

交警办公区安保服务采购项目（三次招标）

招标文件

项目编号：HNXC-2022-007

采 购 人：海口市公安局交通警察支队

采购代理机构：海南信采工程项目管理有限公司

二〇二二年四月

目录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	5
第三章 用户需求书	14
第四章 合同条款	19
第五章 投标文件格式	22
第六章 评审办法和程序	38

第一章 招标公告

项目概况

交警办公区安保服务采购项目（三次招标）招标项目的潜在投标人应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)获取招标文件，并于 2022 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNXC-2022-007

项目名称：交警办公区安保服务采购项目（三次招标），预算金额：2812320.00 元

最高限价：

交警办公区安保服务采购项目（三次招标）（HNXC-2022-007）：2812320.00 元

采购需求：

交警办公区安保服务采购项目（三次招标）。具体详见招标文件第三章《用户需求书》。

合同履行期限：自合同签订之日起一年。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

3.1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照；或事业单位需提供事业单位法人证书）；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需提供 2021 年以来任意连续 3 个月的企业财务报表，包括资产负债表、损益表、现金流量表，复印件加盖公章）；

3.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书）；

3.4、有依法缴纳社会保障资金的良好记录（需提供缴纳 2021 年以来任意连续 3 个月的税收、社保记录凭证复印件加盖公章；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

3.5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（成立不足三年的从成立之日起计算，提供声明函）；

3.6、具有省级公安机关核发的《保安服务许可证》（提供复印件）；

3.7、购买本项目招标文件并缴纳投标保证金。

三、获取招标文件

1. 时间: 2022 年 4 月 27 日至 2022 年 5 月 7 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 15:00 至 17:30（北京时间，法定节假日、周六日除外）。

2. 地点: 海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)。

3. 方式: 网上下载。

4. 文件售价: ¥300.00 元/套，售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、递交投标文件时间: 2022 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）；

2、开标时间: 2022 年 5 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）；

3、递交投标文件及开标地点: 海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标室 3
（详见会议室门前标识），如有变动另行通知；

4、逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，视为无效投标文件不予接收。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目采购信息指定发布媒体为海南省政府采购网
(<http://www.ccgp-hainan.gov.cn>)

2、获取采购文件方式（按以下步骤报名并获取文件）：（1）网上注册报名：投标人须在海南省政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册报名。（2）现场登记并缴纳标书费：提供纸质材料【企业法定代表人授权委托书原件和被授权人身份证原件(附法定代表人身份证明)，营业执照、组织机构代码证、税务登记证（如已办以上三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照即可）或事业单位法人证书、《保安服务许可证》，复印件均需加盖公章】至海南信采工程项目管理有限公司填写登记表并缴纳标书费。现场登记时间等同于获取招标文件时间。（3）未按时在系统平台注册报名、未到海南信采工程项目管理有限公司进

行登记均视为无效报名。（注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应详细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705）

3、有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：海口市公安局交通警察支队

地址：海口市龙华区金龙路9号

联系方式：林警官 0898-66555608

2. 采购代理机构信息

名称：海南信采工程项目管理有限公司

地址：海口市琼山区龙昆南路75号红城湖国际广场C栋2层202房

联系方式：王工 0898-66715150

3. 项目联系方式

项目联系人：王工

电话：0898-66715150

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	名称	编列内容
1.1	项目名称	交警办公区安保服务采购项目（三次招标）
1.2	采购人	海口市公安局交通警察支队
1.3	采购代理机构	海南信采工程项目管理有限公司
11.1	投标有效期	60日历天
12.1	投标文件数量	正本壹份，副本肆份，均须胶装。电子版贰份（U盘和光盘各壹份，需与纸质版递交投标文件内容一致（包含签署和盖章））。
16.1	评标委员会的组成	评标委员会由采购人代表1人、评审专家4人组成，成员人数为5人，评审专家从省综合评标专家库中随机抽取。
23.1	招标服务费	本次采购活动采购代理服务费用向中标人收取，服务费按项目预算计算。100 万元内 1.5%，100-500 万元 1.1%，500-1000 万元 0.80%，1000-5000 万元 0.5%，5000 万元以上 0.25%。分段按比例计算。（不足 5000 元，按 5000 元计算）。支付时间：在签发中标通知书前；支付方式：中标人将采购代理费提交至代理公司账上，否则采购代理机构有权利拒发中标通知书。
24.1	答疑会	不召开
	需要补充的其他内容	
25.1	履约保证金：中标价的3%,说明：中标人与采购人签订合同后5个工作日内，向采购人交付合同金额3%的履约保证金（履约保证金可以采用银行转账、支票、汇票、本票、银行保函、或担保函等形式提交）。在履约过程中，如因中标人的原因，造成合同提前终止，采购人将不予退还中标人的履约保证金。若中标人没有违约行为，履约保证金在合同有效期满后15个工作日内由采购人无息退还中标人。	

一、总则

1. 名词解释

1.1 项目名称：见投标人须知前附表 1.1 款

1.2 采购人：见投标人须知前附表 1.2 款

1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表 1.3 款

1.4 投标人：已从海南信采工程项目管理有限公司购买招标文件并向海南信采工程项目管理有限公司提交投标文件的投标人。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于海南信采工程项目管理有限公司组织的本次投标活动。

3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物、服务和工程的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3.3 本项目如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理，监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

是否允许联合体投标：见第一章投标邀请函。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，且参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件。

3.6 本章 3.5 款的信用记录以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公布的信用记录为准（根据《财库〔2019〕38 号》文的规定，投标人投标时不需提供）。信用查询时间：递交投标截止时间后一个小时。采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

3.7 银行、保险、石油石化、电力、电信等行业允许分支机构参与投标；适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动。

4. 联合体投标

4.1 本项目不接受联合体投标。

5. 投标费用和解释权

5.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5.1 本招标文件由海南信采工程项目管理有限公司负责解释。

二、招标文件

6. 招标文件的组成

6.1 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款

第五章 投标文件格式

第六章 评审办法和程序

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

6.2 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交招标文件，将有可能导致招标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

7. 招标文件的澄清、修改或补充

7.1 投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，应及时以书面形式向海南信采工程项目管理有限公司提出，海南信采工程项目管理有限公司将以书面形式进行答复，同时海南信采工程项目管理有限公司有权将答复内容分发给所有购买了此招标文件的投标人。

7.2 海南信采工程项目管理有限公司可以指定媒体上公告的方式修改/补充招标文件。修改/补充通知作为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

7.3 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以海南信采工程项目管理有限公司最后发出的修改/补充公告为准。

7.4 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改/补充要求修正投标文件，海南信采工程项目管理有限公司有权决定推迟投标截止日期和开标时间。

三、投标文件

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件应按“第五章 投标文件格式”要求编制。

8.2 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

9. 投标报价

9.1 报价均须以人民币为计算单位。

9.2 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

9.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

9.4 中标候选人的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选人。

10. 投标保证金

10.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额：10000 元；保证金到账截止时间即提交投标文件截止时间（具体时间详见“第一章 招标公告”）。

10.1.1 以网上支付或线下银行转账支付， 账户信息如下所示

开户行：兴业银行股份有限公司海口海甸支行

账户号：海南信采工程项目管理有限公司

账号：6220 3010 0100 021584

用 途：项目名称（可简写）

缴付人名称须与投标人名称相一致，且保证金需从投标人基本帐户一次性转出并附上企业基本账户信息。严禁代缴。如投标人在投标文件中提供虚假材料，则没收保证金。

10.1.2 以银行保函形式支付的，出具保函的银行级别：国有商业银行或股份制商业银行的地市级支行或以上级别的银行。磋商保证金提交银行保函的，需在投标文件中提供保函加盖单位公章复印件或扫描件，原件于开标现场交由采购代理机构保管。**银行保函的格式可不采用采购文件中提供的格式，但相关内容不得背离采购文件约定的实质性内容。**

10.2 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

10.3 投标保证金的退还

10.3.1 中标人的投标保证金在其与采购人签订了合同后五个工作日内无息退还。

10.3.2 落标的投标人的投标保证金将在海南信采工程项目管理有限公司发出中标通知书五个工作日内无息退还。

10.3.3 中标结果公告期满后，投标人应把投标保证金退还申请函（必须注明项目名称、金额以及退还的银行账户）纸质版或电子版并致电 0898-66715150 联系工作人员以便办理投标保证金退还手续。

10.4 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；
- （2）投标人不按本章规定签订合同；
- （3）投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （4）与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- （5）向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

11. 投标有效期

11.1 投标有效期：见投标人须知前附表 11.1 款，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

11.2 在特殊情况下，海南信采工程项目管理有限公司可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

12. 投标文件的数量、签署及形式

12.1 投标文件数量：见投标人须知前附表 12.1 款。投标文件须胶装。

12.2 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

12.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表（受托人）签署和加盖投标人公章。

12.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表（受托人）签名、或盖公章。

四、投标文件的递交

13. 投标文件的密封及标记

13.1 投标人应将投标文件正本、副本、电子版投标文件分别密封，正本一包，副本一包，电子版投标文件一包，并在报价专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“电子版投标文件”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南信采工程项目管理有限公司

项目名称: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

项目编号: xxxxx-xxx (如分包则注明包号)

注明: “请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

13.2 投标文件未按上述规定书写标记和密封者, 海南信采工程项目管理有限公司不对投标文件被错放或先期启封负责。

14. 投标截止时间

14.1 投标人须在投标截止时间前将投标文件送达招标代理机构规定的地点。

14.2 若招标代理机构推迟了投标截止时间, 应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下, 招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

14.3 在投标截止时间后递交的投标文件, 海南信采工程项目管理有限公司将拒绝接受。

14.4 在规定时间内提交投标文件的投标人不足 3 家, 不得开标, 本次招标失败。

五、开标及评标

15. 开标

15.1 海南信采工程项目管理有限公司按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标, 采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人可以委派授权代表(受托人)参加开标活动, 参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席, 评标委员会成员(包括采购人委派的用户评委)不能参加开标活动。

投标人未参加开标的, 视同认可开标结果。

15.2 开标时, 投标人代表将查验投标文件密封情况, 确认无误后拆封唱标, 公布每份投标文件正本中“开标一览表”的内容, 以及海南信采工程项目管理有限公司认为合适的其他内容, 海南信采工程项目管理有限公司将作开标记录。

15.3 若投标文件未密封, 海南信采工程项目管理有限公司将拒绝接受该投标人的投标文件。

16. 评标委员会

16.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成, 成员人数应当为 5 人以上单数, 其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。专家人数见投标人须知前附表 16.1 款。该评标委员会独立工作, 负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

17. 关于政策性加分

17.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的, 其评标价=投标报价*(1-2%); 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

17.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的,其评标价=投标报价* (1-1%) ; 投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

17.3 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品均为绿色产品的, 评审时评审总分值加 2 分; 超过一半产品为绿色产品的, 评审时评审总分值加 1 分; 个别产品为绿色产品的, 评审时评审总分值加 0.5 分。投标人所投产品满足此规定的, 必须提供声明函并提供相关证明文件。

17.4 投标人为小型和微型企业(含联合体)的情况:

17.4.1 中小企业的认定标准:

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务, 或者提供其他中小企业制造的货物, 不包括提供或使用大型企业注册商标的货物;

2) 本规定所称中小企业划分标准, 是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准(工信部联企业〔2011〕300 号);

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的, 视同为中型企业; 小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的, 视同为大型企业。

4) 监狱企业视同为小型、微型企业。

5) 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

17.4.2 具体评审价说明:

1) 投标人为小型或微型企业, 其评审价=投标报价* (1-6%) ;

2) 投标人为联合体投标, 联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 其评审价=投标报价* (1-2%) 。

17.4.3 投标人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型和微型企业(含联合体)的, 必须如实填写“中小企业声明函”(内容、格式见财库〔2011〕181 号)。如有虚假骗取政策性加分, 将依法承担相应责任。

17.4.4 投标人为小型、微型企业, 同时所投产品为小型、微型企业生产的才能享受政策性优惠。

18. 评标

18.1 除采购人代表、评标现场组织人员外, 采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

18.2 见“第六章 评审办法和程序”。

六、授标及签约

19. 定标原则

19.1 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐排名前三的投标人为中标候选人, 其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

19.2 海南信采工程项目管理有限公司将在指定的网站上公告中标结果。

20. 质疑处理

20.1 质疑时限: 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向海南信采工程项目管理有限公司提出质疑, 并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

20.2 质疑要求: 投标人在法定质疑期内针对同一过程环节的质疑须一次性提出。

20.3 质疑函格式: 详见海南省财政厅质疑函范本。(未按照质疑函范本书写的质疑均不受理)

20.4 投标人在法定质疑期内将纸质证明材料送至海南信采工程项目管理有限公司, 质疑时间以签收时间为准。

20.5 联系人: 王工, 电话: 0898-66715150, 地址: 海口市琼山区龙昆南路 75 号红城湖国际广场 C 栋 2 层 202 房

21. 中标通知

21.1 定标后, 海南信采工程项目管理有限公司应将定标结果通知所有的投标人。

21.2 中标人收到中标通知后, 应在规定时间内到海南信采工程项目管理有限公司处领取中标通知书, 并办理相关手续。

21.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

22. 签订合同

22.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和招标代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。

22.2 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

23. 招标代理服务费

23.1 根据投标人须知前附表 23.1 款收取。

24. 其它

24.1 本项目不召开答疑会。

25. 需要补充的其他内容

第三章 用户需求书

一、服务需求一览表

序号	项目名称	服务内容	预算金额（元）	服务期限
1	交警办公区安保服务采购项目（三次招标）	安保服务	2812320.00	一年

二、服务要求及服务标准

（一）服务范围

服务范围：龙华路交警大厦、金龙路交警支队、海榆中线办公楼及停车场、灵山镇交警综合服务中心等办公区；安保人员数量要求：采购人根据对维护各办公区域内的正常工作秩序，预估所需安保人员至少不少于 63 人。

（二）服务要求及服务标准

1、保安人员配置要求

（1）保安从业人员应知法，懂法，守法，依法办事，具有一定的保安专业服务技能，严格遵守保安从业规范，遵守采购单位相关管理规定。

（2）保安人员个人素质条件：须持证上岗，统一着有明显保安标志的制式服装、形象好，体貌端正，身高 1.70 米以上且无纹身，年龄 18~40 岁。中标单位对所录保安人员要严格调查审核，保证录用人员没有刑事犯罪记录，家庭成员无吸毒史、健康状况良好、没有传染病及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，退伍军人优先，采购人将对上岗安保人员进行政审，不合格者一律不予上岗。

中标人需跟安保人员签订合同，安保人员具有《保安员证》；中标人与采购人签订合同之前，须确保拟派驻安保人员已购买意外伤害险。

2、设备要求

安保服务单位必须配备专业的安保设施器材，所有装备采购、维保及产生的其他费用由中标人自行承担。消防装备、对讲机及备用电池、雨衣及雨鞋、防护装备（橡胶棍、催泪喷射器、强光手电筒、防割手套、防暴钢叉、防刺背心、防暴盾牌），并定期对装备进行更新和维护，保证其工作状态良好正常使用。

3、保安服务质量要求

（1）保安员值勤时必须着装整齐，举止端正、文明礼貌、忠于职守、严格遵守甲、乙双方的各项规章制度，服从双方领导的安排指示。

(2) 依法严格执行采购人门禁管理制度和人员、车辆及物资的管控要求，负责巡查护卫区域，保护采购方的人员、财产安全，维护责任区内的正常治安秩序，为采购人认真做好护卫区域的防疫、防火、防盗、防破坏、防事故等各方面的安全保卫工作，保障财产及人身安全，发现问题及时向有关领导汇报。

(3) 中标单位负责每月召集保安队长、班长开一次会，总结本月的工作检查情况，加强保安员的思想教育及日常管理工作，且定期与不定期检查督促保安员执勤上岗情况，并按月上报安保工作执行情况以及存在的问题。

(4) 中标单位主动与采购人联系，听取采购人意见、掌握保安员的思想动态。若保安员违反规定或不能适应采购人的工作，要及时予以解决，采购人有权对中标人派驻的安保人员进行监督管理，有权要求中标人更换不合格的安保人员。

(5) 中标单位要安排好各办公区保安员值班表。保安人员请假、轮休时，必须向班长、队长请假并报告采购人管理人员，保安公司及时安排人员替补上岗，不得发生缺岗现象。

(6) 中标单位履行采购人消防员职责。中标单位安保人员参加采购人要求的各类紧急救援工作，配合落实防火、防盗、防破坏等安全防范措施,发现责任区域安全隐患，及时报告采购人并协助予以处理。

(7) 中标单位履行采购人控烟员、疫情防控等其他职责。

4、安保人员职责：

(1) 维护守护区域内采购人合法的人身、财产权益。

(2) 维护守护区域内的正常秩序。

(3) 落实防火、防盗、防爆炸、防破坏等治安防范措施，发现隐患立即报告采购人，并在职权范围内予以处置。

(4) 对发生在守护区域内的违法行为、治安灾害事故在职权范围内予以制止并及时报告公安机关和甲方，同时保护现场，协助公安机关维护现场秩序，对现行违法犯罪嫌疑人及时控制并报警。

(5) 制止无关人员进入守护区域，及时发现和清理守护区域内的闲杂人员。

(6) 违约责任

安保人员衣冠不整、脱岗、在岗睡觉、不履行职责导致甲方财物被盗，甲方第一次发现对当事人出示书面警告，第二次发现将扣除当事人当月工资 5%，第三次发现将扣除当月安保服务费用 3%，第四次发现采购人可无条件与中标单位解除合同，同时扣除当月的所有安保服务费用。

三、承诺要求

投标人提供保安服务必须达到以下各项指标和要求，并作出书面承诺，否则，视为无效投标。

★1、按照采购人的要求足额安排保安人员，并在实际服务工作中到岗到位，所有人员须持证上岗，持证率达 100%；

★2、投标单位承诺如若中标，在履行合同过程中如人员或岗位有变动必须以书面的形式，征得采购人或主管部门审核同意后方可变动。

★3、中标人与采购人签订合同之前，须确保拟派驻安保人员已购买意外伤害险；

★4、杜绝火灾责任事故，防范刑事案件发生；

★5、履行采购人控烟员、疫情防控等其他职责；

★6、服务有效投诉少于 1%，处理率 100%；

★7、采购人每月对中标人进行考核，考核总分得分在 85 分（含）以上；连续三个月低于 85 分以下的，采购人有权终止合同。

第四章 合同条款

(具体以实际签订合同为准)

甲方: _____

乙方: _____

甲乙双方根据____年____月____日交警办公区安保服务采购项目（三次招标）（项目编号:HNXC-2022-007）公开招标结果及招标文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

一、合同标的及金额等(详见附件清单)

序号	产品名称	品牌、型号	单价(元)	数量	单位	合计(元)	备注
1							
2							
合同总额		(小写): ¥ 元					
		(大写): 元整					

交货期/工期/合同履行期限(服务期限): _____

二、合同通用条款

(双方友好协商)

三、付款方式

交警办公区安保服务采购项目（三次招标）费最终以成交价格为准,实行全年包干制,由采购人按月根据对成交人的绩效考核情况支付(考核标准等由双方合同中约定),对成交人当月的服务费于次月 10 日前支付(但不得超过中标金额)。

三、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方可从合同款中扣除违约赔偿费,每延迟一个工作日迟交货物(含软件及相关服务)或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求,按合同金额的 1%/天计扣违约赔偿费。但

违约赔偿费的最高限额为合同金额的 10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

四、合同纠纷处理

本合同履行过程中发生纠纷，应协商解决，协商不成，可向人民法院提起诉讼解决。

五、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

六、合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

七、本合同的组成文件

- 1. 合同通用条款和专用条款；
- 2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
- 3. 中标通知书；
- 4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

八、合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方执叁份，乙方、招标代理机构各执一份，另外一份由招标代理机构报政府采购主管部门备案。（如果甲方或乙方需要，则可在增加合同份数）。

甲方：_____（盖章）	乙方：_____（盖章）
地址：_____	地址：_____
法定（或授权）代表人：_____	法定（或授权）代表人：_____
开户行：_____	开户行：_____
户名：_____	户名：_____
帐号：_____	帐号：_____
_____年__月__日	_____年__月__日

招标代理机构声明：本合同标的经海南信采工程项目管理有限公司依法
定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南信采工程项目管理有限公司（盖章）

经办人：_____

_____年__月__日

第五章 投标文件格式

(正本/副本)

(项目名称)

项目编号:

投标文件

投标人（盖章）：_____

法定代表人或授权委托书代理人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

目 录

请投标人根据本招标文件要求，按以下格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码：

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、分项报价表
- 4、技术及商务要求响应表
- 5、法定代表人证明书
- 6、法定代表人授权委托书
- 7、**投标人资格要求中所有材料：**
 - 1) 企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书
 - 2) 企业财务报表
 - 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
 - 4) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
 - 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
 - 6) 保证金缴纳证明
 - 7) 投标人资格要求中的其他材料
- 8、业绩一览表
- 9、中小企业（监狱企业）声明函
- 10、残疾人福利性单位声明函
- 11、技术部分
- 12、投标人认为需要的其他材料

注：以上材料均需要加盖公章

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

1、投标函

致：海南信采工程项目管理有限公司

根据贵单位项目编号为_____的投标邀请函，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表投标人_____（投标单位名称）提交投标文件。

根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的60天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据，并保证资料、证据的真实有效性。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即最低投标价不是中标的保证。
- 5、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 6、如果我方中标，我方将按规定支付本次招标的采购代理服务费。

投标人名称：_____（公章）

地址：_____邮编：_____

电话：_____传真：_____

授权代表（受托人）：_____（签字或私章） 职务：_____

日期：_____

2、开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
合同履行期限	
备注	

交货地点： 用户指定地点

投标单位：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：

注：① 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容； 投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意。

② 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

3、分项报价表

项目名称: _____ 项目编号: _____ 包号: _____ 包

序号	品名名称	工作内容	单位	数量	单价（元）	单项总价（元）
	投标总价（元）					
备注:						

投标单位: _____ (公章)

法定代表人 (或授权代理人): _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注: ①投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价, 否则作无效投标处理。

②“分项报价明细表”各分项报价合计 (投标总价) 应当与“开标一览表”投标报价一致。

③如以联合体形式参与投标的, 联合体各方收费比例分成由联合体双方自行协商确定, 并在“分项报价明细表”的“备注”栏里体现。

4、技术及商务要求响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件第三章中所有技术规范条款和相关服务要求，并对第三章所有技术规范、功能及资质和服务要求条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。带▲或★（如有）的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲或★。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	设备/项目	招标文件技术参数/功能要求/服务内容	投标人技术参数/功能响应描述/服务内容	偏离情况	页码索引
1					
2					
3					
4					
5					
	...				

投标人全称：（公章）

授权代表（受托人）：（签字或私章）

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3、投标人在“投标人技术参数/功能描述/服务内容”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述或服务内容情况，投标人必须如实填写。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否满足要求，而应认真查阅“投标文件技术参数/功能响应/服务内容”内容以及相关的技术资料判断，若为负偏离或不响应则相应扣分。

5、“页码索引”指“投标人技术参数/功能响应描述/服务内容”所对应证明材料在投标人投标文件中的页码。

5、法定代表人身份证明

单位名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性别：_____职务：_____

身份证号码：_____系_____的法定代表人。

特此证明。

附法人身份证正面复印件

附法人身份证反面复印件

投标人名称（加盖公章）：

日期：_____年____月____日

6、法定代表人授权委托书

致 海南信采工程项目管理有限公司：

本授权书声明：

委托人：_____

地 址：_____ 法定代表人：_____

受托人：姓名_____ 性别：_____ 出生日期：_____年__月__日

所在单位：_____ 职务：_____

身 份 证：_____ 联系方式：_____

兹委托受托人_____代表我方参加海南信采工程项目管理有限公司组织的
交警办公区安保服务采购项目（三次招标）（项目编号为：HNXC-2022-007）的招标
活动，并授权其全权办理以下事宜：

- 1、参加投标活动；
- 2、出席开标评标会议；
- 3、签订与中标事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我方均予以承认。

受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位 _____（公章）

法定代表人 _____（签名或私章）

受托人 _____（签名或私章）

_____年____月____日

7、投标人资格要求中所有材料

- 1) 企业需提供营业执照，事业单位需提供事业单位法人证书
- 2) 企业财务报表
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- 4) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
- 6) 保证金缴纳证明
- 7) 投标人资格要求中的其他材料

8、业绩一览表

项目名称：交警办公区安保服务采购项目（三次招标） 项目编号：HNXC-2022-007

序号	项目名称	项目内容	合同金额	签约时间	业主联系人电话	备注

投标人全称（公章）：

授权代表（受托人）（签名或私章）：

注：1、在此表后面按顺序附上各项目的合同。

9、中小企业（监狱企业）声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定或最新规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。
2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
3. 提供中华人民共和国工商行政管理总局官网上“小微企业名录”查询截图（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注： 1、供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定或其他最新规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

3、如为小微企业，需在《开标一览表》备注中注明，并如实填写小微企业声明，否则其投标报价不做优惠折算。不符合此声明函的，可不提供。

10、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖公章）：

日 期：

注：本函未填写视为未做声明。

11、技术部分

（内容包括但不限于项目实施方案及服务承诺等，格式自拟）

12、投标人认为需要的其他材料

（格式自拟）

第六章 评审办法和程序

一、评审办法和步骤

1、评标办法采用综合评分法。

2、评标步骤：先进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性审查以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

二、资格审查

1. 根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、招标代理机构对投标人的资格进行审查。

2. 采购人、海南信采工程项目管理有限公司根据“资格审查表”（附表 1）对投标人的资格性进行评审，只有对“资格评审表”（附表 1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。有以下情况的将不能通过资格审查：

- 投标人未能满足投标人资格要求的；
- 投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- 投标有效期不足的；
- 不符合招标文件规定的其它条件。

3. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4. 通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1. 评标委员会根据“符合性审查表”（附表 2）对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2. 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3. 评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准
- （2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

(5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后 20 分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

5. 通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、详细评审

1. 评标委员会根据评审办法对通过符合性审查的投标文件进行详细评审，并进行技术、商务、价格的评审打分。总分为 100 分，具体打分方法如下：

评分项目	技术评分	商务	价格
权 重	47%	43%	10%

2. 技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3. 价格分统一采用低价优先法计算，将通过符合性审查的所有投标人最低的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4. 如投标人满足第二章第 17 条“关于政策性加分”规定的，应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

5. 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

附表 1

资格审查表

项目名称：交警办公区安保服务采购项目（三次招标）

项目编号：HNXC-2022-007

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	保证金	是否提交保证金的			
3	投标有效期	是否满足招标文件要求			
4	投标报价	是否超过最高限价或预算金额			
结 论					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人代表：

采购代理机构代表：

附表 2

符合性审查表

项目名称：交警办公区安保服务采购项目（三次招标）

项目编号：HNXC-2022-007

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件符合性	是否全部满足招标文件的实质性（带★号指标）要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的			
5	合同履行期限	是否满足招标文件要求			
6	其它	无其它无效投标认定条件			
7	结 论				

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

评 委：

附表 3

技术、商务评分表

项目名称：交警办公区安保服务采购项目（三次招标）

项目编号：HNXC-2022-007

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分：47.0 分 商务部分：43.0 分 价格部分：10.0 分	
	安保管整方案（10 分）	根据投标人提供的本项目服务方案（包括但不限于管理模式，服务质量主要管控措施，岗位职责等）进行评分： （1）完全满足项目需求，方案思路新、针对性强、起点高，管理设想新颖、服务定位明确、可行的，得 7.5（不含）-10（含）分； （2）满足项目需求，方案思路新、针对性强，管理设想合理可行、服务定位明确的，得 5（不含）-7.5（含）分； （3）基本满足项目需求，方案思路新、针对性一般，管理设想一般、服务定位较明确的，得 2.5（不含）-5（含）分； （4）基本满足项目需求，方案思路不清晰、针对性一般，管理设想差、服务定位不明确的，得 0（不含）-2.5（含）分； （5）未提供方案不得分。
	管理规章制度及管理机构（10 分）	根据投标人提供的各项管理制度（包括但不限于服务安全保证措施、人事管理、奖罚制度、员工工会开展、党建机构设置等）进行评分： （1）针对本项目的管理机构制度设置合理，有明确的管理职责，内容十分完整、科学、可行性强，各类规章制度健全规范的，得 7.5（不含）-10（含）分； （2）针对本项目的管理机构设置合理制度具备，有明确的管理职责，比较完整、可行性一般，各类规章制度健全规范的，得 5（不含）-7.5（含）分； （3）针对本项目的管理机构设置一般，管理职责不明确，工作流程一般、可行性一般，规章制度一般的，得 2.5（不含）-5（含）分； （4）针对本项目的管理机构设置一般，管理职责不明确。工作流程差、可行性差，规章制度不健全的，0（不含）-2.5（含）分； （5）未提供方案不得分。
	日常执勤方案（10 分）	根据投标人提供的本区域日常工作的组织方案进行评分： （1）方案详细、完整，条理清晰，可行性强的，得 7.5（不含）-10（含）分； （2）方案完整但不够详细，条理清晰，可行性强的，得 5（不含）-7.5（含）分； （3）方案完整但不够详细，条理不够清晰，可行性一般的，得 2.5（不含）

		<p>-5（含）分；</p> <p>（4）方案不完整，内容不够详细，条理不够清晰，可行性差的，得 0（不含）-2.5（含）分</p> <p>（5）未提供相关内容得 0 分。</p>
	人员配置、训练及培训方案（8 分）	<p>根据投标人提供的本区域服务人员配置、训练及培训方案（包括人员岗姿岗容、礼貌礼仪、队列训练计划）等进行评分：</p> <p>（1）各类人员配置充足、科学、分工明确。人员考核有标准、有措施、奖罚淘汰机制。保安人员年龄结构符合项目要求，同岗位配置匹配；保安人员训练培训计划完整、可行性强，得 5（不含）-8（含）分；</p> <p>（2）各类人员配置充足、科学、分工明确。人员考核有标准、有措施、奖罚淘汰机制。保安人员年龄结构符合项目要求，同岗位配置匹配一般；保安人员训练培训计划简单、可行性一般，得 2（不含）-5（含）分；</p> <p>（3）各类人员配置充足、科学、分工比较明确。人员考核有标准、有措施、奖罚淘汰机制一般。保安人员年龄结构基本符合项目要求，同岗位配置匹配一般；保安人员训练培训计划简单、可行性差，得 0（不含）-2（含）分；</p> <p>（4）未提供方案不得分。</p>
	应急和突发事件处理措施预案(6 分)	<p>根据投标人提供的本项目应急和突发事件处理措施预案方案进行评分：</p> <p>（1）方案详细，条理清晰，可行性强；对本项目的重点、难点问题分析描述切合实际、全面合理，处理措施预案合法、合理、规范、可行的，得 4（不含）-6（含）分；</p> <p>（2）方案简单，条理比较清晰，可行性一般；对本项目的重点、难点问题分析描述比较切合实际、比较全面合理，处理措施预案合法、合理、规范、可行，得 2（不含）-4（含）分；</p> <p>（3）方案简单，条理比较清晰，可行性差；对本项目的重点、难点问题分析描述基本切合实际、不够全面，处理措施预案可行性一般，得 0（不含）-2（含）分；</p> <p>（4）未提供方案不得分。</p>
	各项指标的承诺及为完成承诺指标采取的措施（3 分）	<p>根据投标人提供的各项指标的承诺及为完成承诺指标采取的措施进行评分：</p> <p>（1）各项指标深细、措施得力、实施性强，得 2（不含）-3（含）分；</p> <p>（2）各项指标深细、措施一般、实施性一般，得 1（不含）-2（含）分；</p> <p>（3）一般或差：各项指标分析粗略、措施较差、实施性差，得 0（含）-1（含）分。</p>
商务部分	单位人员实力(12 分)	<p>1、保安人员：</p> <p>（1）投标单位具有保安人员人数在 21（不含本数）以下的得 2.5 分。（本小项满分 2.5 分）</p> <p>（2）投标单位具有保安人员人数在 21 人（含本数）至 42 人（不含本数）的得 5.0 分。（本小项满分 5.0 分）</p> <p>（3）投标单位具有保安人员人数在 42 人（含本数）至 63 人（不含本数）的得 7.5 分。（本小项满分 7.5 分）</p> <p>（4）投标单位具有保安人员人数在 63 人（含本数）以上的得 10 分。（本小项满分 10 分）</p>

		<p>（备注：投标人本项得分以以上四个档次中得分最高的为准，不同档次不累计得分。提供保安员证书复印件、劳动合同复印件或持证人在投标截止之日前近三个月的的社保缴纳复印件，并加盖单位公章）</p> <p>2、高级保安人员：投标单位保安人员具有保安员（二级/技师）或以上级别证书的，得 2 分。（本小项满分 2 分）</p> <p>注：提供国家职业资格证书网 zscx.osta.org.cn 查询结果截图和证书复印件、劳动合同复印件或持证人在投标截止之日前近三个月的的社保缴纳复印件并加盖单位公章。</p>
	管理标准化能力（3 分）	<p>投标人具有且在有效时限内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，以上每项得 1 分；</p> <p>注：提供证书复印件并加盖单位公章。</p>
	意外伤害险（3 分）	<p>投标人在以往或正在服务的类似项目中为安保人员购买意外伤害险的，得 3 分。</p> <p>注：提供保险合同复印件并加盖单位公章。</p>
	业绩（9 分）	<p>投标人自 2019 年 1 月至今（以签订合同时间为准）服务过或正在服务的类似业绩，每提供一份业绩得 3 分，同一业主续签不重复计分，满分 9 分。</p> <p>注：投标文件中提供合同或中标通知书复印件并加盖单位公章。</p>
	人员装备（16 分）	<p>投标人具有以下安保装备：</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）具有橡胶棍的得 2 分； （2）具有催泪喷射器的得 2 分； （3）具有强光手电筒的得 2 分； （4）具有防割手套的得 2 分； （5）具有防爆钢叉的得 2 分； （6）具有防刺背心的得 2 分； （7）具有防爆盾牌的得 2 分； （8）具有对讲机的得 2 分； <p>注：投标文件须附装备照片及装备编号/型号，装备备购买证明材料或租赁合同证明，复印件并加盖单位公章。</p>
价格部分	投标报价（10 分）	<p>满足招标文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价) × 价格权值 × 100</p>

备注：

- 1、评标工作结束后采购人将现场实地开展核实投标人所提供的业绩、资质、人员（包括核验身高、纹身、职业证书、劳动合同）、设备情况等材料的工作。
- 2、经核实，若投标人所提供的业绩、资质、专业服务团队人员等材料有虚假材料，将没收其投标保证金，若给招标人造成损失的，应给予赔偿，若其为中标单位，将取消其中标资格，并上报政府采购主管部门进行处罚。

价格评分表（10 分）

评审因素	评审标准	
价格部分	投标报价（10 分）	满足招标文件要求且最终报价最低的报价为基准价，其价格分为满分（10 分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（基准价 / 最终报价）× 价格权值 × 100（保留小数点后两位）

备注：1、价格修正：供应商的磋商报价中经磋商小组确定为服务范围缺漏项，而进行调整的，调整价为该项目在其他有效磋商中的最高报价。

2、磋商小组将按照上述修正错误的方法调整该供应商的响应文件中的磋商报价，调整后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的磋商价格，则其磋商将被拒绝。

3、供应商若为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，可享受投标报价给予 6% 的扣除；若同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

4、价格得分取小数点后两位，四舍五入。