

文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程

(项目编号：HNHX202203004)

竞争性磋商文件

采 购 人：文昌市文教镇人民政府

采购代理机构：海南泓信项目管理有限公司



二〇二二年五月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	2
第二章 供应商须知.....	6
第三章 合同条款及格式.....	30
第四章 工程量清单.....	31
第五章 评审标准.....	32
第六章 响应文件内容和格式.....	36

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

（文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程）的潜在供应商在海南省海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取采购文件，并于 2022年5月23日09时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNHX202203004
- 2、项目名称：文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、资金来源：政府投资
- 5、项目预算：2751149.99元
- 6、合同履行期限（计划工期）：60日历天
- 7、建设内容：文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程
项目建设内容包含：道路工程、路灯工程等。
- 8、项目地点：海南省文昌市文教镇
- 9、本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1. 具有独立承担民事责任的能力
提供营业执照副本复印件并加盖单位公章（所提供的证件需在有效期内）。
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

提供2022年1月（含1月）至今任意一个月财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）或2020年度由会计师事务所出具的年度财务审计报告复印件并加盖单位公章。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

提供承诺书加盖公章（详见采购文件第六章响应文件内容和格式）。

4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

①提供本公司2022年1月（含1月）至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料复印件并加盖公章（零纳税须提供含有税务部门公章的证明材料）。

②提供本公司2022年1月（含1月）至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料复印件并加盖公章。

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录

①供应商需提供无重大违法记录承诺书（详见磋商文件第六章响应文件内容和格式）。

②必须为未被列入中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）的“失信被执行人”及信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（查询时间需在获取磋商文件之日起至响应文件递交截止时间前）

（二）供应商须具备有效的安全生产许可证，同时具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知（【建市（2020）94号】）换发新证的市政公用工程施工总承包乙级（含）以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，其中，拟派项目负责人（项目经理）须具备在本单位注册的市政公用工程专业贰级或以上注册建造师执业资格，要求未担任其他在施建设工程项目的项目负责人（项目经理），项目负责人（项

目经理)提供2022年1月(含1月)至今任意一个月在本公司依法缴纳社会保障资金的证明材料复印件并加盖公章。

(三) 供应商须提供《海南省建筑企业诚信档案手册》复印件并加盖公章。

(四) 购买本项目磋商文件并缴纳响应保证金。

三、获取采购文件

1. 时间: 2022-05-11 至 2022-05-18, 每天上午 00:00 至 12:00, 下午 12:00 至 24:00 (北京时间, 法定节假日除外)。

2. 地点: 海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)

3. 方式: 网上获取。

4. 售价: 竞争性磋商文件人民币 500 元/份(开标现场收取)。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、递交投标文件时间: 2022 年 05月23日09 点 00 分 (北京时间);

2、开标时间: 2022 年 05月23日 09点 00 分 (北京时间);

3、开标地点: 海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室1;

五、公告期限

自公告发布之日起 5 个工作日

六、公告发布媒介

海南政府采购网

七、其他补充事宜

1、供应商须在海南政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统(新)进行注册, 登陆该系统进行报名, 报名步骤及所需材料详见系统要求, 报名完成后下载查看采购文件及其他文件;

2、公告发布媒介：海南省政府采购网

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：文昌市文教镇人民政府

地址：文昌市文教镇

联系方式：0898-63501032

2. 采购代理机构信息

名称：海南泓信项目管理有限公司

地址：海南省海口市美兰区蓝天路 35 号名门广场北区 B 座 24 层 2406 房

联系方式：0898-65239746

3. 项目联系方式

联系人：黄工

电 话：0898-65239746

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：文昌市文教镇人民政府 地址：文昌市文教镇 联系人：卢先生 电话：0898-63501032
2	采购代理机构	名称：海南泓信项目管理有限公司 地址：海南省海口市美兰区蓝天路名门广场北区 B 座 24 层 2406 房 联系人：黄工 电话：0898-65239746
3	项目名称	文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程
4	建设地点	海南省文昌市文教镇
5	资金来源	政府投资
6	出资比例	100%
7	资金落实情况	已落实
8	采购范围	工程施工（详见工程量清单及施工图）
9	计划工期	60 日历天
10	质量要求	符合国家及地方现行有关工程施工规范和标准及政府相关部门审查要求
11	供应商资质条件、	1、基本条件： 营业执照、资质证书及安全生产许可证都

序号	条款名称	编列内容
	能力和信誉	<p>在合法有效期内。</p> <p>2、资质要求：具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级（含）以上资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知（【建市（2020）94号】）换发新证的市政公用工程施工总承包乙级（含）以上资质，证件在有效期内。</p> <p>3、项目经理要求：具备在本单位注册的市政公用工程专业贰级或以上注册建造师执业资格，未担任其他在施建设工程项目的项目负责人（项目经理）。项目负责人（项目经理）提供2022年1月（含1月）至今任意一个月在本公司依法缴纳社会保障资金的证明材料复印件并加盖公章。</p> <p>4、财务要求：提供2022年1月（含1月）至今任意一个月财务报表（资产负债表、利润表和现金流量表）或2020年度由会计师事务所出具的年度财务审计报告复印件并加盖单位公章。</p> <p>5、纳税要求：提供本公司2022年1月（含1月）至今任意一个月依法缴纳税收的证明材料复印件并加盖公章。</p> <p>6、社会保障资金要求：提供本公司2022年1月（含1月）至今任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料复印件并加盖公章。</p> <p>7、信誉要求 ①供应商需提供无重大违法记录承诺书（详见磋商文件第六章响应文件内容和格式）。</p> <p>②必须为未被列入“中国执行信息公开网”</p>

序号	条款名称	编列内容
		<p>(http://zxgk.court.gov.cn)的“失信被执行人”及信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(查询时间需在获取磋商文件之日起至响应文件递交截止时间前)</p> <p>8、其他要求: 供应商须提供《海南省建筑企业诚信档案手册》复印件并加盖公章。</p>
12	是否接受联合体	不接受联合体
13	踏勘现场	不组织
14	磋商采购预备会	不召开
15	分包	不允许
16	偏离	不允许
17	构成磋商采购文件的其他材料	按磋商采购文件要求的其他材料
18	供应商要求澄清采购文件的时间	截止时间: 同报名截止时间
19	递交响应文件时间	2022年5月23日09时00分
20	供应商确认收到磋商采购文件澄清时间	收到澄清文件后应于24小时内,以书面形式给予确认
21	供应商确认收到磋商采购文件修改的	收到修改文件后应于24小时内,以书面形式给予确认

序号	条款名称	编列内容
	时间	
22	构成响应文件的其他材料	按磋商采购文件要求的其他材料
23	响应文件有效期	60 日历天（从递交响应文件截止之日算起）
24	响应保证金	磋商保证金的支付形式：银行转账，应当从其基本账户中 转出基本账户中转出。 磋商保证金的金额：人民币 5000.00 元 账户名称：海南泓信项目管理有限公司 开户行：中国建设银行股份有限公司海口蓝天路支行 账号：46050100463600000860 递交截止时间：投标截止时间。
25	近年完成的类似项目的年份要求	不做要求。
26	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	不做要求
27	是否允许递交备选磋商方案	不允许
28	签字或盖章要求	1. 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或被授权代表在规定处签字并加盖供应商单位公章。 2. 响应文件应加盖骑缝章（单位公章）。 3. 正本须逐页盖章，副本可以是正本的复印件。

序号	条款名称	编列内容
29	响应文件份数	<u>正本壹份，副本贰份，电子版文件壹份</u>
30	装订要求	按 A4 规格竖装，正本与副本分别装订，胶装成册，并编制目录，不得用活页装订。
31	封套上写明	项目编号： 项目名称： 供应商名称： 供应商的地址： 联系人： 联系电话： 本响应文件在 <u>2022 年 5 月 23 日 09 时 00 分</u> 时间前不得开启！
32	递交响应文件地点	海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 楼开标室 1；
33	是否退还响应文件	否
34	磋商开始时间和地点	磋商时间：同递交响应文件截止时间 磋商地点：同递交响应文件地点
35	开标程序	(1) 密封情况检查：由随机抽取的供应商代表检查。 (2) 开启标书顺序：随机。
36	磋商小组的组建	磋商小组构成： <u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>1</u> 人，海南省综合评标专家库中随机抽取评审专家 <u>2</u> 人。
37	是否授权磋商小组确定成交供应商	否，授权磋商小组推荐成交候选人数： <u>3</u> 家。
38	履约担保	履约担保的形式：银行转账支付、银行保函支付。

序号	条款名称	编列内容
		履约担保的金额：合同金额的 5%。
39		需要补充的其他内容
39.1		<p>注意事项：</p> <p>本次磋商评审需提供（磋商代表需随身携带）：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、企业法定代表人身份证复印件加盖公章。 2、被委托人身份证原件及复印件加盖公章。 3、法定代表人到场的提供法定代表人证明书，被委托人到场的提供授权委托书及身份证复印件加盖公章。 <p>磋商单位在本项目磋商过程中所提供资料必须真实有效，若发现有伪造编制，弄虚作假骗取成交，响应保证金将不予退还，成交的取消成交资格，并将其不良行为上报有关行政主管部门。</p>
39.2		<p>招标控制价：¥ <u>2751149.99</u> 元。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、供应商响应报价不得高于控制价，否则其响应报价无效，所有有效报价保留两位小数。 2、供应商编制已标价工程量清单时，格式以提供的工程量清单为准。 3、已标价的工程量清单由供应商自行编制的，应当由造价专业人员（注册造价工程师或具有建筑工程定额与预算职称资格人员）签字并加盖执业专用章（仅由注册造价工程师提供，职称资格人员不做要求）。供应商委托他人编制的，应当委托具有相应资质的工程造价咨询单位编制并在响应文件中附有委托合同。 4、在磋商过程中，供应商报价明显异常过低，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在评审现场约定的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为

序号	条款名称	编列内容
		无效处理。供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。
40	代理服务费：	本次代理服务费由 <u>采购人</u> 支付。
41	缺陷责任期：	一年。

2.1 总则

2.1.1 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述的项目。

2.1.2 有关定义及相应职责

1、“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
本次竞争性磋商的采购人是**文昌市文教镇人民政府**。

2、“采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南泓信项目管理有限公司**。

3、“供应商”系指递交响应文件的法人。其职责如下：

(1) 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

(2) 按要求缴纳磋商保证金；

(3) 按要求编制响应文件；

(4) 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

(5) 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

(6) 与采购人签订采购合同，按照合同规定完成本项目工作；

(7) 政府采购法律法规所规定的其他职责。

4、合格的供应商

(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

(2) 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的的法人实体。

5、“成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

2.1.3 采购项目概况和供应商资格要求

采购项目概况和供应商资格要求见第一章“竞争性磋商公告”。

2.1.4 政府采购优惠政策

一、中小企业优惠政策

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定：中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2、小型、微型企业、监狱企业及残疾人福利性单位需提供承诺函（格式见磋商文件第六章）并装订在响应文件中，其评审价=报价*（1-6%）。

3、小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

二、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）第三条：在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。

三、根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。

2.1.5 费用承担

供应商准备和参加磋商采购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。不

论磋商的结果如何，代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2.1.6 保密

参加磋商采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

2.1.7 语言文字

采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

2.1.8 适用法律

本次竞争性磋商及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

2.1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2.1.10 竞争性磋商有效期

一、竞争性磋商有效期为从递交响应文件截止之日起六十日历史天，有效期不得少于此规定，否则响应文件将被视为无效。

二、在特殊情况下，采购人可于竞争性磋商有效期满之前，征得供应商同意延长竞争性磋商有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求，待首次竞争性磋商有效期届满，供应商可放弃本次磋商资格，且竞争性磋商保证金可无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长竞争性磋商保证金的有效期。受竞争性磋商有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

2.1.11 采购代理服务费用

1. 本项目采购代理服务费用包含从事编制磋商文件，组织磋商、评审等业务所收取的费用，本次采购代理服务费用由采购人支付。

收款账户信息如下：

账户名称：海南泓信项目管理有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司海口蓝天路支行

账 号：46050100463600000860

2.2 竞争性磋商文件

2.2.1 磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- 一、竞争性磋商公告
- 二、供应商须知
- 三、合同条款及格式
- 四、工程量清单
- 五、评审标准
- 六、响应文件内容和格式

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清及修改

1、供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在竞争性磋商文件提交截止时间 5 日前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

2、在竞争性磋商文件提交截止时间 5 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

3、竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

4、为使供应商准备竞争性磋商文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟竞争性磋商文件提交截止时间。

5、本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

2.3 响应文件

2.3.1 响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

第一部分

一、报价函及其附录

（一）一次报价函

（二）一次报价函附录

二、法定代表人证明书

三、法人授权委托书

四、供应商基本情况

五、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

（二）主要人员简历表

（三）提供本项目经理未承担其他在施建设工程项目的项目经理承诺函

- 六、业绩一览表
- 七、施工组织方案
- 八、供应商资格证明材料

第二部分

- 一、中小企业声明函
- 二、监狱企业证明材料
- 三、残疾人福利性单位声明函

第三部分

- 一、已标价工程量清单
- 二、供应商认为需要提供的其他材料

供应商在磋商和评审过程中作出的符合磋商文件要求的澄清、说明和补正，构成响应文件的组成部分。

2.3.2 响应文件的编制

一、响应文件应按第六章“响应文件内容和格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

二、磋商中供应商对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字。

三、响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字。

四、响应文件应用不褪色的材料书写或打印。并由供应商法定代表人或其授权代表在响应文件相应位置签字及加盖公章，正本须逐页盖公章，副本可以是正本的复印件，正本及副本胶装成册后均加盖骑缝章。

五、响应文件包含**正本一份（电子版一份），副本两份**，正本和副本的封面右上角应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，

以正本文件为准。

六、供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

七、响应文件的语言及度量衡单位

（一）供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

（二）除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

2.3.3 响应文件货币

响应文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。竞争性磋商文件中另有规定的按规定执行。

2.3.4 参加竞争性磋商函

供应商应按照竞争性磋商文件中提供的格式完整、正确填写竞争性磋商函（一次报价函）。

2.3.5 竞争性磋商保证金

一、供应商提交的竞争性磋商保证金必须在竞争性磋商文件规定提交截止时间前提交，并作为其磋商响应的组成部分，否则将被视为非实质性响应而予以拒绝。

二、竞争性磋商保证金是为了保护采购人免遭因供应商的行为而蒙受的损失，采购人在因供应商的行为遭受损失时，采购人可根据第四条的规定没收供应商的竞争性磋商保证金。

三、成交供应商的竞争性磋商保证金在与采购人签订合同后 5 个工作日内退还，未成交供应商的竞争性磋商保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内

退还。

四、有下列情形之一的，竞争性磋商保证金不予退还：

- （一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （三）除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的，或者不按本章规定签订合同的；
- （四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （五）供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （六）向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；
- （七）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （八）竞争性磋商文件规定的其他情形。

2.4 响应文件的递交

供应商应当在竞争性磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，代理机构或采购人将拒收。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2.4.1 响应文件的密封和标记

一、供应商应将响应文件正本（含电子版U盘）和所有副本密封在同一密封袋（或箱）中，并加盖供应商公章。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

二、响应文件密封封皮：（详见供应商须知前附表格式）

未按要求密封和标注，采购人对误投或过早启封概不负责。对由此造成提

前开封的响应文件，采购人将予以拒绝，作无效响应处理。

三、供应商须委派法定代表人或其授权委托人参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答。并于递交响应文件时**提供身份证原件及由法定代表人签署授权书的原件（须单独提供，并明确授权范围）**，该授权委托人在委托书上应标明有效联系方式，该联系方式在磋商有效期内始终保持有效。

2.4.2 响应文件的修改与撤回

响应文件的修改文件或供应商撤回已递交响应文件的书面通知应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字并加盖单位章。采购人收到供应商修改响应文件的书面文件后，向供应商出具接收凭证；采购人收到供应商撤回响应文件的书面通知后，退回供应商的响应文件。

修改内容为响应文件的组成部分。响应文件的修改文件应按照本章第2.4.1条的规定进行编制、包装、标记和递交，并标明“修改”字样。

2.4.3 响应文件提交截止时间

一、采购代理机构接收响应文件的时间不得迟于竞争性磋商公告中规定的截止时间。

二、采购代理机构可以按照规定，通过修改竞争性磋商文件有权酌情延长响应文件提交截止时间，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

2.4.4 迟交的响应文件

采购代理机构将拒绝在其规定的响应文件提交截止时间后收到的任何响应文件。

2.5 开标

1、招标代理机构按“磋商公告”或“磋商邀请函”中规定的时间和地点

组织开标，采购人、招标代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

2、政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

3、开标时，供应商授权代表将查验响应文件的密封情况，确认无误后拆封。

4、若响应文件未密封，招标代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。

2.6 磋商与评审

2.6.1 磋商会议

一、采购代理机构将在竞争性磋商公告中规定的时间和地点组织磋商。供应商代表应携带有效证件准时参加，参加磋商的供应商代表需签名以证明其出席。

二、磋商会议由采购人或代理机构主持，监督代表、供应商代表以及有关工作人员参加。

三、磋商时请纪检监督人员或公证人员或供应商代表查验响应文件密封情况，由采购代理机构开启响应文件。

2.6.2 磋商小组

一、磋商会议结束后，采购代理机构将立即组织磋商小组进行磋商。

二、磋商小组构成：3人，其中采购人代表1人，海南省综合评审专家库抽取评审专家2人。

2.6.3 磋商工作纪律及保密

(一) 磋商小组应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

(二) 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

2.6.4 磋商小组工作原则

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- (1) 确认磋商文件；
- (2) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (3) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (4) 编写评审报告；
- (5) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

2.6.5 响应文件审查

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.6.6 供应商澄清

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件将以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2.6.7 磋商程序

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并有其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2.6.8 报价

不得恶意低价竞标。磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过初步审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标

现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，将作为无效投标处理。

磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（格式见磋商文件第六章），提交最后报价的供应商不得少于 3 家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分（成交供应商二次报价）。

2.6.9 综合评分

综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员独立对每个供应商的响应文件进行评价，然后汇总每个供应商的得分。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2.6.10 响应无效和终止磋商活动

一、响应无效

- （一）未按要求缴纳竞争性磋商保证金的；
- （二）供应商不具备竞争性磋商文件中规定资格条件的；

二、终止竞争性磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 在采购过程中符合要求的供应商不足 3 家的。

2.7 确定成交供应商

采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告推荐的成交候选供应商中确定成交供应商。

采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书并将磋商文件随成交结果同时公告。

2.8 质疑及投诉处理

一、质疑、投诉的接收和处理严格按照竞争性磋商文件的规定办理，供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出质疑（书面形式，联系方式详见第一章公告内容），采购人或采购代理机构应当及时作出答复（书面答复），但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商在收到答复不满或规定时间内没有收到答复的，在规定期满后 15 个工作日内向有关部门投诉。

二、质疑要求：根据《政府采购质疑和投诉办法》第十条规定：供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

三、质疑函格式：详见海南省财政厅质疑函范本（未按照质疑函范本书写的质疑均不受理）。

2.9 签订合同

一、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购需求签订采购合同。

二、采购人不得向成交供应商提出超出竞争性磋商文件以外的任何要求作

为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购需求实质性内容的协议。

三、成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以从评审报告提出的成交候选人中，按照排序由高到低的原则重新确定其他供应商作为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

四、竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及竞争性磋商过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

五、签订合同后，成交供应商不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交供应商也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商应承担相应赔偿责任。

2.10 认定串标的情形

所有被认定为串通投标的供应商，将按照相关法律进行处理。

一、属于供应商相互串通投标：

- 1、供应商之间协商投标报价等响应文件的实质性内容；
- 2、供应商之间约定成交供应商；
- 3、供应商之间约定部分供应商放弃投标或者成交；
- 4、属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；
- 5、供应商之间为谋取成交或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

二、视为供应商相互串通投标：

- 1、不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 2、不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3、不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

- 4、不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5、不同供应商的响应文件相互混装；
- 6、不同供应商的竞争性磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- 7、不同供应商编制的响应文件的实质性内容存在两处以上细节错误一致；
- 8、不同供应商的响应文件由同一电子设备编制、打包加密或者上传，不同供应商的响应文件由同一供应商的电子设备打印、复印；
- 9、不同供应商的响应文件由同一供应商送达或者分发；
- 10、参加磋商活动的人员为同一标段其他供应商的在职人员；
- 11、供应商之间相互约定给予未成交的供应商费用补偿。

2.11 利害关系供应商处理

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其响应文件作为无效处理。

根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十四条与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。

2.12 前期参与供应商处理

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政

府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

2.13 利害关系授权委托人处理

两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权委托人，否则，其响应文件作为无效处理。

第三章 合同条款及格式

参照《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201），具体以招标人提供合同文本为准。

第四章 工程量清单

另册提供

第五章 评审标准

5.1 评审办法

一、评标办法采用综合评分法。

二、综合评分法评标步骤：先进行资格性审查及初步评审，再进行技术服务、商务的详细评审。只有通过资格性评审及初步评审的供应商才能进入详细的评审。

5.2 初步评审

5.2.1 评标委员会根据“初步评审表”对响应文件的符合性进行评审，只有对“初步评审表”（附表1）所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应竞争性磋商文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- 一、供应商未能满足供应商资格要求的；
- 二、响应文件不完整有缺漏的；
- 三、未按竞争性磋商文件要求的金额提交竞争性磋商保证金的；
- 四、竞争性磋商有效期不足的；
- 五、合同履行期限不满要求的；
- 六、未提交法人授权委托书的；
- 七、未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- 八、响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- 九、报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- 十、不符合竞争性磋商文件规定的其它条件。

5.2.2 响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

5.2.3 编制在响应文件中的以上所需的各种证书、证件、证明等系复印

件，须在复印件上加盖供应商公章，若要求提供原件备查的需提供原件。

5.2.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

一、竞争性磋商函内容与响应文件其他内容不一致的，以竞争性磋商函为准；

二、响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

三、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

四、单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；

五、若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

5.3 详细评审

一、评标委员会根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

二、技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表2）；

三、价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的投标价格，即满足竞争性磋商文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100

四、技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术/商务评审项	价格项
权值	70%	30%

五、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对竞争性磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。

附表 1：初步评审表

项目名称：文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程

项目单位：文昌市文教镇人民政府

项目编号：HNHX202203004

日期： 年 月 日

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	供应商		
			1#	2#	3#
1	供应商的资格	是否符合竞争性磋商文件第一章供应商资格要求			
2	响应文件的有效性和完整性	是否符合竞争性磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	保证金	是否按要求提交保证金证明的			
4	竞争性磋商有效期	是否满足竞争性磋商文件要求(60 日历天)			
5	合同履行期限（计划工期）	是否符合竞争性磋商文件要求			
6	报价	报价是否满足磋商文件要求（报价有效、不漏项、不超出采购预算）			
7	其它	无其他无效投标认定条件			
结论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

附表2: 综合评分表

项目名称: 文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程

项目编号: HNHX202203004

序号	评审内容	评分标准	分值
技术部分 (50 分)			
1	施工方案与技术措施	根据供应商提供的施工方案与技术措施进行综合比较打分: A. 施工方案与技术措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足采购人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 7分-10分; B. 施工方案与技术措施基本能够满足采购需要, 操作性不强, 4分-6分; C. 施工方案与技术措施不合理, 1分-3分; D. 不提供者得0分。	10分
2	质量保证体系与技术措施	根据供应商提供的质量保证体系与技术措施进行综合比较打分: A. 质量保证体系与技术措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足采购人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 7分-10分; B. 质量保证体系与技术措施基本能够满足采购需要, 操作性不强, 4分-6分; C. 质量保证体系与技术措施不合理; 1分-3分; D. 不提供者得0分。	10分
3	安全管理体系与技术措施	根据供应商提供的安全管理体系与技术措施进行综合比较打分: A. 安全管理体系与技术措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足采购人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 7分-10分; B. 安全管理体系与技术措施基本能够满足采购需要, 操作性不强, 4分-6分; C. 安全管理体系与技术措施不合理, 1分-3分; D. 不提供者得0分	10分
4	环境保护与文明施工	根据供应商提供的环境保护与文明施工进行综合比较打分: A. 环境保护与文明施工科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足采购人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 7分-10分;	10分

		B. 环境保护与文明施工基本能够满足采购需要，操作性不强，4分-6分； C. 环境保护与文明施工不合理，1分-3分； D. 不提供者得0分。	
5	工期与施工进度计划	根据供应商提供的工期与施工进度计划进行综合比较打分： A. 工期与施工进度计划科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，7分-10分； B. 工期与施工进度计划基本能够满足采购需要，操作性不强，4分-6分； C. 工期与施工进度计划不合理，1分-3分； D. 不提供者得0分。	10分
商务部分（20分）			
6	项目管理机构主要人员	项目管理机构配备以下人员：项目技术负责人1名、施工员1名、质量员1名、资料员1名、安全员1名、劳资专管员1名配备齐全得12分，每缺少一人扣2分。 证明材料： ①项目技术负责人提供身份证、提供中级或以上级工程师职称复印件加盖公章。 ②施工员、质量员、资料员提供身份证、岗位证复印件加盖公章。 ③安全员提供身份证、岗位证或安考C证复印件加盖公章。 ④劳资专管员提供身份证、人员岗位承诺书复印件加盖公章。 ⑤以上人员提供2021年1月（含1月）至今任意一个月在本公司依法缴纳社会保障资金的证明材料复印件并加盖公章。	12分
7	类似项目业绩	2019年1月1日起至今，供应商已完成或承接过市政类施工项目一个得4分，本项满分8分。 证明材料：中标通知书或合同协议书，合同以签订时间为准，提供复印件加盖公章。	8分
价格部分（30分）			
8	磋商报价得分	投标报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 价格权重（30%） × 100	30分

第六章 响应文件内容和格式

（项目名称）

（项目编号）

响应文件

供应商：_____（盖供应商公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

_____年__月__日

请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码。

第一部分

一、报价函及其附录

(1) 一次报价函

(2) 一次报价函附录

二、法定代表人证明书

三、法人授权委托书

四、供应商基本情况

五、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

(二) 主要人员简历表

(三) 提供本项目经理未承担其他在施建设工程项目的项目经理承诺函

六、业绩一览表

七、施工组织方案

八、供应商资格证明材料

第二部分

一、中小企业声明函

二、监狱企业证明材料

三、残疾人福利性单位声明函

第三部分

一、已标价工程量清单

二、供应商认为需要提供的其他材料

※所提供的复印件须加盖供应商的公章。

第一部分

一、报价函及其附录

(一) 一次报价函

(采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____项目（项目编号：_____）竞争性磋商文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对磋商文件无任何异议，愿意以人民币（大写）_____（¥ _____元）的总价，工期：____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量：_____。

2. 我方承诺在响应有效期内不补充、修改、替换或者撤回本响应文件。否则，你方可不予退还我方的磋商保证金。

3. 随同本响应函递交竞争性磋商保证金一份，金额为（¥_____元）。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本函递交的响应函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. _____（其他补充说明）。

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

日期： 年 月 日

(二) 一次报价函附录

项目编号：HNHX202203004

项目名称：文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程

序号	项目内容	约定内容	备注
1	项目经理	姓名： 注册编号：	
2	计划工期	_____日历天	
3	质量标准	符合国家及地方现行有关工程施工规范和标准及政府相关部门审查要求	
4	缺陷责任期	1 年	
5	响应文件有效期	60 日历天（从递交响应文件截止之日算起）	

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或法人授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年__月__日

二、法定代表人证明书

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年__月__日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

法定代表人：（签字或盖章）

供应商名称：（盖单位章）

日期：_____年__月__日

三、法人授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改（项目名称）项目采购竞争性磋商响应文件，其法律后果由我方承担。

委托有效期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证

授权代理人身份证

供应商：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

日期：_____年__月__日

四、供应商基本情况

供应商名称					
注册地址			邮政编码		
联系方式	联系人		电 话		
	传 真		网 址		
组织结构					
法定代表人		技术职称		电话	
技术负责人		技术职称		电话	
成立时间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项目经理		
统一信用代码			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		
开户银行			初级职称人员		
基本账户			技工		
经营范围					
备注					

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：_____年__月__日

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中只需填写项目经理的信息，后附项目经理的身份证复印件、建造师注册证复印件以及社保证明材料。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

(三) 提供本项目经理未担任其他在施建设工程项目的项目经理承诺函

(格式自拟)

六、业绩一览表

序号	开工日期	项目单位	项目名称	合同金额（元）
...

注：按顺序附上相关证明材料

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：_____年__月__日

七、施工组织方案

供应商应根据竞争性磋商文件评审要求，编写施工组织方案，格式自拟。

八、供应商资格证明材料（详见第一章申请人的资格要求，格式自拟）

第二部分

一、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

二、监狱企业证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的
属于监狱企业的证明文件

注：供应商为监狱企业的，可不提供。

三、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称：（盖章）

法定代表人或授权代理人：（签字或盖章）

日期：

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

第三部分

一、已标价工程量清单

二、供应商认为需要提供的其他材料（格式自拟）

报价一览表（最终报价）

（磋商代表随身携带，不置于响应文件中）

项目名称：文昌市文教镇加美村委会铺设道路硬化和路灯改造安装工程

项目编号：HNHX202203004

响应总价 (人民币/元)	大写	
	小写	
合同履行期限 (计划工期)		
其他承诺		
备注	<p>注：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 本报价应包括竞争性磋商文件所规定的招标范围的全部内容；2. 本报价精确到小数点后两位数。3. 此报价一览表须单独制作一份，不置于响应文件中，由磋商代表随身携带，用于现场磋商二次报价。4. 大写（0-10）：零、壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾	

供应商名称：

代理人或法定代表人(签字)：

日期：