

海南省商业学校市场营销综合实训室设备购置项目

# 公开招标文件

项目编号：HRCC2022-17

招标人：海南省商业学校

招标代理：海南华瑞诚项目管理有限公司

二〇二二年三月

# 目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标人须知.....	5
第三章	采购需求.....	21
第四章	合同主要条款（参考范本）.....	27
第五章	评标办法和程序.....	25
第六章	投标文件格式.....	36

# 第一章 招标公告

海南省商业学校市场营销综合实训室设备购置项目采购项目的潜在供应商应在海南省海口市海南省海口市蓝天路名门广场北区 A 座 2201 室（地址）获取招标文件，并于2022 年 03 月 30 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

1、项目编号：HRCC2022-17

2、项目名称：海南省商业学校市场营销综合实训室设备购置项目

3、项目预算金额：2935803.00 元

4、最高限价（如有）：2935803.00 元（超出最高限价的报价，按无效报价处理）；

5、采购需求：

5.1、采购内容：海南省商业学校市场营销综合实训室设备购置项目（详见《招标文件》第三部分采购需求内容）；

5.2、简要技术要求或项目基本概况、性质：详见《招标文件》第三部分采购需求部分；

5.3、数量及分包：项目本身；一批，不分包。

6、合同履行期限（交货期）：自合同签订之日起 4 个月内。

7、本项目不接受联合体。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展等相关扶持政策，详见《招标文件》。

3. 特定资格条件和其他法律法规规定的条件，具体如下：

3.1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力【①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照/商业登记证明”；④若为自然人：提供“提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件”。以上均提供复印件】；

3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【①提供 2020 年度经会计师事务所或

审计机构审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②或提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度投标人内部的财务报表（至少包含资产负债表），③或提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明，④投标人注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程。以上均提供复印件加盖公章】；

3.3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度的依法缴纳税收及社会保障资金证明（新成立公司按实际应缴纳情况提供），零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表，不能提供的应提供相关主管部门出具的证明材料。以上均提供复印件加盖公章】；

3.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供声明函加盖公章】；

3.5、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录【提供声明函加盖公章】；

3.6、投标人必须未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))政府采购严重违法失信名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)的失信被执行人的投标人【提供查询结果的网页打印件加盖公章。查询起止时间：自公告发布之日起至响应文件递交截止时间前】；

3.7、限制性条款：供应商须满足下述条款要求（需提供承诺函加盖单位公章）（1）不存在单位负责人为同一人同时参与本项目投标的情况；（2）不存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参与本项目投标的情况；（3）与采购人、招标代理机构不存在可能影响采购公正性的利益关系；

3.8、法律、行政法规规定的其他条件；

3.9、投标人必须对本项目内所有的内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，否则视为无效投标。

### 三、获取招标文件

1、系统报名时间：2022 年 3 月 9 日 至 2022 年 3 月 16 日 ， 每天 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59。（北京时间，法定节假日除外）；

2、地点：海南政府采购网(<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)中的海南省政府采购电子化交易管理系统；

3、售价：人民币 300 元/份（文件售后概不退）

4、方式：网上下载，按以下步骤报名并获取文件；

获取采购文件方式（按以下步骤报名并获取文件）：

（1）网上注册：投标人须在海南省政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>) 中的海南省政府采购电子化交易管理系统平台进行注册。

（2）报名登记并缴纳报名费：至海南海南华瑞诚项目管理有限公司填写报名登记表并缴纳报名费。

（3）报名登记时间、地点

（4）现场登记时间：2022 年 3 月 9 日 至 2022 年 3 月 16 日，每天 8:30 至 12:00，下午 12:00 至 17:30。（北京时间，法定节假日除外）

（5）地点：海口市美兰区蓝天路名门广场北区 A 座 2201 室

未按时在系统平台注册报名、未到海南华瑞诚项目管理有限公司进行报名登记均视为无效报名。

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、投标文件递交截止时间、开标时间：2022 年 03 月 30 日 09 点 30 分（北京时间）。

2、地点(地址)为：海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼 5 开标室

3、逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

本项目采购信息指定发布媒体为：中国海南政府采购网 (<https://www.ccgp-hainan.gov.cn/zhuzhan/>)。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：海南省商业学校

地址：海南省海口市秀英区

联系人：李老师

联系方式：0898-68620759

## 2、采购代理机构信息

采购代理机构名称：海南华瑞诚项目管理有限公司

地址：海南省海口美兰区美苑路 39 号玫瑰湾小区 402 室

联系方式：陈工 0898-31276850

## 3. 项目联系方式

项目联系人：陈工                      电 话：0898-31276850

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
2.1	采购人	采购人：海南省商业学校 地址：海南省海口市秀英区 联系人：李老师 联系电话：0898-68620759
2.2	采购代理机构	采购代理机构：海南华瑞诚项目管理有限公司 地址：海南省海口美兰区美苑路 39 号玫瑰湾小区 402 室 联系人：陈工 电 话：0898-31276850
3	投标人资格	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求 本项目支持小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展等相关扶持政策，详见《招标文件》。</p> <p>3. 特定资格条件和其他法律法规规定的条件，具体如下：</p> <p>3.1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力【①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照/商业登记证明”；④若为自然人：提供“提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件”。以上均提供复印件】；</p> <p>3.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【①提供 2020 年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②或提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度投标人内部的财务报</p>

	<p>表（至少包含资产负债表），③或提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明，④投标人注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程。以上均提供复印件加盖公章】；</p> <p>3.3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度的依法缴纳税收及社会保障资金证明（新成立公司按实际应缴纳情况提供），零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表，不能提供的应提供相关主管部门出具的证明材料。以上均提供复印件加盖公章】；</p> <p>3.4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供声明函加盖公章】；</p> <p>3.5、参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录【提供声明函加盖公章】；</p> <p>3.6 、投标人必须未被列入“信用中国”网站 (<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>) 政府采购严重违法失信名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>) 的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及中国执行信息公开网(<a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>) 的失信被执行人的投标人【提供查询结果的网页打印件加盖公章。查询起止时间：自公告发布之日起至响应文件递交截止时间前】；</p> <p>3.7、限制性条款：供应商须满足下述条款要求（需提供承诺函加盖单位公章）（1）不存在单位负责人为同一人同时参与本项目投标的情况；（2）不存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参与本项目投标的情况；（3）与采购人、招标代理机构不存在可能影响采购公正性的利益关系；</p> <p>3.8、法律、行政法规规定的其他条件；</p> <p>3.9、投标人必须对本项目内所有的内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，否则视为无效投标。</p>
--	---

8.2	采购人书面澄清的时间	投标截止时间前 15 日
9	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织, 考察时间: 考察集中地点:
3.6	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受, 应满足下列要求:
15.1	投标保证金	<p>投标保证金金额: <b>人民币贰仟元整 (¥2000.00 元)</b></p> <p>保证金的形式: <input checked="" type="checkbox"/> 支票                      <input checked="" type="checkbox"/> 金融机构保函  <input checked="" type="checkbox"/> 汇票                                      <input checked="" type="checkbox"/> 担保机构保函  <input checked="" type="checkbox"/> 电汇                                      <input type="checkbox"/> 本票  (注: 可多选)</p> <p>户名: 海南华瑞诚项目管理有限公司  账号: 267533182909  开户行: 中国银行海口金贸支行</p> <p>注: 缴付人名称须与供应商名称相一致, 且保证金需从供应商基本帐户一次性转出。严禁代缴。如供应商在响应文件中提供虚假材料, 则没收保证金。</p> <p><b>特别注意: 需备注“HRCC2022-17 项目投标保证金”</b>  递交截止时间: 提交投标文件截止时间前。  不符合上述要求的, 否决其投标。</p>
16.1	投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
17.1	投标文件份数	正本 1 份、副本 3 份、电子文档 1 份 (U 盘及光盘)
17.3	签字或盖章要求	投标文件应按招标文件要求加盖单位公章和法人或授权委托人盖章或签字。
18.1	封套上写明	项目名称、项目编号、投标人名称、加盖投标人公章及法定代表人或委托代理人盖章或签字; 在 年 月 日 时 分 (北京时间) 前不得开启
19.1	递交投标文件地点	海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼_5_开标室
23	开标程序	(1) 密封情况检查: 由监督人员、投标人代表人员检查投标文件的密封情况。

		(2) 开标顺序：按递交投标文件的顺序进行开标
25	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人；其中招标人代表 1 人，专家 4 人。 评标专家确定方式：从海南省专家库中随机抽取
13.2 13.5	备选投标方案和报价	不接受备选投标方案和多个报价。
27.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否, 推荐的中标候选人数量：_3_名
36	需要补充的其他内容	采购代理服务费按照国家有关收费标准（计价格[2002]1980 号文、发改价格[2003]857 号文）进行计算，由采购代理向 <b>中标单位</b> 收取。 <b>委托代表人的资格条件：开标现场需单独提供加盖公章的授权委托书及被授权人身份证复印件,并提供身份证原件核实身份。否则，投标人不得参加开标会议。</b>
中小企业促进政策		(1) 根据财政部、工业和信息化部 2020 年 12 月 18 日颁布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号）第九条规定，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3% 作为其价格分； (2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1% 作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策；

	<p>(3) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)第十一条规定,中小企业参加政府采购活动,应当出具本办法规定的《中小企业声明函》,否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p>
<p>本项目的最终解释权归采购人所有</p>	

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人/招标人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人/招标人是海南省商业学校。

2.2 “采购代理机构/招标代理机构”系指根据采购人/招标人的委托依法办理招标采购事宜的采购/招标机构。本次招标的采购代理机构/招标代理机构是海南华瑞诚项目管理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人/招标人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人/供应商”系指购买了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

### 3. 合格的投标人

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

3.2 投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“申请人资格要求”规定的条件。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他招标采购活动。

3.4 如为信息系统采购项目，投标人不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.5 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）

3.6 本项目不接受联合体投标。如允许联合投标时（第一章的“投标人资格要求”），联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体中至少有一方完全满足投标人资格要求的特定条件。联合投标时，联合体内最多允许有两家单位。

3.7 本项目不允许进口产品参加响应。

3.8 投标人参加投标不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取中标；

- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

#### 4. 投标费用

4.1 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

4.2 投标人的报价须充分考虑投标过程中产生的费用，不论中标与否，采购人均不予以补偿。

#### 5. 招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。

5.2 本招标文件由招标采购单位负责解释。

#### 6. 充分、公平竞争保障措施

6.1 供应商家数计算。使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 二、招标文件

#### 7. 招标文件的构成

7.1 招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 招标公告；
- (二) 投标人须知；
- (三) 采购需求；
- (四) 合同主要条款（参考文本）；
- (五) 评标办法和程序；

(六) 投标文件格式；

7.2 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.3 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

## 8. 招标文件的澄清和修改

8.1 在投标截止时间前，招标采购单位无论出于何种原因，可以对招标文件进行澄清或者修改。

8.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间 15 日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了招标文件的供应商，同时在法定媒体上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

8.3 投标人要求对招标文件进行澄清的，均应在投标截止日 10 日前按招标文件中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。

8.4 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商，同时在法定媒体上发布变更公告。

8.5 当招标文件与修改/补充公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的修改/补充公告为准。

8.6 投标人收到修改/补充公告后，应在 1 个工作日内以书面形式回复采购代理机构，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

## 9. 答疑会和现场考察

9.1 根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以组织召开标前答疑会或组织投标人对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间、地点，招标采购单位将以书面形式通知所有购买了招标文件的投标人。

9.2 投标人考察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

9.3 本项目不组织答疑会和现场考察。

### 三、投标文件

#### 10. 投标文件的组成和格式

10.1 投标文件应按第五章“投标文件内容和格式”要求编制。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。

10.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

10.3 若投标人未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

10.4 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

10.5 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。

#### 11. 投标文件的语言

11.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。

11.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

#### 12. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

#### 13. 投标报价及备选方案

13.1 报价均须以人民币为计算单位。

13.2 供应商应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价，且该报价在所有的投标文件中必须是统一的报价。

13.3 本次采购采用总承包方式，因此投标人的报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用、安装调试、培训、售后服务等其他有关的所有费用。

13.4 开标时开标一览表须再单独用密封一份，否则将拒收响应文件。

13.5 本项目只允许投标人有一个投标方案，否则，其投标文件无效。

#### 14. 知识产权

14.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

14.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

14.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

14.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 15. 投标保证金

15.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件。投标人投标时，必须以人民币提交招标文件规定数额的投标保证金，并作为其投标的一部分。

投标保证金的形式：具体详见投标人须知前附表。

用途注明：（项目编号）投标保证金

15.2 未按招标文件的要求缴纳投标保证金的投标将被拒绝。

15.3 投标人所交纳的投标保证金不计利息。

15.4 保证金的退还：

15.4.1 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内全额退还；中标人的投标保证金在中标人与招标人签订采购合同后5个工作日内无息退还。

15.4.2 如投标保证金为采购代理机构收取，则中标公示期满后，未中标人应提交投标保证金退还申请函（必须注明项目名称、开标时间，中标与否、金额以及退还的银行账户）；中标人在与招标人签订采购合同（中标合同，下同）后提交投标保证金退还申请函（必须注明项目名称、开标时间，中标与否、金额、退还的银行账户以及中标合同），以便办理保证金退还手续；

15.4.3 发生下列情形之一的，采购代理机构将不予退还投标人交纳的投标保证金：

- （1）在招标文件规定的投标有效期内撤回投标；
- （2）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与招标人签订合同；
- （3）投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （4）与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的；

## 16. 投标有效期

16.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的60天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

16.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答

复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金不被没收。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其投标文件，关于投标保证金的有关规定在延长的投标有效期内继续有效。

## 17. 投标文件的数量、签署及形式

17.1 投标文件一式伍份（正本壹份，副本肆份），固定装订。开标一览表、电子版（U盘）壹份。

17.2 投标文件须按投标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

17.3 投标文件的正本和副本均需打印并分别采用胶装形式装订成册，并由投标人的法定代表人或其授权代表签字和盖章。投标文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用U盘拷贝。

17.4 投标文件的打印和书写应清楚工整，不得行间插字、涂改或增删，如要修改错漏处，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字和加盖供应商公章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为无效投标。

17.5 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

## 18. 投标文件的密封和标注

18.1 投标人应将投标文件正副本分别密封在两个专用袋（箱）中，开标一览表、电子版文件（U盘及光盘）另分别单独密封，并在专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“开标一览表”、“电子版”字样。封口处密封条密封加盖骑缝章。专用袋（箱）正面**封面应严格按照第二章“投标人须知前附表”的要求进行密封。**

18.2 如果投标人递交的投标文件未严格按照要求密封及标注的，其投标文件将被拒绝接收。

## 19. 投标文件的递交

19.1 投标人务必在投标截止日期前，委派代表持本人身份证和法人授权委托书（如法人亲自到场携带法人身份证明书）将投标文件送达开标地点，同时提供投标文件U盘。

19.2 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

19.3 在投标截止时间后递交的投标文件，采购代理机构将拒绝接受。

20. 本次招标不接受邮寄的投标文件。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

21.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 18 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

21.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改或撤回投标。

21.4 投标文件中如果出现计算上或累加上的算术错误，可按以下原则进行修改：

- (1) 用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致，应以文字表示的金额为准。
- (2) 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价。
- (3) 单价金额小数点有明显错误的，以总价为准，修正单价。

按上述修正错误的方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标将被拒绝。

## 四、开标、评标和定标

### 22. 开标

22.1 采购代理机构按招标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

22.2 投标人应委派代表参加开标活动，参加开标的投标人代表须持本人身份证件和法人授权委托书（如投标人法人亲自到场携带法人身份证明书）原件签名报到以证明其出席。未派代表或不能证明其代表身份的，采购代理机构对投标文件拒绝接收处理不承担责任。

22.3 采购代理机构或投标人代表将查验投标文件密封情况，采购代理机构也可以申请监督代表对投标文件的密封情况进行检查。经确认无误后，由招标工作人员或监督代表将投标人单独递交的“开标一览表”当众拆封唱标，唱标人员按照“开标一览表”的内容、招标文件规定的内容以及采购代理机构认为合适的其他内容进行宣读，采购代理机构将作开标记录。

22.4 开标时，“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价计算的汇总金额不一致的，以单价计算的汇总金额为准；单价金额有明显小数点错误的，以总价为准，并修改单价。

22.5 投标文件中有关明细表内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.6 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

## 23. 开标程序

开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。开标时间到，唱标人宣布开标会开始并致辞，当众宣布参加开标会的现场监督人员、唱标、会议记录等招标工作人员，根据“投标人签到表”宣布参加投标的投标单位。

(2) 宣布会场纪律和有关注意事项。

(3) 监督人员、招标工作人员或随机抽取的投标人当众宣布检查投标文件的密封情况。

(4) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员对其“开标一览表”的内容进行宣读，并做开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚的，应即刻报告，现场监督人员核实后，唱标人立即请投标人代表现场进行澄清。

(5) 宣布开标会结束。唱标人宣布开标会结束后，所有投标人代表应立即退场。

24. 按照中华人民共和国财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（87号令）要求，开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查。审查通过后方可进入评委评审环节，合格供应商不足3家的，不得评标。（见附表1：资格性审查表）

## 25. 评标委员会

评标委员会一共五名成员，从海南省专家库中随机抽取相关专业的专家五名组成评标委员会，其中技术、经济等方面的专家（即从海南省综合评标专家库中随机抽取相关专业的专家）不得少于成员总数的2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

## 26. 评标

评标办法详见“第五章 评标办法和程序”。

## 27. 定标

### 27.1 定标原则

评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标，根据评标办法推荐排名前三的

投标人为中标候选人，其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

27.2 采购代理机构将在指定的网站（见第一章中的“发布媒介”）上公示投标结果。

## **28. 接受和拒绝任何或所有投标的权力**

在特殊情况下，评标委员会、采购代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在投标之前拒绝任何响应投标以及宣布采购程序无效或拒绝所有投标的权力。

## **29. 中标通知书**

29.1 定标后，采购代理机构应将定标结果通知所有的投标人。

29.2 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书，并办理相关手续。

29.3 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

29.4 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

29.5 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

## **30. 质疑处理**

30.1 投标人如认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。质疑函应当包括但不限于以下内容：供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项与质疑事项相关的请求；事实依据和证明材料；法律依据；提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

30.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑次数应符合投标须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。重复或分次提出的、内容或形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供

应商将依法承担不利后果。

## 五、签订及履行合同和验收

### 31. 签订合同

31.1 中标人在收到招标人发出的《中标通知书》后，应在规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格、不予退还投标保证金并将按相关规定进行处理，给采购人和采购代理机构造成损失的，投标人还应承担赔偿责任。

31.2 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

30.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

31.4 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

31.5 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存。

### 32. 合同分包

32.1 经采购人同意，中标人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包单位履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

32.2 采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包单位就分包项目承担责任。

### 33. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 34. 履行合同

34.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

### 35. 采购代理服务费

采购代理服务费按照国家有关收费标准（计价格[2002]1980号文、发改价格[2003]857号文）进行计算，由采购代理向**中标单位**收取。

### 36. 其它

## 第三章 采购需求

### 一、技术参数表

序号	采购品名称	商品描述	数量	单位	备注
一	其他计算机软件	配套台式电脑（学生用）使用的正版 windows10 以上操作系统和 office2019 以上正版软件	202	套	
二	台式计算机				
(一)	台式电脑（学生用）	1、机型:商用计算机; 2、CPU: 英特尔 i5-10500, 主频 $\geq$ 3.1GHz, 缓存 $\geq$ 12M, 核心数 $\geq$ 6个; 3、主板: 英特尔 H470 芯片组; 4、显卡: 集成显卡, 支持双屏显示; 5、内存: 8G DDR4 2666, 至少提供两个内存插槽, 最大支持 64G 内存; 6、▲接口: 主机前置 USB 接口 $\geq$ 6 个, 整机提供 RJ-45 网络接口 $\geq$ 1 个; 音频接口 $\geq$ 2 组; 7、▲拓展插槽: PCI-E x1 $\geq$ 1 个, PCI-E x16 $\geq$ 1 个, PCI 插槽 $\geq$ 1 个, M.2 接口 $\geq$ 2 个; 8、硬盘: 一个 256G 固态硬盘; 9、光驱: 无光驱; 10、键盘: 抗菌键盘; 11、鼠标: 光电抗菌鼠标; 备注支持 USB 接口 12、网卡: 集成千兆网卡; 13、▲机箱: 通用立式机箱, 机箱 $\geq$ 15 升, 体积高效散热静音, 具有超温报警功能, 须提供相关技术说明文件并原厂盖章; 14、▲显示器: 21.5 寸显示器, 具有优化显示器寿命功能, 须提供相关技术说明文件并原厂盖章; 15、电源: 180 瓦高效电源; 16、▲噪声控制: 主机噪声不高于 10.3 分贝, 提供第三方权威检测机构认证证书复印件并原厂盖章; 17、▲考虑到使用方处于热带, 天气炎热, 所投产品须在 55℃ 至少保存 48 小时后仍能正常工作, 提供第三方权威检测机构认证证书复印件并原厂盖章; 18、售后服务: 享受三年有限免费上门保修, 全国联保。须由厂家提供针对本项目的授权、售后服务承诺函原件。	202	台	
(二)	工作站	核心数量 $\geq$ 6 核心, 线程数 $\geq$ 12 线程, CPU 主频 $\geq$ 2.6GHz, 三级缓存 $\geq$ 缓存 12MB, 内存 $\geq$ 8GB DDR4 硬盘支持 1TB 3.5 英寸 7200 转机械硬盘+256GB SSD 固态硬盘, 显卡 $\geq$ 2G 独显, 显示器 $\geq$ 21.5 寸显示器, 含正版 OFFICE 软件	4	台	
三	其他计算机设备及软件				
(一)	电子教室管理软件	1、支持 D3D 软件的广播, 如 3Dmax 等; 2、支持 OpenGL 软件的广播, 如 ProE, 游戏等; 3、全面支持 Windows 系列操作系统, 包括 Windows 10 (32 位、64	4	套	

		<p>位)操作系统、支持 MAC 系统及众多 Linux 发行版本,兼容虚拟机。</p> <p>4、支持学生登录 Windows 桌面前接收屏幕广播;</p> <p>5、支持绑定窗口方式,指定广播教师机屏幕的哪个区域</p> <p>6、支持智能滚动的广播方式。广播的区域跟随教师的鼠标轨迹</p> <p>屏幕监视:教师机可以监视单一、部分、全体学生机的屏幕,教师机每屏可监视多个学生屏幕。可以控制教师机监控的同屏幕各窗口间、屏幕与屏幕间的切换速度。可手动或自动循环监视。签到:提供学生名单管理工具,为软件和考试模块提供实名验证。提供点名功能,支持保留学生多次登录记录、考勤统计、签到信息的导出与对比。</p> <p>7、具备语音广播、语音对讲、电子点名、远程开关机、远程命令、远程设置、远程登录、支持远程为学生端安装/卸载应用程序、登录 windows 前接受广播、请求帮助、举手、发言、自动锁屏、防杀进程、黑屏肃静等功能。</p>			
(二)	"1+X"门店数字化考核平台	<p>1、平台基于 B/S 结构模式设计,使用基于 PHP7.3+的 MVC 框架,可以 1:1 还原“1+X”考试操作,让模拟练习与正式考试无缝衔接。</p> <p>2、本平台是当前市场上最新的门店数字化实验性平台,以“新零售门店数字化运营”为核心内容进行设计,背景内容取材于一线门店真实情景,所学知识贴近现实,对教学科研和学生职业技能学习,适应连锁门店经营等方面均有很大的帮助。</p> <p>3、本平台弥补了学生无法全员到实体企业实习的缺憾,将数字化专业知识,通过不同业态案例进行呈现,满足各类消费门店就业需求,学生可以在平台中实习,学习到平时课堂无法学到的职业技能与知识。</p> <p>4、平台包含电子教材、单项实训、综合实训、案例中心、VR 场景、模拟测试六个内容模块。</p> <p>▲5、电子教材模块:提供正版授权使用的《门店数字化运营与管理教程》、《门店数字化运营与管理实训》“1+X”职业技能等级证书配套电子教材,包含有理论与实训两大部分。</p> <p>6、单项实训模块:根据《门店数字化运营与管理职业技能等级标准》设计了具有门店真实业务背景的初级单项实训任务。单项实训关卡不少于 15 个,含有的实训任务不少于 50 个,实训题目不少于 80 道。题目的具体内容包含(1)门店全渠道数据采集;(2)周边商圈与推广渠道匹配分析及监控;(3)KOL 反馈数据采集;(4)门店 QSC 协助与执行;(5)门店规章制度执行与管理;(6)培训的执行与管理;(7)人员基础工作管理;(8)店务管理与考核;(9)顾客投诉管理;(10)营销管理等各类门店运营管理必备的关键知识点,多角度考察学生连锁经营知识掌握情况,培养学生独立进行门店日常管理的能力。</p> <p>▲7、模拟测试模块:1:1 还原门店数字化运营与管理“1+X”证书正式考试平台操作界面,内置单选、多选、判断等客观题不少于 200 道,实训模拟关卡不少于 10 个,题目与对应的单项实训任务之间具有较强的知识内在联系,以达到学以致用、学练结合目的。支持教师自主进行随堂练习、课程考核、学生测评、线上考试等多种考试。</p> <p>8、综合实训模块:设计连锁餐饮门店仿真案例,提供真实情境下</p>	1	套	

		<p>门店运营所需的背景信息，包括门店选址、门店规模、初始资金、用工人数以及相关固定费用等，并提供可参考的销量统计表、价格与销量波动关系、阶梯进价折扣、退货折价率、促销影响值等相关参数，学生需通过对案例数据进行分析，操作完成门店选址、人员招聘、商品订货、商品上架、突发事件等业务实践演练，在门店营业周期持续调整经营策略，以实现提升销售额、净利润及库存周转率的目的。帮助学生掌握门店经营管理的基本方法，最终以销售额、利润额、库存周转率和使用时间等维度对学生运营过程给出综合实训评价等级。</p> <p>9、案例中心模块：内置不少于 5 个新零售经营教学案例，每个案例为教学提供配套的相关使用说明。本模块能够为学生带来最新潮的零售市场动态，了解未来新零售科技发展方向，从而为学生升学、就业、创业提供更多元化的思路与目标。</p> <p>▲10、VR 实训模块：采用 VR 虚拟仿真技术和 Unity3D 引擎作为技术支撑，由门店商圈分析与选址开发、门店商品规划与线上选品、门店人力资源评估与招聘、门店营销活动制定与实施、门店现场管理与巡视流程、门店财务分析与经营总结等实训主题构成。每个主题内设 10-20 个 VR 场景，由统一的任务背景组成一套具有连贯教学逻辑的虚拟现实工作任务。本模块全景式 VR 场景合计数量不少于 60 个，另有配套的 3D 商品陈列实操任务。的教学内容涵盖门店定位分析、商铺选址知识、商圈流量测算、租金上限测算、店内工程结构、租赁合同订立、商品结构规划、线上电商选品、商品数据分析、商品陈列实操、招聘计划制定、人力资源需求评估、面试技巧、岗位说明书编写、营销活动 SWOT 分析、投放渠道选择、营销费用预算、营销过程监控、活动复盘总结、门店现场管理、设施设备管理、现场消防安全、门店财务分析、门店经营分析等不少于 50 个一线门店业务知识，知识点合理分布在各个对应场景当中，充分利用 VR 技术让学生沉浸式代入工作角色，有效培养学生独立处理一线门店常见运营问题的能力。</p> <p>11、教师端主要包含基础班级级学生管理、进度查看、模块设置、评分管理、权重设置、总成绩管理。其中，VR 场景管理模块，教师不仅可对目录进行编辑操作，还可通过场景号调用 VR 编辑资源，自由创建全新的 VR 场景应用于教学活动。通过教师端可以在教学中，准确了解学生的实训情况，快速调整实训教学方案，并支持教师个性化开展考试、练习等学习测评。</p> <p><b>12、提供软件著作权登记证书复印件或扫描件加盖公章。</b></p>			
(三)	市场营销综合模拟实训系统	<p>1、系统基于 B/S 架构和 .NET 技术，具有良好的易维护性和易操作性。</p> <p>2、系统分为三级管理及操作端口，其中角色定义为管理员、教师和学生，管理员负责教师用户的添加管理及数据维护，教师负责班级级学生的添加管理及实验管理，学生为实验主体进行模拟实训。</p> <p>3、软件内置了多套实验参数，并提供了丰富的教学手段，给学生的学习过程带来更多的体验，而不仅是简单的讨论。</p> <p>4、系统按照市场营销产品生命周期的特点，从产品导入期、成长期、成熟期到衰退期这四个过程分配了实验季度，学生按照产品生命周期的特点进行市场营销活动，理解市场营销的重要过程。</p>	1	套	

	<p>5、教师端主要包含基础信息管理、实验数据管理、实验管理、理论知识管理、实验考核和案例管理系统。其中，实验管理中提供实验贷款和实验模块得分设置功能。实验考核模块有 4Ps 策略分析报告、操作得分查看、综合得分统计、每个季度的公司状况和精品报告查看。教师在学生实验中，可以准确的了解学生的掌握程度，很好的辅助教学，也方便教师管理。</p> <p>6、系统主要内容包含市场调研、产品策略、价格策略、营销策略和渠道策略等内容，公司通过市场调研，进行产品的研发、生产、包装和定价出售。出售过程中需要通过多个渠道和多种促销方式辅助产品销售。另外，还提供产品服务模块。整个实验过程让学生体验了真实的市场营销。</p> <p>▲7、系统提供全国市场分为华南、华北、华中、华东、东北、西北、西南七大区域。公司之间互相竞争，在全国不同的区域内进行营销活动，制定自己的市场开拓计划，公司需要寻求最大市场份额和实际销售数量之间的最佳平衡点，寻求在产品品质、宣传策略等方面最小投入让市场份额最大，可实际模拟价格、数量等最大化多种组合获得最大利润；在销售途径上，系统提供了与渠道合作、促销、交易洽谈和招投标的方式，增加实验的竞争性。</p> <p>8、学生可以进行多个产品策略，产品渠道，产品价格和产品促销的过程练习。并且提供历史情况查询模块，便于学生查看前一个季度或者前几个季度的产品详细销售情况。</p> <p>▲9、营销 4P 决策：各模块之间相互独立、完整的，可针对教师课程自行设置实验数据。包括品牌管理、生产决策、库存管理、定制价格、渠道分配、广告决策、销售力量分配、研发任务等，同时，还要根据下阶段的市场调研报告，制定详细的营销计划以及营销预算，完成市场营销过程中最为重要的 4P 决策。</p> <p>10、通过程序完美地实现了依据产品属性值的不同、细分的群体偏好不同、生产商广告投入和渠道模式的不同以及市场环境变化等因素而产生相应购买行为的这样一种虚拟消费者模型。软件中，教师、学生和虚拟消费者三者互动构成了一个高度仿真的市场营销竞争环境。</p> <p>11、学生以“消费者需求”为中心，通过调研市场环境和消费者状况，遵循从市场营销环境分析、购买行为分析、市场调研与预测，到市场细分、产品定位，再到产品决策、价格决策、分销渠道决策和促销决策这样一条主线，综合考虑消费者、市场环境、竞争者等多方面的因素，制定出针对性的营销策略及实施方案，进而把所在企业生产的产品顺利的销售出去，尽可能多地为企业创造最大的利润。</p> <p>12、一个学生经营一个公司，并创建自己独特的品牌，可以极大地发挥学生的主观能动性，培养学生浓厚的学习兴趣。学生们通过模拟显示市场营销的过程，可明显地提高自主意识，帮助学生实践和体验竞争的环境。</p> <p>13、本系统中存在多个运营公司，利用网络环境构建了竞争和协作的市场经营环境。学生通过对本区域的营销活动、通过营销策略的竞争以获取最大利润。真实的商务谈判过程，竞争与协作的教学环境，给学生一种真实的营销氛围。</p>			
--	---	--	--	--

		<p>14、多角度考核方式，包括理论加实践的综合得分、实战营销的市场排名及战略分析中的精品报告。其中市场排名可以系统给分也可以教师评价。管理员端主要包含基础信息管理、实验数据管理和理论知识管理等内容，提供系统还原备份，开放实验数据等功能。教师端主要包含基础信息管理、实验数据管理、实验管理、理论知识管理、实验考核和案例管理系统。其中，实验管理中提供实验贷款和实验模块得分设置功能。实验考核模块有 4Ps 策略分析报告、操作得分查看、综合得分统计、每个季度的公司状况和精品报告查看。教师在学生实验中，可以准确的了解学生的掌握程度，很好的辅助教学，也方便教师管理。</p> <p>15、营销环境分析：以往产品组合策略、以往季度产品评价、以往季度合同查看、营销组织机构图、产品状况详细分析、SWOT 图解及分析。</p> <p>16、系统根据学生市场活动，将市场营销中抽象的、却又至关重要的环节量化，如产品等级指数、品牌知名度、市场开拓值、产品知名度、公司美誉度，并提供相关合理算法，学生可以从中直观的了解到这些重要环节对整个市场营销的影响，并根据这些直观数据作出具体的判断，合理地制定各项营销战略。</p> <p>17、营销战略决策：行业竞争分析、竞争者选择、竞争者分析、市场细分、市场定位。</p> <p>18、系统根据学生的整个策略计算市场份额来计算最大可能市场份额和最大销售数量，从而得到营销策略量化数据以及销售的实际数量，学生需要从中寻求最合理的组合，找到最有效的营销策略。</p> <p>▲19、系统需提供中小企业融资场景模拟仿真，包括企业办公中心办公场景仿真，结合中小企业融资案例企业自身的融资财务可行性分析、融资市场可行性分析、融资法律可行性分析、融资额度计算、制定融资方案，到融资模式设计与相关资本市场对接的全过程仿真模拟。</p> <p>▲20、系统需提供中小企业融资金融市场仿真，包含银行信贷中心场景仿真、股权交易所场景仿真、风投机构场景仿真、企业融资洽谈中心场景仿真、民间金融市场场景仿真，根据选择不同的融资方式，在仿真金融市场中找到对应的部门进行融资流程操作。</p> <p>▲21、系统融资仿真模拟需结合中小企业融资案例进行银行信用贷款、银行抵押贷款、民间借贷、私募股权、企业间借贷、股权抵押、风投、企业上市等多种融资方式的仿真模拟。</p>			
<b>四</b>	<b>金属骨架为主的椅凳类</b>				
	教师椅	定制：金属材质，支持升降，可斜躺可旋转，人体工程学构造，铝合金脚滑轮万向移动，固定扶手	4	张	
<b>五</b>	<b>其他制冷空调设备</b>				
	3P 空调	<p>3P 单冷天花空调</p> <p>1、APF：GB 19576-2019；</p> <p>2、冷媒：R22 环保冷媒；</p> <p>3、能效等级：大于等于三级；</p> <p>4、制冷量：7.5KW；</p> <p>5、制冷额定功率 2.35/10.7；</p> <p>6、室外机噪音：42/39/35；</p>	8	台	

		7、室内机噪音 1380/3240; 8、室内机/室外机重量 (kg) : 34.5/65; 9、风量 (室内机/室外机) (m <sup>3</sup> /h)1380/3240; 10、室外机尺寸(宽*高*深)mm990×440×765; 11、液管/气管 (mm) φ9.52/φ15.88; 12、最长配管 (m) 30; 13、电源 1N. 220V. 50Hz;			
<b>六</b>	<b>木制台、桌类</b>				
	学生桌椅	四人桌椅, 定制; 材质: 冷轧钢板, 高密度防火板, 尺寸: 2000mmX1600mmX750mm	8	套	
<b>七</b>	<b>服务器</b>	5218*2/32G*4/480G*2+1.2T*3/2G Raid 卡/冗余电源 四口千兆网卡 可支持 windows server 2012 或 2016	4	台	
<b>八</b>	<b>房屋附属设施</b>				
	教室门	规格: 2.5 (高)*1 (宽), 材质: 不锈钢材质 (含安装)	8	扇	
<b>九</b>	<b>其他不另分类的物品</b>				
(一)	学生桌椅	定制 材质: 冷轧钢板, 高密度防火板, 尺寸: 1350mmX750mmX750mm	165	套	
(二)	网络与电路辅材	底盒、网线、电源转换器、无氧铜电缆、配电箱、网络跳线、单芯单模跳线、五类配线架、理线架、楼层设备箱、光模块、网络机柜、PVC 线槽、PVC 管、管件、胶布、胶粒、自攻螺丝、扎带、插排、交换机等	1	项	
(三)	集成布线与安装调试		1	项	
(四)	窗帘	含安装, 规格参考窗户尺寸: 2.5 (高)*4 (宽), 规格: 2.5 (高)*2.4 (宽), 材质: 含遮光布	16	套	
(五)	吊顶	平均每间屋 (80 平), 4 间: 320 平, 石膏吊顶, 含屋顶处理	320	平方米	
(六)	原有线路拆除与改造		4	项	

## 二、商务需求

### 1、付款方式

(1) 本合同签订生效之日起 5 个工作日内, 甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额 50%的预付款给乙方。

(2) 设备安装、调试、验收合格并经过现场培训后 7 个工作日内, 甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的 50%剩余尾款。

(3) 其余条款采购双方签订合同时另行约定。

### 2、软件部分需提供两年免费升级服务。

## 第四章 合同主要条款（参考范本）

合同通用条款部分

（略）

合同专用条款部分

# 政府采购合同范本

## (货物类)

项目名称:

项目编号:

注: 本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

日 期:

甲方： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

甲乙双方根据 年 月 日政府采购项目编号（ ）的（项目名称）询价结果及询价文件的要求，经协商一致同意签订本合同如下

### 一、合同标的及金额等（详见附件清单）

序号	货物、设备名称	品牌型号、规格配置	单价（元）	数量	合计（元）	备注
1						
2						
3	...					
合同总额		(小写)：				
		(大写)：				

### 二、付款方式

1、本合同签订生效之日起5个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额50%的预付款给乙方。

2、设备安装、调试、验收合格并经过现场培训后7个工作日内，甲方凭乙方开具的正式有效发票向乙方支付合同金额的50%剩余尾款。

3、其余条款采购双方签订合同时另行约定。

### 三、交货时间及地点

1、交货方式：货物由乙方负责包装并运送至甲方指定的地点。

2、乙方将货物运送至甲方指定地点在经甲方验收合格之前，货物的所有权、一切风险责任及由此产生的一切相关费用均由乙方承担。

3、交货期：接到甲方交货通知后，乙方应在\_\_\_\_天内把货物运到指定地点。

### 四、违约条款

1. 如果乙方没有按照合同约定的时间、数量、地点交货或建成本项目，甲方可从合同款

中扣除违约金，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）按合同金额的1%计扣违约金。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权解除

合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2、乙方未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求，甲方有权要求乙方纠正及更换，如乙方不纠正及不予更换的，乙方应按照法律规定承担相应责任并向甲方支付合同总金额的10%的违约金。

3、甲方如不按照本合同约定的期限支付款项的，则每延迟一个工作日按未付款金额的1%支付乙方逾期付款违约金。

4. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

## 五、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，甲乙双方应协商解决，协商不成的，任何一方均有权提交甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

## 六、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。本合同未尽事宜，由甲乙双方协商一致并达成补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

## 七、本合同的组成文件

- （一）本项目招标文件；
- （二）乙方的投标文件和询标时乙方的书面承诺（如有）；
- （三）中标通知书；
- （四）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 八、合同备案

本合同一式陆份，中文书写。甲方、乙方各执贰份，招标代理公司执一份，备案部门一份。

甲方： \_\_\_\_\_ (盖章)  
地址： \_\_\_\_\_  
法定（或授权）代表人： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

乙方： \_\_\_\_\_ (盖章)  
地址： \_\_\_\_\_  
法定（或授权）代表人： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

采购代理机构： \_\_\_\_\_ (盖章)  
经办人： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 第五章 评标办法和程序

### 一. 总则

1、 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

2、 评标工作由招标人负责组织，具体评标事务由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

3、 评标工作应遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

4、 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，在政府采购活动中须遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责：

(1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

(2) 要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

(3) 推荐中标候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标供应商；

(4) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

5、 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

6、 评委会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

7、 评委会发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标采购单位书面解释说明。发现招标文件违反有关法律、法规和规章的，可以拒绝评标，并向招标采购单位书面说明情况。

8. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

8.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

8.2 按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商的资格条件和供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，参与起草评审报告，并予签字确认。

8.3 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

8.4 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止。

发现采购人、政府采购代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向财政部门报告。

8.5 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者政府采购代理机构答复供应商质疑，配合财政部门的投诉处理工作等事宜。

8.6 法律、法规和规章规定的其他义务。

9. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

9.1 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知财政部门或者采购人或者政府采购代理机构，不得私自转托他人。

9.2 不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。财政部门、采购人或政府采购代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

9.3 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

9.4 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原投标文件原意不同的新意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

9.5 在咨询工作中，严格执行国家产业政策和产品标准，认真听取咨询方的合理要求，提出科学合理的、无倾向性和歧视性的咨询方案，并对所提出的意见和建议承担个人责任。

9.6 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

## 二、评标方法（综合评分法）

1、本项目评标方法为：综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审（资格和符合性审查），再进行技术和商务的详细评审。只有通过资格和符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。所有评委评分的算术平均值即为该投标人的技术评分和商务评分。将技术评分、商务评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分和技术评分均相同的。综合得分最高的投标人为第一中标候选供应商，综合得分次高的投标人为第二中标候选供应商。以此类推。

4、本次综合评分的主要因素是：技术、价格、服务、对招标文件的响应程度以及环保、节能、自主创新产品。

5、除价格因素外，评委会成员应依据投标文件规定的评分标准和方法独立对其他因素进行比较打分，全部评委打分的算术平均值即为该投标人的得分。

6、评标委员会按招标文件公布的评标方法对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。

7、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 三、评标程序

1、根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，评标按照下列工作程序进行：

- (1) 投标文件初步评审（资格性审查、符合性审查）；
- (2) 澄清有关问题；
- (3) 详细评审（比较与评价）；
- (4) 推荐中标候选人名单；
- (5) 编写评标报告。

2、**初步评审**（详见附表1资格性审查表，附表2符合性审查表）

2.1、按照中华人民共和国财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（87号令）要求，开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。审查通过后方可进入评委评审环节，合格投标人不足3家的，不得评标。（见附表1：资格性审查表）

2.2、评标委员会根据“附表2符合性审查表”对投标文件的符合性进行评审。只有对“招标文件资格审查和符合性审查表”所列各项做出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。

2.3、评标委员会将审查投标文件是否完整、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期、投标报价是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序、是否实质上响应了招标文件的要求等。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性**只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。**

2.4、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## 2.5 偏离

（1）在评标过程中，投标文件响应招标文件出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

（2）实质性偏离（重大偏离）是指投标文件未能响应招标文件的要求。以下情况属于实质性偏离：

- a) 投标文件中附有采购人不能接受的条件；
- b) 投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求；
- c) 售后服务没有完全符合招标文件要求；
- d) 应当取得而未取得原厂商授权书的；

**投标文件有上述情形之一的，在评标时视为对招标文件要求有实质性偏离（重大偏离）处理。则投标文件无效。（b—d 适用于货物招标）**

（3）非实质性偏离是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，但在个别地方存在一些不规则、不一致、不完整的内容，并且澄清、说明或者补正这些内容不会改变投标文件的实

质性内容。以下情况属于非实质性偏离：

- 1) 文字表述的内容含义不明确；
- 2) 同类问题表述不一致；
- 3) 有明显文字和计算错误；
- 4) 提供的技术信息和数据资料不完整；
- 5) 投标文件未按招标文件要求进行装订或未编制目录、页码；
- 6) 评标委员会认定的其他非实质性偏离。

投标文件有上述 1)~4) 情形之一的，评标委员会应当书面要求投标人在规定的时间内予以澄清、说明或补正。投标人拒不或在规定的时间内没有进行澄清、说明或补正或澄清、说明、补正的内容也不能说明问题的，视为投标文件制作不规范，按每一项非实质性偏离进行扣分处理，直至该项分值扣完为止。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

2.6、在投标文件初审过程中，对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2.7、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品或服务的质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

如评标委员会认定所有投标报价均为不合理报价，则宣布本次招标失败，由招标单位重新组织招标。

## 2.8、无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标：

- (1) 投标人未按要求提供“投标人资格要求”中的有效证明资料的；
- (2) 投标人未提交投标保证金或金额不足的；
- (3) 交货期、工期或服务期不满要求的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 投标文件未按招标文件规定要求签署及盖章的；
- (6) 不按要求填写开标一览表、用户需求响应/偏离表或技术要求响应表（如有）的；
- (7) 投标价不是固定价或者投标价不是唯一的；
- (8) 商务有实质性偏离（重大偏离）或保留的（如严重背离采购人的交货期需求、付款计划等）；
- (9) 评标委员会认为投标未实质性响应招标文件的要求的；

**以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则投标文件无效。**

2.9、编制在投标文件中所需的各种证书、证件、证明等系复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章，若要求原件核验的需提供原件。

2.10、评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，并修正总价。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认或不同意以上修正的，其投标无效。

**2.11、通过初步评审的投标人不足三家，则本次招标失败。**

**3、详细评审（比较与评价。详见附表3综合评分表）**

3.1 详细评审是对通过资格和符合性审查的投标进行技术、商务的评审。

3.2 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

3.3 价格、商务及技术权重分配如下：

评估因素	商务技术项	价格项
权重	70%	30%

**3.4 关于政策性优惠**

3.4.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期**节能**清单的，其评标价=报价\*(1-2%)；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

3.4.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期**环保**清单的，其评标价=报价\*(1-1%)；供应商所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

**3.4.3 供应商为中小型和微型企业（含联合体）的情况：**（含中型、小型、微型企业，下同）

3.4.3.1 中小企业的认定标准：（监狱企业视同小型、微型企业）：

1) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业（2011）300号）；

2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

4) **监狱企业、残疾人福利性单位**：视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

#### 3.4.3.2 具体评审价说明：

1) 供应商为小型或微型企业，其评审价=响应报价\*（1-6%）；

2) 供应商同时为小微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

3) 供应商为联合体响应，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业；联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，其评审价=响应报价\*（1-2%）。

3.4.3.3 供应商为工信部联企业（2011）300 号文规定的小型和微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2011〕181 号），否则无效；供应商为监狱企业，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则无效；供应商为残疾人福利性单位，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，须提供《残疾人福利性单位声明函》，否则无效。

**有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。**

3.4.4 如供应商满足“关于政策性优惠”规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

3.5、技术、商务评分：具体评审的内容详见“附表 3 综合评分表”；

3.6、技术商务分统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的技术商务总分，全部评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术商务最终得分。

3.7、综合得分：技术商务最终得分与投标报价得分相加得出综合得分。综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

(1)、商务项得分= (  $\Sigma$  各评委所审技术参数得分 ) / ( 评委人数 ) ；

(2)、技术项得分= (  $\Sigma$  各评委所审商务参数得分 ) / ( 评委人数 ) ；

(3)、投标人综合得分=商务项得分+技术项得分+价格项得分 ( 保留二位小数 ) 。

附表 1：资格性审查表

序号	审查项目	资格性审查评议内容	投标人
1	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力	①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照/商业登记证明”；④若为自然人：提供“提供工商主管部门颁发的个体营业执照/身份证明文件”。以上均提供复印件	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	①提供 2020 年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②或提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度投标人内部的财务报表（至少包含资产负债表），③或提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明，④投标人注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程。以上均提供复印件加盖公章	
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2021 年至今任意一个月或任意一个季度的依法缴纳税收及社会保障资金证明（新成立公司按实际应缴纳情况提供），零纳税须提供税务部门盖章的纳税申报表，不能提供的应提供相关主管部门出具的证明材料。以上均提供复印件加盖公章	
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供声明函加盖公章	
5	参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函加盖公章	
6	投标人必须未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 政府采购严重违法失信名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 的“政府采购严重违法失信行为记录名单”及中国执行信息公开网 (http://zxgk.court.gov.cn/sh	【提供查询结果的网页打印件加盖公章。查询起止时间：自公告发布之日起至响应文件递交截止时间前】	

	ixin/) 的失信被执行人的投标人		
7	限制性条款：供应商须满足下述条款要求：（1）不存在单位负责人为同一人同时参与本项目投标的情况；（2）不存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参与本项目投标的情况；（3）与采购人、招标代理机构不存在可能影响采购公正性的利益关系	需提供承诺函加盖单位公章	
8	其它	是否有其它无效报价认定条件	

- 1、由采购人或代理机构根据“资格性审查表”对投标文件的资格性进行评审。
- 2、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 3、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 4、符合性审查表的结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购人（签名）：

采购代理机构（签名）：

附表 2：符合性审查表

序号	审查项目	符合性审查评议内容	投标人
1	报价项目 完整性、唯一性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝。报价是否唯一且未超出预算。	
2	投标文件的有效性、 完整性	是否符合招标文件的样式、格式和签署盖章要求且内容完整无缺漏	
3	交货期	是否满足招标文件要求	
4	投标保证金	是否满足招标文件要求	
5	投标有效期	是否满足招标文件要求	
6	其它	是否有其它无效响应认定的条件	

- 1、评标委员会根据“符合性审查表”对投标文件符合性进行评审。
- 2、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 3、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 4、符合性审查表的结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 5、初步评审（资格性审查表和符合性审查表）至少达到三家或以上，才能进入详细评审。

评标委员会成员（签名）：

附表 3：综合评分表

序号	评分内容	分值	评分项	评分标准
1	技术部分 (40分)	40分	技术参数	完全满足采购需求的要求得满分，带▲的技术指标不满足每项扣2分，其他指标不满足每个扣1分，扣完为止。
2	商务部分 (30分)	25分	售后服务	<p>1、根据投标人提供的售后服务方案（包括售后服务内容的完整性、计划可行性，响应时间、解决问题时间等因素）进行评分。（此项满分15分）</p> <p>（1）优：方案科学，内容细致全面，具有完善的售后服务体系，对本项目针对性强，优于采购需求中的售后服务，可行性高的得9~15分；</p> <p>（2）良：方案合理，每项内容一般，售后服务体系较完善，对本项目具有一定针对性，基本满足采购需求，具有可行性的得5~8分；</p> <p>（3）差：方案存在缺漏或实用性弱，内容简单，对本项目不具有针对性，不能满足采购需求各项指标，可行性较差的得1~4分；</p> <p>（4）不提供售后服务方案的，得0分。</p> <p><b>2、设备整机保修时间的承诺：</b>（此项满分10分）</p> <p>（1）除国家规定的保修时间外，延长2年或以上的，得10分；</p> <p>（2）除国家规定的保修时间外，延长1年~2年（不含）的，得5分；</p> <p>（3）除国家规定的保修时间外，延长1年（不含）以下的，得2分；</p> <p>（4）无承诺或除国家规定的保修时间外，不延长的，得0分。</p>
		5分	文件制作的规范性	<p>1. 满足采购文件要求，内容表述完整、目录页码索引准确、文件排版整齐的得2.5~5分；</p> <p>2. 基本满足文件要求，文件排版杂乱，标书内容表述混乱、目录索引与页码出现偏差的得1~2.4分；</p> <p>3. 出现严重缺漏的得0分。</p>
2	报价部分 (30分)	30分		<p>1. 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>2. 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：            投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 100 × 30%（价格权重）</p> <p>3. 投标报价得分计算小数点后取两位有效，第三位四舍五入。</p>
综合得分合计：100分				

## 四、推荐中标候选人

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据投标人综合得分由高到低进行排序,推荐排名前三的投标人为中标候选人。综合得分最高的投标人为第一中标候选人,综合得分次高的投标人为第二中标候选人,以此类推。综合得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的,按技术指标(方案)由优至劣顺序排列。

## 五、定标

1. 定标原则:本项目根据评委会推荐的中标候选人名单,按顺序确定中标人。

2. 定标程序

2.1 评委会将评标情况写出书面报告,推荐中标候选人,并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的,按技术指标(方案)优劣顺序排列。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同,或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的,或者是评标委员会出现评标错误,被他人质疑后证实确有其事的,采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

2.2 采购代理机构在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。

2.3 采购人在收到评标报告后五个工作日内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

注意,采购人按照推荐的中标候选人顺序确定中标人,不能认为采购人只能确定第一中标候选人为中标人,采购人有正当理由的,可以确定后一顺序中标候选人为中标人,依次类推。

2.4 根据采购人确定的中标人,招标人在法定媒体上发布中标公告,同时向中标人发出中标通知书。

2.5 招标采购单位不解释中标或落标原因,不退回投标文件和其他投标资料。

## 六、废标

本次政府采购活动中,出现下列情形之一的,予以废标:

(1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在法定媒体上公告，并公告废标的详细理由。

## 第六章 投标文件格式

注：请投标人按照以下文件的要求格式、内容制作投标文件，  
并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

海南省商业学校市场营销综合实训室  
设备购置项目

项目编号：HRCC2022-17

# 投标文件

投 标 人（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或签章）： \_\_\_\_\_

年 月 日

# 目录

## 一、投标函

致：海南省商业学校

根据贵司 \_\_\_\_\_ 项目名称 \_\_\_\_\_（项目编号为 \_\_\_\_\_）的招标文件，正式授权下述签字人 \_\_\_\_\_（姓名和职务）代表投标人 \_\_\_\_\_（投标单位名称），提交投标书正本 \_\_\_\_\_份，副本 \_\_\_\_\_份，开标一览表 1 份，投标文件电子版 1 份。

根据此函，我们宣布同意如下：

1. 我方接受招标文件的所有的条款和规定。
2. 我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
3. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
4. 我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
5. 我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
6. 如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称： \_\_\_\_\_（公章）

地址： \_\_\_\_\_

邮编： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

开户名： \_\_\_\_\_

开户行： \_\_\_\_\_

账 户： \_\_\_\_\_

授权代表签字： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

联系方式： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 二、开标一览表

项目名称	
项目编号	
投标报价总计	(小写)： _____ (大写)： _____
交货期 (合同履行期限)	
质保期	
交付地点	
备 注	
1、供应商企业类型：大型 ( ) 中型 ( ) 小型 ( ) 微型 ( )	
2、供应商是否为监狱企业：是 ( ) 否 ( )	
3、供应商是否为残疾人福利性单位：是 ( ) 否 ( )	

投标人名称： \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人或授权代表签名 \_\_\_\_\_

**注:**1、投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；

2、投标报价必须是唯一的，不接受任何有选择的报价。报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交付时间为准；

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

4、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

### 三、投标报价明细表

序号	货物、设备名称	品牌型号、规格配置	单价(元)	数量	单位	合计(元)	备注
1							
2							
3							
	.....						
	其它						
报价总额（小写）					大小写应一致		
报价总额（大写）							

投标人名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或授权代表签名\_\_\_\_\_

注：1、投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；

2、投标报价必须是唯一的，不接受任何有选择的报价。报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用等，合同的执行以交货期为准；

3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

4、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

## 四、授权委托书

### (一) 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## (二) 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：代理人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 五、投标人资格

### 1、附投标人资格要求的资料复印件

## 2、反商业贿赂承诺书格式

### 我公司郑重承诺：

在（项目名称）（项目编号： ）磋商项目采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本磋商项目。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

供应商：（填写名称并盖章）

年 月 日

### 3、诚信投标、诚信履约承诺书

采购人：

我方就本磋商采购活动向贵方郑重承诺：

一、我们已经充分理解了磋商文件规定的所有采购要求、成交条件和合同条款，没有任何异议。

二、我们在响应文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我们做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我们保证所有的响应在磋商有效期内不发生变更。

三、我们的磋商报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我们知道，如果成交后放弃成交，不论原因何在，都是不诚信的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我们，我们将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由放弃成交。

五、我们知道，成交后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我们，我们将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我们声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有成交后放弃成交、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和政府采购监管单位的处罚。

供应商：（填写名称并盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

签署日期：

#### 4、政府采购供应商信用承诺书

承诺主体名称：\_\_\_\_\_（供应商名称）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

（项目名称）（项目编号： ）为维护公平竞争、规范有序的市场秩序,营造诚实守信的信用环境，共同推进社会信用体系建设完善，树立企业诚信守法形象，本企业对本次采购活动郑重承诺如下：

（一）对提供给注册登记部门、行业管理部门、司法部门、行业组织以及在政府采购活动中提交的所有资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；

（二）严格按照国家法律、法规和规章开展采购活动，全面履行应尽的责任和义务，全面做到履约守信，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；

（三）严格依法开展生产经营活动，主动接受行业监管，自愿接受依法开展的日常检查；违法失信经营后将自愿接受约束和惩戒，并依法承担相应责任；

（四）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（五）自觉做到自我约束、自我管理，不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、恶意逃债、偷税漏税、垄断和不正当竞争，维护经营者、消费者的合法权益；

（六）提出政府采购质疑和投诉坚持依法依规、诚实信用原则，在全国范围 12 个月内没有三次以上查无实据的政府采购投诉；

（七）严格遵守信用信息公示相关规定；

（八）同意将承诺内容在“信用海口”网站公示，接受社会监督；

（九）如违反承诺，将依法依规承担相应责任，并自愿接受部门联合惩戒，纳入行业失信重点关注名单，由财政部门负责管理；

（十）本承诺书自签订之日起生效。

承诺单位（签章）：

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

## 六、采购需求技术响应表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中所有技术规范条款和相关功能要求，并对所有技术规范和功能条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。如带▲的指标列入下表时，必须在指标前面保留▲。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，评审委员会如发现有虚假描述的，该投标文件无效，该投标人列入黑名单，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金。

序号	设备/货物名称	招标文件要求	投标文件应答	偏离情况	页码索引	备注
1						
2						
3						
4						
5						
	...					

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字）：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、投标人在“投标人技术参数/功能描述”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述情况。

3、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评审时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅“招标文件技术参数/功能响应”内容以及相关的技术资料判断是否满足要求。

4、“页码索引”指“投标人技术参数/功能描述”所对应的证明材料在投标文件中的页码。

## 七、售后服务

格式自拟

## 八、其他材料

(附投标人认为需要的、涉及评分的其他相关材料)

## 附件 1：中小企业声明函（如有）

### 中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业:制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业:制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注:

1、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的,视同为中型企业。

2、小型、微型企业须提供《中小企业声明函》,否则将不进行价格扣除。

## 附件 2：监狱企业证明（如有）

### 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

### 附件 3：残疾人福利性单位声明函（如有）

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。