

2022—2023 学年度公办幼儿园接 送校车

竞争性磋商文件

项目编号：WBHN-2022-031

采购人：海口市秀英区教育局

采购代理机构：万博（海南）建设有限公司



二〇二二年十一月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知.....	5
第三章 采购需求书.....	16
第四章 磋商程序.....	23
第五章 合同主要条款.....	25
第六章 响应文件内容和格式.....	28

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

2022—2023 学年度公办幼儿园接送校车采购项目的潜在投标人应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件,并于 2022 年 12 月 12 日 09 点 30 分(北京时间)前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号: WBHN-2022-031
- 2、项目名称: 2022—2023 学年度公办幼儿园接送校车
- 3、用途: 海口市秀英区教育局工作需要; 采购校车接送服务。
- 4、预算金额: 215.0636 万元, 超出预算金额(最高限价)的投标, 按无效投标处理。
- 5、最高限价: 215.0636 万元。
- 6、采购需求: 详见第三章“采购需求书”
- 7、服务期: 合同签订之日起一年
- 8、本项目(是/否)接受联合体: 否。

二、申请人的资格要求:

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条(一)至(六)的规定, 即:

(1)在中华人民共和国注册, 具有独立承担民事责任的能力(注: ①供应商若为企业法人: 提供“统一社会信用代码营业执照”; ②若为事业法人: 提供“统一社会信用代码法人登记证书”; ③若为其他组织: 提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”; ④若为自然人: 提供“身份证明文件”。以上均提供复印件);

(2) 供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需提供 2022 年 01 月至今任意一个月的财务报表的(资产负债表、利润表)或会计师事务所出具的 2021 年度财务审计报告复印件须加盖本单位公章);

(3) 供应商有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(需提供 2022 年 01 月至今任意一个月的纳税证明和社会保障缴费记录复印件加盖公章);

(4) 供应商需提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的声明函(提供供应商书面声明加盖公章);

(5) 供应商必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单(即税收违法黑名单)”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”以及中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)的“失

信被执行人”的供应商（提供网页截图并加盖单位公章）。

(6) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）

2、采购项目需要落实的政府采购政策：对小微企业的产品给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策）。

3、供应商的特定资格条件：供应商须为城市公共交通企业或道路旅客运输经营企业或依据【《校车安全管理条例》（国务院令 第 617 号）】第二章第九条：根据县级以上地方人民政府规定设立的校车运营单位或具有海口市人民政府对本单位批准的《校车服务提供单位从事校车服务工作批准表》的校车服务提供单位（证明材料：提供城市公共交通经营许可相关证明材料复印件加盖公章或道路运输经营许可相关证明材料复印件加盖公章或县级以上地方人民政府、主管部门批文复印件加盖公章或《校车服务提供单位从事校车服务工作批准表》复印件加盖公章）。

三、获取采购文件

1、时间：2022 年 12 月 01 日至 2022 年 12 月 07 日，每天上午 08: 30 至 12: 00，下午 14: 30 至 17: 30（北京时间，法定节假日除外）；

2、地点：采购项目的潜在投标人应在海南政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件。

3、方式：网上下载

4、售价：300.00 元/包（售后不退）。

四、响应文件递交截止时间、地点

1、截止时间：2022 年 12 月 12 日 12 点 09 分 30 分（北京时间）；

2、递交地点：海南省海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 层海南共建电子招标投标交易平台 1 号开标室。

五、保证金到账截止日期

1、投标保证金到账截止日期：2022 年 12 月 12 日 09 时 30 分。

2、磋商保证金金额：10000.00 元（大写人民币：壹万元整）。

六、公告期限

1、自本公告发布之日起 5 个工作日

七、其他补充事宜

1、本项目采购信息指定发布媒体：海南省政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）。

1.1、有关本项目磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

1.2、逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，视为无效响应文件不予接收。

2、报名方式：按以下步骤报名并获取文件

2.1 网上注册：供应商须在海南政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。登陆交易平台进行报名并下载查看电子版的招标文件及其他文件。（网站联系电话：0898-68546705）

2.2 提交报名材料：现场递交以下材料进行线下登记并缴纳文件费

2.2.1 递交报名材料时间：2022年12月01日至2022年12月07日，每天上午08:30至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）；

2.2.2 递交报名材料地点：海口市琼山区勋亭路融创金成海口壹号北区商铺10栋1单元3A01-02室；

2.2.3 报名材料要求：网上报名回执单、营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件、被授权代表身份证复印件（以上复印件均加盖公章），项目编号以采购文件/招标文件中WBHN-2022-031号的编号为准，未按时在系统平台注册报名且到采购代理公司进行线下登记并缴纳文件费的，均视为无效报名。

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南省政府采购网的通知《海南省财政厅关于政府采购电子化交易管理系统全省推广应用的通知》，下载查看操作手册，在使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：海口市秀英区教育局

地址：海口市秀英区秀华路2号

联系人：梁先生

联系方式：0898-68610552

2、采购代理机构信息

名称：万博（海南）建设有限公司

地址：海口市琼山区勋亭路融创金成海口壹号北区商铺10栋1单元3A01-02室

联系人：陈工

联系方式：18876921168

第二章 供应商须知

序号	应知事项	说明和要求
1	预算金额	人民币¥215.0636万元。报价不得超过预算金额。
2	采购方式	竞争性磋商
3	评标方法	综合评分法
4	磋商保证金	<p>保证金的形式：<input checked="" type="checkbox"/>支票<input checked="" type="checkbox"/>金融机构保函 <input checked="" type="checkbox"/>汇票<input checked="" type="checkbox"/>担保机构保函 <input checked="" type="checkbox"/>电汇<input type="checkbox"/>本票 （注：可多选）</p> <p>保证金的金额：10000.00元（大写人民币：壹万元整）</p> <p>接收保证金开户行、帐号： 账户名称：万博（海南）建设有限公司 开户行名称：中国建设银行保亭支行 账号：46050100673609666999 用途：WBHN-2022-031项目磋商保证金 注：请供应商在汇款时务必注明项目编号，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由供应商自行承担。</p>
5	响应文件编制要求	<p>1. 供应商应按照磋商文件所提供的响应文件格式完成响应文件制作；</p> <p>2. 不接受备选响应方案和多个报价。</p>
6	招标服务费	<p>参照国家计委发改价格【2011】534号和琼价费管【2011】225号收费标准按80%计取，本次招标代理服务费人民币（大写）：<u>壹万玖仟叁佰陆拾肆元零柒分</u>；（小写）：19364.07元</p>

一、总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述项目的货物、服务、报价活动。

2. 名词解释

2.1 采购人：海口市秀英区教育局

2.2 采购代理机构：万博（海南）建设有限公司

2.3 供应商：已从采购代理机构购买竞争性磋商文件并向采购代理机构提交响应文件的供应商。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指供应商制造或组织符合磋商采购文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4. 合格的供应商

4.1 凡有能力按照本竞争性磋商文件规定的要求响应服务的均为合格的供应商。

4.2 供应商参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本竞争性磋商文件第一章“申请人的资格要求”规定的条件。

补充说明：根据《政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标。

4.3 供应商应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

4.4 供应商在本项目竞争性磋商公告前三年内被列入失信被执行人、严重失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的不得参与磋商报价。

4.5 信用记录以中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）、信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公

布的信用记录为准。

4.7 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5. 联合体投标

5.1 联合投标时，联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同响应文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体中至少有一方完全满足供应商资格要求的特定条件。

5.2 本项目是否接受联合体投标：以招标文件第一章投标邀请函中申请人的资格要求规定为准。

6. 磋商费用和解释权

6.1 无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商均自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

6.2 本竞争性磋商文件由万博（海南）建设有限公司负责解释。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的组成

7.1 竞争性磋商文件由六部分组成，包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求书

第四章 磋商程序

第五章 合同主要条款（仅供参考）

第六章 响应文件格式

注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.2 供应商被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本竞争性磋商文件不再对上述情况进行描述。

7.3 供应商必须详阅竞争性磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按竞争性磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

8. 竞争性磋商文件的澄清或修改

8.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

8.2 供应商如有疑问可以在供应商须知前附表规定的时间内向采购人提出询问，要求采购人对磋商文件予以澄清。

8.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在提交首次响应文件截止之日5日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足5日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

8.4 通过发布公告邀请供应商参加磋商的，澄清修改和更正内容将在磋商公告发布媒体上予以公告。

8.5 供应商应在收到澄清或修改文件后24小时内或根据澄清通知中要求的时间，将加盖公章的回执书面形式通知采购人、采购代理机构或磋商小组，确认已收到该澄清。否则，视为同意和接受该澄清或者修改内容。

9. 供应商对磋商文件提出质疑的，应当在获取磋商文件或者磋商文件公告期限届满之日起7个工作日内，按供应商须知前附表中送达质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函的内容应符合政府采购质疑和投诉办法的规定。

三、响应文件

10. 响应文件的组成

响应文件应按“第六章 响应文件格式”要求编制。

11. 报价

11.2 本次采购采用总承包方式，因此供应商的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

11.3 供应商应按报价一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.4 中标候选人的报价如超过采购预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

12. 磋商保证金

12.1 磋商保证金是参加本项目投标的必要条件，磋商保证金应在响应文件提交截止时间前转入采购代理机构以下账户，建议注明汇款单位、项目编号，或可选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

户 名：万博（海南）建设有限公司

开户行：中国建设银行保亭支行

账 户：46050100673609666999

保证金：人民币壹万元整（¥10000.00 元）

12.2 响应文件中须附有缴纳磋商保证金的相关证明单据(银行回执单、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函)。

12.2.1 为避免资金在途不能及时到账造成投标无效，建议供应商提前在投标截止时间一个工作日前办理保证金支付手续。

12.2.2 选择支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式提交保证金的供应商，建议供应商提前在投标截止时间一个工作日前电话告知采购代理机构。

12.3 若供应商不按规定磋商保证金，其响应文件将被拒绝接受。

12.4 磋商保证金的退还

12.4.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订了采购合同后5个工作日内无息退还。

12.4.2 未成交供应商的磋商保证金将在采购代理机构发出成交通知书5个工作日内无息退还。

12.5 发生下列情况之一，磋商保证金将不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的。

13. 报价有效期

13.1 报价有效期为从开标截止之日起计算的 **90**天,有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

13.2 在特殊情况下,采购代理机构可于报价有效期满之前,征得供应商同意延长报价有效期,要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价,磋商保证金将尽快无息退还。同意这一要求的供应商,无需也不允许修改其响应文件,但须相应延长磋商保证金的有效期。受报价有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

14. 响应文件的数量、签署及形式

14.1 响应文件一式叁份,固定装订。其中正本壹份,副本贰份,另提供电子版一份(U盘提交,须为签署盖章后的PDF格式)。

14.2 响应文件须按竞争性磋商文件的要求执行,每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样,“正本”和“副本”具有同等的法律效力;“正本”和“副本”之间如有差异,以正本为准。

14.3 响应文件正本中,文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖公司公章,并逐页加盖公司公章及骑缝章。响应文件的副本可以按正本要求签署盖章或正本签署盖章后的复印件封面加盖公司公章和骑缝章。

14.4 响应文件不得涂改和增删,如要修改错漏处,必须由同一签署人在修改处签名和盖章。

四、响应文件的递交

15. 响应文件的密封及标记

纸质投标文件: 供应商投多包时要针对每个包单独做投标文件,独立密封。

15.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个密封专用袋(箱)中(正本一包,副本一包),电子版单独密封,并在密封专用袋(箱)上标明“正本”、“副本”和“电子版”字样,封口处应加盖骑缝章。密封皮上建议注

明：

致：海口市秀英区教育局、万博（海南）建设有限公司

项目名称：2022—2023 学年度公办幼儿园接送校车

项目编号：WBHN-2022-031

注明：“请勿在开标时间之前启封”

供应商名称、联系人姓名和电话

15.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

16. 提交响应文件截止时间

16.1 供应商须在提交响应文件截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的响应文件开启地点。

16.2 若采购代理机构推迟了提交响应文件截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购人和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

16.3 在提交响应文件截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接受。

五、磋商、评审及签约

17. 磋商

17.1 采购代理机构按竞争性磋商文件第一章规定的时间和地点进行磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

17.2 供应商应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

17.3 磋商时，采购代理机构或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封。

17.4 若响应文件未密封，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

17.5 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，通过发布公告邀请供应商参加磋商的，将在磋商公告发布媒体上发布

(通过邀请方式的, 将通知每位接受邀请的供应商) 项目终止公告并说明原因, 重新开展采购活动:

- (1) 因情况变化, 不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算或最高限价的供应商不足 3 家的, 但市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为 2 家。

18. 磋商小组

评标委员会由技术、经济等方面的专家和采购人代表(如有)组成, 其中, 技术、经济等方面的专家不少于成员总数的 2/3。该磋商小组独立工作, 负责评审所有响应文件并确定成交候选供应商。

19. 关于政策性优惠

(一) 中小企业政策

19.1.1、中小企业的认定标准: (监狱企业视同小型、微型企业)

《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号) 第二条、第四条规定。

19.1.2、根据财政部、工业和信息化部 2020 年 12 月 18 日颁布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号) 第九条及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号) 第二条规定, 采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予货物服务 10% (工程项目为 3%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分;

19.1.3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目, 采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%(工程项目为 1%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目, 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的, 不享受价格扣除优惠政策;

19.1.4、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第十一条规定，中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

19.1.5、监狱企业：根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

19.1.6、残疾人福利性单位：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

19.1.7、价格扣除幅度：本项目对小型和微型企业产品的价格给予货物服务10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参与评审；供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

（二）、节能环保产品

19.2.1、所投分包（如不分包则指本项目）的所有响应产品进入当期节能清单的，其评标价=响应报价*（1-2%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

19.2.2、所投分包（如不分包则指本项目）的所有响应产品进入当期环保清单的，其评标价=响应报价*（1-1%）；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

（三）、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求。

19.3.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委

《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。

19.3.2、提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

19.3.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

19.3.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

20. 磋商和定标

20.1 磋商、评分办法见“第四章 磋商程序”。

20.2 磋商小组将严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行评审，根据评审办法推荐出三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选供应商提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是磋商小组出现评审错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选供应商或重新组织招标。如此类推。

20.3 采购代理机构将在指定的网站上公告成交结果。

21. 质疑处理

21.1 供应商如认为竞争性磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向万博（海南）建设有限公司提出质疑，并附相关证明材料（**质疑函格式详见海南省财政厅质疑函范本，未按照质疑函范本书写或未附相关证明材料的质疑均不受理**）。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

21.2 质疑书原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达采购代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日计算，受理日期则以采购代理机构收到

质疑函原件之日计算。

以邮寄、快递方式递交质疑函的，质疑人可以在质疑有效期内以清晰扫描及时将质疑事项告知采购代理机构，并提供邮寄件、快递件的有效查询方式。

21.3 质疑函接收信息

名 称：万博（海南）建设有限公司

地 址：海口市琼山区勋亭路融创金成海口壹号北区商铺 10 栋 1 单元
3A01-02 室

联系方式：18876921168

21.4 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人或采购代理机构可不予受理：

- (1) 未在有效期限内提出质疑的；
- (2) 质疑未以书面形式提出的；
- (3) 所提交材料未明示属于质疑材料的；
- (4) 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
- (5) 在质疑有效期内未就同一环节一次性提出质疑的；
- (6) 其它不符合受理条件的情形。

21.5 质疑函的形式有下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当一次性告知质疑人在法定质疑期内修改后重新提交。法定质疑期内质疑人未重新提交，或者重新提交的质疑仍不符合形式规定的，由此产生的风险由供应商自行承担：

- (1) 质疑函未使用财政部制定的政府采购供应商质疑函范本进行编写的；
- (2) 质疑函内容不全的。

21.6 采购代理机构应于收到质疑函后一个工作日内对质疑函的形式进行审查，符合条件的质疑，应当受理并向质疑人发出质疑签收单。收到质疑函原件并向质疑人发出质疑签收单之日，为质疑正式受理之日。

质疑函在质疑有效期内需要修改、补充的，以提交修改或补充的质疑函原件并发出质疑签收单之日作为质疑正式受理之日。

22. 成交通知

22.1 成交供应商收到成交通知后，到采购代理机构处办理有关手续。

22.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

23. 签订合同

23.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则磋商保证金将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，成交供应商还应承担赔偿责任。

23.2 竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

六、其他

24. 其他

本项目不召开答疑会。

第三章 采购需求书

一、项目背景

为贯彻落实《海南省推进学前教育深化改革规范发展行动方案》、《海南省第三期学前教育行动计划（2017-2020年）》及相关文件精神，进一步理顺和完善秀英区幼儿园校车管理服务机制，实现校车保障由传统方式向市场化、社会化方向转换，不断提升秀英区学前教育公共服务水平。政府通过向社会购买校车服务，采取“政府主导、部门配合、市场运作、企业经营”的运营模式，合理有效配置校车资源，达到厉行节约、降低办学成本的目的，有力保障幼儿园校车服务需求。

二、服务内容及要求

（1）服务内容：

为海口市秀英区9所公立幼儿园学生提供安全便捷优质的接送服务，校车由市政府采购，由专业运营服务公司承运接送学生。运营商严格遵守《校车安全管理条例》、《海南省校车安全管理试行办法》和《海南省校车服务方案》等相关法律法规，为海口市秀英区9所公立幼儿园学生提供安全便捷优质的接送服务。秀英区教育系统各学校在周末、寒暑假期间举办的夏令营、红色教育、开展研学旅行实践教育等各种教育活动需要用车时，中标人应派车支持，具体费用与用车单位协商按大客户优惠收费标准另外收取。

（2）服务要求：

1、提供服务车辆要求、类型及用车管理规定

1.1、提供服务车辆要求

提供校车服务的运营商必须根据秀英区公立幼儿园学生人数提供性能、车容车貌良好的车辆，以保障幼儿园学生接送用车，且配备技术熟练的驾驶员及负责的安全员，保障用车服务，所提供服务的车辆只能用于秀英区公立幼儿园学生的接送，不得用于其他用途。

1.2、车辆类型

所提供车型必须是符合国家标准的专用校车。

1.3、用车管理规定

严格接送时间，各幼儿园校车正常接送时间为约早上 6:00 开始接幼儿入园，确保约 8:30 前接送完毕，下午约 4:00 开始送幼儿离园。运营方也可以跟幼儿园协商，根据实际情况适当调整接送时间并完善接送程序。

2、驾驶员基本条件

- 1、政审合格，思想政治素质过硬、道德品质优秀；
- 2、身体健康、五官端正、形象良好；
- 3、准驾车型驾龄 3 年以上，驾驶技术过硬；
- 4、服务意识强、服务技能熟练。

3、安全员基本条件

- 1、政审合格，思想政治素质过硬、道德品质优秀；
- 2、身体健康、五官端正、形象良好；
- 3、服务意识强、服务技能熟练。

4、车辆管理

- 1、建立健全安全管理制度，建立车辆档案，一车一档。
- 2、车辆安装北斗定位监控管理系统及视频监控系统，加强车辆运行动态管理，确保行车安全。
- 3、按国家规定购买车辆保险等相关费用。

5、驾驶员管理

由运营商优选驾驶人员，统一培训上岗、统一调派，定期安全学习，强化驾驶员的安全意识，提高安全驾驶技能，规范服务标准。

6、服务质量保障

- 1、保持车容车貌整洁卫生，车内空气清新；
- 2、驾驶员、安全员仪容仪表整洁，服务规范；
- 3、出车过程中做到“起步不闯、转弯不晃、刹车不点头、行车一条龙、停车一条线”。

4、签订有关工作保密协议书和安全及服务质量承诺书。

7、回访制度

运营商制定回访方案，定期回访用车单位，收集对服务质量的反馈意见，有针对性地对驾驶员及安全员的强化培训，提高服务质量。

8、车辆维护管理

1、车辆进行定期检测和维护，确保车辆处于良好技术状态。

2、严格按照相关规定负责对车辆的管、用、养、修进行全过程管理。

3、坚持对车辆进行出车前、行车中、收车后的例行检查。内容涵盖车辆安全性能检查、车容车貌检查、卫生及异常情况检查。

9、岗位职责

（一）安全管理人员职责

1、建立安全管理技术部门，负责校车调度、安全保障、车辆技术维修工作，并完善校车安全管理各项责任、岗位制度等。

2、负责驾驶员、照管员及车辆的安全、调派管理，落实服务运营车辆及办公场所防灾防火工作。

3、负责公司安全管理工作落实情况，定期对驾驶员、照管员进行安全培训。

4、具体制定（或修订）校车安全生产管理和安全生产规章制度，安全操作规程，监督检查制度的贯彻执行情况。

5、制定各岗位职责、绩效考核方案，并按月进行绩效考核；实施及监督安全生产费用使用情况。

6、定期或不定期检查各车辆车容车貌、卫生情况，发现问题，落实整改措施。

7、组织实施安全生产检查、制定防止事故的措施，对事故隐患排查，并督促隐患整改。

8、做好驾驶员、照管员安全生产宣传教育和培训工作，掌握和了解驾驶员、照管员运行情况，及时纠正违章，及时发现安全隐患和倾向性问题。并责成相关人员限期落实整改。

（二）驾驶员职责

1、驾驶员必须严格遵守《道路交通安全法》和《校车安全管理条例》以及《道路校车运营管理规定》，加强职业道德修养，遵纪守法，按照机动车道路通行规则和驾驶操作规范安全驾驶、文明驾驶，最高时速不得超过 60 公里。

2、爱岗敬业、诚实守信、举止文明、礼貌待人、优质服务、树立高尚的职业道德作风。驾驶员必须爱车、护车，时刻保持车辆的良好技术状况。

3、树立安全意识，热爱本职工作；遵守工作纪律，有良好的工作态度，有吃苦耐劳的。服从行业部门及公司的调度，管理指挥和检查，自觉接受公司的各项管理与考核。

4、无违章行车，不开英雄车，不开带“病”车，不酒后驾驶，不疲劳驾驶，不超载行驶，不超速行驶。

5、接送学生前后，必须对校车进行安全检查，不得驾驶存在安全隐患的校车上路行驶。每周对校车进行全面的清洁、消毒工作，并做好检查记录。按照区教育局制定的用车管理规定执行。

6、积极参加上级管理部门和公司组织的各项安全教育学习和安全活动。树立“马达一响，集中思想；车轮一动，安全为重”的思想。

7、严格执行车辆安全操作规程，按规定的时速和线路行驶，并做到随车运营证件与标志、标识齐全有效。谨慎驾驶，安全行车，圆满完成运营任务。

8、积极学习掌握安全技术知识与技能，钻研业务，不断提高技术水平，熟练掌握校车运营安全操作技能。

9、爱车例保，时刻保持良好的车辆技术状况，按期对车辆进行维护、检测和审验。

10、熟知车辆的性能、结构原理和操作规程。妥善保管并能正确使用随车安全配备。

11、认真做好所驾车辆的安全自检工作，自觉接受安检人员的检查，做到安全警钟长鸣，时刻不忘运营安全。

12、熟练掌握校车运营事故的应急处置程序和方法。一旦出现险情，必须按

事故应急预案，立即采取扑救等相关措施，防止灾害的发生和扩大。服从消防救援机构的统一指挥。

（三）照管员职责

1、严格遵守《道路交通安全法》和《校车安全管理条例》以及《道路校车运营管理规定》等法律法规。加强职业道德修养，奉公守法，有良好的服务工作热情。

2、积极参加上级管理部门和公司组织的各项安全教育学习和活动，发现驾驶人无校车驾驶资格，饮酒、醉酒后驾驶，或者身体严重不适以及校车超员等明显妨碍行车安全情形的，坚决制止校车开行；牢固树立“学生安全第一，服务至上”的宗旨。

3、严格遵守公司的各项安全管理规章制度和校车运营从业人员行为规范，服从公司的管理与考核。积极配合管理人员和驾驶员搞好安全行车、制止学生在校车行驶过程中离开座位等危险行为。

文明服务，圆满完成运营任务。

4、积极学习安全知识，掌握校车运营安全注意事项和服务技能，不断提高安全优质服务水平。学生上下车时，在车下引导、指挥，维护上下车秩序。

5、爱车例保，做好发车前清扫车厢，整理车容，检查车辆有关设施、及用品是否牢固、齐全、安全、有效。按车辆核定座位乘载学生。

6、了解掌握易燃、易爆、危险品的鉴别、检查知识，切实做好乘车学生的检查工作，严防“三品”上车；妥善保管并能正确使用灭火器等随车安全配备，做到警钟长鸣，时刻不忘运营安全。

7、行车前，检查车内各安全部位性能是否良好符合规定，检查车门窗是否关好，提醒学生坐稳、坐好；按规定检查整理车内必备物品，播放流动课堂学习视频。车辆行驶中，不与驾驶员闲谈，适时报站，提醒驾驶员注意行车安全，检查纠正乘车学生将手臂、头部等身体部位伸向车外的不安全行为；到达站点，车辆必须停稳后方可打开车门，引导学生有秩序地上下车，确保乘车安全。

8、熟练掌握校车运营事故的应急处置程序和方法，一旦出现险情，必须按

事故应急预案，协同驾驶员及时安置好乘车学生，立即采取扑救、抢救等相关措施，防止灾害和人员伤亡的发生和扩大，服从应急救援中心的统一指挥。

9、清点乘车学生人数，帮助、指导学生安全落座、系好安全带，确认车门关闭后示意驾驶人启动校车；核实学生下车人数，确认乘车学生已经全部离车后本人方可离车。

三、商务要求

1、**服务期：**合同签订之日起一年。

2、**服务地点：**海口市（采购人指定地点）

3、**付款方式：**合同签订后十五个工作日内甲方凭乙方提供的有效增值税发票向乙方支付合同总价的 30%作为预付款；第三季度结束后甲方凭乙方提供的有效增值税普通发票向乙方支付合同总价的 50%；预留服务费的 20%，待绩效考核合格后凭乙方提供的有效增值税普通发票方可无息拨付。甲方收到乙方提供的上述发票后在十五个工作日内支付相应价款，如乙方未能按时提供有效增值税发票的，甲方有权顺延付款且不承担任何违约责任。

4、**其他要求：**

4.1、由区教育局或区政府指派的其他部门牵头，组织相关单位和部门不定期对提供校车服务的运营商进行监督检查，发现问题及时反馈并督促其落实整改，确保校车服务不断优化。并制定校车服务绩效考核办法，每年组织一次考核，预留服务费的 20%，待绩效考核合格后方可拨付，若考核不合格则年服务费的 20%不予拨付，并将考核结果呈报区委区政府。

4.2、投标报价包括：燃料费、保险费、司勤人员费用、安全员费用、维修费等一切费用，业主不再支付其他任何费用。服务管理经费包括如下项目：

4.2.1、行政费用（含员工工资、福利、保险、服装等费用）。

4.2.2、清洁卫生费。

4.2.3、校车日常运行及维修保养费。

4.2.4、车辆保险、年检、燃油附加费。

4.2.5、设备设施日常运行及维修费。

4.2.6、GPS 监控系统日常运行及维修费。

4.2.7、管理设备分摊及固定资产折旧费。

4.2.8、办公费。

4.2.9、不可预见费。

4.2.10、合理利润。

4.2.11、法定税费。

5、建立退出机制：

在以下二种情况下可以解除服务合同：

5.1、服务期内出现一次重大交通事故。（是指一次造成死亡 1 至 2 人，或者重伤 3 人以上 10 人以下的交通事故。）

5.2、不按照服务合同所约定的内容提供服务，严重影响本区公立幼儿园学生接送服务形象。

第四章 磋商程序

一、评审原则

1、本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2、本次竞争性磋商采购的评审采用综合评分法。

二、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据附表1的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。

除符合“政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法”第三条第四项情形的，通过初步评审的供应商必须不少于2家，否则磋商失败。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6、综合评分具体评审的内容详见技术、商务评分表。

7、价格分计算方法：

满足竞争性磋商文件要求且最后报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100

如供应商满足第二章第19条“关于政策性优惠”规定的，应按该条规定对

供应商的最后报价进行调整。

8、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

三、磋商、评审过程的保密性

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从报价递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

五、变更技术方案的权利

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

附表 1 资格审查表

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	供应商名称	与磋商报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；	
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人营业执照等证明文件	
3	具有健全的财务会计制度	提供了满足磋商文件要求的财务报表	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供了满足磋商文件的要求	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
6	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被列入信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法案件当事人名单（即税收违法黑名单）”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”以及中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）的“失信被执行人”的供应商（提供发布公告之日起至开标时间截止之前的查询打印结果或网页截图并加盖单位公章）	
7	供应商特定资格条件	提供了证明供应商符合特定资格条件的证明材料	
8	其他	供应商认为需要提供的其它资格证明文件	
	结论		

注：1、符合要求用“√/通过”表示，不符合用“×/不通过”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表二符合性审查表

序号	评审项目	评审标准	评审结论 (√/×)
1.	磋商保证金	按照磋商文件的规定提交磋商保证金(包括形式及金额)	
2.	响应文件签署盖章	按磋商文件格式要求加盖了供应商公章和有法定代表人或其授权代表签字或加盖人名章。	
3.	公平竞争	遵循公平竞争的原则,没有弄虚作假、相互串通或妨碍其他供应商的竞争行为。 弄虚作假、相互串通的情形见附注。	
4.	响应文件有效期	有效期满足磋商文件的要求	
5.	响应文件装订方式	符合磋商文件的要求	
6.	响应文件格式	响应文件按规定的格式填写,内容完整且关键字迹清晰	
7.	报价	报价是固定价且未超过预算金额或最高限价	
8.	服务期	满足磋商文件要求	
9.	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件	
10.	其他无效情形	无法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形	
结论(通过或未通过)			

注:

- 1、符合磋商文件要求用“√”表示,不符合用“×”表示。有一项不符合要求,结论为不合格。
- 2、进行符合性审查过程中,磋商小组成员意见不同时,按少数服从多数的原则确定。
- 3、有下列情形之一的,视为供应商相互串通:
 - (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
 - (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜;
 - (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
 - (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异;
 - (5) 不同供应商的响应文件相互混装;
 - (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 4、有下列情形之一的,属于提供虚假材料谋取成交的行为:
 - (1) 使用伪造、变造的许可证件;
 - (2) 提供虚假的财务状况或者业绩;
 - (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明;
 - (4) 提供虚假的信用状况;
 - (5) 其他弄虚作假的行为。

附表 3:

综合评分表

价格评分表 (10 分)			
价格分 10 分	价格得分= (评标基准价/响应报价)×权重×100 (评标基准价 指满足竞争性磋商文件要求且响应价格最低的响应报价)。		
商务技术评分表 (90 分)			
序号	评审因素	评审内容	满分
1	商务部分 (60 分)	<p>供应商自 2019 年 1 月 1 日至今承接过提供校车服务类业绩的每个得 1 分, 本项满分 10 分。</p> <p>证明材料: 投标文件中提供业绩合同 (协议书) 或中标通知书复印件加盖公章, 时间以业绩合同 (协议书) 签订时间或中标通知书签发为准。</p>	10
		<p>供应商拟投入本项目的驾驶员具有准驾车型为 A1 的驾驶证且驾龄达到 3 年 (含) 以上的每个驾驶员得 1 分, 本项满分 20 分。</p> <p>证明材料: 投标文件中提供驾驶证复印件加盖公章, 时间以驾驶证初次领证时间至投标截止时间为准。</p>	20
		<p>供应商对拟投入本项目车辆购买的每座车上人员责任险保额 (限额) 均达到 10 万元 (含) 至 30 万元 (不含) 的得 3 分; 供应商对拟投入本项目车辆购买的每座车上人员责任险保额 (限额) 均达到 30 万元 (含) 至 50 万元 (不含) 的得 5 分; 供应商对拟投入本项目车辆购买的每座车上人员责任险保额 (限额) 均达到 50 万元 (含) 以上的得 10 分; 本项满分 10 分。</p> <p>证明材料: 投标文件中提供车辆保险单复印件加盖公章, 且保险单时间均在有效期内。</p>	10

		<p>供应商自有专用校车数量达到 1 辆（含）至 5 辆（不含）的得 4 分，供应商自有专用校车数量达到 5 辆（含）至 15 辆（不含）的得 8 分，供应商自有专用校车数量达到 15 辆（含）至 30 辆（不含）的得 12 分，供应商自有专用校车数量达到 30 辆（含）以上的得 20 分；本项满分 20 分。</p> <p>证明材料：投标文件中提供海口车辆管理所出具的证明材料及机动车登记证书复印件加盖公章。</p>	20
2	技术部分 (30 分)	<p>对招标项目的需求理解和综合分析及应对措施是否到位、科学、合理进行综合评价：</p> <p>优：需求理解详细全面、合理可行，现状分析透彻、对项目综合分析及应对措施阐述到位的得 6 分-4.8 分（含）；</p> <p>良：需求理解全面可行，现状分析透彻、对项目综合分析及应对措施阐述到位的得 4.8 分（不含）-3.6 分（含）；</p> <p>中：需求理解较全面、可行，现状分析较透彻对项目综合分析及应对措施阐述基本到位的得 3.6 分（不含）-2.4 分（含）；</p> <p>差：需求理解基本可行，现状分析基本透彻、对项目综合分析及应对措施阐述不到位的得 2.4 分（不含）-0 分；</p>	6
		<p>服务管理措施是否全面、科学、合理进行综合评价：</p> <p>优：服务管理措施详细全面、科学、合理可行的得 6 分-4.8 分（含）；</p> <p>良：服务管理措施全面可行，比较科学、合理的得 4.8 分（不含）-3.6 分（含）；</p> <p>中：服务管理措施较全面、可行的得 3.6 分（不含）-2.4 分（含）；</p> <p>差：服务管理措施基本可行的得 2.4 分（不含）-0 分；</p>	6

		<p>服务人员培训及管理： 优：方案整体内容较详细、条理较清晰、可行性较强的得 6 分-4.8 分（含）； 良：方案整体内容详细、条理清晰、可行性强的得 4.8 分（不含）-3.6 分（含）； 中：方案整体内容全面、条理清晰、基本可行的得 3.6 分（不含）-2.4 分（含）； 差：方案整体内容不详细或条理不清晰或不可行的得 2.4 分（不含）-0 分；</p>	6
		<p>安全应急处理措施(针对事故处理、车辆调度等方面制定相关应急措施、列举重要事件的发生原因、维护注意事项及处置方式)是否全面、科学、合理： 优：安全应急处理措施详细全面、合理可行的得 6 分-4.8 分（含）； 良：安全应急处理措施全面可行的得 4.8 分（不含）-3.6 分（含）； 中：安全应急处理措施较全面、可行的得 3.6 分（不含）-2.4 分（含）； 差：安全应急处理措施基本可行的得 2.4 分（不含）-0 分；</p>	6
		<p>对各供应商的售后服务方案的完整性、合理性及快速响应的可行性及优越性进行综合评审： 优：售后服务方案完整、合理性高、承诺响应时间可行性较强的得 6 分-4.8 分（含）； 良：售后服务方案较完整、合理性一般，承诺响应时间可行性强的得 4.8 分（不含）-3.6 分（含）； 中：售后服务方案一般、合理性差，承诺响应时间基本可行的得 3.6 分（不含）-2.4 分（含）； 差：售后服务方案差、合理性差，承诺响应时间基本不可行的得 2.4 分（不含）-0 分；</p>	6

第五章 合同主要条款（仅供参考）

合同编号：

签订地点：

签订时间：2022年 月 日。

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及万博（海南）建设有限公司 2022—2023 学年度公办幼儿园接送校车（项目编号：WBHN-2022-031）的《磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的谈判文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、采购范围

乙方对甲方提供以下服务：

1. 2. ……

三、甲方乙方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

（二）乙方的权利和义务

五、交货时间、付款方式、验收

1、合同履行期限：

2、付款方式：合同签订后十五个工作日内甲方凭乙方提供的有效增值税发票向乙方支付合同总价的____作为预付款；第三季度甲方凭乙方提供的有效增值税普通发票向乙方支付合同总价的____；预留服务费的____，待绩效考核合格后凭乙方提供的有效增值税普通发票方可无息拨付。甲方收到乙方提供的上述发票后在十五个工作日内支付相应价款，如乙方未能按时提供有效增值税发票的，甲方有权顺延付款且不承担任何违约责任。

3、验收方式：采购人按国家相关标准及采购文件、响应文件要求组织验收。验收有可能产生的费用成交供应商负责。

六、违约责任与赔偿损失：

1) 乙方提供的服务不符合谈判文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价____的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交付时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价____的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的____的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的____向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

七、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、**不可抗力**：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、**税费**：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它：

1) 本合同所有附件、谈判文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效

本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

十二、其它：

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式陆份，自双方签章之日起生效。甲方二份，乙方二份，采购代理机构一份。

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期：XX年XX月XX日

见证单位：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

电 话：

传 真：

签约日期：XX年XX月XX日

采购代理机构（盖章）： 万博（海南）建设有限公司

日期：XX年XX月XX日

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期：XX年XX月XX日

第六章 响应文件格式

【正（副）本】

竞争性磋商响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商全称：

日期：年月日

注：本文件为响应文件正本一份，副本份。

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

- 1、报价函
- 2、报价一览表
- 3、营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证和资格证书复印件（或者三证合一复印件）
- 4、法定代表人证明书
- 5、授权委托书
- 6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
- 7、企业纳税证明复印件
- 8、社会保障缴费记录复印件
- 9、保证金缴纳证明复印件
- 10、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函
- 11、承诺函
- 12、承诺函
- 13、无联合体声明函
- 14、诚信投标、诚信履约承诺书
- 15、中小企业声明函（工程、服务）
- 16、监狱企业证明
- 17、残疾人福利性单位声明函
- 18、技术部分
- 19、响应表
- 20、供应商认为需要的其他材料

1、报价函

致：万博（海南）建设有限公司

根据贵司 _____ 项目（招标编号：_____）的磋商邀请函要求，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（投标单位名称），提交投标书。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受磋商文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为从投标截止日期起计算的 90 天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
- 5、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
- 6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 7、如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。

供应商名称： _____（盖章）

地址： _____ 邮编： _____

电话： _____ 传真： _____

授权代表： _____（签名或盖章） 职务： _____

日期： _____

2、报价一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

注：1. 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容，投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包括运输、保险、税收等相关费用。

2. 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

2.1 分项报价明细表

项目编号：

项目名称：

序号	服务内容	数量	单位	单价（元）	小计（元）	备注
1						
2						
3						
4						
...						
响应报价合计（人民币/元）：						

注：1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出总价的各个组成部分的报价，否则作无效响应处理。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

3、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（
注：①供应商若为 企业法人：提供“统一社会信用代码营
业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会 信用代码法
人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发
的准许执业证 明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“
身份证明文件”。以上均提供复印件）

4、法定代表人证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

5、授权委托书

致：万博（海南）建设有限公司

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：____ 出生日期：____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____代表我方参加万博（海南）建设有限公司组织的项目（招标编号：_____）的政府采购活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标评标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

附：受托人身份证复印件

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：____年__月__日

6、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

7、企业纳税证明复印件

8、社会保障缴费记录复印件

9、保证金缴纳证明复印件

10、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

致：万博（海南）建设有限公司

为响应贵公司组织的_____（项目编号为：_____）

货物及服务的招标采购活动，我司声明如下：

本公司参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，我司愿意接受相关处罚。

特此声明。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

11、承诺函

致：万博（海南）建设有限公司

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的竞争性磋商采购活动，现承诺：

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

12、承诺函

致：万博（海南）建设有限公司

本公司 _____（公司名称）参加 _____（项目名称）的采购活动，现承诺：

我公司满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称： _____（公章）

法定代表人或授权代表： _____（签名或盖章）

日期： _____年____月____日

13、无联合体声明函

致：万博（海南）建设有限公司

本公司_____（公司名称）参加_____（项目名称）的竞争性磋商采购活动，现声明：

我公司在本次采购过程不组织联合体参与投标，如有虚假我公司愿意承担一切法律责任。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

14、诚信投标、诚信履约承诺书

万博（海南）建设有限公司

我方就本次竞争性磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我方已经充分理解了磋商文件规定的所有要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我方在响应文件中提交的资格证明文件都是真实有效的；我方做出的所有响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我方保证所有的投标响应在报价有效期内不发生任何变更。

三、我方知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我方，我方将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

四、我方知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我方，我方将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

五、我方声明：我方在过往两年内的政府采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

供应商名称： _____（公章）

法定代表人或授权代表： _____（签名或盖章）

日期： _____年____月____日

15、中小企业声明函（工程、服务）

（供应商不满足可不提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

注：1、供应商为非中小企业的，可不提供此声明。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

16、监狱企业证明

(供应商不满足可不提供)

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注:

- 1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

17、残疾人福利性单位声明函

(供应商不满足可不提供)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。
- 3、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

18、技术部分

（格式自拟）

19、响应表

项目名称:

项目编号:

说明: 供应商必须仔细阅读《竞争性磋商文件》“用户需求书”的相关内容条款, 供应商递交的投标文件相关内容条款与招标文件要求不同时, 应逐条列响应表中, 否则将认为供应商接受招标文件的要求。

序号	内容	用户需求书中的要求	供应商的响应 (逐条对应编写)	偏离情况说明 (+/-)	相关证明材料的页码索引 (如有)
1					
2					
3					

供应商名称: _____ (公章)

法定代表人或授权代表: _____ (签名或盖章)

日期: _____年____月____日

注: 1、此表为表样, 行数可自行添加, 但表式不变。

2、是否偏离用符号“+、-”分别表示正偏离、负偏离, 必须逐次对应响应。

对招标文件无偏离, 视为对招标文件的条款接受, 视为完全响应, 可不用再列入本表。

对招标文件完全无偏离, 视为对招标文件的条款完全接受, 直接在本表(空表)签字盖章即可, 不用再编辑文字

20、供应商认为需要的其他材料

二次报价函（最终报价）

项目名称：2022—2023 学年度公办幼儿园接送校车

项目编号：WBHN-2022-031

最终响应报价总额	人民币（大写）_____
	（小写）¥：_____
服务期	
其他承诺	

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____年____月____日

注：

- 1、本报价单无须装订在投标文件正、副本中，应由供应商授权代表携带至投标现场
- 2、供应商应提前将二次报价单盖好单位公章（为防止填写失误，建议供应商事先多准备几份）；
- 3、二次报价单应准确填写，不得涂改；
- 3、报价中必须包含本项目所有服务的费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 4、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。