文件时需提供以下证明资料及备案：

1.1 营业执照复印件（加盖本单位公章）

2、购买采购文件和递交磋商保证金银行帐户

单位名称：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

开户银行：中国银行海口琼山支行蓝天西路支行。（可以直接选择海口琼山支行）

银行帐号：266255028427

财务电话：66757906

4、供应商应准备一份正本和三份副本，并在每一份“响应文件”上要明确注明“正本”或“副本”字样。

5、供应商应将“响应文件”胶装成册。并将“响应文件正本”的“报价一览表和规格响应表”打印一份（加盖公章以包为单位）单独密封于一小信封内，并在该信封上标明“报价一览表”等字样，然后再装入“响应文件”正本的密封袋中。

6、采购人不接受有任何选择的报价。

7、本项目支持节能产品、环境标志产品、中小微企业发展、监狱企业发展及残疾人福利性单位等相关扶持政策。

重要提示：供应商应分别提交磋商保证金，磋商保证金 **15000.00 元整**。磋商保证金应在递交响应文件截止时间前汇入所要求的银行账户，并注明项目编号。之前帐款不做抵扣。

采购信息查询：<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>

8、购买采购文件地址：海南政府采购网-海南省政府采购电子化交易管理系统

8.1. 方式：按以下步骤报名并获取文件：

8.2.1 网上注册：供应商须在海南政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册；

8.2.2、获取采购文件方式：下载电子版的采购文件及其他文件。

9、本项目支持节能产品、环境标志产品、中小微企业发展、监狱企业发展及残疾人福利性单位等相关扶持政策。

供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705；

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

1. 采购人信息

名称：琼台师范学院

地址：海南省海口市美兰区桂林洋高校区

联系方式：0898-65691372

2. 采购代理机构信息

名称：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地址：海南省海口市蓝天路西 2-8 号

联系方式：0898-66779294

3. 项目联系方式

项目联系人：李先生

电话：0898-66779294

## 第二部分 竞争性磋商采购项目需求

### 一、供应商须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	项目预算	本项目采购预算为 301.7 万元。 报价（包括第一次报价及磋商后的最后报价）不能超过最高限价，超过视为无效响应。
2	是否接受进口产品投标	接受（ ） 不接受（√）
3	标前踏勘现场或/和标前答疑会	组织（ ） 不组织（√）
4	述标和/或产（样）品演（展示）	有（√） 无（ ）
5	响应有效期	自响应文件递交之日起 90 天内。
6	响应文件份数	正本 <u>壹</u> 份 副本 <u>叁</u> 份 温馨提示：为了节约能源保护环境，制作响应文件时请双面打印
7	评审方法	最低评标价法（ ） 综合评分法（√）
8	交货时间	自合同签订之日起 90 天内完成供货及安装调试
9	交货地点	采购人指定地点
10	本项目所属行业	根据《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》，本项目所属行业为 <b>软件和信息技术服务业</b> 。如供应商对本项目所属行业有疑义，请以书面形式向采购代理机构提出。
11	备注	1、采购需求中未列明偏差的除特殊订制类货物以外，列明的尺寸、重量及体积允许±5%偏差。 2、采购标的物需按照国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范执行。

## 二、具体要求

### 1、服务要求

1.1 供货方成交后需在本地具有相应的技术支持及售后服务网点，确保设备使用的用户能够得到及时优质的售后服务。

1.2 设备在安装调试、现场测试、终验后的保修期满后，因涉及设备问题或出现用户无法自行处理的问题，供货方必须提供及时的后期技术支持。

**1.3 供货方自项目验收之日起，一年内出现质量问题更换同型号新设备或者全免费保修，主要器件三包期限按照国家三包规定执行；设备使用年限内提供维修服务。若采购清单中有超过 1 年质保期限的以采购清单的要求为准。**

### 2、培训要求

2.1 报价人应对本项目建设的内容提供维护、操作使用、管理等方面的培训，使参训人员能基本掌握使用及简单维护，直至能熟练独立操作。

3、技术文件：报价人应提供货物的技术资料。

### 4、设备的安装调试、试运行和验收标准要求

1) 本项目为交付设备承包项目，成交供应商承包及负责采购文件对成交供应商要求的一切事宜及责任。包括项目产品供货、配套设备提供、运输、保管、安装、调试、验收、培训及相关服务等以及响应供应商认为必要的其他货物、材料、工程、服务；响应供应商应自行增加系统正常、合法、安全运行及使用所必需但采购文件没有包含的所有设备、版权、专利等一切费用，如果供应商在成交并签署合同后，在供货、安装、调试、培训等工作中出现货物的任何遗漏，均由成交供应商免费提供，甲方将不再支付任何费用。

2) 成交采购设备到达目的地，成交供应商须提供施工方案及施工图经安装、调试、技术培训后，成交供应商向采购人提请设备验收。采购人在接到成交供应商通知的 5 天内派人到现场负责组织验收，采购人按成交供应商提供的仪器设备清单及检验产品合格证、使用说明书和其它的技术资料。所有指标应与响应文件一致或在采购文件允许的范围内并符合响应的国家或行业标准以及符合用户的使用要求。如有损坏、缺件、翻新等情况，应按款额赔偿。

3) 所有产品经安装、调试、技术培训、验收合格后，双方在《货物验收单》一式四份书面签字（盖章）验收。

### 5、售后服务

在保质期期满后，成交供应商应保证以合理的价格提供备件和保养服务，当发生故障时，成交供应商应按保质期内同样的要求进行维修处理，合理收取维修费。

### 6、技术培训要求

免费为 2—3 位采购人技术人员提供系统操作、维护培训。

7、除采购文件明确外，未经采购人同意，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。

8、签订合同：成交供应商在收到《成交通知书》5个工作日内与采购人签订合同。

### 采购需求清单：

序号	物资名称	参考规格型号、技术参数	数量	单位
1	数据支撑平台	<p>1. 数据能力中心</p> <p>1.1★数据可视化采集功能</p> <p>(1) 数据接入需采用成熟的集成中间件技术，采用 B/S 架构，以 Web 的方式提供统一的可视化的采集工具，能图形化的设计和定义抽取、转换、加载流程，并保证数据采集交换的稳定性和安全性；</p> <p>(2) 数据接入功能需支持与主流数据库进行对接，具体包括：SQLServer、GaussDB、Mongodb、MySql、PostgreSql 等；</p> <p>(3) 数据接入功能必须支持基于分布式文件系统的大数据存储库，例如 HDFS、Hive、Spark；</p> <p>(4) 数据接入功能必须支持与文件类型的数据结构进行对接，例如 csv、excel、json，以及防火墙、网络设备等的日志数据；</p> <p>1.2★数据可视化清洗功能</p> <p>(1) 数据清洗的过程中，平台需要对采集的数据进行清洗、加工。清洗过程可视化，同时需要提供数据中文注释、数据过滤、列选择、列赋值、列重命名、数值计算、码表提取、码表赋值、地理解析、数据混淆、正则替换等清洗组件。</p> <p>(2) 平台应支持针对复杂的数据清洗规则的可扩展性。提供 Java 代码数据清洗组件、JavaScript 代码数据清洗组件、Groovy 数据的清洗组件。</p> <p>(3) 平台针对各类清洗组件提供流水线清洗方法，根据连线顺序执行清洗步骤，同时在对清洗组件进行配置之后，可以进行数据预览以验证清洗规则配置是否生效。</p> <p>1.3 数据接入任务设置</p> <p>(1) 数据接入的任务需要可以设置定时运行，按照分钟、小时、天、周、月来进行设置，并可以通过日历的形式来浏览数据接入运行计划的情况。</p> <p>(2) 数据采集接口满足设置全量更新、以时间戳的方式设置增量更新和以主键方式进行更新的能力。</p> <p>(3) 提供数据同步任务接口执行的监控功能，监控内容包括：根据时间筛选、查看任务执行状态、任务执行进度、开始时间、结束时间、总耗时、导入数据量、成功的数据量、失败的数据量、数据导入的速度。</p>	1	套



	<p>1.4 数据智能管理与指标构建</p> <p>(1) 针对采集的数据，在 Web 页面上可以查看每个索引中数据量大小以及占用的存储空间。</p> <p>(2) 提供数据日历功能，在日历上可以查看每天数据的增减变动情况、以及最早的数据日期和最晚的数据日期，并且可以在日历上进行数据的归档和删除操作。</p> <p>(3) 提供管理数据的功能，可以通过平台生成检索条件，对检索出来的数据明细可以进行编辑、删除、导出、批量修改。</p> <p>(4) 针对数据字段可以进行值映射、生成计算列、生成自定义列、对列进行分组、以及敏感字段设置、隐藏字段设置。</p> <p>(5) 系统需要提供对数据的归档策略设置功能，对归档的时间、归档的策略进行配置，对归档的日志进行查看。</p> <p>1.5★分析图表</p> <p>(1) 数据可视化分析套件需支持分析图表类型，并且支持提供特殊报表的二次开发能力，支持的常用图表包括：数值图、仪表盘、饼图、线图、区域图、柱状图等多种展现形式，同时可根据不同的数据结构，进行图表的一键切换以及样式、颜色、文本等个性化配置。</p> <p>(2) 所有配置生成的图表可集成到学校的移动门户以及信息化统一平台。遵循 HTML5 规范，支持手机、PAD 等移动终端的访问，支持大屏可视化，同时支持导出图片、PDF、excel 的功能。</p> <p>(3) 图表的构建过程需要具备辅助向导功能，简单易用。同时在图表构建完成之后，自动生成针对图表的构建描述说明。</p> <p>(4) 支持针对图表样式的图形化开发编排能力，可以针对图表样式在 Web 上直接进行开发，样式库需同时支持 Highcharts 和 ECharts 两种。</p> <p>(5) 支持添加普通序列以及计算序列用来丰富图表的展现维度。同时支持拖拽的方式，从数据盒中拖拽数据维度选项，并可以对选取的不同数据维度选项进行按照时间、结果数量、排序方式等操作设置。</p> <p>(6) 为了提高数据的利用效率，图表所选取数据集中的数据模型，可以直接调用已有的字段指标列，还可以对已有的字段指标列进行二次自定义过滤、计算之后生成新的字段，自定义的新字段指标列类型包括 自定义维度、时间区间、数值区间、统计值、统计值的计算、加权平均等。</p> <p>1.6★仪表盘</p> <p>(1) 仪表盘是各类分析图表的集合展示，提供的组件需要包括数据报表、图表、图片、横幅、文本、时钟、HTML、过滤组件，界面排版布局方式支持自动模式和自由模式两种，操作方式支持拖拽、拼接。支持仪表盘下的图表能够进行</p>	
--	---	--

批量的设定样式。

(2) 支持对仪表板的自动刷新时间进行自定义设置，最小可设置到分钟级以支持数据的实时展现，当数据表中的数据发生变化后，无需要手动刷新仪表盘即可看到最新的数据。例如迎新仪表板大屏中，已经办理完成的学生，更新的状态要能实时展现到大屏上。

(3) 所有配置生成的仪表板需要支持外链分享，并可对外链进行菜单授权控制以及数据权限控制，无需二次开发即可无缝集成学校的门户、企业微信、微信等移动校园等应用平台上。

(4) 系统需要支持搜索式的数据分析方式，可直接在搜索框或数据筛选框内输入要搜索的关键字文本进行搜索。需采用 KI 中文分词器技术，能够对系统中的数据进行自定义分词，以保证数据搜索结果的高精确性。

(5) 仪表板需具备主题一键替换的功能。系统需内置不少于 5 套主题模板。

#### 1.7★数据报表

(1) 数据报表能够将数据以表格的形式进行展示和分析。同仪表板类似，数据报表也应有独立的权限控制、数据筛选功能。另外可以对数据进行导出。

(2) 数据报表需支持拖拽数据字段至透视行，透视列，设置计算方式后自动生成透视数据报表，并可灵活配置筛选条件。

(3) 支持配置复杂计算表达式完成同比/环比/加权平均值等复杂计算逻辑。

(4) 透视报表应具备 Web 可视化样式设计功能（类似绘制 Excel 表格），调节报表的表现样式，支持报表的带设计格式导出为 JPEG 图片、Excel 或 PDF。

(5) 在 Web 可视化样式设计模式下，对报表中的字段格式可以进行设置，包括：千分位分隔符、前缀、后缀、单位、小数点位数、字段计算公式。

(6) 支持自定义配置报表的字段筛选器，可对筛选字段进行多选、必填、默认值的配置，保证用户在查看报表时筛选器的灵活性。

#### 1.8 OLAP 功能

(1) 数据分析平台需具备联机分析处理（OLAP）能力，功能包括数据下钻、数据上卷、全局筛选、带参跳转、数据切片。详细要求如下：

**数据下钻：**图表下钻的维度可以进行自定义选择，下钻的层级可以根据业务需求无限下钻，并可生成下钻路径。

**数据上卷：**数据上卷是数据下钻的反向操作，可以根据生成的下钻路径，任意上卷到某个下钻层级上进行数据的探查。

**全局筛选：**可通过自然语言的方式构建筛选条件，构建的筛选条件可以应用到多个图表上，形成全局的筛选结果，同时，也可进行图表联动显示。

**带参跳转：**点击某一个图表的维度，可以带着所的维度跳转到另外一个图表上去。例如：在饼图上点击本专科生维度，会跳转到某个是本专科生的统计表格

中去。

数据切片: 可以根据时间对数据图表进行切片操作, 可以进行某个时间点的切片, 也可以进行某个时间段的切块操作。

(2) 所有的 OLAP 操作功能需同时支持在图表、仪表盘、数据报告上进行使用, 当功能应用到某个图表或者报表上之后, 图表和报表的数据能联动变化。

#### 1.9 权限管理

(1) 权限需要支撑学校领导、各级部门领导、教师等的分权管理。针对同一个仪表盘, 不同的用户身份查阅, 数据应能根据用户权限自动过滤。

(2) 平台须支持针对底层待分析的数据源头进行数据权限拆分, 针对指定接入的数据集, 结合其数据集中涉及的组织机构、用户属性等数据信息项进行关联权限设定。

(3) 平台须支持指定数据关联权限与学校统一身份认证体系融合, 结合用户关联数据信息(学科所属学院)等进行数据显示控制。

(4) 平台须支持可灵活定义指定数据拆分权限的用户组, 如辅导员用户组, 需要涉及所有辅导员所带班级下的各类数据, 用户组的成员名单可以随时调整配置。

(5) 配置数据权限拆分后, 必须做到后续该数据源所有配置与分析的图表自动具备权限拆分能力, 而非手工为每个图表单独设定权限。

#### 1.10 图表资产管理

可视化平台中采集的数据、制作的指标分析图表、主题仪表盘、数据报表等都是属于学校资产, 平台中需要对这些资产一站式分权限可视化。权限方面应支持: 个人数据、组织机构、项目管理、资源目录、收藏夹, 以应对后续学校针对数据方面的管理工作。

(1) 管理角色数据管理: 管理角色权限下的数据集, 以及自己用户账户配置的图表、仪表盘以及数据报表, 不可以看到其他用户的数据。

(2) 组织机构: 基于用户所在部门来显示当前部门机构可以开放的数据资源。在机构下, 多数用户只有浏览的权限, 只有部门管理员和少数用户有权限修改其中的资产。

(3) 项目管理: 可用于管理特定的数据分析项目并与项目组用户共同开发, 针对临时性的数据资产开放。

(4) 资源目录: 可灵活自由地设置目录及目录中的菜单和菜单所关联的分析主题, 并可以对目录及菜单进行分级授权。

(5) 收藏夹: 保存用户个人到可视化资产的快捷链接。

#### 1.11 手机移动仪表盘预览、发布

(1) 支持构建移动端仪表盘, 分析组件可以直接引用 Web 端的组件自动适

	<p>配，同时，提供手机模拟器来作为布局参照和效果预览，可模拟的主流手机型号不低于 10 种。</p> <p>(2) 平台的分析仪表板支持 Web 仪表板和移动仪表板之间的切换。可以在移动样式下对图表组件进行布局。</p> <p>(3) 移动端仪表板的页面布局模式至少应该包含两种模式：手动模式由用户自己基于图表结构自行拖拽布局；自动模式则由平台基于仪表板的内容智能判断，并进行页面布局。</p> <p>(4) 移动仪表板的外链发布支持通过白名单公开访问和需要登录验证两种方式，系统会自动生成访问链接及预览二维码。公开访问需要具备生成访问码功能，登录验证需要具备面向指定用户授权访问的配置功能。同时，针对外链还可以进行查看明细、搜索、时间筛选等功能的配置。</p> <p>(5) 移动平台生成的外部链接需支持集成 WeLink、移动校园 APP、微信、企业微信等移动平台。</p> <p>1.12 第三方测试</p> <p>投标人提供的产品需完成第三方安全测试、性能测试、功能测试。</p> <p>2. 数据仓库</p> <p>2.1 原始库 ODS 设计</p> <p>支持接入层（原始库）的数据由源业务系统的数据直接抽取而来，包括教师数据、学生数据、资产数据、基础数据等。</p> <p>2.2 标准库 DWD 设计</p> <p>支持公共层（标准库）从分散在资源库各业务数据表中的要素提取出来，根据对象要素、要素特征等进行搭建，主要用于对存储层中的数据进行深度关联整合。</p> <p>2.3 主题库 DWS 设计</p> <p>业务层（主题库）是面向常态与非常态业务需求，通过将原始库、标准库数据进行二次抽取装载的方法重新组织数据，并按照不同主题应用的需求重新整合形成各业务对应的标准数据库。</p> <p>2.4 认证库</p> <p>用于存储所有访问数据中心的认证信息</p> <p>2.5 日志库</p> <p>主要用于存储所有接入数据中心业务系统的操作、访问日志信息。</p> <p>2.6 主题库</p> <p>主要用于存储各业务系统产生的消息。</p> <p>3. 数据分析能力</p> <p>3.1 数据同步</p>		
--	---	--	--

	<p>数据标签工厂需提供不同业务域的数据对个体进行关联分析、统计计算的基础能力。</p> <p>需要能够接入大数据级数据库的数据源，并提供基于 SQL 语言的标签配置能力，进而包括标签计算任务的编排、结果的存储，以及最终向第三方应用提供标签值的获取接口。</p> <p>3.2 接入模块</p> <p>(1) 可以同步接入来自于 ElasticSearch 数据库的数据源。创建数据源时需至少包含下列信息：数据名称、单索引/多索引接入、接入后的数据表名称、描述信息。</p> <p>(2) 可以通过指定筛选条件的方式对接入的数据进行过滤清洗。</p> <p>(3) 可以设置定时执行同步任务和数据增量同步的能力。</p> <p>3.3 标签管理</p> <p>(1) 至少可以指定下列标签相关信息：a) 标签名称 b) 标签的数据类型：文本类、数值类、布尔类、数组或 JSON 对象类。 c) 标签描述 d) 标签具体计算方式</p> <p>(2) 可以在配置具体计算方式时，支持常用的计算操作如：对数据表中的数据字段求和/最大值/最小值/平均值/百分位排名/跨表关联查询 (LEFT JOIN) 和常用的 SQL 数据处理函数 (如 CONCAT, REPLACE, TRIM, TO_CHAR, TO_NUMBER 等)</p> <p>(3) 能够对标签提供分类能力，以便于管理不同业务用途和计算方式的标签。</p> <p>(4) 能够新建和管理归属于个体 (某一个人) 的标签以及归属于全体的标签 (如全校总合、平均值等)。</p> <p>(5) 能够基于 SQL 语法，自定义配置标签的计算方式，SQL 语法需能兼容 SQL-99 标准。</p> <p>(6) 能够引用其它已配置和计算的标签进行组合计算，避免重复运算。</p> <p>(7) 能够在创建和编辑标签界面提供实时预览功能：在书写标签计算 SQL 时，应随时可预览针对指定预览目标的标签计算结果。</p> <p>(8) 支持交互式代码调试，能够在预览结果时检测出 SQL 的语法错误、或计算错误，并在界面上给出具体的错误原因。</p> <p>3.4 任务管理</p> <p>(1) 能够在任务中指定要计算的标签范围和要计算的目标范围。</p> <p>(2) 能够选择自动触发任务，支持通过 CRON 表达式设定任务执行的周期。</p> <p>(3) 支持手动触发任务执行，在任务执行过程中，支持手动停止计算任务。</p> <p>(4) 支持查看计算任务的历史。计算任务历史需包含计算任务的快照信息、任务触发方式、时间、结果状态、错误信息 (如果任务失败)。</p>	
--	---	--

		<p>(5) 能够在管理界面快速查看计算任务最新一次计算结果。</p> <p>(6) 能够手动清除计算任务的结果。</p> <p>(7) 能够设置任务的结果保留策略：a) 按次保留，能够保留最多 n 次计算任务运算的结果。超过后自动归档最早的计算结果。 b) 按时间保留，能够保留最多一段时间内（如 7 天）的任务运算结果。超过后自动归档较早的计算结果数据。</p> <p>(8) 能够设置数据归档的目标存储位置，需支持归档到指定 HDFS 存储中。能够以 SQL 视图和 REST API 开放任务计算算出的标签值，供导出或第三方应用使用。</p> <p>3.5 标签可视化中心</p> <p>(1) 支持按照标签分类和个体查看标签值</p> <p>(2) 支持查看标签的历史值，并提供自助式图表分析：柱形图、趋势图、雷达图</p> <p>(3) 支持针对选中个体查看指定标签值，并保存为个体标签视图。</p> <p>(4) 支持将个体标签视图导出为查询接口（HTTP API），供外部应用查询</p> <p>(5) 支持标签值的手动修正：修正时至少包含修正值、修正原因、操作人员信息。并保留对应的审计日志。</p>		
2	业务支撑平台	<p>总体技术指标：</p> <p>1.1 平台基于 SpringCloud 分布式服务框架开发，具有较强的可伸缩性、活性、易维护性：遵循 RESTful API 设计原则，支持与校内财务系统、后勤管理系统等第三方平台无缝集成</p> <p>1.2 平台支持公有云、私有云、混合云部署模式，能够根据学校具体情况灵活调整部署方案。</p> <p>1.3 平台基于 SOA 面向服务思想设计微服务架构体系，实现前后端分离架构，后端基于 SpringBoot 构建，采 Controller / Service / Mapper / Entity 层四架构，整体设计清晰；前端基于 Vue 框架构建，实现数据与结构分离，最大限度提高浏览器页面加载与响应速度。</p> <p>1.4 平台基于 Hadoop 构建大数据中心，通过 ETL 对接多种数据渠道，建立数据交换平台，通过数据交换共享实现全校数据汇集加工，然后将数据存储到 HBase 分布式数据库中。最后结合数据模型使用 Spark 对高质量的数据采用数据分析算法，将海量数据中隐藏的信息挖掘出来，形成学工驾驶舱，学生画像，让大数据成为高校管理甚至决策的依据。</p> <p>1.5 平台数据存储方案采用 HBase 分布式数据库来存储半结构化和非结构化数据，可以支持海量数据的读写操作，并可以与其他大数据技术集成，方便进行</p>	1	套

	<p>数据分析和实时计算。</p> <p>、关系型数据库 MySQL 数据库存储应用业务数据，支持多线程与事务处理，满足多用户高并发的使用场景；、NoSQL 非关系型数据 Redis 数据库实现数据缓存与自定义索引，减少数据库查询，加快用户请求响应的速度。</p> <p>1.6 平台部署在 Linux 系统服务器，以容器化方式运行服务，使用 Kubernetes 对服务器集群进行管理，可根据教学需要对特定范围进行弹性伸缩，提高系统处理能力，满足学校大规模用户并发的教学应用场景。</p> <p>1.7 平台兼容基于 Chromium 内核的主流浏览器，无需安装任何客户端或插件；并通过加密校验等机制保证浏览器客户端与平台服务之间的数据传输安全，有效保障用户数据的安全。</p> <p>1.8 平台搭载监控管理系统，采用 Prometheus 搭建监控报警系统，实时掌握服务运行状态。</p> <p>2. 平台功能指标：</p> <p>2.1 与学校现有的统一用户中心、统一授权中心、统一身份认证体系对接。</p> <p>2.2 人员管理</p> <p>(1) 人员管理：管理员可查看组织内人员基础信息（含人员二维码、人员人脸数据及各身份的扩展信息）组织内人员包括学生与教职工。</p> <p>(2) 支持查询、导出人员数据；</p> <p>(3) 支持多人协同操作组织架构树（含人员）。</p> <p>(4) 组织编辑：支持管理员或管理员授权的用户对当前启用的人员管理信息进行编辑，支持编辑组织架构树（含新增、编辑、移动、复制组织、设置组织节点类型-例：学校、院、系、专业、班级等）。</p> <p>(5) 人员编辑：支持编辑人员基础信息（含编辑、删除、移动、移除、分配组织、冻结/解冻人员身份）、支持自定义人员身份的扩展信息。</p> <p>(6) 版本冲突管理：支持在提交编辑内容时提供创建新的人员管理版本、支持判断同一时段是否有人对同一数据进行编辑-并提示两个版本间的数据冲突及提供编辑。</p> <p>版本操作记录管理 支持编辑内容生成版本操作记录，并可实时查看或启用，历史版本数据留存，可回溯；</p> <p>2.3 组织管理</p> <p>(1) 版本管理：支持对平台使用的组织版本管理，提供编辑、启用操作功能。</p> <p>(2) 版本编辑：支持按组织节点导入、导出组织及人员数据，支持增、删、改、查、导入、人员数据；</p> <p>(3) 新建版本：支持新建组织版本，可新建组织架构树、添加组织下的人</p>	
--	---	--

	<p>员。</p> <p>(4) 支持多人协同操作组织架构树（含人员）。</p> <p>(5) ★版本组织树编辑：支持自定义组织树（含新增、编辑、移动、复制组织、设置组织节点类型-例：学校、院、系、专业、班级等）；支持管理员或管理员授权的用户对当前启用的人员管理信息进行编辑，支持编辑组织架构树。</p> <p>(6) 版本人员编辑：支持编辑人员基础信息（含编辑、删除、移动、移除、分配组织、冻结/解冻人员身份）、支持自定义人员身份的扩展信息、支持添加一个人员到多个组织；</p> <p>(7) 版本冲突管理：支持在提交编辑内容时提供创建新的人员管理版本、支持判断同一时段是否有人对同一数据进行编辑-并提示两个版本间的数据冲突。</p> <p>(8) 版本操作记录管理：支持编辑内容生成版本操作记录，并可实时查看或启用，历史版本数据留存，可回溯；</p> <p>(9) 查看版本：支持查看版本内全部已保存的操作记录数据内容，并支持启用版本中的任一操作记录版本实现版本数据回滚。</p> <p>(10) 版本切换：支持设置组织架构版本且可增、删、改、切换组织架构版本，可切换启用版本中的任一操作记录，切换后组织、人员、人员身份、身份权限均切换；</p> <p>版本人员查看：管理员可查看组织内人员基础信息（含人员二维码、人员人脸数据及各身份的扩展信息）组织内人员包括学生与教职工。</p> <p><b>2.4★身份管理</b></p> <p>(1) 身份组管理：支持自定义身份组，系统默认身份组为“学生”身份组；支持在身份组（系统默认身份组和用户自定义身份组）下自定义身份；支持以树型结构展示身份组、身份、身份分类和人员；支持导出身份组、身份、身份分类及其中的人员；</p> <p>(2) 身份管理：支持在身份下自定义身份分类，身份分类无层级限制；支持在身份、身份分类下添加（手工和导入两种方式）、删除人员且一个人员可添加到多个身份组、身份、身份分类中；支持管理人员对身份下的人员配置门户管辖范围。</p> <p>(3) 身份权限配置：支持配置身份的使用权限模板（该身份下所有人员的可使用端、端内查看的菜单、操作权限，可使用的应用）</p> <p>(4) 身份人员管理：支持对身份下的人员的身份冻结/解冻人员、移除人员当前身份、设置人员默认身份等。</p> <p>(5) 生命周期规则管理：支持配置身份的生命周期规则并自动触发规则（身份冻结/解冻、归档等）；支持自定义生命周期规则的触发条件。</p> <p>生命周期统计：支持以周期规则维度统计人员并展示统计结果。</p>	
--	---	--



	<p>2.5 物理空间管理</p> <p>(1) 物理空间管理：支持自定义物理空间树（物理空间，楼栋、楼层、住宿间、公共空间等）；支持增、删、改、查物理空间数据；支持按空间节点导入、导出空间及部件数据。</p> <p>(2) 空间设备管理：支持以树型结构展示物理空间及空间内的部件（设施、设备）；支持添加、删除物理空间内的设施、设备；</p> <p>支持多维度统计物理空间及空间中设施、设备相关信息并以数据看板展示；</p> <p>2.6 部件（设施、设备）管理</p> <p>(1) 设施设备管理：支持自定义部件（设施、设备）；支持导入、导出设施设备；</p> <p>(2) 设备预警管理：支持配置部件（设施、设备）预警规则；支持自定义预警事件及事件处理逻辑；</p> <p>设施设备看板：支持用多维度统计事部件相关信息并以数据看板展示；</p> <p>2.7 网络管理</p> <p>(1) 网络管理：支持系统以树型展示网络（网络、物理空间、部件、人员）；支持增、删、改、查网络；支持自定义网络及网络树；支持根据网络树节点导出、导出网络数据；</p> <p>(2) 网络数据管理：支持增、删、改网络中的组织、人员、空间、部件；</p> <p>网络看板：支持多维度统计网络内各组成单元的相关信息并以数据看板展示</p> <p>2.8★权限管理</p> <p>(1) 门户权限管理：支持自定义权限模板：配置权限模板含融合门户学生端（H5、Web）、融合门户教职工端（H5、Web）、融合管控台（Web）及平台所有应用，应用颗粒度到三级功能菜单及菜单操作权限；</p> <p>(2) 权限关联：支持对用户身份/单个用户进行门户权限授权；</p> <p>管控台数据权限管理：支持自定义设置可登录管控后台的人员数据可见范围。</p> <p>2.9 账号管理</p> <p>(1) 账号生成：支持系统根据自然人及账号生成规则自动生成账号、支持配置账号生成规则；</p> <p>(2) 账号导出：支持导出账号信息；</p> <p>(3) 新增账号：支持手动新增账号；</p> <p>(4) 账号冻结/解冻：支持手工冻结/解冻、归档账号；</p> <p>账号管理：支持对账号密码安全、私人信息以及认证方式进行管理；支持配置、应用账号的激活规则；支持开发控制账号激活流程的启停；支持重制账号密码；</p> <p>2.10 消息管理</p>	
--	--	--

	<p>(1) 推送渠道配置：支持配置系统消息推送通道，推送渠道含短信（三大运营商）、邮件、站内信、手机通知消息；</p> <p>(2) 消息模板管理：支持配置消息模板，模板内容可参数化、可配置短链；支持配置消息签名；</p> <p>(3) 消息推送规则配置：支持配置推送方式（定时、循环）、中断规则、消息阅读状态检测规则；</p> <p>(4) 消息记录：支持查看系统消息发送记录；</p> <p>消息推送统计：支持多维度统计消息阅读状态并以数据看板形式展示；</p> <p>2.11 任务管理</p> <p>(1) 任务模板：支持配置任务模板，任务内容支持 python、js 脚本；</p> <p>(2) 任务调度管理：支持管理员配置任务调度器，包含任务调度策略、执行方式和异常处理；</p> <p>(3) 调度策略：支持配置任务调度策略，包含同步执行和异步执行及两种调度方式下的具体配置参数；</p> <p>(4) 任务执行方式：支持配置任务执行方式，包含实时任务和定时任务及两种执行方式下的具体配置参数；</p> <p>(5) 任务调度管理：支持查看各执行器中所有在执行序列的任务并可手动操作任务，含启动、暂停/继续、终止、重新执行；</p> <p>支持管理员查看任务执行日志；</p> <p>2.12 流程管理</p> <p>(1) 流程管理：支持管理员或管理员授权人员查看门户提交的全部流程数据；支持追踪流程执行状态；支持根据数据权限查看流程执行数据；支持导出流程执行数据；支持重新分配流程处理人；</p> <p>(2) 人工干预：支持人工干预审批流程异常的申请单，支持终止过期未审批流程、支持催办过期未审批流程。</p> <p>2.13 数据填报平台</p> <p>(1) 服务设计：支持零代码、可视化方式配置服务申请表单、审批流，提供多节点审批、分支判断规则、节点权限控制、电子签章/手写签名等多样性的节点设置；</p> <p>(2) 服务编辑：编辑服务图标、服务名称、服务名称、服务链接等服务信息；</p> <p>(3) 服务预览：支持预览微服务，包含 H5、Web 方式；</p> <p>服务发布：支持发布微服务到校内服务库；</p> <p>(4) 服务管理：支持展示按服务版本展示服务列表；支持服务上/下架操作；</p> <p>(5) 二次开发：支持下载服务库中的流程服务进行二次开发；</p>	
--	--	--

	<p>2.14 事务管理、</p> <p>(1) 事务分类管理：支持增、删、改、查、上/下架事务分类并关联主题；支持多渠道发布事物分类；</p> <p>(2) 事务主题管理：支持增、删、改、查、上/下架事务主题并事务事项；支持多渠道发布事物主题。</p> <p>(3) 事务事项管理：支持增、删、改、查、上/下架事务事项并关联主题；支持多渠道发布事物；</p> <p>事务服务指南配置：支持在事物中配置服务指南、微服务（在线办理入口）；</p> <p>2.15 门户配置</p> <p>(1) 门户 Banner 卡片管理：支持配置融合门户学生端首页展示的 Banner 卡片。支持多渠道发布展示模板；</p> <p>(2) 门户首页设置：支持自定义配置融合门户学生端首页展示内容、跳转链接。</p> <p>门户应用管理：支持管理融合门户学生端可使用的应用，并设置其是否启用。</p> <p>2.16 数据字典</p> <p>(1) 数据字典管理：支持自定义人员、组织、身份、物理空间、设备的参数；支持启用/停用参数；</p> <p>(2) 身份字段管理：支持自定义配置身份的信息填写字段。</p> <p>2.17★融合门户学生端</p> <p>(1) 服务申请：支持根据服务主题，聚合展示服务集，支持在线办理；支持聚合展示《一站式学生社区服务平台之智慧学工》业务范围内的非办事类信息；</p> <p>(2) 服务查询：支持全域搜索服务；</p> <p>(3) 服务详情：支持查看服务指南，了解办事流程；支持下载预审材料；支持查询办件内容及办件领取方式；</p> <p>(4) 我的办事进度：支持查询办事进度；支持查询办件内容及办件领取方式；</p> <p>(5) 身份切换：支持切换身份，根据身份展示内容；</p> <p>(6) 门户内容自定义：支持用户自定义常用应用；支持用户自定义首页展示应用卡片；</p> <p>2.18★融合门教职工端</p> <p>(1) 工作台：支持根据管理范围查看管辖范围内的申请单并审批；支持根据管辖范围和审批流，审批申请单；支持用户查看自己的审批数据统计分析；</p> <p>(2) 应用管理：支持对《一站式学生社区服务平台之智慧学工》、《一站式学生社区服务平台之思政教育》内的功能模块进行配置管理；</p>	
--	--	--

		<p>(3) 通讯录：支持查看管辖范围内的通讯录且可自定义通讯录；</p> <p>消息中心：支持查看消息；</p> <p>2.19 数据开放能力</p> <p>支持根据学校要求，以接口、Webhook 方式开放数据。</p>		
3	学工管理一张图	<p>1. 学工驾驶舱</p> <p>1.1 全体在校学生：性别分布（总人数、硕士、博士）、培养单位分布（总人数、硕士和博士按单位分列）、培养层次分布（历年对比，可以继续细化：攻读方式）、民族分布（全校情况、各单位情况、各分院情况）、年龄分布（全校情况、各单位情况、各分院情况）、政治面貌分布（总体情况、分单位统计）、生源地分布（地图展示）、基地分院分布（总人数、硕士、博士，校部和校部高年级可单列）、一级学科分布（各一级学科人数）、学科门类分布（各门类人数）、学籍变动分布（历年各变动类型统计、各培养单位人员统计）。</p> <p>1.2 集中教学学生：各集中教学院系人数、各培养单位集中教学人数（含联培生）、按培养层次、按民族、按政治面貌。</p> <p>1.3 毕业生：累计毕业生人数（总数）、按一级学科毕业生人数（硕士、博士按单位分列）、研究所毕业学生数（硕士、博士按单位分列）。</p> <p>1.4 本专科生概况：本专科生地域分析、在校生专业分布、本专科生民族分布、各学院本专科生详情。</p> <p>1.5 学生住宿：宿舍入住率统计、宿舍出入分时段统计。</p> <p>1.6 学生获奖：学生获奖信息统计。</p> <p>1.7 重点关注：单个学生刷卡信息统计、单个学生就医信息统计、单个学生成绩信息统计、单个学生心理咨询信息统计、重点学情学生晚归不归、异常出入宿舍预警。</p> <p>1.8 就业情况：专科生、本科生、研究生、博士生就业分布、毕业去向分析、就业趋势分析。</p> <p>1.9 奖助学情况：历年奖助学情况、奖学金学院分布、奖学金受益学生发展去向。</p> <p>1.10 招生结构（近四年招生情况、按招生层次统计）。</p> <p>1.11 硕士招生数量统计、硕士学科门类统计、硕士一级学科统计、硕士专业招生统计、硕士考生来源统计、硕士考生性别统计、硕士录取院所统计、硕士学习方式统计、硕士录取专业类型、本科毕业高校来源、硕士招考方式统计、研究生入学报道情况。</p> <p>1.12 本专科毕业生生源录取统计（报考方式统计、推免类型统计、录取培养单位统计、录取一级学科统计）。</p> <p>1.13 本专科生生源学校统计、本专科生计划性质统计、本专科生生源地统</p>	1	套

	<p>计、本专科生考生类别统计、本专科生录取专业分布、本专科生报道情况、综合评价考生报录情况。</p> <p>1.14 其他驾驶舱指标包含：思政队伍情况、学生心理健康情况、在校生学籍异动情况、预警情况、学生公寓情况。</p> <p>2. 画像中心</p> <p>2.1 学生画像：学生画像模型应用是基于学生在校期间产生的学习、消费、上网、实践活动、借阅、科研、竞赛等各类数据，通过多维数据的融合计算，为学生个人提供个性化的专属校园印记标签，从时间维度与个人历史数据进行分析比对，发现自己行为趋势变化；再者横向与同班级、同专业、同年级、全校学生的数据进行对比。</p> <p>以学生成长为出发点，正向引导来改善学生在校不良行为，真正成为学生在校学习生活助手。提供时光轴、数据服务推荐、个性标签、对比分析等功能。为学生个人提供不同主题的数据一站式查阅服务，为学生工作相关管理者做出科学决策判断提供依据。系统的使用对象为学生和学生工作管理人员。具体功能要求以最终校方需求确认为准，包含但不限于如下：</p> <p>(1) 时光轴：首页通过大学时光轴，把学生在校的期间发生的重要事件获得荣誉成果等做串联，形成学生视角下的时间轴。</p> <p>(2) 服务推荐：通过发现更多的服务，可以看到其他同学在看哪些书，同班同学都在关心哪些校内服务，学科竞赛排名等。通过推荐的方式来引导学生健康发展。</p> <p>(3) 我的消费：通过自己历史消费数据，实时评估自己每周、每月消费异常风险，结合贫困生、校平均消费等维度，合理提升同学合理消费。</p> <p>(4) 我的成绩：个人课程成绩查询、学生个人选课与成绩分析，与学霸群体的对比分析。</p> <p>(5) 我的荣誉：个人荣誉、获奖、与同班同学的获奖对比、与同专业学生人均获奖对比。</p> <p>(6) 我的借阅：学生图书借阅分析，对历史借阅和当前借阅进行统计分析，以及与借阅达人群体的对比分析。</p> <p>(7) 支持校级、院级、辅导员三个级别的用户角色，不同用户根据权限可查看管理范围内的学生。</p> <p>(8) 两端界面友好，操作简便人性化。Web 端浏览器兼容 IE8.0 及其以上版本，兼容主流非 IE 内核浏览器，如 Chrome、Safari、火狐、360、腾讯 TT、世界之窗等。移动端需定制设计，非 Web 端 H5 页面。</p> <p>2.2 辅导员画像</p> <p>辅导员画像：辅导员影像是面向辅导员个人构建的数据查询及分析的统一入</p>	
--	--	--

	<p>口。提供个人基础数据检索、个性标签、时光轴展示、个人与群体对比分析等功能，如下：</p> <p>（1）个人数据查询中心：包括个人基本信息、联系方式、工作经历、学习经历、专业技术职务等。</p> <p>（2）时光轴：对辅导员在校期间全生命周期的关键信息进行展示，需通过时间轴线的方式进行展现。</p> <p>（3）工作日志： 支持接入应用提供的工作日志。 支持根据接入的数据源和分析指标进行数据建模，采用实体建模等建模方式，融合接入的数据与分析指标，建立数据模型，形成看板。</p> <p>（4）会议纪要： 支持接入应用提供的会议纪要 支持根据接入的数据源和分析指标进行数据建模，采用实体建模等建模方式，融合接入的数据与分析指标，建立数据模型，形成看板</p> <p>（5）下访宿舍记录： 支持接入应用提供的下访宿舍纪要 支持根据接入的数据源和分析指标进行数据建模，采用实体建模等建模方式，融合接入的数据与分析指标，建立数据模型，形成看板</p> <p>（6）活动情况管理 支持接入应用提供的活动管理应用。 支持根据接入的数据源和分析指标进行数据建模，采用实体建模等建模方式，融合接入的数据与分析指标，建立数据模型，形成看板</p> <p>（7）下课堂情况 支持接入应用提供的下课堂情况。 支持根据接入的数据源和分析指标进行数据建模，采用实体建模等建模方式，融合接入的数据与分析指标，建立数据模型，形成课堂看板。</p> <p>3. 学生综合评价</p> <p>3.1 数据接入</p> <p>（1）可以同步接入来自于 ElasticSearch 数据库的数据源。创建数据源时需至少包含下列信息：数据名称、单索引/多索引接入、接入后的数据表名称、描述信息。</p> <p>（2）可以通过指定筛选条件的方式对接入的数据进行过滤清洗。</p> <p>（3）可以设置定时执行同步任务和数据增量同步的能力。</p> <p>3.2 五育并举综合态势</p> <p>包含以下监测指标：</p>	
--	--	--

	<p>学生基础数据（校内学生、校外学生、上课学生、实习学生、全校/各学院历年人数、各年级专业人数）；</p> <p>全校五育核心指标德育指数、智育指数、体育指数、美育指数、劳育指数、综合指数。</p> <p>学生监测数据：当年监测总人次、历年监测总人次、各学院德育指数、各学院智育指数、各学院体育指数、各学院美育指数、各学院劳育指数、各学院综合指数</p> <p>3.3 德育维度</p> <p>学生德育监测情况：当月学生监测处置完成度、各学院监测总人次、各学院重点监测人次、监测学生 TOP；</p> <p>各学院德育得分合格率情况分布、监测总人数、重点监测人数、特殊监测人数、一般监测次数、重要监测次数、紧急监测次数；</p> <p>当月各学院辅导员监测处置次数、德育的得分不合格人数、德育不合格人数占比、各学院不合格人数、学生德育得分情况、学生德育得分明细情况。</p> <p>3.4 智育维度</p> <p>学生智育监测情况：当月学生监测处置完成度、各学院监测总人次、各学院重点监测人次、监测学生 TOP；</p> <p>各学院智育得分合格率情况分布、监测总人数、重点监测人数、特殊监测人数、一般监测次数、重要监测次数、紧急监测次数；当月各学院辅导员监测处置次数、智育的得分不合格人数、智育不合格人数占比、各学院不合格人数、学生智育得分情况、学生智育得分明细情况。</p> <p>3.5 体育维度</p> <p>学生体育监测情况：当月学生监测处置完成度、各学院监测总人次、各学院重点监测人次、监测学生 TOP；</p> <p>各学院体育得分合格率情况分布、监测总人数、重点监测人数、特殊监测人数、一般监测次数、重要监测次数、紧急监测次数；当月各学院辅导员监测处置次数、体育的得分不合格人数、体育不合格人数占比、各学院不合格人数、学生体育得分情况、学生体育得分明细情况。</p> <p>3.6 美育维度</p> <p>学生美育监测情况：当月学生监测处置完成度、各学院监测总人次、各学院重点监测人次、监测学生 TOP；</p> <p>各学院美育得分合格率情况分布、监测总人数、重点监测人数、特殊监测人数、一般监测次数、重要监测次数、紧急监测次数；当月各学院辅导员监测处置次数、美育的得分不合格人数、美育不合格人数占比、各学院不合格人数、学生美育得分情况、学生美育得分明细情况。</p>		
--	--	--	--

	<p>3.7 劳育维度</p> <p>学生劳育监测情况：当月学生监测处置完成度、各学院监测总人次、各学院重点监测人次、监测学生 TOP；</p> <p>各学院劳育得分合格率情况分布、监测总人数、重点监测人数、特殊监测人数、一般监测次数、重要监测次数、紧急监测次数；当月各学院辅导员监测处置次数、劳育的得分不合格人数、老育不合格人数占比、各学院不合格人数、学生劳育得分情况、学生劳育得分明细情况。</p> <p>4. 动态预警</p> <p>4.1 首页工作台</p> <p>学生陪伴支撑平台首页为学工部、学院、辅导员以及班主任四类用户基于自己管辖的学生范围工作台，目的是让用户通过工作台首页即可了解学生陪伴支撑工作的情况，并且快速定位与处理相关任务。</p> <p>具体应包含以下区域及内容：</p> <p>当前所覆盖的学生范围的预警情况，支持展现当天、近一周、近一个月或指定月份的学生行为预警的分布，能够快速定位某一天的行为数据，进行钻取快速查阅与处理学生出现的相关预警。</p> <p>快速检索某一学生的行为与状态，陪伴支撑平台作为后续学生工作的重要助手，会出现快速定位与分析某一学生的情况，平台提供了以学号、姓名或者某类标签属性快速找学生的能力。</p> <p>重点关注学生库概况，支持针对当前本期五类重点关注学生群体的情况，当前重点关注群体里的预警分布，关注度分布，待解决处理任务等。</p> <p>当前自己管辖学生范围的概况，如：当前自己服务学生数量，重点关注的学生数量，发现预警总数，当前已解除预警数量，以及开展陪伴记录数量。</p> <p>4.2 学生行为总览</p> <p>学生行为总览是以学生行为为视角，通过行为事件来发现是哪些学生有需要陪伴关怀，从而辅导员可以针对性开展相关的陪伴支撑。</p> <p>采用微服务的架构体系，学生行为根据学校数据支撑来进行设定：</p> <p>逃课预警需要基于线下课程表、线下课程签到数据、在线课程集签到数据、WiFi热点数据等多维数据智能判断学生是否有逃课行为；再基于产生的逃课行为里的缺课时长、缺课数量、学生自身学习成绩排名等来判断关注等级。</p> <p>沉迷网络预警：通过学生唯一的上网账号使用学校网络的数据，计算并获取上网时长和全校、同专业年级等平均值对比，或者判断上网时长超过某一阈值后进行提醒。实际须根据上网行为日志进行归类筛选上网行为分布，而不单单是根据时长进行判断，可以对时长进行分类标记，是上网学习行为还是娱乐、购物等行为进行综合判断给出沉迷网络预警的学生。</p>	
--	---	--



疑似不在校: 从学生安全角度, 通过人脸识别数据、进出校门刷卡数据、一卡通消费数据、WiFi 上网数据、课堂考勤数据、线下自助终端使用数据等维度, 对时间进行切片, 通过数据打点的方式, 实现相关时间切片颗粒度下的覆盖度。时间切片的颗粒度可以是分钟、小时、天, 实际选择时需要基于学生产生样本数据的频次来综合调整, 最终通过管理行为来关注早、中、晚在校状态智能判断。

**消费预警:** 消费预警通过学生在校期间的一卡通消费数据进行分析, 消费金额、频次、消费分类等维度分析, 针对当前学生贫困生的消费行为进行重点关注, 发现一些异常行为数据, 能够及时给予相应的关注与了解。

每个预警微服务均可以进行深入分析, 包含了该类预警级别分布, 预警趋势分布、当前待处理的预警实践。同时, 支持各类条件组合查询, 提供辅导员手工维护预警处理能力。

#### 4.3 学生分类标签库

(1) 针对学生用户标签及日常行为的分析应用, 支持针对学生某个关注群体手工设定分类标签, 也支持设定相关的触发条件自动在行为产生时自动给予相关学生打上标签, 所以平台需要具备扩展性, 支持灵活设定学生分类标签。

(2) 每个标签库的学生, 平台需要提供给管理者以下几个视角:

(3) 已经入库学生的各类行为预警情况分布, 及时进行关注, 可以快速查阅预警详情, 同时查阅该学生当前基本画像描述。

(4) 对符合入库条件的学生进行自动入库, 支持基于辅导员或者管理者线下沟通与了解的情况进行手工指定某学生入库。

(5) 对于产生了预警的学生, 辅导员基于对于陪伴支撑体系开展工作的记录与持续的跟进, 平台提供的对于辅导员工作日志登记。

#### 4.4 学生个人信息档案

(1) 基于标签引擎构建的一个全局学生个人档案中心, 提供一个统一入口, 辅导员、学院及学工部管理人员基于自己所管辖的学生范围进行全局模糊检索, 快速定位学生。并且能够钻取查阅该学生在校期间的各类详情数据, 有哪些标签属性, 给予针对性的辅导与关心。

(2) 可以看到学生个人主页面, 基于辅导员管理视角看, 可以快速查阅该学生是否有相关预警, 前期辅导员工作开展留下的互动记录。同时提供手工更新学生标签、推荐入库、查看相关行为日志流水的功能。

#### 4.5 支持移动端

应用入口以移动端 H5 方式为主, 同时能够对接学校现有消息平台, 也具备集成到第三方的校园 APP、钉钉、微信等移动校园载体, 及时推送相关预警以及相关应用消息。

#### 4.6 预警及行为管理调研服务: 需包含行为指标梳理以及预警条件指标调研

		<p>梳理服务，同时支持基于管理的变化动态添加与管理。</p> <p>4.7 预警及行为管理</p> <p>(1) 预警条件为相关各类行为指标项业务赋能，支持自然语言构建预警条件能力，也支持针对复杂 SQL 脚本级的接口。</p> <p>(2) 基于学校管理需要，针对上述预警条件产生后，对于产生的结果进行预警等级的认定，便于辅导员针对产生的情况进行判断。</p> <p>(3) 不同预警级别，可以设定辅导员消息推送关注机制。同时每个预警条件的触发，支持陪伴支撑体系的陪伴项进行绑定，以便再触发了预警后，平台能够自动推荐辅导员一些建议的陪伴活动，当然也支持辅导员自主判断来选择开展的活动。</p> <p>4.8 陪伴支撑体系管理：基于对应重点关注的学生群体，可以设定动态的陪伴体系，每个体系均包含多个陪伴项，后续可以基于辅导员工作管理办法的经验积累灵活对应群体的工作管理体系，以及体系下的陪伴项，并可灵活进行陪伴项的设定。</p> <p>5. 精准帮扶</p> <p>5.1 帮扶对象：对贫困生、学习困难学生通过学生信息分析与建模分析规则设定</p> <p>5.2 模型构建：建立精准帮扶规则设定如学业帮扶、偏科帮扶，支持帮扶等级、帮扶类型、帮扶对象、帮扶策略、帮扶时间、帮扶目标等内容进行规则的设定和调整</p> <p>5.3 模型构建：建立精准帮扶模型，根据指标模型接入数据源，通过指标对精准帮扶对象进行预测、观察与反馈。</p>		
4	学工一站式服务门户平台	<p>1. 迎新管理</p> <p>1.1 入学签到：新生入学前可以在易班 APP 或思政云上进行线上预报到；</p> <p>1.2 自定义报到须知： 支持系统管理员自定义设置不同教育层次的新生报到须知； 可自定义插入图片和第三方视频； 支持上传附件（最多最多 5 个文件，每个最大 2M, 支持扩展名：doc / docx / xls / xlsx/ jpg / png /pdf）； 支持筛选查看并导出统计数据</p> <p>1.3 军训服装自定义： 支持自定义设置登记截止时间 支持系统管理员自定义设置服装图片（尺寸 750*440，不超过 500k，最多上传 6 张，支持 jpg, png 格式图片）； 支持自定义设置军训服装型号、军鞋尺码等信息统计； 支持自定义设置温馨提示；</p>	1	套

	<p>并支持按班级导出军训服装预选数据。</p> <p>1.4 新生来校信息设置： 支持自定义设置来校信息登记的温馨提示； 支持系统管理员自定义设置新生来校时间； 支持系统管理员自定义设置来校交通工具登记、预置 5 种交通工具选项，可以再添加相应的接站信息； 支持系统管理员自定义设置陪同人数等信息统计； 并支持导出报到当天每个时间段迎新站点到达人数。</p> <p>1.5 个人信息收集设置： (1) 采集新生人脸信息，上传到平台。</p> <p>1.6 新生信息统计分析： 支持以 H5 形式生成新生数据分析； 支持按校区、院系、性别、地区、民族、姓氏、年龄、生日、星座、各维度自定义统计生产数据； 支持在线预览，并生成二维码。</p> <p>1.7 宿舍安排管理： 支持单个添加或删除新生宿舍安排信息； 支持批量导入或删除新生宿舍安排信息； 支持按姓名、学号、性别，年级进行筛选宿舍信息，可批量删除筛选结果； 新生在手机端可直接查询；</p> <p>1.8 生源地贷款统计定义：支持系统管理员自定义设置生源地贷款统计表单，并可学院或班级导出学生登记的信息；</p> <p>1.9 审批流程定义： 支持系统管理员自定义设置绿色通道申请表、各级审批流程、申请说明等； 并支持导出学生绿色通道申请信息；</p> <p>1.10 学校全景：支持系统管理员自定义上传学校照片和全景地图链接；</p> <p>1.11 新生现场报到：新生到校现场报到时，通过易班 APP 或思政云扫描校方报到二维码完成报到，在报到现场，进行人脸采集，用于核实是否录入学信网基础图像信息一致以及冒名顶替上学。</p> <p>1.11. 新生迎新大数据分析：支持实时生成 PC 端和移动端的新生迎新大数据</p> <p>1.12 报到情况推送：支持定时推送报到情况短信至校领导；</p> <p>1.13 现场报到人数统计：支持辅导员、二级学院领导等实时查看现场报到人数的统计；</p> <p>1.14 未报到登记：现场迎新结束后，辅导员可对未报到学生进行原因登记，导出最终的报到情况表；</p>		
--	---	--	--

	<p>1.15 有奖趣味活动： 支持在迎新系统内设置扫码抽奖的趣味活动； 可自定义设置中奖规则：迎新数据统计分析报告； 学校管理员可生成新生或学校维度的数据统计分析报告，并可转发分享。</p> <p>2. 课堂考勤</p> <p>2.1 发起签到：老师手机端发布考勤，自定义时间和接收对象；</p> <p>2.2 发布循环签到：可自定义循环时间段，周期内发起考勤；</p> <p>2.3 签到模式： (1) 签到模式分为扫码模式和定位模式； 扫码模式可自定义的二维码的变动时间； 定位模式可自定义签到范围，上线不小于 10 个地点；</p> <p>2.4 标记无需签到：可按照人员或者班级维度标记无需签到类型；</p> <p>2.5 查看学生签到统计：可按照个人或者组织机构的维度查看签到数据。</p> <p>2.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>3. 信息完善</p> <p>3.1 学生信息收集： (1) 支持系统管理员自定义设置收集学生信息以及政工查询、修改权限等； (2) 学生填写个人信息，各级政工查看、修改学生信息； (3) 支持自定义勾选所需学生数据导出以及导入学生信息。</p> <p>3.2 政工信息收集 (1) 支持系统管理员自定义设置收集政工信息，政工填写个人信息，各级领导查看、修改政工信息； (2) 支持自定义勾选所需政工数据导出以及导入政工信息；</p> <p>3.3 信息查询 (1) 支持辅导员、二级学院领导等查看、修改、导出自己所管辖的学生信息； (2) 支持系统管理员自定义设置收集各级政工信息、政工更新个人信息、支持自定义勾选所需政工数据导出以及导入政工信息等。</p> <p>3.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>4. 综合测评；</p> <p>4.1 综合测评指标设置：支持系统管理员自定义设置综合测评的测评指标；</p> <p>4.2 占比设置：设置综合测评类型对应的占比；</p> <p>4.3 排名范围维度设置：支持对排名范围维度进行自定义设置；</p>	
--	---	--

	<p>4.4 查询学生成绩： 对学生的综合测评成绩进行查询； 支持老师以及学生在易班 APP 查看综测成绩以及排名；</p> <p>4.5 项目加减分设置：支持系统管理员自定义设置各类项目的加减分数、申请表、审批流程；</p> <p>4.6 项目加减分管理：支持学生在易班 AP·P 申请加减分项目、查询明细等，各级政工或学生干部可在线审批或加减分管理；</p> <p>4.7 同步校园活动模块分数：可支持一建同步获取校园活动模块活动的分数，作为日常德育加减分；</p> <p>4.8 测评指标成绩导入关联：各个测评指标的成绩可直接根据模板导入或者关联系统应用；</p> <p>4.9 德育测评大数据分析</p> <p>(1) 支持辅导员或二级学院领导查询管辖学生的德育分数及排名；</p> <p>(2) 支持生成德育测评大数据，实时统计全校在读人数、总加减分、平均加减分；</p> <p>(3) 实时展示各院系、专业、班级的加减分排名；</p> <p>4.10 学生测评周期信息分析：支持生成测评周期内对应学生的各指标雷达统计图及各加减分大类的柱状图，学生在测评周期内的具体德育成绩记录及排名。</p> <p>4.11 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>5. 困难生管理</p> <p>5.1 通知发布：学校发布困难生的申请通知，制定申请的学年、时间限制、名额限制等内容；</p> <p>5.2 困难类型设置：学校困难生管理员可根据学校的实际情况，设置学生的困难类型，可新增或删除，当有困难生记录使用到某个困难类型时，该困难类型不能删除；</p> <p>5.3 困难认定流程设置</p> <p>(1) 学校困难生管理员可根据学校的困难生管理流程，设置系统中学生提出困难认定后的审核环节，可删减。</p> <p>(2) 默认流程：学生申报→辅导员审核→院系审核→学校审核；</p> <p>5.4 困难认定申请设置</p> <p>(1) 学校困难生管理员可根据学校的实际情况，在困难生认定开始之前，设置申请的起止时间等信息，开通申请，这样学生就可以在规定的时间内上网申请困难生；</p> <p>(2) 支持对困难生的类别、级别进行互斥条件的设置；</p>	
--	---	--

	<p>5.5 困难认定申请</p> <p>(1) 学生在申请时间内可以网上填写困难生认定表格上的相关信息，提出困难认定申请，申请提出后可查看申请的处理状况；</p> <p>(2) 如果已经开始审核，则申请的审核状态为“正在审核”。对于还没有开始审核的申请，学生可删除自己提出的困难认定申请；</p> <p>5.6 困难认定审批：管理人员能够对学生申请的信息进行审批操作，审核通过学生具有困难生资格；</p> <p>5.7 困难生信息汇总</p> <p>(1) 困难生自定义明细表，学校困难生管理员、院系学工负责人、辅导员可以选择自己感兴趣的信息，通过查询，在自己所管理的学生范围内打印出符合条件的困难生情况明细；</p> <p>(2) 困难生自定义统计表，学校困难生管理员、院系学工负责人、辅导员可以选择自己感兴趣的信息，通过查询，在自己所管理的学生范围内打印出符合条件的困难生情况统计数字。</p> <p>5.8 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>6. 奖助贷管理</p> <p>6.1 奖助贷管理：支持自定义设置奖学金/助学金/临时困难救助等种类，对每个种类的详细信息进行编辑，可设置奖学金/助学金/临时困难救助名称、申请表单和申请流程；</p> <p>6.2 评选条件级别模板管理：评选条件可进行级别模板设置，设置不同的类别名称、单人金额、全校评选上限、单人申请上限、分配院系名额；</p> <p>6.3 奖学金/助学金/临时困难救助评定批次管理：在奖学金/助学金/临时困难救助评定批次管理中，可直接引用配置好的奖项信息，并开启多奖种同批次进行评定；</p> <p>6.4 在线申请表格配置</p> <p>(1) 提供高度自定义的在线申请表格配置，基本内容需包括基本信息、学生干部、学习情况、综合测评情况、经济情况、论文专利情况、申请陈述等；</p> <p>(2) 需支持设置是否开启附件上传；</p> <p>6.5 奖助贷关系设置：</p> <p>支持为学校管理人员提供维护各个奖种/困难补助之间兼得关系的功能；可根据学校具体奖种/困难补助兼得要求进行互斥设置；</p> <p>6.6 奖学金/助学金/临时困难救助初始名单：与综合测评关联，根据综测情况生成奖学金初始学生名单；</p> <p>6.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和</p>	
--	---	--

	<p>活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>7. 违纪处分</p> <p>7.1 违纪处分设置</p> <p>(1) 能够对学生违纪处分到期提醒时间进行设置，对违纪处分审核流程、违纪处分解除流程和违纪处分撤销流程进行选择；</p> <p>(2) 能够对违纪处分的类型进行维护，实现新增、修改、删除和停用违纪处分类型，违纪处分类型设置包括处分类型名称、是否存在查看器、排序、是否启用；</p> <p>(3) 违纪权限设置。学工部拥有全校所有权限，并能设置/调整不同人员（二级学院书记、辅导员等）的权限，二级学院可以进行警告、严重警告、记过这三种处分，系统里报学工部备案。留校察看和开除学籍要学工部流程按审批之后才能生效。</p> <p>7.2 违纪处分信息维护</p> <p>能够对学生违纪处分信息进行登记、解除、撤销及对信息进行导入和导出，违纪处分信息包括学生姓名、班级、处分学年、处分学期、处分文号、违纪类型、违纪日期、处分依据、违纪详情等，并能够根据不同的查询条件查询具体的违纪信息；</p> <p>7.3 处分通知：帮助学院的管理人员便捷创建学生违纪信息，快速将处分通知下达学生；</p> <p>7.4 处分申诉</p> <p>(1) 学生在处分受理后，如果对个人处分有意见，可在学校允许时间范围内对个人处分信息进行申诉；</p> <p>(2) 管理员根据学生的申诉信息，重新审核学生违纪情况，再最终裁定学生处分情况；</p> <p>7.5 违纪处分查询</p> <p>提供违纪处分情况的查询，能够根据具体的查询条件查询违纪处分学生的个人信息及违纪日期、处分类型、处分日期等信息；</p> <p>支持各类学生违纪处分信息的导出；</p> <p>7.6 违纪处分统计</p> <p>(1) 学校可统计全校受到处分人数和处分率，还可进行处分分布统计，且单击统计数值还可查看对应处分类型的学生信息；</p> <p>(2) 院系/学校可统计院系受到处分人数和处分率，且单击统计数值查看对应院系、对应处分类型的学生信息；</p> <p>(3) 学校可统计全校违纪人数和违纪率，且单击统计数值可查看对应违纪类型的学生信息；</p>	
--	---	--

	<p>(4) 院系/学校可统计院系违纪人数和违纪率，且单击统计数值查看对应院系、对应违纪类型的学生信息。包括院系名称、专业名称、学号等；</p> <p>7.7 解除处分申请：学生发起解除处分申请，申请信息返回进行审核、查看。</p> <p>7.8 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>8. 成绩管理</p> <p>8.1 成绩导入：一键导入成绩，轻松设置等级换算，学分、绩点自动生成；</p> <p>8.2 学生成绩概况：系统管理员可直接总览学生成绩概况；</p> <p>8.3 app 成绩查看：学生在易班 APP 上实时查看本学期成绩并支持追溯往期成绩；</p> <p>8.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>9. 勤工俭学</p> <p>9.1 勤工岗位管理： 支持系统管理员自定义设置勤工岗位申请表单、岗位审批流程、每月限定金额，是否单人单岗。 用工部门岗位需求审批，勤工助学岗位查询以及薪资管理等；</p> <p>9.2 APP 岗位申请： (1) 支持学生在易班 APP 进行申请岗位、查看申请进度和薪资； (2) 用工部门在线提交岗位需求，填报勤工学生每月薪资并进行岗位管理；</p> <p>9.3 工资清单管理：支持用工单位每个月生成在岗学生的工资清单，填入工作量及金额并可导出工资表；</p> <p>9.4 勤工人员信息查看：支持系统管理员查看全校勤工人员列表及工资清单；</p> <p>9.5 在岗离岗标记：用工单位对所发布岗位的学生可进行在岗离岗标记等管理；</p> <p>9.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>10. 人员测评</p> <p>10.1 测评管理：支持系统自定义设置测评对象、测评表项目、分数，查询测评情况以及测评合格率等；</p> <p>10.2 app 匿名评分：支持学生在易班 APP 进行匿名评分；</p> <p>10.3 app 测评内容修改：并支持学生修改个人填写的测评内容；</p> <p>10.4 实时测评率：支持辅导员实时查看测评率；</p> <p>10.5 测评结果及分数明细：系统管理员可查看最终测评结果和测评分数明细。</p>	
--	---	--



	<p>10.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>11. 请销假</p> <p>11.1 假条内容设计：可自定义设置请假条内容，假条内容包括但不限于是否离校、开始时间、结束时间、请假类型、请假原因、本人联系电话、紧急联系人及联系方式、上传附件、手写签名等；</p> <p>11.2 请假流程设计： 可自定义设置请假条的层级审批流程； 支持按照请假类型、请假时长等不同条件以及角色权限，执行不同的请假审批流程， 可以设置请假审批流程执行条件的优先级；</p> <p>11.3 请假须知设计：可自定义设置学生请假须知，要求学生请假时进行阅读；</p> <p>11.4 销假管理：支持辅导员代销假、学生定位销假范围、学生拍照销假、超时未销假不允许请假等；</p> <p>11.5 请假大数据分析： 支持查看实时请假大数据，实时展示请假中、审批中等学生请假信息， 支持查看学生请假累计大数据，可自定义选择日期，多维度统计各院系请销假相关信息；</p> <p>11.6 请销假分析报告：支持系统管理员生成 word 版的全校、各院系请销假分析报告。</p> <p>11.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>12. 假期留校</p> <p>12.1 留校申请：针对需要留校或因其他原因无法回家的学生，可以在线申请留校，填写学生的住宿信息和联系方式；</p> <p>12.2 留校逐级审批：由辅导员、书记等领导逐级审批</p> <p>12.3 留校情况查看：有管辖权限的老师可以查看自己管辖范围下同学的假期留校情况。</p> <p>12.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>13. ★学业帮扶</p> <p>13.1 问答发布管理：学困生发布问题，学霸对问题进行回答。支持后台对问题、回答的审核机制；</p> <p>13.2 问题加精：支持手动将优质回答加精推荐在首页，供学生进行阅览；</p>	
--	---	--

	<p>13.3 帮扶预约：学困生帮扶预约，根据学习短板预约校内学神，通过预约的功能，填写时间、地点等信息，开展学霸课堂，建立小型学习活动沙龙；</p> <p>13.4 帮扶回访与评价：提供帮扶回访及学困生评价的功能，学霸能够回访学困生的学习情况，学困生对学霸的帮扶进行评价；</p> <p>13.5 回答次数及帮扶时长统计：自动统计各位学霸志愿者问答次数与帮扶时长；</p> <p>13.6 在线学习：支持在线学习微课视频。</p> <p>13.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>14. 任务反馈</p> <p>14.1 信息收集表设置： 学校管理员和院系老师可自定义设置各类信息收集表； 表单字段包含但不限于单选题、多选题、单行输入、多行输入、数字输入、上传图片、时间控件、地区控件等；</p> <p>14.2 审批流程设置： 学校管理员可自定义设置信息收集表； 支持根据表单内不同条件，按不同角色权限设置不同的审批流程， 可设置审批流程执行条件的优先级；</p> <p>14.3 任务设置： 学校管理员和院系老师可以根据需要新建信息收集任务； 支持自定义设置循环任务、任务名称、任务时间、任务接收人、允许退回、学生撤回等；</p> <p>14.4 完成情况查看： 各级政工可实时查看所下发任务的填写完成情况， 支持以 excel 表格形式导出学生填写的字段内容；</p> <p>14.5 任务退回：对填写内容不符合要求的学生，辅导员可通过退回功能让学生重新填写，学生在易班 APP 重新填写提交；</p> <p>14.6 场景自定义：可支持自定义创建各类使用场景</p> <p>14.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>15. 办事大厅</p> <p>15.1 办事项目单设置： 学校管理员可自定义创建任意类型的办事项目表单； 表单字段包含但不限于单选题、多选题、单行输入框、多行输入框、数字输入框、上传图片、时间控件、地区控件等；</p>	
--	---	--

	<p>15.2 审批流程设置：  学校管理员可自定义设置办事项目表的层级审批流程；  支持根据表单内不同条件，按不同角色权限设置不同的审批流程；  可设置审批流程执行条件的优先级；</p> <p>15.3 办事项目申请查看：  各级老师可实时查看学生申请办事项目的审批情况和表单内容；  支持以 exce 表格形式导出；</p> <p>15.4 审批进度查看：学生、各级老师能够查看到申请项目的审批进度；</p> <p>15.5 场景自定义：可支持自定义创建各类使用场景</p> <p>15.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>16. 校园通知</p> <p>16.1 通知发布：提供统一、精准的校园通知、思政资讯等的发布和接收服务，全体学生/党员极速接收查阅；</p> <p>16.2 已读/未读情况统计：后台一键统计查阅情况，查看已读未读情况。</p> <p>16.3 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>17. 校园活动</p> <p>17.1 活动发布：支持统一发布活动或者老师对自己管辖的学生进行活动发布；</p> <p>17.2 报名信息审核：对学生的报名信息进行审核，支持查看审核通过的学生列表，通知到学生参加活动；</p> <p>17.3 活动信息管理：支持自定义设置活动名称、活动报名上限人数、签到签退、二维码刷新时间、活动结束时间等；</p> <p>17.4 app 查询报名：支持学生在易班 APP 上查到活动详情、报名参加活动；</p> <p>17.5 活动积分同步德育加分：支持学生在参与活动获得的积分，一键同步到综合测评的德育加分中。</p> <p>17.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>18. 场地申请</p> <p>18.1 场地信息设置：支持后台设置校内的场地信息，包括场地名称、场地位置、时间段等；</p> <p>18.2 空余场地申请：师生可通过手机端筛选时间段，查看空余场地进行申请；</p> <p>18.3 场地情况：后台管理员查看场地的占用/空闲情况。</p>		
--	--	--	--

	<p>18.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>19. 校园答题</p> <p>19.1 题库创建：系统管理员可自定义创建思政知识、安全常识、诗词文化等类型题库；</p> <p>19.2 排行榜： 学生随时上易班竞赛答题，根据答题的情况。生成实时排行榜； 能够实时查看排名榜；</p> <p>19.3 无限答题： 支持无限答题模式，答题人员随机答题，答错则结束答题，无答错题目可以无限重复答题； 根据答题快慢更有额外得分，用时越短，得分越高；</p> <p>19.4 经典答题：支持经典答题模式，答题人员按题目顺序或随机不重复答题，答错可继续答题，全部答完才结束答题，无额外加分；</p> <p>19.5 答题设置：支持自定义设置答题须知和答题时间；19.6 题库共享：须提供共享题库，学校可根据答题活动需要，直接选择共享题库内的题目。</p> <p>19.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>20. 公寓管理</p> <p>20.1 宿舍信息管理：系统管理员可进行宿舍类型设置、床位号设置、宿舍标准设置、宿舍设置、宿管员设置；</p> <p>20.2 住宿管理：系统管理员可进行学生住宿管理、政工住宿管理，实现批量导入宿舍；</p> <p>20.3 宿舍调整：系统管理员可实现回收筛选宿舍、回收选中宿舍、导出筛选信息、宿舍调换等功能</p> <p>20.4 app 查看宿舍信息</p> <p>(1) 学生可登录易班 app 查看自己的公寓信息，包括姓名，学号，宿舍信息；</p> <p>(2) 以及同宿舍其他舍友床位信息</p> <p>20.5 宿舍安排情况：政工可从学入住宿情况和宿舍入住情况两种维度查看管辖范围下学生的宿舍安排情况</p> <p>20.6 选宿规则设置</p> <p>(1) 支持灵活创建选宿批次，设置选宿规则、选宿时间、选宿人员</p> <p>(2) 支持按照选宿规则模板批量导入选宿人员</p> <p>20.7 选宿答题关联</p>		
--	--	--	--

	<p>(1) 支持关联问卷题库，灵活设置选宿人员选宿时是否需答题，选宿人员答题时可形成个人画像标签，便于选宿人员选宿时选择志同道合的舍友。</p> <p>(2) 支持系统根据选宿人员答题结果智能推荐宿舍</p> <p>20.8 宿舍信息统计</p> <p>可实现对各类型的宿舍间数、床位数的统计，对每个类别、学院、专业、年级的学生所住宿舍楼情况的统计，对宿舍楼空床位数、总床位数的统计，以及对已安排住宿和未安排住宿比率的统计、</p> <p>20.9 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>21. 校园报修管理</p> <p>21.1 报修信息管理：支持系统管理员对报修项目、配件信息、维修工信息等内容进行新增、修改、删除操作</p> <p>21.2 报修项目筛选：支持系统管理员对报修项目进行筛选，待维修、已完成维修的列表</p> <p>21.3 维修进度反馈：支持维修人员对维修进度进行在线反馈。</p> <p>21.4 项目派单：支持系统管理员手动派单，也可自定义设置维修工负责项目，实现系统自动派单</p> <p>21.5 信息提醒：支持对已安排的维修工自动发送提醒消息，并支持维修工查看报修单、反馈维修进度</p> <p>21.6 维修情况统计：支持统计自定义日期内的维修情况</p> <p>21.7 评价情况统计：根据维修人员、时间等维度统计维修的评价情况。</p> <p>21.8 学生报修：支持学生自定义选择报修区域以及具体地点、联系方式、图片等信息填写，</p> <p>21.9 报修项目查询：对个人申报的报修项目进行项目查询，接单后提供维修人员的联系方式，可以一键通话。</p> <p>21.10 报修项目撤回：对个人申报的项目进行报修撤回。</p> <p>21.11 自动评价：支持长时间未评价系统自动好评</p> <p>21.12 公共区域报修：支持教学楼、办公楼、宿舍楼等公共区域报修</p> <p>21.13 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>22. 公寓评比</p> <p>22.1 评比项目创建：支持系统管理员创建卫生评比项目，创建公寓评比项目的信息，包括评比名称、评比时间、周期、内容等。</p> <p>22.2 评比规则管理：定义宿舍评比的规则，包括评比的各项类型的占比分数。</p>		
--	--	--	--

	<p>22.3 卫生情况记录：卫生评比人员在移动端记录卫生情况</p> <p>22.4 分数查看：学生在线通过 app 查看卫生分数</p> <p>22.5 周期评比管理：支持周期评比管理，累计计算的整个月总分和平均分，方便评比月度十佳宿舍</p> <p>22.6 十佳宿舍：根据周期评比的情况推荐十佳宿舍。</p> <p>22.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>23. 权益维护</p> <p>23.1 基础设置：设置是否可隐藏，是否允许匿名发布，添加权益分类。</p> <p>23.2 查看、导出记录：后台查看、导出学生申请记录。</p> <p>23.3 数据统计：后台查看数据统计，查看已回复，未解决，已解决的项目统计数。</p> <p>23.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>24. 失物招领</p> <p>24.1 发布招领/寻物信息</p> <p>(1) 发布招领信息，包括标题、物品分类、时间、地点、物品介绍等信息；</p> <p>(2) 发布寻物信息，包括标题、物品分类、丢失时间、丢失地点、物品介绍等信息；</p> <p>24.2 查看招领/寻物信息：系统支持用户查看招领/寻物信息，支持在线导出。</p> <p>24.3 数据统计：后台展示已找回/未找回的数量，各种物品分类失物和招领的统计</p> <p>24.4 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>25. 校园指南</p> <p>25.1 校内通讯录管理：创建各部门通讯录，包括部门、联系人、联系方式等信息；</p> <p>25.2 指南信息编辑：编辑不同分类下的指南信息，包括标题和正文等信息。</p> <p>25.3 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>26. 人员异动</p> <p>26.1 转专业批量异动：支持对转专业的人员批量进行异动管理。</p> <p>26.2 休学批量异动：支持对休学人员批量进行异动管理。</p> <p>26.3 退学批量异动：支持对退学人员批量进行异动管理</p>	
--	--	--

	<p>26.4 参军批量异动：支持对参军的人员批量进行异动管理。</p> <p>26.5 关联信息完善更新学籍：与信息完善应用关联，实时更新学生学籍状态</p> <p>26.6 异动修改：支持辅导员、二级学院领导等政工人员对学生学籍进行异动修改，包括转专业、休学、退学、参加等学籍信息修改。</p> <p>26.7 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>27. 毕业离校手续办理</p> <p>27.1 毕业流程表设置</p> <p>(1) 学校管理员和院系老师可自定义设置各类流程表。</p> <p>(2) 表单字段包含但不限于单选题、多选题、单行输入、多行输入、数字输入、上传图片、时间控件、地区控件等</p> <p>27.2 审批流程设置：</p> <p>学校管理员可自定义设置各类流程表；</p> <p>支持根据表单内不同条件，按不同角色权限设置不同的审批流程；</p> <p>可设置审批流程执行条件的优先级</p> <p>27.3 签到设置：支持自定义设置签到名称、签到负责人、二维码刷新时间、签到签退时间等</p> <p>27.4 项目关联设置：可强制设置多个项目之间的关联，学生完成前一项申请，才能进行后一项的申请</p> <p>27.5 APP 离校手续办理：学生在易班 APP 或思政云上进行复杂的毕业生离校手续办理等流程</p> <p>27.6 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>28. 毕业生归档</p> <p>28.1 一键归档：毕业生毕业后可在后台选择毕业生的信息进行一键归档</p> <p>28.2 学生恢复：学生归档后如有需要可从归档库里面在在在进行恢复。</p> <p>28.3 对接教育部易班 app 以及思政云平台：支持对接教育部易班共建指数和活跃指数，提高易班活跃度，满足易班共建标准。</p> <p>29. 需要对接以下校内应用的接口数据：</p> <p>29.1 对接教务系统，包括姓名、学号、班级、专业、年级、课程情况、学分情况、成绩情况等字段。</p> <p>29.2 对接消费信息，包括消费时间、消费地点、消费费用等字段。</p> <p>29.3 对接图书馆管理系统，包括借阅记录，借阅书籍名称、借阅时间等字段。</p>		
--	--	--	--

		<p>29.4 对接心理系统，包括心理辅导信息、心理情况、心理结论等字段。</p> <p>29.5 对接财务系统，包括学生银行卡号，开户行，历史支付数据（支付成功与失败）等字段。</p>		
5	思政云平台	<p>1. 总体技术指标</p> <p>1.1 平台使用 LNMP 架构，作为成熟的 Web 应用程序架构，具备高性能、稳定性、灵活性和兼容性等特点，特别适合对性能、可扩展性、成本控制要求较高的应用场景。</p> <p>1.2 平台支持公有云部署，满足快速扩展、成本效益和管理简化等的场景需求。</p> <p>1.3 平台遵循 OpenAPI 规范，对外提供 API 服务，方便与现有系统及第三方平台对接。</p> <p>1.4 平台使用基于 RBAC 的用户权限控制方案，在增强安全性的同时，能够简化权限管理、提供灵活的权限控制。</p> <p>1.5 平台有完善的日志等监控系统，满足问题排查、状态监控、快速预警等平台安全要求。</p> <p>1.6 平台使用关系型数据库、非关系型数据库、文件系统、缓存系统、消息队列等相结合的技术方案，满足用户数据安全性和持久化、用户高并发请求、用户请求响应提升等应用场景需求。</p> <p>2. 平台功能指标</p> <p>2.1 信息展示</p> <p>可显示公众号总体情况。</p> <p>2.2 粉丝列表</p> <p>能够统计当前公众号粉丝情况，管理粉丝私信留言和针对 48 小时内的留言进行回复管理，实时查看新增粉丝数量</p> <p>2.3 粉丝群组</p> <p>(1) 粉丝列表：实时掌握组织机构用户关注公众号情况</p> <p>(2) 用户群组：支持添加自定义群组，可通过扫码的方式入群。</p> <p>2.4 消息列表</p> <p>用户发送给公众号的消息都会汇集在此页，可以进行查看和管理，针对每个消息可以单独回复内容，实现学生和老师实时互动。</p> <p>2.5 自动回复</p> <p>设定公众号多关键词回复规则，实时自动回复学生常用问题</p> <p>2.6 订阅通知</p>	1	套



		<p>(1) 按照已设置的组织机构或群组定向向用户推送内容。</p> <p>(2) 每日可发送通知数量不限，高校可根据需求多次推送</p> <p><b>2.7 菜单管理</b> 支持设置微信公众号的菜单，可以设置的包括网页链接、图文消息、文本消息。</p> <p><b>2.8 图文群发</b> 支持图文群发功能，，可以给指定的院、系、班的学生进行图文推送，支持文章发布和群发操作，支持图片素材上传。</p> <p><b>2.9 素材管理</b> (1) 图文素材管理：集成的编辑器拥有强大的图文编排整合功能和海量模板库 (2) 图片、音频、视频素材管理：支持上传解析多种图片、音频、视频格式。</p> <p><b>2.10 服务大厅</b> (1) 服务大厅是学校的门户网站，可配置各类应用作为学校相关服务入口。 (2) 可以设置的应用有平台应用、易班应用、易班快搭、自定义应用。</p> <p><b>2.11 学院管理</b> 支持各学院配置个性化主页</p> <p><b>2.12 班级管理</b> 支持班级首页个性化配置，班级成员与辅导员直接 1 对 1 私信聊天</p> <p><b>2.13 图文资讯</b> 支持一键发布图文至服务大厅</p> <p><b>2.14 视频资讯</b> 支持一键发布视频至 B 站，同时同步 B 站已发布视频列表</p> <p><b>2.15★云课堂</b> 支持学生查看高校云课堂以及所属辅导员专属云课堂</p> <p><b>2.16 平台数据</b> (1) 支持查看平台内容发布数据以及思政内容建设用户浏览数据 (2) 支持高校在思政云的思政建设成果都将计算易班共建指数</p> <p><b>2.17★易班应用对接</b> 对接易班 APP 的微社区、易班快搭、优课等应用</p> <p><b>2.18★易指数查看</b> 学校可以实时查看易班共建指数以及全国高校易指数排行榜。</p> <p><b>2.19 对接腾讯问卷</b> 支持接入的腾讯问卷功能，实现模板消息方式快速发送给学生进行收集信息</p> <p><b>2.20 对接腾讯文档</b> 支持接入的腾讯文档功能可以模板消息方式快速发送给学生查看。</p>	
--	--	--	--

		<p>2.21 对接腾讯会议</p> <p>支持将腾讯会议的链接以模板消息的方式发送给指定的学生快速进行线上会议。</p>	
--	--	---	--

## 第三部分 供应商须知

### 一、说明

1、本次政府采购是按照《中华人民共和国政府采购法》和财政部财库〔2014〕214号印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》组织和实施。无论过程中的做法和结果如何，竞争性磋商供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

### 2、合格的供应商

2.1 是响应磋商文件，参加竞争性磋商竞争，具备竞争性磋商条件的中华人民共和国独立法人或其他组织，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。且有能力提供竞争性磋商货物及服务，并通过评审委员会审核的制造厂商、供货商或代理商，均为合格的供应商。

如企业为银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标。

2.2 如项目允许，两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方之间应当签订共同参与竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同参与竞争性磋商协议连同响应文件一并提交采购单位。联合体各方签订共同参与竞争性磋商协议后，不得再以自己名义单独在同一合同项下参与采购活动，也不得组成新的联合体参加同一合同项下参与采购活动。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2.3 竞争性磋商供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关的法律。

2.4 合同中提供的所有货物及其辅助服务，其来源均应符合响应文件要求而提供的设备、仪表、工具、备件、图纸和其他材料，本合同的支付也仅限于这些货物和服务。

2.5 关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品、绿色产品的要求参与政府采购项目的政策优惠条件及要求如下：

2.5.1、政策优惠条件及要求：根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知 财库（2022）19号的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

2.5.1.1、该办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.5.1.2、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受办法规定的中小企业扶持政策：

2.5.1.2.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2.5.1.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

2.5.1.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.5.1.3、对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.1.4、中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.2、关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）

对监狱企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知财库[2014]68号的要求：

2.5.2.1、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、响应文件递交时装订在响应文件中）

2.5.2.2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2.5.3、残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库[2017]141号要求：

2.5.3.1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

2.5.3.2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

2.5.3.3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2.5.4、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品、绿色产品优惠政策：

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品、绿色产品对提供产品的价格给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求：

2.5.4.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。

2.5.4.2、提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品参与竞争性磋商，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.5.4.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品参与竞争性磋商，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.5.4.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品参与竞争性磋商，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

2.5.4.5、提供的产品属于绿色产品的，供应商应当选择海南省政府采购网上商城建立绿色产品库中的产品参与竞争性磋商，并提供证明文件复印件。

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品、绿色产品按照格式填写并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明：对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供）

## 二、磋商文件

（一）磋商文件：由磋商文件总目录所列内容组成。

1.2 磋商文件采购需求中列明标的物的技术要求是采购人基于实际工作需要而提出的基本需求,如果有专利、商标、品牌、型号等信息的,仅起技术说明、参考作用,不具有任何限制型,参与竞争性磋商产品响应其指标性能要求即可。

1.2 所谓进口产品是指:通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关外的产品。

1.3 如果没有特别声明或要求,竞争性磋商供应商被视为充分熟悉本竞争性磋商项目所在地与履行合同有关的各种情况,包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等,本采购文件不再对上述情况进行描述。

## (二) 磋商文件的质疑

1、凡参加本次竞争性磋商的供应商被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

2、潜在供应商如对磋商文件有疑问,按照相关法律法规规定,按竞争性磋商文件邀请中载明的地址,以书面形式,通知到采购代理机构,采购代理机构将按《政府采购法》和财政部第 94 号令等相关法律法规进行答复。

3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

3.1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

3.2 质疑项目的名称、编号;

3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

3.4 事实依据;

3.5 必要的法律依据;

3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

4、供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5、质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明事实的确切来源,对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在全国范围内 12 个月内达三次以上,将由财政部门纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

## (三) 磋商文件的澄清或者修改

1、提交首次响应文件截止之日前,采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改,澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前,以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商;不足 5 日的,采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2、磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分,对竞争性磋商供应商有约束力。

## 三、响应文件

### (一) 响应文件的要求

1、竞争性磋商供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容,按磋商文件的要求及采购设备

技术规格要求，详细编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性。

2、不按磋商文件的资格要求提供的响应文件将被拒绝。

## （二）响应文件的组成

竞争性磋商供应商接到磋商文件后，按照采购人和响应文件的要求提供竞争性磋商响应文件，

### 1、商务标书

#### （1）相关资料

A、营业执照；

B、磋商文件要求提供的证书；

C、磋商文件要求提供的产品代理资格证明或制造商授权证书（按要求提供）；

D、法定代表人授权；

E、竞争性磋商项目服务要求。

（2）报价一览表竞争性磋商供应商应按磋商文件附件中要求填写报价单，竞争性磋商供应商报价应按不同费用类别分开填写。

优惠条件：供应商承诺给予买方的各种优惠条件，包括设备价格、运输、保险、安装调试、付款条件、技术服务、售后服务、质量保证等方面的优惠可在附件写明，如无则写无（当优惠条件涉及“报价表”中的各项费用时，必须与报价表相统一）。

### 2、技术标书

（1）供应商推荐的供选择的选配；但所提出的意见应优于磋商文件中提出的相应要求；

（2）本项目的技术服务和售后服务的内容和措施及承诺（保修期限、保修期限内的服务响应时间和服务内容；保修期满后的服务响应时间，能否提供及时可靠的维修服务）；

（3）其他（竞争性磋商供应商单位应说明的事项）。

#### （三）竞争性磋商保证金、成交服务费及履约保证金

1、竞争性磋商供应商须提供保证金，磋商保证金应当采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳。磋商保证金数额应当不超过采购项目预算的2%。供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效。（之前帐款不做抵扣）。

2、成交方应向海南省教学仪器设备招标中心有限公司支付的成交服务费，成交服务费按照《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管[2011]225号）收费标准收取。

3、未成交供应商的磋商保证金，自成交通知之日起五个工作日内根据供应商提交的退还保证金申请函予以原额无息退还。

4、成交供应商的磋商保证金，自成交供应商签订合同之日起五个工作日内并支付代理服务费后予以原额无息退还或者转为履约保证金。

5、发生下列情况之一，磋商保证金将被没收：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

#### (四) 响应文件的有效期

1、自磋商之日起 90 天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的竞争性磋商供应商将被拒绝。

2、在特殊情况下，采购人可与竞争性磋商供应商协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均应书面形式进行。

3、竞争性磋商供应商可拒绝接受延期要求而不会导致竞争性磋商供应商保证金被没收。同意延长有效期的竞争性磋商供应商不能修改响应文件。

### 四、响应文件的递交

响应文件应按以下方法分别装袋密封（不作为实质性要求）

(1) 所有“正本”“副本”响应文件资料按以上所列内容装订成册，并在封面上标明“正本”和“副本”字样。

(2) 竞争性磋商响应文件密封袋内正本一份、副本三份。封口处有供应商公章。封面上写明项目编号、项目名称、供应商名称，并注明“响应文件”、“开启截止时间前请勿启封”字样。

(3) 响应文件自制部分必须打印，每页按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（**注胶装**）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

(4) 供应商的授权代表须携带《法定代表人授权书》及个人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商单位的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

(5) **供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。**

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

### 五、磋商和评审

#### (一) 磋商小组

采购人将根据本次竞争性磋商采购的特点，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》和其他相关法律法规规定成立磋商小组。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并进行磋商。磋商小组判断“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。

#### (二) 磋商

1、磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必

要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

4、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5、供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

7、磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

8、已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

9、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

10、评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

11、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。

12、磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。



13、出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

## **六、成交通书授予合同**

（二）成交通知书

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 1 个工作日内，采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

（三）签订合同

1、成交方应按规定签订合同。

2、磋商文件、成交方的响应文件及修改文件、磋商过程中有关澄清文件及经双方签字的询标纪要和成交通知书均作为合同附件。

3、拒签合同的责任，成交方拒收成交通知书或接到成交通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同，以违约处理，其保证金不予退回，并赔偿由此造成的经济损失。

4、成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 第四部分 评审办法

一、采购人将组织磋商小组，对响应供应商提供价格的合理性、方案的先进性、服务的可靠性及售后服务进行评审。

### 二、决标办法

本项目为竞争性磋商，故有二次报价，第二次报价后，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商。

### 初步审查表

项目名称：

项目编号：HNJY2023-

序号	审查项目	评议内容（投标认定条件）	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
1	供应商资格	是否按供应商资格要求提供合格的证件				
2	响应文件的有效性	是否符合响应文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏、无错误				
3	磋商保证金	是否提交磋商保证金				
4	响应有效期	响应有效期是否满足 90 天				
5	交货期	是否按照采购文件规定时间				
6	其它	无其它符合采购文件中无效投标认定条件				
7		结论				
备注：						

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评委：

日期：

## 评分细则表

序号	评审因素	评审类别	评审标准	分值
1	价格 (30分)	价格	采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算(小数点保留2位,四舍五入): $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100。$	0-30
2	技术 (50分)	功能满足度	根据投标人对“建设需求”的响应情况进行综合打分,其中招标文件中标注“★”的条款在响应文件中需要提供产品功能截图。所投产品和服务完全满足招标文件要求的,得35分: 1. 如所投产品不满足招标文件中标注“★”的条款共14项,每一项负偏离扣2分,满分28分,扣完为止; 2. 如所投产品不满足招标文件中未标注“★”的条款要求,每一项负偏离扣0.025分,扣完为止。	0-35
		功能演示	投标人需进行现场演示,优先使用系统演示,演示时间不超过30分钟。每有一个满足得1分,共15条,满分15分。如果用PPT演示最多总计得2分。演示功能详见此表格下方演示功能详细描述。(所需设备由投标人自行准备)	0-15
3	商务(20分)		软件能力成熟度模型集成能力(满分1分):投标人具有软件能力成熟度集成模型CMMI5等级资质证书的得1分,具有CMMI4或CMMI3级得0.5分,其它不得分;需提供清晰、有效的证书复印件并加盖投标人公章,否则不得分。	0-1
			投标人具有知识产权管理体系认证证书的得1分。需提供清晰、有效的证书复印件并加盖投标人公章,否则不得分。	0-1
			投标人具有ISO 9001质量管理体系认证证书的得1.5分;需提供清晰、有效的证书复印件并加盖投标人公章,否则不得分。	0-1.5
			投标人具有信息安全管理体系统认证证书ISO27001(该管理体系适用于软件相关活动)的得1.5分;提供清晰、有效的证书复印件并加盖投标人公章,否则不得分。	0-1.5
			本项目的经理配备情况(满分2分):拟投入本项目的经理具有高级信息系统项目管理师资质的得2分。 注:投标文件中须提供上述相关证书复印件及开标前3个月内任意一个月供应商为其缴纳社保的证明复印件并加盖供应商公章	0-2

		本项目的售后服务人员配备情况（满分2分）：拟投入本项目的售后实施人员具有ITSS-IT服务工程师资质的得2分。 注：投标文件中须提供上述相关证书复印件及开标前3个月内任意一个月供应商为其缴纳社保的证明复印件并加盖供应商公章。	0-2
		投标人售后服务能力（满分2分）： 1、投标人具有五星售后服务认证证书的得1分。需提供清晰、有效的证书复印件并加盖投标人公章，否则不得分。 2、投标人可为本项目提供线下运维服务的得1分，具体要求：投标人须派驻售后服务人员2人，服务时间不少于6个月。	0-2
		投标人培训方案（满分3分）： 培训计划内容详实，能为采购人提供有效可行的培训方案的得3分，否则不得分。	0-3
		投标人承诺售后响应时间（满分3分）： 1、厂家技术人员接到报修后，响应时间8小时以内的得3分。 2、厂家技术人员接到报修后，响应时间在8-16小时以内的得2分。 3、厂家技术人员接到报修后，响应时间在16-24小时以内的得1分。 4、厂家技术人员接到报修后，响应时间超过24小时的不得分。	0-3
		生产厂家独立承接过学校软件类业绩情况（满分3分）：每提供一个案例得1分，满分3分，需提供合同文本复印件复印件并加盖投标人公章，投标人未按要求提供证明材料或者提供的材料无法有效证明相关事项的不得分。	0-3

演示内容共四个方面，15个功能点，具体如下：

**（一）数据支撑平台（8个功能点）**

1、演示系统同时具备对接传统关系型数据库及非关系型数据库的能力。关系型数据库须包含：DB2、MySQL、SQL Server、PostgreSQL。非关系型数据库须包含：MongoDB、Elasticsearch 及 HDFS、Spark、Hive 大数据存储系统。演示全部功能，否则不得分。

2、演示可视化流水线清洗功能，软件需提供丰富数据清洗组件，至少包括但不限于数据过滤、列选择、列赋值、列重命名、数值计算、码表提取、码表赋值、地理解析。演示全部功能，否则不得分。

3、软件需支持针对复杂的数据清洗场景，进行代码级清洗规则设置的能力，支持使用 Java 代

码数据清洗、JavaScript 代码、Groovy 脚本进行数据清洗。演示全部功能，否则不得分。

4、演示在 Web 页面上可以查看每个数据索引中数据量大小以及占用的存储空间，在日历上可以查看每天数据的增减变动情况、以及最早的数据日期和最晚的数据日期。演示全部功能，否则不得分。

5、演示图表的构建过程中的辅助向导功能。同时在图表构建完成之后，可以自动生成针对图表的构建描述说明。演示全部功能，否则不得分。

6、演示拖拽式无代码构建数据透视报表的功能，需支持拖拽数据字段至透视行，透视列，选择计算值后自动生成透视数据报表。演示全部功能，否则不得分。

7、演示仪表盘搜索分析功能。输入关键字，搜索筛选获得符合条件的数据分析结果。例如：针对某个仪表盘，输入关键词，仪表盘所有图表数据联动变化。演示全部功能，否则不得分。

8、演示系统支持通过公开访问和身份登录验证两种方式进行移动仪表盘的外链发布，系统会自动生成访问链接及预览二维码。公开访问需要具备生成访问码功能；登录验证需要具备面向指定用户授权访问的配置功能。演示全部功能，否则不得分。

## **(二) 业务支撑平台 (5 个功能点)**

1、演示组织与人员管理功能。展示自然人基础信息（包含人脸、校内身份码）与各身份的扩展信息。可完全自定义组织（包含自定义组织名称和组织层级）且可多人协同编辑同一段组织架构数据；同一个自然人可被添加到不同组织；添加人员时自动创建账号；组织架构分版本进行存储，切换组织架构版本时，版本内的组织、人员、人员身份、人员权限、人员账号随之切换；演示全部功能，否则不得分。

2、演示身份管理功能。自定义身份组、身份、身份分类且身份分类不限制层级，身份及身份分类下可添加自然人，同一个自然人可以被添加到多个身份及身份分类下；身份、身份分类、自然人均可配置身份的生命周期规则，可自定义生命周期规则的触发条件和执行结果，生命周期规则生效后并满足触发条件时自动触发，触发后效果作用于自然人身份和账号，用户的融合门户、融合管控台、应用、微服务的菜单权限和数据权限均产品相应变化，触发条件至少包括但不限于学生的学籍状态、教职工的在职准状态、账号的使用时间等，执行结果至少包括但不限于账号的冻结、解冻、归档等。

演示全部功能，否则不得分。

3、演示权限管理功能。在一个自然人的多个身份上配置门户（学生端、教职工端）、管控台和本项目涉及的应用的功能权限，自然人账号同时具备多个身份上被授权的功能。

为每个自然人配置配置门户（学生端、教职工端）、管控台和本项目涉及的应用的数据权限。门户

（学生端、教职工端）、管控台根据数据权限展示数据内容，根据功能权限展示功能的操作入口；门户（学生端、教职工端）中可切换身份，切换后根据身份的权限展示数据和功能的操作入口；门户（教职工端）可根据数据权限以通讯录形态展示教职工管辖范围内人员。演示全部功能，否则不得分。

4、演示消息管理功能。用户自定义消息发送的内容的模板、消息签名，消息发送方式至少包括但不限于短信、邮件、站内信。应用可配置消息内容，通过短信、邮件、站内信发送消息；消息发送结果和查收状态可查询。演示全部功能，否则不得分。

5、演示学生事务管理功能。以配置的方式搭建流程服务（表单和审批流），可发布、上/下架。配置、发布、上/架学生事务并以主题、分类的方式，在融合门户中聚合展示。学生在融合门户学生端发起申请并可查看审批结果和办件信息，至少包括但不限于办件领取时间、领取地点、领取结果等，教职工在融合门户教职工端审批并可查管辖范围内的审批结果；待办信息可通过消息方式通知到办理人，通知方式至少包括但不限于短信、邮件、站内信等。演示全部功能，否则不得分。

### （三）学工应用（1个功能点）

1、演示学业帮扶功能。演示分类设置和志愿者管理，可自由创建分类和添加志愿者。演示问题发布和问题推荐，学生手机端可发布问题，志愿者对问题进行回答，后台可推荐该问答，供其他同学学习参考。演示全部功能，否则不得分。

### （四）思政云平台（1个功能点）

1、演示云课堂。演示创建专属的视频学习首页，支持学生查看高校云课堂以及所属辅导员专属云课堂，演示全部功能，否则不得分。

## 第五部分 合同条款格式

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据 年 月 日 年本级政府 (项目编号) 设备响应采购评标的结果和“响应文件”的要求，并经双方协调一致，达成购销合同：

### 一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

响应文件合同条款

供应商提交的响应函和响应报价表

响应采购成交品目清单

技术规格（包括图纸，如果有的话）

规格响应表（如果有的话）

成交通知书

履约保证金

### 二、设备名称：

仪器设备型号：

仪器设备产地及厂家：

仪器设备单价：

仪器设备数量：

合同总价：

大写：

合同价格已包含设备采购、安装、场地保护等一切费用。

### 三、设备质量要求及乙方对质量负责条件和期限：

乙方提供的设备必须是全新（包括零部件）的设备。有关设备必须符合国家检测标准，或具有有关质检部门出具的产品检验合格证明。

乙方对所提供的设备须提供相应的维修保养期，保养期内非因甲方的人为原因而出现质量问题，由乙方负责。乙方负责包换、包修或者包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。乙方不能修理或不能调换，按不能交货处理。在保质期满后，乙方应保证以合理的价格，长期提供备件和保养服务，当发生故障时，乙方应按保质期内同样的要求进行维修处理，合理收取维修费。

供货时候以成交时的技术参数进行验收。

### 四、交货时间、地点、方式：

五、成交供应商不得延误合同签订、仪器设备交付时间。成交供应商提供施工方案及施工图纸，国产设备合同签订后 天内，进口设备合同签订后 天内必须发货到业主指定地点安装调试。由甲方负责验收。设备运送产生的费用，由乙方负责。

五、乙方应随设备向甲方交付设备使用说明书及相关的资料。

六、国产设备、不免税自用进口设备：甲方只接受由当地国家、地方税务机关监制，并套印当地国家、地方税务机关印章的相关人民币正式发票（国内人民币发票）；免税自用进口设备：甲方接受外汇含税发票，连同购汇水单、报关单作报销凭证和验收单据，并以开标当天中国人民银行公布的外汇牌价（乙出价）的汇率折算为人民币结算。

七、付款方式：合同签订后，乙方可申请预付 30%合同款，项目安装验收合格后，30 个工作日内支付到合同价款的 97%，余款 3%做为质保金，在保修期结束后无息退还。乙方可通过提交质量保函（银行保函或保险机构保单）申请提前支付质保金。

八、违约责任

1、除不可抗力外，且并非因甲方场地环境因素，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿金，每延迟一个工作日迟交货物或未提供服务或提供产品性能不满足项目需求，按合同金额的 1%计扣违约赔偿金，但违约赔偿金的最高限额为合同金额的 10%。如果乙方延迟交货时间超过 15 个工作日，甲方有权终止合同，并将乙方违约情况书面报招响应行政主管部门，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任；

2、甲方逾期付款的，每逾期一个工作日，按照当期逾期付款的 1%向乙方支付违约金，此项违约金不得超过当期逾期金额的 10%。

九、因设备的质量问题发生争议，由国家和当地政府指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，甲乙双方应当接受。

十、本合同发生争议产生的诉讼，由合同甲方所在地人民法院管辖。

十一、本合同一式陆份，甲叁份、乙、响应机构三方及财政采购监管部门各执壹份，均具同等效力。

十二、本合同经甲、乙、鉴证三方签字、盖章并在鉴证方收到乙方的履约保证金后，合同即生效。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

分管领导：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

银行帐号：

银行帐号：

年 月 日

年 月 日

鉴证方：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

地 址：海口市蓝天路西 2-8 号

电 话：0898—66779294

2023 年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经采购代理机构依法定程序采购，合同主要条款内容与招响应文件的内容一致。

附件：成交清单

序号	货物名称	原产地及制造厂名及型号规格、技术参数	数量	单位	单价	单项总价	交货期	质保期



## 第六部分 响应文件格式

项目名称：

项目编号：HNJY2023-

响应文件

供应商名称：

(盖章)

公司地址：

联系人：

联系电话：

日期：

附件 1

响应函

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

根据贵方为“\_\_\_\_\_”项目的邀请（项目编号：HNJY2023--），正式授权下签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）代表响应供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本壹份和副本叁份。

根据此函，我们宣布同意如下：

1、我方接受采购文件包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件的所有条款和规定。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

2、我方同意按照磋商文件第三部分“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为自递交响应文件截止日期起计算的90天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

3、我们同意提供贵单位要求的有关本次响应的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。

4、如果我方成交，我们将根据采购文件的规定严格履行自己的责任和义务。

5、如果我方成交，我方将支付本次采购活动的代理服务费。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件 2

报价一览表

项目名称:

供应商名称: (盖章)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
序号	货物名称	品牌型号、产地及技术参数	数量	单位	单价	投标单 项总价	优惠政策 产品扣除 2%后单项 总价	交货期	免费质 保期

- 1、 供应商是否小微型企业产品:是 ( ) ; 否 ( ) 。
- 2、 供应商是否为监狱企业: 是 ( ) 否 ( )
- 3、 供应商是否为残疾人福利性单位: 是 ( ) 否 ( )

总价: 大写:

优惠政策产品扣除后总价: 大写:

供应商代表签名: 职务: 联系电话: 日期:

注: 1、 设备用人民币报价。

2、 第 6 栏的单价应包括全部安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用。

3、 单价 { 单价 = ( 货价 + 运抵用户指定地点运、保、税、 ) } 和响应总价。如果单价与总价有出入, 以单价为准; 大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准; 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果金额为准; 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准并修改单价。

4、 第 8 栏中的优惠政策产品指节能产品、信息安全产品、环境标志产品、绿色产品。

5、 供应商企业类型、是否监狱企业栏和是否残疾人福利性单位栏, 供应商须在相应的括弧里打勾 ( √ ), 否则承担不利后果。

### 附件 3

#### 规格响应表

供应商名称：（盖章）

说明：响应供应商必须仔细阅读磋商文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能偏离的条目列入下表，未列入下表的视作响应供应商不响应。响应供应商必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述，提供虚假材料谋取成交的，属违反政府采购法相关规定，该响应文件作废标处理。

序号	采购规格	响应规格	偏离情况 (无偏离, 正/负偏离) 证明材料页码

注：1、采购规格按磋商采购文件要求填写。

1. 响应规格按所投产品规格填写。不接受有选择性的参数。

供应商代表签名：

### 附件 4

#### 服务计划

（自拟）



## 附件6 资格证明文件（格式）

### 目 录

- 6.1 法人营业执照的复印件（须加盖本单位公章）
- 6.2 法定代表人授权书（格式）
- 6.3 供应商的资格声明（格式）
- 6.4 社会保障资金缴纳证明（须加盖本单位公章）
- 6.5 依法缴纳税收的完税证明复印件（须加盖本单位公章）
- 6.6 供应商参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明
- 6.7 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录
- 6.8 供应商保证金支付证明
- 6.9 其他资格证明文件

附件6.1 法人营业执照的复印件

提供工商年检合格的营业执照副本复印件

(须加盖本单位公章)

附件6.2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

法定代表人签字或盖章\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

公司盖章:

附:

被授权人姓名:

职 务:

详细通讯地址:

邮政编码 :

传 真:

电 话:

粘贴  
法人及投标方代表身份证复印件(正  
反面)

附件6.3 供应商的资格声明（格式）

（须加盖本单位公章）

2. 名称及概况：

(1) 供应商名称：\_\_\_\_\_

(2) 地址及邮编：\_\_\_\_\_

(3) 成立和注册日期：\_\_\_\_\_

(4) 主管部门：\_\_\_\_\_

(5) 企业性质：\_\_\_\_\_

(6) 法人代表：\_\_\_\_\_

(7) 职员人数：\_\_\_\_\_

    一般员工：\_\_\_\_\_

    技术人员：\_\_\_\_\_

(8) 近期资产负债表(到\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止)

    (1) 固定资产：\_\_\_\_\_

        原值：\_\_\_\_\_

        净值：\_\_\_\_\_

    (2) 流动资金：\_\_\_\_\_

    (3) 长期负债：\_\_\_\_\_

    (4) 短期负债：\_\_\_\_\_

    (5) 资金来源

        自有资金：\_\_\_\_\_

        银行贷款：\_\_\_\_\_

    (6) 资金类型：\_\_\_\_\_

        生产资金：\_\_\_\_\_

        非生产资金：\_\_\_\_\_



2、近三年的年营业额：

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____

3、有关开户银行的名称和地址：\_\_\_\_\_

4、其他情况：\_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

响应供应商授权代表(签字)：\_\_\_\_\_

响应供应商授权代表的职务：\_\_\_\_\_

电话号：\_\_\_\_\_

响应供应商盖章：\_\_\_\_\_

传真号：\_\_\_\_\_

**附件 6.4 社会保障资金缴纳记录**

企业社会保障资金缴纳社保证明（社保缴费单或银行付款单复印件加盖单位公章）

**附件 6.5 依法缴纳税收的完税证明**

企业依法缴纳税收的完税证明（复印件加盖单位公章）

**附件 6.6 响应供应商参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录的声明**

（须加盖本单位公章）

海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

特此声明。

法定代表人或被授权人签字：

供应商名称：（盖公章）：

年 月 日

附件6.7 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有环保类行政处罚记录

### 环保类行政处罚记录声明函

致：\_\_\_\_（采购人名称）

我单位\_\_\_\_\_（供应商名称）郑重声明：

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有（在下划线上如实填写：有或没有）环保类行政处罚记录，特此声明。

---

声明人：（填写名称并盖章）

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

日期：2023年 月 日

#### 附件7、 代理服务费用承诺书（格式）

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目（设备）采购活动中若获成交（项目文件编号：\_\_\_\_），我们保证在签订合同的同时按采购文件的规定，以支票、汇票或现金方式，向贵公司一次性支付应该缴纳的代理服务费用。成交服务费按照《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》（琼价费管〔2011〕225号）收费标准收取。

特此承诺！

承诺方法定名称：

地址：

电话：

传真：

电传：

邮编：

承诺方授权代表签字：

（承诺方盖章）

承诺日期：

#### 附件8、 响应供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

## 附件9、 中小型、微型企业声明函

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（温馨提示：是，提供，无，无须提供）

## 附件 10 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）

（温馨提示：是，提供，无，无须提供）

### 附件 11 供应商响应承诺书

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司：

我单位在参加\_\_\_\_\_项目的采购活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次采购活动中提交的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录；我方人员针对本项目没有重大违法记录；

3、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

4、我方一旦成交，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

5、我方一旦成交，将按规定及时与采购人签订合同。

6、我公司如果成交本项目，对本项目提供的所有货物保证货源全新正品，保质保量，按时供货，否则按合同赔偿违约金，并自愿接受省财政部门的相关处罚。

7、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若出现下列情形，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装；

(6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(7) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目采购活动；

根据国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 登记信息提供以下内容：

序号	股东名称	股东类型	占股比例	备注
1				
2				
.....				

序号	主要人员姓名	职务	身份证号
1			
2			
.....			

供应商名称：（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件 12、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

至：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

我单位参与你公司组织的（项目名称）采购活动，现承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如有虚假承诺，愿承担一切法律责任。

特此承诺。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：2023 年 月 日

附件 13、退还保证金申请函格式（单独密封于一信封，不需放入“响应文件”的密封袋中。并于递交响应文件时交于采购代理机构）

致：海南省教学仪器设备招标中心有限公司

我方为\_\_\_\_\_项目（项目名称、编号、分包号）提交的保证金人民币（注明大小写）元，请贵中心退还时划到以下帐户：

收款 单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行		联系人	
	帐 号		联系电话	

供应商名称（全称并加盖公章）：

日 期：