

# 海南省应急管理 2023 年度 信息化系统运维项目

## 海南省政府采购文件

采购方式：公开招标

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目

招标编号：HCGJ23-007

采购人：海南省应急管理厅

采购代理机构：红城国际工程项目管理有限公司



二零二三年三月

# 目 录

第一章	招标公告	3
第二章	投标人须知	8
第三章	采购需求	15
第四章	评标办法及标准	36
第五章	合同文本（格式）	54
第六章	投标文件内容及格式	56

# 第一章 招标公告

## 项目概况

海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目招标项目的潜在投标人应在海南省政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取招标文件，并于2023 年 4 月 11 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HCGJ23-007

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目

预算金额：2524400.00 元

最高限价：

A 包（系统运维）：2174400.00 元

B 包（系统等保测评）：350000.00 元

采购需求：详见《采购需求书》

合同履行期限：

A 包：本项目的维护服务期限为合同签订之日-2023 年 12 月 31 日止。

B 包：测评机构需在 2023 年 10 月底前交付成果和报告。

是否允许联合体投标：不接受联合体投标

## 二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 本项目支持节能产品、环境标志产品、中小企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）等相关扶持政策

3. 本项目的特定资格要求：

A 包：3.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人(需提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证有效证件，如已办理三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照复印件即可)；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的财务报表或会计师事务所出具的 2021 年度或 2022 年度财务审计报告复印件加盖公章);

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的纳税和社保记录凭证并加盖公章);

3.4 投标人必须为未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>)的“失信被执行人”、信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“重大税收违法失信主体”及“政府采购严重违法失信行为记录名单”、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人(证明材料:提供查询结果网页截图并加盖单位公章);

3.5 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供承诺函);

3.6 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供相关必需的设备和专业技术能力的证明文件或承诺函);

3.7 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人,不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加投标(提供声明函原件(格式自拟)及投标人关联企业情况(详见投标文件格式“投标人基本情况表”内容如实填报))。

#### B 包:

3.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人(需提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证有效证件,如已办理三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照复印件即可);

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的财务报表或会计师事务所出具的 2021 年度或 2022 年度财务审计报告复印件加盖公章);

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的纳税和社保记录凭证并加盖公章);

3.4 投标人必须为未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>)的“失信被执行人”、信用中国网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))的“重大税收违法失信主体”及“政府采购严重违法失信行为记录名单”、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严

重违法失信行为记录名单”的投标人（证明材料：提供查询结果网页截图并加盖单位公章）； 3  
.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）；

3.6 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关必需的设备和专业技术能力的证明文件或承诺函）；

3.7 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加投标（提供声明函原件（格式自拟）及投标人关联企业情况（详见投标文件格式“投标人基本情况表”内容如实填报）。

3.8 具有国家网络安全等级保护工作协调小组办公室颁发的网络安全等级保护测评机构推荐证书（提供证书复印件）。

### 三、获取招标文件

时间：2023 年 3 月 21 日至 2023 年 3 月 28 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点： 海南省政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)

方式： 网上下载

售价： 300.00（元）

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

2023 年 4 月 11 日 09 时 00 分（北京时间）

地点：海南招协招标采购交易平台（海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店五楼）开标室  
2

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目采购信息指定发布媒体为：海南省政府采购网；

2. 有关本项目招标文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告下载为准，采购代理机构不再另行通知，招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准；

3. 逾期送达或者未按招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构不予接收。 4 . 招标文件的获取

(1) 供应商须在海南政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册；

(2) 报名购买，提交以下报名材料至红城国际工程项目管理有限公司现场审核并缴纳报名费：(1) 营业执照副本复印件并加盖单位公章；(2) 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件及授权代表身份证复印件，复印件加盖单位公章；未提交报名材料至海红城国际工程项目管理有限公司海南分公司(公司地址：海口市龙华区玉沙路中盐大厦31楼A1)现场审核的视为无效报名；(3) 接受报名材料及现场审核、缴纳报名费时间：2023年3月21日至2023年3月28日(上午09:00—11:30，下午14:30—17:00，北京时间)，周末及节假日除外；(4) (5) 招标文件售价：人民币300元/份(文件售后概不退)；(5) 供应商完成上述交易平台注册及现场提交报名材料并缴纳报名费用后，登陆交易平台进行报名，并下载查看电子版的招标文件及其他附件文件。

5、注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705；

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：海南省应急管理厅

地址：海南省海口市龙华区友谊路29号

联系方式：0898-65382823

### 2. 采购代理机构信息

名称：红城国际工程项目管理有限公司

地址：海口市龙华区玉沙路中盐大厦31楼A1

联系方式：0898-68510846

---

3. 项目联系方式

项目联系人：蔡女士

电话： 0898-68510846

4. 招投标监督部门联系方式

招投标监督部门：海南省财政厅

电话： 0898-68503236

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	采购人	名称：海南省应急管理厅 联系人：李先生 电话：0898-65382823
2.2	采购代理机构	名称：红城国际工程项目管理有限公司 联系人：蔡女士 电话：0898-68510846
2.3	投标人资格要求	见第一章招标公告“二、申请人的资格要求：”
5.2	招标代理服务费	参考国家发展计划委员会文件《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格（2002）1980号）收取。按照服务类招标及实际中标金额计算后打8.5折向中标人收取。
12.1	采购预算及最高限价	人民币¥2524400.00元 最高限价：A包（系统运维）：2174400.00元 B包（系统等保测评）：350000.00元
12.3	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
14.1	投标保证金数额	A包：人民币壹万元整（¥10000.00 元） B包：人民币壹仟元整（¥1000.00 元）
14.2	投标保证金到账截止日期及缴纳方式	<b>截止日期：2023年4月11日09时00分</b> 投标保证金的支付形式：支票、银行转账、网上支付、银行保函支付 开户名称：红城国际工程项目管理有限公司 开户银行：中国民生银行西安东关正街支行 银行账号：6918 67366  备注：1. 投标保证金以转账形式提交的，投标保证金缴纳时间以保证金系统到账时间为准，保证金的到账截止时间为投标截止时间。 2. 用途备注：项目名称（或项目编号）及包号投标保证金。 3. 缴付人名称须与供应商名称相一致，且保证金需从供应商基本账户一次性转出。严禁代缴。如供应商在投标文件中提供虚假材料，则没收保证金。采取银行保函方式于开标现场提供原件核验，保函原件须在开标现场递交给工作人员。
15.1	投标文件有效期	自投标截止之日起60日历天
16.1	投标文件份数	1、电子版（PDF 格式和Word 格式）投标文件 1 份（U 盘或光盘） 2、纸质投标文件5 份（其中正本一份，副本四份）
17.1	投标文件的密封及标记	投标人应将投标文件1本正本密封在一个档案袋中，4本副本密封在一个档案袋中，电子版投标文件 1 份及开标一览表（U 盘或光盘）密封在一个档案袋中，封面标记“正本”、“副本”及“电子文件”的字样，并在封



		口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明： 致：红城国际工程项目管理有限公司 项目名称： 项目编号： 包号： 注明：“请勿在开标时间之前启封” 投标单位名称、联系人姓名和电话
19.1	开标时需携带的材料	1、法定代表人授权委托书、受委托人身份证原件或法定代表人到会须带本人身份证原件及法定代表人证明书； 2、投标保证金如为保函形式的现场须提供保函原件；
20.1	评标委员会的组成	评标委员会构成:5 人；其中采购人代表 1 人，相关专业的专家 4 人。 其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。 评标专家确定方式：依法从相应评标专家库中随机抽取。
21.1	是否授权评标委员会确定中标人	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> ，推荐 3 名中标候选人
需要补充的其他内容		
28.1	政府采购政策（小型和微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位）	<p><b>1、小型和微型企业：</b> 根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号），须提供《中小企业声明函》，否则将不进行价格扣除。 本项目所属行业为：信息技术服务</p> <p><b>2、监狱企业：</b>根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p><b>3、残疾人福利性单位：</b>根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141 号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p><b>4、价格扣除幅度：</b>详见评分细则。</p> <p>投标人同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。</p>
28.2	是否采用电子招标投标	是 <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/>

## （一）总则

### 1、适用范围

本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述的项目。

### 2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是**海南省应急管理厅**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是**红城国际工程项目管理有限公司**。

2.3 “投标人”系指实名购买招标文件拟参加投标和拟向采购人提供货物及相应服务的投标单位。其职责如下：

2.3.1 对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳投标保证金；

2.3.3 按要求编制投标文件；

2.3.4 派投标代表投标（递交投标文件）参加开标活动，对评标委员会就投标文件提出的问题进行澄清；“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员，包括投标单位法定代表人或负责人及取得授权的投标单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物或服务；

2.3.7 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反该规定的，相关投标均无效，由此产生的一切后果均由相关投标人承担。

2.3.8 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.3.9 投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、或存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

2.3.10 政府采购法律法规所规定的其他职责。

### 2.4 合格的投标人

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2.4.2 符合招标文件规定的资格要求，并有能力提供满足招标要求的相关货物及服务的法人实体。

2.4.3 “中标人”系指经评标委员会按照招标文件确定的评标标准和方法，对投标文件进行评审，推荐合格的中标候选人，招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人。

### 3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、本招标文件由招标人负责解释。

### 5、投标费用

5.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5.2 采购代理机构参考国家发展计划委员会文件《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）收取。按照服务类招标及实际中标金额计算后打8.5折向中标人收取。

## （二）招标文件

### 6、招标文件的构成

6.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 采购需求
- 第四章 评标办法及标准
- 第五章 合同文本（格式）
- 第六章 投标文件格式要求

6.2 投标人须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人未对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标被拒绝或流标等风险均由投标人承担。

#### 7、招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间 15 天前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本招标文件的投标人。在上述期限内未对采购代理机构提出需要澄清的书面意见，或从收到招标文件之日起 7 个工作日内未向采购代理机构提出质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

#### 8、招标文件的修改

8.1 在投标截止时间 15 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

8.2 招标文件的修改是招标文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本招标文件的潜在投标人，并对所有潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

8.3 为使投标人准备投标时有充分的时间对招标文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟投标截止时间。

8.4 本招标文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

#### （三）投标文件的编制和数量

#### 9、投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

#### 10、投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括但不限于第六章内容（详见第六章）

#### 11、投标文件编制

11.1 投标人对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别制作和封装。

11.2 投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标函》等招标文件中规定的所有内容。

11.3 投标人保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，须接受并配合采购代理机构对其提供的任何资料进行审查和核实。

11.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

11.5 文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标人名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人进行电子签署。

#### 12、投标报价

12.1 本项目的采购预算金额为人民币人民币¥2524400.00 元。其中最高限价：A 包（系统运维）：2174400.00 元；B 包（系统等保测评）：350000.00 元。

为保证项目服务质量，本项目拒绝不合理远低于成本的恶意竞价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，提供相关证明材料。未能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。如中标人在实施过程中偷工减料、未按质按量提供货物的，则采购人有权终止合同，并报主管部门严肃处理。

12.2 报价应包括全部服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）安装调试（如有）培训（如有）售后服务等其它有关的所有费用。

12.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

12.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的中标候选人。

### 13、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则视其投标文件无效。

### 14、投标保证金

14.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，

14.2 投标保证金的支付形式详见投标人须知前附表

14.3 投标保证金的退还

14.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内向退还保证金系统申请退还。

14.3.2 未中标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内向退还保证金系统申请退还。

14.4 发生下列情况之一者，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标截止后撤回投标文件的；
- (2) 除因不可抗力，中标人无正当理由不与招标人订立合同的；
- (3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

### 15、投标文件的有效期

15.1 投标文件应自投标截止之日起 60 日历天内保持有效。投标有效期不足的投标，将被视为无效投标。

15.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构和采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构和采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标。

### 16、投标文件的数量和签署

16.1 电子版（PDF 格式和 Word 格式）投标文件 1 份（U 盘或光盘）；

16.2 纸质投标文件 5 份，（其中正本一份，副本四份）。投标文件正本须经法定代表人或授权代表签署并加盖投标人公章，副本可以是正本的复印件，其与正本不一致之处以正本为准。

（四）投标文件的递交

### 17、投标文件的密封及标记

17.1 投标人应将投标文件 1 本正本密封在一个档案袋中，4 本副本密封在一个档案袋中，电子版投标文件及开标一览表 1 份（U 盘或光盘）密封在一个档案袋中，封面标记“正本”、“副本”及“电子文件”的字样，并在封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

**致：红城国际工程项目管理有限公司**

项目名称:

项目编号:

包号:

注明:“请勿在开标时间之前启封” 投标

单位名称、联系人姓名和电话

17.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者,采购代理机构将拒绝接收。

## 18、投标截止时间

18.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达采购代理机构规定的地点。

18.2 投标人的授权代表须携带《法定代表人授权书》、法人身份证复印件(均要求复印件加盖公章)及个人身份证原件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定,并作为投标文件的补充内容,具有同等法律效力。

18.3 若采购代理机构推迟了投标截止时间,应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下,采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

18.4 在投标截止时间后递交的投标文件,采购代理机构将拒绝接收。

### (五) 开标及评标

## 19、开标

19.1 采购代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标,采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动,参加开标的代表须持本人身份证及相关授权证明材料签名报到以证明其出席。投标人未派授权代表或不能证明其授权代表身份的,采购代理机构对投标文件的处理不承担责任。

19.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

19.3 开标时,投标人授权代表将查验投标文件的密封情况,确认无误后拆封唱标,公布每份投标文件中“开标一览表”的内容,以及采购代理机构认为合适的其他内容,采购代理机构将作开标记录。

## 20、评标

20.1 评标委员会构成:5人;其中采购人代表1人,相关专业的专家4人。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的2/3。评标专家确定方式:依法从相应评标专家库中随机抽取。该评标委员会独立评审,负责评审所有投标文件并确定中标候选人,提交评标报告。

### (六) 定标

## 21、定标

21.1 评标委员会依据对各投标文件的评审结果,提出书面评标报告,并根据招标文件的规定,按综合得分由高至低的顺序向采购人推荐最高的前三名为中标候选人,排名第一的为中标候选人,排名靠后的前二名为备选中标候选人。

21.2 中标候选人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同,才可依评标排名次序的备选中标候选人依次递补为中标人。

21.3 中标人确定后,采购代理机构将在指定媒体上公示中标结果。

21.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等,评标委员会及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

21.5 在评标期间,投标人企图影响采购人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动,都将导致其投标被拒绝,并承担相应的法律责任。

## 22、公告

代理机构将在指定的网站:全国公共资源交易平台(海南省)及海南省政府采购网发布招标公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息,请务必时时关注网上公告。评标结果公告期为1个工作日。

## 23、质疑和投诉

23.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向采购代理机构提出质疑。

23.2 采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对投标人的质疑进行回复，或投标人对采购代理机构的回复不满意时，可向监管部门投诉。

23.3 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7 个工作日之外的质疑均不予受理。

#### （七）合同

#### 24、 合同授予标准

除本须知第 14.4 条的规定之外，采购人将与中标人签订采购合同。

25、 接受和拒绝任何或所有投标的权力在特殊情况下，评标委员会、采购代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

#### 26、 签订合同

26.1 采购人应按招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，不得超出招标文件和中标人投标文件的范围，也不得另行订立背离合同实质性内容的其他协议。

26.2 采购人应在中标通知书发出之日起 30 天内与中标人签订采购合同。

#### 27、 适用法律

采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

#### （八）其他

28、 其他需要补充的内容：见投标人须知前附表

---

## 第三章 采购需求

### 一、项目名称

海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目

### 二、项目概况

A 包：信息化系统运维

B 包：信息化系统等保测评

### 三、项目相关要求

1. 合同履行期限：A 包运维周期：本项目的维护服务期限为合同签订之日-2023 年 12 月 31 日止；B 包交付时间：测评机构需在 2023 年 10 月底前交付成果和报告。服务地点：采购人指定地点。

2. A 包中标人须按照采购人要求完成本项目涉及信息系统的 1 次网络安全攻防演练、1 次渗透测试和 2 次 50 人以上的网络安全培训。

3. 投标人必须提供详细的技术支持和服务方案。

### 四、注意事项

若本项目 A 包的中标单位非原服务商，中标单位需要与原服务商进行交接和配合，相关交接和配合费用包含在 A 包项目投标价中，中标单位应以本次服务的价格或者市场公允价（以天计）向原服务商支付交接期（从 2023 年 1 月 1 日开始计算）的报酬，具体天数以中标单位、上期原服务商和采购人三方协商签字为准。

---

# A 包需求书

## 一、需求规模

### (一) 运维范围

本项目运维范围如下：

1. 机房运维；
2. 软硬件设备运维；
3. 应用系统运维；
4. 其他运维服务。

### 1、机房运维

对机房 UPS、柴油发电机组、监控、消防设施、KVM 设备、空调设备等的运维。

### 2、软硬件设备运维

网络设备、安全设备、主机设备、存储设备、显示设备、操作系统、数据库软件及中间件软件等运维。

### 3、应用系统运维

- (1) 海南省省、市县应急“一张图”项目；
- (2) 海南省应急管理“一张图”建设项目；
- (3) 2013 年县市级监管部门执法装备建设项目；
- (4) 海南省减灾应急指挥中心信息化建设项目；
- (5) 安全监督部门 2016 年监管执法专业装备项目

### 4、其他运维服务

- (1) 人员派驻；
- (2) 安全服务；
- (3) 特种车辆运维以及卫星通信服务购买；
- (4) 短信发送服务、气象局数据服务、卫星手持终端、对讲机等通信服务；

## 二、项目内容及目标



本期运行维护保障目标是对海南省应急管理厅现有的信息系统进行运行维护和管理，并及时掌握网络信息系统资源现状和配置信息，反映信息系统资源的可用性情况和健康状况，创建一个可知可控的系统运行环境，保证海南省应急管理厅相关信息系统的各类业务应用系统的可靠、高效、持续、安全运行。

**总体目标：**

1. 保障各在用的应用系统正常运行；
2. 保障各在用的应用系统正常的客户服务；
3. 保障硬件设备资源及配套网络安全环境的正常运行；
4. 保障与本项目涉及信息系统相关各项工作正常开展。

**具体目标：**

1. 确保全年的系统可用率达到 99%以上；
2. 运维服务及时率超过 95%；
3. 系统用户满意度超过 95%。

### 三、需求分析

#### (一) 软硬件基础设施运维需求分析

##### 1、机房及其配套设施运维需求分析

对机房的空调系统、电源系统、配电系统、消防系统以及机房的环境监控系统进行运维，机房及其配套设施的基本服务内容见下表：

序号	服务模块	内容描述
1	技术人员值守	长期的技术人员值守，保证操作系统正常运转。并提供 7×24 小时的技术驻场支持服务
2	定期现场巡检	对机房各设备进行全面检查，通过该工作获得设备运行的实时工作状态，最大可能地发现存在的隐患，保障稳定运行。
3	现场故障处理	按服务级别：7×24 小时
4	问题管理并记录	对遇到的问题进行汇总和报告

##### 2、网络与安全系统运维需求

根据系统的现状，所需的运维服务包括：技术人员值守、定期现场巡检、设备保修与现场备

件安装、现场软件升级、现场故障处理、问题管理并记录、运行分析及建议。

基本服务内容应包括：

序号	服务模块	内容描述
1	技术人员值守	长期的技术人员值守，保证网络的实时连通和可用，保障接入交换机、汇聚交换机和核心交换机的正常运转。并提供7×24小时的驻场技术支持服务
2	定期现场巡检	对设备及网络进行全面检查，通过该工作获得设备运行的实时工作状态，最大可能地发现存在的隐患，保障设备稳定运行。
3	设备保修及现场备件安装	在故障情况下，负责对故障设备进行维修或原厂返修，使用备品备件代替故障设备，并保障系统稳定运行
4	现场软件升级	分析软件升级的必要性和风险，在业务空闲状态下进行软件升级，升级后确保系统正常运行
5	现场故障处理	按服务级别：7×24小时
6	问题管理并记录	对遇到的问题进行汇总和报告
7	运行分析及建议	通过对网络运行状况、安全问题进行周期性检查、分析，全面了解历史故障情况，并提出故障预防建议，最大程度减少网络及安全故障隐患，更高效的进行网络及安全管理

### 3、服务器与存储系统运维需求分析

所需的运维服务包括：

技术人员值守、定期现场巡检、设备保修与现场备件安装、补丁服务、升级服务、现场故障处理、问题管理并记录、系统优化。

服务器与存储系统运维的基本服务内容应包括：

序号	服务模块	内容描述
1	技术人员值守	长期的技术人员值守，保证主机、存储的连通和可用，提供7×24小时的驻场技术支持服务
2	定期现场巡检	对主机、存储设备进行全面检查的服务项目，通过该工作获得设备运行的实时工作状态，最大可能地发现存在的隐患，保障设备稳定运行。

序号	服务模块	内容描述
3	设备保修及现场备件安装	在故障情况下，负责对故障设备进行维修或原厂返修，使用备品备件代替故障设备，并保障系统稳定运行
4	补丁服务	消除软件漏洞给系统带来的安全隐患，并对安装补丁所引起的系统连锁反应进行合理的平衡。
5	升级服务	对系统进行软件或硬件的升级，以改进、完善现有系统或消除现有系统的漏洞。
6	现场故障处理	按服务级别：7×24 小时
7	问题管理并记录	对遇到的问题进行汇总和报告
8	系统优化	对客户系统的主机、存储设备、操作系统、提供优化服务。

#### 4、系统软件与其他工具软件运维需求分析

##### 4.1 操作系统运维

操作系统运行维护服务是包括主动操作系统版本及补丁管理、性能资源监控等工作。通过管理可了解当前操作系统日常运行状态，识别问题发生在什么地方，有针对性地进行性能优化。同时，密切注意运行变化，主动地预防可能发生的问题。

操作系统运行维护的基本内容应包括：

序号	服务模块	内容描述
1	技术人员值守	长期的技术人员值守，保证操作系统正常运转。并提供 7×24 小时的驻场技术支持服务
2	定期现场巡检	对机房各设备进行全面检查，通过该工作获得设备运行的实时工作状态，最大可能地发现存在的隐患，保障稳定运行。
3	操作系统补丁升级	根据操作系统厂商提供的补丁，分析当前系统环境升级的必要性和风险，进行补丁升级
4	现场故障处理	按服务级别：7×24 小时
5	问题管理并记录	对遇到的问题进行汇总和报告

## 4.2 数据库运维

数据库是多数应用系统稳定运行及数据安全保管的核心环节，数据库运行维护服务是包括主动数据库性能管理和数据备份管理，数据库的主动性能管理对系统运维非常重要。通过主动式性能管理可了解数据库的日常运行状态，识别数据库的性能问题发生在什么地方，有针对性地进行性能优化。同时，密切注意数据库系统的变化，主动地预防可能发生的问题。数据库数据备份管理是对数据库中正在运行的业务及相关数据，按建设方案设定的备份策略进行及时备份，备份数据的管理，以及当出现系统故障时，通过备份数据进行数据的恢复等工作。

具体数据库运行维护监控的基本服务内容应包括：

序号	服务模块	内容描述
1	数据库支持服务	每周 7 天，每天 24 小时驻场支持，以满足业务发展的需要。根据问题的严重程度，将优先解决客户认为是关键而紧急的任务。对客户提出的一般性问题进行技术咨询、指导。定期的客户管理报告，避免问题再度发生。
2	数据库现场服务响应	数据库宕机 数据库坏块 影响业务不能进行的数据库问题
3	数据库健康检查	对数据库的配置及运作框架提出建议，降低系统潜在的风险，包括数据丢失、安全漏洞、系统崩溃、性能降低及资源紧张 检查并分析系统日志及跟踪文件，发现并排除数据库系统错误隐患 检查数据库系统是否需要应用最新的补丁集 检查数据库空间的使用情况 监控数据库性能，确认系统的资源需求
4	数据库产品性能调优	分析应用类型和用户行为，并以此评价并修改数据库的参数设置 评价应用对硬件和系统的使用情况，并提出建议通过改善系统环境的稳定性来降低潜在的系统宕机时间
5	数据备份检查及数据恢复	依据系统建设方案的数据备份策略，检查数据库备份的安全可用 系统故障时进行数据备份的恢复 定期进行备份数据的恢复演练

## 5、其他软硬件运维需求分析

## 5.1 海南省应急管理厅办公系统维护服务

序号	服务项目	说明
1	办公系统维护	服务内容：（1）提供该应用系统 5×8 小时的技术支持和咨询服务，重大故障请求 2 小时给予响应；（2）提供 4 次巡检服务：系统检查和补丁更新、运行状态监控、系统日志清理，以及以上问题的应急响应。
2	手机办公维护	服务内容：（1）提供该应用系统 5×8 小时的技术支持和咨询服务，重大故障请求 2 小时给予响应；（2）系统检查和补丁更新、运行状态监控、系统日志清理，以及以上问题的应急响应。

## 5.2 特种车辆通信服务购买

本项目需要运维的特种车辆有 1 辆，本项目需要解决车辆的保养，油料，保险以及卫星通信，具体如下表：

序号	服务项目	单位	数量	备注
1	2016 年民政救灾应急配套卫星通信装备项目			南京中网一个小时的卫星通信费为 4000 元，目前免费使用的 100 个小时的卫星通信时长剩余 60 小时，不足以支撑一整年的通信时长，需额外增加 50 个小时的通信时长费用，共 200000，加上突发事件卫星通信费、车辆保养、油费、保险费共计 10 万等。

### （二）业务应用系统运维需求分析

#### 1、满足业务需求的应用系统分析

本项目需运维的业务与应用系统范围详见满足业务需求的应用系统现状的相关内容。

业务应用软件是整体系统运维的最高层面，也是最终用户使用的界面，上述硬件及系统软件的运行情况，都会在实际应用中得到体现。应用软件运维涉及的工作内容较多，除了正常的系统监测检查外，面向最终用户的使用培训及基于用户需求的应用调整也是必须要考虑的内容。应用系统运维所需服务包括：

运行监控、数据处理、定期巡检、故障处理、数据备份协助、日常技术支持等，本项目无系统优化开发的内容。

应用系统运维服务内容如下表：

序号	服务模块	内容描述
1	技术人员值守	长期的技术人员值守，保证应用系统的可用，提供 7×24 小时的驻场技术支持服务，根据用户的问题，进行用户故障分析，并分配给相关人员处理。
2	用户使用指导	基于应用系统最终用户的使用情况，通过电话、微信群、应用系统公告等方式，对用户系统使用过程中对系统应用不熟练或疑问的地方进行解答，并指导用户正常使用。 该项服务应区别于应用系统部署上线的批量集中培训。 按服务级别：7×24 小时
3	系统错误修改	基于用户的反馈，及时判断并发现应用系统本身的错误，并及时进行修改。 按错误级别：程序错误 24 小时 数据错误 8 小时 配置错误 4 小时
4	系统功能优化	基于应用系统最终用户的使用情况，对确实影响用户操作的功能缺陷进行修补优化。 该项服务应区别于基于业务需求的应用系统升级服务。原则上单次修改工作量不超过 3（人天）在用户反馈后 3 个工作日内响应，并按与用户商定时间内完成修改。
5	问题管理并记录	对遇到的用户请求，包括使用问题、系统故障等进行汇总和报告。
6	优化升级建议	根据应用系统的用户使用情况，以及用户的业务发展趋势，评估当前应用的功能及性能，并提出优化升级建议。

### （三）网络安全服务需求

依据《中华人民共和国网络安全法》、国家网络安全等级保护制度以及相关法律法规、政策、行业标准，按照信息系统已定的或初步拟定的网络安全等级保护级别，结合当前网络安全建设现状与不足，本项目需采购的网络安全服务需求包括：应急演练服务、应急响应服务、重要时期安全技术支撑服务、网络安全培训服务。

#### 1、应急演练服务

---

为保障信息系统的安全稳定运行，提高系统在遇到突发事件时的可用性和业务连续性，需引入专业网络安全服务机构配合用户开展应急演练工作，通过应急演练工作验证《网络与信息安全事件应急预案》和应急流程的经济性、合理性和可操作性，评估各方面人员应对安全突发事件的组织指挥能力和应急处置能力，提高应急人员应急工作熟练程度，提升全员安全意识。

## 2、应急响应服务

应急响应服务是为了高效、有序地处置网络信息安全突发事件，确保重要信息系统的实体安全、运行安全和数据安全，避免和减轻重大经济损失及政治影响，保障员工生命和企业财产安全，维护社会稳定。

为增强贵单位应对紧急安全事件的能力，规范安全服务应急响应流程，保障用户在遭受到紧急状况时的资产损失降低到最小，并在规范的流程下进行修复，保障业务的连续性和问题的可追踪性。

## 3、重要时期安全技术支撑服务

重要时期安全支撑，是指在重大会议、攻防演练等特殊时期内，需派出安全攻防经验丰富的安全专家，进驻单位，对目标系统进行现场安全值守和支撑，对业务系统的安全状况进行实时监控和日志分析。

在现场安全支撑期间，当目标遭受黑客入侵攻击时，现场值守人员立即对入侵事件进行分析、检测、抑制、处理，查找入侵来源并恢复系统正常运行，完成后给出应急响应报告，报告中将还原入侵过程，同时给出对应的解决建议。

## 4、网络安全培训服务

根据最新的国家法律法规要求和政策要求，对单位信息化员工开展1次网络安全培训，培训的内容包含等级保护、网络安全意识、网络攻防等培训以提高全院所有员工的信息安全意识和能力。

### （四）其他运维需求分析

#### 1、信息资源运维服务

##### 1.1 响应支持

###### （1）事件驱动响应

针对设备的软、硬件故障、误操作等引起的业务中断或运行效率无法满足正常运行要求，而进行的响应服务。

###### （2）服务请求响应

根据应用系统运行需要或需方、服务相关方的请求，而进行的响应服务。

---

## 1.2 优化改善

### (2) 适应性改进

根据应用系统特点和运行需求，分析平台资源软件的运行情况，调整平台资源软件不合理的初始容量配置、参数配置等，以满足应用系统的运行需求。

### (2) 增强性改进

根据应用系统的特点和运行需求，通过对平台资源软件的运行记录、趋势的分析，对平台资源软件进行调整、扩容或升级。

### (3) 预防性改进

根据对平台资源软件的运行记录、趋势的分析，结合应用系统的需求，发现资源平台软件存在的脆弱点，有针对性地进行改进性作业。

## 2、人员派驻服务

由于规划科技信息处技术人员编制和运维经费的限制，规划科技信息处运维能力较为薄弱。需要根据信息系统实际使用情况和运行状况，要求运维服务提供商在平时安排长期驻场人员 8 人（其中驻场技术人员 2 人，会议保障 4 人，桌面运维 2 人，同时所有人参与轮流值班制）进行驻点维护。对信息化系统设备进行日常的维护，服务内容包括上述各项服务中能够现场解决的部分内容，现场派驻人员不能提供的服务由运维服务提供商安排其他资源提供；当战时的时候需要运维服务提供商提供更多的具有专业性质的人员进行现场系统的维护以保障系统的正常运行，同时需要运维服务提供商提供专业的人员对下面市县的运维设备进行每个季度的巡检。

## 3、重要时刻专项保障

为保证重要时刻应用系统稳定运营，运维提供商应对海南省应急管理厅提供重要时刻专人现场值守支持，涉及重大会议期间或其他对其业务运营产生重大影响时刻。

## 4、备品备件配备

备品备件管理的基本原则是，合理储备，讲究效益；注重内涵，不注重形式，定期梳理，讲究质量。合理储备就是储备的品种和数量要合理，既不要过多，也不要过少；只有品种和数量都保持恰当与合理，才能实现效益最大化。

备品备件管理的目的是要保证供应和提高效益，因此要注重内涵，不能搞形式。

备品备件管理要贯彻突出重点，确保关键备品备件的合理性。

当设备出现故障时，保证在规定的时间内提供备件，以保证项目设备的顺利稳定运行。

## 5、气象数据服务费

实现全岛常规气象要素格点化精细预报，针对应急管理需要，升级短时临近气象业务系统，



构建基于气象观测分析的自然灾害预警业务应用，建立与应急厅信息共享、协同联动的气象服务渠道。

序号	服务项目	功能	数量
1	数据总线传输维护	前置服务器、网络、数据推送的维护	1 年
2	实况监测格点类产品	全省降水量、温度、湿度、风场的实况格点产品制作；	1 年
3	雷达卫星数据产品	包含雷达卫星资料收集、处理、校验以及产品制作；	1 年
4	格点预报数据产品	包含资料分析、预报分析以及 1*1km 预报产品制作。	1 年
5	其他各类接口数据接口维护	自动观测数据、预警信号等传输的接口维护	1 年

#### (五) 通信线路租用需求分析

为保障海南省应急管理厅及其直属单位的网络通信基础的正常运行，需对往年的网络链路进行续租。

通信链路租用需求表

序号	线路类型	单价	单位	租用时间/月	数量	备注
1	卫星车 4G 流量卡	¥199.00	张/月	12	3	
2	铜牌政府套餐	3800	年	1	1	

## 四、运维服务质量考核

为保证本项目运维服务质量，除要求运维服务商按照“运维服务质量考核”针对不符合故障处理要求而扣除相应的考评分数之外，对运维服务质量考核与服务费用扣减提出如下要求。

1、单次不达标：针对故障响应时间、业务恢复时间、事件分析时间等考核项目中，任意一项不达标，除扣除相应考评分数外，每发生一次不达标即扣减服务费用 300 元，所产生的扣减服务费用在向服务商支付服务费用时一并扣除。

2、累计不达标：按照“运维服务质量考核”要求，考评扣分累计达到 10 分时按本项目合同总金额的 2%扣减服务费用；考评扣分累计达到 20 分时按本项目合同总金额的 5%扣减服务费用；

考评扣分累计达到 30 分时按本项目合同总金额的 15%扣减服务费用，且应急厅可随时终止本项目合同执行。

3、不可抗拒因素：对因受到不可抗拒因素（如风灾、雨灾、火灾、地震等）影响，或者受到意外事故或重大人为破坏等因素影响，运维服务商无法提供正常或准时服务而不能达到考核指标要求的，运维服务商应以书面报告形式向应急厅信息办说明情况、提出运维计划，申请考核扣分、扣费减免。

4、第三方服务因素：对受第三方服务（如供电服务、通讯线路服务、设备供应服务、市政工程等）因素影响，运维服务商无法提供准时服务而不能达到考核指标要求的，运维服务商应以书面报告形式向应急厅信息办说明情况、提出解决方案，申请考核扣分、扣费减免。

5、根据系统特性，要求运维服务商须接受以下指标管理要求。7×24（含节假日）小时响应并处理，不符合故障处理要求扣除相应的考评分数，若年终服务考评分低于 90 分，将相应扣减服务费用。

### （1）故障响应时间

编号	故障等级	故障响应时间	考评分值
1	最高	5 分钟	未按时响应扣 5 分
2	高	10 分钟	未按时响应扣 3 分
3	中	15 分钟	未按时响应扣 2 分
4	低	30 分钟	未按时响应扣 1 分

### （2）业务恢复时间

编号	故障等级	最后解决时限	考评分值
1	最高	4 小时	未在承诺的时间内完成扣 5 分
2	高	8 个小时	未在承诺的时间内完成扣 3 分
3	中	12 个小时	未在承诺的时间内完成扣 2 分
4	低	24 个小时	未在承诺的时间内完成扣 1 分

### （3）事件分析时间

编号	优先级代码	最后解决时限	考评分值
1	最高	8 小时	未在承诺的时间内完成扣 5 分
2	高	16 个小时	未在承诺的时间内完成扣 3 分

编号	优先级代码	最后解决时限	考评分值
3	中	24 个小时	未在承诺的时间内完成扣 2 分
4	低	48 个小时	未在承诺的时间内完成扣 1 分

#### (4) 故障升级报告机制

优先级别	通告路径(通知)
最高	登记→事件经理 离最终期限 2 小时→事件处理人、事件经理，甲方项目经理 已超时→事件处理人、事件经理、甲方项目经理、甲方主管部长→甲方主管领导
高	离最终期限 4 小时→事件处理人、甲方项目经理 已超时→事件处理人、事件经理、甲方项目经理、甲方主管部长
中	离最终期限 6 小时→事件处理人 已超时→事件处理人、事件经理、甲方具体负责人
低	离最终期限 12 小时→事件处理人 已超时→事件处理人、事件经理、甲方具体负责人

#### (5) 服务时间指标中各项参数说明表

参数	定义
响应时间	从服务台转入或其他系统转入或直接申告故障到得到响应的的时间。
到现场时间	需现场服务时，从申告故障到工程师到达分行现场的时间。
业务恢复时间	从申告故障，到工程师彻底或临时解决故障、恢复业务的时间间隔。
事件分析时间	从故障临时解决/恢复业务到工程师提供事件情况分析报告的时间。
升级时间	从申告故障，到故障被升级到更高级管理人员的时间间隔。

## 五、年度运行维护验收及方法

### 1、信息系统年度运维验收内容

信息系统年度日常运行维护验收主要针对下内容：

- (1) 对运维服务的质量的主观评价；
- (2) 对系统运行功能的客观测试；
- (3) 对系统运维数据的备案；
- (4) 对系统通用技术及性能指标的统计评价。

### 2、信息系统年度运维验收方法

- (1) 业主组织验收，维保单位将积极配合。由专家组成验收组出具验收报告，必要时由国

家认可的质量检测机构参与验收。

(2) 通过测试系统运维情况，判断系统是否符合运维健康度指标；通过检查系统维护报告，判断运维服务是否符合运维服务效率指标。

(3) 业主在验收中，如果有与合同规定不符的，应在合同规定天数内内向维保单位提出书面异议，并且不签发验收单。同时将该书面异议报送政府采购管理部门。业主未按规定期限提出书面异议并且未按期限签发验收单的，视为验收合格。

(4) 维保单位将在接到业主书面异议后 10 天内予以纠正，并对纠正情况以书面形式告知政府采购管理部门，否则视为违约。

(5) 依据信息系统日常运行维护管理模块功能的各项数据统计，对信息系统各项技术及性能指标的统计评价。

(6) 验收应有的日常巡检及应急抢修的运行维护保障文档资料。

## 六、采购标的执行标准

本项目实施过程应遵循包含但不限于以下标准：

1. ITSS 体系 IT 服务标准。
2. 《ISO/IEC 20000-1：2011 信息技术-服务管理-第 1 部分：规范》；
3. GB 17859-1999 《计算机信息系统安全等级保护划分准则》
4. GB/T 22239-2019 《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》
5. GB/T 28448-2019 《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》
6. GB/T 28449-2018 《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》
7. GB/T 25058 - 2019 《信息安全技术 网络安全等级保护实施指南》
8. GB/T 20984-2007 《信息安全技术 信息安全风险评估规范》
9. T/ISEAA 001-2020 《网络安全等级保护测评高风险判定指引》
10. GB/T 21052-2016 《信息系统物理安全技术要求》；
11. GB/T25070-2019 《信息安全技术—网络安全等级保护安全设计技术》；
12. GB/T 20271-2016 《信息系统通用安全技术要求》；
13. GB/T 20984-2016 《信息安全风险评估规范》；
14. GB/Z 20985-2017 《信息安全事件管理指南》；
15. GB/T20271-2016 《信息安全技术信息系统安全通用技术要求》；
16. 《商用密码应用安全性评估管理办法（试行）》

- 
17. 《商用密码管理条例》
  18. 《信息安全等级保护商用密码管理办法》
  19. 《信息系统密码测评要求（试行）》
  20. 《关键信息基础设施安全保护条例（征求意见稿）》
  21. 《政府信息系统政府采购管理暂行办法》

## 七、其他内容

1、**报价要求：**应为人民币含税包干价，包含人工费、材料费、交通费、评审费用、税费等所有相关工作所发生的一切费用，采购人将不再额外支付任何费用。

2、**合同履行期限：**运维周期：本项目的维护服务期限为合同签订之日-2023年12月31日止，

3、**合同履行地点：**采购人指定地点

4、**付款方式：**

4.1、合同签订后预付 50%；

4.2、进入年度工作中期支付 40%；

4.3、项目通过年终验收后支付剩余 10%。

## B 包需求书

### 一、项目要求

通过委托专业网络安全等级测评服务机构，根据《中华人民共和国网络安全法》、《网络安全等级保护条例》、网络安全等级保护 2.0 标准等相关文件及标准要求，对采购人信息系统进行网络安全等级保护测评，并出具《网络安全等级保护测评报告》和《网络安全等级保护整改方案》，明细如下：

序号	信息系统/服务项目		备案级别	重要程度
1	海南省应急管理厅 OA 系统		三级	非常重要
2	海南省应急管理厅门户网站		三级	非常重要
3	海南省应急管理“一张图”系统		三级	非常重要
4	应急管理“一张图”系统		三级	非常重要
5	遥感灾情辅助决策		三级	非常重要
6	海南省应急管理综合应用平台（一期）		三级	非常重要
7	海南省应急大数据可视化系统		三级	非常重要
8	海南省应急管理值班值守系统		三级	非常重要
9	海南省救灾物资管理系统		二级	非常重要
10	整改指导	测评结束后，按照国家有关规定和标准规范要求，坚持管理和技术并重的原则，针对测评报告进行解读，并将技术措施和管理措施有机结合，建立网络安全综合防护体系，提供整改方案，协助指导整改，以达到提高网络整体安全保护能力。		
11	结果输出	一、《网络安全等级保护测评报告》 二、《网络安全等级保护整改方案》		

## 二、建设目标

按要求完成应急管理信息系统网络安全等级保护测评，并提交相关系统的测评报告和整改报告。

## 三、服务内容

### 1、等保测评服务内容和流程

#### 1.1 测评内容

委托符合国家要求的专业机构依据《信息系统安全等级保护基本要求》，落实物理安全、网络安全、主机安全、应用安全和数据安全等安全保护技术措施，落实安全管理制度、安全管理机

构、人员安全管理、系统建设管理和系统运维管理等安全保护管理措施，具体内容如下图所示：

信息系统安全等级保护基本要求			
技术要求		管理要求	
物理安全	物理位置的选择 物理访问控制 防盗窃和防破坏 防雷击 防火 防水和防潮 防静电 温湿度控制 电力供应 电磁防护	主机安全	身份鉴别 访问控制 安全审计 剩余信息保护 入侵防范 恶意代码防范 资源控制
	网络安全		结构安全 访问控制 安全审计 边界完整性检查 入侵防范 恶意代码防范 网络设备防护
数据安全与备份恢复		应用安全	身份鉴别 访问控制 安全审计 剩余信息保护 通信完整性 通信保密性 抗抵赖 软件容错 资源控制
	安全管理机构 岗位设置 人员配备 授权和审批 沟通和合作 审核和检查		系统运维管理 环境管理 资产管理 介质管理 设备管理 监控管理和安全管理中心 网络安全管理 系统安全管理 恶意代码防范管理 密码管理 变更管理 备份与恢复管理 安全事件处置 应急预案管理
系统建设管理 系统定级 安全方案设计 产品采购和使用 自行软件开发 外包软件开发 工程实施 测试验收 系统交付 系统备案 等级测评 安全服务商选择			

图1 测评内容图

## 1.2 测评流程

对信息系统等级保护测评实施的基本流程见图：

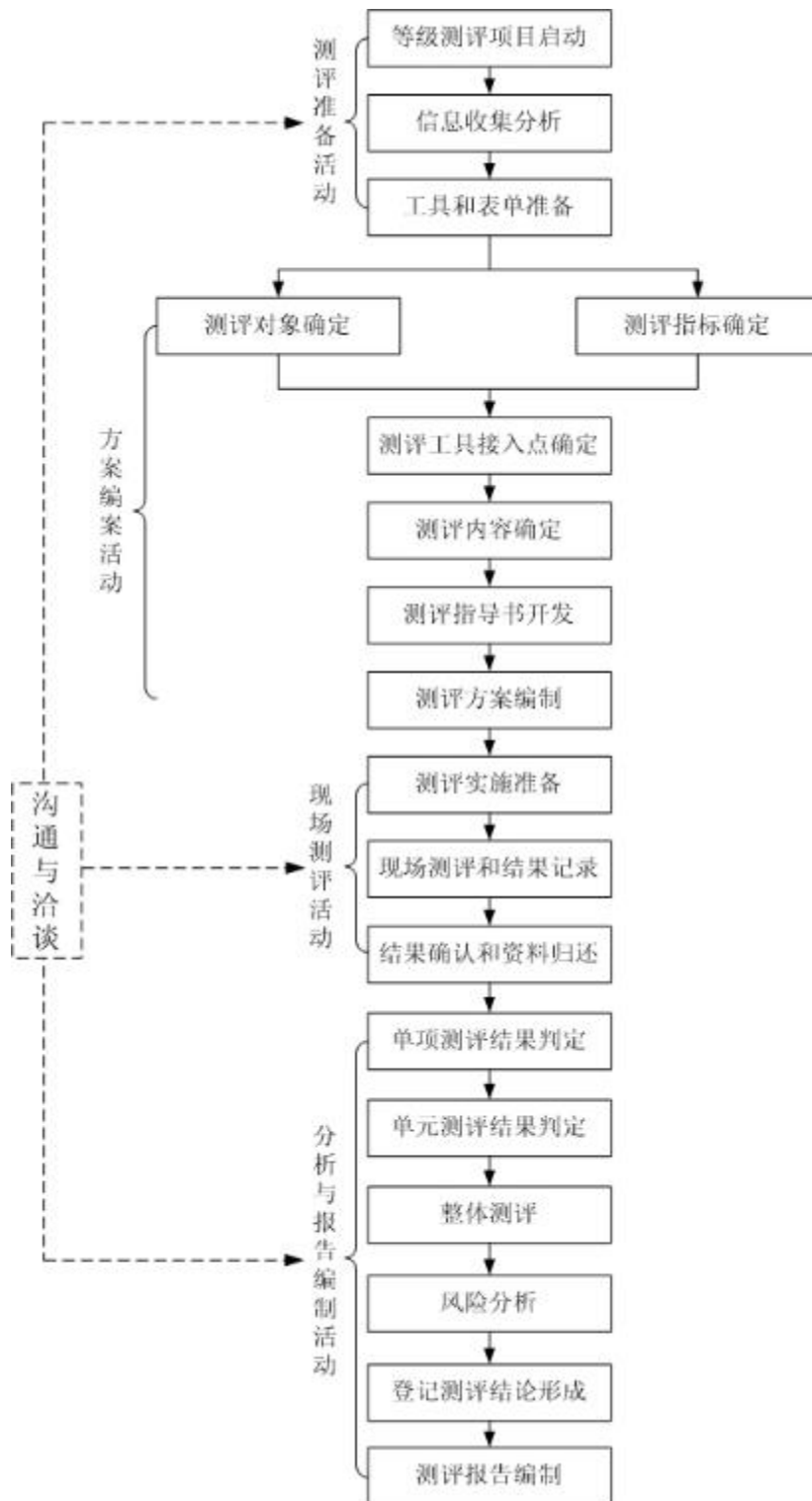


图2 测评流程图

为确保等级测评工作的顺利开展，应首先明确等级测评的工作流程，然后按工作流程中的活动内容有序地开展等级测评工作。由于不同安全保护等级信息系统的重要程度不同，安全保护力度不同，从国家等级保护的角度出发，等级测评的关注角度也应有所差异。

等级测评过程可以分为四个活动内容：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动和报告



编制活动，而测评双方之间的沟通与洽谈应贯穿整个等级测评过程。在方案编制活动中，测评对象确定和测评指标确定两个任务可以并行。

### 1.3 测评指标

本次被测三级系统信息系统的安全保护依据信息系统确定的业务网络安全保护等级和系统服务安全保护等级要求，选择《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）中对应级别的安全要求作为以上信息系统等级测评的测评指标，3级测评指标为：71个控制点、211个要求项。

测评指标（三级）			
技术/管理	层面	控制点	要求项
安全技术	安全物理环境	10	22
	安全通信网络	3	8
	安全区域边界	6	20
	安全计算环境	11	34
	安全管理中心	4	12
安全管理	安全管理制度	4	7
	安全管理机构	5	14
	安全管理人员	4	12
	安全建设管理	10	34
	安全运维管理	14	48
合计		71	211

本次被测二级系统信息系统的安全保护依据信息系统确定的业务网络安全保护等级和系统服务安全保护等级要求，选择《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）中对应级别的安全要求作为以上信息系统等级测评的测评指标，2级测评指标为：68个控制点、135个要求项。

测评指标（二级）			
技术/管理	层面	控制点	要求项
安全技术	安全物理环境	10	15

	安全通信网络	3	4
	安全区域边界	6	11
	安全计算环境	10	23
	安全管理中心	2	4
安全管理	安全管理制度	4	6
	安全管理机构	5	9
	安全管理人员	4	7
	安全建设管理	10	25
	安全运维管理	14	31
合计		68	135

## 2、信息安全等级保护咨询及安全整改加固方案

等保测评完成后，依据测评结果进行整改设计和安全域划分，针对主机服务器、网络设备及安全设备的安全提交加固设计方案，以指导信息系统安全加固工作，消除安全隐患和主要风险点，建设具有海南应急管理信息系统特色的信息安全等级保护深度防御体系。

## 四、采购标的执行标准

本项目实施过程应遵循包含但不限于以下标准：

1. ITSS 体系 IT 服务标准。
2. 《ISO/IEC 20000-1: 2011 信息技术-服务管理-第 1 部分：规范》；
3. GB 17859-1999 《计算机信息系统安全等级保护划分准则》
4. GB/T 22239-2019 《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》
5. GB/T 28448-2019 《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》
6. GB/T 28449-2018 《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》
7. GB/T 25058 - 2019 《信息安全技术 网络安全等级保护实施指南》
8. GB/T 20984-2007 《信息安全技术 信息安全风险评估规范》
9. T/ISEAA 001-2020 《网络安全等级保护测评高风险判定指引》
10. GB/T 21052-2016 《信息系统物理安全技术要求》；
11. GB/T25070-2019 《信息安全技术—网络安全等级保护安全设计技术》；
12. GB/T 20271-2016 《信息系统通用安全技术要求》；

- 
13. GB/T 20984-2016《信息安全风险评估规范》；
  14. GB/Z 20985-2017《信息安全事件管理指南》；
  15. GB/T20271-2016《信息安全技术信息系统安全通用技术要求》；
  16. 《关键信息基础设施安全保护条例（征求意见稿）》
  17. 《政府信息系统政府采购管理暂行办法》
  18. GB/T 18336-2015《信息技术 安全技术 信息技术安全性评估准则》
  19. GB/T 20984-2007《信息安全技术 信息安全风险评估规范》
  20. GB/T 18336-2015《信息技术安全技术 信息技术安全性评估准则》
  21. GB/T 20984-2007《信息安全技术 信息安全风险评估规范》
  22. GM/T 0024-2014《SSL VPN 技术的规范》
  23. GM/T 0025-2014《SSL VPN 网关产品规范》
  24. GM/T 0026-2014《安全认证网关产品规范》

## 五、其他内容

1、**报价要求：**应为人民币含税包干价，包含人工费、材料费、交通费、评审费用、税费等所有相关工作所发生的一切费用，采购人将不再额外支付任何费用。

2、**合同履行期限：**测评机构需在 2023 年 10 月底前交付成果和报告。

3、**合同履行地点：**采购人指定地点

4、**采购标的的验收标准及方式：**按国家相关法律及行业规定以及招标文件要求进行验收。要求完成应急管理信息系统网络安全等级保护测评工作，并提交测评报告和整改报告。

5、**付款方式：**

5.1、合同签订后预付 50%；

5.2、完成全部工作内容提交相应成果后支付 50%；

## 第四章 评标办法及标准

### A包：

#### 一、评标方法和步骤

评标委员会将按照招标文件确定的评标标准及方法进行评审。评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、技术评审和商务评审。

根据财政部第 87 号令第三十一条的规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

本次评标采用综合评分法，满分为 100 分。

综合评分法评标步骤：先由采购人或采购代理机构进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性审查以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

#### 二、资格审查

1、根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。

2、采购人、采购代理机构根据“资格审查表”对投标人的资格性进行评审，只有对“资格审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审：详见“资格审查表”。

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4、通过资格审查的投标人不足 3 家，则本次招标失败。

#### 三、符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过符合性审查：

- (1) 投标文件的有效性、完整性未能满足招标文件的实质性要求的；
- (2) 未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 报价项目是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝；

(5) 合同履行期限不符合招标文件要求的；

(6) 不符合招标文件规定的其它条件。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第 87 号令第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5、通过符合性审查的投标人不足 3 家，则本次招标失败。

#### 四、详细评审

1、评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2、技术、商务评分：具体评审的内容详见技术、商务评分表。

3、关于小微企业、监狱企业（投标人）参与投标政策优惠条件及要求：根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

3.1、根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对于非专门面对中小企业的货物及服务类项目，对货物服务采购项目小型和微型企业的报价给予 10%的扣除；对于非专门面对中小企业政府采购工程项目，对小型和微型企业的报价给予 3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

3.2、享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2020〕46号）。

---

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.3、投标人属于小微企业的需出具第三方符合法律法规的证明文件，提供其他属于小微企业的货物的，该企业也需出具第三方符合法律法规的证明文件，不提相关证明材料供视为不属于小微企业。

4、关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）对监狱企业产品的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的要求：

4.1、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、投标时装订在投标文件中）

4.2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

5、残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）对残疾人福利性单位的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）要求：

5.1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

5.2、中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

5.3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（属于残疾人福利性单位按照投标文件格式填写并装订在投标文件内）

6、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品优惠政策：

投标人所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品对提供产品的价格给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求：

6.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 等网站发布)，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。

6.2、提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

6.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

6.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

6.5 投标人所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品按照开标一览表格式填写正确的金额，并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明：对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供。

7、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8、价格分采用低价优先法计算，将通过资格性和符合性评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（10 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

#### 9. 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项	商务项	价格项
权重	45%	45%	10%

---

10、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术商务状况，对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

注： 1、 技术项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审技术参数得分） /（评委人数）；

2、 商务项得分=（ $\Sigma$ 各评委所审商务参数得分） /（评委人数）；

3、 价格项得分=（评标基准价 / 投标报价） $\times$ 价格权值 $\times$ 100；

4、 投标人综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）



(附表 1)

## 资格审查表

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目（A 包）

项目编号：HCGJ23-007

序号	评审因素	评审标准
1	在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证有效证件，如已办理三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照复印件即可
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的财务报表或会计师事务所出具的 2021 年度或 2022 年度财务审计报告复印件加盖公章
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的纳税和社保记录凭证并加盖公章
4	投标人必须为未被列入中国执行信息公开网（www.zxgk.court.gov.cn）的“失信被执行人”、信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”及“政府采购严重违法失信行为记录名单”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人	提供查询结果网页截图并加盖单位公章
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供承诺函
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关必需的设备和专业技术能力的证明文件或承诺函
7	与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加投标	提供声明函原件（格式自拟）及投标人关联企业情况（详见投标文件格式“投标人基本情况表”内容如实填报
结 论		

(附表 2)

## 符合性审查表

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目（A 包）

项目编号：HCGJ23-007

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件的有效性、完整性	是否满足招标文件的实质性要求
2	投标有效期	是否满足招标文件的要求
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝
4	投标保证金	是否按招标文件的规定提交投标保证金
5	合同履行期限	是否满足招标文件的要求
6	其他	不符合招标文件规定的其它条件
结 论		

注：

1、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；

2、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表 3)

商务、技术评分表 (A 包)

内容	分项	分值	评分标准
投标报价 (10分)	投标报价	10	满足招标文件要求的投标报价中的最低价为评标基准价，其价格分为满分（10 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10 分。
商务部分 (30分)	项目人员 实施能力 证书	5	投标人任命的项目经理需具备信息系统项目管理师、系统规划与管理师、PMP 项目管理认证证书、注册信息安全管理师 (CISO)、ITIL 认证证书，项目经理同时具备上述 5 个认证证书的得满分，缺少一个扣 1 分，不提供不得分。 (提供证书复印件并加盖公章；提供投标公司为该持证人员在本单位 2022 年缴纳至今任意 6 个月的社保记录并加盖公章，同一人员不得参与其他证书评分)
		3	投标人任命的项目技术负责人具备国家人力资源和社会保障部、工业和信息化部颁发的：信息系统项目管理师、通信专业技术人员职业水平中级（传输与接入）、通信专业技术人员职业水平中级（互联网技术），项目技术负责人同时具备上述 3 个认证证书的得满分，缺少一个扣 1 分，不提供不得分。 (提供证书复印件并加盖公章；提供投标公司为该持证人员在本单位缴纳 2022 年至今任意 6 个月的社保记录并加盖公章，同一人员不得参与其他证书评分)
		5	项目技术管理团队具备以下资质证书：PMP 项目管理认证证书、系统集成项目管理工程师、信息系统项目管理师、ITIL 证书、网络工程师，满足资质要求每名成员得 0.5 分，最高 5 分。一人多证计算一次。(提供证书复印件并加盖公章；提供投标公司为该持证人员在本单位缴纳 2022 年至今任意 6 个月的社保记录并加盖公章，同一人员不得参与其他证书评分)
	服务 团队	7	2、投标人承诺提供稳定的有经验的驻场技术服务队伍，人员数量 20 人以上（含 20 人）的得 7 分，19-15 人得 5 分，14-10 人得 3 分（含 10 人），9-5 人（含 5 人）得 1 分，少于 5 人不得分。 (提供承诺函、人员名单及提供投标公司为该持证人员在 2022 年至今本单位缴纳 6 个月的社保记录并加盖公章)
业绩经验	10	提供自 2019 年以来签订的类似运维服务项目相关的合同案例，每提供一个案例得 2 分；本项最高得分为 10 分。(提供合同关键页复印件并加盖公章)	

技术部分 (60分)	管理制度及规范、流程	5	投标人具有完整的运行维护服务管理制度及规范、流程，符合 ISO20000、ISO27001 标准，制度及规范实用性强，覆盖 IT 服务管理的主要内容和过程，具有很好的参考和借鉴作用，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
	项目管理		对本项目的工作任务有符合采购方要求的正确分解，工作任务没有遗漏，项目计划和进度符合采购方要求，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分
		15	建立项目组织机构，机构设置合理，工作职责明确，人员配备覆盖项目所需全部技术专业，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分
			对重大事件和活动理解准确，保障范围明确，符合采购方实际需求，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
	服务平台	5	具有符合采购方需求的 IT 服务台和运维管理系统，具备统一规范的受理渠道；有成熟的服务受理、业务咨询、故障申告、服务投诉等业务流程，5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
	运维服务方案		明确给出本项目所需运维服务的服务内容，服务内容全面，涵盖各技术专业，符合采购方实际需求，无漏项或缺项，优得 5-4 分，良得 3 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
		15	具有本项目所含各技术专业的年度和月度维护作业计划，作业任务和计划完整、清晰、合理，符合采购方实际需求，无漏项或缺项，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
			给出本项目所需各项服务内容服务频次、服务时长和人员技能等级要求等，并据此核算出各项服务的工作量，服务项完整、工作量核算合理，符合采购方实际需求，优得 5-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分，不提供得 0 分。
	应急保障方案	10	应急保障方案中明确给出保障内容、保障方式、资源配置和保障计划，理解准确、全面；明确给出保障组织结构、职责和人员清单，组织结构完善、合理、工作职责清晰，均符合采购方实际需求，优得 10-7 分，良得 6-4 分，一般得 3-1 分，不提供得 0 分。
培训方案	10	投标人有明确详细的项目培训方案，优得 10-7 分，良得 6-4 分，一般得 3-1 分，不提供得 0 分。	

---

## B包：

### 一、评标方法和步骤

- 1、评标委员会将按照招标文件确定的评标标准及方法进行评审。评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、技术评审和商务评审。
- 2、根据财政部第 87 号令第三十一条的规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 3、本次评标采用综合评分法，满分为 100 分。
- 4、综合评分法评标步骤：先由采购人或采购代理机构进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性审查以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

### 二、资格审查

- 1、根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。
- 2、采购人、采购代理机构根据“资格审查表”对投标人的资格性进行评审，只有对“资格审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审：详见“资格审查表”。
- 3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。
- 4、通过资格审查的投标人不足 3 家，则本次招标失败。

### 三、符合性审查

- 1、评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过符合性审查：

- (1) 投标文件的有效性、完整性未能满足招标文件的实质性要求的；

- 
- (2) 未按招标文件要求的金额提交投标保证金的;
  - (3) 投标有效期不足的;
  - (4) 报价项目是否对本项目内所有的内容进行投标,漏报其投标将被拒绝;
  - (5) 合同履行期限不符合招标文件要求的;
  - (6) 不符合招标文件规定的其它条件。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身,而不寻求外部证据。

3、评标委员会在符合性审查中,对算术错误的修正原则如下:

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第 87 号令第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

4、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明,必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会将其作为无效投标处理。

5、通过符合性审查的投标人不足 3 家,则本次招标失败。

#### 四、详细评审

1、评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审,并进行技术和商务的评审打分。

2、技术、商务评分:具体评审的内容详见技术、商务评分表。

3、关于小微企业、监狱企业(投标人)参与投标政策优惠条件及要求:根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)及《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的要求,政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

---

3.1、根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对于非专门面对中小企业的货物及服务类项目，对货物服务采购项目小型和微型企业的报价给予10%的扣除；对于非专门面对中小企业政府采购工程项目，对小型和微型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

3.2、享受政策优惠的小型、微型投标人须提供合法有效的“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2020〕46号）。

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.3、投标人属于小微企业的需出具第三方符合法律法规的证明文件，提供其他属于小微企业的货物的，该企业也需出具第三方符合法律法规的证明文件，不提相关证明材料供视为不属于小微企业。

4、关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）对监狱企业产品的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的要求：

4.1、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、投标时装订在投标文件中）

4.2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

5、残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）对残疾人福利性单位的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）要求：

5.1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人

---

福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

5.2、中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

5.3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（属于残疾人福利性单位按照投标文件格式填写并装订在投标文件内）

#### 6、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品优惠政策：

投标人所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品对提供产品的价格给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求：

6.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。

6.2、提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

6.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

6.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

6.5投标人所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品按照开标一览表格式填写正确的金额，并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明：对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供。



7、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8、价格分采用低价优先法计算，将通过资格性和符合性评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（10分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

9、技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项	商务项	价格项
权重	45%	45%	10%

10、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

注：1、技术项得分 =  $(\sum \text{各评委所审技术参数得分}) / (\text{评委人数})$ ；

2、商务项得分 =  $(\sum \text{各评委所审商务参数得分}) / (\text{评委人数})$ ；

3、价格项得分 =  $(\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$ ；

4、投标人综合得分 = 技术项得分 + 商务项得分 + 价格项得分（保留二位小数）

(附表 1)

## 资格审查表

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目（B 包）

项目编号：HCGJ23-007

序号	评审因素	评审标准
1	在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人	提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证有效证件，如已办理三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照复印件即可
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的财务报表或会计师事务所出具的 2021 年度或 2022 年度财务审计报告复印件加盖公章
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	需提供 2022 年 6 月至今任意 3 个月的纳税和社保记录凭证并加盖公章
4	投标人必须为未被列入中国执行信息公开网（www.zxgk.court.gov.cn）的“失信被执行人”、信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”及“政府采购严重违法失信行为记录名单”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人	提供查询结果网页截图并加盖单位公章
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供承诺函
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关必需的设备和专业技术能力的证明文件或承诺函
7	与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加投标	提供声明函原件（格式自拟）及投标人关联企业情况（详见投标文件格式“投标人基本情况表”内容如实填报
8	具有国家网络安全等级保护工作协调小组办公室颁发的网络安全等级保护测评机构推荐证书。	提供证书复印件
<b>结 论</b>		

(附表 2)

## 符合性审查表

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目（B 包）

项目编号：HCGJ23-007

序号	评审因素	评审标准
1	投标文件的有效性、完整性	是否满足招标文件的实质性要求
2	投标有效期	是否满足招标文件的要求
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标,漏报其投标将被拒绝
4	投标保证金	是否按招标文件的规定提交投标保证金
5	合同履行期限	是否满足招标文件的要求
6	其他	不符合招标文件规定的其它条件
结 论		

注：

- 1、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 2、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表 3)

商务、技术评分表

内容	分项	分值 (分)	评分标准
投标报价 (10分)	投标报价	10	满足招标文件要求的投标报价中的最低价为评标基准价,其价格分为满分(10分)。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10分。
商务部分 (45分)	企业资质	25	<p>1. 投标人 2019 年以来, 每年参加中国合格评定国家认可委员会组织的测评机构信息系统安全等级保护测评能力验证计划, 结果为 2 次满意的得 4 分, 1 次满意的得 2 分, 没有满意得 0 分;</p> <p>2. 投标人具有国家信息安全服务测评信息安全服务资质类证书的, 得 5 分, 否则得 0 分;</p> <p>3. 投标人具有省级网络与信息安全通报中心颁发技术支持单位资质证书, 得 4 分, 否则得 0 分;</p> <p>4. 投标人拥有等级测评相关方面的计算机软件著作权登记证书, 每证 2 分, 最高 8 分, 没有的得 0 分;</p> <p>5. 投标人拥有网络安全服务相关方面的计算机软件著作权登记证书, 每证 2 分, 最高 4 分, 没有的得 0 分;</p> <p>(提供证书复印件并加盖公章, 原件备查)。</p>
	业绩经验	18	投标人具有 2019 年以来具有成功的等级测评服务合同案例, 每个得 2 分, 满分 18 分。(提供合同关键页复印件, 原件备查, 不提供不得分)
	标书编写质量	2	投标人标书必须按照招标文件格式要求编写, 内容详实、结构合理、应答明确, 对招标文件响应程度高得 2 分、其他得 1-0 分。
技术部分 (45分)	测评技术方案	10	<p>技术方案应含如下重点内容:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 测评过程的详细描述及分析;</li> <li>• 测评对象与指标;</li> <li>• 测评方法与工具;</li> <li>• 测评相关工作的实施计划;</li> </ul> <p>重点评价方案编写的质量, 包括方案是否符合采购单位的实际现状, 并对方案的客观性、准确性、公正性、符合性等进行评价。</p> <p>优秀得 10 分, 良好得 6-9 分, 一般得 1-5 分。</p>
	服务保障能力评估	8	投标人承诺拟在项目中配备测评师数量: 拟投入 5 人, 至少 1 名高级测评师, 1 名中级测评师, 3 名初级测评师。证明材料: 投标人承诺拟在项目所在省份配备测评师数量承诺书、

			<p>测评机构测评师人员数量以近 3 个月社保证明为准。</p> <p>注：1、证明材料必须加盖公章，否则不得分。2、社保缴纳单位名称应与投标人名称一致（或者出具代缴证明），否则不得分。</p>
	团队实施能力评估	20 分	<p>投标人团队实施能力评估，其中：</p> <p>1、具有中级证书、高级测评师证书的，每名得 1 分，满分 8 分；</p> <p>2、具有国家重要信息系统保护人员（CIIPT）证书的，每名得 2 分，满分 8 分；</p> <p>3、具有网络排错专家级别认证证书，每提供一人得 1 分，最高 2 分；</p> <p>4、具有省级（含）以上信息安全等级保护专家委员会专家证书的，每名得 1 分，满分 2 分；</p> <p>证明材料：相关证书复印件和近 3 个月社保缴纳证明材料。</p> <p>注：1、证明材料必须加盖公章，否则不得分。2、社保缴纳单位名称应与投标人名称一致（或者出具代缴证明），否则不得分。</p>
	售后保障	2 分	<p>投标人提供的售后保障计划应包含 7*24 小时的技术支持服务，针对突发应急事件提供 3 小时内到现场处置的服务响应保障等。 证明材料：提供售后服务承诺函并加盖公章的得 2 分，不提供不得分。</p>
	测评工具	5 分	<p>投标人项目实施过程至少使用 2 种（含 2 种）获得中国国家信息安全产品认证证书和国家信息安全漏洞库兼容性资质证书的专业漏洞扫描等测评工具（如远程安全评估系统、等级保护威胁分析工具等），满足得 5 分，不满足得 0 分。</p> <p>（以上测评工具均以采购合同为准，须提供工具的相关证书复印件并加盖公章）</p>

## 第五章 合同文本（格式）

（仅供参考，具体的合同条款由采购人与中标人在合同中约定）

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方根据\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）

### 一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	采购品目名称	项目特征描述	单价（元）	数量	合计（元）	备注
1						
2						
合同总额	(小写)：¥ _____ 元					
	(大写)：_____ 元整					

### 二、付款方式

中标后跟采购人协商。

### 三、违约赔偿

1. 除本项第3条款规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，按合同金额的0.3%计扣违约赔偿费，但违约赔偿费的最高限额为合同金额的10%。

2. 除本项第3条款规定的不可抗力外，如果因乙方原因造成延迟交货时间超过一个月，或者乙方不履行项目建设义务，则甲方有权解除合同，要求乙方退还甲方已付的项目款并按合同金额的10%赔偿甲方，同时甲方报政府采购主管部门处理。

3. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

### 四、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，可申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

### 五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 六、合同鉴证

采购招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

## 七、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 采购文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 八、合同备案

本合同一式四份，中文书写。甲方、乙方、采购招标代理机构各执一份，另外一份由采购招标代理机构报政府采购主管部门备案。

甲 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

帐 号：

地 址：

邮政编码：

电 话：

签订时间：

乙 方（公章）：

法定代表人或授权代理人：（签字）

开户单位：

开户银行：

帐 号：

地 址：

邮政编码：

电 话：

签订时间：

招标代理机构声明：本合同标的经红城国际工程项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与投标文件的内容一致。

招标代理机构：红城国际工程项目管理有限公司（盖章）

地 址：海口市龙华区玉沙路中盐大厦 31 楼 A1 房

经办人：

年 月 日

---

## 第六章 投标文件内容及格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

\_\_\_\_\_ (包号)

# 投标文件

投标人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 1、开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元)	合同履行期限	备注
项目本身		总价大写：  总价小写：		

注：1. 投标报价应包含涉及本项目的费用。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法人或授权代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 1.1 报价明细表（自拟格式）

项目名称：海南省应急管理 2023 年度信息化系统运维项目

项目编号： HCGJ23-007

包号： \_\_\_\_\_ 单位：元

注：

1、本表格式自拟；

2、“报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称： \_\_\_\_\_（公章）

被授权人： \_\_\_\_\_（亲笔签名）

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 2、投标函

致：

根据贵司\_\_\_\_\_（项目编号为\_\_\_\_\_）包号：\_\_\_\_\_的投标邀请函，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名）代表投标人\_\_\_\_\_（投标单位名称），提交纸质版文件正本\_\_\_份，副本\_\_\_份，电子版投标文件\_\_\_份。根据此函，我们宣布同意如下：

1. 我方接受招标文件的所有的条款和规定。
2. 我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60 日历天内，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
3. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
4. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
5. 我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
6. 如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

地址：\_\_\_\_\_.

邮编：\_\_\_\_\_.

电话：\_\_\_\_\_.

传真：\_\_\_\_\_.

开户名：\_\_\_\_\_.

开户行：\_\_\_\_\_.

账户：\_\_\_\_\_.

授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_.

职务：\_\_\_\_\_.

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

### 3、法定代表人授权书

致 红城国际工程项目管理有限公司：

兹授权：\_\_\_\_\_先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加红城国际工程项目管理有限公司组织的（项目编号：\_\_\_\_\_，项目名称：  
包号：\_\_\_\_\_）的政府采购活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的招标活动，并负责一切投标文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。

有效期限：\_\_\_\_\_。

被授权人：\_\_\_\_\_（亲笔签名） 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖公章） 营业执照号码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_（亲笔签名） 联系电话：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

生效日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

后附：法定代表人及被授权人身份证复印件

---

#### 4、投标保证金缴付凭证



## 6、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系方式	备注

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同证明材料复印件，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；
3. 投标人须提供类似项目业绩（不含分包），并附提供合同文本复印件

投标人名称： (盖章)

法定代表人（或授权代理人）： (签字或盖章)

日期： 年 月 日

## 7、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名			技术职称	电话	
技术负责人	姓名			技术职称	电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本复印件加盖公章。



---

## 8、无重大违法记录声明函

(格式自定)

投标人名称 (加盖公章)

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 9.1 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间		从事	工作年限	年	
拟在本项目中担任的职务					
参与项目情况					
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式	

项目负责人应附身份证、劳动合同复印件、并附近一年的社保缴纳证明、相关证书复印件（如有）等

注：投标人可根据企业自身实际情况填写本表，如未填写不作为无效投标的条件。

## 9.2 项目管理机构主要人员简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事	工作年限	年
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式

项目管理机构人员应附身份证、劳动合同复印件、并附近一年的社保缴纳证明、相关证书复印件（如有）等

注：投标人可根据企业自身实际情况填写本表，如未填写不作为无效投标的条件。

---

## 10、相关证明材料

## 11、中小企业声明函声明函

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日 期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

---

## 12、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

---

### 13、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日



## 14、商务技术标偏离表

说明：请投标人对应招标文件的“第三章 采购需求”中所列所有要求内容逐条列项响应，如实、完整、准确的填写该表。投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	招标文件条款	招标文件中商务技术要求	投标文件响应	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5				

投标单位全称（公章）：

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

注： 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”

---

## 15、技术方案

(格式自定)