

竞争性磋商文件



项目名称：文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾
清运服务外包采购项目

项目编号：HNZY-2022-6

招 标 人：文昌市龙楼镇人民政府

代理机构：海南中由项目管理有限公司

二〇二二年三月

目 录

第一章 磋商公告	1
第二章 供应商须知	3
第三章 采购需求	14
第四章 评标办法	20
第五章 合同文本	28
第六章 响应文件内容和格式	35

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目采购项目的潜在供应商应在海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新) 获取采购文件, 并于 2021 年 4 月 12 日 9 点 30 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号: HNZY-2022-6
- 2、项目名称: 文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目
- 3、采购方式: 竞争性磋商
- 4、预算金额: ¥2203914.51 元
- 5、最高限价: ¥2203914.51 元
- 6、采购需求:
 - (1) 服务期限: 合同签订之日起 2 年;
 - (2) 项目实施地点: 文昌市龙楼镇;
 - (3) 其他: 详见《用户需求书》。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》, 详见《竞争性磋商文件》
3. 本项目的特定资格要求:
 - 3.1、具有独立承担民事责任的能力(提供营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证或者三证合一的营业执照, 复印件加盖公章);
 - 3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2021 年审计机关或会计师事务所出具的财务审计报告或 2021 年 1 月至今任意 1 个月的企业财务报表, 复印件加盖公章)
 - 3.3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2021 年 1 月至今任意 1 个月的纳税凭证和社会保障金缴费凭证, 零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表, 复印件加盖公章);

3.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

3.5、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起计算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明书加盖公章）；

3.6、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（提供提供发布公告之日起至开标时间截止之前的查询打印结果或网页截图加盖公章）

3.7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动（提供承诺函加盖公章）。

4、是否允许联合体投标：否

三、获取采购文件

1、时间：2022年03月31日至2022年04月07日，每天上午00:00时至12:00时，下午12:00时至24:00时（北京时间，法定节假日除外）。

2、地址：海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易管理系统(新)

3、方式：网上获取。

4、售价：0元。

四、响应文件提交

1、截止时间：2021年4月12日09时30分（北京时间）

2、地点：海口市美兰区蓝天路51号京航大酒店5楼第2开标室

3、逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，招标人、采购代理机构不予接收。

五、开启

1、时间：2021年4月12日09时30分（北京时间）

2、地点：海口市美兰区蓝天路51号京航大酒店5楼第2开标室，如有变动另行通知；

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、获取采购文件方式（按以下步骤报名并获取文件）：

1.1. 网上注册：供应商须在海南省政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。

1.2. 获取采购文件方式：登陆海南政府采购网(www.ccgp-hainan.gov.cn)-海南省政府采购电子化交易

管理系统(新)进行报名并下载查看电子版的竞争性磋商文件；

1.3 报名登记：携带登记材料至海南中由项目管理有限公司填写报名登记表。未按时在系统平台注册报名、未到海南中由项目管理有限公司报名登记的，均视为无效报名。

2、登记材料：营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件、被授权代表身份证复印件（以上复印件均加盖公章）；地址：海南省海口市美兰区大英山东一路8号国瑞城S5地块B座办公楼西栋B1601房。

2.1 报名登记时间：2022年03月31日至2022年04月07日，每天上午09:00时至12:00时，下午14:30时至17:30时（北京时间，法定节假日除外）；

3、采购信息公告查阅：海南省政府采购网、中国政府采购网。

4、有关本项目竞争性磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准，代理机构不再另行通知，竞争性磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705；

八. 凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：文昌市龙楼镇人民政府

地址：海南省文昌市龙楼镇人民政府大院

电话：陈先生，0898-63561773

2. 采购代理机构信息

名称：海南中由项目管理有限公司

地址：海南省海口市美兰区大英山东一路8号国瑞城S5地块B座办公楼西栋B1601房

电话：朱工，0898-65323219

3. 项目联系方式

项目联系人：朱工

电话：0898-65323219

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	项目名称及项目编号	文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目 项目编号：HNZY-2022-6
2	采购人	采购人：文昌市龙楼镇人民政府 地址：海南省文昌市龙楼镇人民政府大院 联系人：陈工 电话：0898-63561773
4	采购代理	代理机构：海南中由项目管理有限公司 地址：海南省海口市美兰区大英山东一路 8 号国瑞城 S5 地块 B 座办公楼西栋 B1601 房 联系人：朱工 电话：0898-65323219
5	供应商资格要求	见第一章磋商公告“二、申请人的资格要求”
6	是否接受联合体投标	不接受
7	答疑会和现场考察	不组织
8	是否允许选择性报价	不接受选择性报价
9	构成磋商文件的其他材料	磋商文件补遗书、磋商文件的澄清、更正等
10	采购预算金额	预算金额：2203914.51 元，最高限价 2203914.51 元。 超出采购预算金额（最高限价）的，按无效投标处理。
11	磋商保证金	1. 保证金递交方式：银行转账支付、银行保函支付 2. 保证金截止时间：同响应文件递交截止时间（北京时间），以到帐时间为准。 3. 保证金的金额：5000.00 元（人民币：伍仟元整） 开户名称：海南中由项目管理有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口蓝天路支行 银行账号：4605 0100 4636 0000 0597 4. 缴纳方式：磋商保证金如是银行转账方式的：缴付人名称须

		<p>与供应商名称相一致，且保证金需从供应商基本帐户一次性转出，严禁代缴；磋商保证金如是银行保函方式的：1) 开标现场提交银行保函原件；银行保函递交截止时间同响应文件递交截止时间。2) 保函的受益人为采购人。</p> <p>5.如磋商保证金未按要求到账的（或递交银行保函的），视为无效投标并不接收响应文件。</p> <p>6. 注明所投项目的项目名称（可简写）或项目编号</p>
12	响应文件有效期	响应文件开启之日起计算的 60 日历天
13.1	响应文件份数	<p>正本壹份，副本贰份；</p> <p>响应文件电子版 <u>U 盘和刻录光盘各 1 份</u>。</p> <p>响应文件电子版内容：与递交的响应文件一致，包含响应文件的所有内容。</p>
13.2	签字或盖章要求	<p>1. 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”或“副本”之间如有差异，以正本为准。</p> <p>2. 响应文件格式中明示要求签字或盖章的应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位公章。由委托代理人签字的，响应文件中应附有法定代表人授权委托书。</p> <p>3. 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法定代表人或授权代表人在修改处签字或盖公章。</p>
13.3	装订要求	纸质版响应文件应按 A4 规格胶装成册，不得采用活页装订。
14	响应文件的密封和标识	<p>1. 响应文件正本、所有副本、电子版文件，应封装于一个密封袋内，封套加贴密封条且在封口处加盖单位公章。</p> <p>封套上均应写明：</p> <p>致：文昌市龙楼镇人民政府</p> <p>项目名称：文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目</p> <p>项目编号：HNZY-2022-6</p>

		供应商名称： 注明：“请勿在开标时间之前启封”
15.1	响应文件递交截止时间和地点	递交响应文件的截止时间： <u>2021</u> 年 <u>04</u> 月 <u>12</u> 日 <u>09</u> 时 <u>30</u> 分（北京时间） 递交地点：海口市美兰区蓝天路51号京航大酒店5楼第2开标室 注：在截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。
15.2	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
16	开标时间及地点	同响应文件递交截止时间和地点
17	评标办法	综合评分法
18	磋商小组的组成	磋商小组构成： <u>3</u> 人，其中采购人代表 <u>0</u> 人，评审专家 <u>3</u> 人； 评标专家确定方式：海南省综合评标专家库中随机抽取。
21.1	推荐中标候选人数量	推荐中标候选人数量： <u>3</u> 名，并标明排序。
24	签订合同	《成交通知书》发出之日起30日内签订合同
25	需要补充的其他内容	一、参加开标会须携带以下证件原件以供审查： 供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会，向采购人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证，以证明其出席。 二、本采购标的所属行业：其他未列明行业 （根据工信部联企业〔2011〕300号文）中小企业划型标准规定：其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

一、总则

1. 项目概况

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次招标投标活动。

1.2 项目名称：见供应商须知前附表。

1.3 资金来源：见供应商须知前附表。

1.4 服务时间与地点：见供应商须知前附表。

2. 名词解释

2.1 合同：采供双方根据磋商文件、中标人的响应文件及中标通知书规定的内容签署的、以书面形式所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成协议的所有文件

2.2 采购代理机构：见供应商须知前附表。

2.3 供应商：已按照相关规定购买磋商文件并向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.4 货物：系指卖方按磋商文件规定向买方提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.5 服务：系指磋商文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

3. 供应商资格要求

3.1 供应商参加本次政府采购活动应当具备条件：见供应商须知前附表。

3.2 供应商应遵守中华人民共和国的相关法律、法规。

3.3 供应商不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

3.4 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 3.1 款和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

联合体各方之间应当签订联合体协议书，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同响应文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

3.5 答疑会和现场考察：见供应商须知前附表。

3.6 是否允许选择性报价：见供应商须知前附表。

4. 响应费用

供应商自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5. 磋商文件的约束力

5.1 供应商一旦购买了本磋商文件并在磋商文件澄清截止时间内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本磋商文件由采购代理机构负责解释。

二、磋商文件

6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件由以下部分组成，包括：

第一章 磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 评标办法

第五章 合同文本

第六章 响应文件内容和格式

根据本章第7条和第8条对磋商文件所作的澄清、更正或补充，构成磋商文件的组成部分。

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

7. 磋商文件的澄清

供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于磋商时间一个工作日前以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式进行答复，同时招标代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

8. 磋商文件的更正或补充

8.1 在响应截止时间前，采购代理机构均可对磋商文件用更正公告的方式进行更正。

8.2 对磋商文件的更正，将在磋商公告网站上进行公示，所有供应商自行查看。更正公告将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

8.3 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

8.4 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟响应截止日期和开标时间，并将此变更在磋商公告网站上进行公示。

三、响应文件

9. 响应文件的组成

响应文件应按“第六章 响应文件内容和格式”要求编制。

10. 磋商报价

10.1 报价均须以人民币为计算单位。

10.2 供应商报价应包括的费用：见供应商须知前附表。

10.3 供应商应按报价一览表的要求报价，并且该报价在所有的响应文件中必须是唯一的报价。

10.4 本项目的采购预算金额：见供应商须知前附表。

10.5 采购人不接受超预算报价。如超过预算视为无效报价。

11. 磋商保证金

11.1 供应商在递交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。联合体投标响应的，其磋商保证金由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表的规定。

11.2 供应商不按本章第 11.1 款要求提交磋商保证金的，其响应文件作废标处理。

11.3 磋商保证金的退还。

11.3.1 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内原额无息退还未成交供应商磋商保证金；合同签订之日起 5 个工作日内原额无息退还成交供应商磋商保证金。

11.4 发生下列情况之一，磋商保证金将不予退还：

(1) 供应商在规定的响应文件有效期内撤销或修改其响应文件；

(2) 成交供应商在收到成交通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按磋商文件规定提交履约担保。

(3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；

(4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的；

12. 响应文件有效期

12.1 在供应商须知前附表规定的响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改响应文件，否则将视为未实质性响应磋商文件予以废标。

12.2 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许

修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

13. 响应文件的数量、签署及装订

13.1 响应文件份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标识“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

13.2 响应文件格式中明示要求签字或盖章的应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位公章。由委托代理人签字的，响应文件中应附有法定代表人授权委托书。

13.2.1 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，不得涂改和增删，如要修改错漏处，必须由法定代表人或授权代表人在修改处签字或盖公章。

13.3 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见供应商须知前附表规定。

四、响应文件的提交

14. 响应文件的密封、标识、修改与撤回

14.1 响应文件的密封要求及标识：供应商须知前附表。

14.2 响应文件未按上述规定书写标识和密封者，采购代理机构不予受理。

14.3 供应商在投标截止时间前，可以对所提交的响应文件进行修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。修改的内容和撤回通知应按照本章第三节、第四节规定进行编制、密封、标识和递交，并标明“修改”字样，作为响应文件的组成部分。

14.4 供应商在投标截止时间后不得修改、撤回响应文件。供应商在投标截止时间后修改响应文件的，其投标被拒绝。

15. 响应截止时间和地点

15.1 供应商递交响应文件的时间和地点：见供应商须知前附表。

15.2 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

15.3 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告及书面的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购人和供应商的权利和义务均应以新的截止时间为准。

15.5 在投标截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

五、开标及评标

16. 开标

16.1 采购人在本章第 15.1 款规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加，并登记以示出席。

16.2 开标时，由监标人或者供应商共同推举的代表检查响应文件的密封情况。采购代理机构

对符合密封要求的响应文件按照提交响应文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封。

16.3 若响应文件未密封，采购代理机构将不予受理。

17. 评标

磋商小组按照第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

18. 磋商小组

18.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

18.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员。

六、采购项目废标

19. 项目废标

19.1 在评标过程中，磋商小组发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号）第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足2家的。采购项目废标后，磋商小组作出书面报告。

19.2. 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商。

19.3 废标后，采购人应当将废标原因通知所有响应人。

20. 重新开展采购活动

20.1 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

七、授标及签约

21. 定标原则

21.1 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐出一至三人作为成交候选人，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的成交候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者排名第一的成交候选人提供虚假材料或存在其它违规行为的，或者是磋商小组出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选人。

22. 成交通知

22.1 评标结束后，评标结果经采购人确认后，采购代理机构应在发布本项目招标公告的媒介上对成交结果进行公告，并向成交供应商发出成交通知书。

22.2 成交人收到成交通知书后，须在三个工作日内以书面形式回复采购代理机构，确认成交通知书已收到，逾期不回的，采购代理机构视为成交供应商已收到成交通知书。

22.3 成交通知书是合同的组成部分。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

23. 质疑处理

23.1 质疑时限：供应商如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑，并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

23.1 质疑要求：供应商在法定质疑期内针对同一过程环节的质疑须一次性提出。

23.2 质疑函格式：详见海南省财政厅质疑函范本。（未按照质疑函范本书写的质疑均不受理）

23.3 质疑供应商在法定质疑期内将纸质证明材料送至采购代理机构，质疑时间以签收时间为准。对于供应商的有效质疑，采购代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定及时予以答复。

23.4 质疑供应商对质疑事项的答复不满意，或者未在规定时间内得到答复的，可以依法向政府采购监管部门进行投诉。

24. 履约担保

按中标合同书履行

25. 签订合同

25.1 采购人、成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 30 日内签订合同。双方所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。属成交供应商责任的，采购代理机构将没收其磋商保证金，以抵偿对采购人造成的损失。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

25.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

26. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

第三章 采购需求

一、项目概况：

1、本项目为龙楼镇龙楼村、龙新村、全美村、宝陵村、吉水村、金星村、春桃村、红海村、山海村辖区内范围各个村小组的垃圾清运。

2、服务期限：合同签订之日起2年。

二、清运要求：

1、每天由垃圾转运车进龙楼村、龙新村、全美村、宝陵村、吉水村、金星村、春桃村、红海村、山海村的各村小组垃圾收集点将垃圾直接密闭转运至垃圾处理厂或焚烧厂，不得随意乱堆乱倒。

2、服务区域内上岗人员及设备按作业内容按需配置。每位驾驶员、装车辅助工必须参加意外伤害保险（保费由中标单位承担）。

3、垃圾每日至少清运一次，严格做到日产日清，并及时清除垃圾收集点的陈积垃圾和散落垃圾，清运过程中要做好防护措施，防止垃圾散落，造成二次污染。

4、自愿接受甲方考核、服从甲方的监督及处罚，履行《垃圾清运转运检查考核办法》各项规定，考核所扣款项在支付承包款时按月扣除。

5、必须落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品，加强对驾驶员的职业技能、职业道德、安全作业的教育，杜绝酒后驾车、醉酒上班。上班穿着统一工作服和反光背心、反光服、安全帽。作业过程中如发生车辆损坏或交通等安全事故，乙方承担全部经济和法律

责任。

6、责任区域范围内清运转运工作未做好，影响甲方在专项考核中成绩的，甲方有权在《考核办法》外从承包费中予以相应费用的扣除。

7、如有增加或设点位置变动，乙方应无条件做好清运工作。

8、服从特殊时期、特殊情况的清运转运，完成甲方下达的其他各项工作任务。

9、作业时间要求：须每天及时完成清运转运工作，且必须按业主要求完成所有作业范围内清运转运工作，如果业主对作业时间进行调整，则以调整时间为准。

10、服务质量要求：保证承包区域其他垃圾日产日清及清运转运点周围环境卫生的干净整洁，做到不混装混运，并由甲方进行考核。

三、考核办法：

对服务单位的垃圾清转运成效进行日常巡查，巡查结果结合实际考核作为考核依据。考核按月进行，实行倒扣制，上不封顶，月考应扣款在相应季度付款中直接予以扣除。详见《垃圾清运检查考核办法》（附件）。

四、投标报价：

1、投标报价最高限价：本项目总投标报价最高限价为 2,203,914.51 元

2、服务单位在服务区域内的工作只限于垃圾的压缩直运和转运，所有垃圾的装运要保证日产日清。

3、报价含：车辆油耗、车辆折旧费、车辆维护费、车辆修理费、车辆保险费（交强险、商业险等）、人员经费（驾驶员及辅助工工资薪酬、保险、劳保等）、随车作业工具费、税金、管理费、交通食宿费用、培训、利润、现行政策性文件、规范的规定、风险等为完成本项目所需的所有费用。

五、付款方式：双方合同约定

六、其他要求

本项目承包业务禁止转包。一经发现，招标人可立即取消其作为中标单位的资格，中标单位的全部履约保证金不予退还，并由其承担引起的一切经济损失。

附件：

垃圾清运工作考核办法

为进一步抓好生活垃圾清运工作，有效处理生活垃圾，提高居民生活质量，现制订垃圾清运工作考核办法如下：

一、考核对象：垃圾清运承包单位

二、考核内容：

垃圾清运考核评定标准（ 年 月）

项目	考核标准	扣分项目	扣分标准		扣分	得分
			次	分		
一 作业 服装	1、工作服统一，持证上岗，标识明显	员工未按要求着装	次	2分		
二 安全 作业	1、作业车辆遵守交通法规行驶，车辆靠边停放，作业时主动避让行人和车辆	车辆未靠边停放，存在交通安全隐患	辆	2分		
		因车辆操作不当，引发交通事故	次	3-20分		
	2、安全生产台帐齐全，发生交通事故及时报警，并有记录，及时上报主管部门	无台账或出事故不及时上报	次	4分		
		3、公司应制定并执行好各项安全制度，落实安全管理人员	无安全制度或无安全专管员，制度执行不力	次	4分	
三 有序 作业	1、为驾驶员办理基本社会保险（医疗保险、失业保险、养老保险、工伤保险等）和特种保险（人身意外伤害综合保险）	未签约驾驶员聘用合同	人	3分		
		2、作业人员上岗前必须进行培训，熟悉作业方式、作业质量标准、各项工作制度	不培训或无培训记录的	人	1分	
		不熟悉岗位要求	人	1分		

	3、按合同核定标准下发职工工资及劳保福利等,并不得将检查扣款转扣给清运员	未及时下发工资	次	3分		
		克扣工资、福利、劳保等	次	3分		
		检查扣款转扣给清运员	次	4分		
	4、作业车辆、人数配齐、配足,不影响正常收运作业	因作业车辆、人员配备不齐,导致收运作业未能及时完成的	次	4分		
	5、驾驶员上岗前进行安全教育,由书面材料和签字记录;驾驶员安全教育每月不少于1次	安全资料台账	人	3分		
	6、及时办理车辆年检、保险等,维护保养规范,保持车辆完好,满足日常清运需要	车辆年检、保险等	辆	5分		
		车辆日常维护保养	辆	5分		
	7、车辆有定点地方停放,车体有单位标志和车牌号	车辆无定点停放地,无标志、车号	辆	3分		
	8、作业车辆经常清洗,基本无污垢	车辆脏、乱	辆	5分		
9、及时完成交给的临时或突击性任务(包括非清运点)	未完成	次	3分			
四 清运 质量	1、及时处置收集箱中的污水、无滴漏。	未做到	处	3分		
	2、垃圾收集后,垃圾桶摆放整齐,周边范围(2米以内)整洁、干净,无散落垃圾和污水,做到车走地净	垃圾桶摆放不整齐、车辆走地不干净	处	3分		
	3、企业垃圾当日收清,不隔日,不漏点	企业垃圾未按约定收清	家	2分		
	4、将清运垃圾运送至指定地点,严禁乱倒垃圾	未运到指定地点,乱倒垃圾	次	5分		
	5、清运车在行驶过程中要加盖密闭,不得有垃圾散落	车辆未加盖密闭,行驶中有散落垃圾	辆	4分		
	6、清运工作不发生擅自歇业	发生擅自歇业造成影响的	次	2分		

	7、垃圾收集点位新增或设点位置变动，要无条件落实好清运工作。	发现一次不符扣3分，督促后一周内还不能落实的，加倍扣分。	次	3分		
	8、不得将其他垃圾以外的废弃物(如医疗垃圾、工业危废、建筑垃圾等)运往焚烧厂。	每发生一次，扣10分。上级通报的，加倍扣分。	次	10分		
五 投诉	1、无市长电话、企业、群众投诉	有投诉并调查情况属实，	次	10分		
六 文明 作业	1、服从主管部门业务指导，自觉接受检查、督促和考核	不接受业务指导、检查和督促	次	3分		
	2、文明作业，自觉履行职业道德，无投诉、曝光、批评	未做到文明服务	次	4分		
合计						

本项目评分考核办法

垃圾分类收集、直运、转运考核由甲方负责，具体评分考核办法如下：

1、每月根据垃圾清运工作考核评定标准给予累计扣分，相应的扣款在季度支付的时候予以扣除。

2、每月采取定期和不定期、集中检查和平时抽查相结合的方法进行考核。

考评扣款如下：

序号	月度考核扣分阶梯分值（分）	阶梯每分扣款（元）
1	1 - 5	200
2	6 - 10	400
3	11 - 15	600
4	16 - 30	800
注	30 以上不合格	1000

3、对全年垃圾分类直运、转运工作有重大失误或屡教不改的，甲方有权中止合同。

4、1年内累计3次或连续2次月考核分数低于70分，甲方有权单方面中止合同。

5、考核办法甲方可作调整，不必经乙方同意。

注：评分依据

1、设立专职人员负责对清运承包单位开展日常巡查、督查，并做好记录，作为月度考

核的重要依据。

2、上级检查发现的问题和单位企业投诉情况作为扣分依据之一。

3、月度检查，作为考核依据之一。

第四章 评标办法

初步审查表

项目名称：文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目

日期： 年 月 日

序号	评审因素	评审标准	供应商 1	供应商 2	供应商 N
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件中的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	投标报价	是否符合采购预算金额(最高限价)的要求。			
4	磋商保证金	是否符合供应商须知前附表第 11 条。			
5	响应文件有效期	是否符合供应商须知前附表第 12 条。			
6	服务期限	符合磋商文件要求			
7	其它	无其它无效投标认定条件			
结论					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

一、评标办法

(一) 评审规则

- 1、本次评标办法采用综合评分法。
- 2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审。磋商小组根据“初步审查表”对响应文件进行评审，只有对“初步审查表”所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的响应内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求通过初步评审才能进入详细评审。
- 3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，磋商小组成员分别就各供应商的技术、商务状况，其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商

的总分，评分的算术平均值即为该供应商的合计得分。合计得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合得分最高的供应商为第一中标候选人，综合得分次高的供应商为第二中标候选人，以此类推。

4、涉及详细评审的数值均保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

（二）评审程序、评审方法和评审标准

1、响应文件的有效性、完整性和响应程度审查

1.1 磋商小组根据“初步审查表”对响应文件的进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

1.2 磋商小组将审查响应文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交磋商保证金（如有）、文件签署是否合格、响应文件有效期是否满足要求序等。

1.3 在详细评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的投标，应该是符合磋商文件全部条款、条件和规格的要求，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留，是指实质上影响合同的供货（服务）范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或供应商的义务；纠正这些偏离或保留，将会对其他实质上的响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。磋商小组认定响应文件是否响应招标文件的要求，只根据响应文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

1.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明

2、分别与供应商进行磋商

2.1 磋商小组所有成员应当集中与供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经

采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、供应商提交最后报价

3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

3.2 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

3.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

4、综合评分

4.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人的评审方法。

4.2 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

本项目采用如下综合评分法，总分为100分，具体打分方法如下：

项目评定标准及评分标准见“评审评分表”

评分项目	技术评分	价格评分
权重	80%	20%

4.3 价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 最后投标报价)×100×20% (价格权重)

4.4 项目的技术分占 80 分，具体由评委根据供应商的响应文件等资料说明情况进行打分，详见评分标准。

5、关于政策性加分

5.1、根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2020】46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对中小企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予 6%的扣除。

5.1.1 供应商为**小型、微型企业**，按 6%的优惠折算后计算投标报价得分。供应商所投产品满足此规定的，必须提供“中小企业声明函”。

5.1.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小微企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体投标协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体投标协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.1.3 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

5.1.4 **监狱企业**视同为小型、微型企业，**须提供相关证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

5.1.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库（2017）141号）的规定，本项目对**残疾人福利性单位**的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，中标金额以最后报价为准。供应商为残疾人福利性单位的，**须提供《残疾人福利性单位声明函》**，否则将不进行价格扣除。**残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。**

特别声明:对于未能按照要求填写或填写资料不完整的视同未提供。供应商满足**价格优惠**规定的，应按规定对供应商的评标价进行调整，中标人的中标金额仍以投标报价金额签订合同。

6、推荐成交候选供应商

6.1 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。

6.2 评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分和投标报价均相同的，按技术指标优劣顺序排列。

7、编写评审报告

评审报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

其中价格评审按如下方法处理：

（1）磋商小组认为供应商的投标报价明显过低，可能低于其成本价，而供应商不能作出合理的说明，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

（2）投标报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

评分标准:

评审因素	评审标准	评分
一、报价部分评分原则（分值 20 分）		
1	报价 (20 分)	
三、技术部分评分原则（分值 80 分）		
1	项目理解与需求分析 (15 分)	
2	垃圾清运实施方案 (20)	
3	质量服务方案 (15 分)	

4	安全作业管理方案（15分）	<p>根据投标供应商提供的安全生产保障方案进行赋分，内容包括：安全管理制度、安全操作规程等方面，得 0-15 分：</p> <p>A. 安全生产保障方案科学合理，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要；10.1-15 分</p> <p>B. 安全生产保障方案内容基本齐全，但未做深度分析；5.1-10 分</p> <p>C. 安全生产保障方案内容不合理、不完整；0.1-5 分</p> <p>D. 不提供者得 0 分</p>	
5	应急保障方案（15分）	<p>根据投标供应商提供的应急保障方案进行赋分，内容包括：极端天气应急保障预案、其他突发事件应急保障预案等方面，得 0-15 分</p> <p>A. 应急保障方案科学合理，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足项目需要；10.1-15 分</p> <p>B. 应急保障方案内容基本齐全，但未做深度分析；5.1-10 分</p> <p>C. 应急保障方案内容不合理、不完整；0.1-5 分</p> <p>D. 不提供者得 0 分</p>	

附表：竞争性磋商（最终报价）表

竞争性磋商（最终报价）表

采购人	
项目名称	
项目编号	
最终承诺价格	大写（人民币）：
	小写：¥
供应商名称	
法定代表人或授权代表签字	
备注	

日期： 年 月 日

- 注：1. 大写数字：壹贰叁肆伍陆柒捌玖零、亿、万、仟、佰、拾。
2. 供应商填完此表应在投标报价大写及小写、签名处盖上手印。
3. 该最终报价表单独准备1份，现场填写。

第五章 合同文本

文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目

合 同

(合同编号：HNZY-2022-6)

发包人（甲方）：文昌市龙楼镇人民政府

承包人（乙方）：

签订地址：文昌市龙楼镇

签订日期：

文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目

甲方（发包方）：

乙方（承包方）：

为了进一步加强文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运的管理工作，为市民提供良好洁净的生活环境，甲、乙双方经平等、自愿友好协商，就文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运事宜协商一致，并达成以下协议条款，签订本合同，以供各方共同遵照执行。

第一条 承包范围

龙楼镇龙楼村、龙新村、全美村、宝陵村、吉水村、金星村、春桃村、红海村、山海村辖区内范围各个村小组的垃圾清运

第二条 承包期限

承包期限为 2 年，即自 年 月 日起至 年 月 日止。

第三条 承包作业服务要求

1、每天由垃圾转运车进龙楼村、龙新村、全美村、宝陵村、吉水村、金星村、春桃村、红海村、山海村的各村小组垃圾收集点将垃圾直接密闭转运至垃圾处理厂或焚烧厂，不得随意乱堆乱倒。

2、服务区域内上岗人员及设备按作业内容按需配置。每位驾驶员、装车辅助工必须参加意外伤害保险（保费由中标单位承担）。

3、垃圾每日至少清运一次，严格做到日产日清，并及时清除垃圾收集点的陈积垃圾和散落垃圾，清运过程中要做好防护措施，防止垃圾散落，造成二次污染。

4、自愿接受甲方考核、服从甲方的监督及处罚，履行《垃圾清运转检查考核办法》各项规定，考核所扣款项在支付承包款时按月扣除。

5、必须落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品，加强对驾驶员的职业技能、职业道德、安全作业的教育，杜绝酒后驾车、醉酒上班。上班穿着统一工作服和反光背心、反光服、安全帽。作业过程中如发生车辆损坏或交通等安全事故，乙方承担全部经济和法律

责任。

6、责任区域范围内清运转工作未做好，影响甲方在专项考核中成绩的，甲方有权在《考核办法》外从承包费中予以相应费用的扣除。

7、如有增加或设点位置变动，乙方应无条件做好清运工作。

8、服从特殊时期、特殊情况的清运转，完成甲方下达的其他各项工作任务。

9、作业时间要求：须每天及时完成清运转工作，且必须按业主要求完成所有作业范围内清运转工作，如果业主对作业时间进行调整，则以调整时间为准。

10、服务质量要求：保证承包区域其他垃圾日产日清及清转运点周围环境卫生的干净整洁，做到不混装混运，并由甲方进行考核。

第四条 承包金额及支付方式

- 1、本合同采用_____合同方式；
- 2、合同金额为_____元；（大写：_____）；服务周期为2年，即每月人民币：_____元（含税费），（大写：_____）此金额包含清洁工人工资，清洁工具。
- 3、本合同约定承包的金额按月支付：_____。

第五条 甲方权利义务

- 1、按照本合同约定按时向乙方支付承包金。
- 2、积极采纳乙方在环境卫生整治方面的合理化建议，协调与相关部门（单位）的关系及纠纷。
- 3、甲方按照《垃圾清运工作考核办法》确定的作业标准及考核细则不定期对乙方的作业效果进行考核，并每月进行一次作业效果总评估。

第六条 乙方权利义务

- 1、乙方应在甲方辖区内设立固定的作业管理场所，配置专门的管理人员，配足作业人员，确保垃圾清运工作达到规定标准。
- 2、乙方自行解决员工的食宿、车辆停放等一切问题。
- 3、乙方必须按照本合同规定的作业范围、作业质量标准及行业有关作业规范、作业质量标准，按时、保质保量完成所承包作业项目

范围事项工作。

4、乙方自行负责雇佣员工的安全问题，与甲方无关。

5、乙方必须根据国家、省、地方和本市环卫行政主管部门、环卫专业管理部门颁布的各项环卫专业规范、安全规范、质量标准建立自身的运营管理机制和质量检查机制。若出现严重的质量问题或安全事故，在采取措施补救的同时，乙方当日应向甲方及其市环卫专业管理部门报告；若出现紧急事故，乙方应当5小时内报告环卫行政管理部门。

6、乙方必须按照国家的劳动法律法规规定与企业员工确立合法的劳资关系，签定用工劳务合同，为企业员工办理养老、医疗等基本社会保险。乙方与员工签定用工劳务合同应送甲方备案。若员工发生事故，乙方必须按照规定处理，一切经济损失和各项费用均由乙方自行承担。

7、乙方必须按时支付员工工资，乙方不得随意压低员工工资或加大员工工作量。

8、乙方有义务参加甲方通知的相关作业会议，通报作业情况，完善作业措施，提高作业水平。

9、乙方必须自觉接受甲方及其各级环卫行政管理部门和环卫专业管理部门及劳动监察部门的管理、监督和检查，根据需要提供相关的检查文件和资料，以及作必要的解释和说明，乙方不得阻扰检查人员的检查工作。如遇突发事件或重大活动的突击任务乙方必须无条件

服从甲方的安排。

10、乙方必对企业员工进行道德教育和工作培训。教育职工严格遵守国家法律法规及环卫作业操作规程。

11、未经甲方同意，乙方不得擅自将所承包的合同转让或分包给他人。

第七条 合同变更与终止

1、合同的变更与提前终止必须采用书面形式。

2、本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。

3、在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充同方式解决。如遇上级政策变动需变更或终止的，以上级政策为准。

4、主动提出合同变更、提前终止的一方必须提前一个月书面通对方，否则按月清扫保洁费的 50%付赔偿责任。

第八条 合同解除

1、甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方三次交涉后仍未支付时，乙方有权解除合同，并按违约责任要求甲方赔偿。

2、乙方被约谈警告后再出现评估不合格行为的，甲方有权解除合同并保留对乙方提出索赔的权利。

第九条 争议解决

在履行合同中，如双方发生争议，双方应本着互谅互让友好协商解决，协商不成可向人民法院提起诉讼。

第十条 合同生效

本合同壹式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，自双方签字盖章之日起生效。附件作为合同组成部分与本合同具有相等法律。

第十一条 其他

合同未尽事宜，双方协商解决，可以签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

甲方（签章）：

乙方（签章）：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

联系地址：

联系地址：

联系电话：

账号：

开户行：

第六章 响应文件内容和格式

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

(正本/副本)

供应商名称（加盖公章）：_____

响应代表（签字或盖名章）：_____

地址：_____

日期：____年__月__日

目录

一、报价文件格式

- 1、投标函
- 2、投标报价一览表
- 3、分项报价明细表

二、商务部分

- 1、法人代表身份证明
- 2、授权委托书
- 3、商务、技术标偏离表
- 4、磋商保证金证明材料
- 5、供应商资格审查材料
- 6、反商业贿赂承诺书
- 7、诚信投标、诚信履约承诺书
- 8、小微企业声明函
- 9、监狱企业证明文件
- 10、残疾人福利性单位声明函

三、技术部分

- 1、项目实施方案
- 2、供应商认为需要提供的其它证明材料

一、报价文件格式

1、投标函

致：文昌市龙楼镇人民政府

根据贵单位文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目(项目编号为 HNZY-2022-6) 的磋商文件要求，正式授权下述签字人_____ (姓名和职务) 代表供应商 _____ (供应商名称)，提交响应文件。

- 1、我方已仔细研究了本项目磋商文件的全部内容，接受磋商文件中的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照磋商文件第二章“供应商须知”的规定，本响应文件的有效期为从响应文件开启之日起计算的____日历天，在此期间，本响应文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、随同本投标函递交的磋商保证金一份，金额为人民币 (大写) 元 (¥ (小写) 元)。
- 4、我们同意提供贵单位要求的有关本次招标的所有资料或证据。
- 5、如果我方中标，我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称：_____ (盖章)

法定代表人或被授权代表：_____ (签字或盖章)

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

日期：_____

2、报价一览表

项目名称：文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目

项目编号：HNZY-2022-6

投标报价总计（元）	（小写）： （大写）：
服务期限	
是否为小微企业：是（ ）；否（ ）	
是否监狱企业参加采购活动：是（ ）；否（ ）	
是否残疾人福利性单位参加采购活动：是（ ）；否（ ）	

注：

- 1、供应商必须按“投标报价一览表”的格式填写，若报价一览表与响应文件不符时，以报价一览表为准
- 2、报价中包括人工、机械设备、管理、保险、利润、税金等完成项目所需的所有费用。
- 3、是否为小微企业、是否监狱企业栏和是否残疾人福利性单位栏，供应商须在相应的括弧里打勾（√），否则承担不利后果。
- 4、本项目对小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，成交金额以最后报价为准。供应商须按要求提供声明函，否则将不进行价格扣除。
- 5、供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。
- 6、供应商应如实填写企业信息，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

3、分项报价明细表

项目名称：文昌市龙楼镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目

项目编号：HNZY-2022-6

序号	分项名称	数量/单位	单价(元)	单项总价（元）	备注
1					
.....					
	总价				

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

注:①供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价，否则作无效投标处理。

②“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“投标报价一览表”报价合计相等。

二、商务部分

1、法定代表人身份证明

供应商名称： _____

单位性质： _____

地址： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件
（正反两面）

供应商名称：（盖章）

年 月 日

2、授权委托书

致：文昌市龙楼镇人民政府

本人（姓名）_____系（供应商名称）_____的法定代表人，现委托（姓名）
为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义参加文昌市龙楼镇人民政府组织的文昌市龙楼
镇 2022-2023 年度农村垃圾清运服务外包采购项目（招标编号为：HNZY-2022-6）的政府采
购活动，并授权其全权办理相关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

被授权人身份证复印件
（正反两面）

供应商名称：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

年 月 日

注：如是供应商的法定代表人参加开标会及签署响应文件，则不需要提交本授权委托书。

3、商务、技术标偏离表

说明：请供应商对应磋商文件的“供应商须知前附表”、“用户需求书”中对应标包的有关合同履行期限、磋商有效期、磋商保证金等商务要求以及标包的服务等内容的要求，如实、完整、准确的填写该表。响应文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	磋商文件条款	磋商文件要求	响应文件	是否偏离	备注
1					
2					
3					
4					
5	

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

注：

1、此表为表样，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。

4、磋商保证金证明材料

5、供应商资格审查材料

(5.1) 基本情况表

供应商名称				
单位地址				
营业执照号		成立时间		
基本账户开户银行		账号		
联系方式	联系人		电 话	
	传 真		手 机	
法定代表人	姓名		电话	
员工总人数：				
经营范围				
备注				

（5.2）资格证明文件

- 1、具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证或者三证合一的营业执照，复印件加盖公章）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年审计机关或会计师事务所出具的财务审计报告或 2021 年 1 月至今任意 1 个月的企业财务报表，复印件加盖公章）
- 3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2021 年 1 月至今任意 1 个月的纳税凭证和社会保障金缴费凭证，零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表，复印件加盖公章）；
- 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；
- 5、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起计算），在经营活动中没有重大违法记录（提供声明书加盖公章）；
- 6、在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（提供发布公告之日起至开标时间截止之前的查询打印结果或网页截图加盖公章）
- 7、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动（提供承诺函加盖公章）。

6、反商业贿赂承诺书

反商业贿赂承诺书

我公司郑重承诺：

在本次磋商项目采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

7、诚信投标、诚信履约承诺书

诚信投标、诚信履约承诺书

文昌市龙楼镇人民政府：

我方就本磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了磋商文件规定的所有采购要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在响应文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的响应在磋商有效期内不发生任何变更。

三、我们的磋商报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由放弃成交。

五、我们知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

8、小微企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务单位全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.____（标的名称）____，属于____（采购文件中明确的所属行业）____；承接企业为____（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）____；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

9、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

10、残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

三、技术部分

1、项目实施方案

（由供应商根据本项目的实际情况和磋商文件评分细则内容的要求自行编制）

2、供应商认为需要提供的其它证明材料