



秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

竞争性磋商文件

项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

项目编号：HNMY2022-018

采购单位：海口市秀英区教育局

代理机构：海南民益招投标有限公司



2022年04月

目录

第一章 磋商邀请函.....	3
第二章 供应商须知.....	5
第三章 用户需求书.....	18
第四章 政府采购合同文本.....	22
第五章 投标文件内容及格式.....	25

第一章 磋商邀请函

受海口市秀英区教育局（以下简称“采购人”）的委托，海南民益招投标有限公司（以下简称“采购代理机构”）拟对秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目（项目编号：HNMY2022-018）所需的服务组织竞争性磋商采购，兹邀请符合本次竞争性磋商采购要求的供应商参加本次磋商，有关事项如下：

一、招标项目的名称、项目预算及简要技术要求或招标性质：

1. 项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目
2. 项目编号：HNMY2022-018
3. 预算金额：¥2248860.00 元（人民币贰佰贰拾肆万捌仟捌佰陆拾元整），最高限价：¥2248860.00 元（人民币贰佰贰拾肆万捌仟捌佰陆拾元整）
4. 用途：海口市秀英区教育局工作需要
5. 资金来源：财政资金
6. 数量：一项（不分包）
7. 合同履行期限：签订合同生效之日起 1 年
8. 简要技术要求或招标性质：详见《用户需求书》

二、投标人资格要求：

1、在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（提供营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件或改革后的“三证合一”或“多证合一”营业执照副本复印件）；如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的政府采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。（以上材料均提供复印件加盖单位公章）

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年至今任意一个月资产负债表、损益表、现金流量表复印件加盖单位公章），新成立的公司，可提供在工商备案的公司章程；

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2021 年至今任意 1 个月的纳税证明和社保缴费记录证明复印件（新成立公司按实际缴纳情况提供），无税收月份的打印税务部门盖章的纳税申报表），不能提供的应提供相关主管部门出具的证明材料；

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；

5、参加政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

6、投标人在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）没有被列入失信被执行人，“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）没有被列入重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）没有被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（提供磋商公告发布后网页查询截图）；

7、投标人必须对本项目内所有的内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，否则视为无效投标。

8、本项目不接受联合体投标。

三、获取磋商文件

1. 时间：2022年04月01日至2022年04月08日（上午00:00—12:00，下午12:00—24:00，北京时间），节假日除外；

2. 地点：海南政府采购网（www.ccgp-hainan.gov.cn）-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)；

3. 方式：网上下载

4. 网上注册：投标人须在海南政府采购网（<https://www.ccgphainan.gov.cn/zhuzhan/>）中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册，登陆交易平台进行报名并下载查看电子版的招标文件及其他文件。

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705；

5. 现场报名提交材料：营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件或改革后的“三证合一”或“多证合一”营业执照副本复印件；法人身份证复印件、被授权代表身份证复印件{以上复印件均加盖公章，未在规定时间内提交报名材料至海南民益招投标有限公司（地点：海南省海口市金坡路6号中鹏苑B幢一单元602房）现场审核的视为无效报名}；

6. 文件售价：¥500.00元（售后不退）；

7. 系统报名上传材料清单：营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书、被委托

人身份证（正反面）、缴费凭证（以上材料均需加盖投标单位公章）（系统报名上传的材料应与提交到现场审核的材料一致，未按时在系统平台注册报名或上传的材料不符合要求的视为无效报名）。

四、投标文件递交截止时间、开标时间及地点

1. 递交时间：2022年04月11日8点30前（北京时间），逾期或不符合规定的投标文件恕不接收；
2. 递交文件地点：海口市美兰区金坡路6号中鹏苑B幢一单元602房；
3. 开标时间：2022年04月11日8点30分（北京时间）；
4. 开标地点：海口市美兰区金坡路6号中鹏苑B幢一单元602房。

五、联系方式

代理机构：海南民益招投标有限公司

地 址：海口市美兰区金坡路6号中鹏苑B幢一单元602房

联 系 人：陈女士 电 话：0898-65226105

第二章 供应商须知

（一）总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次采购活动。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**海口市秀英区教育局**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南民益招投标有限公司**。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供货物或服务的投标人。其职责如下：

2.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳磋商保证金；

2.3.3 按要求编制响应文件；

2.3.4 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题
进行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，
包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的
相关服务的法人实体。

2.4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同
一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编
制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供
过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.4.5 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参

加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）

2.5 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指供应商制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，招标代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 **招标代理服务费用：本项目代理服务费由成交单位支付。**

5. 竞争性磋商文件的约束力

5.1 供应商购买本竞争性磋商文件后如在响应文件提交截止时间 5 日前未对采购代理提出书面质疑，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 供应商在法定质疑期内应当一次性针对磋商文件、采购过程和成交结果提出质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑拒收。

5.3 本竞争性磋商文件由采购代理负责解释。

（二）竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件的构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 磋商邀请函

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同文本

第五章 投标文件内容和格式

注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

7、竞争性磋商文件的澄清

供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件提交截止时间 5 日前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 在响应文件提交截止时间 5 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

8.2 竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

8.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟响应文件提交截止时间。

8.4 本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

（三）竞争性磋商文件的编制和数量

9、响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

10、响应文件的构成

10.1 响应文件应包括资质部分、商务部分、技术部分、第一次报价等内容（凡有具体格式要求详见竞争性磋商文件“第五章响应文件内容及格式”，本竞争性磋商文件没有具体规定和要求的内容格式不限，由供应商自拟）。

10.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

10.3 资格的证明文件

响应文件由供应商的法定代表人或其授权代表（以下统称磋商申请人代表）递交，并出示本人有效身份证（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（或说明磋商授权书原件装订在响应文件内），以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。

10.4 编制在响应文件中的以上所需的各种证书、证件、证明等若系复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章，原件不要求与响应文件同时递交。

11、响应文件编制

11.1 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《磋商承诺函》、《报价一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

11.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.3 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.4 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.5 响应文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：如胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

11.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

12、报价

12.1 本项目的采购预算金额为：¥2248860.00 元（人民币贰佰贰拾肆万捌仟捌佰陆拾元整），不接受超出预算金额的投标报价，投标报价超过采购预算视为无效报价。为了确保项目服务质量，本项目拒绝不合理远低于服务成本的恶意竞价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，提供相关证明材料。并未能作出合理说明或其说明未通过评审委员会全体成员一致认可的，则该低价将被视为低于成本报价，价格分为零分。

12.2 供应商应按报价一览表的要求报价。

12.3 候选成交供应商的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选成交供应商。

13、备选方案

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

14、磋商保证金（本项目不做要求）

15、响应文件的数量和签署

15.1 响应文件一式叁份（正本壹份，副本贰份），固定装订（注：胶装）。报价一览表一份，独立信封密封（同时提供已签字盖章的电子版投标文件，投标文件拷贝在可以读取的U盘内）。

15.2 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。封面上应注明项目名称、项目编号、包号（如有）、投标单位名称、联系人。

15.3 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。按招标文件要求该签字盖章的地方签字盖章，副本可以是正本的复印件。

15.4 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

（四）响应文件的递交

16、响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本贰份共一袋）及报价一览表（独立信封密封一份），并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“报价一览表”字样，封口处应由授权人亲笔签字并加盖骑缝章（公章）。封皮上均应写明：

致：海南民益招投标有限公司

项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

项目编号：HNMY2022-018

投标单位名称、联系人姓名和电话

注明：“请勿在开标时间（ 年 月 日 时）之前启封”

16.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构不对响应文件被错放或先期启封负责。

17、响应文件提交截止时间

17.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

17.2 供应商的授权代表须携带《法定代表人授权书》及个人身份证原件亲临磋商活动现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

17.3 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间,应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下,采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

17.4 在响应文件提交截止时间后递交的响应文件,采购代理机构将拒绝接收。

(五) 开标

18、开标

18.1 招标代理机构按“磋商公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标,采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动,参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的,招标代理机构对响应文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 开标时,投标人授权代表将查验投标文件的密封情况,确认无误后拆封唱标,公布每份投标文件中“投标一览表”的内容,以及招标代理机构认为合适的其他内容,招标代理机构将作开标记录。

18.4 若投标文件未密封,招标代理机构将拒绝接收该投标人的响应文件。

18.5 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的,竞争性磋商采购活动可以继续进行。

(六) 磋商、评审及成交

19、磋商小组的组成

磋商小组一共3名成员,均从海南省综合评标专家库中随机抽取,其中,技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的2/3。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

20、评审方法及评审程序

20.1 本次评审采用综合评分法。

20.2 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。

20.3 评审时,磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分,然后汇总

每个供应商每项评分因素的得分。

20.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

20.6 资格审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行资格性和符合性审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

20.6.1 磋商小组根据《初步评审表》对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《初步评审表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- (1) 供应商未能满足供应商资格要求的；
- (2) 供应商未提交法人授权委托书的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- (4) 响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- (5) 报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- (6) 不符合磋商文件规定的其它条件。

20.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

20.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

20.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需求，供应商可选择是否提交最终报价，不提交最终报价视为放弃本次磋商。

20.8. 最后报价

20.8.1 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最

后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

20.8.2 中小企业的认定标准

20.8.2.1 中小企业的认定标准：在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

20.8.2.2 具体评审价说明：

对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予 6%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润

率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

20.8.2.3 投标人为工信部联企业（2011）300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写《中小企业声明函》。本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

20.8.3 监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

20.8.4 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位的具体标准及要求见“关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库（2017）141号）”。属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》（规定格式见“财库（2017）141号”的附件），并对声明的真实性负责，否则无效。

20.8.5 本条款中三种价格扣除优惠原则不同时使用。如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。

20.9 量化评审

20.9.1 磋商小组根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

20.9.2 技术、商务评分：具体评审的内容详见。

20.9.3 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有供应商的报价，即满足磋商文件要求且价格最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分（满分20分；）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

20.9.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项/商务项	价格项
权重	80%	20%

20.10 提交最终报价后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

注：

- 1、技术项得分=（ Σ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；
- 2、商务项得分=（ Σ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；
- 3、价格项得分=（基准价 / 报价） \times 价格权值 \times 100；
- 4、供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。

21、确定成交供应商及后续工作

21.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人将在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

21.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

21.4 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.5 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后退还供应商的磋商保证金，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

(附表 1)

初步评审表

项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

项目编号：HNMY2022-018

序号	审查项目	评议内容 (无效投标认定条件)	投标人1	投标人2	投标人3
1	投标人的资格	是否符合投标人资格要求			
2	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	投标有效期	是否满足招标文件要求			
5	合同履行期限	是否符合招标文件要求			
6	其它	是否无其它无效投标认定条件			
结论					

注：

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表 2)

评分细则表

类别	序号	评审因素	评审标准	分值
技术部分	1	技术服务能力	<p>1、投入本项目的项目经理同时具有高级信息系统项目管理师、PMP 证书、系统规划与管理师证书、注册信息安全专业人员-注册信息安全管理人员 (CISO) 证书。满足本项得 5 分，少一项证书扣 2 分，扣完为止。</p> <p>2、投入本项目的项目总监同时具有微软 Azure 解决方案架构师专家认证、CSP0(Certified Scrum Product Owner)产品负责人认证、CSM(Certified Scrum Master)敏捷认证。满足本项得 5 分，少一项证书扣 2 分，扣完为止。</p> <p>3、投入本项目的团队成员同时具备 PMP 证书、系统集成项目管理工程师、通信工程师、ITIL 证书中至少两项证书，具备 9 名不得分，具备 10 名及以上 20 名以内的得 5 分，具备 20 名及以上得 10 分，本项最高得分 10 分。</p> <p>证明材料：须提供证书复印件或官网证书查询截图，不提供不得分，同一人员不得参与其他证书评分。</p>	20 分
	2	类似项目业绩	<p>提供 2020 年（含）以来教育信息化类似项目合同关键页复印件（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页），提供一项得 2.5 分，本项最高得 5 分。</p>	5 分
	3	企业资质	<p>投标人具备《质量管理体系认证证书》《环境管理体系认证证书》《职业健康安全管理体系认证证书》全部满足得 9 分，少一项扣 3 分，扣完为止。</p> <p>证明材料：须提供证书复印件或官网证书查询截图，不提供不得分。</p>	9
	4	服务方案	<p>投标人应针对本项目编制项目方案，方案应具备合理性、针对性和科学性、完整性、可操作性。方案要体现具体的服务方法，服务优势。具体要求：</p>	25

			<p>(1) 技术实施方案 (0-10 分)</p> <p>(2) 应急调整及安全防范措施 (0-8 分)</p> <p>(3) 服务团队人员计划 (0-7 分)</p> <p>(4) 本项满分25分，相应分项方案内容不合理、不可行、方案差或者无内容得0分。</p>	
	5	平台方案	<p>投标人应针对本项目编制切实可行的项目整体平台建设方案，方案应具备合理性及可行性，评标委员会根据方案内容进行综合评审打分：</p> <p>(1) 平台模块介绍 (0-16)</p> <p>(2) 建设计划 (0-5 分)</p> <p>(3) 本项满分21分，相应分项方案内容不合理、不可行、方案差或者无内容得0分。</p>	21 分
价格	1	价格部分	<p>满足招标文件要求且价格最低的投标价为评标基准价，投标报价得分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 (20%) × 100</p>	20

第三章 用户需求书

一、项目基本情况

- 1、项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目
- 2、项目编号：HNMY2022-018
- 3、项目预算：¥2248860.00 元（人民币贰佰贰拾肆万捌仟捌佰陆拾元整），超过预算为无效报价
- 4、实施地点：按采购人指定地点
- 5、合同履行期限：签订合同生效之日起 1 年。

二、项目背景

1、履约服务商（指本项目的中标供应商，下同）建立其管理覆盖全区的云网终端服务，利用“云网一体化，构建“互联网+云管理平台服务”的履约服务保障体系，为海口市秀英区中小学、幼儿园教育事业的统筹运营规范化、智能化做好配套服务。

2、履约服务商可募集服务终端提供配套服务，通过其云管理平台对终端进行扁平化管理，实现资源安全管理、集中储存、低时延、快速预约的服务。

3、在工作中理清各当事人之间的工作界面和职责，发生异常情况时优先保障学校及老师的利益。

三、服务需求

1、服务范围

1.1 涉及品目：

教师机（台式机）、教师机（笔记本）、学生机（台式机）、学校服务器设备；学校多媒体设备、学校打印机设备、学校复印机设备、校园局域网设备、校园监控设备、校园广播设备、LED 电子屏十一种设备。

1.2 服务对象：

海口市秀英区教育局、公办中小学校和幼儿园。

1.3 服务期限：签订合同生效之日起 1 年。

1.4 项目实施地点：采购人指定地点。

2、前期准备

履约服务商应将海口市秀英区服务范围内的学校、设备、设备负责人等信息统一分类管理，形成服务保障基础的云安全数据库。

3、服务列表

- 3.1 现场故障排查服务，如：热线服务、上门服务、桌面电子设备日常维护保养等；
- 3.2 防病毒软件支持，如：信息安全管理、病毒防治等；

4、能力要求

履约服务商向学校单位提供的自助服务平台需部署在海南本地云上，满足学校单位低时延向服务终端下达任务派单并和学校单位预约上门服务时间。

自助服务平台需提供可视化管理，并且可以自动同步用户当前使用的资源，实现个性化的监控指标和告警策略，可自定义的设备资源监控，帮助教育局时刻掌握设备运维状况。实现自动化运维，故障单线上统一部署派发。

运维公司考核机制说明原因，采购人将履约服务商进行监控，并对每月用户满意度、用户投诉等情况通报反馈给中标供应商，由中标供应商负责人和采购责任人签字并备案，作为考核依据。

采购人依据合同要求对中标供应商进行考核，每个季度考核满意度如连续二次不符合要求，采购人有权书面通知中标供应商并终止合同履行。

4.1、在服务期内，如履约服务商服务人员连续受到同一单位投诉 3 次或不同单位累计出现投诉 10 次，经采购人核实后，将扣除项目中标金额的 2%服务费，如有同一单位投诉累计出现 10 次，将扣除项目中标金额的 10%服务费，如本年度投诉次数超过 50 次，采购人有（单方面）终止合同履行的权利。

5、对中标供应商的服务质量和效果的评估、监督和考核由海口市秀英区教育局教育综合服务中心负责。

6、服务人员要求

履约服务商工作人员必须在中标公示结束后 2 个工作日内到岗，采购人查验完毕后方可签署合同，否则采购人有权单方面终止本项目并报主管部门严肃处理，追究本次招标及项目延误造成的全部损失。

7、商务要求：

7.1 提供上门服务，服务态度好，提供 7*8 小时服务（含节假日）。

7.2 响应时间要求：

7.2.1 响应时间是指收到学校通知开始至服务人员到达指定地点时间；

7.2.2 响应时间为 2 小时；

7.2.3 接到维修通知后 48 小时内修复；

7.2.4 如报修时间为 16 点以后或离市区较远地区 14 点后报修的并经校方同意，可顺延至次日早上 9 点起算。

7.3 故障设备取走和交还时应提供单据，单据内容包含设备资产信息、故障现象、设备外观情况、交接日期、交接人等信息。

7.4 维修检测过程中不得损毁设备资产标签。维修过程中造成设备新的故障，维修商应免费修复。

7.5 项目服务内容采用包干制方式，中标供应商提供免费上门检测、调试、维护保养和维修，免费更换损坏的教学设备配件（不含固定资产使用年限内及线路提前老化且在市场上已无供应的设备）。

四、服务报告要求

每月提交一份本月服务报告，包括但不限于本月服务总结（包括已解决的问题、未解决的问题等）、每次巡检及应急服务记录、接报处理情况、案例分析。用户满意度、用户投诉等，由采购责任人签字并备案。每季度提供服务单位各类设备使用情况报告以及对于待解决问题的建议等。

1、服务验收

服务验收以每季度服务巡检维护学校的验收清单为准。

2、项目清单

序号	设备类型	设备数量	备注
1	教师机台式机（台）	2599	
2	教师机笔记本（台）	424	
3	学生机台式机（台）	2036	
4	服务器（台）	15	
5	多媒体设备（套）	1175	
6	打印机（台）	439	
7	复印机（台）	102	
8	校园监控（个）	1889	
9	校园广播（个）	1358	

10	校园局域网（点）	6066	
11	LED 电子屏（个）	59	

第四章 政府采购合同文本

甲方：

乙方：

甲乙双方根据年月日（项目名称）项目（项目编号： 包号：（如有））竞争性磋商招标结果及招标文件的要求，经协商一致，达成以下意见。

（具体条款由甲、乙双方依据本项目招标文件、乙方投标文件进行协商。）

一、 合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

二、 合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

三、 合同鉴证

招标代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购货物（或服务）和技术参数进行实质性修改。

四、 组成本合同的文件包括：

- （一）中标通知书；
- （二）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

五、 合同备案

本合同一式柒份，中文书写。甲方叁份、乙方贰份、招标代理机构和主管财政部门各执壹份。

甲方： (盖章) 乙方： (盖章)

地址： 地址：

法定（或授权）代表人： 法定（或授权）代表人：

年月日 年月日

招标代理机构声明：本合同标的经海南民益招投标有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南民益招投标有限公司（盖章）

法定代表人：

年 月 日

第五章 投标文件内容及格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则将影响对投标文件的评价：

1. 投标承诺函
2. 投标一览表
3. 报价明细表
4. 法定代表人授权委托书
5. 资格申明信
6. 投标人项目业绩一览表
7. 商务技术要求响应情况表
8. 中小企业声明函（不属于无需提供）
9. 监狱企业证明文件（不属于无需提供）
10. 投标人基本情况
11. 供应商资格要求证明文件：详见第一章
12. 方案

以下为参考格式，投标人可自行排版，但必须包含下述参考格式中的内容。

项目名称：

项目编号：

投 标 文 件

【正本/副本】

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

联系方式：

投标日期： 年 月 日

（表1）

1. 投标承诺函

致：海南民益招投标有限公司

根据贵单位秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目（HNMY2022-018）的投标邀请函，正式授权下述签字人姓名：职务：代表投标人（投标人名称），提交纸质投标文件正本一式壹份，副本一式贰份，电子版投标文件壹份，报价一览表壹份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2、本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天，在此期间，本投标文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7、我方如果中标将按《成交通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：（公章）_____ 法定代表人：（签名或盖章）_____

被授权人：（亲笔签名）_____ 职务：_____

承诺日期：_____ 年 月 日

（表 2）

2. 投标一览表

(独立信封另密封一份)

项目名称	秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目
投标报价 (元)	(小写): (大写):
合同履行期限	
备注	

投标人名称: (公章)

法定代表人或被授权人: (签名或盖章)

注:

- 1、投标一览表应准确填写,若投标一览表与投标文件不符时,以投标一览表为准;
- 2、报价中必须包含所有货物、服务全额含税发票等费用,采购人不再二次支付费用;
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

(表 3)

3. 报价明细表

(格式自拟)

供应商名称:

(公章)

授权代表签名:

日期:

联系电话:

(表 4)

4. 法定代表人授权委托书

致：海南民益招投标有限公司

(投标人名称) 在下面签字的 (法定代表人) 姓名： 职务： 代表本公司授权下面签字的 (被授权代表) 姓名： 职务： 为本公司的合法代理人，就海口市秀英区教育局的秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目 (项目编号：HNMY2022-018) 进行投标，以本公司的名义处理一切与之相关的事务。

本授权书自 年 月 日至 年 月 日内签字有效，特此声明。

投标人名称： (公章) 营业执照号码：

法定代表人： (签名或盖章) 联系电话：

职务： 身份证号码：

被授权人： (亲笔签名) 联系电话：

职务： 身份证号码：

生效日期： 年 月 日

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件</p> <p>(正反两面)</p>

<p>被授权人</p> <p>居民身份证复印件</p> <p>(正反两面)</p>

注：本授权书内容不得擅自修改。

(表 5)

5. 资格申明信

致：海南民益招投标有限公司

为响应贵公司组织的秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目(项目编号: HNMY2022-018)的招标采购活动，我公司愿意参与投标。

我公司在法律、财务和运作上符合招标文件对投标人的资格要求，满足“用户需求书”中全部的要求，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（签名或盖章）

申明日期： 年 月 日

(表 6)

6. 投标人项目业绩一览表

(以技术服务合同为准)

序号	项目名称	招标人	合同签订时间
1			
2			
3			
...			

投标人名称： (公章)法定代表人或被授权人： (签名或盖章)

注：

- 1、将合同复印件附在投标文件中；
- 2、上述材料必须真实可信，如有弄虚作假，一旦被发现将按废标处理，并报政府采购管理部分严肃处理，追究有关单位和人员的责任。

(表 7)

7. 商务技术要求响应情况表

供应商应逐条对应竞争性磋商文件中采购需求的内容，并根据实际情况如实填写本表格。

A、 我公司已详细阅读竞争性磋商文件中各项商务技术要求，所有商务技术要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照响应文件执行。

B、 我公司已详细阅读竞争性磋商文件中各项商务技术要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司将严格遵照响应文件执行。

项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

项目编号：HNMY2022-018

序号	服务名称	招标文件相关服务条款描述	投标文件相关服务条款描述	偏离情况说明 (+/-/=)
1				
2				
3				

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（签名或盖章）

表格填写说明：

供应商应根据实际情况，填写本表格，若无偏离，则勾选 A 项，签字盖章即可。若有偏离，则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。

(表 8)

8. 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(表 9)

9. 监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(表 10)

10. 投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

11. 供应商资格要求证明文件

12. 方案

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或被授权人：_____（亲笔签名）

承诺日期： 年 月 日

最后磋商报价表（二次报价）

项目名称：秀英区现代教育技术设备运行维护维修服务采购项目

项目编号：HNMY2022-018

投标人名称	
投标单位代表签名 / 盖章 （法人或委托人）	
最终报价（二次报价）	¥： 大写：
其他	

注：1、磋商报价应包括磋商文件所规定的采购范围的全部内容；

2、磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，或者其磋商报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3、在开标时，供应商携带此最后磋商报价表，并盖好公章。开标现场招标代理工作人员通知开始最后磋商报价时，供应商方可填写最后磋商报价表，并递交招标代理公司工作人员，如未携带最后磋商报价表，视为放弃本项目投标。

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表(签字)：_____

日期： 年 月 日