

定安县第三次全国土壤普查工作项目

项目编号：SX-2023-013

磋商文件

采 购 人：定安县农业农村局

采购代理机构：海南圣新项目管理咨询有限公司



二〇二三年五月

目录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
第二章 供应商须知前附表.....	6
第三章 供应商须知.....	10
第四章 用户需求书.....	21
第五章 评审办法和程序.....	24
第六章 合同文本（参考模板，具体以双方签订的合同为准）.....	32
第七章 磋商响应文件格式.....	36
附件 1 投标函（格式）.....	38
附件 2 开标一览表（格式）.....	39
附件 3 分项报价明细表（格式）.....	40
附件 4 商务、技术要求偏离表（格式）.....	41
附件 5 法定代表人资格证明书（格式）.....	42
附件 6 法定代表人授权委托书（格式）.....	43
附件 7 无重大违法记录承诺书（格式）.....	44
附件 8 资格证明文件（格式）.....	45
附件 9 投标人类似项目业绩一览表.....	46
附件 10 项目管理机构主要人员简历表.....	47
附件 11 本项目服务方案（格式由投标人自行拟定）.....	48
附件 12 中小企业声明函.....	49
附件 13 监狱企业的证明文件.....	50
附件 14 残疾人福利性单位声明函.....	51

第一章 竞争性磋商公告

项目概况
定安县第三次全国土壤普查工作项目的潜在供应商应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件，并于2023年05月29日14点30分（北京时间）提交响应文件。

一、项目基本情况

采购编号：SX-2023-013；

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目；

采购方式：竞争性磋商；

预算金额：人民币 2184180.62 元（A 包：567025.88 元、B 包：541251.98 元、C 包：548832.54 元、D 包：527070.22 元）；

最高限价：人民币 2184180.62 元（A 包：567025.88 元、B 包：541251.98 元、C 包：548832.54 元、D 包：527070.22 元）；

采购需求：具体详见采购需求；

类别	分包	预估点位数量 (个)	预留点位 (个)	分段地区 (所属乡镇)
平面采样	A 包	294	80	定城镇、富文镇、龙门镇、新竹镇
	B 包	293	64	翰林镇、岭口镇、龙湖镇
	C 包	302	60	黄竹镇、雷鸣镇、龙河镇
剖面采样	D 包	45	2	全县

说明：各包详细服务要求及技术要求或采购项目的性质，详见竞争性磋商文件《采购需求书》部分，具体的采样点位数量及位置以海南省官方发布数据为准，最终结算以实际采样点数为准。

合同履行期限：合同签订生效之日起 50 天；

本项目不接受联合体投标；

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持节能产品、环境标志产品、中小企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）等相关扶持政策；

3、本项目的特定资格要求：

- 3.1 具有独立承担民事责任能力提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码

证复印件，或提供“一照三号”或“一照一码”营业执照副本复印件，事业单位提供事业单位法人证书副本。（复印件须加盖本单位公章）；

3.2 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供2022年至今任意连续3个月的缴纳税收、社保记录凭证复印件，须加盖本单位公章）；

3.3 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函。（加盖本单位公章）；

3.4 未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”（提供复印件加盖单位公章）；

3.5 必须在本公司报名并购买磋商文件参加本项目的，并提交投标保证金的。

三、采购文件的获取

时间：2023年05月19日至2023年05月25日止（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午9:00时至下午17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：海南政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统（新）；

方式：网上下载

售价：0元人民币。

四、响应文件的递交

截止时间：2023年05月29日下午14时30分（北京时间）；

地点：海南省海口市龙华区国贸路中衡大厦15层D房。

五、开启

时间：2023年05月29日下午14时30分（北京时间）；

地点：海南省海口市龙华区国贸路中衡大厦15层D房。

六、公告期限：

自本公告发布之日起不少于5个工作日。

其他补充事宜

本次竞争性磋商公告在海南省政府采购网（<https://www.ccgp-hainan.gov.cn>）上发布。有关本项目磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

供应商须在“海南省政府采购电子化交易管理系统（新）<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>”注册，并通过该系统成功报名、下载电子版采购文件，供应商未按上述规定在规定时限内报名获取采购文件的视为无效报名；供应商报名成功后，请密切关注该系统发布的相关动态信息。供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，如在适用该系统

的过程中遇到相关问题，请拨打技术支持电话：68546705。

响应文件（投标文件）必须在提交截止时间前送达到提交地点（开标地点），逾期送达或没有密封的文件不予接收；本项目不接受邮寄、传真或信函等非现场形式的投标。注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采 购 人：定安县农业农村局

采购人地点：海南省定安县

联 系 人：梁女士

联 系 电 话：0898-63835569

2. 采购代理机构信息

名 称：海南圣新项目管理有限公司

地 址：海南省海口市龙华区国贸路中衡大厦 15 层 D 房

联 系 方 式：0898-68501677

3. 项目联系方式

项目联系人：林女士

电 话：0898-68501677

第二章 供应商须知前附表

本表关于采购项目的具体要求是对供应商须知的具体补充和修改,如有矛盾,应以本表为准。

序号	条款名称	条款内容
2.1	采购人名称	采购人:定安县农业农村局 采购人地点:海南省定安县 联系人:梁女士 联系电话:0898-63835569
2.2	代理机构名称	代理机构名称:海南圣新项目管理咨询有限公司 代理机构地址:海南省海口市龙华区国贸路中衡大厦15层D房 联系人:林女士 联系电话:0898-68501677
2.3	供应商资格要求	供应商资格要求:详见磋商公告
2.4	澄清时间	磋商文件的澄清:提交响应文件截止之日5日前以书面形式通知
2.5	修改时间	磋商文件的修改:提交响应文件截止之日5日前以书面形式通知
2.6	响应文件格式	供应商提供的磋商响应文件应由以下内容组成,实际响应中如有必要,供应商可对未涉及的部分予以补充: 附件1 投标函(格式); 附件2 开标一览表(格式); 附件3 分项报价明细表(格式); 附件4 技术条款偏离表(格式); 附件5 法定代表人资格证明书(格式); 附件6 法定代表人授权委托书(格式); 附件7 无重大违法记录承诺书(格式); 附件8 资格证明文件: 8.1 具有独立承担民事责任能力提供工商营业执照副本、税务登

		<p>记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“一照三号”或“一照一码”营业执照副本复印件，事业单位提供事业单位法人证书副本。（复印件须加盖本单位公章）；</p> <p>8.2 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供 2022 年至今任意连续 3 个月的缴纳税收、社保记录凭证复印件，须加盖本单位公章）；</p> <p>8.3 提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的声明函。（加盖本单位公章）；</p> <p>8.4 未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”（提供复印件加盖单位公章）；</p> <p>8.5 必须在本公司报名并购买磋商文件参加本项目的,并提交投标保证金的。</p> <p>8.6 本项目不接受联合体投标。</p> <p>附件 9 投标人类似项目业绩一览表</p> <p>附件 10 项目管理机构主要人员简历表</p> <p>附件 11 本项目实施方案（格式由投标人自行拟定）；</p> <p>附件 12 中小企业声明函；</p> <p>附件 13 监狱企业的证明文件</p> <p>附件 14 残疾人福利性单位声明函</p> <p>附件 15 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料；</p> <p>注：供应商编制上述文件时，本磋商文件第五章已提供格式的文件须按格式要求填写。</p>
2.7	服务期和服务地点	<p>服务期限：合同签订生效之日起 50 天；</p> <p>服务地点：采购人指定地点；</p>
2.8	分包	本项目不允许分包，不接受联合体
2.9	备选方案	备选方案：不接受

2.10	保证金递交	<p>1. 保证金金额：10000.00 元（保证金转账凭证需备注所投项目编号）</p> <p>2. 保证金缴纳时间：同递交响应文件截止时间</p> <p>3. 保证金缴纳方式：网上支付或线下银行转账、保函支付。</p> <p>保证金收款人银行信息：</p> <p>开户名称：海南圣新项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国银行海口滨江支行</p> <p>帐 号：2675 3195 8260</p> <p>4. 保证金退还方式：转账</p> <p>5. 保证金退还咨询电话：0898-68501677</p> <p>投标保证金递交时间：2023 年 05 月 29 日 14: 30 前须到达以上指定账户。</p>
2.11	投标有效期	投标有效期：自开标之日起 60 天
2.12	投标文件份数	<p>磋商文件份数：正本一份，副本二份，可读取的电子文档一份（U 盘）。</p> <p>投标人提供的可读取的投标文件电子文档（U 盘），内容包括投标文件的所有内容，文件格式仅限*. doc, *. xls, *. jpg, *. ppt, *. pdf 。</p>
2.13	开标时间和地点	磋商文件递交地点：详见磋商公告
2.14	文件递交	供应商在递交磋商响应文件的同时，应将投标函、开标一览表、磋商保证金缴纳凭证密封在一个唱标信封内，单独递交。
2.15	响应文件递交时间	磋商响应文件递交截止时间：2023 年 05 月 29 日下午 14 时 30 分
2.16	开标时间、地点	<p>开标时间：同磋商响应文件递交截止时间。</p> <p>开标地点：同磋商响应文件递交地点。</p>
2.17	文件签署	<p>出现以下情况将可导致供应商的投标被拒绝：</p> <p>1. 磋商响应文件的密封、签署、盖章不符合磋商文件的要求；</p> <p>2. 供应商的资格证明文件不符合磋商文件的要求；</p> <p>3. 投标函或投标报价不符合磋商文件的要求；</p>

		<p>4. 磋商保证金不符合磋商文件递交的要求；</p> <p>5. 磋商响应文件的响应与磋商文件的实质性要求存在重大偏离；</p> <p>6. 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求。</p>
2.18	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成:3人。1名业主代表,2名专家组成</p> <p>评标专家确定方式:从综合评标专家库中随机抽取。</p>
2.19	是否授权评标委员会确定中标人	推荐成交候选人3名
2.20	预算金额	<p>项目采购金额为人民币2184180.62元(A包:567025.88元、B包:541251.98元、C包:548832.54元、D包:527070.22元),超出预算价的投标报价将被拒绝。</p>
2.21	其他要求	<p>1、本次磋商代理服务费由中标单位支付,由中标单位在成交通知书签发前一次性付清,招标代理服务费收费标准:参考国家发展和改革委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、国家发展和改革委员会办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)文件规定向中标单位进行收取。</p> <p>2、供应商应在成交通知书签发后30个工作日内与采购人签订合同。</p> <p>3、报价范围:技术开发费、服务费、差旅费、劳务费、保险、税费、售后服务、质保期保障和快速的维修保养服务等相关服务的全部费用。供应商必须针对本竞争性磋商文件里所有的货物及相关服务进行报价,不能只对部分货物及服务进行报价。</p>

第三章 供应商须知

一、总则

1. 资金来源：财政资金。

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 投标人：从代理机构处购买磋商文件并向采购人提交磋商响应文件。

2. 合格的供应商

2.1 合格的供应商：见《磋商公告》及《供应商须知前附表》中规定的内容

2.2 联合体投标：本次采购不接受联合体

2.3 合格的货物和服务：合同规定的货物和服务指其来源符合磋商文件要求的货物和服务。

3. 投标费用

3.1 无论投标过程中的做法和结果如何，供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。供应商应承担所有与编写和递交磋商文件有关费用，采购人和采购机构在任何情况下不负担这些费用。

二、磋商文件

4. 磋商文件的构成：

4.1 磋商文件包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 用户需求书

第五章 评审办法和程序

第六章 合同文本（参考模板）

第七章 磋商响应文件格式

4.2 供应商应审阅磋商文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按采购文件要求提供全部资料或提交的磋商文件未对磋商文件作出实质性响应，那么供应商将承担其风险并有可能导致磋商文件被拒绝。

5. 磋商文件的澄清：

5.1 任何对磋商文件提出澄清的供应商，应在《供应商须知前附表》中规定的提交响应文件截止之日前 5 日以书面形式通知采购代理机构。采购机构将视情况对提交响应文件截止之日前 5 日收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买磋商文件的潜在供应商。

6. 磋商文件的修改：

6.1 在提交响应文件截止之日前 5 日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对磋商文件进行修改。

6.2 磋商文件的修改将以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在接收后 1 日内应立即以传真的形式确认已收到该修改。

6.3 为使供应商在准备磋商文件时有合理的时间考虑磋商文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止之日。

三、磋商文件的编制

7. 投标使用的文字：磋商文件所有部分均应以中文编制。

8. 磋商文件的组成：

8.1 供应商准备的磋商文件应包括以下部分：

1) 按第七章磋商响应文件格式填写的投标函及开标一览表。开标一览表与投标函总价不符，以开标一览表为准。

2) 按第 13 款出具的，证明供应商有资格投标以及如果中标有能力履行合同的证明文件。

3) 按磋商文件规定的时间支付磋商保证金。

8.2 供应商应按第七章《磋商响应文件格式》中规定的结构和顺序编制磋商文件。

9. 磋商响应文件格式

9.1 供应商应按磋商文件第七章提供的磋商响应文件格式编制磋商文件。

10. 投标报价

10.1 本项目为固定预算价采购，任何有选择的报价将不予接收，只允许有一个报价。

10.2 投标总报价及分项报价应包括：采购内容的全部费用。

10.3 除非另有规定，供应商只允许出现唯一报价，不得存在多个报价。

10.4 投标函和开标一览表中所填的价格在合同执行过程中是固定不变的；除非另有规定，非固定的投标价将被采购人拒绝。

10.5 其他要求见《供应商须知前附表》。

11. 投标货币

本次采购的货物以人民币进行报价，以其他货币标价的投标将被拒绝。

12. 供应商的合格性和资格的声明文件

12.1 供应商须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为磋商文件的一部分。

12.2 供应商提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：

- 1) 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；
- 2) 供应商应填写并提交磋商文件第七章上所附的“资格证明文件” 中的所有内容。

13. 货物的合格性及符合磋商文件规定的证明文件

13.1 供应商须提交证明其拟供货物和辅助服务的合格性并符合磋商文件规定的证明文件，作为磋商文件的一部分。证明文件可以是文字资料、彩页和数据。

13.2 磋商文件规定的其他必要文件。

14. 磋商保证金

14.1 供应商投标时按《供应商须知前附表》中的规定提交磋商保证金。

14.2 磋商保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险，根据第《14.6 款》规定，发生下述行为予以没收磋商保证金。

14.3 磋商保证金使用投标货币表示，只能采取下列形式：电汇或转账。

14.4 任何未按第 14.1 款和第 14.3 款规定提交磋商保证金的投标，将被视为非响应性投标予以拒绝。

14.5 未中标候选人在中标通知书发出之日起 5 个工作日内由磋商代理机构在系统中无息退其保证金。中标供应商的投标保证金需在与磋商人签订政府采购合同后，由磋商代理机构在电子招投标系统中上传合同扫描件之后才能退其保证金。

14.6 若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收磋商保证金：

- 1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件、磋商公告认可的情形以外，成交供应商不与采购

人签订合同的；

4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

5) 中标后未按规定缴付采购代理服务费的；

6) 磋商文件对履约保证金有要求，而成交供应商未按规定提交履约保证金。

15. 投标有效期

15.1 磋商文件将在开标日期后《供应商须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改磋商文件，但将要求其响应延长磋商保证金的有效期。

16. 磋商文件的式样和签署

16.1 供应商应按《供应商须知前附表》中规定的数量递交磋商文件，每一份磋商文件必须装订成册。并要明确注明“正本”和“副本”，如正本和副本或电子文档有差异，以正本为准。

16.2 磋商文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写并由供应商或经正式授权并对供应商有合同约束力的人签字，后者须将“授权委托书”以书面形式附在磋商文件中。**磋商文件副本可以是正本的复印件。**

16.3 除供应商对错处作必要修改外，磋商文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署磋商文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。

16.4 传真投标、邮寄投标概不接受。

四、磋商文件的递交

17. 磋商文件的密封和标记：

17.1 供应商应将磋商文件正本和副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中，并标明“正本”或“副本”，《投标函》、《开标一览表》、磋商保证金缴纳凭证和电子文档应另多制一份单独密封一份于“唱标信封”内，独立于磋商文件之外一同递交。“正本”、“副本”、和“唱标信封”的封口处均应加盖投标单位的公章，**磋商文件正本、副本均需加盖骑缝章。**

17.2 “正本”、“副本”和“唱标信封”投标专用袋（箱）外包装均应：

1) 按《供应商须知前附表》所示注明开标地点。

2) 注明项目名称、采购编号、正本、副本或唱标信封及在磋商公告规定的开标日期及时间前注明“不准启封”的字样。

3) 写明供应商名称、地址、联系人和联系方式。

17.3 如果未按规定密封和标记，采购人对磋商文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的磋商文件，采购人将予以拒绝，并退回供应商。

18. 递交磋商文件的截止日期

18.1 采购人收到磋商文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。

18.2 采购人可按照第 7 款的规定修改磋商文件并酌情延长提交磋商文件的截止时间，因此，业已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的磋商文件递交截止时间履行。

19. 迟交的磋商文件

根据第 19 款规定，采购人将拒绝接受任何迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间递交的磋商文件。

20. 磋商文件的修改和撤回

20.1 供应商在提交磋商文件后可对其磋商文件进行修改或撤回，但采购人在提交响应文件截止之日前收到该修改或撤回的书面通知才视为有效。

20.2 供应商对磋商文件的修改或撤回的通知应按第 17 款和第 18 款规定进行准备、密封、标注和递送。

20.3 磋商文件递交截止时间后不得修改磋商文件。

20.4 供应商不得在磋商文件递交截止日期至第 15 款规定的磋商文件有效期期满前撤销磋商文件。否则采购人有权没收其磋商保证金。

五、开标与评标

21. 开标

21.1 采购人在供应商代表自愿出席的情况下，在《供应商须知前附表》规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

21.2 按照第 20 款规定，提交了有效的“撤回”通知的磋商文件将不予开封。

21.3 开标时，采购代理机构将当众宣读开标一览表中供应商名称、投标总价、交货期、是否提交磋商保证金，以及采购人认为合适的其他内容，只有在开标时

唱出的投标声明（如进一步折扣等）评标时才能考虑。

21.4 采购代理机构将做开标记录，开标记录包括在开标时宣读的全部内容。

22. 磋商文件的初审

22.1 采购人、磋商小组根据“初步评审表”对磋商文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的磋商文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：

1) 磋商小组将审查磋商文件是否完整、有无提供所需的磋商保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；

2) 根据第 25 款规定对磋商文件进行详细评估之前，磋商小组将确定每一磋商文件是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合磋商文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与磋商文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和供应商的义务，或对该重大偏离地修改对提交实质性响应投标的供应商将不公平。磋商小组决定磋商文件的响应性是基于磋商文件的内容本身而不靠外部的证据。

22.2 磋商小组将拒绝被定为非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（一）根据（财库〔2015〕124 号文）规定采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

22.3 磋商小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 磋商文件中开标一览表（报价表）内容与磋商文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2) 磋商文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 对不同文字文本磋商文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.4 磋商小组将按上述修正错误的方法调整磋商文件中的投标报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其磋商保证金将被没收。

22.5 对供应商报价经过上述修正和调整（包括缺漏项调整）后所得出的价格构成其“评标价”。

22.6 磋商小组将允许修正磋商文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排列。

22.7 本项目非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

23. 磋商文件的澄清

23.1 对磋商文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出磋商文件的范围或者改变磋商文件的实质性内容。

24. 磋商文件的详细评审：详见第五章《评审办法和程序》。

25. 确定成交供应商

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后2个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第

一的供应商为成交供应商。采购人或者采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

六、授予合同

26. 授予合同的准则

26.1 除第30款规定外，合同将授予采购人确定的成交供应商。成交供应商放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同，以此类推。

26.2 如采购人发现成交供应商在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该成交供应商的投标。

26.3 其他规定见《供应商须知前附表》。

27. 资格后审

27.1 对供应商的财务、技术、和供货能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。如果审查通过，则将合同授予该供应商；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情况下，磋商小组将对排位其后第一位的供应商的能力做类似的审查。

28. 在授予合同时变更采购数量的权利（适用）

29. 接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）

29.1 供应商的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

29.2 因重大变故或为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投标或所有投标的权利。

30. 成交通知

30.1 磋商文件有效期期满前，采购人将以书面形式通知成交供应商其投标被接受。

30.2 采购人向成交供应商发出书面通知的同时，采购人通知落选的供应商其投标未被接受，并退还其磋商保证金。

30.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

31. 签署合同

31.1 采购人通知成交供应商中标时，将提供磋商文件中的合同格式，包括双方之间的有关协议给成交供应商。

31.2 成交供应商在收到成交通知书和合同格式后，在成交通知书上规定的时间内，应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

32. 履约保证金

32.1 详见《供应商须知前附表》

33. 采购代理服务费用

33.1 本次磋商代理服务费由中标单位支付，由中标单位在成交通知书签发前一次性付清，招标代理服务费收费标准：参考国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、国家发展和改革委员会办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）文件规定向中标单位进行收取。

34. 优惠政策

34.1 残疾人福利性单位：根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

34.2 中小企业：按照国家财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）中规定的划分标准确定的中小型企业，并提供《中小企业声明函》。

a) 参加政府采购活动的中小企业应当提供按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）规定的《中小企业声明函》。若提供虚假材料谋取中标、成交的，按照《政府采购法》有关条款处理，并记入供应商诚信档案。

b) 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

c) 履约保函、付款期限、付款方式等方面给予中小企业适当支持。

d) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提

供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

e) 政府采购监督检查和投诉处理中对中小企业的认定，由企业所在地的县级以上中小企业主管部门负责。

f) 事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得声明为中小微企业。

34.3 依据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

34.4 鼓励节能政策：按照财政部、发改委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）要求，政府采购属于节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单所列的节能产品。采购人需购买的材料产品属于政府强制采购节能产品品目的，供应商必须选用环保清单中相应的材料产品。节能清单中节能认证产品，将由财政部、国家发展和改革委员会以文件形式确定、公布并适时调整，中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国环境资源信息网（<http://www.cern.gov.cn/>）、中国节能节水认证网（<http://www.cecp.org.cn/>）为节能清单公告媒体。响应文件提交的产品若为最新一期《节能产品政府采购清单》中的产品，应当在响应文件中提供国家财政部、发改委最新一期《节能产品政府采购清单》中该产品所在页的扫描件（请用醒目标记，标识出所投型号）。

34.5 鼓励环保政策：按照财政部、生态环境部联合印发的关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）要求，采购人采购的产品属于清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品。中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护总局网（<http://www.sepa.gov.cn/>）、中国绿色采购网（<http://www.cgpn.cn/>）为清单的公告媒体。对于最新一期《节能产品政府采购清单》目录中的产品，同时列入《环境标志产品政府采购清单》的产品，应当优先于只获得单项节能认证的产品。响应文件提交的产品若为最新一期《环境标志产品政府采购清单》中的产品，应当在响应文件中提供《环境标志产品政府采购清单》目录中该产品所在页的扫描件（请用醒目标记，标识出所投型号）。

34.6 强制采购节能产品政策：若采购需求中有涉及政府强制采购节能产品范围

的，供应商应选用正式发布的最新一期《节能产品政府采购清单》内产品（清单中无对应细化分类或节能清单中的产品无法满足工作需要的除外），且响应文件提交的产品规格、型号应和清单内所列的规格、型号完全一致。一旦中标或成交，在合同履行过程中严格执行，采购人和监理工程师对节能、环境标志材料产品的使用情况进行监督。

34.7 强制性产品认证管理规定：所投产品列入《强制性产品认证管理规定》目录的，在相应文件中提供《强制性产品认证管理规定》（最新一期）中该产品所在页的原件扫描件（用记号笔标识认证型号）。

第四章 用户需求书

一、项目概况

采购单位：定安县农业农村局；

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目；

服务期限：合同签订生效之日起 50 天；

服务地点：采购人指定；

付款方式：根据双方签订的正式合同约定执行。

预算金额：人民币 2184180.62 元（A 包：567025.88 元、B 包：541251.98 元、C 包：548832.54 元、D 包：527070.22 元）；

最高限价：人民币 2184180.62 元（A 包：567025.88 元、B 包：541251.98 元、C 包：548832.54 元、D 包：527070.22 元）；

二、项目背景

为贯彻落实海南省第三次全国土壤普查试点工作推进暨 2023 年全省全面铺开部署动员会议精神，确保配合第三次全国土壤普查工作（以下简称“土壤三普”）在我县有序开展，根据《国务院关于开展第三次全国土壤普查的通知》（国发〔2022〕4 号）《第三次全国土壤普查工作方案》（农建发〔2022〕1 号）和《海南省人民政府关于开展第三次全国土壤普查的通知》（琼府〔2022〕16 号）等文件要求，结合我县实际，制定本项目方案。

三、工作目标

根据《海南省人民政府关于开展第三次全国土壤普查的通知》（琼府〔2022〕16 号）要求，此次普查覆盖我县辖区内耕地、园地、林地、草地等农用地和部分未利用地。其中，林地、草地重点调查与食物生产相关的土地，未利用地重点调查与可开垦耕地资源潜力相关的土地，包括对土壤性状普查、类型普查、立地条件普查、利用情况普查等。根据“三调”数据，此次我县普查面积共计 1014.56 平方千米，包括耕园地 501.12 平方千米、橡胶园 272.45 平方千米、林草地 240.98 平方千米。

明细表

类别	分包	预估点位数量 (个)	预留点位 (个)	分段地区 (所属乡镇)
----	----	---------------	----------	-------------

平面采样	A包	294	80	定城镇、富文镇、龙门镇、新竹镇
	B包	293	64	翰林镇、岭口镇、龙湖镇
	C包	302	60	黄竹镇、雷鸣镇、龙河镇
剖面采样	D包	45	2	全县
说明：各包详细服务要求及技术要求或采购项目的性质，详见竞争性磋商文件《采购需求书》部分，具体的采样点位数量及位置以海南省官方发布数据为准，最终结算以实际采样点数为准。				

四、外业采样机构选择及工作内容

参选机构成员需经过专业培训，剖面调查采样机构应在《关于海南省第三次全国土壤普查剖面调查采样机构评审结果的公示》名单中选择。

工作内容

1、样点信息填报

县农技队伍配合外业调查采样第三方单位按照《土壤外业调查与采样技术规范》进行样点立地条件、利用调查与信息填报工作。立地条件重点调查采样点所在地形地貌、植被类型、气候、水文、地质、成土母质和土壤侵蚀等情况。土壤利用重点调查采样点所在基础设施条件、种植制度、耕作方式、灌排设施、作物产量水平等信息，肥料、农药、农膜等投入品使用情况，农业经营者开展土壤培肥改良、秸秆还田等做法。

2、表层土壤调查与采样

县农技队伍配合外业调查采样第三方单位按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求进行表层土壤混合样品采样、水稳性大团聚体样品采样、容重样品采样、电导率速测、样品封装和填写调查记录。表层容重样品需选取临近的、未被耕翻或压实的三个采样点，并使用“环刀法”在合适的部位采集，每份容重样品单独使用自封袋盛装。

3、剖面土壤调查与采样

县农技队伍配合外业调查采样第三方单位按照《土壤外业调查与采样技术规范》要求，进行剖面点位置确定及设置、剖面挖掘、剖面照片拍摄、土壤发生层次划分、土壤剖面形态观察与记载、土壤类型野外判断和边界校核修正、土壤剖面野外评述、剖面土壤样品采集、纸盒标本采集、整段标本采集、土壤容重样品

采集、表层水稳性大团聚体样品采集。

4、样品交接

县农技队伍配合外业调查采样第三方单位，在土壤表层和剖面分析样品野外包装完成后，集中运回由省三普办指定的样品制备实验室，进行样品前处理工作。样品的包装和运输应严格按照《土壤普查全程质量控制技术规范》要求执行。如发现样品遗失，应及时上报省三普办，省三普办通知样品采集单位重新采集或寄送。

5、组织上报数据

土壤普查实行全过程、全数据填报，按照全国土壤普查各专项规范要求，外业调查、样品制备与流转等过程的数据、单位、人员等信息，及时填报至全国土壤普查工作平台。县农技队伍配合外业调查采样第三方单位，应通过普查工作平台及时上报省三普办；同时加强与省三普办沟通，接受省三普办的质询，对于存疑数据及时整改、重报。

五、成果验收

县农技队伍配合外业调查采样第三方单位，收集整理好各类台帐和成果，开展自查与整改，全面总结普查工作，配合省三普办完成成果验收。

六、质量控制

为确保我省第三次全国土壤普查样品检测质量，提供准确可靠的土壤数据成果，根据《第三次全国土壤普查全程质量控制技术规范（试行）》要求，依照《海南省第三次全国土壤普查土壤样品检测方法验证技术要求（试行）》和《海南省第三次全国土壤普查土壤样品理化性状检测指标及方法（试行）》两份文件开展本次土壤普查采样工作。调查采样队专家对各个调查队上传的采样信息进行100%检查，经检查审核合格后，由调查采样队通过采样终端设备统一上传到全国土壤普查工作平台，土壤样品统一提交省级样品制备实验室。调查与采样需要进行全程质量控制，主要包括组建有土壤学背景质量检查员的调查队伍、外业调查人员培训与专家在线指导、预设样点定位与信息描述、采样照片拍摄、采样过程监督、样品交接、数据提交等方面。剖面土壤调查采样还要核实剖面挖掘与样品采集规范性、层次划分与描述准确性、土壤系统分类与发生分类名称正确性，以及土壤图校核与更新合理性等。

七、其他

凡涉及磋商文件、采购需求的补充说明和修改，均以竞争性磋商文件为准。

第五章 评审办法和程序

一、评审原则

1. 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2. 本次评审是以磋商文件，磋商响应文件和磋商承诺文件和最终报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好及综合实力强的成交供应商。

3. 参加磋商工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

4. 本次磋商采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

1. 评标准备

评标委员会成员阅读竞争性磋商文件，了解本次磋商的范围和需求，熟悉评标方法；

2. 磋商响应文件初步评审

进入评审程序后，磋商小组先对供应商的磋商响应文件进行初步评审。磋商小组将根据评审办法的规定和《初步评审表》的内容，对磋商响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则磋商响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 磋商响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 2) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- 3) 超出经营范围报价的；
- 4) 投标有效期不足的；
- 5) 磋商小组根据磋商文件检查磋商响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满

足磋商文件的要求，并在磋商小组规定的时间未能补充齐全的；

- 6) 磋商小组根据磋商文件对磋商响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查磋商响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按磋商文件的要求作出相应的承诺的；
- 7) 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能合理说明的；
- 8) 主要技术规格和参数不满足技术参数要求以及商务有重大负偏离的；
- 9) 磋商小组认为报价未实质性响应磋商文件要求的；
- 10) 没有按时作最终报价或最终报价超过采购预算且采购人无法接受的；
- 11) 违反国家和地方政府采购法律法规的；
- 12) 不满足磋商文件规定的其他条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

3. 磋商

1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

2) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 最后报价

1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当无息退还退出磋商的供应商的磋商保证金。（最终报价表格式见附表 2）

5. 综合评审

1) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。（评审标准详见附表 3《商务技术评分表》）

评分项目	技术项/商务项	价格项
权重	90%	10%

6. 推荐成交供应商

1) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

三、磋商、评审过程的保密性

1) 接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商评审无关的其他人透露。

2) 从磋商响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在磋商响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商评审的有关人员和采购人施加任何影响，其磋商响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有磋商响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，但不超过原合同采购金额的百分之十，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

初步评审表

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目

项目编号：SX-2023-013

序号	审查项目	评议内容			
1	资格审查	具有独立承担民事责任的能力			
3		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录			
4		参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录			
5		未被列入信用中国网站、中国政府采购网失信名单的截图			
6		本项目不接受联合体形式参加采购活动			
7		符合法律、行政法规规定的其他条件			
8		符合性审查	正本和副本的数量是否符合磋商文件要求		
9	响应文件是否符合磋商文件的式样、签署和盖章要求且内容完整无缺漏。				
10	报价是否唯一。是否未超出采购预算。				
11	服务时间、地点是否满足磋商文件要求				
12	磋商有效期是否满足磋商文件要求				
13	是否无认定为“响应无效”的其他情形				
		结 论			

注：

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

最终报价表

供应商名称：

供应商承诺（最终报价）：

人民币大写：_____元

小写：¥_____元

供应商承诺的其他条件：

法定代表人或授权代表签字：

日期：2023 年 月 日

注：此表无须附在响应文件中，由进行最终报价时招标代理公司现场提供。

商务技术评分表

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目A、B、C包

项目编号：SX-2023-013

商务部分（45分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	项目负责人	<p>拟委派的项目负责人须具有土壤学、地理学、地质学、统计学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学、农学等相关专业研究生及以上学历，在此基础上进行评分。</p> <p>1、具有副高级职称或博士学位的，得 6 分；</p> <p>2、具有正高级职称或获得博士学位且具有副高级职称的，得 10 分；</p> <p>证明材料：提供证书复印件及 2022 年任意 3 个月的社保缴纳证明复印件加盖公章，不提供不得分。</p>	10
2	技术负责人	<p>拟委派的技术负责人具有土壤学、地理学、地质学、统计学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学、农学及相关专业，在以上专业基础上，具有硕士学位且取得副高级及以上职称得 8 分；</p> <p>证明材料：提供证书复印件及 2022 年任意 3 个月的社保缴费证明复印件并加盖单位公章，不提供不得分。</p>	8
3	项目团队	<p>投标人有能力组建 2 个以上土壤三普外业调查采样小组，每组 3 人，其中每组具有土壤学、地理学、地质学、统计学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学、农学及相关专业背景的技术人员不少于 1 名，常设采样人员不少于 2 人。</p> <p>1、配备满足上述条件的每个外业调查采样小组得 3 分，最高得 6 分；</p> <p>2、投标人每个外业采样小组能配备具有外业调查采样技术合格证书的，每人加 1.5 分，最多加 6 分。</p> <p>3、投标人每个外业采样小组能配备 1 辆采样车和 1 台无人机，并提供采购发票或租赁合同的，每个队伍加 3 分，最多加 6 分。</p> <p>注：（1）提供拟派人员详细分组清单及证书等相关证明材料并加盖投标人公章，不提供不得分。（2）须保证拟派人员均为本单位正式职工，并提供聘用合同。</p>	18

4	业 绩	<p>供应商自 2019 年 1 月至今承接过耕地质量调查、耕地质量评价、土壤环境质量调查、土壤污染状况调查、受污染耕地现状调查与安全利用等土壤调查与治理相关的已完成或正在履约的类似项目业绩，每提供一个得 3 分，满分 9 分。</p> <p>证明材料：提供合同复印件加盖单位公章。</p>	9
---	-----	---	---

技术部分（45分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	实施方案	<p>根据各供应商所提供实施方案，（包括项目背景分析、工作内容、技术路线、时间和人员安排、预期成果等）进行综合打分。工作内容详实，技术路线可行，具体步骤及解决关键性问题的研究途径详尽并具有可操作性，预期成果完整，且对工作目标的理解准确深刻能完全符合采购需求等方面的进行横向对比评价：</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得 25~15.1 分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得 15~5.1 分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得 5~0.1 分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	25
2	普查培训方案	<p>根据投标单位针对本项目需求提出普查培训方案，包括但不限于培训方式、培训对象、培训重点、培训内容等的描述和说明。方案完善、细节清晰、专业性强、可操作性高、与用户需求贴合度高。</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得 10~6.1 分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得 6~3.1 分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得 3~0.1 分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	10
3	质量、安全保障措施方案	<p>根据供应商对项目的质量、安全的管理、技术措施等方面是否具有针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得 10~6.1 分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得 6~3.1 分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得 3~0.1 分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	10

价格部分（10分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	价格分	满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=（基准价 / 投标报价）×价格权值×100	10

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目 D 包

项目编号：SX-2023-013

商务部分（45分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	项目负责人	拟委派的项目负责人须具有土壤学、地理学、地质学、统计学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学、农学等相关专业研究生及以上学历，在此基础上进行评分。 1、具有副高级职称或博士学位的，得 6 分； 2、具有正高级职称或获得博士学位且具有副高级职称的，得 10 分； 证明材料：提供证书复印件及 2022 年任意 3 个月的社保缴纳证明复印件加盖公章，不提供不得分。	10
2	技术负责人	拟委派的技术负责人具有土壤学、地理学、地质学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学、农学及相关专业，在以上专业基础上，具有博士学位且取得副高级及以上职称得 8 分； 证明材料：提供证书复印件及 2022 年任意 3 个月的社保缴费证明复印件并加盖单位公章，不提供不得分。	8
3	项目团队	投标人有能力组建 3 个及以上土壤三普外业调查采样小组，每组 4 人，其中每组具有土壤学、地理学、地质学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学及相关专业背景的技术人员不少于 2 名，常设采样人员不少于 2 人（不含临时聘用人员）。 1、配备满足上述条件的每个外业调查采样小组得 3 分，最高得 9 分； 2、投标人外业采样小组能配备具有土壤学、地理学、地质学、环境科学、环境工程、作物栽培学与耕作学、生态学及相关专业高级职称或博士学位的每人加 1 分，最多加 6 分。 注：（1）提供拟派人员详细分组清单及证书并加盖投标人公章，不提供不得分。（2）须保证拟派人员均为本单位正式职工，提供 2022 年任意 3 个月的社保缴费证明复印件并加盖单位公章。	15
4	业绩	供应商自 2019 年 1 月至今承接过耕地质量调查、耕地质量评价、土壤环境质量调查、土壤污染状况调查、受污染耕地现状调查与安全利用、测土配方施肥等土壤调查与治理相关的已完成或正在履约的类似项目业绩，每提供一个得 4 分，满分 12 分。	12

	证明材料：提供合同复印件加盖单位公章。	
--	---------------------	--

技术部分（45分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	实施方案	<p>根据各供应商所提供实施方案，（包括项目背景分析、工作内容、技术路线、时间和人员安排、预期成果等）进行综合打分。工作内容详实，技术路线可行，具体步骤及解决关键性问题的研究途径详尽并具有可操作性，预期成果完整，且对工作目标的理解准确深刻能完全符合采购需求等方面的进行横向对比评价：</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得25~15.1分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得15~5.1分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得5~0.1分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	25
2	普查培训方案	<p>根据投标单位针对本项目需求提出普查培训方案，包括但不限于培训方式、培训对象、培训重点、培训内容等的描述和说明。方案完善、细节清晰、专业性强、可操作性高、与用户需求贴合度高。</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得10~6.1分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得6~3.1分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得3~0.1分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	10
3	质量、安全保障措施方案	<p>根据供应商对项目的质量、安全的管理、技术措施等方面是否具有针对性、合理性进行综合打分。</p> <p>1、投标人方案内容完整性、合理性、针对性、可操作性强，得10~6.1分；</p> <p>2、投标人方案内容全面、方案具体可行，但针对性弱，基本符合项目需求的得6~3.1分；</p> <p>3、投标人方案内容不全面、方案可操作性弱，得3~0.1分；</p> <p>4、内容缺失或无相关内容不得分。</p>	10

价格部分（10分）

序号	评审内容	评分标准	分值
1	价格分	<p>满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=（基准价 / 投标报价）× 价格权值×100</p>	10

第六章 合同文本（参考模板，具体以双方签订的合同为准）

合同专用条款部分

甲方：定安县农业农村局

乙方：

甲乙双方根据年月日（招标编号：）竞争性磋商结果及磋商文件的要求，经协商一致，同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时，以专用条款为准。

一、项目概况

采购单位：定安县农业农村局；

项目名称：定安县第三次全国土壤普查工作项目；

服务期限：合同签订生效之日起 45 天；

服务地点：采购人指定；

二、付款方式及其他

1. 根据竞争性磋商公示结果，本合同的金额暂定为人民币：_____元整（大写：_____）。

2. 付款方式：

3. 乙方开户银行名称、户名、帐号及地址：

开户银行：

户 名：

帐 号：

地 址：

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间完成约定服务，甲方有权终止合同。并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任，乙方应当赔偿甲方因此遭受的损失。 _

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其他经

双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

1. 申请仲裁：仲裁机构为海南仲裁委员会；
2. 提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。_____

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与磋商文件、报价文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

七、组成本合同的文件包括

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 磋商文件及乙方的报价文件及磋商时的承诺文件；
3. 成交通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方、乙方各执二份，采购代理机构留存一份，由采购代理机构报政府采购主管部门备案一份。

甲方：_____（盖章） 乙方：_____（盖章）

地址：_____ 地址：_____

法定（或授权）代表人：_____ 法定（或授权）代表人：_____

年月日 _____ 年月日

采购代理机构声明：本合同标的依法定程序采购，合同主要条款内容与招标文件的内容一致。

采购代理机构：_____（盖章）

第七章 磋商响应文件格式

磋商响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

单位（公章）：

年 月 日

目录

(投标人自行编写)

附件 1 投标函（格式）

致：_____（采购代理公司）

贵公司（项目名称）（磋商编号： ）磋商文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们已经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受磋商文件的所有的条款和规定。

（3）以_____形式出具的磋商保证金，金额为人民币_____（大写）元（¥_____（小写）元）。

（4）附投标价格表中规定的应提交货物投标报价为_____（用文字和数字表示的投标总价）。

（5）我们同意按照磋商文件第二部分“供应商须知”的规定递交磋商文件，本磋商文件的有效期为开标之日起计算的 60 天，在此期间，本磋商文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本磋商文件在此期间之后将继续保持有效。

（6）我们同意提供采购人要求的有关本次采购的所有资料。

（7）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（8）如果我们中标，为执行合同，我们将按采购有关要求提供必要的履约保证金。

（9）与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商授权代表签字

供应商名称（全称）_____（公章）

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行账号_____

日期：_____

附件2 开标一览表（格式）

项目名称：_____

磋商编号：_____

包号：_____

单位：元

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	
服务地点	
备注	

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意。

② 本项目投标总报价超过采购预算或最高限价的将视为无效投标。

附件 3 分项报价明细表（格式）

项目名称：

磋商包号：

序号	服务名称	规格	数量	单价	单项总价
... ..					
服务期：					
服务地点：					
投标报价总计（大、小写）：					

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代（签字）：_____

注：1. 投标报价应包括磋商文件所规定的采购范围的全部内容；

2. 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，或者其投标报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3. 本次采购的货物以人民币进行报价，报价单位为：元。

附件 4 商务、技术要求偏离表（格式）

说明: 投标人必须仔细阅读磋商文件中所有技术规范条款和相关功能要求, 并对所有商务、技术规范和功能偏离的条目列入下表, 未列入下表的视作投标人不响应。

序号	磋商文件所要求商务、技术规范主要条款描述	投标人所投标产品的商务、技术规范描述	偏离情况说明 (+/-/=)	备注
1				
2				
3				
4				
.....

投标单位全称（公章）：

投标人授权代（（签））：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表示不变。

2、投标人根据系统方案添加的设备、材料等也请列出。

3、请在“投标人技术规范描述”中列出所投设备的详细技术参数情况。

4、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐次对应响应。

附件 5 法定代表人资格证明书（格式）

致____（采购人）_____：

兹证明_____（姓名）性别_____年龄_____身份证号码_____现
任我单位_____职务，系本公司法定代表人（负责人）。

附：法定代表人性别： 身份证号码：

 公司注册号码： 单位类型：

 经营范围：

供应商名称：（盖章）

日期： 年 月 日

粘贴法定代表人（身份证原件的彩色扫描件）

附件 6 法定代表人授权委托书（格式）

本授权书声明：注册于_____的_____公司的下面签字的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权下面签字的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就_____（项目名称）磋商响应及合同的执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书无转授权，并于签字盖章日生效。

特此声明。

法定代表人签字或盖：_____

被授权人签字或盖章：_____

职务：_____

单位名称（盖公章）：_____

地址：_____

粘贴被授权人（身份证原件的彩色扫描件）

附件 7 无重大违法记录承诺书（格式）

致：采购代理机构、采购人：

本公司郑重承诺：将遵循公开、公平、公正和诚实守信的原则，参加_____项目的磋商，并在参加此次采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录。

供应商全称：_____（盖章）

供应商地址：

法定代表人（签字或盖章）：

手机：

授权代表（签字或盖章）：

手机：

年 月 日

附件 8 资格证明文件（格式）

- 8.1 具有独立承担民事责任能力提供工商营业执照副本、税务登记证副本和组织机构代码证复印件，或提供“一照三号”或“一照一码”营业执照副本复印件。（复印件须加盖本单位公章）；
- 8.2 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供 2022 年至今任意连续 3 个月的缴纳税收、社保记录凭证复印件，须加盖本单位公章）；
- 8.3 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函。（加盖本单位公章）；
- 8.4 未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”（提供复印件加盖单位公章）；
- 8.5 必须在本公司报名并购买磋商文件参加本项目的，并提交投标保证金的。

附件9 投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式	备注

注： 证明材料：提供合同的复印件，时间以合同签订日期为准，不提供不得分；

表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

附件 10 项目管理机构主要人员简历表

序号	姓名	性别	身份证号	职称	证书编号	备注

注：1、投标人应按所列的人员信息，提供相应人员的身份证、相关证书复印件、社保缴纳凭证等证明材料（复印件）。

2、表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；投标人此项内容的，表中填写“无”。

附件 11 本项目服务方案（格式由投标人自行拟定）

附件 12 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（请填写：中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年数据的新成立企业可不填报；

2. 中型、小型、微型企业请在响应文件中附此函。

3. 供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的情形，依照有关规定追究相应责任。

附件 13 监狱企业的证明文件

注 监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

附件 14 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件 15 投标人认为需要提供的用于参与评审其他相关资料