



**海南双强项目管理有限公司**  
HAINAN SHUANGQIANG PROJECT MANAGEMENT CO., LTD

# 竞争性磋商文件

项目名称：2022 年橡胶磨胶刀割胶技  
能培训

项目编号：HNSQ202-02-001

采购人：白沙黎族自治县乡村振兴局

二 0 二 二 年 三 月

# 目录

第一章 磋商邀请 .....	2
第二章 投标人须知.....	4
第三章 投标文件格式.....	17
第四章 资格证明文件.....	32
第五章 采购项目及要求.....	32
第六章 评标办法.....	35
第七章 合同主要条款（参考） .....	42

## 第一章 磋商邀请

海南双强项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受白沙黎族自治县乡村振兴局（以下简称“采购人”）的委托，就 2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训项目进行竞争性磋商方式采购，现邀请国内合格的供应商或制造商参加密封报价。有关事项如下：

一、项目名称：2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训

二、项目编号：HNSQ2022-02-001

三、项目内容：

根据 2022 年培训工作要求，由县财政安排的 90 万元培训资金计划用于实施橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训 1200 人，每期培训人数为 55 人（具体以实际参加培训人数为主），具体详见《用户需求书》。

四、项目预算：¥900000.00 元（超出采购预算金额的投标按无效响应处理）。

五、报价人应具备的资格条件：（供应商必须具备以下条件并提交相关证明材料）

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力（提供营业执照副本复印件加盖公章）。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度[提供 2021 年至今任意 1 个月的财务报表，至少含资产负债表和利润表（或损益表），复印件加盖公章]。

3、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2021 年至今任意一个月的企业纳税证明和社保缴费记录证明复印件并加盖公章，无税收月份须提供税务部门盖章的零申报表）。

4、供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供供应商书面声明并加盖公章，营业执照不满三年的，按照营业执照注册年限起算）。

5、供应商未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单和未被列入“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）政府采购严重违法失信行为记录名单（提供本项目公告发布之日起至投标截止时间的信息查询结果界面截图

或打印结果，加盖公章）。

6、购买本项目磋商文件并按时提交磋商保证金（提供支付保证金凭证，复印件加盖公章）。

7、本项目不接受联合体投标（提供非联合体投标声明）。

## 六、招标文件发售时间、地点：

获取时间：2022年03月10日至2022年03月17日海南政府采购网（[www.ccgp-hainan.gov.cn](http://www.ccgp-hainan.gov.cn)）海南省政府采购电子化交易管理系统(新)，方式：网上下载，售价：人民币300元/份。（采购文件售后不退，投标资格不能转让）。

其他补充事宜：

按以下步骤报名并获取文件

1、网上注册：投标人须在海南政府采购网（<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>）中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。（网站联系电话：0898-68546705）

2、提交报名材料：提交报名材料至海南双强项目管理有限公司现场审核并缴纳报名费（地点：海口市蓝天路31号南航部队小区二栋一单元1层）。

3、现场报名材料：单位法人授权委托书原件、营业执照副本复印件、法人身份证复印件、被授权代表身份证复印件（以上复印件均加盖公章，未在规定时间内提交报名材料至海南双强项目管理有限公司现场审核的视为无效报名）

4、获取采购文件方式：下载电子版的采购文件及其他文件。

4.1 系统报名上传材料清单：营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书、被委托人身份证（正反面）、缴费凭证（以上材料均需加盖投标单位公章）（系统报名上传的材料应与提交到现场审核的材料一致，未按时在系统平台注册报名或上传的材料不符合要求的视为无效报名）

注意事项：本项目采用电子辅助操作，供应商应仔细阅读海南政府采购网的通知《关于实施政府采购电子化交易管理系统试点应用工作的通知》，供应商使用交易系统遇到问题可致电技术支持：0898-68546705。

## 七、响应文件递交截止时间、开启时间及地点：

1、响应文件递交时间：2021年03月21日09:00前（北京时间），逾期或不符合规定的响应文件恕不接收；

2、递交地点：海口市蓝天路31号南航部队小区二栋一单元1层。

3、开启时间：2021年03月21日09:00（北京时间）；

4、开启地点：海口市蓝天路31号南航部队小区二栋一单元1层。

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点，逾期送达或密封和标注不符合采购文件规定的投标文件恕不接受，本次采购不接受邮寄的投标文件。

## 八、开标

海口市蓝天路31号南航部队小区二栋一单元1层。

联系人：谭工 66513329

联系电话：66513329 18084668839；

**九、公告发布媒介：**本项目邀请在海南省政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）以公告形式发布。

**十、保证金：**4000.00元；

1、保证金缴交方式：支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交保证金银行转账

2、收款单位：海南双强项目管理有限公司

3、开户行：中国建设银行股份有限公司海口海信支行

4、银行账号：4600 1004 7360 5300 4759；

投标保证金必须在投标截止日前到海南双强项目管理有限公司帐户（以实际下账时间为准）

## 十一、联系方式

采购人：白沙黎族自治县乡村振兴局

地 址：白沙黎族自治县牙叉镇滨河北路33号

电 话：0898-27722667

联系人：邢先生

代理机构：海南双强项目管理有限公司

地 址：海口市蓝天路31号南航部队小区二栋一单元1层

电 话：0898-66513329

联系人：谭女士

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	白沙黎族自治县乡村振兴局
2	采购代理机构	海南双强项目管理有限公司
3	采购项目名称	2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训
4	采购文件编号	HNSQ2022-02-001
5	采购预算资金	¥900000.00 元
6	采购方式	竞争性磋商
7	评标方法	综合评分法
8	交付时间、地点	交付时间：签订合同之日起90天内。 培训地点：采购人指定。
9	质量要求、验收标准	质量要求、验收标准：达到采购文件要求。
10	联合体投标	不接受联合体投标。
11	投标人对采购文件 提出质疑的时间	自采购文件发售时间起的七个工作日内。
12	分包履约	不接受分包。

序号	条款名称	说明和要求
13	构成采购文件的其他文件	采购文件澄清、修改书及补充通知为采购文件的有效组成部分。
14	投标截止时间	2022年03月21日09时00分
15	投标有效期	开标之日起90天
17	投标保证金	4000.00 元
18	招标代理费	招标代理服务费参照国家发展和改革委员会发改价格【2011】225号文件规定的标准向采购人收取
19	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
20	签字盖章	投标人必须按照采购文件的规定和要求签字、盖章（法人代表的签字可用具有法定效力的签字章）。
21	投标文件份数	正本 1份；副本 3 份
22	投标文件的装订	正本和副本及用于唱标的“开标一览表”分别装订。
23	投标文件封面的标注	投标文件正本和副本的封面上均应标明：招标项目名称、招标编号、投标人地址、名称、日期；并分别在右上角标明“正本”和“副本”字样。
24	投标文件外层密封袋的标注	招标项目名称、招标编号、投标人名称、年 月 日。
25	递交投标文件地点	海口市蓝天路 31 号南航部队小区二栋一单元一层)
26	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：同投标文件递交地点。
27	履约保证金	按合同规定
28	小微企业(监狱企业视同小微企业)价格扣除	一、小微企业（监狱企业视同小微企业）价格扣除 1、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标（实际中标价是原报价）

序号	条款名称	说明和要求
		<p>2、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》原件，否则无效。如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。（内容格式见附件1）。</p> <p>3、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合体投标协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体投标协议合同总金额30%以上的，可给予联合体6%的价格扣除。</p> <p>联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。</p>
29	节能、环保产品价格扣除	<p>1、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。</p> <p>2、所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价*(1-1%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。</p>

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本采购文件仅适用于本次竞争性磋商所叙述的货物和服务项目采购。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。  
本次招标的采购人是白沙黎族自治县乡村振兴局。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。  
本次招标的采购代理机构是海南双强项目管理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“招标人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指购买了采购文件拟参加投标和向招标人提供货物及相应

服务的投标人。

### 3. 合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

- (1) 具备“磋商邀请”第五条的基本条件；
- (2) 向采购代理机构购买了采购文件并登记备案；
- (3) 采购文件规定的其他条件。

### 4. 投标费用

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

## 二、采购文件

### 5. 采购文件的构成

5.1 采购文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本采购文件包括以下内容：

- (1) 磋商邀请；
- (2) 投标人须知及前附表；
- (3) 投标文件格式要求；
- (4) 投标人有关资格证明文件要求；
- (5) 招标项目及要求；
- (6) 评标办法；
- (7) 合同主要条款。

5.2 投标人应认真阅读和充分理解采购文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对采购文件全面做出响应是投标人的风险。没有按照采购文件要求作出响应的投标文件将被拒绝。

### 6. 采购文件的澄清和修改

6.1 在投标截止时间前，招标采购单位无论出于何种原因，可以对采购文件

进行澄清或者修改。

6.2 招标采购单位对已发出的采购文件进行澄清或者修改，将在采购文件要求的提交投标文件截止时间十日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了采购文件的投标人，同时在海南省政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

6.3 投标人要求对采购文件进行澄清的，均应在自采购文件发售时间起的七个工作日内按采购文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

6.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在采购文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了采购文件的投标人，同时在海南省政府采购网、全国公共资源交易平台（海南省）上发布变更公告。

## **7. 答疑会和现场考察**

7.1 根据采购项目和具体情况，为有必要，可以组织召开标前答疑会或组织投标人对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间，招标采购单位将以书面形式通知所有购买了采购文件的投标人。

7.2 投标人考察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

## **三、投标文件**

### **8. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件须使用中文。

### **9. 计量单位**

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

## 10. 投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

## 11. 联合投标：不接受

## 12. 知识产权

投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。

## 13. 投标文件的组成

投标人应按照采购文件的规定和要求编制投标文件。投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

**13.1 报价部分。**投标人按照采购文件要求填写的“开标一览表”及“报价明细表”。本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

（2）投标人每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

**13.2 技术部分。**投标人按照采购文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的响应和满足。

**13.3 商务部分。**投标人按照采购文件要求提供的有关资质证明文件及优惠承诺。

**13.4 售后服务。**投标人按照采购文件中售后服务要求作出的积极响应和承诺。

## 14. 投标文件格式

14.1 投标人应严格按照磋商文件第三章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

14.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

## 15. 投标保证金

15.1 投标保证金作为其投标的一部分。

15.2 未按采购文件要求在规定时间内（以保证金实际下账时间为准）交纳规定数额投标保证金的投标将被拒绝。

15.6 下列任何情况发生时，采购代理机构将不予退还其交纳的投标保证金：

- (1) 如果投标人在采购文件规定的投标有效期内撤回投标。
- (2) 由于中标人的原因未能按照采购文件的规定与采购人签订合同。
- (3) 由于中标人的原因未能按照采购文件的规定交纳履约保证金。
- (4) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违规、违纪和违法的行为。

## 16. 投标有效期

投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

## 17. 投标文件的印制和签署

投标文件的正/副本应打印固定装订（除证件、资料和另有规定之外），副本可以是正本的复印件，投标文件在投标人名称填写处应填写单位全称和盖章，投标人法定代表人或其授权代表在需要签名处签字盖章；电子文档采用U盘制作；投标文件应按照采购文件规定要求密封递交；投标文件的编制应符合采购文件规定的内容、式样、顺序要求。未按照采购文件规定的内容、式样、顺序要求编制和密封、签署、盖章的投标文件在评审检查时按照无效投标处理。

## 18. 投标文件的密封和标注

18.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明项目名称及分包号（如有分包）、招标项目编号、投标人名称、地址、日期。

18.2 投标报价文件正副本（均须胶装）、开标一览表、电子文档应分别封装于四个密封袋内并在密封袋的封口处加盖供应商公章及法定代表人签章。

18.3 未按以上要求进行密封和标注的投标文件将被拒绝。

## 19. 投标文件的递交

19.1 投标人应在采购文件规定的投标截止时间前，将投标文件按投标须知第 18 条规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将被拒绝。

19.2 投标人在递交投标文件时，应另准备投标保证金交纳凭证复印件一份同时递交。未按此要求提供投标保证金交纳凭证复印件的投标文件将被拒绝。

19.3 本次招标不接受邮寄的投标文件。

## 20. 投标文件的修改和撤回

投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

## 四、开标和评标

### 21. 开标

21.1 采购代理机构在采购文件规定的时间和地点组织公开开标，采购人、投标人须派代表参加并签到以证明其出席。

21.2 开标时，采购代理机构对投标文件的密封情况进行检查并公证。经确认无误后，由招标工作人员或公证人员将投标人单独递交的“开标一览表”当众拆封，并由唱标人员按照采购文件规定的内容进行宣读。

21.3 开标时，“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。

21.4 投标文件中有关明细表内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

21.5 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员和公证人员核实后，当场予以更正。

## 22. 开标程序

22.1 开标会主持人按照采购文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。开标时间到，主持人宣布开标会开始并致辞，当众宣布参加开标会的现场监督人员和主持人、唱标、监标、会议记录等招标工作人员，根据“供应商签到表”宣布参加投标的投标人名单。

(2) 宣布会场纪律和有关注意事项。

(3) 当众宣布检查投标文件的密封情况。

(4) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员对其“开标一览表”的项目名称、投标产品的规格型号、投标总价以及投标人名称进行宣读。同时，工作人员将投标人的“开标一览表”投影在屏幕上，并做开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚的，应即刻报告主持人，经现场监督人员核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清。

(5) 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束后，所有投标人代表应立即退场。

## 23. 评标

23.1 评标工作由招标人依法组建的评标委员会（以下简称评委会）负责。

23.2 评委会严格按照政府采购法规定的程序和采购文件规定的评分办法及标准对投标文件进行评审打分。

23.3 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

23.4 在评标期间，评委会可要求投标人对其投标文件中非主要性的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的主要性内容要求。

23.5 评委会认定主要性响应采购文件的投标是投标文件与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有负偏离。评委会决定投标文件的响应性依据投

标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

23.6 如果投标文件没有主要性响应采购文件的要求，评委会将予以拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为主要性响应的投标。

23.7 评委会只对确定为响应采购文件要求的投标文件，根据采购文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

23.8 在资格性审查、符合性审查时，如有资格性审查表、符合性审查表中之一条件不符的，投标文件将被视为资格性审查、符合性审查不合格处理（具体内容见资格性审查表、符合性审查表）。

23.9 在技术指标、配置和质量评议时，如发现下列情形之一的，在评标时视为对采购文件要求有主要性偏离。评标时按评分办法及标准进行评价和比较。

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）不满足采购文件中主要项目要求的；

23.10 在报价评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的；

（2）开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的。

（3）投标报价具有选择性，唱标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）后价格不一致的；

23.11、有下列情形之一的，投标无效且将投标文件、询标记录等报同级政府采购监管部门或有关职能部门查处：

（1）未如实提供产品质量、性能等方面的缺陷或停产淘汰、债权债务、违法记录信息，影响或者可能影响中标结果的；

（2）政府采购活动中存在违法行为的；

## 五、定标

### 24. 定标原则

根据评委会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

### 25. 定标程序

25.1 评委会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

25.2 采购代理机构在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。

25.3 采购人在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

25.4 根据采购人确定的中标人，采购代理机构在海南省政府采购网上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

25.5 招标采购单位不解释中标或落标原因，不退回投标文件和其他投标资料。

### 26. 中标通知书

26.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

26.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

26.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

## 六、签订及履行合同和验收

## 27. 签订合同

27.1 中标人在收到招标人发出的《中标通知书》后，应在采购文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对采购文件和中标人投标文件作实质性修改。

27.3 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.4 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一式四份）送采购代理机构财务科室审核。

27.5 中标方应按规定与采购人签订合同，具体事宜可由采购人与中标方友好商议后，以合同为准。

## 28. 合同不分包

## 29. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## 30. 履行合同

30.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同中规定的义务，保证合同的顺利完成。

30.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

### 31. 验收

31.1 中标人交货时，由采购人依据合同组织验收，如验收合格，采购人应签署《验收结算书》。

31.2 货物使用和运行 10 天后无质量问题，采购人应签署《质量验收合格证明书》。

## 七、废标

### 32. 废标的情形

招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合初审条件的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在海南省政府采购网公告，并公告废标的详细理由。

## 八、投标纪律要求

### 33. 投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商磋商；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

## 九、支付货款

### 34. 申请支付

34.1 货物（设备）验收合格，采购人签署《验收结算书》后，向财政部门提出支付申请。采购人采购货物的自有资金部分，由采购人直接支付给中标人。

34.2 财政部门根据采购人的支付申请，并对采购合同进行审核后，直接将集中支付货款支付给中标人。

## 十、质疑和投诉

### 35、按照《政府采购法》规定办理。

35.1 供应商质疑：根据委托代理协议约定，对于采购文件、采购过程、采购结果由采购代理机构负责答复。联系人：谭女士，联系电话：66513329

35.2 供应商投诉：相关部门。

## 第三章 投标文件格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作投标文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价：

- 1、响应承诺函
- 2、法定代表人授权委托书
- 3、供应商资格要求所需要的证明材料
- 4、资格声明函
- 5、报价一览表
- 6、报价明细表
- 7、技术响应情况表
- 8、供应商项目业绩一览表
- 9、拟派项目培训教师一览表
- 10、供应商基本信息表
- 11、中小企业声明函（如有）
- 12、监狱企业的证明文件（如有）

- 13、残疾人福利性单位声明函（如有）
- 14、供应商认为需要的其它材料

## 1、响应承诺函

致：海南双强项目管理有限公司

我方全面研究了项目编号：\_\_\_\_\_磋商文件，决定参加贵单位组织的本项目采购。我方授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

1、我方自愿按采购文件规定各项要求向采购人提供所需货物/服务，总包价为：人民币\_\_\_\_\_元；

2、一旦我公司成为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证服务时间：合同签字生效后起至\_\_\_\_\_，并接受采购人验收。

3、我方同意按照采购文件的要求，向贵单位交纳人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）的响应保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还响应保证金：

（1）如果我方在我方响应有效期内撤回响应文件；

（2）我方提供了虚假响应磋商文件的响应文件；

（3）在采购过程中有违规违纪行为；

（4）我方在响应有效期内收到成交通知书后，由于我方原因未能按照采购文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

4、我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本\_\_\_份。

5、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与响应有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章） 法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名） 职 务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 3、供应商资格要求所需要的证明材料

请供应商根据供应商资格条件所列要求提供证明材料。

## 4、资格声明函

致：海南双强项目管理有限公司

为响应贵公司组织的 2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训（项目编号：HNSQ2022-02-001） 项目的采购活动，我公司愿意参与响应。

我公司在法律、财务和运作上符合谈判文件对供应商的资格要求，提供“用户需求书”中全部的货物及相关服务，提交的所有文件和全部说明是真实有效的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中未有重大事故、违法记录。

特此声明

注：供应商未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)的“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)的“政府采购严重违法失信行为记录名单”（提供本项目公告发布之日起至投标截止时间的信息查询结果界面截图或打印结果，加盖投标人公章）。如供应商为被列入以上名单者，依法拒绝其参与政府采购活动。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

声明日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 5、报价一览表

(独立信封另密封一份)

项目名称	2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训
项目编号	HNSQ2022-02-001
单 价	_____元/人/天
报价总计	小写（人民币）： _____ 大写（人民币）： _____
交付时间	签订中标合同之日起_____天内
备 注	

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

被授权人： \_\_\_\_\_（签名）

### 注：

1、报价一览表应准确填写，若报价一览表与响应文件不符时，以报价一览表为准；

2、报价中必须包含但不限于货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以条款约定为准；

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

## 6、分项报价明细表

项目名称：2022年橡胶磨胶刀割胶技能培训

项目编号：HNSQ2022-02-001

序号	服务项目/货物名称	服务内容/货物规格型号	数量	单位	单价（元）	总价（元）	备注	
1								
2								
投标报价总计		小写（人民币）：_____						
		大写（人民币）：_____元整						

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

注：

- 1、此表为表样，行数、列数可自行添加，但表式不变；
- 2、如有后续服务及其他所有费用由供应商自行计算填列；
- 3、总价=单价×数量，数量由供应商自行计算并填表；
- 4、《报价明细表》中“报价总计”应当等于《报价一览表》中“报价总计”。

## 7、技术响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表。

序号	货物名称/ 服务项目	招标文件技术参数/ 功能描述	投标人技术参数/功能 描述	偏离 情况	页码 索引
1					
2					
3					
4					
5					
	...				

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签名）

注：

1、本表只填写投标文件中与招标文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，投标文件中技术规格及指标响应与招标文件要求完全一致的，可不用在此表中列出。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其参与磋商采购或成交资格，并按有关规定进行处罚。

## 8、投标人项目业绩表

序号	项目名称	项目地址	合同金额	项目时间	项目单位	备注

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

被授权人： \_\_\_\_\_（签名）

注： 请提供合同或项目验收等有关证明的复印件并加盖公章。

### 9、拟派项目培训教师一览表

序号	姓名	职务	证书名称	发证单位	证书等级
1					
2					
3					
4					
5					
...					

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

被授权人： \_\_\_\_\_（签名）

## 10、供应商基本信息表

公司名称			
营业执照代码			
股东名单及持股比例			
法定代表人		单位负责人	
成立日期		公司性质	
业务联系人		联系人电话	
地 址			
经营范围			
银行账号			
开户银行		开户行所在地	

注：1、以上基本信息真实、有效、合法，若否，将承担一切法律责任；

2、若与参加本项目报价的其他供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股关系、管理关系的情形，视为无效响应并承担因此产生的一切法律责任。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

年 月 日

## 11、中小企业声明函（如有）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人：企业名称（盖章）

日期：

## **12、监狱企业的证明文件（如有）**

说明: 监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### **13、残疾人福利性单位声明函（如有）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位 的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

### **14、供应商认为需要的其它材料**

## 第四章 资格证明文件

投标人参加本次投标必须提供以下资格证明文件：

- 1、营业执照副本（提供复印件）；
- 2、身份证明：投标人的法定代表人或法定代表人的授权委托代理人（委托代理时提供）的身份证（提供复印件）；
- 3、其他采购文件要求的相关证件（提供复印件）；

以上要求投标人提供的资格证明文件复印件必须加盖投标人印章。

## 第五章 采购项目及要求

为进一步持续巩固我县脱贫成果，加强农村橡胶管理水平，做强做大我县橡胶产业，发挥橡胶产业最大经济效益，有效促进胶农增收，结合我县实际，制定培训实施方案如下：

### 一、目标任务

（一）目标。针对我县农村实际情况，因地制宜，挖掘培训潜能，提高我县低收入人群、农村妇女、青年联盟、致富带头人及村三委橡胶管理水平、割胶技术和磨胶刀割胶技能，促进可持续稳定增收。

（二）任务。根据我县 2022 年培训工作要求，由县财政安排 90 万元实用技术培训资金，我局具体负责实施，计划用于实施橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训 1200 人。

### 二、培训事项

（一）培训机构。培训机构的选定拟通过县公共资源交易服务中心采购形式并委托代理公司代理招标，中标单位为我局今年磨胶刀割胶技能培训机构，计划

3 月份开始实施采购招标。

**(二) 培训内容。橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训内容。** 培训机构根据我县 2022 年发展生产类橡胶种植项目实施橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训，橡胶割胶技术和磨胶刀技能主要以割胶实操和磨胶刀技能培训为主。

**(三) 培训对象。**橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训对象 优先考虑我县 2014 年以来的农村建档立卡户，兼顾村“三委”班子成员、青年联盟及农村留守妇女等胶农。

**(四) 培训数量。**橡胶割胶技术和磨胶刀技能拟培训 1200 人，每期培训人数约为 55 人（具体以实际参加培训人数为主）。

**(五) 培训资金安排及使用。**1、资金安排：橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训资金安排 90 万元，培训涉及全县 11 个乡镇，由一个培训机构开展培训服务。橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训机构提供学习材料时必须满足培训学员每人一套磨刀石、一把割胶刀、一个磨刀用的铁桶和一根练习割胶用的橡胶树桩。2、资金使用：严格按照《海南省财政支农资金报账制管理办法》和《海南省扶贫培训管理办法》以及有关规定执行。资金使用范围主要包括：培训费（含教学设备租赁、教材费、学员培训资料、学员往返交通费及误工误餐补助、学员住宿费、工作人员、教师讲课以及食宿、交通、乡村干部组织误餐误工补贴、场地租金等方面）的支出。

**(六) 培训时间和方式。**1. 培训时间：橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训时间 2022 年 3 月-6 月；2. 培训方式：分期分批进行培训，采取到村办班培训形式，每期培训时间为 5 天；3、培训金额：橡胶割胶技术和磨胶刀技能培训 150 元/人/天（含参训学员每人每天 50 元的补助费）。

### 三、组织保障

**(一) 加强领导，组建机构。**为了做好 2022 年培训工作，加强组织领导，

成立培训工作领导小组，组长由县乡村振兴局长担任，副组长由分管副局长担任，成员由各乡镇分管培训工作的领导干部组成。下设办公室，办公室设在县乡村振兴局，办公室主任由分管副局长兼任，负责培训日常事务及做好培训期间疫情防控相关工作。

**(二) 明确责任，各负职责。**1. 县乡村振兴局职责：县乡村振兴局负责组织开展培训相关工作，定期或不定期监督检查工作；严格执行疫情防控措施拟定疫情防控方案，严格按照财政资金管理办法有关规定报账拨付培训资金。2. 培训机构工作职责：培训机构与县乡村振兴局签订《委托培训协议书》；并提交教学计划、课程表、培训资金预算等。培训机构负责学员培训工作；建立学员培训档案（包括姓名、性别、身份证号、文化程度、培训课程、培训时间、家庭住址和本人签名等），规范学员管理和服务，对学员建立相应的管理制度并将情况反馈县乡村振兴局；提供有关报账资料（培训支出有效凭证）。并协助县乡村振兴局做好疫情防控方案严格执行疫情防控各项措施。3. 乡镇、村工作职责：乡镇政府积极协助县乡村振兴局做好有关培训的宣传发动，确保实用技术培训工作顺利进展。村委会负责组织落实相关培训人员参加培训，并协助培训单位做好培训各项工作和疫情防控各项工作。

**(三) 监督检查，落实责任。**县乡村振兴局必要时将聘请第三方会计事务所以对整个培训过程进行监督审计，确保资金使用安全并发挥资金效益最大化。

## **九、商务要求**

- 1、项目实施地点：采购单位指定地点。
- 2、交付时间：签订合同之日起 90 天内完成并交付采购人检验，验收合格签收才算项目完成。

## 第六章 评标办法

一、招标采购人将组织磋商小组，对投标人提供的货物服务及其价格的合理性、方案的先进性、服务的可靠性及售后服务等进行评审。

二、本项目为竞争性磋商，故有多轮报价，最后报价后，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合得分最高的投标人为第一成交候选供应商。

### (一) 投标文件初审（初审分为资格性检查和符合性检查）。

1、资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对投标文件中的资格证明文件材料进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格（见附表 1：资格性检查表）。

2、符合性检查。依据磋商文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的要求作出响应（见附表 2：符合性检查表）。

附表 1：资格性检查表

审查项目	评议内容	投标人 1	投标人 2	投标人 3	投标人 4	备注
独立承担民事责任的能力	是否提供营业执照证					
投标/响应文件数量	正本和副本数量是否符合磋商文件要求					
纳税社保	是否提供 2021 年至今任意 1 个月的纳税、社保缴费记录					

书面声明	是否满足要求提供没有重大违法记录的书面声明					
结 论						

注：

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

磋商小组签名：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

附表2: 符合性检查表

投标人	响 应 条 件				结 论
	是否符合投标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏、无错误	是否满足要求且缴纳投标保证金	是否符合投标报价范围	是否满足交付期投标有效期	
1					
2					
3					

注：

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

磋商小组签名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## （二）澄清有关问题

对磋商文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组签名）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出磋商文件的范围或者改变磋商文件的实质性内容。

### 澄清、说明、更正事项表

序号	投标人	投标文件中需要澄清的	对投标文件中含义不明确的	对同类问题表述不一致	明显文字和计算错误的	结论
1						
2						
3						

注：

1、磋商小组可以书面要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者纠正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2、投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会认定其为不合格投标人。

## （三）多轮报价

### 投标报价表（第2轮）

项目名称	2022年橡胶磨胶刀割胶技能培训
项目编号	HNSQ2022-02-001

单 价	_____元/人/天
报价总计	小写： _____ 大写： _____
交付时间	签订中标合同之日起_____天内
备 注	

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

被授权人： \_\_\_\_\_（签名）

日 期： \_\_\_\_\_

注： 所有报价用人民币元。

#### (四) 综合评分

序号	评审因素	评审内容	评分标准	备注
1	价格 (10分)	投标人报价 (10分)	价格权重为10%，有效的投标人报价中的最低价为评标基准价，按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分。 公式：投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 10% × 100	
2	企业业绩信誉 (10分)	2020年至今，投标人具有培训类的业绩： (满分10分)	每提供一份业绩得5分，最高10分；提供项目合同复印件；	提供项目合同复印件
3	实施工作方案 (70分)	对项目的理解及认识 (6分)	深入分析项目背景、培训的特点及特殊性，开展培训的必要性。(满分6分)	评价为优得4-6分； 评价为良得2-3分； 评价为一般得0-1分；
		目标定位 (6分)	目标针对培训项目的具体要求，定位合理，有培训产出，目标明确，定位科学合理 (满分6分)	目标针对培训项目的具体要求，定位合理，有培训产出，目标比较明确，定位比较科学合理的得6分；目标明确，定位科学的得4分；目标一般，定位一般的得1分；目标不明确，定位不科学或无得0分。

		对象分析(6分)	明确掌握培训对象的特点和需求,对象分析比较到位,需求明确比较合理(满分6分)	明确掌握培训对象的特点和需求,对象分析比较到位,需求明确比较合理的得6分;对象分析到位,需求明确合理的得4分;对象分析一般,需求一般的得1分;对象分析及需求差或无得0分。	
		培训内容(27分)	培训内容符合项目和培训对象需求,能支持培训目标(满分10分)	培训内容符合项目和培训对象需求,能支持培训目标得10分;培训内容和培训对象设计基本满足项目需求,得7分;培训内容和培训对象设计一般,得4分;差或无得0分。	
			培训内容与模块设置之间的逻辑关系清晰,内容特色鲜明,贴近实际(满分8分)	培训内容与模块设置之间的逻辑关系清晰,内容特色鲜明,贴近实际得8分;培训内容与模块设置之间的逻辑关系合理,内容合理,得6分;培训内容描述一般得4分;差或无得0分。	
			能提供满足培训需求、符合培训目标达成的学习资源(满分9分)	能提供或生成满足培训需求、符合培训目标达成的学习资源,资源建设丰富适用得9分;资源建设较好得5分;资源建设一般得3分;差或无得0分	
		培训方式与手段(4分)	明确培训各阶段的目标,培训方式与手段合理科学合理(满分4分)	明确培训各阶段的目标,培训方式和内容安排能围绕目标进行设计,阶段之间逻辑衔接性好,培训方案及办法措施严密得当,有力得4分;方案及办法措施基本严密得当,得3分;方案及办法措施一般,得1分;差或无得0分。	

		师资力量 (15分)	投标人为本项目配备的专业师资力量 (满分15分)	每配备1名三级(高级)以上橡胶割胶工培训教师得3分,最高15分;	提供教师资格证复印件
		内部管理 (6分)	职能部门架构体系、内部管理制度完整可行(满分6分)	根据供应商提供的职能部门架构体系、内部管理制度(包括职能部门架构体系设置、办学章程、教学管理、教师管理、学员管理、财务制度、档案管理、卫生和消防安全管理、设备管理等情况)进行横向比较,各项制度完整,有针对性,得6分;各项制度基本完整可执行的得3分;有缺漏项或部分不合理的得1分;差或无得0分。	
4	服务措施(10分)		服务措施、实施组织、步骤及安排(包括接到具体项目后的响应时间、完成时间及后续服务及优惠条件、承诺)	评价为优得7-10分; 评价为良得4-6分; 评价为中得1-3分; 评价为差得0分	

注:小微企业(监狱企业视同小微企业)、节能、环保产品价格扣除按照本采购文件投标须知前附表规定执行。

### (五) 推荐候选人

#### 成交候选供应商候选人推荐表

项目名称: 2022年橡胶磨胶刀割胶技能培训

日期:

排序	成交候选供应商	备注
第一名		
第二名		

第三名		
磋商小组		

## 第七章 合同主要条款（参考）

### 2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训项目 采购合同（仅供参考）

项目编号： HNSQ2022-02-001

项目名称： 2022 年橡胶磨胶刀割胶技能培训

合同编号： \_\_\_\_\_

甲方： 白沙黎族自治县乡村振兴局

乙方： \_\_\_\_\_ 成交人

签订日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

甲方：白沙黎族自治县乡村振兴局

乙方：                    成交人                    

甲乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 2022年橡胶磨胶刀割胶技能培训（项目编号：HNSQ2022-02-001） 竞争性磋商采购结果及采购文件的要求，经协商一致，达成以下协议。

**（条款内容自拟）**

#### **一、合同纠纷处理**

本合同执行过程中如发生纠纷，作如下处理：

- 1、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- 2、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

#### **二、合同生效**

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

#### **三、合同鉴证**

采购代理机构应当在本合同上签章，以证明本合同条款与采购文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

#### **四、组成本合同的文件包括：**

- 1、合同通用条款和专用条款；
- 2、招标文件、乙方的响应文件和评标时的澄清函（如有）；
- 3、中标通知书；
- 4、甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

#### **五、合同备案**

本合同一式伍份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，壹份由采购代理机构备案。

## 六、合同转让和分包

乙方不得全部或部分转让合同。除非甲方事先书面同意外，不得分包其应履行的合同义务。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

银行户名：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

采购代理机构声明：本合同标的经海南双强项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与谈判文件、响应文件的内容一致。

采购代理机构：\_\_\_\_\_海南双强项目管理有限公司（盖章）

地址：海口市蓝天路 31 号南航部队小区二栋一单元 1 层

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖章）

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日